

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА  
(МГЮА)»**

*Кафедра административного права и процесса*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Административное право**

**ОП.11**

**2023 год набора**

**Наименование образовательной  
программы среднего  
профессионального образования**

Программа подготовки специалистов  
среднего звена

**Код и наименование  
специальности:**

40.02.03 Право и судебное  
администрирование

**Уровень образования, на базе  
которого осуществляется  
подготовка специалистов:**

среднее общее образование

**Форма (формы) обучения:**

Очная, очно-заочная

**Квалификация:**

Специалист по судебному  
администрированию

Москва – 2023

**Программа утверждена на заседании кафедры административного права и процесса, протокол № 8 от "12" января 2022, обновлена на заседании кафедры административного права и процесса, протокол № 10 от "02" марта 2023.**

***Автор:***

***Сладкова А.В.* – кандидат юридических наук, доцент кафедры административного права и процесса МГЮА.**

***Рецензент:***

**Паюшин М.К. - управляющий партнер "Freeviser"**

**Сладкова А.В.**

**Административное право: рабочая программа дисциплины /А.В. Сладкова. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.**

**Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО.**

**©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>27</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>32</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (паспорт)

## «Административное право»

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Административное право» является вариативной частью профессионального учебного цикла образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 *Право и судебное администрирование*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

КОД ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять административно-правовые нормы;</li> <li>- юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства административно-правового характера;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения по вопросам административного права;</li> <li>- составлять административные процессуальные документы;</li> <li>- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике, в том числе в ходе осуществления административного судопроизводства;</li> <li>- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, включая административное судопроизводство;</li> <li>- осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия административного права;</li> <li>- систему административного права; основные положения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>- административно-правовые формы и методы государственного управления;</li> <li>- административный процесс;</li> <li>- вопросы административной ответственности, обеспечения законности в государственном управлении, в том числе административной юстиции.</li> </ul>

	посетителей в суде.	
--	---------------------	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### *Очная форма обучения*

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в акад. часах</b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	144
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	70
<b>В т. ч.:</b>	
теоретическое обучение (лекции, уроки)	32
семинарские занятия	36
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа</i>	38
<i>Консультации</i>	4
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>дифференцированный зачёт</b>

#### *Очно-заочная форма обучения*

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в акад. часах</b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	144
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	40
<b>В т. ч.:</b>	
теоретическое обучение (лекции, уроки)	20
семинарские занятия	20
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	74
<i>Консультации</i>	20
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>дифференцированный зачёт</b>

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
1	2		3	4
Раздел 1. Административное право. Общая часть.			64/34	
Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть государства	Содержание учебного материала		4	OK 1, OK 4, OK 9
	1	Общее понятие управления. Управление как социальное явление	2	
	2	Государственное управление		
	3	Исполнительная власть: понятие и содержание		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		2	
	Практическая работа № 1: Решение казуса № 1 в письменном виде		2	
Тема 2. Понятие, предмет, метод, система административного права	Содержание учебного материала		4	OK 1, OK 4
	1	Понятие административного права. Предмет, метод, функции и принципы административного права.	2	
	2	Методика правового регулирования в административном праве		
	3	Система административного права: общая и особенная часть.		
	4	Место административного права в правовой системе Российской Федерации.		
	5	Наука административного права		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		2	
	Практическая работа № 2:		2	

	Решение казуса № 2 в письменном виде			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Взаимодействие административного права с другими отраслями права			
Тема 3. Административно-правовые нормы и отношения	Содержание учебного материала		4	OK 1, OK 2, OK 6
	1	Понятие административно-правовой нормы.	2	
	2	Структура административно-правовой нормы.		
	3	Виды административно-правовых норм.		
	4	Источники административного права.		
	5	Формы реализации административно-правовых норм		
	6	Административно-правовое отношение.		
	7	Структура административного правоотношения: объект, субъект, содержание.		
	8	Административная правосубъектность и ее составляющие.		
	9	Юридические факты в административном праве: понятие, виды, характеристика.		
	10	Классификация административно-правовых отношений.		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		2	
	Практическая работа № 3: Моделирование административно-правовых отношений на базе, предложенных другими обучающимися, административных норм. Анализ российского законодательства с целью приведения примеров административных норм, на основании их классификации.		2	
Тема 4. Административно-правовой статус гражданина	Содержание учебного материала		4	OK 3, ПК 1.1
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		4	
	Семинарское занятие № 1.		2	
	1	Основы административно-правового статуса граждан Российской Федерации. Правовые акты, устанавливающие правовой статус граждан, их виды.		
	2	Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления.		
	3	Основы административно-правового статуса иностранных лиц и лиц без		

		гражданства.		
	4	Гарантии реализации прав и свобод граждан в сфере государственного управления.		
	5	Обращения граждан как элемент их административно-правового статуса и гарантия реализации их прав в сфере государственного управления.		
	<b>Практическая работа № 4:</b> Составление обращения гражданина (предложение, заявление, жалобу) в уполномоченный орган государственной власти		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Анализ Федерального закона "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ 2. Анализ Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25.07.2002 N 115-ФЗ		2	
<b>Тема 5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>ОК 3 , ОК 9 ПК 1.1</i>
	1	Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.	2	
	2	Система, структура и виды органов исполнительной власти. Принципы организации деятельности органов исполнительной власти.		
	3	Классификация органов исполнительной власти.		
	4	Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.		
	5	Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти в Российской Федерации		
	6	Федеральные органы исполнительной власти, их система, структура и организационно-правовая форма деятельности.		
	7	Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 2.</b>		2	
	1	Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.		
	2	Система, структура и виды органов исполнительной власти. Принципы организации деятельности органов исполнительной власти.		
	3	Классификация органов исполнительной власти.		
	4	Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.		



	5	Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти в Российской Федерации		
	6	Федеральные органы исполнительной власти, их система, структура и организационно-правовая форма деятельности.		
	7	Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.		
	<b>Практическая работа № 5:</b> Составить схемы «Федеральные органы исполнительной власти РФ», «Органы исполнительной власти субъектов РФ»		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Анализ Федерального конституционного закона от 06 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" 2. Анализ Указа Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», Указа Президента РФ от 21.01.2020 № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»		2	
<b>Тема 6.</b> <b>Административно-правовой статус государственных служащих</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<i>ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1</i>
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 3</b>		2	
	1	Сущность административно-правового статуса государственных служащих		
	2	Понятие и принципы государственной службы		
	3	Понятие и классификация должностей государственной службы		
	4	Понятие и классификация государственных служащих		
	5	Права и обязанности государственных служащих, связанные с поступлением на государственную службу		
	6	Поощрение, награждение и ответственность государственных служащих		
	<b>Практическая работа № 6:</b> Решение практических казусов на основании Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	

	Анализ закона Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»			
<b>Тема 7.</b> <b>Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	<i>ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1</i>
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2	
	<b>Семинарское занятие № 4</b>		2	
	1	Государственные и негосударственные предприятия и учреждения		
	2	Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы, фонды		
	3	Общественные объединения		
	4	Религиозные объединения		
<b>Тема 8.</b> <b>Формы и методы реализации исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<i>ОК 1, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1</i>
	1	Понятие административно-правовых форм	2	
	2	Виды административно-правовых форм		
	3	Правовые акты управления: понятие, юридическое значение, виды		
	4	Условия, порядок вступления в силу и действия правовых актов управления		
	5	Административно-правовой договор		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2	
	<b>Семинарское занятие № 5</b>		2	
	1	Понятие и виды административно-правовых методов		
	2	Административно-предупредительные меры.		
	3	Административно-наказательные меры.		
	4	Административно-восстановительные меры.		
	5	Меры административно-процессуального обеспечения.		
<b>Тема 9.</b> <b>Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 9</i>
	1	Понятие законности и дисциплины в государственном управлении. Сущность принципа законности в сфере государственного управления.	2	
	2	Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления.		
	3	Государственный контроль и его виды.		
	4	Понятие надзора в сфере государственного управления. Виды надзора.		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	

	<b>Семинарское занятие № 6</b>		2	
	1	Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц		
	2	Общественный контроль		
	<b>Практическая работа №7:</b> Правовое обоснование президентского, парламентского и судебного контроля за обеспечением законности в сфере исполнительной власти РФ.		2	
<b>Часть 2.</b> <b>Тема 10.</b> <b>Административное правонарушение.</b> <b>Административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>OK 2, OK 3, OK 9</i>
	1	Сущность и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.	2	
	2	Юридический состав административного правонарушения		
	3	Понятие и основные черты административной ответственности		
	4	Обстоятельства, исключающие административную ответственность.		
	5	Административная ответственность юридических лиц		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 7</b>		2	
	1	Сущность и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.		
	2	Юридический состав административного правонарушения		
	3	Понятие и основные черты административной ответственности		
	4	Обстоятельства, исключающие административную ответственность.		
	5	Административная ответственность юридических лиц		
	<b>Практическая работа № 8:</b> Квалификация административного правонарушения. Порядок привлечения к административной ответственности отдельных субъектов административных правоотношений.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Анализ 1 и 2 глав Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях		2	
<b>Тема 11.</b> <b>Административное наказание.</b> <b>Назначение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
	1	Понятие и цели административных наказаний	2	
	2	Классификация административных наказаний. Характеристика видов административных наказаний.		

административного наказания	3	Общие правила назначения административных наказаний.		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		4	
	Семинарское занятие № 8		2	
	1	Общие правила назначения административных наказаний.		
	2	Сроки давности назначения административных наказаний и срок их погашения.		
	3	Принципы возмещения имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.		
	4	Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.		
	Практическая работа № 9: Составление сравнительной таблицы «Виды административных наказаний»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ главы 3 и 4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ		4	
Раздел 2. Административно-процессуальное право			44/22	
Тема 12. Административный процесс.	Содержание учебного материала		10	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4
	1	Административный процесс: сущность и виды.	2	
	2	Административные процедуры: понятие и виды.		
	3	Понятие и основные черты административной юрисдикции. Административно-правовой спор.		
	4	Виды административно-юрисдикционного производства		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		8	
	Семинарские занятия № 9,10		4	
	1	Административный процесс: сущность и виды.		
	2	Принципы административного процесса.		
	3	Административные процедуры: понятие и виды.		
	4	Понятие и основные черты административной юрисдикции. Административно-правовой спор.		
	5	Виды административно-юрисдикционного производства		
	Практические работы № 10,11: Составление и решение кейсов в рамках темы. Подготовка процессуальных документов.		4	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Требования для получения лицензии на определенный вид деятельности, подлежащей обязательному лицензированию 2. Требования для регистрации определенного права, подлежащего обязательной государственной регистрации		4	
<b>Тема 13. Производство по делам об административных правонарушениях.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		12	<i>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 1.1</i>
	1	Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.	4	
	2	Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.		
	3	Доказывание и доказательства		
	4	Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды.		
	5	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	6	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		8	
	<b>Семинарские занятия № 11, 12</b>		4	
	1	Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.		
	2	Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.		
	3	Доказывание и доказательства		
	4	Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды.		
	5	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	6	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	<b>Практические работы № 12, 13:</b> Создание модели рассмотрения спора между гражданином и должностным лицом уполномоченного органа исполнительной власти		4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Составление протокола об административном правонарушении		4	

	2. Обжалование решения ОИВ по протоколу об административном правонарушении			
Тема 14. Административное судопроизводство	Содержание учебного материала		12	ОК 3, ОК 9, ПК 1.1
	1	Подведомственность и подсудность административных дел судам	4	
	2	Состав суда. Отводы		
	3	Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса		
	4	Доказательства и доказывание		
	5	Общие правила производства в суде первой инстанции. Предъявление административного искового заявления		
	6	Судебное разбирательство		
	7	Решение суда		
	8	Приостановление и прекращение производства по административному делу		
	9	Производство в суде апелляционной инстанции		
	10	Производство в суде кассационной инстанции		
	11	Производство в суде надзорной инстанции		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		8	
	Семинарские занятия № 13,14		4	
	1	Подведомственность и подсудность административных дел судам		
	2	Состав суда. Отводы		
	3	Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса		
	4	Доказательства и доказывание		
	5	Общие правила производства в суде первой инстанции. Предъявление административного искового заявления		
	6	Судебное разбирательство		
	7	Решение суда		
	8	Приостановление и прекращение производства по административному делу		
	9	Производство в суде апелляционной инстанции		
10	Производство в суде кассационной инстанции			
11	Производство в суде надзорной инстанции			
Практическая работа № 14:			2	

	Создание модели рассмотрения спора между гражданином и органом исполнительной власти в порядке административного судопроизводства.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление искового заявления о неправомерных действиях должностного лица государственного органа		4	
<b>Раздел 3. Административное право. Особенная часть</b>			<b>32/14</b>	
<b>Тема 15. Управление экономической сферой</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>OK 2, OK 4, OK 5, OK 7, OK 9</i>
	1	Управление экономическим развитием и государственным имуществом	2	
	2	Управление в сфере финансов		
	3	Управление промышленностью		
	4	Управление в области связи и транспортных коммуникаций		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 15</b>		2	
	1	Управление строительно-жилищным комплексом		
	2	Управление торговлей и таможенным делом		
	3	Управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования		
	<b>Практическая работа № 15:</b> Коллоквиум на тему: «Совершенствование государственной политики в области государственного управления в экономической сфере»		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка к дискуссии по вопросу модернизации в сфере государственного управления в области транспорта		4	
	<b>Тема 16. Управление в социально- культурной сфере</b>		6	
<b>Содержание учебного материала</b>		2		
1	Управление в сфере образования и науки			
2	Управление в сфере здравоохранения			
<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4		
<b>Семинарское занятие № 16</b>		2		
1	Управление в сфере социального развития, физкультуры, спорта и туризма			
2	Управления в области культуры			
<b>Практическая работа № 16:</b> Коллоквиум на тему: «Совершенствование государственной политики в области государственного управления в социально-культурной сфере»		2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4		

	Подготовка к дискуссии по вопросу модернизации в сфере государственного управления в области образования и науки, анализ ФЗ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"		
<b>Тема 17. Управление в административно- политической сфере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	<i>ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9</i>
	1 Управление в области обороны	2	
	2 Управление в области безопасности		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>	6	
	<b>Семинарское занятие № 17</b>	4	
	1 Управление в области внутренних дел		
	2 Управление в области юстиции		
	3 Управление иностранными делами		
	<b>Практическая работа № 17:</b> Дискуссия на тему: «Совершенствование государственной политики в области государственного управления в области юстиции»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка к дискуссии по вопросу эффективности деятельности органов государственного управления в области безопасности	4	
<i>Консультации</i>		4	
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>		<b>дифференцированного зачёта</b>	
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	

### Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
-----------------------------	--	---	--



1	2	3	4
	<b>Раздел 1. Административное право. Общая часть.</b>	<b>86/24</b>	
<b>Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть государства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 1, OK 4, OK 9</b>
	1    Общее понятие управления. Управление как социальное явление	2	
	2    Государственное управление		
	3    Исполнительная власть: понятие и содержание		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить схему соотношения трех ветвей государственной власти. Привести конкретные примеры общественных отношений, регулируемых нормами административного права.	<b>4</b>	
<b>Тема 2. Понятие, предмет, метод, система административного права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 1, OK 4</b>
	1    Понятие административного права. Предмет, метод, функции и принципы административного права.		
	2    Методика правового регулирования в административном праве		
	3    Система административного права: общая и особенная часть.		
	4    Место административного права в правовой системе Российской Федерации.		
	5    Наука административного права		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа № 1</b> Дискуссия на тему: «Предмет, метод, функции и принципы административного права».	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение казуса № 1 в письменном виде, проанализировать разные подходы к предмету административного права, изучить метод, систему и источники административного права	<b>4</b>	
<b>Тема 3. Административно- правовые нормы и отношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>OK 1, OK 2, OK 6</b>
	1    Понятие административно-правовой нормы.	2	
	2    Структура административно-правовой нормы.		
	3    Виды административно-правовых норм.		
	4    Источники административного права.		

	5	Формы реализации административно-правовых норм			
	6	Административно-правовое отношение.			
	7	Структура административного правоотношения: объект, субъект, содержание.			
	8	Административная правосубъектность и ее составляющие.			
	9	Юридические факты в административном праве: понятие, виды, характеристика.			
	10	Классификация административно-правовых отношений.			
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2		
	<b>Практическая работа № 2:</b> Моделирование административно-правовых отношений на базе, предложенных другими обучающимися, административных норм. Анализ российского законодательства с целью приведения примеров административных норм, на основании их классификации.		2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение казуса № 2 в письменном виде, подготовить схему «Источники административного права».		4		
Тема 4. Административно-правовой статус гражданина	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 3, ПК 1.1	
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4		
	<b>Семинарское занятие № 1.</b>		2		
	1	Основы административно-правового статуса граждан Российской Федерации. Правовые акты, устанавливающие правовой статус граждан, их виды.			
	2	Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления.			
	3	Основы административно-правового статуса иностранных лиц и лиц без гражданства.			
	4	Гарантии реализации прав и свобод граждан в сфере государственного управления.			
	5	Обращения граждан как элемент их административно-правового статуса и гарантия реализации их прав в сфере государственного управления.			
	<b>Практическая работа № 3:</b> Составление обращения гражданина (предложение, заявление, жалобу) в		2		

	уполномоченный орган государственной власти			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Анализ Федерального закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" 2. Анализ Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"		4	
<b>Тема 5.</b> <b>Административно-правовой статус органов исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>ОК 3, ОК 9 ПК 1.1</i>
	1	Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.	2	
	2	Система, структура и виды органов исполнительной власти. Принципы организации деятельности органов исполнительной власти.		
	3	Классификация органов исполнительной власти.		
	4	Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.		
	5	Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти в Российской Федерации		
	6	Федеральные органы исполнительной власти, их система, структура и организационно-правовая форма деятельности.		
	7	Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 2.</b>		2	
	1	Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.		
	2	Система, структура и виды органов исполнительной власти. Принципы организации деятельности органов исполнительной власти.		
	3	Классификация органов исполнительной власти.		
	4	Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.		
	5	Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти в Российской Федерации		
	6	Федеральные органы исполнительной власти, их система, структура и организационно-правовая форма деятельности.		
	7	Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.		

	<b>Практическая работа № 4:</b> Составить схемы «Федеральные органы исполнительной власти РФ», «Органы исполнительной власти субъектов РФ»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Анализ Федерального конституционного закона от 06 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" 2. Анализ Указа Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», Указа Президента РФ от 21.01.2020 № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»	4	
<b>Тема 6.</b> <b>Административно-правовой статус государственных служащих</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<i>ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1</i>
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>	2	
	<b>Семинарское занятие № 3</b>	2	
	1	Сущность административно-правового статуса государственных служащих	
	2	Понятие и принципы государственной службы	
	3	Понятие и классификация должностей государственной службы	
	4	Понятие и классификация государственных служащих	
	5	Права и обязанности государственных служащих, связанные с поступлением на государственную службу	
	6	Поощрение, награждение и ответственность государственных служащих	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Анализ закона Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	6	
<b>Тема 7.</b> <b>Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<i>ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1</i>
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>	2	
	<b>Семинарское занятие № 4</b>	2	
	1	Государственные и негосударственные предприятия и учреждения	
	2	Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы, фонды	
	3	Общественные объединения	
	4	Религиозные объединения	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	

	Анализ федерального законодательства по теме, в том числе Гражданского кодекса Российской Федерации.			
<b>Тема 8.</b> <b>Формы и методы реализации исполнительной власти</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<i>OK 1, OK 7, OK 9 ПК 1.1</i>
	1	Понятие административно-правовых форм	2	
	2	Виды административно-правовых форм		
	3	Правовые акты управления: понятие, юридическое значение, виды		
	4	Условия, порядок вступления в силу и действия правовых актов управления		
	5	Административно-правовой договор		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2	
	<b>Семинарское занятие № 5</b>		2	
	1	Понятие и виды административно-правовых методов		
	2	Административно-предупредительные меры.		
	3	Административно-наказательные меры.		
	4	Административно-восстановительные меры.		
	5	Меры административно-процессуального обеспечения.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение дополнительной литературы по теме, подготовка реферата по теме: «Административно-правовой договор»		4	
<b>Тема 9.</b> <b>Обеспечение законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>OK 1, OK 3, OK 6, OK 9</i>
	1	Понятие законности и дисциплины в государственном управлении. Сущность принципа законности в сфере государственного управления.	2	
	2	Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления.		
	3	Государственный контроль и его виды.		
	4	Понятие надзора в сфере государственного управления. Виды надзора.		
	5	Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц		
	6	Общественный контроль		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2	
	<b>Практическая работа № 5:</b> Правовое обоснование президентского, парламентского и судебного контроля за обеспечением законности в сфере исполнительной власти РФ.		2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Изучение ФЗ</b> Изучение положений о законности, изложенных в Конституции Российской Федерации, Федеральном конституционном законе от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации», Федеральных законах: от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации", от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».		4	
<b>Тема 10.</b> <b>Административное правонарушение.</b> <b>Административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<i>OK 2, OK 3, OK 9</i>
	1	Сущность и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.	2	
	2	Юридический состав административного правонарушения		
	3	Понятие и основные черты административной ответственности		
	4	Обстоятельства, исключающие административную ответственность.		
	5	Административная ответственность юридических лиц		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2	
	<b>Семинарское занятие № 6</b>		2	
	1	Сущность и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.		
	2	Юридический состав административного правонарушения		
	3	Понятие и основные черты административной ответственности		
	4	Обстоятельства, исключающие административную ответственность.		
	5	Административная ответственность юридических лиц		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Анализ 1 и 2 глав Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях		6	
<b>Тема 11.</b> <b>Административное наказание.</b> <b>Назначение административного наказания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	<i>OK 2, OK 3, OK 9</i>
	1	Понятие и цели административных наказаний		
	2	Классификация административных наказаний. Характеристика видов административных наказаний.		
	3	Общие правила назначения административных наказаний.		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		2	

	<b>Практическая работа № 6:</b> Составление сравнительной таблицы «Виды административных наказаний»		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Анализ главы 3 и 4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ		6	
<b>Раздел 2. Административно-процессуальное право</b>			<b>28/10</b>	
<b>Часть 2. Тема 12. Административный процесс.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4</i>
	1	Административный процесс: сущность и виды.	2	
	2	Административные процедуры: понятие и виды.		
	3	Понятие и основные черты административной юрисдикции. Административно-правовой спор.		
	4	Виды административно-юрисдикционного производства		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 7</b>		2	
	1	Административный процесс: сущность и виды.		
	2	Принципы административного процесса.		
	3	Административные процедуры: понятие и виды.		
	4	Понятие и основные черты административной юрисдикции. Административно-правовой спор.		
	5	Виды административно-юрисдикционного производства		
	<b>Практическая работа № 7</b> Составление и решение кейсов в рамках темы. Подготовка процессуальных документов.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Требования для получения лицензии на определенный вид деятельности, подлежащей обязательному лицензированию 2. Требования для регистрации определенного права, подлежащего обязательной государственной регистрации		4	
<b>Тема 13. Производство по делам об административных правонарушениях.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 1.1</i>
	1	Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.	2	
	2	Обстоятельства, исключаящие производство по делам об административных правонарушениях.		

	3	Доказывание и доказательства		
	4	Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды.		
	5	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	6	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>		4	
	<b>Семинарское занятие № 8</b>		2	
	1	Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.		
	2	Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.		
	3	Доказывание и доказательства		
	4	Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды.		
	5	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	6	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	1. Составление протокола об административном правонарушении 2. Обжалование решения ОИВ по протоколу об административном правонарушении 3. Создание модели рассмотрения спора между гражданином и должностным лицом уполномоченного органа исполнительной власти.			
<b>Тема 14. Административное судопроизводство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	<i>ОК 3, ОК 9, ПК 1.1</i>
	1	Подведомственность и подсудность административных дел судам	2	
	2	Состав суда. Отводы		
	3	Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса		
	4	Доказательства и доказывание		
	5	Общие правила производства в суде первой инстанции. Предъявление административного искового заявления		
	6	Судебное разбирательство		
	7	Решение суда		



	8	Приостановление и прекращение производства по административному делу		
	9	Производство в суде апелляционной инстанции		
	10	Производство в суде кассационной инстанции		
	11	Производство в суде надзорной инстанции		
	В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий		4	
	Семинарское занятие № 9		2	
	1	Подведомственность и подсудность административных дел судам		
	2	Состав суда. Отводы		
	3	Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса		
	4	Доказательства и доказывание		
	5	Общие правила производства в суде первой инстанции. Предъявление административного искового заявления		
	6	Судебное разбирательство		
	7	Решение суда		
	8	Приостановление и прекращение производства по административному делу		
	9	Производство в суде апелляционной инстанции		
	10	Производство в суде кассационной инстанции		
	11	Производство в суде надзорной инстанции		
	Практическая работа № 8 Создание модели рассмотрения спора между гражданином и органом исполнительной власти в порядке административного судопроизводства.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление искового заявления о неправомерных действиях должностного лица государственного органа		4	
Раздел 3. Административное право. Особенная часть		30		
Тема 15. Управление экономической сферой	Содержание учебного материала		2	OK 2, OK 4, OK 5, OK 7, OK 9
	1	Управление экономическим развитием и государственным имуществом	2	
	2	Управление в сфере финансов		
	3	Управление промышленностью		
	4	Управление в области связи и транспортных коммуникаций		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка к дискуссии по вопросу модернизации в сфере государственного управления в области транспорта	4	
<b>Тема 16.</b> <b>Управление в социально-культурной сфере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<i>OK 1, OK 4</i>
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>	2	
	<b>Семинарское занятие № 10</b>	2	
	1 Управление в сфере образования и науки		
	2 Управление в сфере здравоохранения		
	3 Управление в сфере социального развития, физкультуры, спорта и туризма		
	4 Управления в области культуры		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка к дискуссии по вопросу модернизации в сфере государственного управления в области образования и науки, анализ ФЗ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	4	
<b>Тема 17.</b> <b>Управление в административно-политической сфере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<i>OK 1, OK 3, OK 4, OK 6, OK 9</i>
	<b>В том числе практических, семинарских и лабораторных занятий</b>	4	
	<b>Практическая работа № 9</b> Дискуссия на тему: «Совершенствование государственной управления административно-политической сферы»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка к дискуссии по вопросу эффективности деятельности органов государственного управления в области безопасности	4	
<i>Консультации</i>		10	
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>		<b>дифференцированно го зачёта</b>	
<b>Всего:</b>		144	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Административное право и процесс» для проведения лекционных занятий, всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённый оборудованием: посадочных мест для обучающихся – 30, 15 парт двухместных, 1 преподавательский стол, 1 преподавательский стул, техническими средствами обучения: компьютер моноблок LENOVO ThinkCentre (встроенные колонки, микрофон, камера), проектор Epson eb\_575wi, магнитно-маркерная доска, беспроводная сеть Wi-fi с допустимой скоростью 5 Мбит.

#### 3.2.1. Основная литература:

1. Административное право : учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 736 с. – ISBN 978-5-00156-083-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1934044> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

2. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 456 с. – ISBN 978-5-534-09806-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/511626> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

3. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Россинский. – 2-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 352 с. – ISBN 978-5-00156-306-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912944> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

4. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : курс лекций / Б.В. Россинский. – 2-е изд.,

перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 352 с. – DOI 10.12737/1694072. – ISBN 978-5-00156-188-0. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694072> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Россинский, Б. В. Административная ответственность : учебное пособие / отв. ред. Б.В. Россинский. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 248 с. – ISBN 978-5-00156-080-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864285> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный..

2. Административное принуждение : учебное пособие / М. В. Анисифорова, Е. А. Лебедева, А. С. Огниенко и др. ; отв. ред. Л. В. Стандзень. – Москва : Проспект, 2021. – 320 с. – ISBN 978-5-392-34136-8. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44332> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

3. Административная реформа : учебное пособие / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова, С. В. Ведяшкин и др. ; под ред. С. А. Старостина. – Москва : Проспект, 2021. – 192 с. – ISBN 978-5-392-33602-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44221> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

4. Анисифорова М.В. Правовые основы государственной службы РФ : учебное пособие / М.В. Анисифорова. – Москва : Проспект, 2022. – 456 с. – ISBN 978-5-392-36278-3. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=75387&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=75387&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: электронная библиотека Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный

5. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 456 с. – ISBN 978-5-534-08218-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/510449> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

6. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 483 с. – ISBN 978-5-534-13269-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/510618> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

7. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. – 12-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 492 с. – ISBN 978-5-534-14825-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/512986> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

8. Административное право России : учебник для бакалавров / В. В. Альхименко, А. А. Выручаев [и др.] ; отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М. : Проспект, 2013. – 368 с. – ISBN 978-5-392-09399-1. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=45339&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=45339&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

9. Административное право : учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 736 с. – ISBN 978-5-00156-083-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1934044> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

10. Ноздрачев, А. Ф. Правовое регулирование государственного контроля / А.Ф. Ноздрачев. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2012. – 480 с. – ISBN 978-5-16-103754-6 – URL: <https://znanium.com/catalog/product/527305> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

11. Бахрах Д.Н. Административное право России: учебник для вузов / Д.Н. Бахрах. – Москва: Эксмо, 2010. – 700 с. – ISBN 978-5-699-40071-3. – URL: <https://www.litres.ru/book/demyan-bahrah/administrativnoe-pravo-rossii-uchebnik-dlya-vuzov-447605/> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: по запросу [для зарегистрированных пользователей](#) (см. [инструкцию](#)). – Текст: электронный.

12. Административное право России : курс лекций / К. С. Бельский [и др.] ; под ред. Н. Ю. Хаманевой ; Ин-т гос-ва и права Рос. акад. наук. – М. : Проспект, 2008. – 704 с. – ISBN 978-5-482-01856-9. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=36028&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=36028&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

13. Ведомственное нормотворчество: теория и практика применения : монография / В. А. Баранов, В. В. Гущин, И. С. Долгих и др. ; под ред. М. А. Лапиной, В. А. Баранова. – Москва : Проспект, 2014. – 240 с. – ISBN 978-5-392-15405-0. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26902> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

14. Габричидзе Б.Н. Административное право России : учебник / Б. Н. Габричидзе, А. Г. Чернявский, С. М. Кузнецов. – 2-е изд. ; перераб. и доп. – М. : Проспект, 2009. – 688 с. – ISBN 978-5-392-00388-4. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=31598&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=31598&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.
15. Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учебное пособие / Ю.Н. Старилов. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 248 с. – ISBN 978-5-00156-285-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1923194> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.
16. Государственный контроль и надзор в сфере предпринимательской деятельности : учебное пособие / М. В. Анисифорова, С. М. Зубарев, М. М. Поляков и др. ; отв. ред. С. М. Зубарев. – Москва : Проспект, 2022. – 176 с. – ISBN 978-5-392-33694-4. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45258> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.
17. Давыдов К.В., Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации: вопросы теории / Под ред. д-ра юрид. наук, проф. Ю.Н. Старилова. Монография – М.: NOTA BENE, 2010. – 390 с. – ISBN 978-5-8188-0174-2. – URL: [http://www.law.vsu.ru/structure/admlaw/personal/books/davydov\\_monography.pdf](http://www.law.vsu.ru/structure/admlaw/personal/books/davydov_monography.pdf) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : свободный
18. Дёмин, А. А. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 346 с. – ISBN 978-5-534-15792-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/509732> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.
19. Калинина, Л. А. Административная ответственность: учеб. пособие / Л.А. Калинина; Отв. ред. Л.Л. Попов. – Москва : Норма, 2009. – 496 с. ISBN 978-5-91768-055-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/181850> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.
20. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов, [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 495 с. – ISBN 978-5-238-02675-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025521> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.
21. Административная ответственность : учебно-методический комплекс. Сборник административно-процессуальных документов / А. С.



Краснов, Ю. Б. Круглова. – Москва : Проспект, 2014. – 240 с. – ISBN 978-5-392-13106-8. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26901> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

22. Круглов В.А. Административно-деликтный процесс : учеб. пособие / В. А. Круглов, Л. Л. Попов. – М. : Изд-во деловой и учеб. лит., 2005. – 336 с. – ISBN 5-94486-113-4. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=20739&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=20739&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

23. Мицкевич Л. А. Очерки теории административного права: современное наполнение: монография. – Москва : Проспект, 2017. – 296 с. – ISBN 978-5-392-23450-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/28306> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

24. Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации : учеб. пособие / Д. М. Овсянко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрист, 2008. – 446 с. – ISBN 5-7975-0930-1 – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=29907&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=29907&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

25. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 456 с. – ISBN 978-5-534-08218-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/510449> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

26. Россинский, Б. В. Административное право: Учебник для вузов / Россинский Б.В., Старилов Ю.Н., – 6-е изд., пересмотр. – Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 640 с. – ISBN 978-5-91768-983-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/996119> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

27. Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации : учебное пособие / М. Г. Ализаде, Н. Н. Бакурова, И. О. Васюхно и др. ; под ред. С. А. Старостина. – Москва : Проспект, 2021. – 176 с. – ISBN 978-5-392-35216-6. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45030> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

28. Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учебное пособие / Ю.Н. Старилов. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 248 с. – ISBN 978-5-00156-285-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

[1923194](#) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

29. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 685 с. – ISBN 978-5-534-14101-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/518391> (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный.

30. Тихомиров Ю.А. Административное право и процесс: полный курс / Ю. А. Тихомиров. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Изд-во Тихомирова М.Ю., 2007. – 697 с. – ISBN 5-89194-178-3. – URL: [https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=35937&idb=0](https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35937&idb=0) (дата обращения: 30.06.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный.

### **3.2.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ
3. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
4. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
6. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30.12.2001 № 195-ФЗ
7. Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»
8. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
9. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»
10. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»
11. Указ Президента РФ от 01.02.2005 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»
12. Указ Президента РФ от 10.08.2000 № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации»



13. Указ Президента Российской Федерации от 09 марта 2004 года № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 11, ст. 945)

14. Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346)

15. Законодательные акты субъектов РФ

### **3.2.4. Интернет-ресурсы**

1. Правительство.рф – сайт Правительства РФ
2. [rosmintrud.ru/](http://rosmintrud.ru/) - сайт Министерства труда и социальной защиты РФ
3. [mintrans.ru](http://mintrans.ru) – сайт Министерства транспорта РФ
4. [minenergo.gov.ru](http://minenergo.gov.ru) – сайт Министерства энергетики РФ
5. [minobrnauki.gov.ru/](http://minobrnauki.gov.ru/) – сайт Министерства науки и высшего образования РФ
6. [minfin.ru](http://minfin.ru) – сайт Министерства Финансов РФ
7. [rosminzdrav.ru](http://rosminzdrav.ru) – сайт Министерства здравоохранения РФ
8. [mos.ru](http://mos.ru) – официальный портал Мэра и Правительства г. Москвы

#### Справочно-правовые системы:

1. ИС «Континент», сторонняя, <http://continent-online.com>, ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договор № 21021512 от 16.03.2021 г., с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г.
2. СПС Westlaw Academics, сторонняя, <https://uk.westlaw.com>, Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договор №ЭБ-6/2021 от 06.12.2020 г., с 01.01.2021 по 31.12.2021 г.
3. КонсультантПлюс, сторонняя, <http://www.consultant.ru>, открытая лицензия для образовательных организаций
4. Гарант, сторонняя, <https://www.garant.ru>, Открытая лицензия для образовательных организаций

#### Базы данных:

1. Web of Science, сторонняя, <https://apps.webofknowledge.com>, ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), лицензионный договор № 21-1706-06235 от 14.07.2021 г., с 14.07.2021 г. по 31.12.2021 г.
2. Scopus, сторонняя, <https://www.scopus.com>, ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), лицензионный договор № 21-1702-06235 от 14.07.2021 г., с 14.07.2021 г. по 31.01.2022 г.
3. Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost, БД eBook Collection, сторонняя, <http://web.a.ebscohost.com>, ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ), сторонняя, <https://rusneb.ru>, ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина, сторонняя, <https://www.prilib.ru>, ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина», Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6. НЭБ eLIBRARY.RU, сторонняя, <http://elibrary.ru>, ООО «РУНЕБ», договор № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г., с 17.04.2021 г. по 16.04.2022 г.
7. Legal Source, сторонняя, <http://web.a.ebscohost.com>, ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г., с 01.01.2021 по 31.12.2021 г.
8. ЛитРес: Библиотека, сторонняя, <http://biblio.litres.ru>, ООО «ЛитРес», договор № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г., с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.
9. Электронно-библиотечные системы:
  1. ЭБС ZNANIUM.COM, сторонняя, <http://znanium.com>, ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ»
  2. ЭБС Book.ru, сторонняя, <http://book.ru>, ООО «КноРус медиа»
  3. ЭБС Проспект, сторонняя, <http://ebs.prospekt.org>, ООО «Проспект»
  4. ЭБС Юрайт, сторонняя, <http://www.biblio-online.ru>, ООО «Электронное издательство Юрайт».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>уметь:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● толковать и применять административно-правовые нормы;</li> </ul>	<p><b>Минимальный уровень не достигнут:</b> обучающийся в результате набрал менее 50 % (баллов), продемонстрировав недостаточный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>неудовлетворительно.</b></p> <p><b>Минимальный</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● выполнение письменных практических работ, составление схем, таблиц, документов</li> <li>● оценка решения обучающимися решения казусов, кейсов</li> <li>● тестовый контроль знаний</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства административно-правового характера;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● давать квалифицированные юридические заключения по вопросам административного права;</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>составлять административные процессуальные документы;</li> </ul>	<p><b>уровень:</b> обучающийся в результате набрал 50 - 69% (баллов), продемонстрировав удовлетворительный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>удовлетворительно.</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике, в том числе в ходе осуществления административного судопроизводства;</li> </ul>	<p><b>Средний уровень:</b> обучающийся набрал 69 – 86% (баллов), продемонстрировав хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>хорошо.</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, включая административное судопроизводство;</li> </ul>	<p><b>Максимальный уровень:</b> обучающийся набрал 86 – 100% (баллов), продемонстрировав отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <b>отлично.</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.</li> </ul>		
<b>знать:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>основные понятия административного права;</li> </ul>	<p><b>Минимальный уровень не достигнут:</b> обучающийся в результате набрал менее 50 % (баллов), продемонстрировав недостаточный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>неудовлетворительно.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>письменный и устный опрос</li> <li>тестовый контроль знаний</li> <li>дифференцированный зачет</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>систему административного права;</li> </ul>	<p><b>Минимальный уровень:</b> обучающийся в результате набрал 50 - 69% (баллов), продемонстрировав удовлетворительный уровень знаний и умений в рамках усвоенного учебного материала – <b>удовлетворительно.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>письменный и устный опрос</li> <li>тестовый контроль знаний</li> <li>юридический диктант</li> <li>практическая работа</li> <li>дифференцированный зачет</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>основные положения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>письменный и устный опрос</li> <li>тестовый контроль знаний</li> <li>деловая игра</li> </ul>

	<b>Средний</b>	• дифференцированный зачет
• административно-правовые формы и методы государственного управления;	<b>уровень:</b> обучающийся набрал 69 – 86% (баллов), продемонстрировав хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <i>хорошо</i> .	• письменный и устный опрос
• административный процесс;	<b>Максимальный</b> <b>уровень:</b> обучающийся набрал 86 – 100% (баллов), продемонстрировав отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала – <i>отлично</i> .	• тестовый контроль знаний
• вопросы административной ответственности, обеспечения законности в государственном управлении, в том числе административной юстиции;		• решение тематических задач
		• дифференцированный зачет
		• письменный и устный опрос
		• тестовый контроль знаний
		• решение тематических задач
		• деловая игра
		• дифференцированный зачет