

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)
от 27.06.2016
Протокол № 127



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Университета имени
О.Е. Кутафина (МГЮА)

В.В. Блажеев

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

40.04.01 (030900.68) Юриспруденция

«Юрист в государственных и международных органах»

Квалификация (степень) выпускника: *магистр*

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Москва 2016

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа магистратуры¹, реализуемая ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» по направлению подготовки **030900.68** «Юриспруденция» и профилю подготовки «Юрист в органах власти» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВПО).

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП

Нормативную правовую базу разработки ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «Магистр» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763 (ред. от 31.05.2011);
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»..

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы *«Юрист в государственных и международных органах»* имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Также целью ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* является формирование у студентов способности осуществлять свою профессиональную деятельность на основе конституционных принципов и ценностей, общепризнанных норм и принципов международного права, руководствуясь конституционным правосознанием.

Миссия ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* – формирование комплекса знаний и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в национальных и международных органах, внутригосударственной и международной защиты прав и свобод человека и гражданина, представлении и защиты интересов государства; преподавания основ конституционно и муниципального, международного права, теории государства и права.

¹ Далее в тексте – ОП/ООП

Миссия ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* – способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, международных органов и организаций, развития единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействия его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду.

1.3.2. Срок освоения ОП

Срок освоения ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* 2 года по очной, 2 года 3 месяца по очно-заочной, и заочной форме обучения

1.3.3. Трудоемкость ОП

Трудоемкость освоения студентом ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* 120 зачетных единиц

1.4. Требования к абитуриенту.

При изучении данной ОП и с учетом сложившейся научной школы МГЮА имени О.Е. Кутафина, у магистранта развиваются способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать этику юриста.

Для изучения ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* студент, в частности, должен обладать следующими компетенциями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права, основных институтах международного права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов,
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- наличие навыков выполнения письменных работ;
- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает: правовое обучение и воспитание.

Специфика профессиональной деятельности магистров с учетом магистерской программы *«Юрист в государственных и международных органах»* соответствует подготовке кадров в органы государственной власти федерального уровня, уровня субъектов федерации, органы местного самоуправления, адвокатуру, юридические отделы различной направленности, в международные органы и организации; в учебные заведения, включая высшие, научно-исследовательские учреждения, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность по направлению и профилю подготовки ВПО.

Область профессиональной деятельности магистров включает: разработку и реализацию правовых норм в международной сфере и в сфере государственной, муниципальной и общественной деятельности; их толкование и правовая экспертиза; обеспечение конституционной законности и международного правопорядка при осуществлении деятельности по обеспечению исполнения полномочий внутригосударственными и международными органами; по обеспечению прав и законных интересов человека и гражданина, Российского

государства, международных организаций, общественных объединений, оказанию им правовой поддержки в целях создания и обеспечения правовых, экономических и организационных условий их деятельности, а также по осуществлению научно-исследовательской и педагогической работы в сфере конституционного и муниципального, международного права, теории государства и права.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка при осуществлении деятельности внутригосударственных и международных органов, международных организаций и конференций их взаимодействия между собой, в том числе по представлению и защите прав и свобод человека и гражданина, интересов государства, пресечению коррупционного поведения.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция в процессе обучения по ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской ОП *«Юрист в государственных и международных органах»*:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, международного и национального правопорядка, безопасности личности, общества и государства, международных организаций и конференций;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц, государства и международных организаций;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения данной ОП

В результате освоения ОП «*Юрист в государственных и международных органах*» выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями** (ОК):

- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- умением совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения ОП «*Юрист в государственных и международных органах*» выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (ПК):

в правотворческой деятельности:

- умением разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно - консультационной деятельности:

- квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- умением проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

4.1. Календарный учебный график. Разработан УМУ и утвержден ректором Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

4.2. Учебный план подготовки. Разработан УМУ и утвержден ректором Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

4.3. Рабочие программы (аннотации) учебных дисциплин

Общенаучный цикл. Базовая часть общенаучного цикла (М1.Б)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Философия права» (М1.Б.1)

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями изучения учебной дисциплины «Философия права» является формирование у студентов научных представлений о наиболее фундаментальных закономерностях юридической действительности, об основных подходах к пониманию права, государственно-правовых ценностях и идеалах.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

- углубление представлений студентов о природе и назначении государства и права в широком контексте общественных отношений и исторического опыта;
- формирование представлений об идеальных моделях государства и права;
- воспитание осознанного, самостоятельного и критического подхода к государственно-правовой действительности с позиций нравственности и гражданского долга;
- формирование способности самостоятельно оценивать политико-правовые идеи.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Философия права» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «Философия права» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения философии права обучающийся должен

знать:

- место и роль философии права в системе юридических и других гуманитарных наук;
- основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспекти-

вах развития государства и права, нравственных критериях их оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними;

- классические типы понимания права;
- наиболее важные проблемы современной философии права;
- основные философско-правовые термины и понятия;

уметь:

- анализировать основные направления развития философско-правовой мысли;
- выявлять потенциал различных философско-правовых школ и концепций;
- давать оценку современной государственно-правовой действительности;
- применять философско-правовые знания в процессе осмысления современной государственно-правовой действительности;

владеть:

- методологической и категориальной основой философии права;
- навыками самостоятельных философско-правовых исследований;
- основными источниками философско-правовой мысли.
- философско-правовой культурой.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Учебная дисциплина включает следующие темы:

Предмет и метод философии права. Право и нравственность. Нравственные ценности в философии права.

Типология правопонимания. Реалистические концепции права.

Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права. «Новые» теории права.

Государственно-правовые идеалы и действительность. Соотношение интересов личности, общества и государства.

В результате освоения дисциплины «Философия права» у магистранта будут сформированы следующие общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-10, ПК-15.

Вариативная часть общенаучного цикла (М1.В)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Социология права» (М1.В.1)

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями изучения учебной дисциплины «Социология права» является формирование у студентов научных представлений об общих закономерностях социальной природы правовых явлений, о социальной обусловленности права и процессов его реализации.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

- анализ социальной природы и назначения права;
- выявление социальных факторов, влияющих на формирование и развитие права;
- исследование характера и закономерностей взаимодействия права с другими социальными явлениями и обществом в целом;
- раскрытие социальных функций права; определение социальной эффективности права;
- рассмотрение логических оснований социологии права в тесной взаимосвязи с конкретными методами эмпирических исследований правовых явлений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Социология права» относится к вариативной части общенаучного цикла ООП по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «Социология права» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения социологии права обучающийся должен

знать:

- предмет и методологию социологии права;
- место и роль социологии права в системе юридических наук;
- социальный механизм действия права;
- формы взаимодействия структурных элементов права и соответствующих сфер общественной жизни;

уметь:

- применять знания социальной действительности в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;
- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;
- оценивать социальные последствия правовой политики;
- анализировать эффективность правового регулирования, диалектически сочетая социальные и юридические критерии;

владеть:

- элементарными понятиями общей социологии и социологии права;
- методикой социологических исследований правовой действительности;
- навыками теоретического осмысления эмпирических данных;
- опытом использования полученных данных в целях решения конкретных правовых проблем.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Учебная дисциплина включает следующие темы:

1. Предмет и метод социологии права. Социология права в системе юридических наук.
2. Становление и развитие социологии права.
3. Социологический подход к пониманию права.
4. Социальный механизм действия права.
5. Социальная эффективность правотворчества и правореализации.
6. Правовая социализация личности.
7. Правовое поведение и социальная девиация.
8. Юридическая конфликтология.
9. Правовое обеспечение социальной безопасности.
10. Социологическое исследование правовой действительности.

В результате освоения дисциплины «Социология права» у магистранта будут сформированы следующие общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11.

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Основы юридической педагогики» (М1.В.2)**

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Цель преподавания дисциплины – дать студентам углубленное представление о сущности и роли основ педагогики, об основных тенденциях развития педагогики на современном этапе, о современных образовательных технологиях, формах и методах обучения; об основных целях и содержании юридического образования, о сущности профессиональной преподавательской деятельности в высшей школе; об основах профессиональной педагогической этики и месте юридической педагогики в системе педагогических наук.

Задачами преподавания дисциплины являются:

1. дать представление о современных подходах в педагогике, её структуре и месте в системе наук;
2. выявить основные теоретико-педагогические проблемы высшей школы, основные формы и методы обучения в высшей школе;
3. раскрыть сущность и содержание компетентностного подхода в высшем профессиональном образовании, его особенностях при обучении юридическим дисциплинам.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Основы юридической педагогики» является обязательной учебной дисциплиной вариативной части общенаучного цикла ОП. Дисциплина нацелена на понимание сущности и смысла педагогики как науки об образовании человека, педагогического процесса, педагогической деятельности; он раскрывает цели и содержание юридического образования. Знание понятийно-категориального аппарата и концептуально-методологических основ педагогики помогут студентам в процессе усвоения дисциплин общенаучного цикла, освоения и прохождения педагогической практики, написании выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «Основы юридической педагогики» обучающийся должен

знать:

цели и задачи педагогики высшей школы. Структуру педагогики. Основные понятия педагогики; сущность компетентностного подхода в высшем профессиональном образовании. Общекультурные и профессиональные компетенции; цели обучения, их виды и уровни. Принципы построения содержания обучения. Формы, методы и технологии в педагогическом процессе вуза; образовательные технологии, структуру и содержание профессионально- педагогической компетентности преподавателя;

уметь:

определять цели, задачи и формировать в соответствии с ними содержание обучения; проектировать и планировать образовательную деятельность; вести педагогическое наблюдение и анализ; осуществлять правовое воспитание;

владеть:

современными формами, методами и технологиями в педагогическом процессе; способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способностью эффективного осуществления правового воспитания; владеть навыками профессионального педагогического общения; владеть компетентностным подходом в образовании.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Учебная дисциплина включает следующие темы:

Тема 1. Цели и содержание юридического образования.

Тема 2. Понятие и содержание юридической педагогики.

Тема 3. Понятие целей образования. Эффективность процесса обучения.

Тема 4. Формы обучения юристов.

Тема 5. Педагогические технологии. Образовательные технологии в учебном процессе.

Тема 6. Преподаватель вуза как субъект педагогической деятельности.

Тема 7. Студент вуза как субъект педагогической деятельности.

Тема 8. Современные тенденции развития юридического образования.

В результате освоения дисциплины «Основы юридической педагогики» у магистранта должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Методика преподавания права» (М1.В.3)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Методика преподавания права» является подготовка обучающихся к педагогической деятельности как одному из видов профессиональной деятельности магистра, закрепленному в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция», утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. №1763. Педагогическая деятельность предполагает преподавание юридических дисциплин и осуществление правового воспитания.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Магистр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческой;
- б) правоприменительной;
- в) правоохранительной;
- г) экспертно-консультационной;
- д) организационно-управленческой;
- е) научно-исследовательской;
- ж) педагогической.

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВПО магистр по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

г) экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

- д) *организационно-управленческая деятельность*:
- осуществление организационно-управленческих функций;
- е) *научно-исследовательская деятельность*:
- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) *педагогическая деятельность*:
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Методика преподавания права относится к вариативной части обязательных дисциплин общенаучного цикла основной образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в ходе освоения программ бакалавриата или специалитета, а также знание теоретических дисциплин, изученных в рамках базового (профессионального) цикла: «Философия права», «Социология права», «Основы педагогики». Знания этих наук позволяют правильно определять цели воспитания и обучения, содержание обучения.

Методика преподавания права изучается студентами после освоения курса «Основы юридической педагогики».

Настоящий курс тесно связан с другими дисциплинами, изучаемыми по действующему учебному плану.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

знать:

- цели и задачи отечественного юридического образования и основные пути повышения его качества;
- организационно-правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- основные методы и средства обучения студентов, формы организации учебного процесса;
- методы, средства и формы воспитания;
- требования к профессиональным компетенциям педагога - преподавателя юридического ВУЗа.

уметь:

- определять цели и задачи обучения и планировать содержание обучения в соответствии с заданными целями;
- проектировать и планировать учебно-воспитательный процесс;
- управлять самостоятельной работой обучающихся;
- эффективно осуществлять правовое воспитание.

владеть:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;
- способностью эффективного осуществления правового воспитания;
- способностью структурировать и грамотно преобразовывать юридическое знание в учебный и методический материал;
- владеть навыками профессионального педагогического общения;
- владеть компетентностным подходом в образовании;
- владеть современными методами обучения и современными образовательными технологиями;
- владеть методами научных исследований в области юриспруденции и основами ор-

ганизации научно-исследовательской работы обучающихся.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Учебная дисциплина включает следующие темы:

1. Методика преподавания права как учебная дисциплина;
2. Организационно-правовые основы профессионального образования в РФ;
3. Правовое обучение;
4. Основные формы преподавания права;
5. Воспитание в юридическом вузе.

В результате освоения дисциплины «Основы юридической педагогики» у магистранта должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Дисциплины по выбору(М.1.В.ДВ)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» (английский, немецкий, испанский) (М1.В.ДВ.1.1)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целями изучения учебной дисциплины «Иностранный язык в правоведении» (английский, немецкий, испанский) является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.

Основной задачей курса «Иностранный язык в правоведении» является совершенствование у магистрантов сформированной на предыдущем образовательном этапе иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

«Иностранный язык в правоведении» является дисциплиной по выбору вариативной части общенаучного цикла ОП и рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистранта. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении иностранных языков на предыдущем уровне образования – бакалавриате.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения данной дисциплины студент должен

знать:

- значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса;
- идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем;
- лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем;

уметь:

- понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием;
- понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;
- передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста;
- построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения;

владеть:

- навыками письменного и устного перевода на русский язык;
- навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов.
- навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.;
- навыками аналитико-синтетической переработки информации посредством компрессирования содержания;
- навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при переводе.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Учебная дисциплина включает содержание по каждому изучаемому иностранному языку (английскому, немецкому, испанскому). Тематика отражена в рабочих учебных программах.

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык в правоведении» у магистранта должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-14.

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» (М1.В.ДВ.1.2)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» (английский, немецкий, испанский) является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентностным подходом к организации учебного процесса.

Основной задачей курса «Деловой иностранный язык» (английский, немецкий, испанский) является совершенствование у магистрантов сформированной на предыдущем образовательном этапе иноязычной коммуникативной компетенции как основы профессиональной, деловой, научной и педагогической деятельности на иностранном языке.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Деловой иностранный язык» является дисциплиной по выбору вариативной части общенаучного цикла ОП и рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки магистранта. Для изучения курса необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении иностранных языков на предыдущем уровне образования – бакалавриате.

Изучение дисциплины «Деловой иностранный язык» расширяет возможности изучения магистрантами большинства специальных дисциплин: международного права, уголовного и уголовно-процессуального права, права Европейского Союза, гражданского и семейного права, предпринимательского и корпоративного права, трудового права, финансового права, банковского права и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии со Стандартом высшего профессионального образования по направлению 030900.68 Юриспруденция (квалификация «Магистр») выпускник магистратуры по окончании изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» должен уметь: в плане

говорения

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях профессионального, делового научного и бытового общения; беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета (диалогическая речь); делать сообщение, доклад, презентацию, резюме на иностранном языке в соответствии с профессиональной направленностью; эффективно представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка (монологическая речь); адекватно, логично и связно реализовать коммуникативное намерение в иноязычной профессиональной среде;

аудирования

- полно и точно понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный профессионально ориентированный материал, фоновые страноведческие и профессиональные и деловые языковые знания; понимать содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических, публицистических, соответствующих тематике обучения в магистратуре;

чтения

- читать аутентичные тексты профессиональной, деловой, научной и педагогической направленности, используя основные виды чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое, просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменной речи

- письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; составлять план/конспект прочитанного; излагать содержание прочитанного в форме резюме; написать сообщение, доклад, статью профессиональной или научной направленности; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности юриста (подготовить проект договора, меморандум и любой другой документ необходимый при правовом сопровождении бизнеса).

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Структурно курс по каждому конкретно изучаемому языку дисциплины «Деловой иностранный язык» представлен разделами, которые соответствуют деятельности юриста в сфере профессиональной коммуникации. Тематика, включенная в разделы, и дидактические единицы учебной деятельности по дисциплине (модулю) в соответствии с ФГОС ВПО унифицированы для всех форм обучения, что обеспечивает единство образовательного пространства.

Курс «Деловой иностранный язык» включает следующие разделы: Перевод как разновидность межъязыковой и межкультурной коммуникации. Теоретические основы профессионально ориентированного перевода. Понятийные и терминологические особенности делового иностранного языка. Специфика и техника перевода в сфере делового общения

В результате освоения данной дисциплины у магистранта должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-14.

Аннотация
на рабочую программу дисциплины
«Организационно-управленческая деятельность юриста»
(М1.В.ДВ2.1)

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Изучение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» позволяет подготовить студентов магистратуры по направлению 030900.68 Юриспруденция к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой
- педагогической.

Освоение дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» готовит студентов магистратуры по направлению 030900.68 Юриспруденция к выполнению следующих профессиональных задач:

в организационно-управленческой деятельности – осуществление организационно-управленческих функций;

в педагогической деятельности - преподавание юридических дисциплин, осуществление правового воспитания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к дисциплинам по выбору общенаучного цикла. Дисциплина формирует знания студента в области организационной, руководящей и управленческой деятельности применительно к будущей профессиональной деятельности юриста.

Дисциплин «Организационно-управленческая деятельность юриста» изучается в первом полугодии, что не позволяет выделить предшествующие дисциплины в соответствии с содержательно-логическими связями ПОП. Обучающийся должен обладать комплексными знаниями в области гуманитарных наук: экономики, основ управления, основ психологии, логики, социологии, профессиональной этики, гражданского и предпринимательского права, понимать задачи делопроизводства, иметь представление об особенностях профессиональной деятельности юриста в разных сферах ее реализации;

Взаимосвязь дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» с другими дисциплинами ООП основывается на ее мета-профессиональном значении.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» обучающийся должен

знать основные понятия теории организации; основные понятия теории управления; особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего; обязанности и ответственность юриста с учетом сферы организационно-управленческой деятельности;

уметь применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления; проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений; применять организационно-управленческие навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой; использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице;

владеть (способностями): оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива; работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной

цели; использовать организационно-управленческие навыки организации, координация и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах; самоорганизации и самооценки при взаимодействии в рабочей группе; непрерывного самообучения и самосовершенствования знаний

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость - 1 зачетная единица, 36 часов.

Дисциплина включает следующие темы:

1. Введение в организационно-управленческую деятельность: понятие и основные предметные области.
2. Технологии планирования в юридической практике.
3. Позиционирование юридических услуг (маркетинг юридических услуг).
4. Система управления клиентскими поручениями.
5. Управление персоналом в юридической практике.
6. Управление знаниями в юридической организации (юридическом департаменте).
7. Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста.

В результате освоения учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины

«Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» (М1.В.ДВ.2.2)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целями изучения дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» является:

- развитие навыков критического и концептуального мышления;
- формирование умений и навыков аналитической деятельности в области права и управления;
- углубление и совершенствование мировоззренческих и методологических установок в связи с изменениями в области теоретического знания и социальной практики.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способности к самостоятельному формированию представлений о проблемах современной философии, ее месте и роли в жизни человека и общества;
- формирование умения формулировать и обсуждать идеи, определяющие облик современной философии и выражающие специфику способов философствования, получивших распространение в последние десятилетия;
- освоение интеллектуальных практик, интегрирующих научное и философское знание, изучение моделей философского осмысления ключевых проблем современности;
- формирование готовности к применению философских средств для анализа правовых идей, законодательной деятельности и правоприменительной практики;
- освоение интеллектуальных технологий и стилей мышления, а также их взаимосвязи с целями и ценностями современного общества.

2. Место дисциплины в структуре ОП

«Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» является дисциплиной по выбору вариативной части общенаучного цикла ОП.

Изучение курса «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» позволяет сформировать навыки критического и концептуального мышления, закрепит полученные умения аналитической деятельности в области права и управления, углубить и усовершенствовать мировоззренческие и методологические установки в связи с изменениями в области теоретического знания и социальной практики.

«Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» связана с другими методологическими дисциплинами, изучаемыми в магистратуре, такими как «Методы научного исследования», «Философия права», является их дополнением. Взаимосвязь практического и теоретического, методологического и предметного выявляется здесь с позиций практикоориентированного обучения, а также в соответствии с принципом единства учебного процесса и научных исследований.

Знание понятийно-категориального аппарата современной философии и концептуально-аналитических подходов учебной дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» помогут студентам в процессе усвоения всех юридических дисциплин, написании курсовых и выпускной квалификационной работ.

Дисциплина «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» непосредственно связана с дисциплинами «Философия», «Теория государства и права», «Социология», «Логика».

3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» обучающийся должен

знать: понятие лингвистического поворота; основные философские источники изменения техники философского анализа; роль и пределы философии в анализе правового текста; особенности концептуализации правового знания в современных условиях.

уметь: анализировать нормы российского и зарубежного законодательства, а также нормы международного права и законодательство зарубежных стран с применением современных философских технологий; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.

владеть: навыками анализа источников российского, международного и зарубежного права, в том числе по официальным Интернет-ресурсам государственных органов и органов саморегулирования рекламы; способностью к развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать международные источники; выявлять проблемы, требующие дальнейшего совершенствования российского законодательства, и обосновывать соответствующие предложения.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины - 1 зачетная единица, 36 часов

Содержание дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века»

1. Новые образы философии и новые стратегии взаимодействия с наукой, искусством, религией.
2. Роль философии в современных интеграционных процессах.
3. Основные тенденции развития современной философии.
4. Умозрение, рефлексия, коммуникация.
5. Философия и когнитивные науки.
6. Классическая, новая и новейшая философия.
7. Философия права как наука и учебная дисциплина.
8. Классическая философия права.
9. Философия права эпохи модерн.
10. Философия права в ситуации постмодерн.

11. Особый путь русской философии права.
12. Концептуальные проблемы юридической науки.
13. Методы юридического познания.
14. Учение об истине и правоприменительная практика

В результате изучения дисциплины «Современная философия: интеллектуальные технологии XXI века» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-5, ПК-11, ПК-12.

Профессиональный цикл (М2)

Базовая часть профессионального цикла (М2.Б)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «История политических и правовых учений» (М2.Б.1)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целями изучения учебной дисциплины «История политических и правовых учений» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях развития политико-правовых доктрин в разные исторические эпохи.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

- формирование у обучаемых мировоззренческих оснований эволюции политико-правовой действительности;
- выработка системных представлений о закономерностях развития политико-правовой мысли;
- формирование способности анализировать политико-правовое учение любого исторического периода на основании усвоенных знаний;
- формирование способности сравнительного анализа политических и правовых доктрин различных исторических периодов;
- выработка навыка теоретического разрешения актуальных проблем современной политико-правовой действительности на основании исторического опыта развития политико-правовой мысли.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «История политических и правовых учений» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой ступени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения истории политических и правовых учений обучающийся должен

знать:

- предмет и методологию истории политических и правовых учений;
- место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук;
- основные закономерности развития учений о государстве и праве;
- современное состояние науки истории политических и правовых учений;

уметь:

- применять знания закономерностей развития политико-правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;
- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;
- с учетом исторического опыта анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;

владеть:

- современной и исторической общей юридической терминологией;
- навыками теоретического осмысления исторического интеллектуального политико-правового опыта;
- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость - 3 зачетные единицы, 108 часов.

Дисциплина включает следующие разделы:

1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации.
2. Политические учения эпохи буржуазных революций и свободной конкуренции.
3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы.

В результате освоения учебной дисциплины «История политических и правовых учений» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-11, ПК-15.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «История и методология юридической науки» (М2.Б.2)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях исторического развития юридического научного знания, об исторических и современных методологических подходах к проведению юридических исследований.

Для достижения указанных целей при изучении курса решаются следующие задачи:

- формирование у обучаемых мировоззренческих оснований эволюции методологических подходов к изучению государственно-правовой реальности;
- выработка системных представлений о методологии юридической науки;
- формирование способности использования общенаучных методов исследования;
- формирование способности использования частнонаучных методов юридического исследования;
- выработка навыков использования общенаучной и частнонаучной юридической методологии при проведении отраслевого юридического исследования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» относится к базовой части общенаучного цикла ОП по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция».

Изучение учебной дисциплины «История и методология юридической науки» предполагает наличие сформированных компетенций по ряду дисциплин первой степени высшего юридического образования («Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права»).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» обучающийся должен

1) знать:

- предмет истории и методологии юридической науки;
- место и роль истории и методологии юридической науки в системе магистерской подготовки;
- основные исторические закономерности развития методологических подходов к юридическим исследованиям;
- современное состояние юридической методологии;

2) уметь:

- применять знания закономерностей развития методологических подходов к исследованию политико-правовых явлений;
- ориентироваться в многообразии исторических и современных методологических проблем;
- анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений;

3) владеть:

- современной и исторической общей юридической терминологией;
- навыками использования общенаучных методов юридического исследования;
- навыками использования частнонаучных методов юридического исследования.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Раздел 1. История юридической науки.

Древнегреческая и древнеримская юриспруденция. История и методология юридической науки в странах Европы в Средние века и ранее Новое время. Формирование юриспруденции на Руси - в России X-XVII вв.

История и методология юридической науки в странах Европы и Северной Америки в период Нового и Новейшего времени.

Развитие юриспруденции в России в XVIII в. История и методология юридической науки в России в XIX- начале XX века.

Раздел 2. Методология юридической науки.

Сущностный и содержательный анализ методологии юридической науки.

Общие методы юридической науки.

Частнонаучные методы юридической науки.

Специфические методы юридической науки.

Позитивистская классическая и постклассическая методология в конкретном юридическом исследовании.

В результате освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-11.

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» (М2.Б.3)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: решение проблем подготовки юридических кадров, чьи знания не ограничиваются рамками только лишь национальной правовой системы как таковой, а также воспитание студентов в духе уважительного отношения к зарубежным правовым традициям.

Благодаря изучению сравнительного правоведения студенты приобретают навыки, необходимые для следующих видов профессиональной деятельности юриста (задачи освоения учебной дисциплины):

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
 - преподавание юридических дисциплин;
 - осуществление правового воспитания.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Данная учебная дисциплина относится к базовой (общепрофессиональной) части цикла ООП. Она имеет непосредственную взаимосвязь с отраслевыми курсами по зарубежному праву (гражданское, уголовное, торговое, конституционное право иностранных государств и т.д.), оказывая на них методологическое воздействие. Также следует отметить, что данная учебная дисциплина имеет прямые и обратные связи с различными специальными курсами по международному частному и публичному праву.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- исторические модули становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины;
- методологический базис проведения компаративно-правовых исследований;
- основные нормативные и ценностные источники правовых систем мира;
- дифференциальные векторы структурирования юридической карты мира в прошлом и настоящем;
- категориальный аппарат юридической компаративистики.

уметь:

- проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения;
- находить ретроспективные и перспективные закономерности развития правовых си-

стем разной групповой направленности;

- моделировать ход эволюционного роста правовых сообществ мира;
- выявлять точки конвергенции правовых семей в условиях глобализации;
- применять полученные теоретические знания при разрешении юридических казусов.

владеть:

- методологической и категориальной базой для проведения компаративных исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин;
- навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств;
- доктринальными источниками по юридической компаративистике на русском и иностранных языках;
- опытом предыдущих поколений компаративистов для формирования целостного знания о месте российской правовой системы на юридической карте мира.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

В содержание дисциплины входят следующие темы:

История формирования и развития сравнительного правоведения.

Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.

Методология сравнительно-правовых исследований.

Объекты и уровни проведения сравнительно-правовых исследований.

Юридическая карта мира.

Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние.

Российская правовая система на современной юридической карте мира.

В результате освоения учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15.

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины

«Актуальные проблемы правового статуса юриста в национальных и международных органах» (М2.Б.4)

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков в области обеспечения деятельности юриста в национальных (государственных) и международных органах России, зарубежных стран и международных организаций (ЕАЭС, Совета Европы, ЕС и пр.).

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы правового статуса юриста в национальных и международных органах» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы в качестве учебной дисциплиной базовой части профессионального цикла ОП. Преподается в первом семестре.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общетеоретические положения и концепции юридической науки, относящиеся к устройству государственного механизма, межгосударственных ассоциаций и международных организаций, механизму правового регулирования в Российской Федерации, зарубеж-

ных странах, межгосударственных ассоциациях и международных организациях, а также к соотношению и взаимодействию двух систем права – международного и внутригосударственного;

- теоретические основы общего правового статуса личности и специального правового статуса юриста как служащего (специалиста) национального (государственного) органа и международного органа;

- источники правового регулирования статуса государственных органов общенационального, регионального и местного уровней в Российской Федерации и зарубежных странах, а также международных органов;

- источники правового регулирования статуса юриста как служащего (специалиста) в системе государственных и муниципальных органов Российской Федерации и зарубежных стран, в органах межгосударственных ассоциаций и международных организаций (ЕАЭС, Совета Европы, ЕС);

- основные условия контракта – юридической формы установления правового статуса юриста как служащего (специалиста) национальных и международных органов;

- общие и специальные профессиональные требования к статусу юриста национальных и международных органов;

- ограничения, устанавливаемые законодательством и контрактом для юриста как служащего (специалиста) национальных и международных органов;

- сущность и основные черты деятельности юриста в различных сферах функционирования национальных и международных органов – нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-аналитической, информационно-консультативной и организационно-управленческой.

- различные формы согласования международного и национального права;

- источники международного права (МП) в формально-юридическом смысле как формы объективирования (выражения вовне) норм международного права;

- международно-правовые обычаи и международные договоры, содержащие общепризнанные принципы и нормы международного права, акты международных организаций, имеющих обязательный юридический характер;

- конституционные и иные основополагающие национально-правовые акты отдельных государств, устанавливающие фундаментальные положения в области взаимодействия систем международного и внутригосударственного права и применения национальными судами норм международного права;

- значение межгосударственных организаций в международной системе и международном правопорядке, влияние актов международных организаций на развитие национального права;

- особенности применения в национальном праве норм международного права, регулирующих отдельные области международного сотрудничества, в том числе в сфере международной защиты прав человека; международных **экономических отношений: торговых (прежде всего в рамках «права ВТО»), финансовых, инвестиционных и др.**

уметь:

- выполнять служебные задания индивидуально, в составе группы и подразделения юридического обеспечения;

- систематизировать и анализировать необходимые национальные и международные правовые акты, материалы практической деятельности соответствующего национального (государственного) или международного органа;

- самостоятельно решать вопросы толкования норм правовых актов, касающихся деятельности национального (государственного) международного органов;

- составлять юридические акты и документы (проекты уставных документов и решений соответствующих органов, договоры, исковые заявления, отзывы на них и пр.);

- готовить и делать публичное выступление, вести диалог и переговоры в рамках задач и полномочий соответствующего органа;

- осуществлять юридическое представительство соответствующих национального и международного органов, их структурных подразделений в различных органах и организациях национального и международного уровней;

- оказывать юридическую помощь клиентам в соответствии с условиями служебного контракта и регламента соответствующего национального или международного органа, давать своевременные юридически аргументированные ответы на заявления, обращения и жалобы физических и юридических лиц;

- руководствоваться в своей служебной деятельности этическими и корпоративными нормами на основе принципа соблюдения законности;

- использовать полученные знания в рамках программы настоящей учебной дисциплины с целью углубления специальных знаний, приобретенных в других учебных дисциплинах магистерской программы «Юрист в государственных и международных органах».

владеть:

- навыками теоретического анализа и поиска источников национального и международного права, относящихся к проблемам правового статуса юриста в национальном и международном органах, применения норм внутригосударственного и международного права в рамках компетенции соответствующего национального или международного органа;

- навыками разработки, составления и оформления документов, связанных с правоприменением норм внутригосударственного и международного права в национальной сфере, в том числе иски (требования и/или возражения на требования) в национальные и международные судебные органы, проекты решений национальных органов правосудия по искам и жалобам граждан и юридических лиц, основанных на принципах и нормах международного права;

- навыками публичного юридического представительства соответствующего национального или международного органа;

- способностью к творческому развитию полученных в результате изучения учебной дисциплины знаний, в том числе способностью находить, обобщать и анализировать источники и содержащиеся в них принципы и нормы национального и международного права;

- навыками соблюдения в служебной деятельности этических и корпоративных норм на основе принципа законности;

- приемами сравнительного правоведения в области анализа российской юридической практики и практики других государств;

- навыками поиска и обработки необходимых источников российского, зарубежного и международного права, необходимых официальных материалов посредством официальных Интернет-ресурсов органов Российской Федерации, органов зарубежных стран, органов межгосударственных ассоциаций и международных организаций;

- навыками применения официального категорийного аппарата в сфере правового регулирования статуса юриста как служащего (специалиста) национального и международного органов, предъявляемых к нему требований и ограничений, осуществления его служебных обязанностей в соответствующих сферах национального, зарубежного и международного права.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, или 108 часов.

№ п/п	Разделы (темы) учебной дисциплины
1	Основы правового статуса юриста как служащего (специалиста) в системе государственных и международных органов (сравнительно-правовая характеристика).
2	Юрист в нормотворческом процессе представительных и исполнительно-

	распорядительных органов современного государства.
3	Юрист в судебном процессе: статус и роль судьи, адвоката, прокурора, представителя стороны, эксперта, секретаря судебного заседания.
4	Экспертно-аналитическая деятельность юриста в системе национальных (государственных и муниципальных) органов: понятие, правовые основы, формы, содержание, значение.
5	Консультативно-информационная деятельность юриста в системе органов публичной власти.
6	Роль юриста в доктринальном толковании и официальном применении общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров в современном государстве.
7	Правовой статус юриста в органах межгосударственных ассоциаций (ЕАЭС, Европейский Союз) и международных организаций (Совет Европы): статус органов ассоциаций и организаций, виды деятельности и значение юристов.

В результате изучения учебной дисциплины «Актуальные проблемы правового статуса юриста в национальных и международных органах» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-14.

Дисциплины вариативной части профессионального цикла (М2.В.)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правотворческая деятельность государственных и международных органов» (М2.В.1)

1. Цели освоения учебной дисциплины.

Углубление представлений обучаемых о природе правотворческой деятельности, осуществляемой государственными и международными органами, роли и месте юриста в этом процессе, способствует как повышению общего уровня профессиональной культуры, так и формированию практических навыков. Именно в ходе правотворческой деятельности формируется позитивное право, получают закрепление права и законные интересы, механизмы их реализации и защиты.

Подготовка юридических кадров, способных на высоком профессиональном уровне осуществлять правотворческую деятельность в государственных и международных органах, – необходимое условие становления и функционирования правового государства, укрепления законности и правопорядка, поддержания авторитета государства на международной арене.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

В соответствии с Рабочим учебным планом подготовки магистров по направлению 030900.68 (40.04.01) Юриспруденция, магистерская программа «Юрист в государственных и международных органах» дисциплина «Правоприменительная деятельность государственных и международных органов» входит в профессиональный цикл ООП и является обязательной дисциплиной вариативной части.

Поскольку данная учебная дисциплина изучается на первом году обучения, для ее усвоения необходимы знания ряда учебных дисциплин бакалавриата (специалитета), преж-

де всего – теории государства и права.

Учебная дисциплина «Правотворческая деятельность государственных и международных органов» необходима для дальнейшего освоения дисциплин профессионального цикла («Правотворческая юридическая техника» и др.).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- место и роль правотворческой деятельности в механизме правового регулирования;
- основные принципы осуществления правотворческой деятельности;
- специфику правотворческой деятельности в зависимости от ее субъектов;
- содержание стадий правотворчества;
- основную терминологию, связанную с оценкой качества принимаемых нормативных правовых актов.

уметь:

- использовать основные положения теории правотворчества в практической юридической деятельности;
- готовить проекты нормативных правовых актов;
- оценивать качество нормативных правовых актов.

владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом теории правотворчества;
- навыками практической работы с нормативными правовыми актами;
- навыками ориентации в современных процессах совершенствования законодательства.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Раздел (тема) учебной дисциплины	
1	Применение права как особая форма его реализации национальными и международными органами.
2	Правоприменительная деятельность государственных органов Российской Федерации.
3	Правоприменительная деятельность международных органов.
4	Акты применения права в деятельности государственных и международных органов

В результате изучения дисциплины «Правотворческая деятельность государственных и международных органов» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

«Правоприменительная деятельность государственных и международных органов» (М2.В.2)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Углубление представлений магистров о природе правоприменительной деятельности, осуществляемой государственными и международными органами, роли и месте юриста в этом процессе, способствует как повышению общего уровня профессиональной культуры, так и формированию практических навыков. Именно в ходе правоприменительной деятель-

ности с участием государственных и международных институтов адресаты норм права получают необходимое содействие в удовлетворении и защите своих прав и законных интересов.

Подготовка юридических кадров, способных на высоком профессиональном уровне осуществлять правоприменительную деятельность в государственных и международных органах, - необходимое условие становления и функционирования правового государства, укрепления законности и правопорядка, поддержания авторитета государства на международной арене.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Дисциплина «Правоприменительная деятельность государственных и международных органов» входит в профессиональный цикл ООП и является обязательной дисциплиной вариативной части.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

знать:

- место и роль применения права в механизме правового регулирования, специфику данной формы реализации права и ее соотношение с иными формами;
- основные принципы осуществления правоприменительной деятельности, ее субъектов и участников;
- правовой статус государственных и международных органов как субъектов применения права, а также иных участников правоприменительной деятельности;
- содержание стадий применения права, их цели и задачи, а также средства осуществления;
- соотношение акта применения права с иными правовыми актами, вариативность структуры актов применения права, а также предъявляемые к ним требования;
- роль и место правоприменительной практики в отечественной правовой системе.

уметь:

- определять формы (виды) применения права, актуальные для конкретной ситуации, а также субъектов применения права;
- координировать и организовывать правоприменительный процесс; разрешать коллизии, возникающие в ходе осуществления правоприменительной практики государственными и международными органами;
- выявлять и при наличии возможности преодолевать пробелы в правовом регулировании общественных отношений;
- осуществлять толкование правовых норм и иных юридических документов; готовить проекты юридически значимых решений в процессе правоприменения; составлять и оформлять проекты правоприменительных актов, а также проводить их правовую экспертизу.

владеть:

- методикой осуществления правоприменительной деятельности и понятийно-категориальным аппаратом, необходимым для применения права;
- навыками практической работы с нормативным и иным материалом;
- знаниями источников (форм) права, а также системы права; знаниями о системе и структуре государственных органов, а также органов международных;
- правовой культурой.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№/ №	Раздел (тема) учебной дисциплины
1	Применение права как особая форма реализации права. Принципы применения права.
2	Правоприменительная деятельность и ее результаты.
3	Государственные и международные органы как субъекты применения права.

В результате изучения дисциплины «Правоприменительная деятельность государственных и международных органов» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-15.

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Теория разделения властей: проблемы развития
и практической реализации» (М2.В.3)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний об историческом развитии и современном состоянии теории разделения властей, формирование практических умений и навыков, связанных с самостоятельным применением теоретических положений о разделении и взаимодействии властей в современной России.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Теория разделения властей: проблемы развития и практической реализации» является обязательной дисциплиной вариативной части профессионального цикла ООП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- предпосылки формирования и историю развития теории разделения властей;
- отечественные традиции в развитии теории разделения властей и практической реализации этого принципа;
- различные варианты реализации принципа разделения властей в практике современных государств;
- современное состояние теории разделения властей в отечественной юридической науке;
- практические проблемы реализации принципа разделения властей в современном российском государстве.

уметь:

- анализировать основные подходы к осмыслению принципа разделения властей;
- давать оценку различным вариантам теории разделения властей;
- применять полученные знания для анализа государственно-правовой действительности;
- выявлять системные взаимосвязи между различными ветвями власти.

владеть:

- современной и исторической юридической терминологией, связанной с теорией разделения властей;
- навыками теоретического осмысления исторического и современного состояния теории разделения властей;

- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.
- навыками ориентации в современных политических и государственно-правовых процессах.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1	Историческое развитие идей о разделении государственной власти.
2	Теория разделения властей – основной принцип организации и деятельности механизма современного государства.
3	Разделение властей в теории и практике российской государственности.

В результате изучения дисциплины «Теория разделения властей: проблемы развития и практической реализации» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-15.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Компетенция органов публичной власти: национальный и международный аспект» (М2.В.4)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) является получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы компетенции в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействия коррупции.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Компетенция органов публичной власти: национальный и международный аспект» является обязательной дисциплиной магистерской программы цикл специальных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- правовые основы компетенции органов публичной власти и их должностных лиц;
- понятие и виды компетенции органов публичной власти и их должностных лиц;
- различия и особенности компетенции различных органов публичной власти и их должностных лиц;
- правовые основы борьбы с коррупцией;
- виды коррупциогенных факторов и методики их выявления;

уметь:

- выявлять системные связи между правовыми источниками, регулирующими компетенцию органов публичной власти и их должностных лиц;
- правильно применять полученные знания при определении компетенции, устанавливаемой нормативными правовыми актами;
- критически оценивать нормы права, действующие в сфере компетенции органов публичной власти и их должностных лиц;
- применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с

- компетенцией разных органов публичной власти и их должностных лиц;
- составлять проекты юридических документов по наделению компетенцией органов публичной власти и их должностных лиц;
- критически оценивать правовые акты с точки зрения наличия коррупциогенных факторов;

владеть:

- способность к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов компетенции организации власти и выборов;
- способность ориентироваться в политических процессах;
- способность принимать решения;
- готовность к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами;
- умение вести диалог, аргументировано отстаивать свою позицию.
- способность различать особенности компетенции разных органов публичной власти и их должностных лиц.
- способность юридически правильно квалифицировать факты и события;
- способность принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего в сфере наделения компетенцией органов публичной власти и их должностных лиц;
- способность выявлять правовые позиции судов конституционной, арбитражной и общей юрисдикции по вопросам компетенции органов публичной власти и их должностных лиц;
- способность реализовывать нормы, регулирующие компетенцию органов публичной власти и их должностных лиц;
- способность анализировать и оценивать (проводить экспертизу) нормативных правовых актов на предмет выявления коррупциогенности.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа. В том числе: 2 часа – лекции, практические занятия – 6 часов, самостоятельная работа – 60 часов.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1	Понятие и правовая природа компетенции органов публичной власти.
2	Формы правового регулирования компетенции органов публичной власти.
3	Конституционно-правовые модели разграничения компетенции между органами публичной власти в Российской Федерации и в зарубежных странах.
4	Разграничение компетенции между органами государственной власти и органами местного самоуправления.
5	Европейская хартия местного самоуправления и организация местного самоуправления в России.
6	Споры о компетенции между органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, конституционно-правовое регулирование согласительных процедур их разрешения.

В результате изучения дисциплины «Компетенция органов публичной власти: национальный и международный аспект» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7.

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Внутригосударственная и международная защита прав и свобод человека и гражданина» (М2.В.5)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью является получение магистрантами теоретических и практических знаний о внутригосударственном и международном механизме защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.

Задачи дисциплины:

- изучение становления и развития прав и свобод человека и гражданина в истории России;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих защиту прав и свобод человека и гражданина;
- изучение особенностей внутригосударственной и международных систем защиты прав и свобод человека и гражданина;
- формирование у студентов системы знаний о политико-правовых явлениях и процессах в сфере защиты прав человека.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Внутригосударственная и международная защита прав и свобод человека и гражданина» относится к профессиональному циклу (вариативная часть) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами ОП ВО.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- Конституцию РФ, законы РФ, решения Конституционного Суда РФ, Европейского суда по правам человека; важнейшие правовые позиции, выработанные Судами при рассмотрении конкретных дел, и их значение для правоприменительной практики;
- Конвенцию о защите прав человека и основных свобод 1950г., дополнительные протоколы к ней и др. международно-правовые акты и документы о правах человека, их содержание и значение для формирования системы защиты прав человека;
- основные положения концепции развития прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;
- условия и порядок подачи жалоб в Суд, процедуру и правовые последствия их рассмотрения в Суде;

уметь:

- владеть понятийным аппаратом;
- вести диалог, юридически грамотно и аргументировано отстаивать свою позицию;
- толковать нормативные правовые акты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина;
- давать объективную оценку современной государственно-правовой действительности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ;
- ориентироваться в решениях и консультативных заключениях Европейского Суда по правам человека;
- высказывать собственную юридически обоснованную точку зрения по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина.

владеть:

- методологией науки конституционного права;

- теоретическими вопросами прав человека и гражданина в РФ;
- знаниями в становлении и развитии основных принципов и норм международного права в сфере защиты прав человека и гражданина;
- практическим применением норм российского и международного права в конкретных правовых ситуациях.
- навыками подготовки экспертных заключений по вопросам защиты прав человека;
- основными приемами законодательной техники при составлении проектов правовых документов по вопросам прав и свобод человека и гражданина.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Разделы дисциплины:

- 1 Становление и развитие прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации
- 2 Национальные и международные институты власти по защите прав человека и гражданина
- 3 Институт Президента РФ в механизме охраны и защиты прав человека и гражданина
- 4 Органы законодательной и исполнительной власти как субъекты защиты прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека
- 5 Особенности участия государственных органов субъектов РФ в защите прав и свобод человека и гражданина
- 6 Осуществление правосудия в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина
- 7 Прокурорский надзор и его значение для защиты прав и свобод человека и гражданина
- 8 Международные судебные органы и их роль в защите прав человека и гражданина
- 9 Правовое регулирование правозащитной деятельности общественных объединений в Российской Федерации.

В результате изучения дисциплины «Внутригосударственная и международная защита прав и свобод человека и гражданина» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15.

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины

«Юридические навыки в обеспечении взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти» (М2.В.6)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Юридические навыки в обеспечении взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти» являются получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти, использование форм непосредственной демократии в современной России с целью взаимодействия.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Юридические навыки в обеспечении взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти» является обязательной дисциплиной в профессиональном цикле ОП и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами магистерской программы "Юрист в государственных и

международных органах".

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: социальную значимость своей будущей профессии, исторические, теоретические и общеправовые основы, юридические навыки в обеспечении взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти, а также законодательство Российской Федерации в части регулирования правоотношений в сфере обозначенного взаимодействия;

уметь: правильно толковать и применять правовые нормы (государственной власти и местного самоуправления, акты принятия непосредственно народом), давать квалифицированные юридические заключения (консультации) по вопросам взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти;

владеть: навыками по решению типовых правовых задач, которые могут возникать перед специалистами, обеспечивающими взаимодействие институтов гражданского общества с органами публичной власти, а также навыками по повышению своей профессиональной квалификации.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины
1	Становление взаимодействия гражданского общества с органами публичной власти.
2	Взаимодействие институтов гражданского общества с органами публичной власти: содержание, формы, правовые основы.
3	Характеристика форм взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти.
4	Юридические навыки в сфере гарантированности и защиты взаимодействия.
5	Проблемы правового закрепления форм взаимодействия на стадиях выработки, принятия, реализации и контроля принятого решения органами публичной власти; пути их решения.

В результате изучения дисциплины «Юридические навыки в обеспечении взаимодействия институтов гражданского общества с органами публичной власти» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-3 ПК-7 ПК-8 ПК-9

Аннотация

рабочей программы дисциплины

«Правовое обеспечение деятельности международных организаций» (М2.В.7)

1. Цели освоения учебной дисциплины.

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и формирование практических навыков по определению правового статуса межправительственных организаций, правовому обеспечению деятельности их и найму персонала и управлению их деятельности.

В рамках освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение деятельности международных организаций» осуществляется подготовка к правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской и педагогической

профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение деятельности международных организаций» относится к вариативной части специальных дисциплин магистерской программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- правовые основы создания межправительственных организаций;
- правовые основы их деятельности;
- основы управления деятельностью государств международными организациями;
- условия найма персонала международных организаций;
- средства обеспечения выполнения государствами решений международных организаций;
- виды и формы ответственности международных организаций за невыполнение своих обязательств перед государствами, физическими и юридическими лицами.

уметь:

- выявлять правовые основы обеспечения деятельности межправительственных организаций;
- правильно применять полученные знания при разрешении коллизий между компетенцией государств и международных организаций;
- критически оценивать нормы международного и национального права в сфере ответственности органов публичной власти их должностных лиц;
- применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с ответственностью органов публичной власти и их должностных лиц перед международными организациями;
- составлять проекты контрактов для поступления на службу в международные организации.

владеть:

- способностью к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов правового обеспечения деятельности международных организаций;
- способностью ориентироваться в политико-правовых вопросах деятельности международных организаций;
- способностью принимать решения по вопросам деятельности международных организаций;
- готовностью применять международные нормы во взаимоотношениях международных организаций с публичной властью РФ;
- способностью отличать виды юридической ответственности органов публичной власти, государства и международных организаций;
- способностью принимать решения по существу рассматриваемого вопроса, возникающего в сфере привлечения к ответственности органов публичной власти и их должностных лиц;
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и события.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1.	Понятие права международных организаций.
2.	Сотрудничество государств, органов публичной власти и физических лиц с международными организациями.

3.	Особенности ответственности государств и их должностных лиц перед международными организациями.
4.	Особенности ответственности международных организаций перед государствами и публичной властью.

В результате изучения дисциплины «Правовое обеспечение деятельности международных организаций» у магистранта должны быть сформулированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-13.

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовое обеспечение деятельности институтов международного правосудия»
(М2.В.8)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков в области правового обеспечения деятельности институтов международного правосудия – Международного Суда ООН, универсальных международных судебных органов специализированной компетенции, региональных международных судов по правам человека, судов международных интеграционных объединений, международных уголовных трибуналов, третейских (арбитражных) международных судов, международных квазисудебных органов.

В рамках освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение деятельности институтов международного правосудия» осуществляется подготовка к правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и педагогической профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение деятельности институтов международного правосудия» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы в качестве обязательной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются проблемы правового обеспечения деятельности международных и государственных органов.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, международного публичного права, права Европейского Союза, конституционного права России и зарубежных стран.

Поскольку изучение учебной дисциплины предполагает анализ и обобщение практики международных судебных органов, также желательно наличие у студентов способности читать и понимать юридические документы на английском или французском языках.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- международно-правовые акты, определяющие организацию, компетенцию, юрисдикцию и порядок деятельности институтов международного правосудия;
- понятие и виды институтов международного правосудия;
- правовую природу и юридическое значение практики институтов международного правосудия как вспомогательного средства для определения и толкования международно-

правовых норм;

- состав, порядок деятельности, юрисдикцию, компетенцию и практику Международного Суда ООН;

- состав, порядок деятельности, юрисдикцию, компетенцию и практику универсальных международных судебных органов специализированной компетенции – Международного трибунала по морскому праву, Органа по разрешению споров Всемирной Торговой Организации, Международного центра по урегулированию инвестиционных споров;

- состав, порядок деятельности, юрисдикцию, компетенцию и практику международных региональных судов по правам человека – Европейского Суда по правам человека, Межамериканского суда по правам человека, Африканского суда по правам человека и народов;

- состав, порядок деятельности, юрисдикцию, компетенцию и практику судов международных интеграционных объединений – Суда Евразийского Экономического Союза, Суда Европейского Союза, судов международных интеграционных объединений Латинской Америки и Африки;

- состав, порядок деятельности, юрисдикцию, компетенцию и практику международных уголовных трибуналов – Международного уголовного суда, Международных уголовных трибуналов по бывшей Югославии и Руанде;

- состав, порядок деятельности, юрисдикцию, компетенцию и практику международных квазисудебных органов - Трибунала по претензиям между Ираном и США, Компенсационной комиссии ООН.

уметь:

- правильно определять юридическое значение судебной практики институтов международного правосудия, ее влияние на правовую систему Российской Федерации;

- обеспечивать представление интересов Российской Федерации, граждан и организаций в деятельности институтов международного правосудия;

- грамотно консультировать по вопросам деятельности институтов международного правосудия.

владеть:

- навыками поиска, анализа и обобщения судебной практики институтов международного правосудия;

- навыками составления основных процессуальных документов, обеспечивающих деятельность институтов международного правосудия;

- навыками сравнительно анализа российской и международной судебной практики;

- терминологией, используемой в деятельности институтов международного правосудия.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины
1	Понятие, виды, правовая природа институтов международного правосудия
2	Правовое обеспечение деятельности Международного Суда ООН
3	Правовое обеспечение деятельности универсальных международных судебных органов специализированной компетенции
4	Правовое обеспечение деятельности международных региональных судов по

	правам человека
5	Правовое обеспечение деятельности судов международных интеграционных объединений
6	Правовое обеспечение деятельности международных уголовных трибуналов
7	Правовое обеспечение деятельности международных третейских (арбитражных) судов и трибуналов
8	Правовое обеспечение деятельности международных квазисудебных органов

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение деятельности институтов международного правосудия» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-12.

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовое обеспечение деятельности Евразийского экономического союза»
(М2.В.9)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков в области правового обеспечения деятельности Евразийского экономического союза.

В рамках освоения учебной дисциплины осуществляется подготовка к правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и организационно-управленческой профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение деятельности Евразийского экономического союза» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы в качестве обязательной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются проблемы правового обеспечения деятельности международных и государственных органов.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, международного публичного права, права Европейского Союза, конституционного права России и зарубежных стран.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- историю интеграционных процессов на постсоветском пространстве, основные этапы формирования и учреждения Евразийского экономического союза;
- правовую природу, особенности и основные принципы Евразийского экономического союза как одного из интеграционных объединений;
- состав, организацию и компетенцию органов Евразийского экономического союза;
- основные направления функционирования таможенного союза в рамках ЕАЭС – таможенное регулирование, внешнеторговая политика, техническое регулирование, сани-

тарные и фитосанитарные меры;

- основные направления функционирования единого экономического пространства в рамках ЕАЭС – макроэкономическая политика, валютная политика, торговля услугами, регулирование финансовых рынков, налогообложение, правовое регулирование промышленности, транспорта, естественных монополий, интеллектуальной собственности, сельского хозяйства, трудовой миграции.

уметь:

- правильно определять юридическое значение нормативно-правовых актов, принятых в рамках Евразийского экономического союза, их влияние на правовую систему Российской Федерации;

- обеспечивать представление интересов Российской Федерации, граждан и организаций в деятельности Евразийского экономического союза;

- грамотно консультировать по вопросам деятельности Евразийского экономического союза.

владеть:

- навыками правильного определения унификации и гармонизации национальных законодательств в рамках Евразийского экономического союза, проведения государствами-членами согласованной политики в рамках предмета деятельности ЕАЭС

- навыками поиска, анализа и обобщения нормативно-правовых актов судебной практики в рамках ЕАЭС;

- терминологией, используемой в деятельности интеграционных объединений в целом и Евразийского экономического союза в частности.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины
1	Евразийский экономический союз как международное интеграционное объединение – правовая природа, особенности, основные этапы создания
2	Евразийский экономический союз – цели, принципы, компетенция, право Союза, международная деятельность
3	Организация и компетенция органов ЕАЭС – Высший совет, Межправительственный совет, Евразийская экономическая комиссия, Суд ЕАЭС.
4	Таможенный союз в рамках ЕАЭС – принципы функционирования, внутренний рынок, внешнеторговая политика, таможенное регулирование, техническое регулирование, санитарные и фитосанитарные меры, защита прав потребителей
5	Единое экономическое пространство в рамках ЕАЭС – макроэкономическая политика, валютная политика, регулирование торговли услугами, инвестиций и финансовых институтов; налоги, конкуренция, естественные монополии, энергетика, транспорт, государственный закупки; промышленность, агропромышленный комплекс, интеллектуальная собственность; регулирование трудовой миграции

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение деятельности Евразийского экономического союза» студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-10.

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Правотворческая юридическая техника» (М2.В.10.1)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний о требованиях юридической техники, которые предъявляются к составлению нормативных правовых актов, формирование практических умений и навыков, связанных с самостоятельной подготовкой нормативных правовых актов.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Правотворческая юридическая техника» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- предпосылки формирования и историю развития теории правотворческой юридической техники;
- современное состояние теории правотворческой юридической техники;
- требования, предъявляемые к формулированию текста нормативного правового акта;
- требования, предъявляемые к структуре нормативного правового акта;
- требования, предъявляемые к процедуре принятия нормативного правового акта.

уметь:

- анализировать основные правила правотворческой юридической техники;
- применять правила правотворческой юридической техники для составления проектов нормативных правовых актов;
- выявлять системные взаимосвязи между структурными элементами нормативного правового акта, между разными нормативными правовыми актами.

владеть:

- современной юридической терминологией, используемой в процессе составления нормативных правовых актов;
- навыками теоретического осмысления исторического и современного состояния теории правотворческой юридической техники;
- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.
- навыками ориентации в современных процессах совершенствования законодательства.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1	Теория правотворческой юридической техники: историческое развитие, современное состояние.
2	Правила формулирования правовых норм – основные правила правотворческой юридической техники.
3	Структурные, процедурные и иные требования правотворческой юридической техники.

В результате изучения дисциплины «Правотворческая юридическая техника» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3; ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-11, ПК-14.

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Толкование права в юридической деятельности» (М2.В.10.2)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний о толковании правовых норм, о правоинтерпретационной деятельности государственных и международных органов, формирование практических умений и навыков, связанных с самостоятельным осуществлением правоинтерпретационной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Толкование права в юридической деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- предпосылки формирования и историю развития теории толкования права;
- современное состояние теории толкования права;
- способы толкования права;
- основные положения о правоинтерпретационной деятельности государственных и международных органов;
- требования, предъявляемые к правоинтерпретационным актам.

уметь:

- анализировать содержание основных способов толкования права;
- применять правила толкования права в процессе правоинтерпретационной деятельности;
- характеризовать особенности правоинтерпретационной деятельности различных государственных и международных органов.

владеть:

- современной юридической терминологией, используемой в процессе правоинтерпретационной деятельности;
- навыками теоретического осмысления исторического и современного состояния теории толкования права;
- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.
- навыками ориентации в современных процессах совершенствования законодательства и правоприменительной практики.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1	Теория толкования права: историческое развитие, современное состояние.
2	Способы и процедуры правоинтерпретационной деятельности.
3	Правоинтерпретационная деятельность государственных и международных органов.

В результате изучения дисциплины «Толкование права в юридической деятельно-

сти» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4; ПК-2; ПК-7; ПК-13; ПК-15.

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Государственно-правовые режимы» (М2.В.11.1)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний об историческом развитии и современном состоянии государственно-правовых режимов, формирование практических умений и навыков, связанных с самостоятельным применением теоретических положений о государственно-правовых режимах в современной России.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Государственно-правовые режимы» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности изучения государственно-правовых режимов разными юридическими науками;
- особенности государственно-правовых режимов современных государств;
- особенности государственно-правовых режимов в истории российской государственности;
- современное состояние теории государственно-правовых режимов в отечественной юридической науке.

уметь:

- анализировать основные подходы к типологии государственно-правовых режимов;
- давать оценку различным государственно-правовым режимам;
- применять полученные знания для анализа государственно-правовой действительности.

владеть:

- современной и исторической юридической терминологией, связанной с теорией государственно-правовых режимов;
- навыками теоретического осмысления исторических и современных государственно-правовых режимов;
- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.
- навыками ориентации в современных политических и государственно-правовых процессах.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1	Государственно-правовые режимы как объект юридических исследований.
2	Современные государства и правовые системы: особенности государственно-правовых режимов.
3	Государственно-правовые режимы: отечественный исторический и современный

опыт.

В результате изучения дисциплины «Государственно-правовые режимы» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-10, ПК-12.

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Внутригосударственное и международное право: проблемы соотношения»
(М2.В.11.2)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний о проблемах соотношения международного и внутригосударственного права, формирование практических умений и навыков, связанных с применением положений о взаимодействии международного и национального права на практике.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Внутригосударственное и международное право: проблемы соотношения» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла ООП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные подходы к проблеме соотношения международного и внутригосударственного права;
- особенности влияния международного права на развитие национального права современных государств в условиях глобализации;
- особенности влияния международного права на развитие правовой системы России;
- современное состояние научной разработки проблемы соотношения международного и внутригосударственного права.

уметь:

- анализировать основные подходы к решению проблемы соотношения международного и внутригосударственного права;
- давать оценку различным вариантам соотношения международного и национального права;
- выявлять системные взаимосвязи между международным и национальным правом;
- применять полученные знания для анализа государственно-правовой действительности.

владеть:

- современной юридической терминологией;
- навыками теоретического осмысления процессов влияния международного права на законодательство национальных государств;
- навыками ориентации в современных политических и государственно-правовых процессах.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины
1	Взаимодействие международного и национального права как междисциплинарная

	юридическая проблема.
2	Современные подходы к соотношению международного и внутригосударственного права.
3	Международное право и правовая система России.

В результате изучения дисциплины «Внутригосударственное и международное право: проблемы соотношения» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3; ПК-2, ПК-10, ПК-12, ПК-15.

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Территориальная организация государственной власти
и местного самоуправления» (М2.В.12.1)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы территориальной организации государственной власти и местного самоуправления.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

«Территориальная организация публичной власти» - дисциплина по выбору магистерской программы «Юрист в государственных и международных органах».

Вариативная часть.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся приобретет профессиональные, общекультурные и личностные компетенции. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- социальную значимость своей профессии, общие категории и понятия территориальной организации государственной власти и местного самоуправления;
- понятие и признаки территории государства как предела действия федеральной государственной власти;
- понятие и признаки территории субъекта Российской Федерации как предела действия органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- понятие и признаки территории муниципального образования как предела действия органов местного самоуправления;
- виды и особенности правовых режимов различных территорий;
- особенности организации публичной власти на конкретных территориях;
- процедурные правила изменения территориальных единиц;

уметь:

- выявлять системные связи между правовыми источниками, регулирующими территориальную организацию государственной власти и местного самоуправления;
- находить перспективные закономерности развития территориальной организации государственной власти и местного самоуправления;
- моделировать и описывать в текстах юридических документов возможные изменения территориальной организации государственной власти и местного самоуправления;
- критически оценивать нормы права, действующие в сфере территориальной организации государственной власти и местного самоуправления;

- применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с территориальной организацией государственной власти и местного самоуправления;
- правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов;
- составлять юридические документы, в том числе проекты нормативных правовых актов, регулирующих территориальную организацию государственной власти и местного самоуправления;

владеть:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты;
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам территориальной организации государственной власти и местного самоуправления;
- способностью принимать оптимальные управленческие решения;
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов; для заочной формы обучения: лекции – 2 часа, практические занятия - 8 часов, самостоятельная работа – 89 часов. Форма рубежного контроля: экзамен.

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины
1	Понятие и признаки территории государства
2	Взаимосвязь системы федеральных органов государственной власти Российской Федерации и территориальной организации государства
3	Понятие и признаки территории субъекта Российской Федерации
4.	Взаимосвязь системы органов государственной власти и территориальной организации субъектов Российской Федерации
5.	Понятие и состав территории муниципального образования
6.	Взаимосвязь системы органов местного самоуправления и территории муниципальных образований

В результате изучения дисциплины «Территориальная организация публичной власти» у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7.

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовой статус выборных должностных лиц государственных и
муниципальных служащих» (М2.В.ДВ.3.2)

1. Цель освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Правовой статус выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» является получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы статуса выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Учебная дисциплина направлена на формирование у обучающегося должных представлений о месте выборных должностных лиц в системе государственной власти и местного самоуправления, о роли государственных и муниципальных служащих в обеспечении исполнения полномочий органов публичной власти.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Место учебной дисциплины «Правовой статус выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» – является дисциплиной по выбору.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятия государственных и муниципальных должностей, их перечни;
- классификацию должностей государственной и муниципальной службы, их реестры;
- понятие государственной и муниципальной службы, виды государственной службы;
- какие нормативные правовые акты регулируют государственную и муниципальную службу;
- модели избрания, полномочия, основания досрочного прекращения полномочий выборных должностных лиц;
- порядок поступления на государственную и муниципальную службу, её прохождения и прекращения;
- правовые основы статуса выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;
- ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в целях противодействия коррупции;

уметь:

- правильно применять полученные знания при решении конкретных задач, в том числе при разрешении коллизий нормативных правовых актов;
- компетентно использовать на практике приобретённые знания и навыки при проведении научно-исследовательской работы, анализировать различные научные позиции и аргументировать собственные выводы;
- критически оценивать нормы права, давать объективную оценку исследуемым государственным институтам и правовым конструкциям;
- составлять проекты юридических документов и проводить их экспертизу;

владеть:

- навыками работы с литературными и правовыми источниками;
- навыками решения типовых задач, возникающих в связи с деятельностью выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;
- навыками по повышению своей профессиональной квалификации.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Тема учебной дисциплины
1	Государственные, муниципальные должности и должности государственной, муниципальной службы
2	Выборные должностные лица: понятие, способы избрания, полномочия
3	Выборные должностные лица: досрочное прекращение полномочий, временное исполнение обязанностей, гарантии деятельности
4	Правовой статус государственных гражданских служащих
5	Основы правового статуса муниципальных служащих
6	Ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в целях противодействия коррупции. Конфликт интересов.

В результате изучения дисциплины «Правовой статус выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» в соответствии с ФГОС ВПО и образовательной программой у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное правосудие» (М2.В.13.1)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере конституционного правосудия.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

«Конституционное правосудие» - дисциплина по выбору магистерской программы «Юрист в государственных и международных органах». Вариативная часть.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- социальную значимость своей профессии, общие категории и понятия в сфере конституционного правосудия;
- специфику конституционно-судебных отношений, права и обязанности участвующих в них субъектов;
- правовые основы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации;
- порядок формирования, компетенцию Конституционного Суда Российской Федерации и его внутреннюю организацию, особенности статуса судей Конституционного Суда Российской Федерации;
- стадии конституционного судебного процесса, выявлять их особенности, а также особенности конституционного судопроизводства при рассмотрении разных категорий дел;
- особенности правовой природы решений Конституционного Суда Российской Федерации, порядок их вступления в силу и исполнения, а также значение правовых по-

зий Конституционного Суда Российской Федерации;

уметь:

- компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, в разработке нормативных правовых актов;
- квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- выявлять системные связи между правовыми источниками, регулирующими отношения в сфере конституционного правосудия;
- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере правового регулирования общественных отношений, связанных с конституционным контролем;
- выявлять предпосылки и закономерности создания органов конституционного правосудия в России;
- систематизировать и обобщать полученные знания в области конституционного правосудия;
- определять перспективные закономерности развития конституционного контроля в России;
- критически оценивать нормы права, действующие в сфере конституционного правосудия;
- применять полученные теоретические знания к конкретным ситуациям, связанным с конституционным судопроизводством;
- правильно применять полученные знания при разрешении коллизий нормативных правовых актов;
- составлять юридические документы, в том числе проекты обращений граждан в Конституционный Суд Российской Федерации и отзывов на них органов государственной власти;

владеть:

- способностью к творческому подходу в исследовании теоретических вопросов конституционного правосудия;
- способностью ориентироваться в конституционном судебном процессе;
- способностью принимать решения в области конституционного правосудия, квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- готовностью к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами, соблюдать принципы этики юриста.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Содержание дисциплины:

- 1 Правовое государство и конституционное правосудие. Становление конституционного правосудия в России.
- 2 Нормативно-правовое обеспечение конституционного правосудия в России.
- 3 Место Конституционного Суда Российской Федерации в системе органов государственной власти, порядок формирования, компетенция и организация деятельности.
- 4 Судебный конституционный процесс: понятие, стадии, общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации.
- 5 Производство в Конституционном Суде Российской Федерации по отдельным категориям дел.

- 6 Решения Конституционного Суда Российской Федерации.
- 7 Конституционный контроль в субъектах Российской Федерации и зарубежных странах.

В результате изучения дисциплины «Конституционное правосудие» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7.

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Судебная практика и ее значение для органов власти»
(М2.В.13.2)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины «Судебная практика и ее значение для органов власти» является получение обучающимися теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в области применения органами государственной власти и органами местного самоуправления судебной практики и влияния судебной практики на государственно-правовую жизнь.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Судебная практика и ее значение для органов власти» - дисциплина по выбору магистерской программы «Юрист в государственных и международных органах». Вариативная часть.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- место и роль судебной практики в правовой системе России;
- решения высших органов судебной власти по вопросам формирования и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- основные научные подходы к пониманию значения судебной практики в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- дискуссионные вопросы применения судебной практики в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;

уметь:

- формулировать понятие судебной практики, раскрывать ее сущность;
- давать основные характеристики правового государства, объяснять роль судебной власти, значение судебной практики для формирования и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- анализировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли в области значения судебной практики для органов государственной власти и местного самоуправления;
- выявлять потенциал различных современных правовых концепций по проблемам судебной практики;
- анализировать судебные акты, касающиеся формирования и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, классифицировать их и выявлять системные связи между ними;
- анализировать правовые позиции органов судебной власти по вопросам разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ
- давать юридическую оценку судебным решениям в области организации публичной

власти;

- определять место решений Конституционного Суда РФ в системе источников российского права;

владеть:

- способностью квалифицированно анализировать, интерпретировать судебные акты;
- методикой исследования проблем влияния судебной практики на деятельность органов государственной власти и местного самоуправления;
- основными навыками работы с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, судебными актами, необходимыми при их применении в процессе осуществления публичной власти;
- способностью интерпретировать нормы Конституции Российской Федерации, федеральных законов, основываясь на судебных актах Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ;
- навыками осуществления правовой экспертизы итоговых решений Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ;
- навыками квалифицированного консультирования по вопросам формирования и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- способностью применять знания о влиянии судебной практики на организацию публичной власти в преподавательской деятельности;
- способностью к творческому подходу в исследовании теоретических и практических вопросов судебной практики, ее значения для организации и функционирования органов государственной власти и местного самоуправления;
- способностью принимать решения в области влияния судебных актов на организацию публичной власти;
- готовностью к общению, позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами, соблюдать принципы этики юриста.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Содержание дисциплины:

- 1 Конституционно-теоретические основы судебной власти и судебной практики. Историко-правовые основы влияния судебной практики на органы власти: отечественный и зарубежный опыт
- 2 Понятие и юридическая природа судебной практики, ее значение в правовом государстве
- 3 Влияние судебной практики на правотворчество и правоприменение
- 4 Влияние судебной практики на формирование и деятельность судов, правовой статус судей
- 5 Решения Конституционного Суда Российской Федерации в системе российского права
- 6 Решения и правовые позиции Европейского Суда по правам человека в системе российского права
- 7 Правовые позиции судов по реализации принципа разделения властей
- 8 Правовые позиции судов по вопросам формирования представительных органов власти и должностных лиц
- 9 Правовые позиции судов по вопросам формирования и деятельности исполнительных органов государственной власти
- 10 Правовые позиции судов по вопросам разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- 11 Правовые позиции судов по вопросам формирования и деятельности органов местного самоуправления

В результате изучения дисциплины «Судебная практика и ее значение для органов власти» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1, ОК-5; ПК-1, ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-6; ПК-7.

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовое обеспечение деятельности
зарубежных органов внешних сношений РФ» (М2.В.14.1)**

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков в области правового обеспечения деятельности зарубежных органов внешних сношений Российской Федерации – ее дипломатических представительств, консульских учреждений, постоянных представительств при международных организациях, специальных миссий, а также в области дипломатического протокола и этикета.

В рамках освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение деятельности зарубежных органов внешних сношений РФ» осуществляется подготовка к правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой и педагогической профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение деятельности зарубежных органов внешних сношений РФ» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы в качестве дисциплины по выбору.

Изучение учебной дисциплины является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются проблемы правового обеспечения деятельности международных и государственных органов.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, международного публичного права, права Европейского Союза, конституционного права России и зарубежных стран.

Поскольку изучение учебной дисциплины предполагает анализ и обобщение практики деятельности органов внешних сношений не только РФ, но и иностранных государств, а также международных судебных органов, желательно наличие у студентов способности читать и понимать юридические документы на английском или французском языках.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- международно-правовые акты, определяющие организацию, компетенцию и порядок деятельности зарубежных органов внешних сношений;
- российские нормативные правовые акты, определяющие организацию, компетенцию и порядок деятельности зарубежных органов внешних сношений Российской Федерации;
- понятие, виды, компетенцию зарубежных органов внешних сношений;
- состав, порядок формирования, компетенцию и практику деятельности дипломатических представительств;
- состав, порядок формирования, компетенцию и практику деятельности консульских учреждений;
- состав, порядок формирования, компетенцию и практику деятельности постоянных

представительств Российской Федерации при международных организациях универсального и регионального характера;

- состав, порядок формирования, компетенцию и практику деятельности специальных миссий;

- содержание дипломатического протокола, используемого в Российской Федерации, основные этапы истории его становления и развития;

- основные формы дипломатической переписки и требования к составлению документов;

- требования к ведению дипломатических переговоров, протокольные особенности дипломатических визитов и приемов;

- состав, функции, задачи Департамента государственного протокола Министерства иностранных дел Российской Федерации.

уметь:

- обеспечивать защиту прав и законных интересов Российской Федерации, ее граждан и организаций в деятельности зарубежных органов внешних сношений;

- правильно определять полномочия зарубежных органов внешних сношений Российской Федерации, меры, которые могут быть приняты в целях защиты прав и законных интересов Российской Федерации, ее граждан и организаций в деятельности зарубежных органов внешних сношений;

- квалифицированно консультировать по различным аспектам деятельности зарубежных органов внешних сношений Российской Федерации.

владеть:

- терминологией, используемой в деятельности зарубежных органов внешних сношений и в протокольной практике;

- навыками поиска, анализа и обобщения международных и национальных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность зарубежных органов внешних сношений;

- навыками сравнительного анализа деятельности зарубежных органов внешних сношений Российской Федерации и иностранных государств;

- навыками сравнительного анализа российской и международной судебной практики по различным аспектам деятельности зарубежных органов внешних сношений;

- навыками составления документов официальной дипломатической переписки, обеспечивающих деятельность зарубежных органов внешних сношений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

1 Понятие, предмет, источники права внешних сношений

2 Органы внешних сношений Российской Федерации

3 Правовое обеспечение деятельности дипломатических представительств Российской Федерации

4 Правовое обеспечение деятельности консульских учреждений Российской Федерации

5 Правовое обеспечение деятельности постоянных представительств Российской Федерации при международных организациях

6 Правовое обеспечение деятельности специальных миссий Российской Федерации

7 Дипломатический протокол в Российской Федерации.

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение деятельности зарубежных органов внешних сношений РФ» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-15.

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Международное право в национальных судах» (М2.В.14.2)

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков в области применения норм международного права национальными судами различных государств и прежде всего России, стран ЕАЭС, ЕС, а также США, Японии, Китая и др.

В рамках освоения учебной дисциплины «Международное право в национальных судах» осуществляется подготовка к правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и педагогической профессиональной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина «Международное право в национальных судах» входит в структуру профессионального цикла магистерской программы в качестве дисциплины по выбору. Преподается в третьем семестре.

Изучение учебной дисциплины является необходимым условием для адекватного понимания и практического применения остальных дисциплин магистерской программы, предметом которых являются проблемы правового обеспечения деятельности международных и государственных органов.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие у студента базовых познаний в области теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, международного права, международного частного права, права интеграционных сообществ (Евразийского Экономического союза, Европейского Союза), конституционного права России и зарубежных стран.

Поскольку изучение учебной дисциплины предполагает анализ и обобщение практики международных судебных органов, также желательно наличие у студентов способности читать и понимать юридические документы на английском или французском языках.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- общетеоретические положения и концепции юридической науки, относящиеся к соотношению и взаимодействию двух систем права – международного и внутригосударственного;
- различные формы согласования международного и национального права;
- источники международного права (МП) в формально-юридическом смысле как формы объективирования (выражения вовне) норм международного права;
- международно-правовые обычаи и международные договоры, содержащие общепризнанные принципы и нормы международного права, акты международных организаций, имеющих обязательный юридический характер;
- конституционные и иные основополагающие национально-правовые акты отдельных государств, устанавливающие фундаментальные положения в области взаимодействия систем международного и внутригосударственного права и применения национальными судами норм международного права;
- значение межгосударственных организаций в международной системе и международном правопорядке, влияние актов международных организаций на развитие национального права;
- особенности применения в национальном праве норм международного права, регулирующих отдельные области международного сотрудничества, в том числе в сфере международной защиты прав человека; международных экономических отношений;

торговых (прежде всего в рамках «права ВТО»), финансовых, инвестиционных и др.

- **уметь:**
- анализировать юридическое содержание принципов и норм международного права;
- самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием норм, содержащихся в различных источниках МП;
- использовать полученные в рамках курса «Международное право в национальных судах» знания при изучении других учебных дисциплин, а также во всех практических аспектах профессиональной деятельности;
- грамотно оперировать данными относящейся к проблематике МП и его соотношения с национальным правом практики международных и внутригосударственных судебных органов;
- применять приобретенные знания во всех иных соответствующих ситуациях профессиональной деятельности;
- правильно определять юридическое значение практики межгосударственных институтов международного правосудия и ее влияние на правовую систему Российской Федерации;
- обеспечивать законные интересы российских и иностранных граждан и организаций, а также Российской Федерации при применении норм международного права в национальных судебных учреждениях;
- осуществлять юридически грамотное консультирование по вопросам правовых основ применения норм международного права в российской правовой системе.
- **владеть:**
- навыками теоретического анализа и поиска источников международного и национального права, относящихся к проблемам взаимодействия международного и внутригосударственного права, а также применения норм МП в национальных правовых системах национальными судами, включая официальные Интернет-ресурсы международных органов и организаций системы ООН, других межгосударственных органов, региональных организаций, в том числе развитых и развивающихся стран, международных институтов правосудия, внутригосударственных органов;
- навыками разработки, составления и оформления документов, связанных с правоприменением норм международного права в национальной сфере, в том числе иски (требования и/или возражения на требования) в национальные судебные учреждения, основанные на нормах международного права, проекты решений национальных органов правосудия по искам и жалобам граждан и юридических лиц, основанным на принципах и нормах международного права;
- - способностью к творческому развитию полученных в результате изучения учебной дисциплины знаний, в том числе умением находить, анализировать и систематизировать источники и содержащиеся в них принципы и нормы международного права;
- - навыками поиска, анализа и обобщения судебной практики национальных судов в сфере применения ими норм международного права;
- - навыками сравнительного правоведения в области анализа российской судебной практики и практики других государств в сфере применения международно-правовых норм национальными судами;
- - юридической терминологией, относящейся к общим принципам права, используемым в национальных правовых системах большинства государств (*res judicata, lis alibi pendens, ratione materiae, ratione personae, ratione temporis, lex specialis derogat lege generali, lex posteriori derogat lege anteriori, locus standi, jura novit curia, etc.*) и применению норм международного права национальными судами.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

- 1 Теоретические основы взаимодействия международного и национального права
- 2 Формы согласования систем международного и внутригосударственного (национального) права
- 3 Конституционно-правовое обеспечение применения международного права национальными судами
- 4 Особенности применения национальными судами норм международного права в отдельных областях правоприменительной деятельности:
 - 4.1. Правовое регулирование применения норм международного права в уголовно-правовой и уголовно-процессуальной сферах.
 - 4.2. Применение в национально-правовой системе норм международного права, касающихся защиты прав человека и основных свобод.
 - 4.3. Применение в национально-правовой системе принципов и норм международного права, относящихся к регулированию международных экономических отношений. Применение права ВТО.
 - 4.4. Применение в национально-правовой правовой системе принципов и норм международного права, относящихся к охране окружающей среды.

В результате изучения учебной дисциплины «Международное право в национальных судах» у студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-14.

4.4. Программа научно-исследовательской работы

Программа НИР включает следующие виды НИР, этапы НИР, формы контроля ее выполнения.

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования для подготовки магистерской диссертации либо научной работы в иной форме. Контроль – научный руководитель.
2. Подготовка реферата по избранной теме. Контроль – научный руководитель.
3. Работа над магистерской диссертацией: обсуждение темы, ее актуальности, структуры магистерской диссертации, проблематики, библиографии, вопросов, поставленных рецензентом, тезисов на защиту. Контроль – научный руководитель.
4. Написание научных статей, согласование их темы, структуры, содержания с научным руководителем. Контроль – научный руководитель.
5. Участие в организации и работе конференций, круглых столов (выступление с докладом, участие в прениях, презентация проекта), проводимых кафедрой, академией в целом, иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой, ответственный за организацию мероприятия.
6. Выступление с докладом на заседании научного кружка. Контроль – научный руководитель, ответственный за организацию работы научного кружка.
7. Выступление с научным сообщением на заседании кафедры. Контроль – научный руководитель, заведующий кафедрой.
8. Участие в проведении практических занятий со студентами специалитета и бакалавриата (подготовка доклада, презентация проекта, организация работы в малой группе, проведение деловой игры). Контроль – научный руководитель.
9. Участие в научных разработках, экспертизе проектов нормативных правовых актов, подготовке заключений, осуществляемых кафедрой. Контроль – ответственный за реализацию мероприятия.
10. Подготовка и участие в научно-исследовательском семинаре. Контроль – научный руководитель.
11. Составление отчета о научно-исследовательской работе. Контроль – научный

руководитель.

12. Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы.

Как процесс научно-исследовательская работа магистра включает в себя следующие основные этапы: предварительное планирование; составление библиографии; изучение и анализ рекомендованной и самостоятельно найденной литературы по определенному виду и теме; формулировка целей и задач научно-исследовательской работы магистра; выявление проблем, требующих решения и предложение путей их решения; формулировка выводов по теме научно-исследовательской работы магистра; контроль научно-исследовательской работы магистра проводится научным руководителем на всех основных этапах работы магистра.

Предусматривается индивидуальная и групповая форма проведения научно-исследовательской работы.

4.5. Программы всех видов практик (в соответствии с ФГОС ВПО и учебным планом)

При реализации данной ОП предусматривается следующий вид учебной практики: научно-педагогическая, научно-исследовательская.

Программа научно-педагогической практики.

В соответствии с пп.7.1. и 7.15. приказа от 14 декабря 2010 г. № 1763 Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 030900 Юриспруденция (квалификация (степень («магистр»)) практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Конкретные виды практик определяются ООП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практик самостоятельно.

Цели научно-педагогической практики

Целями научно-педагогической практики являются

Целями являются: приобретение студентом магистратуры навыков педагогической и методической работы; формирование и развитие профессиональных навыков работы в аудитории; формирование и развитие компонентов профессионально-педагогической культуры, подготовка обучающихся к самостоятельной работе в качестве преподавателей и получение материалов к написанию магистерской диссертации.

Задачи научно-педагогической практики

Задачами научно-педагогической практики являются

Развитие и укрепление интереса к будущей профессиональной деятельности, выработка уверенности в овладении педагогическими компетенциями; формирование у обучающихся профессионального сознания, мышления и культуры педагогической деятельности; развитие педагогических способностей, выработка индивидуального стиля преподавания; освоение оптимальных форм и эффективных методов организации учебного процесса в высшей школе, современных подходов к моделированию педагогической деятельности; приобретение обучающимися навыков педагогической деятельности с использованием актуальных технологий образования; реализация теоретических знаний в ходе аудиторных занятий, решения практических профессиональных образовательных задач; изучение правовых и организационных вопросов, связанных с функционированием системы образования.

Место научно-педагогической практики в структуре ООП магистратуры

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Педагогическая практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение работы студента магистратуры в семестре, нацеленное на подготовку к работе в высшей школе и углубленное изучение методов преподавательской деятельности, соответствующих профилю магистерской программы.

Педагогическая практика базируется на освоении:

А) теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей – общенаучного цикла – основы педагогики;

профессионального цикла –

история политических и правовых учений;

история и методология юридической науки;

актуальные проблемы права;

сравнительное правоведение.

Б) дисциплин вариативной (профильной) части –

компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления: проблемы правового регулирования и разграничения;

выборы и другие формы непосредственной демократии в системе государственной власти и местного самоуправления;

территориальная организация государственной власти и местного самоуправления;

принцип разделения властей в теории и практике российской государственности.

Педагогическая практика является частью ОП, непосредственно направленной на углубление теоретических знаний, приобретение прикладных умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности (в сфере организации и деятельности органов государственной и муниципальной власти).

Для прохождения педагогической практики по магистерской ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* студент, в частности, должен обладать следующими «входными» компетенциями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;

- наличие знаний по основным отраслям российского права (конституционное право, теория государства и права, гражданское право, финансовое право, административное право и др.);

- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере организации и деятельности органов публичной власти,

- умение осуществлять поиск, применение судебной практики;

- умение осваивать учебную литературу по конституционно-правовой и муниципально-правовой тематике, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;

- наличие навыков выполнения письменных работ;

- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования;

- умение работать в группе, наличие навыков публичных выступлений;

Педагогическая практика является предшествующей для:

А) теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей – общенаучного цикла – философия права, социология права;

профессионального цикла –
сравнительное правоведение.

Б) дисциплин вариативной (профильной) части –
президентская власть;
конституционное правосудие;
правовой статус выборных должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Формы проведения научно-педагогической практики

Педагогическая практика осуществляется в форме педагогической и/или методической работы, соответствующей специализации студента магистратуры. Педагогическая практика может проводиться: концентрированно (непрерывным циклом); рассредоточено (параллельно с теоретическим обучением или чередуясь с ним по дням, неделям); комбинированно (сочетая элементы первого и второго вариантов).

Место и время проведения научно-педагогической практики

Педагогическая практика проводится на кафедре конституционного и муниципального права Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Базой проведения практики являются различные учебные и учебно-методические подразделения Академии.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения научно-педагогической практики

В результате прохождения научно-педагогической практики обучающийся должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению в сфере, публичной власти, уважительным отношением к Конституции, праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности при преподавании конституционного и муниципального права, соблюдать принципы этики юриста, действующие в профессиональном юридическом сообществе, требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате прохождения научно-педагогической практики обучающийся должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (ПК):

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	<u>Первый раздел (1этап)</u> – ознакомительная практика – нацелена на получение первичной практической информации о правилах составления и оформления учебно-методических и организационно-методических материалов на кафедре; организацией учебного процесса в вузе, задачами методических подразделений и др.	32 часа - ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов на кафедре; - ознакомление с организацией и проведением различных форм учебных занятий;	Собеседование.
2.	<u>Второй раздел (2этап)</u> – методическая практика - направлена на освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе первого этапа педагогической практики. В частности: - ознакомление с организацией и проведением различных форм учебных занятий, - посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре и т.д.	40 часов - посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре	Коллоквиум. Промежуточный отчет, презентация.
3.	Третий раздел (3этап) – педагогическая практика - заключается в составлении рабочих планов практических занятий и текстов лекций, их обсуждение с научным руководителем; подготовке и проведении аудиторных занятий (чтении или сопровождении лекций, проведение практических занятий и др. в присутствии научного руководителя с последующим разбором) и др.	Педагогический этап длится 40 часов, из них 20 часов 3.1. (в качестве ассистента) - самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам; - подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий; - разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне; 3.2. (самостоятельное проведение занятий) - методически правильное про-	Рабочий план, план и текст лекции, план семинарского занятия

		ведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские занятия др.)	
4.	Четвертый раздел (4этап) - ключительная практика – публичное обсуждение и защита результатов практики (завершаться конференцией, открытыми слушаниями, где заслушиваются и обсуждаются выступления студентов магистратуры с анализом проделанной работы).	20 часов	Обсуждение, публичная дискуссия, Обсуждение на кафедре

Программа педагогической практики для каждого магистра может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-педагогической практике

Устанавливаются Институтом магистратуры Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в зависимости от условий реализации практики.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно- педагогической практике

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) педагогической практики, осваиваемым студентами самостоятельно, разрабатываются индивидуально для каждого студента научным руководителем и одобряются руководителем магистерской ОП *«Юрист в государственных и международных органах»*.

Вопросы и задания для проведения текущей аттестации образовательных достижений студентов магистратуры должны учитывать, что в ходе прохождения практики обучающийся должен овладеть навыками самостоятельной научно-педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

- подбора содержательной и технологической элементов занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики (научность);
- актуализации и стимулирования творческого подхода студентов магистратуры к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса (креативность);
- учета научных интересов студентов магистратуры (практика предусматривает проведение занятий по предметам и дисциплинам, соответствующим научно-исследовательским интересам магистрантов).

Учет работы, в том числе и самостоятельной, выполненной в ходе ознакомительной, методической, педагогической практики ведется каждым практикантом в дневнике практики. Дневник практики заполняется по каждому виду практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого вида практики студент магистратуры составляет отчет, структура которого должна соответствовать структуре программы практики.

Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные материалы, характеризующие место и роль конкретных подразделений вуза в организации учебного процесса, аналитические материалы по итогам посещения лекции, семинара и практического занятия, пси-

холого-педагогическую характеристику личности студента и академической группы и другие). В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ практики и выводы. В отчете также может быть отражено участие в работе, выполненная обучающимся по заданию работников баз практики (помимо учебных заданий).

Во время педагогической практики студенты магистратуры разрабатывают и оформляют план-конспект в соответствии с формой проводимого занятия (лекция, семинар, практическое занятие, деловая или ролевая игра и др.).

Обязательными составными частями плана-конспекта являются:

- титульный лист, на котором указываются учебная дисциплина, тип проводимого занятия, тема занятия в соответствии с учебной программой, группа, автор плана-конспекта (практикант), руководитель практики;

- цели, которые практикант ставит для аудитории и для себя;
- план, включающий в себя вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии;
- список литературы, рекомендуемой студентам для самостоятельного изучения;
- подробный текст лекции или ключевые положения вопросов, обсуждаемых на семинаре (отрабатываемых на практическом занятии), или сценарий деловой игры;
- литература, использованная практикантом при подготовке занятия.

Итогом практики является ее защита, где оценивается уровень приобретенных практических навыков и умений, качество ведения дневника и составленного отчета. По итогам практики выставляется оценка.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формы отчетности по итогам практики: составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации.

Время проведения аттестации – 2 академических часа.

Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-педагогической практики

Основная и дополнительная литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики учебно-методическое и информационное обеспечение указываются индивидуально практиканту научным руководителем. В зависимости от избранной темы проведения лекционного и/или практического занятия практиканту рекомендуется ознакомиться с основной и дополнительной литературой, рекомендованной в рабочей программе соответствующей учебной дисциплины (является составной частью ОП)

Материально-техническое обеспечение научно-педагогической практики

Для проведения педагогической практики используются учебные аудитории Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе аудитории кафедры конституционного и муниципального права.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом ПООП ВПО по направлению 030900.68 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

4.5.2. Программа научно-исследовательской практики.

Цели научно-исследовательской практики

Целями научно-исследовательской практики являются:

приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры и подготовка к написанию и защите магистерской диссертации.

Задачи научно-исследовательской практики

Задачами, решаемыми в ходе практики путем непосредственного участия студента магистратуры в научно-исследовательской работе, являются:

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе и т.д.);
- ознакомление с различными методами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования; формирование умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;
- приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, презентация, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).

Место научно-исследовательской практики в структуре ОП магистратуры

Научно-исследовательская практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Научно-исследовательская практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента магистратуры в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской диссертации

Научно-исследовательская практика базируется на освоении:

А) теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей – общенаучного цикла – основы педагогики;

профессионального цикла –

история политических и правовых учений;

история и методология юридической науки;

актуальные проблемы права;

сравнительное правоведение.

Б) дисциплин вариативной (профильной) части –

компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления; проблемы правового регулирования и разграничения;

выборы и другие формы непосредственной демократии в системе государственной власти и местного самоуправления;

территориальная организация государственной власти и местного самоуправления;

принцип разделения властей в теории и практике российской государственности;

ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции;

государственные и муниципальные услуги и проблемы эффективности деятельности органов власти;

структура и организация работы органов местного самоуправления;

толкование норм права и юридическая техника.

Научно-исследовательская практика является частью ООП, непосредственно

направленной на углубление теоретических знаний, приобретение прикладных умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности (в сфере организации и деятельности органов государственной и муниципальной власти).

Научно-исследовательская практика является неотъемлемой составляющей научно-исследовательской работы студента магистратуры.

Для прохождения научно-исследовательской практики по магистерской ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* студент, в частности, должен обладать следующими «входными» компетенциями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие знаний по основным отраслям российского права (конституционное право, теория государства и права, административное право, гражданское право, финансовое право и др.);
- наличие знаний по муниципальному праву и его отдельным институтам;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере конституционного и муниципального права,
- умение осуществлять поиск, применять судебную практику;
- умение осваивать учебную литературу по конституционно-правовой и муниципально-правовой тематике, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- наличие навыков выполнения письменных работ;
- умение подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

Научно-исследовательская практика является предшествующей для:

А) теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей – общенаучного цикла – философия права, социология права; профессионального цикла – сравнительное правоведение.

Б) дисциплин вариативной (профильной) части – парламентские процедуры; ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции; государственные и муниципальные услуги и проблемы эффективности деятельности органов власти; судебная практика и ее значение для органов власти.

Формы проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика по магистерской ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* может проводиться в следующих формах:

Вариант 1: научно-исследовательская практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной исследовательской организации (подразделению, исследовательской группе и др.).

Вариант 2: научно-исследовательская практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя без прикрепления к конкретной исследовательской организации.

Место и время проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика проводится как на кафедре конституционного и муниципального права Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и в научных подразделениях и временных творческих коллективах

(исследовательских группах) университета, так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, включающих работы, соответствующие целям и содержанию практики.

Базой практики может быть российское или зарубежное учреждение научно-производственного профиля, учебное учреждение (ИГиП РАН, ИЗиСП при Правительстве Российской Федерации и др.), ведущее научные разработки в области, соответствующей направлению магистерской подготовки, научные подразделения и/или кафедры учебного заведения, осуществляющего магистерскую подготовку практиканта.

Сроки и продолжительность проведения производственной (научно-исследовательской) практики, ее разделов (этапов), устанавливаются Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса в магистратуре.

Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен обладать следующими **общекультурными компетенциями** (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению в сфере, организации и деятельности органов государственной и муниципальной власти уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности при осуществлении профессиональной деятельности в органах публичной власти, соблюдать принципы этики юриста, действующие в профессиональном юридическом сообществе, требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие ин-

новации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 10,5 зачетных единиц, 378 часов.

Кафедра конституционного и муниципального права, ведущая подготовку магистров по магистерской ОП «*Юрист в государственных и международных органах*», разрабатывает программу научно-исследовательской практики в соответствии с нормативными требованиями по организации практик студентов высших учебных заведений Российской Федерации.

Конкретное содержание научно-исследовательской практики планируется научным руководителем студента магистратуры, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете обучающегося по практике и в его индивидуальном плане.

Содержание практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно-исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) практики к другому.

Научно-исследовательская практика проводится в определенной системе и включает следующие разделы (этапы) практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<u>Первый раздел (этап)</u> – ознакомительная практика – нацелена на получение первичной практической информации о целях, задачах и организации научной деятельности кафедр, научных подразделений и т.д.	- ознакомление с организацией и проведением научной деятельности на кафедре	- характеристика организации и проведения научной деятельности кафедры или иной структуры (место прохождения практики) - характеристика нормативных документов Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), связанные с организацией и проведением научно-исследовательской работы
2	<u>Второй раздел (этап)</u> – методическая практика - направлена на углубленное изучение методов научного исследования, соответ-	-изучение методов научного исследования на кафедре	Анализ, выбор, применение общих и специальных методов правовых исследований (в частности, судебной практики, практики иных юрисдикционных ор-

	ствующих профилю избранной темы магистерской диссертации, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации научной информации и др.		ганов защиты прав), определение целей и механизмов правового регулирования, развития государства и права, правовых явлений, в том числе применительно к проблематике квалификационной работы
3	<u>Третий раздел (этап)</u> – исследовательская практика – включает непосредственное участие практиканта в научно-исследовательской работе кафедры, научных подразделений (исследовательских групп), образовательных учреждений и др.	- непосредственное участие в научно-исследовательской работе кафедры; - подбор и анализ основного и дополнительного материала для научного исследования	Характеристика проделанной работы
4	<u>Четвертый раздел (этап)</u> - заключительная практика – включает оформление результатов исследования (подготовка публикации, доклада, выступления на конференции и др.)		Итоговый отчет

Программа научно-исследовательской практики для каждого студента магистратуры может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-исследовательской практике

Устанавливаются Институтом магистратуры Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в зависимости от условий реализации практики.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно-исследовательской практике

Учет работы, в том числе и самостоятельной, выполненной в ходе научно-исследовательской практики ведется каждым практикантом в дневнике практики. Дневник практики заполняется по каждому разделу (этапу) практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы с анализами и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Дневники проверяются и подписываются руководителями практики. По завершении каждого раздела (этапа) практики студент магистратуры представляет соответствующие виды отчетности, содержание и характер которых должны соответствовать структуре программы практики и устанавливаются в дневнике практики.

Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и

проработанный обучающимися во время практики. В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ практики и выводы. В отчете также может найти отражение работа, выполненная обучающимся по заданию работников баз практики (помимо учебных заданий).

Отчет рецензируется научным руководителем практиканта. В рецензии указываются результаты выполнения задач практики, полученные практикантом навыки, приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики.

Итогом практики является ее защита, где оценивается уровень приобретенных практических навыков и умений, качество ведения дневника и составленного отчета. По итогам практики выставляется оценка.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формы отчетности по итогам практики: составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации, избранные руководителем практики и одобренные руководителем магистерской программы.

Время проведения аттестации – 2 академических часа.

Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики

Основная и дополнительная литература, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики учебно-методическое и информационное обеспечение указываются индивидуально практиканту научным руководителем. В зависимости от избранной тематики исследования практиканту рекомендуется ознакомиться с основной и дополнительной литературой, рекомендованной в рабочей программе соответствующей учебной дисциплины (является составной частью ООП).

Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Для проведения научно-исследовательской практики необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием для работы с юридическими документами и имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства, библиотека Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом ПООП ВПО по направлению 030900.68 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП в ФГБОУ ВПО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

Реализация ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое (юридическое) образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень, ученые звания, или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников органов государственной власти.

100 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 60 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляет штатный научно-педагогический работник вуза – доктор юриди-

ческих наук, профессор Комарова Валентина Викторовна.

Непосредственное руководство магистрами осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень доктора и кандидата юридических наук.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла составляет 98 процентов.

Научные руководители ОП магистратуры *«Юрист в государственных и международных органах»* регулярно ведут научно-исследовательскую работу, являются авторами учебников, учебных пособий, монографий, публикаций в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, участвуют в конференциях по профилю магистерской программы. Научные руководители магистрантов не менее одного раза в три года повышают квалификацию.

В структуре Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), реализующего магистерскую ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* действует более двадцати кафедр юридического профиля.

ОП магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) в виде аннотации представлено в сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (СПС «Гарант», СПС «Консультант» и др.).

Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), реализующий ОП магистратуры *«Юрист в государственных и международных органах»*, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации магистерской ОП *«Юрист в государственных и международных органах»* перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебный зал судебных заседаний;
- собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет.

Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В Московском государственном юридическом университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования общекультурных (социально личностных) компетенций выпускников.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

Концепция воспитательной деятельности;

Правила внутреннего распорядка для обучающихся в МГЮА имени О.Е. Кутафина.

Студенческое самоуправление реализуется через Ассоциацию студентов, которая функционирует на основе утвержденного *Положения об Ассоциации студентов МГЮА имени О.Е. Кутафина.*

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации;

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОП осуществляется в соответствии с утвержденными в Московском государственном юридическом университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) документами:

О порядке осуществления текущего контроля и проведения промежуточной аттестации студентов ОП магистратуры;

Студенты, обучающиеся в Университете по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 9 зачетов.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине магистерской программы *«Юрист в государственных и международных органах»* разрабатываются кафедрой конституционного и муниципального права и другими кафедрами Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), задействованными в учебном процессе по указанной программе. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям магистерской программы *«Юрист в государственных и международных органах»* (текущая и промежуточная аттестация) на кафедре конституционного и муниципального права создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция», соответствовать целям и задачам магистерской программы и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Обучающимся, а также представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) создаются условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины

7.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОП

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Вуз на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерных образовательных программ по соответствующему направлению подготовки, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) утверждено:

Положение о порядке проведения итоговой государственной аттестации выпускников ОП магистратуры.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

Итоговая государственная аттестация по направлению подготовки 030900.68 «Юриспруденция» осуществляется в форме сдачи комплексного (междисциплинарного) государственного экзамена, включающего в себя несколько учебных дисциплин федерального компонента, а так же итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственного экзамена магистрантов, обучающихся по магистерской программе *«Юрист в государственных и международных органах»* разрабатывается кафедрой теории государства и права и конституционного и муниципального права. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

В ходе проведения итогового государственного экзамена проверяется теоретическая и практическая подготовка студентов, уровень сформированности их общекультурных и профессиональных компетенций. Экзаменационные билеты включают в себя как теоретические вопросы, так и практические задания.

По итогам выполнения экзаменационных заданий государственная комиссия выставляет общую оценку, которая складывается из оценок устных ответов на вопросы билета и оценки практического задания.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой конституционного и муниципального права. Она направлена на решение профессиональных задач в

юридической деятельности в соответствии с магистерской программой «*Юрист в государственных и международных органах*». Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определены Московским государственным юридическим университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

8. Иные документы обеспечения качества подготовки обучающихся по образовательной программе

Определяется проректором по международному сотрудничеству Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Основная образовательная программа магистратуры по профилю подготовки «Юрист в государственных и международных органах» составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 14.12.2010 N 1763 (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")".

Директор института
Научный руководитель

Варлен Мария Викторовна
Комарова Валентина Викторовна