

Арбитражный суд города Москвы

Адрес организации: г. Москва, ул. Б. Тульская, 17

Ближайшая к организации ст. метро Тульская

Сайт организации <http://www.msk.arbitr.ru/>

ФИО и должность контактного лица: помощник судьи Рубцов Александр Сергеевич

e-mail контактного лица a40.arubtsov@ARBITR.RU (скидывать резюме и контактные данные (номер тел., иные))

Название вакансии: специалист судебного состава, секретарь судебного заседания

Приглашается на работу (студент, выпускник): Специалист судебного состава (студент, выпускник), Секретарь судебного заседания (выпускник - требуется наличие высшего образования (бакалавр)).

Характер работы (постоян.)

Занятость (полная, частичная и т.п.)

Специалист судебного состава (очная форма обучения может быть совмещена с ½ ставки)
Секретарь судебного заседания: полная.

Наличие опыта не требуется

Заработная плата в месяц специалист судебного состава (12 000 – 15 000 руб.), секретарь судебного заседания (15 000 – 20 000 руб.), также квартальные и годовые премии.

Примерный перечень обязанностей

Специалист судебного состава: формирование и оформление судебных дел по мере поступления материалов в суд; подготовка дел для направления дел в вышестоящие инстанции; регистрация входящей в судебное отделение корреспонденции; отправка судебной корреспонденции; ознакомление с материалами дел лиц, участвующих в деле.

Секретарь судебного заседания: ведение протокола судебного заседания; составление графиков дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании; обработка входящей в судебное отделение корреспонденции; составление проектов судебных актов (определений, решений), писем.

Требования к уровню знания иностранного языка: не требуется

Дополнительная информация

Гарантируем соблюдение Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ, заключение государственного контракта.