

В нотариальную контору Сиваковой Галины Ивановны, нотариуса города Москвы, требуется СПЕЦИАЛИСТ (сотрудник для подготовки документов, связанных с совершением нотариальных действий и ведения (оформления) архива нотариуса).

Требования к соискателю вакансии с учетом специфики работы:

- оконченное высшее юридическое образование;
- отличное знание гражданского права, а также желательно семейного и корпоративного права;
- наличие способности воспринимать юридический текст и его анализировать;
- пунктуальность, умение вежливо обращаться к клиентам, грамотно и четко излагать мысли;
- умение логично мыслить;
- хороший почерк;
- базовое знание работы на компьютере; быстрая печать.

Условия работы:

- режим работы - полный (8-ми часовой) рабочий день, при условии сохранения всех льгот (прав), закрепленных трудовым законодательством;
- оплата труда - по договоренности;
- должность консультант или делопроизводитель;
- место нахождения нотариальной конторы - центр (м.Кузнецкий мост, м.Лубянка).

Контакты:

тел. 8(495)540-43-84, 8(495)626-03-62

e-mail: notariussgi@mail.ru

e-mail: 5404384@gmail.com