

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра управления и экономики

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Б3.01(Г)

год набора - 2025

Код и наименование направления подготовки/специальности:	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО	Государственное управление: стратегический консалтинг и лидерство
специализация ОПОП ВО:	государственно-правовая
Форма (формы) обучения:	заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики, протокол № 9 от «27» апреля 2022 года, обновлена - протокол № 7 от «31» марта 2025 года.

Автор(ы):

Губин А.М. - кандидат юридических наук, заведующий кафедрой управления и экономики;

Романенко Н.Ю. – кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики;

Петров А.А. – доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики;

Чхутиашвили Л.В. – доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики

Рецензент(ы):

Внутренний:

Романенко Н.Ю. - кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доцент.

Внешний:

Программа государственного экзамена: Проектная деятельность в государственном управлении / Губин А.М., Романенко Н.Ю., Петров А.А., Чхутиашвили Л.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по программе магистратуры «Государственное управление: стратегический консалтинг и лидерство».

Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры «Проектная деятельность в государственном управлении» проводится в форме 2-х аттестационных испытаний:

- государственный экзамен по программе магистратуры;
- защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по программе магистратуры «Государственное управление: стратегический консалтинг и лидерство» (далее - государственный экзамен) носит комплексный характер, охватывает актуальные проблемы государственного и муниципального управления в рамках тематики представленных в различных учебных частях программы магистратуры «Государственное управление: стратегический консалтинг и лидерство» и взаимосвязанных между собой такими дисциплинами (модулями), как «Экономика государственного и муниципального сектора», «Стратегический консалтинг», «Лидерство в государственном управлении», «Технологии управленческого консультирования», «Профессиональные компетенции консультанта» и других, формирующих общекультурные компетенции.

Государственный экзамен направлен на проверку наличия у выпускников комплекса знаний и умений, полученных в ходе освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практики, которые необходимы для осуществления профессиональной управленческой деятельности в федеральных и региональных органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, учебных заведениях, научно-исследовательских учреждениях, аппаратах общественных объединений, в том числе политических партий, иных коммерческих и некоммерческих организациях в качестве руководителей, управляющих, специалистов, консультантов, научных сотрудников, педагогов и т.д.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

В ходе государственной итоговой аттестации проверяется степень владения выпускниками компетенциями, приобретенными ими в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускниками компетенций и индикаторов их достижения:

общефессиональными:

ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики

ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;

ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Код и наименование формируемых компетенции	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ИОПК 1.1 Демонстрирует знание основных норм служебной этики, знает основные признаки коррупции и понимает направленность в деятельности органов

	<p>власти</p> <p>ИОПК 1.2 Способен соблюдать нормы служебной этики, выявлять и давать оценку коррупционному поведению</p> <p>ИОПК 1.3 Обладает способностью обеспечивать соблюдение норм служебной этики, содействовать пресечению проявлений коррупционного поведения в деятельности органов власти</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</p>	<p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и основные инструменты стратегического планирования, способен формулировать цели и задачи управленческой деятельности органа власти; знает основные функции контрольно-надзорной деятельности</p> <p>ИОПК 2.2 Способен проектировать и обеспечивать реализацию стратегических управленческих решений в органах власти и корпоративных организациях на основе риск-ориентированного подхода</p> <p>ИОПК 2.3 Демонстрирует умения профессионально сопровождать весь цикл стратегического проектирования и реализации управленческих решений на основе риск-ориентированного подхода; способен использовать контрольно-надзорные инструменты</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p>	<p>ИОПК 3.1 Понимает сущность и задачи нормативно-правового обеспечения деятельности на уровне государственного, муниципального управления и корпоративных организаций; способен выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства в соответствующей профессиональной деятельности, принимать участие в их устранении</p> <p>ИОПК 3.2 Знает и умеет использовать основные приемы экспертизы нормативных правовых актов в соответствующей профессиональной деятельности; владеет методами расчета затрат на реализацию новаций в правоприменительной практике</p> <p>ИОПК 3.3 Демонстрирует способность организовать разработку и реализацию нормативных правовых актов в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления на основе оптимизации источников финансирования с учетом показателей социально-</p>

	экономического прогнозирования их применения
ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	<p>ИОПК 4.1 Знает и понимает значение современных информационно-коммуникационных технологий, умеет использовать их основные элементы в соответствующей сфере профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 4.2 Организует внедрение информационно-коммуникационных технологий на основе актуальных задач и особенностей сферы профессиональной деятельности; способен к диагностированию общественных мнений и настроений</p> <p>ИОПК 4.3 Способен обеспечить информационную открытость в деятельности органа власти с привлечением разнообразных информационно-коммуникационных технологий в зависимости от сферы профессиональной деятельности. Определяет алгоритм и последовательность решения поставленных информационных задач с применением</p>
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<p>ИОПК 5.1 Демонстрирует понимание сущности. Назначения и основных направлений использования государственных и муниципальных ресурсов; способен оценить эффективность бюджетных расходов;</p> <p>ИОПК 5.2 Показывает умение формулировать цели управления имуществом комплексом предприятий и организаций государственной или муниципальной собственности и организовывать их достижение;</p> <p>ИОПК 5.3 Способен решать конкретные задачи по обеспечению рационального использования государственных и муниципальных ресурсов, целевого расходования бюджетных средств и эффективного управления имуществом</p>
ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	<p>ИОПК 6.1 Знает и понимает основные административные процессы и процедуры в органах власти; владеет методами проектной деятельности, способен принимать участие в разработке проектов</p> <p>ИОПК 6.2 Демонстрирует владение навыками количественного и качественного анализа в области управления проектами; способен участвовать в разработке организационно-</p>

	<p>управленческих моделей проектной деятельности в органах власти</p> <p>ИОПК 6.3 Уверенно владеет инструментами проектной деятельности для моделирования административных процессов и процедур в органах власти; способен использовать современные средства коммуникаций для установления и поддержания связи с деловыми партнерами, оценивать результативность проектной деятельности на всех этапах ее реализации</p>
<p>ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ИОПК 7.1 Способен проводить самостоятельное исследование, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, критически оценивать полученные результаты</p> <p>ИОПК 7.2 Демонстрирует готовность к практическому использованию полученных научно-исследовательских навыков в экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере; способен самостоятельно формулировать конкретные аналитические задачи и проводить углубленную их разработку</p> <p>ИОПК 7.3 Демонстрирует готовность использовать результаты научных исследований в образовательной педагогической практике, владеет навыками разработки и реализации методических материалов для проведения учебных занятий</p>
<p>ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>ИОПК 8.1 Показывает понимание сущности и структуры внутренних и внешних коммуникаций, способен учитывать особенности в их организации и развитии в профессиональной сфере;</p> <p>ИОПК 8.2 Демонстрирует способность выработать стратегию сотрудничества и на ее основе организует взаимодействие участников коммуникационного процесса для достижения цели;</p> <p>ИОПК 8.3 Демонстрирует практические умения организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в устной и письменной формах применительно к официальному,</p>

	нейтральному и неофициальному регистрам общения
--	---

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Государственный экзамен по программе является устным испытанием и предполагает ответ на вопросы экзаменационного билета, содержащего два вопроса.

2.1.1. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации	
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР			
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	2					70	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов	1) аудиторная письменная работа по одному из вопросов практического занятия; 2) результаты работы в «малых группах»
Всего по ЗФО			2					70	Экзамен (36 ак.ч.)	

Перечень дисциплин (модулей) для составления первого и второго вопросов:

Дисциплина (модуль)

«Экономика государственного и муниципального сектора»

Тема 1. Роль государства в экономике

1. Функции государства в рыночной экономике.
2. Место государственного сектора в современной экономике.
3. Основные инструменты государственного регулирования экономики.

Тема 2. Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора

1. Понятие государственной собственности. Организационно правовые формы предприятий, основанных на государственной форме собственности.
2. Участие государства в акционерном капитале корпораций.
3. Долгосрочные и текущие интересы хозяйствующих субъектов, их отражение в экономической политике. Ограничения государственных расходов на социальную сферу.

Тема 3. Основные методы и инструменты управления государственной и муниципальной экономикой. Эффективность и пределы государственного вмешательства

1. Задача управленческой децентрализации.
2. Основе черты экономического федерализма.
3. Экономическое значение и механизм межтрансфертных бюджетов.

Тема 4. Состояние государственного и муниципального сектора в современной экономике России

1. Масштабы государственного сектора российской экономики и факторы его определяющие.
2. Значение и проблемы муниципального сектора в экономике. Основные задачи муниципального сектора в условиях кризисного состояния муниципальной экономики.
3. Территориальные преимущества в развитии муниципальной экономики в РФ.

Дисциплина (модуль)

«Проектное управление в государственном секторе»

Тема 1. Понятия проекта и проектного управления применительно к государственному сектору

1. Функциональный подход, процессное и проектное мышление.
2. Типы процессов. Терминология процессного подхода. Понятие проектного управления, отличие от управление проектами.

3. Актуальность внедрения проектного управления.
4. Место проектов среди документов стратегического планирования: стратегий социально-экономического развития, государственных и муниципальных программ.
5. Роль методов проектного управления в работе государственных и муниципальных органов РФ.
6. Сравнительная характеристика проектного и процессного (традиционного) управления.
7. Принципы проектного управления.
8. Признаки проектного управления в государственном секторе.
9. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.
10. Эффективность управления проектами.
11. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле.
12. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ.
13. Исторический, зарубежный и российский опыт развития методов управления проектами.
14. Динамика изменений социально-экономической среды в России.
15. Динамика изменений проектно-ориентированной деятельности в России.
16. Характеристика изменений систем и практики Управления проектами.
17. Динамика законодательного обеспечения проектно-ориентированной деятельности в России.

Тема 2. Внедрение проектного управления в современной России

1. Предпосылки организации проектного управления на федеральном уровне.
2. Апробация систем проектного управления в российских регионах.
3. Организация проектной деятельности в России в соответствии с постановлением Правительства РФ №1050.
4. Первые приоритетные проекты.
5. Типология проектов, реализуемых в государственном секторе.
6. Внедрение проектного управления в учреждениях и организациях.

Тема 3. Субъекты проектного управления в государственном секторе

1. Понятие субъектов проектного управления в государственном секторе.
2. Рассмотрение основных характеристик субъектов
3. Роль субъектов проектного управления в проектном управлении: государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, лица,

замещающие государственные и муниципальные должности, работники, привлеченные эксперты, экспертные организации, коллегиальные и совещательные органы, научные и образовательные организации, аутсорсинг и аутстаффинг.

Тема 4. Объект проектного управления

1. Понятие объекта проектного управления в государственном секторе.
2. Рассмотрение характеристик объектов проектного управления в зависимости от отраслевой специфики реализации проекта.

Тема 5. Организационная структура проектного управления в государственном секторе

1. Понятие организационной структуры проектного управления в государственном секторе.
2. Типы связей между элементами организационной структуры.
3. Описание функционала и ролей: проектного комитета, проектного офиса, руководителя органа власти, заказчика проекта, директора проекта, руководителя проекта, координатора проекта, руководителя блока мероприятий в рамках выделенного блока мероприятий, администратора проекта, исполнителей проекта, функциональных руководителей подразделений, участвующих в проектах, функционального администратора, технического администратора, специалистов.
4. Опыт построения организационной структуры проектного управления в государственном секторе на примере зарубежных государств.

Тема 6. Содержание проектного управления в государственном секторе

1. Модель проектно-ориентированной системы управления.
2. Основные и вспомогательные процессы проектного управления (управление мотивацией, управление компетенцией, организационная поддержка, технологическая поддержка).
3. Основные инструменты управления проектами (паспорт проекта, резюме проекта, план-график, отчеты об исполнении проекта и др.).
4. Декомпозиция проектного управления на подпроцессы: инициация проекта, планирование проекта, исполнение проекта, управление изменениями проекта, контроль проекта, завершение проекта.
5. Стандартизация в сфере проектного управления.

Тема 7. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы

1. Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации целевой программы.
2. Виды контроля в процесс реализации программы и оценки ее результатов.
3. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.

4. Организация отчетности о выполнении программы.
5. Процедура коррекции программы.

Дисциплина (модуль)

«Консалтинг органов власти и организаций госсектора»

Тема 1. Общая характеристика консалтинга и консультационной деятельности в госсекторе.

1. Консалтинг в управленческой сфере госсектора.
2. Консалтинг в инвестиционной сфере госсектора.
3. Консалтинг в аудиторской сфере госсектора.
4. Консалтинг в инжиниринговой сфере госсектора.
5. Консалтинг в сфере безопасности госсектора.
6. Консалтинг в юридической сфере госсектора.

Тема 2. Субъекты и объекты и формы управленческой деятельности в госсекторе.

1. Группы субъектов управленческой деятельности в госсекторе.
2. Номенклатура объектов управленческой деятельности в госсекторе.
3. Бенчмаркинг в управленческой деятельности в госсекторе.
4. Реинжиниринг в управленческой деятельности в госсекторе.
5. Аутсорсинг в управленческой деятельности в госсекторе.
6. Коучинг в управленческой деятельности в госсекторе.

Тема 3. Методические способы и приемы консультирования управленческой деятельности в госсекторе.

1. Понятие методов консультирования управленческой деятельности в госсекторе.
2. SWOT-анализ в консультировании управленческой деятельности в госсекторе.
3. Методы направления на персонал в консультировании управленческой деятельности в госсекторе.
4. Методы коллективного консультирования управленческой деятельности в госсекторе.
5. Экспертный метод коллективного консультирования управленческой деятельности в госсекторе.
6. Преимущества и недостатки методов консультирования в управленческой деятельности.

Тема 4. Профессионализм в области консультирования в госсекторе.

1. Понятие профессионализма в области консультирования в госсекторе.
2. Принципы оценки профессионализма в области консультирования в госсекторе.
3. Методы оценки профессионализма в области консультирования в

госсекторе.

4. Критерии профессионализма в области консультирования в госсекторе.

5. Личностные деловые качества консультанта в области консультирования в госсекторе.

6. Профессиональная компетентность консультанта в области консультирования в госсекторе.

Дисциплина (модуль)

«Лидерство в государственном управлении»

Тема 1. Общая характеристика лидерства.

1. Законы лидерства.
 2. Критерии лидерства.
 3. Формальное и неформальное лидерство.
 4. Сравнительные характеристики лидера и руководителя.
-
5. Функциональные обязанности руководителя как лидера.
 6. Факторы эффективного лидерства руководителя.

Тема 2. Научные концепции лидерства.

1. Эволюция научных концепций лидерства.
2. Теории личностных лидерских качеств.
3. Поведенческие теории лидерства.
4. Ситуационные теории лидерства.
5. Теории лидерских взаимоотношений.
6. Современные лидерские теории.

Тема 3. Личностные аспекты лидерства в государственном управлении.

1. Сущность и признаки лидера в государственном управлении.
2. Лидерские качества в государственном управлении.
3. Ментальная модель государственного лидера.
4. Барьеры самооценки государственного лидера.
5. Профессиональное развитие государственного лидера.
6. Моральное развитие государственного лидера.
7. Стороны взаимоотношений государственного лидера и подчиненных ему должностных лиц.

Тема 4. Поведенческие теории лидерства в государственном управлении.

1. Сущность и содержание поведенческого подхода к государственному лидерству.
2. Теория ХУ Д. МакГрегора.
3. Диапазон стилей управления Р. Лайкерта.

Тема 5. Власть и влияние как инструменты лидерства в государственном управлении

1. Сущность и типы фреймов в государственном управлении.

2. Структурный фрейм в государственном управлении.
3. Фрейм человеческих ресурсов в государственном управлении.
4. Политический фрейм в государственном управлении.
5. Символический фрейм в государственном управлении.

Тема 6. Межличностные аспекты лидерства в государственном управлении.

1. Понятие лидерских коммуникаций в государственном управлении.
2. Принципы построения лидерских коммуникаций в государственном управлении.
3. Способы построения лидерских коммуникаций в государственном управлении.
4. Лидерские коммуникационные каналы в государственном управлении.
5. Разделение труда в государственном управлении.
6. Делегирование государственных полномочий и его преимущества.
7. Направления совершенствования делегирования государственных полномочий.

Тема 7. Организационные процессы лидерства в государственном управлении.

1. Понятие стратегического лидерства в государственном управлении.
2. Сферы стратегического лидерства в государственном управлении.
3. Модели принятия лидерских стратегических решений в государственном управлении.
4. Совершенствование стратегического лидерства в государственном управлении.
5. Требования к современной стратегии стратегического лидерства в государственном управлении.

Тема 8. Концепции ситуационного лидерства в государственном управлении.

1. Сущность и содержание ситуационного подхода к государственному лидерству.
2. Теория лидерского поведения Танненбаума-Шмидта.
3. Теория лидерского поведения Фидлера.
4. Теория ситуационного лидерства Херсея и Бланшарда.
5. Теория ситуационного лидерства Хауза-Митчела.

III. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника при проведении государственного экзамена являются:

- степень владения профессиональной терминологией;
- уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе;
- культура ответа.

Ответы на вопросы (задания), выносимые на государственный экзамен, оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Критерии оценки ответа выпускника на государственном экзамене

Оценка «отлично». Обучающийся демонстрирует высокий уровень компетентности, всестороннее, глубокое знание программного материала и практики его применения по дисциплинам, включенным в государственный экзамен. Видит междисциплинарные связи. Свободно оперирует понятиями, методиками принятия решений. Приводит различные точки зрения, анализирует и применяет их. Способен обнаружить проблему и предложить ее решение. Ответ выстраивает логично. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Умеет самостоятельно принимать решение, раскрывать содержание проблемы/задачи теоретического или прикладного характера.

Оценка «хорошо». Обучающийся демонстрирует достаточный уровень компетентности, систематический характер знаний по дисциплинам, включенным в государственный экзамен. Способен собирать, пополнять и обновлять, анализировать, систематизировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников, а также иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. Уверенно, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса, однако чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. При ответе допускает неточности. Вопросы членов экзаменационной комиссии не вызывают существенных затруднений.

Оценка «удовлетворительно». Обучающийся демонстрирует достаточный уровень компетентности, знание основного программного материала. Ответ свидетельствует об умении анализировать, аргументировать и формулировать выводы по соответствующей проблематике. Имеет представление о междисциплинарных связях. Анализирует практические ситуации. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы приводятся недостаточно веские. При ответе на поставленные комиссией вопросы демонстрирует поверхностные знания. Отвечает неуверенно, допускает погрешности.

Оценка «неудовлетворительно». Обучающийся демонстрирует низкий уровень компетентности, слабые знания материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения. Испытывает сложности при анализе практических ситуаций. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом. Не может привести примеры из практики. Отсутствуют другие признаки удовлетворительного уровня сформированности компетенций

IV. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Роль государства в экономике
2. Функции государства в рыночной экономике.
3. Место государственного сектора в современной экономике.
4. Основные инструменты государственного регулирования экономики.
5. Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора.
6. Понятие государственной собственности. Организационно правовые формы предприятий, основанных на государственной форме собственности.
7. Участие государства в акционерном капитале корпораций.
8. Долгосрочные и текущие интересы хозяйствующих субъектов, их отражение в экономической политике. Ограничения государственных расходов на социальную сферу.
9. Основные методы и инструменты управления государственной и муниципальной экономикой.
10. Состояние государственного и муниципального сектора в современной экономике России.
11. Значение и проблемы муниципального сектора в экономике. Основные задачи муниципального сектора в условиях кризисного состояния муниципальной экономики.

12. Понятия проекта и проектного управления применительно к государственному сектору.
13. Место проектов среди документов стратегического планирования: стратегий социально-экономического развития, государственных и муниципальных программ.
14. Роль методов проектного управления в работе государственных и муниципальных органов РФ.
15. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.
16. Эффективность управления проектами.
17. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле.
18. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ.
19. Внедрение проектного управления в современной России
20. Типология проектов, реализуемых в государственном секторе.
21. Внедрение проектного управления в учреждениях и организациях.
22. Понятие субъектов проектного управления в государственном секторе.
23. Роль субъектов проектного управления в проектном управлении: государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, лица, замещающие государственные и муниципальные должности, работники, привлеченные эксперты, экспертные организации, коллегиальные и совещательные органы, научные и образовательные организации, аутсорсинг и аутстаффинг.
24. Понятие объекта проектного управления в государственном секторе.
25. Понятие организационной структуры проектного управления в государственном секторе.
26. Содержание проектного управления в государственном секторе.
27. Модель проектно-ориентированной системы управления.
28. Основные и вспомогательные процессы проектного управления (управление мотивацией, управление компетенцией, организационная поддержка, технологическая поддержка).
29. Основные инструменты управления проектами (паспорт проекта, резюме проекта, план-график, отчеты об исполнении проекта и др.).
30. Стандартизация в сфере проектного управления.
31. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы.
32. Организация наблюдения за ходом реализации целевой программы и постпрограммного мониторинга.

33. Организация отчетности о выполнении программы.
34. Консалтинг в управленческой сфере госсектора.
35. Консалтинг в инвестиционной сфере госсектора.
36. Консалтинг в аудиторской сфере госсектора.
37. Консалтинг в инжиниринговой сфере госсектора.
38. Консалтинг в сфере безопасности госсектора.
39. Консалтинг в юридической сфере госсектора.
40. Субъекты и объекты и формы управленческой деятельности в госсекторе.
41. Бенчмаркинг в управленческой деятельности в госсекторе.
42. Реинжиниринг в управленческой деятельности в госсекторе.
43. Аутсорсинг в управленческой деятельности в госсекторе.
44. Коучинг в управленческой деятельности в госсекторе.
45. Методические способы и приемы консультирования управленческой деятельности в госсекторе.
46. SWOT-анализ в консультировании управленческой деятельности в госсекторе.
47. Методы коллективного консультирования управленческой деятельности в госсекторе.
48. Преимущества и недостатки методов консультирования в управленческой деятельности.
49. Профессионализм в области консультирования в госсекторе.
50. Понятие профессионализма в области консультирования в госсекторе.
51. Оценки профессионализма в области консультирования в госсекторе: принципы и методы.
52. Личностные деловые качества консультанта в области консультирования в госсекторе.
53. Профессиональная компетентность консультанта в области консультирования в госсекторе.
54. Общая характеристика лидерства.
55. Критерии лидерства.
56. Формальное и неформальное лидерство.
57. Факторы эффективного лидерства руководителя.
58. Личностные аспекты лидерства в государственном управлении.
59. Сущность и признаки лидера в государственном управлении.
60. Лидерские качества в государственном управлении.
61. Профессиональное развитие государственного лидера.
62. Власть и влияние как инструменты лидерства в государственном управлении
63. Разделение труда в государственном управлении.

64. Делегирование государственных полномочий и его преимущества.

65. Организационные процессы лидерства в государственном управлении.

66. Понятие стратегического лидерства в государственном управлении.

67. Сферы стратегического лидерства в государственном управлении.

68. Модели принятия лидерских стратегических решений в государственном управлении.

69. Совершенствование стратегического лидерства в государственном управлении.

70. Требования к современной стратегии стратегического лидерства в государственном управлении.

V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: КонсультантПлюс.

2. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 N 145-ФЗ // СЗ РФ. 1998. N 31. Ст. 3823.

3. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ // СЗ РФ. 1998. N 31. Ст. 3824.

4. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ // СЗ РФ. 2000. N 32. Ст. 3340.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. N 32. Ст. 3301; (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 1.

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. N 25. Ст. 2954.

8. Закон РФ от 27.11.1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Российская газета. 1993. N 6.

9. Федеральный закон от 08.06.2015 N 150-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 3 федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации (в части налогообложения прибыли контролируемых иностранных компаний и доходов иностранных организаций)" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", (действующая редакция от 29.06.2015 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.09.2015) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

12. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ (ред. от 28.12.2017 №423-ФЗ) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2004. №31. Ст.3215.

13. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ (ред.02.07.2013) «О системе государственной службы Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

14. Федеральный закон от 28.06.2014 N 172 ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // СЗ РФ от 30 июня 2014 г. N 26 (часть I) ст. 3378.

15. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в ред. Федерального закона от 03.02.1996 N 17-ФЗ) // СЗ РФ. 1996. N 6. Ст. 492.

16. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. N 17. Ст. 1918.

17. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» // СЗ РФ. 1998. N 31. Ст. 3814.

18. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // СЗ РФ. 2002. N 28. Ст. 2790.

19. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.

20. Федеральный закон от 27.10.2008 N 175-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. N 52 (ч. 1). Ст. 5029.

21. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307 «Об аудиторской деятельности» // СЗ РФ. 2009. N 1. Ст. 15.

22. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» // СЗ РФ. 2011. N 27. Ст. 3872.
23. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. 2011. № 50. Ст. 7344.
24. Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» // СЗ РФ. 2013. N 14. Ст. 1649.
25. Федеральный закон от 13.07.2015 N 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка» // СЗ РФ. 2015. N 29 (часть I). Ст. 4349.
26. Федеральный закон от 04.06.2018 N 123-ФЗ «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг» // СЗ РФ. 2018. N 24. Ст. 3390.
27. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
28. Указ Президента РФ от 27.09.2005 № 1131 (ред. от 15.11.2013) «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности для государственных гражданских служащих».
29. Указ Президента РФ от 13.06.2012 N 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» // (вместе с «Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу») // СЗ РФ. 2012. N 25. Ст. 3314.
30. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.06.2021 № 987 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»
31. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 N 703 «О Федеральном казначействе» // СЗ РФ. 2004. N 49. Ст. 4908.
32. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники» // СЗ РФ. 2008. N 19. Ст. 2191.
33. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. N 31. Ст. 3258.
34. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 N 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» // СЗ РФ. 2004. N 40 Ст. 3961.
35. Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в

кредитных организациях на территории Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 24.04.2008 г. № 318-П // Вестник Банка России. 2008. N 29-30.

36. Положение Банка России от 19.06.2012 N 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» // Вестник Банка России. 2012. N 34.

37. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации» // документ опубликован не был // СПС «Консультант Плюс».

38. ГОСТ Р 54869-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом" ГОСТ Р 54870-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов".

39. ГОСТ Р 54871-2011 "Проектный менеджмент. Требования к управлению программой".

40. ГОСТ Р 58184-2018 "Система менеджмента проектной деятельности. Основные положения".

41. Инструкция ЦБ РФ от 02.04.2010 N 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций» // Вестник Банка России. 2010. N 28.

42. Методические рекомендации по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти (Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 № 26Р-АУ).

43. Методические рекомендации Агентства стратегических инициатив по применению проектного управления при решении задач улучшения инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

44. Методические указания по разработке национальных проектов (программ), федеральных проектов и ведомственных проектов.

45. Методические рекомендации по разработке и внесению изменений в рабочие планы федеральных проектов 16.12.2020.

46. Методические указания по внесению изменений в национальные, федеральные проекты 28.01.2021.

47. Методические указания по разработке национальных проектов с разъяснениями 11.12.2020.

48. Методические указания по разработке паспортов национальных, федеральных и ведомственных проектов (программ).

49. Национальный стандарт РФ. ГОСТ Р ИСО 21500–2014 "Руководство по проектному менеджменту".

50. Разъяснения по заполнению отчетности по мониторингу национальных и федеральных проектов 05.02.2021.

Основная учебная и научная литература

Основная литература:

1. Забродин В.Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2025. – 130 с. – ISBN 978-5-534-10127-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/562972> (дата обращения: 14.03.2025)
2. Коротун О.Н. Лидерство, мотивация, власть: основные технологии : учебное пособие для бакалавров / О. Н. Коротун, И. С. Кошель, В. В. Мазур. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К, 2020. – 76 с. – ISBN 978-5-394-03969-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232034> (дата обращения: 13.03.2025)
3. Лапыгин Ю.Н. Управленческий консалтинг : учебник. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 330 с. – DOI 10.12737/24402. – ISBN 978-5-16-018789-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2059559> (дата обращения: 14.03.2025)
4. Миронов В.Д. Лидерство в современном обществе : курс лекций / В. Д. Миронов, Н. Е. Жаворонкова. – Москва : РУТ (МИИТ), 2018. – 153 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895970> (дата обращения: 13.03.2025)
5. Попов Ю.И. Управление проектами : учеб. пособие – М. : ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – URL: <https://megapro.msal.ru ... 62812> (дата обращения: 12.03.2025)
6. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / ответственный редактор Н. С. Гегедюш. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 223 с. – ISBN 978-5-534-18461-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/566860> (дата обращения: 12.03.2025)
7. Харченко К.В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие. – М. : ИД РАНХиГС, 2018. – 166 с. – ISBN 978-5-7749-1318-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085548> (дата обращения: 12.03.2025)
8. Экономика общественного сектора : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 556 с. - <https://znanium.ru/read?id=438583>

Дополнительная литература:

1. Альбеков К.А. Институциональная и лидерская составляющая эффективности государственной власти и управления в современной России : политологический аспект : диссертация ... кандидата политических наук : 23.00.02 / Альбеков Казбек Адамович; [Место защиты: Сев.-Кавказ. акад. гос. службы]. – Ростов-на-Дону, 2011. – 202 с. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01005110367> (дата обращения: 13.03.2025)
2. Валишин Е.Н. Лидерство и управление проектной командой : учебник / Е. Н. Валишин, И. А. Иванова, В. Н. Пуляева. – Москва : КноРус,

2024. – 184 с. – ISBN 978-5-406-12365-2. – URL: <https://book.ru/book/951083> (дата обращения: 13.03.2025)

3. Вязинская-Лысова Н.А. Экономика общественного сектора. Основные категории и понятия : словарь. – Москва : Проспект, 2021. – 72 с. – ISBN 978-5-392-33677-7. – DOI: 10.31085/9785392336777-2021-72. – URL: <https://megapro.msai.ru ... 71129>

4. Грекул В.И. Управление внедрением информационных систем : учебник / В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина. – Москва : Интернет-Ун-т Информ. технологий : БИНОМ. Лаб. знаний, 2008. – 223 с. – ISBN 978-5-94774-944-1. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01004138340> (дата обращения: 12.03.2025)

5. Зотов В.В. Лидерство и командообразование : учебное пособие / В. В. Зотов, А. Д. Петросян. – Москва : Русайнс, 2024. – 124 с. – ISBN 978-5-466-04129-3. – URL: <https://book.ru/book/951444> (дата обращения: 13.03.2025)

6. Командная работа и лидерство : учебное пособие / Р. А. Ашурбеков, О. Л. Белова, Е. В. Гурова [и др.]. – Москва : Русайнс, 2024. – 210 с. – ISBN 978-5-466-05013-4. – URL: <https://book.ru/book/952462> (дата обращения: 13.03.2025)

7. Межкультурные коммуникации и лидерство : учебное пособие / сост. И.Н. Дроздов. – М. : Проспект, 2018. – 315 с. – ISBN 978-5-392-27800-8. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40017> (дата обращения: 13.03.2025)

8. Национальная экономика : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. В. Сидоровича. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 564 с. – ISBN 978-5-534-16202-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/561289>

9. Новикова И.В. Стратегическое лидерство : учебник. – Москва : КноРус, 2024. – 220 с. – ISBN 978-5-406-12446-8. – URL: <https://book.ru/book/951552> (дата обращения: 13.03.2025)

10. Сазерленд Дж. Scrum. Революционный метод управления проектами / Д. Сазерленд ; пер. с англ. М. Гескиной. – М. : Манн, Иванов и Фербер, 2016. – 288 с. – ISBN 978-5-00057-722-6. – URL: <https://megapro.msai.ru ... 59199> (дата обращения: 12.03.2025)

11. Спивак В.А. Лидерство : учебник для вузов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 397 с. – ISBN 978-5-534-17456-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/560463> (дата обращения: 13.03.2025)

12. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании : сборник статей / под ред. И. А. Никоновой. – Москва : Русайнс, 2021. – 173 с. – ISBN 978-5-4365-8863-6. – URL: <https://book.ru/book/942332> (дата обращения: 12.03.2025)

13. Федорченко С.Н. Современные технологии политического менеджмента : учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 200 с. – DOI 10.12737/19106. – ISBN 978-5-16-018728-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906711> (дата обращения: 14.03.2025)

14. Хотяшева О.М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2024. – 326 с. – ISBN 978-5-534-00347-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/535910> (дата обращения: 14.03.2025)

15. Экономика государственного и муниципального сектора : учебник для бакалавров / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. - М. : Дашков и К, 2015. — 218 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=557917>

16. Экономика государственного и муниципального сектора : учебное пособие / О.Э. Кичигин, М.В. Иванова. - Санкт-Петербург : ПОЛИТЕХ-ПРЕСС, 2024. - 298 с.

17. Экономика муниципального сектора: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / Под ред. А.В. Пикулькина. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, — 464 с. - <https://znanium.ru/read?id=341985>

18. Ярковская Т.В. Управленческий консалтинг : учебное пособие / Т. В. Ярковская. – Москва : Русайнс, 2024. – 120 с. – ISBN 978-5-466-05590-0. – URL: <https://book.ru/book/953049> (дата обращения: 14.03.2025)

Дисциплина (модуль)

«Экономика государственного и муниципального сектора»

Основная литература:

1. Экономика общественного сектора : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 556 с. - <https://znanium.ru/read?id=438583>

Дополнительная литература:

2. Экономика государственного и муниципального сектора : учебник для бакалавров / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. - М. : Дашков и К, 2015. — 218 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=557917>

3. Национальная экономика : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. В. Сидоровича. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 564 с. – ISBN 978-5-534-16202-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/561289>

4. Экономика муниципального сектора: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / Под ред. А.В. Пикулькина. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, — 464 с. - <https://znanium.ru/read?id=341985>

5. Вязинская-Лысова Н.А. Экономика общественного сектора. Основные категории и понятия : словарь. – Москва : Проспект, 2021. – 72 с. – ISBN 978-5-392-33677-7. – DOI: 10.31085/9785392336777-2021-72. – URL: <https://megapro.msar.ru> ... 71129

6. Экономика государственного и муниципального сектора : учебное пособие / О.Э. Кичигин, М.В. Иванова. - Санкт-Петербург : ПОЛИТЕХ-ПРЕСС, 2024. - 298 с.

Дисциплина (модуль)

«Проектное управление в государственном секторе»

Основная литература:

1. Попов Ю.И. Управление проектами : учеб. пособие – М. : ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – URL: <https://megapro.msal.ru> ... 62812 (дата обращения: 12.03.2025)

2. Харченко К.В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие. – М. : ИД РАНХиГС, 2018. – 166 с. – ISBN 978-5-7749-1318-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085548> (дата обращения: 12.03.2025)

3. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / ответственный редактор Н. С. Гегедюш. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 223 с. – ISBN 978-5-534-18461-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/566860> (дата обращения: 12.03.2025)

Дополнительная литература:

4. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании : сборник статей / под ред. И. А. Никоновой. – Москва : Русайнс, 2021. – 173 с. – ISBN 978-5-4365-8863-6. – URL: <https://book.ru/book/942332> (дата обращения: 12.03.2025)

5. Грекул В.И. Управление внедрением информационных систем : учебник / В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина. – Москва : Интернет-Ун-т Информ. технологий : БИНОМ. Лаб. знаний, 2008. – 223 с. – ISBN 978-5-94774-944-1. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01004138340> (дата обращения: 12.03.2025)

6. Сазерленд Дж. Scrum. Революционный метод управления проектами / Д. Сазерленд ; пер. с англ. М. Гескиной. – М. : Манн, Иванов и Фербер, 2016. – 288 с. – ISBN 978-5-00057-722-6. – URL: <https://megapro.msal.ru> ... 59199 (дата обращения: 12.03.2025)

Дисциплина (модуль)

«Консалтинг органов власти и организаций госсектора»

Основная литература:

1. Забродин В.Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2025. – 130 с. – ISBN 978-5-534-10127-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/562972> (дата обращения: 14.03.2025)

2. Лапыгин Ю.Н. Управленческий консалтинг : учебник. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 330 с. – DOI 10.12737/24402. – ISBN 978-5-16-018789-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2059559> (дата обращения: 14.03.2025)

Дополнительная литература:

3. Федорченко С.Н. Современные технологии политического менеджмента : учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 200 с. – DOI 10.12737/19106. – ISBN 978-5-16-018728-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906711> (дата обращения: 14.03.2025)
4. Хотяшева О.М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2024. – 326 с. – ISBN 978-5-534-00347-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/535910> (дата обращения: 14.03.2025)
5. Ярковская Т.В. Управленческий консалтинг : учебное пособие / Т. В. Ярковская. – Москва : Русайнс, 2024. – 120 с. – ISBN 978-5-466-05590-0. – URL: <https://book.ru/book/953049> (дата обращения: 14.03.2025)

Дисциплина (модуль)

«Лидерство в государственном управлении»

Основная литература:

1. Коротун О.Н. Лидерство, мотивация, власть: основные технологии : учебное пособие для бакалавров / О. Н. Коротун, И. С. Кошель, В. В. Мазур. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К, 2020. – 76 с. – ISBN 978-5-394-03969-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232034> (дата обращения: 13.03.2025)
2. Миронов В.Д. Лидерство в современном обществе : курс лекций / В. Д. Миронов, Н. Е. Жаворонкова. – Москва : РУТ (МИИТ), 2018. – 153 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895970> (дата обращения: 13.03.2025)

Дополнительная литература:

3. Альбеков К.А. Институциональная и лидерская составляющая эффективности государственной власти и управления в современной России : политологический аспект : диссертация ... кандидата политических наук : 23.00.02 / Альбеков Казбек Адамович; [Место защиты: Сев.-Кавказ. акад. гос. службы]. – Ростов-на-Дону, 2011. – 202 с. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01005110367> (дата обращения: 13.03.2025)
4. Валишин Е.Н. Лидерство и управление проектной командой : учебник / Е. Н. Валишин, И. А. Иванова, В. Н. Пуляева. – Москва : КноРус, 2024. – 184 с. – ISBN 978-5-406-12365-2. – URL: <https://book.ru/book/951083> (дата обращения: 13.03.2025)
5. Зотов В.В. Лидерство и командообразование : учебное пособие / В. В. Зотов, А. Д. Петросян. – Москва : Русайнс, 2024. – 124 с. – ISBN 978-5-466-04129-3. – URL: <https://book.ru/book/951444> (дата обращения: 13.03.2025)
6. Командная работа и лидерство : учебное пособие / Р. А. Ашурбеков, О. Л. Белова, Е. В. Гурова [и др.]. – Москва : Русайнс, 2024. –

210 с. – ISBN 978-5-466-05013-4. – URL: <https://book.ru/book/952462> (дата обращения: 13.03.2025)

7. Межкультурные коммуникации и лидерство : учебное пособие / сост. И.Н. Дроздов. – М. : Проспект, 2018. – 315 с. – ISBN 978-5-392-27800-8. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40017> (дата обращения: 13.03.2025)

8. Новикова И.В. Стратегическое лидерство : учебник. – Москва : КноРус, 2024. – 220 с. – ISBN 978-5-406-12446-8. – URL: <https://book.ru/book/951552> (дата обращения: 13.03.2025)

9. Спивак В.А. Лидерство : учебник для вузов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 397 с. – ISBN 978-5-534-17456-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/560463> (дата обращения: 13.03.2025)

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина

(МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от

				27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025

				г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020

				г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по

				04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г.	

		№ 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.