

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра теории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФИЛОСОФИЯ ПРАВА

Б1.О.01

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры Теории государства и права, протокол № _10_ от «03» апреля 2025 года.

Авторы:

Корнев А.В. - доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Петрова Т.В. - кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Егоров А.А. - кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Филин А.Ю. - кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Лебедев С.Я. - доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры уголовного права и адвокатуры Института «Академия имени Маймонида» ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Корнев А.В., Петрова Т.В., Егоров А.А., Филин А.Ю.

Философия права: рабочая программа дисциплины (модуля) / Корнев А.В., Петрова Т.В., Егоров А.А., Филин А.Ю. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель определяет результаты освоения данной дисциплины (модуля).

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Целью освоения дисциплины (модуля) «Философия права» углубление представлений обучающихся о природе и назначении государства и права в широком контексте общественных отношений и исторического опыта, формирование идеальных моделей развития государства и права, воспитание осознанного, самостоятельного и критического подхода к государственно-правовой действительности с позиций нравственности и гражданского долга.

Задачами дисциплины (модуля) «Философия права» являются формирование умения и готовности выпускника с этической и профессиональной точек зрения активно участвовать в модернизации и совершенствовании политической и правовой системы Российской Федерации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Философия права» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как «Современные правовые учения», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы права и правоприменения».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Общепрофессиональные компетенции:
ОПК-1; ОПК-6.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Предмет и метод философии права. Право и нравственность. Нравственные ценности в философии права.	ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК-1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права; ИОПК-1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку; ИОПК-1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики; ИОПК-1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил.
Типология правопонимания. Реалистические концепции права.	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК-6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК-6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК-6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.
Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права. «Новые» теории права.	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК-6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК-6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК-6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.
Государственно-правовые иде-	ОПК-6 Способен обеспечивать со-	ИОПК-6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обя-

<p>алы и действительность. Соотношение интересов личности, общества и государства.</p>	<p>блюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>занности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК-6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК-6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.</p>
--	---	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) Знать:

- место и роль философии права в системе юридических и других гуманитарных наук;
- основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспективах развития государства и права, нравственных критериях их оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними;
- классические типы понимания права;
- наиболее важные проблемы современной философии права;
- основные философско-правовые термины и понятия.

б) Уметь:

- анализировать основные направления развития философско-правовой мысли;
- выявлять потенциал различных философско-правовых школ и концепций;
- давать оценку современной государственно-правовой действительности;
- применять философско-правовые знания в процессе осмысления современной государственно-правовой действительности.

в) Владеть:

- методологической и категориальной основой философии права;
- навыками самостоятельных философско-правовых исследований;
- основными источниками философско-правовой мысли;
- философско-правовой культурой.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр	Виды деятельности и объем (в ак. часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	практические занятия	СР		
1	Предмет и метод философии права. Право и нравственность	1	2 (очно)		8	Установочная лекция-презентация Управляемая дискуссия	
2	Нравственные ценности в философии права	1		2	8	коллоквиум	
3	Типология правопонимания	1		4	8	коллоквиум	
4	Реалистические концепции права	1		2	8	коллоквиум	
5	Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права	1		2	8	коллоквиум	
6	Государственно-правовые идеалы и действительность.	1		2 (очно)	8	Работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия, опрос, контрольная работа.
7	Соотношение интересов личности, общества и государства	1		4	6	коллоквиум	
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Компьютерное тестирование.
ВСЕГО по ОФО			2	16	54	<i>Экзамен (36 ак.ч. на сдачу экзамена)</i>	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр	Виды деятельности и объем (в ак. часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	практические занятия	СР		
1	Предмет и метод философии права. Право и нравственность	1	2 (очно)	2	8	Установочная лекция-презентация	

						Управляемая дискуссия	
2	Нравственные ценности в философии права	1		2	10	Видеолекция, презентация	
3	Типология правосопонимания	1		2	8	Видеолекция, презентация	
4	Реалистические концепции права	1		2	8	Видеолекция, презентация	
5	Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права	1		2	8	Видеолекция, презентация	
6	Государственно-правовые идеалы и действительность.	1		2 (очно)	8	Работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия, опрос, контрольная работа.
7	Соотношение интересов личности, общества и государства	1	2		8	Видеолекция, презентация	
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Компьютерное тестирование
ВСЕГО по ОЗФО			2	12	58	<i>Экзамен (36 ак.ч. на сдачу экзамена)</i>	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр	Виды деятельности и объем (в ак. часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	практические занятия	СР		
1	Предмет и метод философии права. Право и нравственность	1	2 (очно)	2	12	Установочная лекция-презентация Управляемая дискуссия	
2	Нравственные ценности в философии права	1		2	13	Видеолекция, презентация	
3	Типология правосопонимания	1		2	13	Видеолекция, презентация	
4	Реалистические концепции права	1		2	12	Видеолекция, презентация	
5	Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права	1			13	Видеолекция, презентация	

6	Государственно-правовые идеалы и действительность.	1		2 (очно)	12	Работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия, опрос, контрольная работа.
7	Соотношение интересов личности, общества и государства	1	2		12	Видеолекция, презентация	
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Компьютерное тестирование
	ВСЕГО по ЗФО		2	10	87	<i>Экзамен (9 ак.ч. на сдачу экзамена)</i>	

2.2. Занятия лекционного типа

Тема. Предмет и метод философии права. Право и нравственность. Нравственные ценности в философии права. Типология правопонимания (очно)

1. Общетеоретические юридические дисциплины (модули) и их соотношение. Происхождение философии права. Предмет и метод философии права.
2. Формирование философии права. Философия права в системе юридического образования. Цели философии права.
3. Особенности философско-правовой методологии.
4. Онтология, гносеология, аксиология.
5. Право и нравственность как регуляторы общественных отношений. Различия между правом и нравственностью. Развитие взглядов на право, мораль и нравственность в философско-правовой литературе. Правовая культура и нравственность.

Задания для подготовки:

При подготовке к лекции необходимо вспомнить общенаучные и общетеоретические положения об объекте и предмете юридических наук, их методологии, о системе юридических наук. В связи с определением специфики предмета философии права, ее положения в системе юридических наук следует иметь в виду взаимосвязи, существующие между теоретическим и отраслевым юридическим знанием, а также положения теории государства и права о понимании права, о разных подходах к определению данного явления, о различии между основными правовыми школами.

2.2. Занятия семинарского типа

Тема. Предмет и метод философии права. Право и нравственность

Вопросы для подготовки:

1. Общая теория права и государства. Философия права. Социология права. История политических и правовых учений. История государства и

права. Их соотношение.

2. Формирование философии права. Философия права в системе юридического образования. Цели философии права.

3. Особенности философско-правовой методологии.

4. Онтология, гносеология, аксиология.

5. Право и нравственность как регуляторы общественных отношений.

Различие между правом и нравственностью. Развитие взглядов на право, мораль и нравственность в философско-правовой литературе. Правовая культура и нравственность.

Задания для подготовки:

На основе общетеоретических положений об объекте и предмете юридических наук, их методологии, о системе юридических наук следует подготовить характеристику соответствующих вопросов, касающихся философии права, особое внимание обращая на взаимосвязи, существующие между философией права и другими юридическими науками. С использованием положений теории государства и права о понимании права, о соотношении права и нравственности подобрать конкретные примеры несоответствия правовых и моральных ценностей. Дискуссии, практические задания могут быть связаны с проблемами нравственной оценки правовых норм, с определением влияния моральных норм на формирование правовой культуры правоприменителей.

Тема. Нравственные ценности в философии права

1. Ценностный подход к праву. Система ценностей. Государство и право как ценности. Юридические ценности.

2. Система ценностей, имеющих отношение к праву и государству. Право и свобода. Право и равенство. Солидарность, социальное партнерство, государство и право. Право и справедливость. Право и другие ценности.

3. Государство как ценность. Отражение ценностного характера государства в отечественной и зарубежной философско-правовой литературе. Анархическое отрицание ценности государства.

4. Право как ценность. Отражение ценностного характера права в отечественной и зарубежной литературе. Юридические ценности: универсальные и отраслевые (права человека, презумпция невиновности и т.п.).

5. Органическая связь государства и права.

Задания для подготовки: ознакомиться с рекомендованной учебной литературой по проблемам ценностного подхода к праву, повторить материал предыдущих тем, подобрать примеры конкуренции разных социальных ценностей.

Тема. Типология правопонимания

1. Онтологические и гносеологические причины плюрализма в понимании права.

2. Социальная и юридическая природа права.

3. Критерии классификации теорий права. Различие между философскими и юридическими критериями.

4. Общее деление классических типов понимания права на «реалистические» и «метафизические».

Задания для подготовки:

С использованием положений теории государства и права о понимании права, о разных подходах к определению данного социального явления следует уяснить сущность онтологических и гносеологических причин плюрализма в понимании права. Дискуссии, практические задания могут быть связаны с критериями классификации теорий права, с различием между философскими и юридическими критериями.

Тема. Реалистические концепции права

1. Родовые признаки и различия реалистических концепций права.

2. Юридический позитивизм. Его истоки, эволюция, классические формы и современное состояние.

3. Социологический позитивизм в широком и узком понимании этого термина. Возникновение и развитие социологического позитивизма в XIX – XX вв. Его причины. Предшественники социологического подхода в истории философско-правовой мысли.

Задания для подготовки:

С использованием материала предыдущего практического занятия, положений теории государства и права о понимании права, о разных подходах к определению данного явления следует уяснить основные характеристики реалистических концепций права. Дискуссии, практические задания могут быть связаны с принципиальными различиями между юридическим и социологическим позитивизмом по вопросам понимания права, источников права, реализации права.

Тема. Метафизические концепции права. Соотношение классических типов понимания права

1. Общее и особенное в метафизических теориях.

2. Теории естественного права. Их общие принципы. Разнообразие понимания естественного права от древности до наших дней.

3. Философское понимание права. Его исторические предпосылки, законченные формы (Кант, Гегель) и значение.

4. Совместимость классических типов понимания права.

5. Интегративные теории и комплексный подход к изучению права.

Задания для подготовки:

С использованием материала предыдущих практических занятий, положений теории государства и права о понимании права, о разных подходах к

определению данного явления следует уяснить основные характеристики метафизических концепций права. Дискуссии, практические задания могут быть связаны с различиями между теориями естественного права, с возможностью совместимости классических типов понимания права, с развитием интегративного подхода к пониманию права.

Тема. Государственно-правовые идеалы и действительность (очно)

Вопросы для подготовки:

1. Место и значение идеальных конструкций в философии права и государственно-правовой практике. Их диалектическое взаимодействие.
2. Общественно-историческая закономерность и юридические законы.
3. Объективное и субъективное в правопонимании, правотворчестве и реализации права.
4. Современный идеал демократического, правового и социального государства.
5. Идеал и действительность в правосознании.
6. Правовая культура как показатель объективного состояния общества и арена борьбы за усовершенствование и модернизацию государственно-правовой сферы.

Задания для подготовки: ознакомиться с рекомендованной учебной литературой по проблемам государственно-правовых идеалов, повторить материал предыдущих тем, подобрать конкретные примеры взаимосвязи возможности и действительности в реализации государственно-правовых идеалов; уяснить значение правовой культуры как показателя объективного состояния общества и арены борьбы за усовершенствование и модернизацию государственно-правовой сферы.

Тема. Соотношение интересов личности, общества и государства

1. Социальная природа права и государства. Влияние на них общих, групповых и частных интересов.
2. Объективное и субъективное право.
3. Природа конфликта интересов.
4. Способы их разрешения. Политическая обязанность. Долг гражданина и долг государства.
5. Консолидация интересов гражданина, общества и государства как основная проблема и цель общественного развития и философии права.

Задания для подготовки: ознакомиться с рекомендованной учебной литературой по проблемам соотношения интересов личности, общества и государства, повторить материал предыдущих тем, подобрать конкретные примеры проявления конфликта личных, общественных и государственных интересов. Продумать основные направления консолидации интересов гражданина, общества и государства.

2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Философия права»:

- написание эссе или реферата по заданной теме;
- поиск (подбор) литературы по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка тезисов докладов, сообщений для участия в научных конференциях;
- подготовка презентаций;
- выполнение индивидуальных заданий, практических заданий.

Модели (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным темам указаны в Оценочных материалах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Философия права» (с элементами дистанционного обучения).

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Примерные темы эссе по дисциплине (модулю) «Философия права»

1. Предмет и методология философии права.
2. История формирования философии права.
3. Философия права в системе юридического образования.
4. Философия права и общая теория права и государства.
5. Философия права и социология права. Философия права и история политических и правовых учений.
7. Философские концепции сущности и понятия права в истории философско-правовой мысли.
8. Цели философии права.
9. Типология основных концепций философии права.
10. Право и ценности. Правовые ценности.
11. Право и свобода. Свобода формальная и реальная.
12. Правовая реальность и ее структура.
13. Право и ответственность. Политическая обязанность.

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена) по итогам освоения дисциплины (модуля) «Философия права»

1. Предмет философии права.
2. Методология философии права.
3. Структура философии права.
4. Философия права в системе юридического образования.
5. Соотношение общей теории права и государства, философии и социологии права.

6. Право и нравственность. Нравственные основания права.
7. Правовая культура и нравственность.
8. Позитивное и естественное право: их соотношение.
9. Государство как ценность.
10. Правовое государство: понятие и сущность.
11. Социальное государство.
12. Право как ценность.
13. Правовые и политические идеалы.
14. Онтологические основания понимания права.
15. Юридический позитивизм.
16. Социологический позитивизм.
17. Философское понимание права.
18. Комплексный подход к пониманию права.
19. Либертарно-юридическая концепция права.
20. Коммуникативная теория права.
21. Естественно-позитивная теория права.
22. Право и правосознание: их соотношение.
23. Структура правового сознания: правовая онтология, правовая аксиология, правовая праксеология.
24. Правовая культура и правовое сознание: их соотношение.
25. Объективное и субъективное право.
26. Закон как категория сущего и должного.
27. Право и социальные интересы. Право как защищенный государством интерес.
28. Конфликт интересов. Проблема консолидации интересов праве.
29. Классовое и общесоциальное в праве.
30. Легитимность государственной власти и проблема преодоления отчуждения личности.
31. Право как мера свободы.
32. Формальная и реальная свобода: их соотношение.
33. Свобода и ответственность. Свобода и обязанность.
34. Природа политической обязанности. Соотношение юридической и политической обязанности.
35. Неокантианские концепции философии права.
36. «Философия права» в философской системе Г. В. Ф. Гегеля.
37. Современные неогегельянские концепции философии права.
38. Философия права как отрасль юридической науки и основа права.
39. «Чистое» учение о праве Г. Кельзена.
40. Концепции «возрожденного» естественного права.
41. Неопозитивистская концепция права Г. Харта.
42. Западные социологические теории права (Е. Эрлих, Г. Канторович).
43. Социологическая теория права в России (С. А. Муромцев, М. М. Ковалевский).
44. Психологическая теория права Л. И. Петражицкого.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная научная литература

1. Мартышин, О. В. Философия права [Электронный ресурс] : учебник для магистров. — Москва : Проспект, 2017. — 352 с. - ISBN 978-5-392-24219-1. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/34663>.
2. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учебник / Н. М. Азаркин, В. Н. Жуков, Ю. С. Завьялов [и др.] ; под общ. ред. О. В. Мартышина. - 3-е изд. - М. : Проспект, 2016. - 800 с. - ISBN 978-5-392-23665-7. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/31305>.
3. Проблемы общей теории jus [Текст] : учебник для магистрантов юрид. вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень, А. Х. Саидов. - М. : НОРМА: ИН-ФРА-М, 2012. - 656 с. - ISBN 978-5-91768-256-3. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
4. Философия права. Курс лекций в 2 т. Т. 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / отв. Ред. М. Н. Марченко. – М. : Проспект, 2017. – 552 с. – ISBN 978-5-9909586-3-0. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/674>.
5. Философия права. Курс лекций в 2 т. Т. 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / отв. Ред. М. Н. Марченко. – М. : Проспект, 2014. – 512 с. – ISBN 978-5-392-12319-3. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/675>.

Дополнительная литература

1. Алексеев Н. Н. Основы философии права [Текст] / Н. Н. Алексеев ; авт. предисл.: А. П. Альбов, Д. В. Масленников, М. Б. Ревнова. - СПб. : Юрид. ин-т, 1998. - 216 с. - (Классики русской философии права). - ISBN 5-86247-018-2. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
2. Алексеев С. С. Право: азбука - теория - философия. Опыт комплексного исследования [Текст] / С. С. Алексеев. - М. : Статут, 1999. - 712 с. - ISBN 5-8354-0002-0. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
3. Алексеев С. С. Философия права [Текст] : монография / С. С. Алексеев. - М. : Норма, 1999. - 336 с. - ISBN 5-89123-149-2. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
4. Гегель Г. В. Ф. Философия права [Текст] / Г. В.Ф. Гегель ; пер. с нем.: ред. и сост. : Д. А. Керимов, В. С. Нерсесянц. - М. : Мысль, 1990. - 524 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
5. Гурвич Г. Д. Философия и социология права [Текст] : избран. соч. / Г. Д. Гурвич; пер. с фр. М. В. Антонова; пер. с англ. М. В. Антонова, Л. В. Ворониной. - СПб. : ИД С.-Петербур. гос. ун-та, Изд-во юрид. фак. С.-Петербур. гос. ун-та, 2004. - 848 с. - ISBN 5-9645-0008-0. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
6. Жуков В. Н. Философия права (Теоретико-методологический аспект) [Электронный ресурс] // Государство и право, 2009. - № 3. - С. 21-30. – Режим

доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=11722410>

7. Жуков В. Н. Философское познание государства и права [Электронный ресурс] // Государство и право, 2010. - № 6. - С. 31–40. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=15054929>

8. Жуков В. Н. Государство как ценность [Электронный ресурс] // Государство и право, 2009. - № 9. - 14-26 с. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=13215002>

9. Жуков В. Н. Право как ценность [Электронный ресурс] // Государство и право, 2010. - № 1. - С. 21–34. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=13855574>

10. Иконникова, Г. И. Философия права : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Иконникова, В. П. Ляшенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/431792>

11. Ильин В. В. Критерии научности знания [Текст] / В. В. Ильин. - М. : Высш. шк., 1989. - 128 с. - ISBN 5-06-000006-0. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

12. Исаев И. А. PoliticaHermetica: скрытые аспекты власти [Текст] / И. А. Исаев. - М. : ЮРИСТЪ, 2003. - 413 с. - ISBN 5-7975-0494-4. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

13. Исаев И. А. Власть и закон в контексте иррационального [Текст] / И. А. Исаев. - М. : ЮРИСТЪ, 2006. - 478 с. - ISBN 5-7975-0827-3. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

14. Исаев И. А. Метафизика Власти и Закона: У истоков политико-правового сознания [Текст] / И. А. Исаев. - М. : Юристъ, 1998. - 256 с. - ISBN 5-7975-0041-8. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

15. Исаев И. А. Топос и номос: пространства правопорядков [Текст] / И. А. Исаев. - М. : Норма, 2007. - 416 с. - ISBN 978-5-468-00127-1. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

16. Карбонье Ж. Юридическая социология [Текст] : монография / Ж. Карбонье ; пер. В. А. Туманов ; ред. А. К. Куликов. - М. : Прогресс, 1986. - 345 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

17. Керимов Д. А. Проблемы общей теории права и государства. В 3 т. Т. 2. Философия права [Текст] / Д. А. Керимов. - М. : Современ. гуманит. ун-т, 2001. - 271 с. - ISBN 5-8323-0083-1. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

18. Керимов Д. А. Философские основания политико-правовых исследований [Электронный ресурс] : монография / Д. А. Керимов. — Репр. изд. — М.: Норма : ИНФРА-М, 2019. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987344>.

19. Лекторский В. А. Эпистемология классическая и неклассическая [Текст] / В. А. Лекторский ; Ин-т философии Рос. акад. наук. - М. : Эдиториал УРСС, 2001. - 256 с. - ISBN 5-8360-0225-8. // Виртуальный читальный зал

(МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

20. Ллойд Д. Идея права. Репрессивное зло или социальная необходимость? [Текст] / Д. Ллойд. - М. : ЮГОНА, 2002. - 416 с. - ISBN 5-901902-01-7. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

21. Мальцев Г. В. Социальные основания права [Электронный ресурс] : монография / Г. В. Мальцев. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 800 с. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/1020310>.

22. Нерсесянц В. С. Гегель [Электронный ресурс] : монография / В.С. Нерсесянц. - 2-е изд. - М. : Норма: Инфра-М, 2012. - 112 с. - ISBN 978-5-91768-314-0. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/326585>.

23. Нерсесянц В. С. Право - математика свободы. Опыт прошлого и перспективы[Текст] / В. С. Нерсесянц. - М. : Юристъ, 1996. - 160 с. - ISBN 5-7357-0082-0. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

24. Нерсесянц В. С. Философия права[Электронный ресурс] / В. С. Нерсесянц. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/1010515>

25. Поляков А. В. Общая теория права: феноменолого-коммуникативный подход[Текст] : курс лекций / А. В. Поляков. - 2-е изд., доп. - СПб. : Юрид. центр Пресс, 2003. - 845 с. - ISBN 5-94201-136-2. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

26. Радбрух Г. Философия права[Текст] / Г. Радбрух ; пер. с нем. Ю. М. Юмашев. - М. : Междунар. отношения, 2004. - 240 с. - ISBN 5-7133-1197-X. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

27. Сорокина Ю. В. Введение в философию права [Электронный ресурс] : Курс лекций / Ю.В. Сорокина. - М. : НОРМА, 2008. - 336 с. - ISBN 978-5-468-00142-4 - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/137401>.

28. Сорокина Ю. В. Государство и право в культурно-философском аспекте [Текст] : курс лекций / Ю. В. Сорокина. - М. : Юрлитинформ, 2012. - 200 с. - ISBN 978-5-4396-0161-5 // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

29. Философия права в России: история и современность[Текст] : сб. матер. / Ин-т гос-ва и права Рос. акад. наук. Третьи философско-правовые чтения памяти акад. В.С. Нерсесянца ; ред. В. Г. Графский. - М. : Норма, 2009. - 320 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

30. Философия права [Электронный ресурс] : учебник / под ред. О. Г. Данильяна. - 2 изд., доп. и перераб. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - ISBN 978-5-16-005527-5. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/342115>

31. Философия права: концептуальные основы преподавания в юридических вузах [Электронный ресурс] : монография / под ред. Л. А. Деминой. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 224 с. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/910966>.

32. Фролова Е. А. Этико-правовые проблемы философии права неокантианства [Электронный ресурс] // Государство и право. - 2013. - № 7. - С. 93–97. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=20160083>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
----	---	-----------	---	--

2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;
----	-----------------	-----------	---	---

				<p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p>

				- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
---	-------------	--	--------------------

ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для

проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,

- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра теории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОВРЕМЕННЫЕ ПРАВОВЫЕ УЧЕНИЯ

Б1.О.02

год набора - 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа одобрена на заседании кафедры теории государства и права, № _10_ от «03» апреля 2025 года.

Авторы:

Корнев А.В. - доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Петрова Т.В. - кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Егоров А.А. - кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Филин А.Ю. - кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Лебедев С.Я. - доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры уголовного права и адвокатуры Института «Академия имени Маймонида» ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Корнев А.В., Петрова Т.В., Егоров А.А., Филин А.Ю.

Современные правовые учения: рабочая программа дисциплины (модуля) / Корнев А.В., Петрова Т.В., Егоров А.А., Филин А.Ю. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель определяет результаты освоения данной дисциплины (модуля).

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Целью освоения дисциплины (модуля) «Современные правовые учения» увидеть плюсы и минусы правовых позиций во всем их многообразии. Начинаящему юристу необходимо обзорно изучить своих предшественников, понимать их аргументацию, знать причинно-следственные связи. Такой познавательный опыт, идеи и достижения прошлого необходимы в современном обществе.

Задачами дисциплины (модуля) «Современные правовые учения» является формирование умения и готовности выпускника выявлять огромный исторический опыт осмысления ключевых проблем юридической науки, который можно воспринимать и в современных условиях в практической и научной деятельности, в том числе при подготовке магистерских диссертационных исследований.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Современные правовые учения» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как «Философия права, «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы права и правоприменения».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Общепрофессиональные компетенции:
ОПК-1; ОПК-6.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Учения о праве и государстве: история и современность.	ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК-1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права; ИОПК-1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку; ИОПК-1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики; ИОПК-1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил.
Правовые учения XX - XXI вв.	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	ИОПК-6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК-6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК-6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.
Государство и право в учениях эпохи четвертой промышленной революции	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	ИОПК-6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК-6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК-6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и

		осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.
--	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

1) знать:

- предмет и методологию истории политических и правовых учений;
- место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук;
- основные закономерности развития современных учений о государстве и праве;
- современное состояние науки истории политических и правовых учений, её междисциплинарный характер и связь с отраслевыми юридическими науками.

2) уметь:

- применять знания закономерностей развития политико-правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;
- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;
- с учетом исторического опыта анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений и предлагать пути их решения, опираясь на синтез современных правовых учений и отраслевых юридических наук.

3) владеть:

- современной и исторической общей юридической терминологией;
- навыками теоретического осмысления исторического интеллектуального политико-правового опыта;
- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем, возникающих в процессе правового регулирования общественных отношений на современном этапе.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1 Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр/триместр	Виды деятельности, и трудоемкость (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторный практикум	СР		
1.	Учения о праве и государстве: история и современность.	2	2*	2	2	18	Лекция-презентация, работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия по теме, эссе.
							Практическое задание: дать сравнительную характеристику (составить таблицу) учений Платона и Аристотеля о государстве. Выявить их современное значение.	Проверка выполнения практического задания
2.	Правовые учения XX - XXI вв.	2		6		20	Работа в малых группах, кейс-задания, круглые столы	Научная дискуссия по теме, опрос.
3.	Государство и право в учениях эпохи четвертой промышленной революции	2		4		18	Работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия по теме, эссе.
	ВСЕГО по		2	12	2	56	Экзамен (36 ак.ч. на подготовку и сдачу экзамена)	

* Читается обзорная лекция по дисциплине (модулю).

2.1.2 Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр/триместр	Виды деятельности, и трудоемкость (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторный практикум	СР		
1.	Учения о праве и государстве: история и современность.	2	2*	2	2	20	Лекция-презентация, работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия по теме, эссе.
							Практическое задание: дать сравнительную характеристику (составить таблицу) учений Платона и Аристотеля о государстве. Выявить их современное значение.	Проверка выполнения практического задания
2.	Правовые учения XX - XXI вв.	2		4		20	Работа в малых группах, кейс-задания, круглые столы	Научная дискуссия по теме, опрос.
3.	Государство и право в учениях эпохи четвертой промышленной революции	2		4		18	Работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия по теме, эссе.
	ВСЕГО по ОЗФО		2	10	2	58	Экзамен (36 ак.ч. на подготовку и сдачу экзамена)	

* Читается обзорная лекция по дисциплине (модулю).

2.1.3 Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр/триместр	Виды деятельности, и трудоемкость (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторный практикум	СР		
1.	Учения о праве и государстве: история и современность.	2	2*	2	2	29	Лекция-презентация, работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия по теме, эссе.
							Практическое задание: дать сравнительную характеристику (составить таблицу) учений Платона и Аристотеля о государстве	Проверка выполнения практического задания
2.	Правовые учения XX - XXI вв.	2		2		30	Работа в малых группах, кейс-задания, круглые столы	Научная дискуссия по теме, опрос.
3.	Государство и право в учениях эпохи четвертой промышленной революции	2		4		28	Работа в малых группах, круглые столы	Научная дискуссия по теме, эссе.
	ВСЕГО по ЗФО		2	8	2	87	Экзамен (9 ак.ч. на подготовку и сдачу экзамена)	

2.2. Занятия лекционного типа

Тема. Учения о праве и государстве: история и современность

1. Предмет дисциплины (модуля) «Современные правовые учения».
2. Периодизация развития учений о праве и государстве.
3. Древневосточная, античная, средневековая традиции в развитии учений о праве и государстве.
4. Становление буржуазной политико-правовой идеологии в договорных концепциях XVII-XVIII в.

* Читается обзорная лекция по дисциплине (модулю).

5. Конкуренция политико-правовых доктрин в XIX-XX в.
6. Междисциплинарный статус и интеграционный характер политических и правовых учений.
7. Правовые учения начала XXI в.
8. Правовые учения начала XXI в. и отраслевые юридические науки.

Задание для подготовки: уяснить содержание основных исторических периодов в развитии политико-правовой мысли, вспомнить общие закономерности эволюции политико-правовой системы общества, повторив соответствующий материал истории государства и права.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Учения о праве и государстве: история и современность.

1. Предмет дисциплины (модуля) «Современные правовые учения».
2. Периодизация развития учений о праве и государстве.
3. Древневосточная, античная, средневековая традиции в развитии учений о праве и государстве.
4. Становление буржуазной политико-правовой идеологии в договорных концепциях XVII-XVIII в.
5. Конкуренция политико-правовых доктрин в XIX-XX в.
6. Междисциплинарный статус и интеграционный характер политических и правовых учений.

Задания для подготовки: ознакомиться с рекомендованной учебной литературой по истории политических и правовых учений в Древней Греции, указать на социальную обусловленность концепций Платона и Аристотеля, уметь сравнить основные их положения между собой, ознакомиться с концепциями Т. Гоббса, Дж. Локка, Ж.-Ж. Руссо, И. Канта, А. Смита и уметь сравнить основные положения рассматриваемых теорий между собой.

Тема 2. Правовые учения XX – XXI вв.

1. Эволюция концепций правопонимания в современных правовых учениях: неопозитивизм, теория возрожденного естественного права, экономический анализ права, современные социологические концепции.
2. Проблема поиска социальной справедливости в современных политико-правовых учениях.
3. Правовые аспекты политических учений и государственных идеологий конца XX – начала XXI века.
4. Проблемные вопросы взаимоотношения государства и общества.

Задания для подготовки: ознакомиться с рекомендованной учебной литературой по истории политических и правовых учений «Теория справедливости» Д. Ролза, «Идея справедливости» Амартия Сена.

Тема 3. Государство и право в учениях эпохи четвертой промышленной революции

1. Трансформация функций государства в эпоху четвертой промышленной революции.
2. Проблема суверенитета в современных правовых учениях.
3. Право и государство в эпоху глобализации, информатизации, цифровизации, сетевизации, виртуализации общественных отношений.
4. Роль мир-системной теории в познании современного государства и права.
5. Идеи конституционализма в современных политических и правовых учениях.

Задания для подготовки: ознакомиться с рекомендованной учебной литературой по истории политических и правовых учений и уметь выделять основные подходы к пониманию эволюции сущности, формы и содержания государства и права в современных правовых исследованиях.

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум для обучающихся

1. Законность в истории политических и правовых учениях
2. Личность и общество, пределы деятельности государства в истории политических и правовых учениях
3. Война и мир в истории политических и правовых учениях
4. Преступление и наказание в истории политических и правовых учениях.

2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы обучающего по дисциплине (модулю) «Современные правовые учения»:

- написание эссе, контрольной работы, реферата;
- составление библиографического списка по заданной научной проблеме;
- подготовка презентации;
- подготовка тезисов докладов, сообщений для уак. часатия в научных конференциях;
- выполнение индивидуальных заданий, практических заданий, кейс-заданий.

Модели (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам

№	Название темы	Задание для самостоятельной работы	Форма контроля преподавателя
1.	Учения о праве и государстве: история и современность.	Поиск и изучение сайтов правовой информации и подготовка к аудиторным практическим занятиям	Дискуссия на практическом занятии
2.	Правовые учения XX - XXI вв.	Поиск и изучение сайтов правовой информации и подготовка к аудиторным практическим занятиям	Аудиторный опрос
3.	Государство и право в учениях эпохи четвертой промышленной революции	Поиск и изучение сайтов правовой информации и подготовка к аудиторным практическим занятиям	Проверка навыков поисковой работы

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Примерные темы для написания эссе.

1. Периодизация развития учений о праве и государстве.
2. Древневосточная, античная, средневековая традиции в развитии учений о праве и государстве.
3. Становление буржуазной политико-правовой идеологии в договорных концепциях XVII-XVIII в.
4. Конкуренция политико-правовых доктрин в XIX-XX в.
5. Взгляд на судьбы государства и права в анархистских учениях.
6. Особенности марксистской трактовки политики и права. Государство и право как надстроечные явления.
7. Современные трактовки позитивистских, социологических, естественно-правовых доктрин.
8. Налоговая система государства: сущность, содержание и отражение в истории политических и правовых учений.
9. Преступление и наказание через призму истории политических и правовых учений.
10. Учение о наказании в политико-правовой мысли.
11. Экономическая функция государства в истории политических и правовых учений

12. Влияние идей Л. И. Петражицкого на развитие юридической мысли.

3.2. Контрольные вопросы для проведения аттестации (экзамена) по дисциплине (модулю) (примерный перечень)

1. Предмет дисциплины (модуля) «Современные правовые учения».
2. Периодизация развития учений о праве и государстве.
3. Древневосточная, античная, средневековая традиции в развитии учений о праве и государстве.
4. Учение Платона о государстве и праве.
5. Учение Аристотеля о государстве и праве.
6. Становление буржуазной политико-правовой идеологии в договорных концепциях XVII-XVIII в.
7. Конкуренция политико-правовых доктрин в XIX-XX в.
8. Идеи конституционализма в современных политических и правовых учениях.
9. Управление как основная функция государства в современных политико-правовых учениях.
10. Собственность как юридическая и экономическая категория в современных правовых учениях.
11. Междисциплинарный статус и интеграционный характер политических и правовых учений.
12. Политико-правовые учения схоластов: неотомизм.
13. Правовая доктрина утопического социализма.
14. Естественно-правовые теории государства и права
15. Правовые и политические учения классиков немецкой философии.
16. Политико-правовая теория утилитаризма (И. Бентам, Дж. Ст. Милль).
17. Марксистская политическая мысль.
18. Политико-правовые концепции анархизма: история и современность
19. Политико-правовые взгляды М. Вебера.
20. Современная социологическая школа права.
21. Интегративное правопонимание: современные подходы и критика.
22. Современные нормативистские теории права.
23. Теория элит (Г. Моска, В. Парето, Р. Михельс).
24. Политические концепции фашизма.
25. Политические идеи русской эмиграции.
26. Политико-правовые взгляды К. Шмитта.
27. Теория справедливости (Д. Ролз, А. Сен, Р. Нозик).
28. Политическая теория коммунитаризма.
29. Политико-правовая теория мир-системного анализа (И. Валлерстайн).
30. Чистая теория права Г. Кельзена.
31. Структуралистская теория права.
32. Теория государственного суверенитета: становление и развитие.

33. Теория сетевого общества М. Кастельса.
34. Политико-правовые взгляды Л. Дюги.
35. Политическая философия неолиберализма (Ф. Хайек, М. Фридман, Л. Мизес).
36. Теория государства всеобщего благоденствия.
37. Эволюция представлений о государственном суверенитете.
38. Глобализация – деглобализация: политико-правовое содержание.
39. Политико-правовая доктрина современного консерватизма.
40. Политико-правовая доктрина современного либерализма.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная научная литература

1. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учебник / Н.М. Азаркин, В.Н. Жуков, Ю.С. Завьялов [и др.]; под общ. ред. О.В.Мартышина.- 3-е изд. - М.: Проспект, 2016.- 800 с.- ISBN 978-5-392-23665-7.- Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/31305>.
2. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учебник / отв. Ред. В.В. Лазарев.- 3-е изд., испр. и доп.- М.: Норма: ИНФРА-М, 2016.- 800 с.- ISBN 978-5-91768-725-4.- Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/543983> .
3. Корнев А. В. Социология права [Электронный ресурс]: учебник . -М.: Проспект, 2015.- 336 с.- ISBN 978-5-392-16581-0.- Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/27685>
4. Антология мировой правовой мысли: в 5 томах. Т. 3 Европа и Америка XVIII- XX вв.; Антология мировой правовой мысли: в 5 томах. Т.5 Россия. Конец XIX- начало XX вв. М. "Мысль", 1999;
5. Т.А. Алексеева "Современные политические теории". Курс лекций. М., РОССПЭН, 2000;
6. Квентин Скиннер "Истоки современной политической мысли" В 2 томах. М., "Дело", 2018.;
7. Боб Джессоп "Государство. Прошлое, настоящее и будущее" М., "Дело", 2019;
8. Пьер Бурдьё "О государстве". Курс лекций. М., "Дело", 2016; Ричард Познер "Рубежи теории права" М., Высшая школа права, 2017.

Дополнительная литература

1. Азаркин Н. М. Монтескье [Текст] : монография / Н. М. Азаркин. - М. : Юрид. лит., 1988. - 128 с. - ISBN 5-7260-0045-5. – Режим доступа : <http://megapro.msai.ru/MegaPro/Web>
2. Асмус В. Ф. Античная философия [Текст] / В. Ф. Асмус. - 3-е изд. - М. : Высш. шк., 2001. - 400 с.- ISBN 5-06-003049-0. – Режим доступа : <http://megapro.msai.ru/MegaPro/Web>

3. Амартия Сен. "Идея справедливости". Издательство Института Гайдара, М, 2016
4. Баскин Ю.Я. Кант [Текст] / Ю. Я. Баскин; отв. ред. Л. С. Мамут. - М. : Юрид. лит., 1984. - 88 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
5. Бонташ П. К. Томас Мор [Текст] / П. К. Бонташ, Н. С. Прозорова; отв. ред. О. В. Мартышин. - М. : Юрид. лит., 1983. - 112 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
6. Бруно Леони. "Свобода и закон", М., 2008.
7. Хозяйство и общество: очерки понимающей социологии. Господство. / Пер. с нем. под ред. Л. Г. Ионина. — М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2019. — 544 с. — [ISBN 978-5-7598-1516-7](https://doi.org/10.1017/9785759815167).
8. Гегель Г. В. Философия права [Текст] / Г. В.Ф. Гегель ; пер. с нем.: ред. и сост. : Д. А. Керимов, В. С. Нерсесянц. - М. : Мысль, 1990. - 524 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
9. Графский В. Г. Бакунин [Текст] / В. Г. Графский. - М. : Юрид. лит., 1985. - 141 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
10. Желдыбина Т.А. Актуальные проблемы истории политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистров / Т.А. Желдыбина. — М. : ИНФРА-М, 2019. – 88 с. - ISBN 978-5-16-013753-7. - Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/953303>
11. Исаев И. А., Золотухина Н. М. История политических и правовых учений России [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Исаев, Н. М. Золотухина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 432 с. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/407570>.
12. История государственно-правовых учений [Текст] : учебник / ред. В. В. Лазарев. - М. : СПАРК, 2006. - 672 с. - ISBN 5-88914-239-9. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
13. Исаев И.А. История правовых учений. Конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Исаев. - М. : Проспект, 2016. - 40 с. - Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/22508>, локальная сеть университета.
14. История государственно-правовых учений [Текст] : хрестоматия / авт.-сост. С.В. Липень ; ред. В. В. Лазарев. - М. : СПАРК, 2006. - 1071 с. - Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
15. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] / В.Г. Графский, Н.М. Золотухина [и др.] ; под общ. ред. В.С. Нерсесянца. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 352 с. - ISBN 978-5-89123-442-0. - Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1009103>
16. История политических и правовых учений. Средние века и Возрождение [Текст] / ред. В. С. Нерсесянц. - М. : Наука, 1986. - 350 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

17. История политических и правовых учений. Древний мир [Текст] / ред. В. С. Нерсесянц. - М. : Наука, 1985. - 350 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
18. История политических и правовых учений: XVII-XVIII вв. [Текст] / ред. В. С. Нерсесянц. - М. : Наука, 1989. - 448 с. - ISBN 5-02-012803-1. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
19. Качекьян С.Ф. Учение Аристотеля о государстве [Текст] / С. Ф. Качекьян. - М., 1947 ; Ленинград. - 222 с. - Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
20. Лапаева В. В. Вопросы права в "Капитале" К. Маркса [Текст] / В. В. Лапаева. - М. : Юрид. лит., 1982. - 120 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
21. Ленин В. И. Государство и революция. - М. : Жизнь и знание, 1918. – Режим доступа : <https://www.marxists.org/russkij/lenin/works/lenin007.htm>
22. Ленин В. И. Две тактики социал-демократии в демократической революции. - Женева : ЦК РСДРП, 1905. – Режим доступа : <https://leninism.su/works/49-tom-11/3070-dve-taktiki-s>
23. Ленин В. И. Империализм как высшая стадия капитализма / - Петроград : Парус, 1921. – Режим доступа : <https://leninism.su/works/66-tom-27/2080>
24. Ленин В. И. О диктатуре пролетариата [Текст] : сб. / К. Маркс, Ф. Энгельс, В. И. Ленин ; сост. В. Т. Калтахчян. - М. : Из-во полит. лит-ры, 1978. - 316 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
25. Ленин В. И. Очередные задачи Советской власти [Текст] : сб. / В. И. Ленин. - М. : Гос. изд-во полит. лит., 1954. - 176 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
26. Ленин В. И. Пролетарская революция и ренегат Каутский [Текст] / В. И. Ленин. - М. : Гос. изд-во полит. лит, 1954. - 194 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
27. Ленин В. И. Что делать. - Штутгарт, 1902. <https://leninism.su/works/44-tom-6/745-chto-delat-predislovie.html>
28. Лон Фуллер. "Мораль права". М., "ИРИСПЭН", 2007.
29. Макиавелли Н. Рассуждения о первой декаде Тита Ливия. Государь [Текст] / Н. Макиавелли. - М. : РОССПЭН, 2002. - 544 с. - ISBN 5-8243-0031-3. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
30. Маркс К. К критике гегелевской философии права Введение : / К. Маркс. - Вильнюс : Минтис, 1985. - 29 с. – Режим доступа : http://anthropology.rchgi.spb.ru/marx/marx_t1.htm.
31. Маркс К. Критика Готской программы [Текст] / К. Маркс. - М., 1981. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
32. Маркс К., Энгельс Ф. Манифест Коммунистической партии [Текст] / К. Маркс, Ф. Энгельс. - М., 1984. - Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

33. Мухаев Р.Т. Хрестоматия по теории государства и права, политологии, истории политических и правовых учений [Текст] : пособие для вузов / Р.Т. Мухаев. - М. : Приор, 2000. - 1104 с. - ISBN 5-7990-0156-7. - Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
34. Нерсесянц В. С. Политические учения древней Греции [Текст] / В. С. Нерсесянц ; отв. ред. В. Е. Гулиев. - М. : Наука, 1979. - 263 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
35. Новгородцев П. И. Кант и Гегель в их учениях о праве и государстве [Текст] / П. И. Новгородцев. - СПб. : Алетейя, 2000. - 320 с. - ISBN 5-89329-282-0. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
36. Петражицкий Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности : классики истории и философии права [Текст] : монография / Л. И. Петражицкий. - СПб : Лань, 2000. - 608 с. - ISBN 5-8114-0224-4. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
37. Пионтковский А. А. Учение Гегеля о праве и государстве и его уголовно-правовая теория [Текст] / А. А. Пионтковский. - М. : Госюриздат, 1963. - 468 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
38. Пирумова Н. М. Социальная доктрина М. А. Бакунина [Текст] / Н. М. Пирумова ; отв. ред. И. Д. Ковальченко. - М. : Наука, 1990. - 319 с. - ISBN 5-02009451-X. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
39. Сатышев В. Е. Политико-правовые учения в Англии в эпоху буржуазных революций XVII века [Текст] : учеб. пособие / В. Е. Сатышев ; отв. ред. С. А. Пяткина. - М. : ВЮЗИ, 1985. - 76 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
40. Филин А.Ю. Теория справедливости в контексте исследования современного государства // Евразийский юридический журнал. – 2020. – № 10(149). – С. 83-86.
41. Филин А.Ю. Понятие государства в политико-правовых исследованиях: отечественная и западная традиции // Актуальные проблемы российского права. – 2021. – Т. 16. – № 1(122). – С. 23-30.
42. Филин А.Ю. Проблема гегемонии в контексте развития современного Российского государства // Российская государственность и вызовы XXI века. Сборник статей Всероссийского круглого стола. Москва, 2022. – С. 171-175.
43. Филин А.Ю. Проблема государственного суверенитета в контексте мир-системного анализа // Актуальные проблемы российского права. – 2023. –18(12). – С. 41 – 51
44. Честнов И.Л. "Постклассическая теория права". СПб, "Алеф-Пресс", 2012.;
45. Энтони Аткинсон "Неравенство. Как с ним быть?" М., Дело, 2018.
46. Шохина Т. С. Вопросы гражданского права в «Капитале» К. Маркса [Текст] : учебное пособие / Шохина Т. С. - М. : ВЮЗИ, 1990. - 32 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с
----	----------------	-----------	---	--

				20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ BRARY.RU eLI-	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с

				<p>25.2021 г. по 24.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</p> <p>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</p> <p>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.</p>
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	<p>ООО «ЛитРес», договоры:</p> <p>- № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;</p> <p>- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 г.</p>
----	--------------------	-----------	---	---

				01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицин-	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом

	форм»			«Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, за- действованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	

2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточ-

ной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подклю-

чения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра теории государства и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ

Б1.О.03

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная и заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры теории государства, № _10_ от «03» апреля 2025 года.

Авторы:

Лафитский В.И. – профессор кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина, член Научно-консультативного совета и приглашенный профессор Международной антикоррупционной академии (Лаксенбург, Австрия), член-корреспондент Международной академии сравнительного права, Заслуженный юрист Российской Федерации;

Егоров А.А. – кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина;

Филин А.Ю. - кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры теории государства и права Университета имени О.Е. Кутафина.

Рецензенты:

Лебедев С.Я. - доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры уголовного права и адвокатуры Института «Академия имени Маймонида» ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

В.И Лафитский, Егоров А.А., Филин А.Ю.

Сравнительное правоведение: рабочая программа дисциплины (модуля)/ В.И Лафитский, А.А. Егоров, А.Ю. Филин. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины (модуля) Сравнительное правоведение: формирование у обучающихся устойчивой системы знаний об основных правовых семьях современности; четкого представления о месте российской правовой системы на правовой карте современного мира; комплексное изучение правовой карты современного мира, сравнительно-правовой анализ и классификация современных национальных правовых систем.

Задачи:

- освоение базовых категорий, принципов и источников современных правовых систем;
- формирование представлений об основах современного сравнительного правоведения и его месте в системе юридических наук;
- изучение исторических особенностей формирования современных правовых систем и правовых семей;
- изучение студентами основных зарубежных правовых институтов;
- сравнительно-правовой анализ основных источников зарубежного права;
- освоение сравнительно-правового метода для решения научно-прикладных проблем совершенствования национального законодательства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Сравнительное правоведение» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как «Современные правовые учения», «Философия права», «Актуальные проблемы права и правоприменения».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Сравнительное правоведение» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2; ОПК-5.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1.Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина (модуль).	<p>ОПК-5 - Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности</p> <p>ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения</p> <p>ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов</p>
2.Романо-германская правовая система	<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности</p> <p>ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения</p> <p>ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов</p>
3.Англо-американская правовая система.	<p>ОПК-5 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p>	<p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества</p> <p>ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соот-</p>

		ветствии с профилем своей профессиональной деятельности
4. Смешанные правовые системы	ОПК-5 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества	ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
5. Российская правовая система в правовом пространстве современного мира	ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) ЗНАТЬ:

- исторические этапы становления и развития сравнительного правоведения как науки и дисциплины (модуля);
- методологию и методы проведения сравнительно-правовых исследований;
- основные источники правовых систем современного мира;
- тенденции развития правового пространства в прошлом и настоящем.

б) УМЕТЬ:

- проводить самостоятельный анализ правовых актов зарубежных государств, используя приемы познания зарубежного права, приобретенные в процессе обучения;

- выявлять глобальные закономерности и особенности развития национальных правовых систем;
- прогнозировать направления эволюционного развития правовых сообществ и семей;
- выявлять процессы сближения и обособления правовых сообществ, семей и национальных правовых систем;
- применять полученные теоретические знания при решении прикладных задач сравнительного правоведения.

в) **ВЛАДЕТЬ:**

- методами поиска достоверных источников правовой информации;
- навыками сравнительно-правового сопоставления, анализа, оценки, системного восприятия нормативных правовых актов разных правовых традиций;
- доктринальными источниками по юридической компаративистике на русском и иностранных языках;
- методологией проведения сравнительно-правовых исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин (модулей);
- наследием отечественной науки сравнительного правоведения.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.1 Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Виды деятельности и объем в ак. часах				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. практ.	СР		
1	Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.	-	4		18	Работа в малых группах, кейс-задания	Тестовый опрос. Дискуссия, опрос.
2	Романо-германская правовая система	-	2		10	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
3	Англо-американская правовая система.	-	2		8	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.

4	Смешанные правовые системы	-	4		6	Работа в малых группах, кейс-задания	Тестовый опрос.
5	Российская правовая система в правовом пространстве современного мира	2	-	2	14	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Обсуждение дискуссионных тем
	Всего по ОФО	2	12	2	56	Экзамен (36 ак.ч. на сдачу экзамена)	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Виды деятельности и объем в ак. часах				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. практ.	СР		
1	Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.	-	4		18	Работа в малых группах, кейс-задания	Тестовый опрос.
2	Романо-германская правовая система	-	2		8	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
3	Англо-американская правовая система.	-	2		8	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
4	Смешанные правовые системы	-	4		10	Работа в малых группах, кейс-задания	Тестовый опрос.
5	Российская правовая система в правовом пространстве современного мира	2	-	2	14	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
	Всего по ОЗФО	2	10	2	58	Экзамен (36 ак.ч. на сдачу экзамена)	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Виды деятельности и объем в ак. часах				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. практ.	СР		
1	Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.	-	4		30	Работа в малых группах, кейс-задания	Тестовый опрос.
2	Романо-германская правовая система	-	2		14	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
3	Англо-американская правовая система.	-			14	Кейс-задания	Дискуссия, опрос.
4	Смешанные правовые системы	-	2		14	Работа в малых группах, кейс-задания	Тестовый опрос.
5	Российская правовая система в правовом пространстве современного мира	2	-	2	15	Работа в малых группах, кейс-задания	Дискуссия, опрос.
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Обсуждение дискуссионных тем
	Всего по ЗФО	2	8	2	87	Экзамен (9 ак.ч. на сдачу экзамена)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Российская правовая система в правовом пространстве современного мира

План:

1. Сравнительно-правовое измерение законодательства и правоприменительной практики Российской Федерации.

2. Алгоритмы сравнительно-правовых работ по проектированию российского законодательства и правоприменительной практики.

Задания для подготовки:

Самостоятельная работа по изучению научной и учебной литературы, посвященной российской правовой системе и правовым системам зарубежных государств. Необходимо прочитать рекомендуемые для изучения монографические исследования и учебные пособия по сравнительному правоведению М.В. Захаровой, В.И. Лафитского, Н.М. Марченко, В.В. Оксамытного, К. Осаке, А.Х. Саидова, О.Ф. Скакун, В.Е. Чиркина.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.

План:

1. Предмет и объект сравнительного правоведения.
2. Понятия и классификации правовых систем.
3. Методология сравнительного правоведения.
4. Функции сравнительного правоведения.
5. Сравнительное правоведение в системе юридических дисциплин.

Задания для подготовки к практическому занятию

Самостоятельная работа по поиску информации о праве зарубежных государств на русском и доступных для восприятия иностранных языках.

Тема 2. Романо-германская правовая система.

План:

1. История формирования и развития романо-германской правовой системы.
2. Роль рецепции римского права в формировании развития романо-германской правовой системы.
3. Особенности романо-германского правовой системы на юридической карте мира.
5. Источники романо-германского права.

Задания для подготовки к практическому занятию

Особенности романо-германской правовой системы на юридической карте мира

- Сравните романо-германскую правовую систему с англосаксонской (общее право) по критериям:
 - Источники права (законы vs. прецеденты).
 - Роль судов (применение права vs. создание права).
 - Структура права (кодификация vs. казуистика).
- Каковы основные принципы (верховенство закона, системность, разделение частного и публичного права) и структура романо-германского права?
- В чем проявляется кодифицированность как ключевая черта данной системы (на примере ГК Франции 1804 г., ГГУ 1896 г.)?

Практические задания и кейсы:

1. Анализ текстов кодексов:

- Сравните структуру и принципы Французского Гражданского кодекса (1804) и Германского Гражданского уложения (1896).
- Найдите в них следы римского права (например, понятие "доброй совести" в § 242 ГГУ).

2. Решение казусов:

- *Казус 1:* Гражданин Франции заключил устный договор займа на крупную сумму. Будет ли он действителен по ФГК? (ст. 1108, 1341 ФГК).
- *Казус 2:* В Германии суд столкнулся с пробелом в законе. Может ли он применить аналогию права? (§ 1, 2 ГГУ).

3. Дискуссия:

- *Тема:* "Может ли романо-германская система заимствовать элементы прецедентного права?" (на примере решений ЕСПЧ).

Формы работы:

- Дискуссия в мини-группах по вопросам.
- Анализ правовых актов (например, Гражданского кодекса Франции или Германии).
- Сравнительная таблица "Романо-германская vs. Англосаксонская правовая система".
- Презентации по отдельным аспектам темы.

Тема 3. Англо-американская правовая система.

План:

1. Формирование и развитие английского общего права.
2. Система источников права в государствах с англо-американской правовой системой.
3. Роль статутов в государствах с англо-американской правовой системой.
4. Прецедентное право.
5. Судебная система Великобритании и США.

Задания для подготовки к практическому занятию

Система источников права в государствах с англо-американской правовой системой

- **Анализ:** Назовите основные источники права в США и Великобритании. Какова их иерархия?
- **Кейс:** В США федеральный закон противоречит прецеденту Верховного суда. Какой источник имеет приоритет? (На основе *Marbury v. Madison*).
- **Дискуссия:** Может ли обычай быть источником права в современных США?

•

Роль статутов в англо-американской правовой системе

- **Сравнение:** Чем статутное право в Великобритании отличается от законодательства в романо-германской системе?
- **Задание:** Проанализируйте Закон о правах человека 1998 г. (Великобритания). Как он изменил роль судов?
- **Дискуссия:** Почему в США статуты часто интерпретируются буквально (plain meaning rule)?

Прецедентное право

- **Анализ:** Каковы основные принципы *stare decisis*? Когда возможен отход от прецедента?
- **Кейс:** Разберите решение *Donoghue v. Stevenson* (1932). Как оно повлияло на деликтное право?
- **Дискуссия:** В чем преимущества и недостатки прецедентной системы?

Судебная система Великобритании и США

- **Сравнение:** Чем отличается структура судов в Великобритании (инстанции, роль Палаты лордов) и США (федеральные и штатные суды)?
- **Ролевая игра:** Симуляция судебного процесса (на примере *Roe v. Wade* или *Miller v. California*).
- **Задание:** Составьте схему судебной системы США с указанием юрисдикции каждого уровня.

Тема 4. Смешанные правовые системы

План:

1. Латиноамериканская правовая система: этапы формирования, основные черты и особенности современного развития.
2. Дальневосточная правовая система. Правовые системы Японии и Китая.
3. Исламская правовая система.

Задания для подготовки к практическому занятию

Самостоятельная работа по изучению научной и учебной литературы, посвященной классификациям правовых систем современного мира, проблемам совершенствования законодательства и правоприменительной практики в условиях расщепления правового пространства и множественности существующих в нем правовых традиций.

Тема 5. Российская правовая система в правовом пространстве современного мира

Основные этапы и особенности развития российской правовой системы.

Общая характеристика социалистического этапа функционирования российской правовой системы.

Проблема идентификации российской правовой системы на современном этапе развития.

Пределы правовых заимствований в российской правовой системе.

2.4. Лабораторный практикум

Тема 5. Российская правовая система в правовом пространстве современного мира.

Практическое задание: дать сравнительную характеристику.

План:

Общая характеристика социалистического этапа функционирования российской правовой системы.

Проблема идентификации российской правовой системы на современном этапе развития.

Основные характеристики нормативного, функционального, организационного и культурно-ценностного элементов отечественной правовой системы.

Пределы правовых заимствований в российской правовой системе.

2.5. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы по дисциплине (модулю) «Сравнительное правоведение»:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ правовой информации (законодательных, подзаконных, судебных актов);

- аудиторное тестирование;

- написание магистерской диссертации;

- подготовка и участие в вузовских и межвузовских конференциях.

Модели (особенности) самостоятельной работы по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля)

№ п/п	Название темы	Задания для самостоятельной работы студента	Форма контроля преподавателем
1	Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.	Изучение рекомендованной литературы и подготовка к аудиторному тестированию	Проверка аудиторного теста
2	Романо-германская правовая система	Изучение рекомендованной литературы и подготовка к аудиторному тестированию	Проверка аудиторного теста
3	Англо-американская правовая система.	Поиск и изучение сайтов правовой информации и подготовка к аудиторным практическим занятиям	Аудиторный опрос
4	Смешанные правовые системы	Поиск и изучение актов зарубежного законодательства, подготовка к	Проверка навыков поиска и анализа актов зарубежного законодательства

		аудиторным практическим занятиям	
5	Российская правовая система в правовом пространстве современного мира	Поиск и изучение судебных актов зарубежных государств, подготовка к аудиторным практическим занятиям	Аудиторный опрос.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы:

- диалоговые семинары;
- мастер-классы;
- дискуссии;
- деловые и ролевые игры;
- методы проектирования правовых решений, механизмов и средств.

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Сравнительное правоведение»

1. Периодизация истории сравнительного правоведения.
2. Формирование школ сравнительного правоведения в XIX в.
3. Международный конгресс сравнительного права 1900 г. и его значение в определении основных векторов сравнительного правоведения.
4. Интенсификация развития сравнительного правоведения после Второй мировой войны.
5. Основные концептуальные идеи немецких и французских школ сравнительного правоведения.
6. Тенденции развития юридической компаративистики в XXI веке.
7. Понятие сравнительного правоведения.
8. Объекты и уровни сравнительно-правовых исследований.
9. Предмет сравнительного правоведения.
10. Функции сравнительного правоведения.
11. Место сравнительного правоведения в системе гуманитарных наук.
12. Место сравнительного правоведения в системе юридических наук.
13. Структура сравнительного правоведения.
14. Понятийный аппарат сравнительного правоведения.
15. Сравнительное правоведение как дисциплина (модуль).
16. Методология сравнительно-правовых исследований.
17. Методы сравнительно-правовых исследований.
18. Методы поиска и установления достоверности информации о зарубежном праве.

19. Системный анализ законодательных норм в контексте требований сравнительного правоведения.
20. Законодательные акты в системе координат пространства и времени.
21. Толкование законодательных норм в сравнительно-правовом измерении.
22. Судебные средства защиты прав и законных интересов в сравнительно-правовом измерении.
23. Внесудебные средства защиты прав и законных интересов в сравнительно-правовом измерении.
24. Правовая система: понятие и компоненты.
25. Основные критерии классификации правовых систем.
26. Расщепленное правовое пространство.
27. Правопонимание в разных правовых традициях.
28. Векторы и закономерности взаимодействия правовых систем.
29. Значение доктрины в разных правовых традициях.
30. Правовые механизмы гармонизации правовых традиций и обычаев.
31. Пределы заимствования правовых положений инородных правовых систем.
32. Формирование современных правовых систем африканских государств.
33. Источники современного африканского права.
34. Понятие и особенности африканского обычного права.
35. История формирования и развития исламского права.
36. Источники исламского права.
37. Структура исламского права.
38. Роль исламского права в формировании и функционировании правовых систем современного исламского мира.
39. Особенности исламского судопроизводства.
40. История формирования и развития романо-германского права.
41. Роль рецепции римского права в формировании романо-германского права.
42. Основные черты романо-германского права.
43. Романское право и германское право: понятие и соотношение.
44. Источники романо-германского права.
45. Судебная система Франции.
46. Судебная система Германии.
47. Формирование и развитие английского общего права.
48. Система источников права в странах общего права.
49. Роль закона в странах общего права.
50. Прецедентное право
51. Судебная система Англии и Уэльса.
52. Судебная система США
53. История формирования и развития латиноамериканского права.
54. Латиноамериканское право: этапы формирования, основные черты и особенности современного развития.
55. Источники латиноамериканского права.

56. Структура латиноамериканского права.
57. Скандинавское право: основные черты и правовые механизмы гармонизации национальных правовых традиций и обычаев.
58. Формирование и становление скандинавского права.
59. Источники скандинавского права.
60. Социалистические правовые системы: историческое прошлое и современное состояние.
61. Основные черты правовой системы Китая.
62. Классификация постсоветских правовых систем.
63. Российская правовая система в правовом пространстве современного мира.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная учебная и научная литература

1. Захарова М.В. Сравнительное правоведение. Научно-учебное пособие. – М.: Проспект, 2019. – 156 с.
2. Лафитский В.И. Сравнительное правоведение в образах права. В 2-х томах. Том первый. – М.: Статут, 2010. – с. 429. Том второй. – М.: Статут, 2011. – с. 415.
3. Лафитский В.И. Практическое пособие по сравнительному правоведению: ступени познания зарубежного права для чиновников, предпринимателей и юристов. - М.: Проспект, 2019, 2020. – 392 с.
4. Лафитский В.И. Миры права в теории и практике сравнительного правоведения. Том первый. М.: Проспект, 2021 – 680 с.
5. Лафитский В.И. Миры права в теории и практике сравнительного правоведения. Том второй. М.: Проспект, 2021 – 612 с.
6. Лафитский В.И. Великие конституции: истоки, факторы развития и роль в современном праве. – М.: РУСАЙНС, 2021. – 614 с.
7. Лафитский В.И. Путь правоведа в эпоху перемен. М.: Проспект, 2021 – 288 с.
8. Леже Р. Великие правовые системы современности. М., 2009. – 529 с.
9. Малько А.В., А.Ю. Соломатин Сравнительное правоведение: Учебно-методический комплекс. – М.: Норма, 2008. – 351 с.
10. Марченко М.Н. Сравнительное правоведение. Общая часть: Учебник. – М.: Зерцало. 2001. – 552 с.
11. Марченко М.Н. Государство и право в условиях глобализации. – М.: Проспект. 2009. – 399 с.
12. Осаке К. Сравнительное правоведение. Схематический комментарий. – М.: Юрист. 2008. – 829 с.
13. Оксамытный В.В. Юридическая компаративистика. М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с.
14. Саидов А.Х. Сравнительное правоведение. Краткий учебный курс: - М.: Норма. 2006.- 368 с.

15. Скакун О.Ф. Общее сравнительное правоведение: основные типы (семьи) правовых систем мира: Учебник. – In. Юре, 2008. – 464 с.
16. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Под ред. В.И. Лафитского. Т. 1. Правовые системы Восточной Европы. М.: Контракт, 2012;
17. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Под ред. В.И. Лафитского. Т. 2. Правовые системы Западной Европы. М.: Контракт, 2012;
18. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Под ред. В.И. Лафитского. Т. 3. Правовые системы Азии. М.: Контракт, 2013.
19. Тихомиров Ю.А. Курс сравнительного правоведения. М. – НОРМА, 1996. – 432 с.
20. Цвайгерт К., Кетц Х. Введение в сравнительное правоведение в сфере частного права: В 2 т. – Т.1: Основы. – М.: Международные отн., 1998. – 480 с.
21. Черноков А.Э. Введение в сравнительное правоведение: Учеб. Пособие. – СПб.: СПБИНВЭСЭП, 2004. – 207 с.
22. Чиркин В.Е. Сравнительное правоведение: Учебник для магистратуры. – М.: Международные отношения, 2012. – 336 с.

Дополнительная литература

1. Бехруз Х. Исламские традиции права. - О.: Юрид. л-ра, 2006. - 296 с.
2. Леже Р. Великие правовые системы современности. М., 2009. – 529 с.
3. Малько А.В., А.Ю. Соломатин Сравнительное правоведение: Учебно-методический комплекс. – М.: Норма, 2008. – 351 с.
4. Марченко М.Н. Сравнительное правоведение. Общая часть: Учебник. – М.: Зерцало. 2001. – 552 с.
5. Марченко М.Н. Государство и право в условиях глобализации. – М.: Проспект. 2009. – 399 с.
6. Осаке К. Сравнительное правоведение. Схематический комментарий. – М.: Юрист. 2008. – 829 с.
7. Оксамытний В.В. Юридическая компаративистика. М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с.
8. Саидов А.Х. Сравнительное правоведение. Краткий учебный курс: - М.: Норма. 2006.- 368 с.
9. Скакун О.Ф. Общее сравнительное правоведение: основные типы (семьи) правовых систем мира: Учебник. – In. Юре, 2008. – 464 с.
10. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Под ред. В.И. Лафитского. Т. 1. Правовые системы Восточной Европы. М.: Контракт, 2012;
11. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Под ред. В.И. Лафитского. Т. 2. Правовые системы Западной Европы. М.: Контракт, 2012;

12. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Под ред. В.И. Лафитского. Т. 3. Правовые системы Азии. М.: Контракт, 2013.
13. Тихомиров Ю.А. Курс сравнительного правоведения. М. – НОРМА, 1996. – 432 с.
14. Цвайгерт К., Кетц Х. Введение в сравнительное правоведение в сфере частного права: В 2 т. – Т.1: Основы. – М.: Международные отн., 1998. – 480 с.
15. Черноков А.Э. Введение в сравнительное правоведение: Учеб. Пособие. – СПб.: СПБИНВЭСЭП, 2004. – 207 с.
16. Чиркин В.Е. Сравнительное правоведение: Учебник для магистратуры. – М.: Международные отношения, 2012. – 336 с.
17. Бехруз Х. Методологические императивы сравнительного правоведения: традиции, проблемы, перспективы // Право и политика. - 2003. - № 7. - С. 19-23.
18. Бехруз Х. Сравнительное правоведение как самостоятельная юридическая наука дисциплина //Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. - 2007. - № 2. - С. 35 - 42.
19. Богдановская И.Ю. Судейское право и его современная роль //Право и демократия: Межвузовский сборник научных трудов. - М., 1995. - Вып. 7.
20. Богдановская И.Ю. Сравнительное правоведение: начало века // Ежегодник сравнительного правоведения. - 2001. - С. 38-45.
21. Бойцова Л.В., Бойцова В.В. Будущее сравнительного права: возможности двадцать первого века // Юридический мир. - 2002.- № 4. - С. 17-25
22. Герменевтика как методология современного гуманитарного знания: Научный семинар в Российской государственной библиотеке // Библиотекосведение. - 2004, № 4. - С. 104-111
23. Давид Р. Сравнительное право // Очерки сравнительного права: Сб. статей / Сост. В.А. Туманов. - М.: Прогресс, 1981. - С. 4 -13
24. Дамирли М. Сравнительно-правовая наука в Украине; теоретико-методологические традиции (XIX — начало XX вв.): Монография. - О.: Феникс, 2007. - 96 с.
25. Голованова Н.А., Лафитский В.И., Цирина М.А. Уголовная ответственность юридических лиц в международном и национальном праве. М.: Статут, 2013. - 312 с.
26. Есаков Г.А. Англо-американское уголовное право: эволюция и современное состояние общей части. – М.: Проспект, 2007. – 734 с.
27. Жданов Н.В. Исламская концепция миропорядка. - М.: Междунар. отношения, 2003. — 568 с.
28. Захарова М.В. Французская правовая система: теоретический анализ. - М.: Проспект, 2013. – 284 с.
29. Иода И. Сравнительное правоведение в Японии: прошлое и настоящее // Очерки сравнительного права / Отв. ред. В.А. Туманов. - М.: Прогресс, 1981. - С. 229-255.

30. Карданова А.К. О роли сравнительного правоведения в сворменной правовой жизни России // Ленинградский юридический журнал . 2013. № 2 (32) . С. 16-23.
31. Кнапп В. Крупные системы права в современном мире // Сравнительное правоведение. - М., 1978. - С. 211-235
32. Ковлер А.И. Антропология права: Учебник. - М.: Норма-Инфа, 2002. - 480 с.
33. Косарев А.И. Этапы рецепции римского права // Советское государство и право. - 1983. — № 7. - С. 124-128
34. Кресин А.В. Периодизация сравнительного правоведения в поисках приемлемой модели // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения . 2010. № 1 . С. 53-67.
35. Лафитский В.И. Конституционный строй США. М.: Статут, 2011. – С. 351.
36. Лафитский В.И. Суд в борьбе за собственность и власть. Очерк исторического и сравнительно-правового исследования // Верховенство право и проблемы его обеспечения в правоприменительной практике. М.: Статут, 2010. – С. 374 – 397.
37. Лафитский В.И. Право как высшая конституционная ценность (Очерк исторического и сравнительно-правового исследования // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2013. № 1 (38). С. 4 – 18.
38. Лафитский В.И. Сравнительное правоведение: концептуальные подходы. Журнал российского права. № 5 (149). С. 142 – 151.
39. Лафитский В.И. Уровни сравнительного правоведения // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2009. № 1 (16). С. 86 – 97.
40. Лафитский В.И. Об основных чертах славянского права // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2009. № 3 (18). С. 21 – 25.
41. Лафитский В.И. Конституционный принцип противодействия коррупции. М.: Проспект, 2019. – 200 с.
42. Лафитский В.И. Конституционные ценности семьи в борьбе цивилизаций за выживание. М.: Проспект, 2021. - 221 с.
43. Лафитский В.И. Порыв к изучению глобального правового пространства угасает // Журнал «Закон». 2021. № 1. С. 47 – 54.
44. Марченко М.Н. Курс сравнительного правоведения: Учебник. — М.: Городец, 2002. — 1087 с.
45. Марченко М.Н. Вторичные источники романо-германского права: прецедент, доктрина // Вестник МГУ. Серия 11: Право. - 2000. - № 4. - С. 52-63
46. Марченко М.Н. Закон в системе источников романо-германского права // Вестник МГУ. Серия 11: Право. — 2000. - № 3. - С. 33-43.
47. Марченко М.Н. Источники романо-германского права: понятие, виды, классификация // Вестник МГУ. Серия 11: Право. - 2000. - № 2 - С. 14-28.

48. Марченко М.Н. Конвергенция романо-германского и англо-саксонского права: Открытая лекция. - К.; Симферополь: Ин-т государства и права им. В.М. Корецкого НАН Украины; Изд-во: Логос, 2007. — 36 с.
49. Марченко М.Н. Отличительные особенности романо-германского права // Вестник МГУ. Серия 11: Право. - 2000. - № 1. - С. 26 - 42.
50. Мишина И.Д. Аксиологическая модель права как фактор развития сравнительного правоведения // Ежегодник сравнительного правоведения. - 2001. - С. 45 – 57
51. Нерсисянц В. С. Сравнительное правоведение в системе юриспруденции // Государство и право. - 2001. - № 6. - С. 5-15
52. Осакве К. Типология современного российского права на фоне правовой карте мира // Государство и право. 2001. - №4. - С. 2 -22
53. Правовая система Нидерландов / Отв. ред. В.В. Бойцова, Л.В. Бойцова — М.: Зерцало, 1998. – С. 421.
54. Правосудие в современном мире. Под ред. В.М. Лебедева, Т.Я. Хабриевой. М.: Норма, 2012. – С. 704.
55. Садагар М.И. Основы мусульманского права. — М.: Типография Университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы, 1968. — 155 с.
56. Сравнительное изучение цивилизаций; Хрестоматия: Учеб. пособие / Сост., ред. и вступ. ст. Б.С. Ерасова. - М.: Аспект Пресс. 1999
57. Сюкияйнен Л.Р. Мусульманское право как объект общей теории права // Советское государство и право. - 1979. - №1.
58. Сюкияйнен Л.Р. Шариат и мусульманская правовая культура. - М.: Ин-т гос-ва и права РАН, 1997. — 48 с.
59. Сюкияйнен Л.Р. Мусульманское, право. .Вопросы теории и практики / Отв. ред. Туманов В.А. - М., 1986. - 256 с.
60. Тилле А.А. К 100-летию сравнительного правоведения // Ученые записки Всесоюзного научно-исследовательского института советского законодательства. - 1969. - Вып. 18. - С. 188- 199.
61. Тилле А.А., Файзиев М. М. Из истории сравнительного правоведения // Общественные науки в Узбекистане. - 1970. - № 5. - С. 38-45.
62. Тилле А.А., Швеков Г.В. Сравнительный метод в юридических дисциплинах. - М.: Высш. шк., 1973. - 199 с.
63. Тихомиров А.Д. Юридическая компаративистика: философские, теоретические и методологические проблемы: Монография. - К. Знания, 2005. - 334 с.
64. Тихомиров Ю.А. Сравнительное правоведение: развитие концепций и общественной практики // Журнал российского права. - 2006. - № 6 - С. 3 - 15.
65. Тихомиров Ю.А. Право; национальное, международное, сравнительное // Государство и право. - 1999, - № 8 - С. 5 -12.
66. Тихомиров Ю.А. Сравнительное правоведение — конгресс ученых-правоведов // Государство и право. - 1999. - № 2. - С 104-105.
67. Тойнби А.Дж. Цивилизация перед судом истории: Сборник. - М., 2002.
68. Туманов В.А. О развитии сравнительного правоведения // Советское государство и право, - 1982. - № 11. - С. 41-49.

69. Чиркин В.Е. Сравнительное правоведение и сравнительное государство-ведение: взаимосвязи, общее, особенное // Ежегодник сравнительного правоведения. - 2001. - С. 31-38
70. Шарль Р. Мусульманское право / Пер. с франц. С. И. Волка - М., 1959. - 143 с.
71. Эрп Дж. Х..М. Ван Сравнительно-правовой метод в практике нидерландских судов // Юридический мир - 2003. - № 8. - С. 26-29

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.
----	---	-----------	---	---

				с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;
----	-----------------	-----------	---	--

				<p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p>

				- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРАВА И
ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ**

Б1.О.04

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года.

Автор:

Беседин А.Н. - кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Сергийчук Б.И. – адвокат Адвокатского бюро г. Москвы ««ЭЛКО профи»»

Беседин Анатолий Николаевич

Актуальные проблемы права и правоприменения: рабочая программа дисциплины (модуля) / Беседин А.Н. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) Б1.О.04 «Актуальные проблемы права и правоприменения» обучающимися уровня магистратуры являются:

– получение комплекса углубленных знаний в области актуальных теоретических и практических проблем корпоративного права;

– формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров по вопросам корпоративного права, являющимся актуальными в настоящее время;

– подготовка к осуществлению правоохранительной деятельности, как по общеправовым вопросам, так и по актуальным проблемам корпоративного права;

– развитие профессиональных способностей и повышение юридической грамотности, что позволит будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) по программе магистратуры «Корпоративное право».

Достижению обозначенной выше цели способствует решение следующих задач:

а) на уровне знания:

– изучение и анализ содержания нормативных правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих актуальные проблемы корпоративного права и пути их решения;

– сравнительное исследование доктринальных концепций по актуальным проблемам корпоративного права;

– выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных с разрешением актуальных проблем корпоративного права;

б) на уровне понимания:

– уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяются актуальные проблемы корпоративного права;

– формирование системы логических связей, позволяющих определить взаимосвязи актуальных проблем корпоративного права;

– выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам правоприменения при разрешении актуальных проблем корпоративного права;

в) на уровне умения:

– овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с актуальными проблемами корпоративного права;

– развитие аналитических способностей и повышение уровня

профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам актуальных теоретических и практических проблем корпоративного права.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы права и правоприменения» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса», «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций» и другими.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности/

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
<i>Систематизация актуальных проблем российского корпоративного права</i>	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления

		ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права
<i>Проблемы возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей.</i>	ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов
	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права
	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
<i>Проблемы ответственности в корпоративном праве.</i>	ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения

	(индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов
	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ИОПК 3.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания ИОПК 3.3 Знает понятие пробелов и коллизий норм права и пути их преодоления ИОПК 3.4 Владеет навыками преодоления пробелов и коллизий норм права
	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) знать:

- теоретические и исторические предпосылки систематизации актуальных проблем корпоративного права;
- основные актуальные проблемы общих и отдельных положений корпоративного права;
- основные тенденции развития российского корпоративного законодательства и практики его применения;
- понятие и признаки ответственности в корпоративном праве (корпоративной ответственности);
- основания и порядок возникновения и прекращения корпоративных прав;
- основания и порядок привлечения к ответственности и освобождения от нее.

б) уметь:

- квалифицировать то или иное субъективное право как корпоративное;
- систематизировать субъективные корпоративные права участника корпорации;
- квалифицировать обстоятельства, связанные с возникновением и прекращением корпоративных прав;

– квалифицировать обстоятельства, связанные с возможностью привлечения к ответственности в корпоративном праве;

– выявлять основания для привлечения к ответственности в корпоративном праве;

– составлять проекты соответствующих документов.

в) владеть:

– навыками и компетенциями, необходимыми для подготовки правовой позиции по вопросам существа и содержания корпоративных прав;

– навыками и компетенциями, необходимыми для подготовки правовой позиции по вопросам возникновения и прекращения корпоративных прав, привлечения к ответственности в корпоративном праве.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов (3 зачетные единицы). Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Систематизация актуальных проблем российского корпоративного права	1	2	-	-	-	16	Проблемная лекция-презентация	Устный опрос
2.	Проблемы возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей.	1	-	8	-	-	20	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование Проверка выполнения письменных заданий
3.	Проблемы ответственности в корпоративном праве.	1	-	4	2	-	20	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах,	Интерактивное занятие. Устное собеседование.

								брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Проверка выполнени я письменны х заданий Контрольн ая проверка уровня знаний по итогам модуля- решение казусов
	ВСЕГО по ОФО		2	12	2	-	56	Экзамен	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образователь ного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуто чной аттестации
			Лек- ции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Систематизация актуальных проблем российского корпоративного права	1	2	-	-	-	16	Проблемная лекция- презентация	Устный опрос
2.	Проблемы возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей.	1	-	6	-	-	20	Семинар- дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактив ное занятие. Устное собеседова ние Проверка выполнени я письменны х заданий
3.	Проблемы ответственности в корпоративном праве.	1	-	4	2	-	22	Семинар- дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм»,	Интерактив ное занятие. Устное собеседова ние. Проверка выполнени я

								практика публичного выступления	письменные задания Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля-решение казусов
	ВСЕГО по ОЗФО		2	10	2	-	56	Экзамен	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Систематизация актуальных проблем российского корпоративного права	1	2	-	-	-	34	Проблемная лекция-презентация	Устный опрос
2.	Проблемы возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей.	1	-	6	-	-	25	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование Проверка выполнения письменных заданий
3.	Проблемы ответственности в корпоративном праве.	1	-	2	2	-	28	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Проверка выполнения письменных заданий

								выступления	Контрольн ая проверка уровня знаний по итогам модуля- решение казусов
	ВСЕГО по ЗФО		2	8	2	-	56	Экзамен	

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Систематизация актуальных проблем российского корпоративного права

Содержание:

1. Теоретические и исторические предпосылки систематизации актуальных проблем корпоративного права.
2. Актуальные проблемы общих положений корпоративного права.
3. Актуальные проблемы отдельных положений корпоративного законодательства.
4. Основные тенденции развития российского корпоративного законодательства и практики его применения.

Задания для подготовки к лекции:

1. Найти и выписать в конспект современные точки зрения по вопросу необходимости разграничения отраслей права и практического значения этого (на основе 2-3 источников с их указанием).
2. Найти и выписать в конспект понятия company law и corporate law и их аналогов, используемых в зарубежных правовых источниках.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 2. Проблемы возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей

Вопросы:

1. Возникновение корпоративных прав.
 - 1.1. Способы приобретения членства в корпорации.
 - 1.2. Ограничения, связанные с возможностью участия (членства) в корпорациях.
 - 1.3. Порядок приобретения членства в корпорации при ее учреждении. Особенности приобретения корпоративных прав учредителем акционерного общества.
 - 1.4. Последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) учредителем корпорации обязанности по оплате доли в уставном капитале (акций) при формировании уставного капитала.
 - 1.5. Порядок приобретения корпоративных прав по гражданско-правовой сделке.

1.6. Порядок приобретения корпоративных прав при наследовании долей в уставном капитале (акций) хозяйственных обществ.

1.7. Порядок приобретения и осуществления корпоративных прав супругами при возникновении членства в корпорации в период брака.

1.8. Момент возникновения корпоративных прав.

2. Исключение участника из корпорации.

2.1. Основания и порядок исключения участника из корпорации.

2.2. Последствия исключения участника из корпорации.

2.3. Перспективы правового регулирования исключения участника из корпорации по российскому праву.

3. Выход участника из корпорации.

3.1. Право участника на выход из корпорации и возможность его ограничения.

3.2. Основания и порядок выхода участника из корпорации.

3.3. Последствия выхода из корпорации.

Задания:

1. Проанализировать законодательство, регулирующее особенности членства в отдельных видах коммерческих корпораций, составить справку с перечислением содержащихся в законодательстве ограничений на участие в коммерческих корпорациях отдельных субъектов со ссылками на соответствующие правовые нормы.

2. Подготовить (письменно) презентацию порядка приобретения корпоративных прав:

а) при учреждении коммерческой корпорации (с указанием особенностей порядка приобретения членства в организациях отдельных организационно-правовых форм);

б) при приобретении участия в соответствии с договором купли-продажи доли в уставном капитале ООО и акций АО.

3. Подготовить задачу по теме занятия и ее подробное правильное решение.

4. Найти не менее трех судебных дел, в которых рассматриваются спорные вопросы приобретения корпоративных прав, изучить фактические данные, проанализировать позицию судов и по результатам составить краткую справку с указанием: краткого изложения фактических обстоятельств, существа спора, выводов, к которым пришел суд (ratio) по каждому делу и их оценкой.

Задача:

Граждане А, Б и В, решившие создать АО, заключили договор о создании АО. В соответствии с условиями этого договора доли участия распределены между ними в размерах, соответственно 40 процентов, 30 процентов и 30 процентов; все участники в день проведения учредительного собрания на 50 процентов оплатили свои доли путем внесения денежных средств на счет в банке.

После подачи заявления о государственной регистрации АО в инспекцию ФНС участник А умер.

Имеются ли основания для отказа в государственной регистрации АО при его создании при указанных обстоятельствах?

Возникли ли у А какие-либо права в связи с учреждением АО?

Возникли ли у наследников А какие-либо права в связи с учреждением АО?

Каким образом распределяются доли участия в случае смерти учредителя А?

Доклады:

К занятию, на котором предполагается рассмотреть вопросы исключения участника из корпорации, необходимо подготовить доклады (тем, кто не готовит доклад – участвовать в его обсуждении) по следующим темам:

- 1). Исключение участника из корпорации по праву Англии;
- 2). Исключение участника из корпорации по праву США (на примере отдельных штатов);
- 3). Исключение участника из корпорации по праву Германии;
- 4). Исключение участника из корпорации по праву Франции.

Каждый доклад должен сопровождаться презентацией. Продолжительность доклада – не более 15 минут. Доклады распределяются между обучающимися, максимум два на один доклад.

Обсуждение итогов докладов включает обмен мнениями о том, какие особенности правового регулирования исключения участников из корпораций по законодательству отдельных зарубежных стран могут быть приемлемы или не приемлемы для дальнейшего совершенствования института исключения участников по российскому законодательству

Тема 3. Проблемы ответственности в корпоративном праве.

Вопросы:

1. Понятие и виды корпоративной ответственности.
2. Ответственность учредителей по обязательствам, связанным с подготовкой к созданию коммерческих корпораций. Понятие и значение доктрины снятия корпоративной вуали.
3. Ответственность участников коммерческих корпораций перед этими корпорациями и другими участниками.
4. Ответственность членов органов управления коммерческих корпораций перед этими корпорациями.

Задания для подготовки к занятию:

1. Найти не менее трех судебных дел о привлечения к корпоративной ответственности учредителей (участников) коммерческих корпораций, изучить фактические данные, проанализировать позицию судов и по результатам составить краткую справку с указанием: краткого изложения

фактических обстоятельств, существа спора, выводов, к которым пришел суд (ratio) по каждому делу и их оценкой.

2. Найти не менее трех судебных дел о привлечения к корпоративной ответственности членов советов директоров (наблюдательных советов) или исполнительных органов коммерческих корпораций, изучить фактические данные, проанализировать позицию судов и по результатам составить краткую справку с указанием: краткого изложения фактических обстоятельств, существа спора, выводов, к которым пришел суд (ratio) по каждому делу и их оценкой.

Доклады:

необходимо подготовить доклады (тем, кто не готовит доклад – подготовиться участвовать в его обсуждении) по следующим темам:

- 1). Ответственность лиц, контролирующих должника, при его банкротстве;
- 2). Ответственность основного общества по долгам дочернего;
- 3). Доктрина снятия корпоративной вуали в зарубежном праве:
 - а) в праве Англии;
 - б) в праве Франции;
 - в) в праве Германии;
 - г) в праве США (отдельных штатов на выбор).

2.4. Лабораторный практикум

Тема 3. Проблемы ответственности в корпоративном праве.

Вопросы:

1. Понятие виды корпоративной ответственности.
2. Ответственность учредителей по обязательствам, связанным с подготовкой к созданию коммерческих корпораций. Понятие и значение доктрины снятия корпоративной вуали.
3. Ответственность участников коммерческих корпораций перед этими корпорациями и другими участниками.
4. Ответственность членов органов управления коммерческих корпораций перед этими корпорациями.

Задания для проведения занятия:

1. Подготовить материалы для игрового судебного процесса по разрешению спора о привлечении к ответственности бывшего генерального директора юридического лица.

Правила игрового судебного процесса:

Игровой судебный процесс проводится на последнем практическом занятии. Если иное не определено преподавателем, в срок не позднее чем за две недели до этого занятия из числа обучающихся выбирается состав суда (три обучающегося), остальная учебная группа поровну делится на представителей истца и ответчика. Задачи внутри каждой группы распределяются самостоятельно.

Представителям истца необходимо подготовить проект искового заявления и предоставить его представителям ответчика и суду не позднее чем за десять дней до последнего практического занятия. Представителям ответчика необходимо подготовить проект отзыва на иск и предоставить его представителям истца и суду не позднее чем за три дня до последнего практического занятия. После предоставления документов никаких изменений или дополнений в них не допускается.

На игровом судебном процессе сторонам необходимо представить свою позицию и быть готовыми ее защищать. Суду по результатам слушания необходимо сформировать и огласить резолютивную часть решения и быть готовыми аргументировать его в устной форме.

За основу при подготовке может быть взята следующая фабула дела. Корректировки по существу или по содержанию, а равно иная фабула могут быть внесены преподавателем до проведения соответствующего занятия.

Фабула дела:

Общество с ограниченной ответственностью «Комплексное правовое сопровождение - КПС» (далее – Общество) учреждено 21 июля 2015 года двумя учредителями – гражданами Российской Федерации.

Место нахождения Общества – арендуемое помещение в бизнес-центре в городе Москве. В здании действует пропускной режим, установленный арендодателем, пропуск осуществляется на основании заявок, поданных арендаторами, и по спискам, которые актуализируются каждый месяц.

Основным видом деятельности Общества является оказание правовое помощи. В Обществе 10 сотрудников: генеральный директор, его заместитель, три руководителя практик и пять юристов. Должностных инструкций с указанием конкретного функционала ни на одного из сотрудников в обществе не имеется, заключены трудовые договоры с указанием наименований должностей и общими положениями о функционале.

Доли участия на протяжении всего времени не менялись: доля физического лица А 70% уставного капитала, доля физического лица Б – 30% уставного капитала.

Иванов Иван Иванович (далее – Иванов), не являясь участником Общества, в 2023 году был избран его генеральным директором на срок, предусмотренный уставом (пять лет).

21 сентября 2025 года решением внеочередного общего собрания участников Общества, созванного участником А, полномочия Иванова прекращены, о чем он был незамедлительно уведомлен вечером того же дня одним из участников по корпоративной электронной почте с приложением фотокопии подписанного участниками протокола.

На следующий день ему было отказано в доступе на свое рабочее место, его пропуск не работал, телефон офиса не отвечал. Он незамедлительно связался по телефону с участником А с требованием забрать личные вещи и организовать передачу дел, на что получил отказ, участник сообщил, что вещи и расчет он сможет получить после подведения итогов аудиторской проверки, тогда же может состояться передача дел.

Через несколько дней из открытых источников Иванов узнал, что новым генеральным директором Общества стал участник А.

Итогами аудиторской проверки в дальнейшем было установлено, что (эпизоды):

1) на балансе Общества до июня 2025 года находился автомобиль Mercedes GLK балансовой стоимостью 6 750 000 руб., в июне 2025 года он был продан Иванову за 3 500 000 руб. с рассрочкой платежа на 10 лет с необходимостью внесения платежей равными частями, при этом до момента полной выплаты стоимость автомобиля расходы по обслуживанию несет Общество, всего за период с момента заключения этого договора Общество понесло расходы по обслуживанию этого автомобиля в размере 90 000 руб.;

2) 1 марта 2025 года Обществом в адрес ООО «Форслейерс-АК» единым платежом было перечислено 50 000 000 руб. с назначением платежа «за оказание юридических услуг по договору № 3367 включая НДС», договор № 3367, подписанный обеими сторонами, оказался рамочным, по которому исполнитель (ООО «Форслейерс-АК») оказывал юридические услуги Обществу (заказчику по договору) и определенным им лицам, актов и отчетов в документах Общества обнаружено не было;

3) 5 декабря 2024 года между Ивановым и Обществом заключен договор оказания услуг, по которому Иванов обязался оказать услуги по продвижению Общества на рынке, выработать стратегию развития Общества на перспективу 3 года, стоимость услуг по договору составила 5 000 000 руб., срок оплаты – 100% предоплата, платеж был проведен 5 декабря 2024 года;

4) помимо заработной платы генерального директора (750 000 руб. в месяц) Иванов ежемесячно получал премию в размере 350 000 руб. Никаких документов об установлении премии в Обществе принято не было, премия выплачивалась в соответствии с приказом генерального директора, подписанным самим Ивановым.

В документах Общества имеется (по эпизодам):

1) подписанный сторонами договор купли-продажи автомобиля, акт приема-передачи к нему, выписка по расчетным счетам в банках, в которых операции по зачислению денежных средств по договору купли-продажи автомобиля отсутствуют;

2) платежное поручение и выписка по счету о перечислении денежных средств, копия устава ООО «Форслейерс-АК»;

3) оригинал договора оказания услуг, выписка по счету об оплате;

4) выписки со счетов об оплате,

В документах Иванова имеются (по эпизодам):

1) дополнительное соглашение к договору о рассрочке платежа, в котором срок первого платежа по договору определен начиная с 1 января 2026 года; подписано Ивановым с обеих сторон;

2) распечатка с сайта ООО «Форслейерс-АК», заверенная нотариально, в котором указана информация об известности этой компании и успешном участии в юридических рейтингах, а также государственных закупках; обращение в ООО «Форслейерс-АК» с требованием о предоставлении

необходимых отчетов и подтверждение с сайте «Почта России» по получении адресатом этого требования;

3) бизнес-план Общества, который рассматривался на очередном общем собрании участников Общества в апреле 2024 года (265 страниц текста с графиками и схемами);

4) заверенная нотариально переписка с участником А, в котором о факте каждой выплаты премии Иванов ему сообщал, и получал сообщения «ОК» в ответ.

2.5. Самостоятельная работа

В рамках освоения дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы права и правоприменения», обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Самостоятельная работа включает в себя:

а) поиск и исследование научно-теоретических материалов, в том числе обязательной и дополнительной рекомендуемой литературы по разделам и отдельным темам занятий;

б) подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых источников, определяющих основные проблемы корпоративного права;

в) выявление, систематизацию и анализ материалов правоприменительной и судебной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины.

При этом настоятельно рекомендуется использование библиотечных фондов (в первую очередь – библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина), а также электронных и интерактивных баз данных.

Результаты подбора, систематизации, исследования и совокупного анализа информации должны быть отражены в письменных конспектах, схемах и таблицах, а также в выполняемых по заданию преподавателя письменных работах, связанных с подготовкой проектов документов, устных сообщениях и докладах по разделам, темам и отдельным вопросам дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа предполагает подготовку к участию в интерактивных дискуссиях, дебатах, деловых и ролевых играх, кейс-заданиях, круглых столах и т.д.

Раздел дисциплины	№ п/п	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах) для очной/очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения
Тема 1. Систематизация актуальных проблем российского	1.	Подбор и изучение теоретической литературы и судебной практики по проблемам общих и отдельных положений корпоративного права	16/16/34

корпоративног о права			
Тема 2. Проблемы возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей	1.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы.	6/6/8
	2.	Подбор и изучение судебной практики по проблемам возникновения и прекращения корпоративных прав и обязанностей.	6/6/8
	3.	Подготовка проектов корпоративных документов, опосредующих приобретение и прекращение корпоративных прав и обязанностей.	8/8/9
Тема 3. Проблемы ответствен- ности в корпоративном праве	1.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по проблемам корпоративной ответственности.	10/10/12
	2.	Подбор и изучение судебной практики по проблемам корпоративной ответственности.	10/12/16
ИТОГО			56/58/87

Особенностью самостоятельной работы для обучающихся заочной формы является необходимость выполнения перечисленных выше заданий в течение всего семестра без получения дополнительных указаний преподавателя. Обучающиеся заочной формы должны самостоятельно планировать время изучения тем в течение семестра.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе, решение казусов.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме решения казусов – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

3.1. Решение казусов

За основу казуса принимается дело, рассматриваемое экономической коллегией Верховного Суда Российской Федерации, условия казуса предоставляются обучающимся за две недели до последнего семинарского занятия по дисциплине. Формируются вариативные условия, позволяющие пересмотреть результат разрешения казуса в зависимости от тех или иных обстоятельств.

3.2. Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Ограничения, связанные с возможностью участия (членства) в корпорациях.

2. Порядок приобретения членства в корпорациях при их учреждении. Оплата уставного капитала и последствия неоплаты.

3. Порядок приобретения корпоративных прав учредителем акционерного общества при его создании.

4. Порядок приобретения корпоративных прав наследниками при наследовании акций или долей в уставном капитале хозяйственного общества.

5. Порядок приобретения и осуществления корпоративных прав при возникновении членства в корпорации в период брака. Раздел нажитого в браке имущества если предметом раздела выступают акции и доли в уставном капитале хозяйственных обществ.

6. Основания для исключения участника из корпорации в Российской Федерации.

7. Порядок и последствия исключения участника из корпорации в Российской Федерации. Порядок определения действительной стоимости доли.

8. Основания и порядок выхода участника из общества с ограниченной ответственностью.

9. Последствия выхода участника из общества с ограниченной ответственностью. Порядок определения действительной стоимости доли.

10. Понятие и виды корпоративной ответственности. Соотношение корпоративной и гражданско-правовой ответственности.

11. Ответственность учредителей по обязательствам, связанным с подготовкой к созданию корпораций.

12. Ответственность участников корпораций перед этими корпорациями и третьими лицами за причиненные убытки.

13. Ответственность основного общества по долгам дочернего.

14. Ответственность лиц, контролирующих должника, при его банкротстве.

15. Ответственность членов органов управления корпораций перед этими корпорациями и третьими лицами.

16. Понятие и значение доктрины снятия корпоративной вуали.

Экзамен проводится по билетам, в каждом билете по два вопроса из числа приведенных выше, либо сформированных на их основе. Возможно проведение экзамена в форме собеседования.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

4.1.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации

Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина содержит все рекомендуемые нормативные акты, которые находятся в СПС «КонсультантПлюс» в читальном зале Университета имени О.Е. Кутафина.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

4. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

5. Закон РСФСР от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // Ведомости СНД РСФСР. 1990. № 27. Ст. 357.

6. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» // Российская газета. № 32. 08.02.1992.

7. Закон РФ от 19 июня 1992 г. № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» // Российская газета. № 136. 17.07.1997.

8. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.

9. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.

10. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

11. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.

12. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

13. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

14. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.

15. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

16. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей» // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч. 1). Ст. 3431.

17. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.

18. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.

19. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

20. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.

21. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах» // СЗ РФ. 2005 № 1 (часть 1). Ст. 41.

22. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 2006. № 31 (ч. 1). Ст. 3434.

23. Федеральный закон от 18 июля 2007 г. № 190-ФЗ «О кредитной кооперации» // СЗ РФ. 2009. № 29. Ст. 3627.

24. Федеральный закон от 7 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» // СЗ РФ. 2007. № 49. Ст. 6076.

25. Федеральный закон от 28 ноября 2011 г. № 335-ФЗ «Об инвестиционном товариществе» // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7013.

26. Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7058.

27. Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. № 19. Ст. 2304.

28. Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2004 г. № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («Золотой акции»)» // СЗ РФ. 2004. № 50. Ст. 5073.

29. Распоряжение Правительства РФ от 25 июня 2016 г. № 1315-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование корпоративного управления» // СЗ РФ. 2016. № 28. Ст. 4756.

30. Положение Банка России от 11 августа 2014 г. № 428-П «О стандартах эмиссии ценных бумаг, порядке государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг, государственной регистрации отчетов об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг» // Вестник Банка России. 2014. № 89-90.

31. Письмо Банка России от 10 апреля 2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления» // Вестник Банка России. 2014. № 40.

32. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации (одобрена решением Совета при Президенте РФ по кодификации и совершенствованию гражданского законодательства от 7 октября 2009 г.) //

Вестник ВАС РФ. 2009. № 11.

33. Постановление Конституционного Суда РФ от 10 апреля 2003 г. № 5-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 84 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с жалобой открытого акционерного общества «Приаргунское» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2003. № 3.

34. Постановление Конституционного Суда РФ от 24 февраля 2004 г. № 3-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений статей 74 и 77 Федерального закона «Об акционерных обществах», регулирующих порядок консолидации размещенных акций акционерного общества и выкупа дробных акций, в связи с жалобами граждан, компании «Кадет Истеблишмент» и запросом Октябрьского районного суда города Пензы» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2004. № 2.

35. Постановление Конституционного Суда от 28 января 2010 г. № 2-П «По делу о проверке конституционности положений абзаца второго пункта 3 и пункта 4 статьи 44 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с жалобами открытых акционерных обществ «Газпром», «Газпром нефть», «Оренбургнефть» и Акционерного коммерческого Сберегательного банка Российской Федерации (ОАО)» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2010. № 3.

36. Определение Конституционного Суда РФ от 3 июля 2007 г. № 681-О-П «По жалобам граждан Ю.Ю. Колодкина и Ю.Н. Шадеева на нарушение их конституционных прав положениями статьи 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах» во взаимосвязи с частью 5 статьи 7 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2007. № 6.

4.1.2. Нормативные правовые акты зарубежных государств

1. Гражданский кодекс Квебека / Науч. ред. О.М. Козырь, А.А. Маковская. М., 1999.

2. Закон об акционерных обществах Германии. Параллельные русский и немецкий тексты. М.: Волтерс Клувер, 2009.

3. Закон о компаниях республики Кипр. М.: Волтерс Клувер, 2010.

4. Коммерческий кодекс Франции. Регламентарная часть. М.: Волтерс Клувер, 2010.

5. Торговое уложение Германии. М.: Волтерс Клувер, 2009.

4.2. Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 8 от 1 июля 1996 г. «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2004. № 1.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 90, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 14 от 9 декабря 1999 г. «О некоторых

вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Российская газета. № 19. 27.01.2000.

3. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 9 июля 2003 г. № 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных мер, связанных с запретом проводить общие собрания акционеров» // Вестник ВАС РФ. 2003. № 9.

4. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 18 ноября 2003 г. № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Вестник ВАС РФ. 2004. № 1.

5. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30 июля 2013 г. № 61 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица // Вестник ВАС РФ. 2013. № 9.

6. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30 июля 2013 г. № 62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица» // Вестник ВАС РФ. 2013. № 10.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23 июня 2015 г. № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень ВС РФ. 2015. № 8.

8. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21 апреля 1998 г. № 33 «Обзор практики разрешения споров по сделкам, связанным с размещением и обращением акций» // Вестник ВАС РФ. 1998. № 6.

9. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 25 июня 2009 г. № 131 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров о преимущественном праве приобретения акций закрытых акционерных обществ» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

10. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 18 января 2011 г. № 144 «О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров о предоставлении информации участникам хозяйственных обществ» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 3.

11. Информационное письмо Высшего Арбитражного Суда РФ от 24 мая 2012 г. № 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением из общества с ограниченной ответственностью» // Вестник ВАС РФ. 2012. № 8.

4.3. Основная литература

1. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. А.Н. Беседин. – Москва: Проспект, 2024. – Режим доступа : <https://ebs.prospekt.org/book/48114> (дата обращения: 10.04.2025).

2. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. курс : в 2 т. Т. 1 / Е.Г. Афанасьева [и др.]; отв. ред. И.С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, юрид. факультет. - М. : Статут, 2017. - 976 с. - ISBN 978-5-8354-1381-2. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=327691>

3. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. курс : в 2 т. Т. 2 / Е.Г. Афанасьева [и др.]; отв. ред. И.С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, юрид. факультет. - М. : Статут, 2018. - 990 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?pid=991824>

4. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. - 144 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=124180>

5. Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс] / Е. А. Суханов. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2016. - 456 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/464025>

6. Субъекты предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. Е.В. Трофимова. - Москва: Статут, 2024. - Режим доступа: <https://prospekt.org/index.php?page=book&id=47548>.

4.4. Дополнительная литература

1. Ломакин Д.В. Корпоративные правоотношения: общая теория и практика ее применения в хозяйственных обществах / Д. В. Ломакин. - М. : Статут, 2008. - 511 с. - Библиогр.: с. 471-504. - ISBN 978-5-8354-0503-9. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>

3. Мозолин В.П. Современная доктрина и гражданское законодательство / В.П. Мозолин. - М. : Юстицинформ, 2008. - 176 с. – ISBN 978-5-7205-0930-9. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=70560>

4. Юридические лица в гражданском праве: юридические лица в российском гражданском праве (коммерческие и некоммерческие организации) : организационно-правовые формы / М. М. Вильданова, А. В. Габов [и др.] ; ред.: В. Н. Литовкин, О. В. Гутников ; Ин-т законод. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М. : КОНТРАКТ, 2012. - 1024 с. - ISBN 978-5-98209-099-7. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического

работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;
----	----------------	-----------	---	--

				<p>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;</p> <p>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.</p>
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <p>- №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры:

				<p>- № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</p> <p>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</p> <p>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.</p>
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	<p>ООО «ЛитРес», договоры:</p> <p>- № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;</p> <p>- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p>
----	--------------------	-----------	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;

				- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам:	

		№ 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13

включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

– стол студенческий двухместный – 12 шт.,

– стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра информационного права и цифровых технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(legal tech)**

Б1.О.05

год набора - 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры информационного права и цифровых технологий протокол № 8 от 2 апреля 2025 года.

Автор:

Пальянова Н.В. – кандидат технических наук, доцент кафедры информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Чубукова С.Г. – кандидат юридических наук, доцент кафедры информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Чеботарева А.А. – доктор юридических наук, доцент, зав. кафедрой «Правовое обеспечение государственного управления и экономики» Юридического института Российского университета транспорта (МИИТ).

Пальянова Н.В., Чубукова С.Г.

Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech): рабочая программа дисциплины (модуля)/Н.В. Пальянова, С.Г. Чубукова. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)» является формирование и развитие знаний, умений и навыков использования современных информационных технологий для организации эффективной юридической деятельности.

Задачами дисциплины (модуля) «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)» являются: расширение и углубление знаний о современных информационных технологиях в составе legal tech, используемых в профессиональной деятельности юриста; умение адаптироваться к быстрому изменению современных цифровых технологий; владение навыками применения современных информационных технологий для поиска, систематизации, анализа и представления правовой информации, организации электронного документооборота.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Правовая статистика», «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

общепрофессиональными:

ОПК-6 способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

ОПК-7 способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Понятие и направления развития legal tech в России	ОПК-6 Способностью обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне
2. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности	ОПК-7 Способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
3. Отдельные технологии и системы составления правовых документов	ОПК-7 Способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
4. Специализированные технологии анализа судебной практики	ОПК-6 Способностью обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов

В результате изучения дисциплины (модуля) «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)» обучающийся должен:

знать:

основные закономерности информационных процессов в правовой сфере, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;

современные информационные технологии в составе legal tech, используемых в профессиональной деятельности юриста;

уметь:

адаптироваться к быстрому изменению современных цифровых технологий;

выбрать необходимую информационную технологию для решения конкретной практической задачи;

применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и анализа правовой информации и оформления юридических документов;

владеть:

современными технологиями поиска, систематизации и анализа правовой информации;

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)»: 1 зачетная единица (36 академических часов). Форма контроля – зачет.

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Формы промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
1	Понятие и направления развития legal tech в России	1	2	-	10	Лекция-презентации	Компьютерное тестирование
2	Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности	1	-	2	6	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
3	Отдельные технологии и системы составления правовых документов	1	-	2	6	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование

4	Специализированные технологии анализа судебной практики	1	-	2	6	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
Итого по ОФО			2	6	28		зачет

Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Формы промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
1	Понятие и направления развития legal tech в России	1	2	-	10	Лекция-презентации	Компьютерное тестирование
2	Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности	1	-	2	6	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
3	Отдельные технологии и системы составления правовых документов	1	-	2	6	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
4	Специализированные технологии анализа судебной практики	1	-	2	6	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
Итого по ОЗФО			2	6	28		Зачет

Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Формы промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
1	Понятие и направления развития legal tech в России	1	2	-	16	Лекция-презентации	Компьютерное тестирование

2	Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности	2	-	-	4	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
3	Отдельные технологии и системы составления правовых документов	2	-	2	3	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
4	Специализированные технологии анализа судебной практики	2		2	3	Индивидуальные задания (кейс-задания)	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
Итого по ЗФО			2	4	26		Зачет 4 ак.ч.

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция. Понятие и направления развития legal tech в России

Содержание:

1. Понятие и история развития legal tech в России.
2. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech): основные направления развития.
3. Классификация технологий в составе Legal tech.
4. Состояние и возможности использования LawTech.
5. Особенности использования в юридической деятельности LegalDesign.
6. Информационные системы в государственном управлении (GovTech).
Регистр правовых актов.
7. Назначение, поисковые и аналитические возможности коммерческих справочных правовых систем в развитии Legal tech.
8. Интеллектуализация информационных правовых систем. Методы и категории искусственного интеллекта в технологиях Legal tech.
9. Современные возможности коммерческих IT-организаций для информационно-технологического обеспечения юридической деятельности.
10. Облачные сервисы, как передовая IT-инфраструктура и программное обеспечение для хранения баз данных и информационных ресурсов.
11. Проблемы обеспечения информационной безопасности сферы legal tech.
12. Современное состояние и возможности реализации цифровых компетенций в юридическом образовании.

Задание для подготовки к лекции:

1. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию о том какие задачи решает legal tech, GovTech, LawTech, LegalDesign.

2. Подготовить перечень фирм-разработчиков legal tech, включая направления их разработок (конструкторы документов, чат-боты, пакеты анализа документов с помощью искусственного интеллекта, системы управления юридическими задачами и другие сервисные решения).

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности

План занятия:

1. Осуществить сравнительный анализ сервисов аналитической обработки информации в информационных правовых системах СПС Консультант, ИПО ГАРАНТ, ПСС Кодекс. Обосновать выбор системы для оптимального решения.

2. С помощью онлайн-сервиса Гарант Диск познакомиться с возможностью подготовки, защиты, хранения и передачи деловой корреспонденции.

3. Возможности юридического конструктора чат-ботов Bot.one для создания юридических продуктов.

4. Решения для электронного документооборота и управления бизнес-процессами, созданные на базе платформы Docsvision.

5. Выполнение практических заданий.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Подобрать информацию об аналитических возможностях и о специфике юридико-технологических приемов информационных справочных правовых систем СПС КонсультантПлюс, ИПО Гарант, ПСС Кодекс.

2. В сети Интернет найти информацию о видах баз данных, используемых в правоохранительной деятельности. Проанализировать, в каком формате (текстовом, графическом, видео, аудио) систематизируется информация в данных базах.

3. Познакомиться со структурой юридического конструктора чат-ботов Bot.one.

4. Познакомиться с решениями платформы Docsvision для электронного документооборота и управления бизнес-процессами.

5. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практических занятий.

Практическое занятие 2. Отдельные технологии и системы составления правовых документов

План занятия:

1. Системы автоматизации работы с юридическими документами.
2. «Конструктор договоров» (СПС КонсультантПлюс.)
3. «Конструктор правовых документов» (ИПО ГАРАНТ).
4. «Мастер договоров» (ПСС Кодекс).
5. Конструкторы правовых документов от российских компаний: «ТурбоКонтракт», «Просто Документы», «Документовед», «Freshdoc», «Doc.one», «Doczilla Pro».
6. Конструктор документов от платформы «Сберюрист».
7. Выполнение практических заданий.

Задания для подготовки:

1. Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, подобрать информацию о технологиях решения правовых задач, облегчающих работу юристов или полностью их заменяющих.
2. Выяснить содержание понятия «договорная юридическая работа».
3. Вспомнить с какими конструкторами документов сталкивались на практике и в информационных правовых системах.
4. Подготовить перечень фирм-разработчиков legal tech, включая направления их разработок (конструкторы документов, чат-боты, пакеты анализа документов с помощью искусственного интеллекта, системы управления юридическими задачами и другие сервисные решения).
5. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практических занятий.

Практическое занятие 3. Специализированные технологии анализа судебной практики

План занятия:

1. Цифровые сервисы по интеллектуальному подбору и анализу судебной практики.
2. «Специальный поиск судебной практики» (СПС Консультант Плюс).
3. «Сутяжник» (ИПО Гарант).
4. «Судебный аналитик» (ПСС Кодекс).
5. Цифровые технологии в судопроизводстве, электронное правосудие.
6. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» (<https://sudrf.ru/>), «Электронное правосудие» (<https://ej.sudrf.ru/>).
7. Юридическая российская экосистема Право.ru и ее проекты: «Картотека арбитражных дел» (<https://kad.arbitr.ru/>), «Мой арбитраж» (<https://my.arbitr.ru/>).
8. Автоматизированные продукты платформы PravoTech: система мониторинга судебных дел и проверки контрагентов «Casebook»; сервис

поиска и анализа судебной практики «Caselook»; система автоматизации юридических процессов «Case.one|Управляй делами».

9. Система учета судебных дел и организаций XSUD — систематизация информации, ведение учета исполнительного производства, организация коллективной работы юриста.

10. Выполнение практических заданий.

Задания для подготовки:

1. Выяснить содержание понятий «электронный документ», «судопроизводство».

2. Познакомиться с Государственной Автоматизированной Системой РФ «Правосудие». Интернет-портал (<https://sudrf.ru/>).

3. Подготовить информацию об специализированном программном обеспечении для работы с материалами судебной практики юридической экосистемы Право.ru с ее платформой PravoTech.

4. Познакомиться с системой учета судебных дел и организацией коллективной работы юристов XSUD.

5. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практических занятий.

2.4. Самостоятельная работа

Подготовка к выполнению заданий предусматривает следующую самостоятельную работу:

- подготовка к лекциям и практическим занятиям
- ознакомление с заданием на практическое занятие;
- выбор средств и составление процедур решения конкретной задачи;
- отработка практических заданий в компьютерном классе с рекомендованным программным обеспечением;
- формулирование вопросов для обсуждения в начале практического занятия.

Тема 1. Понятие и направления развития legal tech в России

Следует разобраться в понятии, структуре и направлениях развития *legal tech* в России.

Знать про классификацию технологий в составе *legal tech*. Знать о современном состоянии и перспективах развития информационных систем в: LawTech, государственном управлении (GovTech), в финансовой сфере (FinTech), регуляторных (RegTech) и надзорных (SupTech) технологиях, в LegalDesign.

Следует уяснить, что информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности *legal tech* является одним из основных современных направлений развития юридической деятельности, модернизации бизнес-модели при взаимодействии со всеми участниками рынка юридических услуг.

Если первоначально под термином *legal tech* понимали компьютерные программы, призванные облегчить работу юристов, то сегодня *legal tech* —

отрасль, специализирующаяся на информационно-технологическом обслуживании профессиональной юридической деятельности. Продукты *legal tech* отлично справляются с рутинными задачами, высвобождая для профессионалов время на решение сложных проблем, требующих высокой квалификации.

Обучающимся необходимо познакомиться с примерами популярных продуктов *legal tech*, таких как, конструкторы документов, чат-боты, пакеты анализа документов с помощью искусственного интеллекта, системы управления юридическими задачами и другими сервисными решениями.

Следует уяснить, что государственные правовые информационные системы и порталы являются источником официальной правовой информации. История их развития ведется с 1975 года, когда впервые при Министерстве юстиции страны создается Научный центр правовой информации (НЦПИ), оснащенный передовыми цифровыми технологиями, задачей которого была создание автоматизированной информационной поисковой системы нормативных актов государственной власти.

Благодаря разработанному в НЦПИ информационно-правовому тезаурусу в 1982 году создается первая в стране автоматизированная информационно-поисковая система (АИПС) «Законодательство», с полными текстами нормативных актов, принимаемых высшими органами власти, министерствами и ведомствами.

Ей на смену в 1993 году в НЦПИ разрабатывается справочная правовая система «Эталон», которая в течение 2000-2014 годов проходила модернизацию и в итоге была представлена государственная информационно-правовая система (ГИПС) «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства Юстиции Российской Федерации которая доступна с 2017 года на портале <http://pravo.minjust.ru/>.

На сегодняшний день глобальной целью НЦПИ является объединение вокруг учреждения научных, интеллектуальных и профессиональных кадровых ресурсов отрасли *legal tech* в интересах Министерства юстиции Российской Федерации, создание центра экспертизы цифрового развития и центра искусственного интеллекта *legal tech*, а также ведения информационного портала <http://scli.ru>.

Необходимо знать, что есть эталонный интегрированный полнотекстовый банк правовой информации ИПБПИ «Законодательство России» (год создания 2003), который доступен с 2011 года на портале <http://pravo.gov.ru/ips/>.

История его развития ведет в 1993 год, когда работу по организации интегрированных банков нормативных актов обеспечению к ним доступа пользователей было возложено на федеральное государственное унитарное предприятие Научно-технический центр правовой информации НТЦ «Система».

С 2008 года функции по разработке и актуализации баз данных возложены на Федеральную службу охраны Российской Федерации, ею и был начат переход к государственной системе правовой информации (ГСПИ) как

многофункциональной системе отрасли *legal tech*.

Следует познакомиться с проблемы и возможностями обеспечения информационной безопасности в сфере *legal tech*.

Обучающимся необходимо познакомиться с примерами популярных продуктов *legal tech*, таких как, конструкторы правовых документов, чат-боты, пакеты анализа документов с помощью искусственного интеллекта, системы управления юридическими задачами, технологиями управления делами и проектами, возможностями получения и анализа правовой статистической информации, управления в сфере электронного взаимодействия в юридической деятельности, о технологиях поиска, систематизации и анализа правовой информации.

Тема 2. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности

Следует знать, что *legal tech* — отрасль бизнеса, специализирующаяся на информационно-технологическом обслуживании профессиональной юридической деятельности, а с конца 2000-х годов — на предоставлении потребителям юридических услуг с использованием информационных технологий.

Известно, что коммерческие *Справочные правовые системы* (год создания 1967) являются первым и самым популярным направлением *legal tech*, они относятся к полнотекстовым информационным системам, в которых собирается и систематизируется официальная правовая информация в виде нормативных актов, актов официальных разъяснений и правоприменительных актов.

Со временем СПС собрали, обработали и актуализируют огромный массив неофициальной правовой информации — разнообразные справочники, юридические научные монографии, учебники, статьи, обзоры.

В настоящее время направление *legal tech* идет по пути развития *аналитических* систем. В каждой СПС имеются индивидуальные дополнительные аналитические сервисы. В подобных аналитических материалах (обзорах, комментариях, путеводителях, энциклопедиях, гидах) содержатся не только ссылки на документы по интересующей проблеме, но и экспертные решения многих профессиональных вопросов.

Научно-обоснованная *систематизация* правовой информации в СПС позволяет в короткий срок оценивать весь массив действующего законодательства, более успешно и с меньшей затратой сил выявлять несогласованность, противоречия, пробелы правового регулирования и принимать меры по их устранению.

Неоспоримым преимуществом СПС в *legal tech* является возможность изучения *ретроспективы* законодательства: текущая редакция документа, сравнение редакций, установление связей между документами, постановка документов и поисковых запросов на контроль.

Основным направлением развития автоматизированных технологий сегодня является *интеллектуализация* справочных правовых систем.

Последовательно от введения простейших логических процедур анализа текстов документов справочные правовые системы двигаются к возможностям систем искусственного интеллекта.

Современные требования к развитию интеллектуальных технологий включают высокие стандарты организации и применения систем на основе искусственного интеллекта, его методов и алгоритмов. Искусственный интеллект (ИИ) становится следующим большим прорывом в технологиях *legal tech*.

ИИ использует алгоритмы, которые позволяют компьютеру обрабатывать большие объёмы данных и находить в них закономерности. На основе этих закономерностей он может делать выводы, предсказывать события или принимать решения.

Необходимо знать, что искусственный интеллект принято разделять на четыре категории: *реагирующий, с ограниченной памятью, с теорией разума, осознающий себя*.

Методы искусственного интеллекта объединяют методы анализа и синтеза, методы вычислительного интеллекта, моделирования и прогнозирования, методы поиска решений и постановки задач и многое другое.

Понятие и особенности систем искусственного интеллекта, в свою очередь, раскрываются через нейронные сети, системы нечеткой логики, экспертные системы, системы моделирования мышления.

Нейросети — это один из подходов к созданию ИИ, который вдохновлён системой нейронов в мозге. Вместо того чтобы писать сложные алгоритмы для решения задач, нейросети обучаются на основе большого количества данных и находят в них закономерности (например, *ChatGPT, Midjourney, Stability AI, Intuitive*).

Для работы с нейросетями используют сервис машинного обучения. Он работает с большими данными и создаёт на их основе алгоритмы машинного обучения, которые помогают решать прикладные юридические задачи. Проблематика машинного обучения касается процесса самостоятельного получения знаний интеллектуальной системой в процессе её работы. Это направление было центральным с самого начала развития искусственного интеллекта.

Программисты делегируют нейросети на создание *чат-ботов* и других программ с помощью нейросетей. С помощью конструкторов чат-бота (например, *Bot.one* от компании PravoTech) легко создать бота для любой области права, который будет квалифицировать новых клиентов, собирать данные и даже автоматически создавать документы без участия юриста.

Научный совет по методологии искусственного интеллекта Российской академии наук обратил внимание на то, что облачные сервисы стали популярным механизмом для ведения юридического бизнеса.

Сейчас все больше компаний приходят к тому, что выгоднее, безопаснее и быстрее работать в облаке, просто беря в аренду все необходимые мощности, такие, как:

IaaS (Infrastructure as a Service) - *инфраструктура как услуга*, это аренда вычислительных мощностей в облаке для запуска своих решений и развертывания IT-инфраструктуры компании.

PaaS (Platform as a Service) - *платформа как услуга*, это аренда уже готовых и настроенных платформ для специализированных задач.

SaaS - *программное обеспечение как сервис*, это аренда готовых сервисов для конкретных функций — отправки почты, ведения базы клиентов, создания сайта.

Например, сервис *Гарант Диск* позволяет создать в компании собственную облачную базу документов, которые будут находиться в одном месте, чтобы каждый сотрудник мог найти и скачать нужный внутренний документ в несколько кликов. Преимущества сервиса: современные облачные технологии, гарантия сохранности данных, обновление документов, расстановка гиперссылок, создание вложений в документах, универсальность сервиса. *Гарант Диск* можно использовать как сборник внутренних норм и форм документов, как базу знаний или как реестр документации, а можно и все сразу.

Тема 3. Отдельные технологии и системы составления правовых документов

При изучении данной темы необходимо обратить внимание на технологии работы с текстами договоров в информационных системах: создание и представление текста договора, интеграция с другими программными средствами, сохранение в файл.

Необходимо изучение аналитических возможностей справочных информационных правовых систем для создания типовых договоров.

Следует уяснить виды использования различных технологий информационных систем для работы юриста при создании договоров.

Обучающимся необходимо познакомиться с направлением *legal tech*, с помощью которого шаблон договора можно получить всего в несколько шагов. Это простой и удобный инструмент для создания договоров и их экспертизы, составления доверенностей, исковых заявлений. В процессе составления проекта договора пользователь получает предупреждения о возможных рисках и последствиях включения в договор того или иного условия. Сервис позволяет создать сотни вариантов одного и того же договора за счет включения в документ различных условий и их комбинаций.

Необходимо знать, что во всех справочных правовых системах есть свои конструкторы договоров: «*Конструктор договоров*» от СПС КонсультантПлюс, «*Конструктор правовых документов*» от ИПО ГАРАНТ, «*Мастер договоров*» от ПСС Кодекс.

Следует иметь представление о некоторых часто используемых конструкторах для создания шаблонов документов от известных компаний: система автоматизации работы с документами «*ТурбоКонтракт*» от фирмы *Turbocontract*; конструктор документов «*Просто Документы*» от компании *ProstoDOCS*; онлайн-сервис подготовки юридических документов

«Документовед» от компании ООО «Инновационные системы управления»; облачный конструктор документов «Freshdoc» от компании FreshDoc; конструктор документов «Doc.one» от PravoTech; цифровая платформа «Doczilla Pro» от компании Doczilla.

Необходимо знать, что чат-бот – один из самых простых и недорогих способов автоматизировать процессы и разгрузить сотрудников. Можно познакомиться с возможностями чат-ботов «Bot.one» от PravoTech.

Необходимо обратить внимание на то, что юридическое делопроизводство имеет свои характерные особенности. «Docsvision» — интересная платформа от российской компании ДоксВижн включает в себя договорной и кадровый электронный документооборот, делопроизводство, цифровое управление.

Следует познакомиться с основами делопроизводства – кодексами и ГОСТами. Создание, развитие и завершение дела у юриста регламентируется АПК РФ, ГПК РФ для судебных дел, КоАП – для административных дел, общее делопроизводство предприятия регулируется ГОСТами.

Тема 4. Специализированные технологии анализа судебной практики

Следует иметь представление об унифицированной системе документационного обеспечения и ее составе, в т.ч. системе организационно-распорядительной документации, информационно-справочной документации и системе отчетно-статистической документации судов.

При изучении данной темы необходимо обратить внимание на знание основных правил документирования в судах, иметь представление об организации и технологии документопотоков в судах. Необходимо знать состав реквизитов, правила их составления и оформления для организационно-распорядительных документов.

Следует иметь представление о технологиях электронного документооборота в юридической деятельности: характеристике современных систем, их достоинствах и недостатках, роли электронного документооборота в юридической деятельности. Понятие идентификации, аутентификации и подлинности электронных документов.

Необходимо знать о современных он-лайн сервисах от информационно-правовых систем: «Специальном поиске судебной практики» от СПС КонсультантПлюс; аналитической системе «Сутяжник» от ИПО ГАРАНТ; поисковом сервисе «Судебный аналитик» от ПСС Кодекс.

Следует познакомиться с государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Правосудие» (<https://sudrf.ru/>) и ее системой подачи обращений «Электронное правосудие» (<https://ej.sudrf.ru/>).

Следует познакомиться с юридической российской экосистемой *Право.ru* и ее проектами: «Картотека арбитражных дел» <https://kad.arbitr.ru/>, «Мой арбитр» <https://my.arbitr.ru/>.

Необходимо обратить внимание на автоматизированные продукты от PravoTech: систему мониторинга судебных дел и проверки контрагентов

«Casebook»; сервис поиска и анализа судебной практики «Caselook»; систему автоматизации работы юриста «Case.one|Управляй делами».

Следует познакомиться с программой для юристов XSUD, предназначенной для систематизации информации по судебным делам, напоминания об основных событиях, автоматизации построения отчетов и организации коллективной работы в юридических департаментах или юридических компаниях.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущая аттестация. Осуществление постоянного контроля выполнения заданий обучающегося и оценка результатов его работы.

При оценке выполненного задания учитываются:

- качество выполнения задания (наличие несущественных недочетов, существенных ошибок);
- время выполнения задания;
- степень самостоятельности выполнения задания;
- умение оценить результаты своей работы и исправить ошибки.

Формы рубежного контроля (при модульной организации изучения дисциплины):

- решение контрольных задач (контроль на уровне понимания и владения);
- тестирование (контроль на уровне знания).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации оценочные материалы представлены в форме вопросов для подготовки к зачету и экзамену, примеров билетов.

Текущая аттестация. Осуществление постоянного контроля выполнения заданий обучающегося и оценка результатов его работы.

При оценке выполненного задания учитываются:

- качество выполнения задания (наличие несущественных недочетов, существенных ошибок);
- время выполнения задания;
- степень самостоятельности выполнения задания;
- умение оценить результаты своей работы и исправить ошибки.

Формы рубежного контроля (при модульной организации изучения дисциплины):

- решение контрольных задач (контроль на уровне понимания и владения);
- тестирование (контроль на уровне знания).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации оценочные материалы представлены в форме вопросов для подготовки к зачету и экзамену, примеров билетов.

3.1. Модельные задания для текущего контроля успеваемости

Тема 2. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности

Практическая работа.

Задание 1. Осуществить сравнительный анализ сервисов аналитической обработки информации в информационных правовых системах СПС Консультант, ИПО ГАРАНТ, ПСС Кодекс, обосновать выбор оптимального решения:

– определить с помощью разделов «Справочной информации» условия и порядок вступления в силу федеральных нормативных актов и нормативных правовых актов г. Москвы.

– найти и заполнить декларацию по налогу на доходы физического лица, если годовой доход превышает 2500000 рублей.

– можно ли подтвердить право на налоговый вычет первичными документами, заверенными факсимильной подписью руководителя.

– найти форму заявления о предоставлении государственной услуги по оформлению и выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации.

– найти международные правовые акты по вопросам выдачи преступников.

– составить подборку основных документов по вопросам ограничения доступа к Интернет-сайтам и обязанностям провайдеров.

– как найти все Письма Государственного таможенного комитета РФ, в которых содержатся в качестве приложений рекомендации или указания.

– найти практику судов общей юрисдикции по вопросу выселения из общежития студентов за продолжительную неуплату проживания.

Задание 2. С помощью онлайн-сервиса Гарант Диск познакомиться с возможностью подготовки, защиты, хранения и передачи деловой корреспонденции.

- Загрузите подготовленные вами документы из задания 1 (добавьте документы в Гарант Диск просто перетащив их в окно браузера).

- Сервис обрабатывает документы (сервис автоматически расставит гиперссылки в загруженных документах на установленные нормы и судебную практику).

- Пригласите своих коллег, чтобы они познакомились с загруженными документами (доступ предоставляется автоматически всем пользователям Вашей системы ГАРАНТ)

Вывод: сервис Гарант Диск позволяет создать удобный доступ к документам организации, которые будут находиться в одном месте, чтобы

каждый сотрудник мог найти и скачать нужный внутренний документ в несколько кликов.

Задание 3. Создадим на платформе *Botman.one* чат-бота, рассчитывающего размер госпошлины при подаче иска имущественного характера, подлежащего оценке (пп. 1 п 1 ст. 333.19 НК РФ).

Вариант решения:

Авторизуйтесь на платформе *Botman.one*. Если вы еще не зарегистрированы, пройдите быструю и несложную процедуру регистрации.

Выбираем “Редактор экспертных систем” – Алгоритмы – *Добавить*.

Присвоим алгоритму имя, например, «Госпошлина» - *Сохранить*.

Выбираем “Редактировать блоки” (в правой части экрана знак *шестерёнки*): открылось окно создания алгоритма с блоком начала и именем алгоритма.

Начнем создавать чат-бота.

1. Добавим в алгоритм вопрос «Иск имущественного характера?» и варианты ответов: «Да», «Нет».

Для этого выбираем блок «Вопрос» - Создать. Указываем тип: Да/Нет, в заголовке задаем вопрос о характере иска, далее – *Добавить*.

Затем: *Сохранить* – *Вставить* в алгоритм.

Созданный блок появился в окне редактора алгоритма. Разместим его под блоком начала и соединим начало алгоритма и блок вопроса.

Нажимаем левой кнопкой «мыши» на стрелку и тянем до середины блока вопроса, отпускаем и должна появиться соединительная линия.

Далее необходимо определить действия для ответов «*Да*» и «*Нет*».

а) Для ответа «*НЕТ*» создадим пояснение «Выберите другой раздел»: выбираем блок «Сообщение» - Создать - укажем тип – текст, заголовок – *Выберите другой раздел* – *Добавить* – *Сохранить* – *Вставить* в алгоритм.

Соединим ответ «*Нет*» в блоке с сообщением:

б) Для ответа «*Да*» создадим вопрос о размере суммы иска. Поскольку первым условием является сумма до 20 000 руб., создадим вопрос с вариантами ответа «*Да/Нет*» и добавим его в алгоритм аналогично п. 1. Соединим ответ «*Да*» в блоке с нашим вопросом.

В случае ответа «*Да*» на блок 17508 необходимо рассчитать размер госпошлины по формуле: 4 процента цены иска, но не менее 400 рублей.

В случае ответа «*Нет*» - расчет госпошлины будет для сумм иска, больших 20 000 руб.

2. Создадим формулу расчета госпошлины.

Прежде чем запишем формулу расчета, необходимо создать (если их нет) все элементы, которые будут в нее включены. В условиях нашей задачи такими величинами являются: сумма иска (создана); значения процентов (не созданы, для каждого случая величины иска необходимо будет создавать отдельно); предельные значения сумм исков (100 000 руб., 200 000 руб. и т.д.). Все эти значения должны быть созданы и включены в алгоритм.

Для создания дополнительных, вспомогательных объектов используется блок «Доп.инфо».

Поскольку общими входными данными для всех случаев будет размер суммы иска, создадим дополнительную информацию, которую будем использовать во всех вариантах формул расчета госпошлины.

Обратите внимание, все включаемые в формулы величины должны иметь один тип. Поэтому и для суммы иска, и для значений процентов, а также для других величин, которые могут в дальнейшем быть включены в формулу, должен быть определен один тип. В нашем случае удобно использовать тип Число.

Выбираем блок «Доп.инфо» - Создать – укажем тип – Число, заголовок – Сумма иска – Добавить – Вставить в алгоритм.

Соединим ответ «Да» блока с созданным блоком дополнительной информации:

Кроме того, для расчетов понадобится значение процентов – 4%, также создадим как элемент дополнительной информации.

Выбираем блок «Доп.инфо» - Создать – укажем тип – Число, заголовок – 4%, подтип – Любое число – Добавить – Вставить в алгоритм:

Соединим блоки:

3. Необходимые исходные данные созданы и включены в алгоритм, теперь создадим формулу.

Выбираем блок «Выражения» - Создать – укажем тип – Формула, заголовок – Размер госпошлины при цене иска меньше 20 000 руб. Далее необходимо добавить аргументы, которые будут включены в формулу.

В разделе Аргументы выбираем Тип сущности – Доп.инфо , Сущность - Сумма иска (ID: 12188) – Добавить объект, так же выбираем объект Доп.инфо - 4% (ID: 12193).

После добавления аргументов в поле Формула создаем формулу для вычисления: $S_1 * S_2$ – Сохранить – Вставить в алгоритм:

Для простоты вычислений и построения алгоритма случай, когда размер госпошлины может получиться менее 400 руб., учитывать пока не будем.

4. Самостоятельно создайте формулы расчета госпошлины для случаев, когда сумма иска не превышает 100 000 руб. и 200 000 руб.

5. После того, как алгоритм создан, необходимо создать блок конца алгоритма – блок «Конечные точки» - Вставить в алгоритм. Соединим все крайние блоки с блоком «Конец алгоритма»:

Затем: **Сохранить алгоритм.**

Для запуска алгоритма следует нажать кнопку **Запустить алгоритм.**

Проверить работу созданного вами алгоритма.

Тема 3. Отдельные технологии и системы составления правовых документов

Практическая работа.

Используя аналитические возможности и технологии информационных правовых систем по созданию типовых договоров выполнить задания.

1. «Конструктор договоров» в СПС КонсультантПлюс.

Задание 1. Организация согласилась принять на себя долг другой организации, и между ними был составлен договор перевода долга. Такой договор является возмездной сделкой, и у него должна быть цена. Выясните, есть ли риски у сторон, если в договоре цена не оговорена.

Вариант решения:

1. Перейдите к "Конструктору договоров" по ссылке на стартовой.

2. В левой части окна "Конструктора договоров" выберите *Договор перевода долга* и нажмите кнопку "Создать договор".

3. Откроется окно для создания договора. Вы видите три области: левая - "Разделы", с перечнем разделов, средняя - "Условия", с анкетой (опросным листом) и правая - "Фрагменты текста договора", с редактируемым фрагментом текста договора (разделом договора).

4. В области "Разделы" выберите раздел "Цена перевода долга и порядок оплаты".

5. В области "Условия" снимите галочку возле вопроса "Как определяется цена перевода долга?". Появится предупреждение о риске. "Конструктор договоров" предупреждает о риске, если в договоре цена не оговорена.

Вывод: "Конструктор договоров" предупреждает о риске, если в договоре цена не оговорена.

Задание 2. При приеме на работу нового сотрудника-совместителя работодатель составляет договор и хочет указать в нем, что работник принимается по совместительству. Выясните, есть ли какие-либо ограничения.

Вариант решения:

1. Перейдите к "Конструктору договоров" по ссылке на стартовой странице.

2. В левой части окна "Конструктора договоров" выберите *Трудовой договор*.

3. В правой части экрана появится справочная информация о данном договоре. Изучите ее. Затем нажмите кнопку "Создать договор".

4. Откроется окно для создания договора. Вы видите три области: левая - "Разделы", с перечнем разделов, средняя - "Условия", с анкетой (опросным листом), и правая - "Фрагменты текста договора", с редактируемым фрагментом текста договора (разделом договора).

5. Рассмотрите условие договора. В области "Разделы" выберите раздел "Предмет договора" и перейдите к группе условий "Совместительство и дополнительная работа".

6. В области "Условия" укажите "Тип занятости работника" - "Работа по совместительству". Появится предупреждение о том, что для приема работника по совместительству существуют ограничения. Для получения разъяснений следует перейти по ссылке в Путеводитель по кадровым вопросам КонсультантПлюс.

Вывод: "Конструктор договоров" предупреждает работодателя об ограничениях, которые установлены при приеме работника по совместительству и предлагает ознакомиться с ними в Путеводителе по кадровым вопросам КонсультантПлюс.

Задание 3. Создайте договор с работником, предусмотрев, что размер его будущей заработной платы состоит из двух частей: фиксированного оклада и премии.

Вариант решения:

1. Перейдите к "Конструктору договоров" по ссылке на стартовой странице.

2. В левой части окна "Конструктора договоров" выберите *Трудовой договор*.

3. В разделе "Оплата труда" выберите "Стимулирующие выплаты" и задайте условие "Предусмотреть стимулирующие выплаты".

4. Вариант "Премия" выбран по умолчанию. Возле него находится предупреждение для работника, а также для работодателя. Предупреждения подкреплены ссылками на судебные решения.

Вывод: "Конструктор договоров" позволяет проанализировать условия договора и выявить в нем рискованные моменты.

2. «Конструктор правовых документов» в НПО Гарант.

Задание 1. Составьте Трудовой договор с работником, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства.

Вариант решения:

1. Перейдите к "Конструктору правовых документов" по ссылке на странице сервисы ГАРАНТ-legal tech.

2. В левой части окна "Конструктора правовых документов" выберите *Трудовые договоры. Служебные контракты*.

3. В правой части экрана выберите *Трудовой договор с работником, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства*.

4. Заполните последовательно все поля.

5. Затем нажмите кнопку "Сохранить договор в формате Word".

Задание 2. Составить исковое заявление об отмене решения третейского суда (гражданское судопроизводство).

Задание 3. Составить жалобу на постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении.

3. «Мастер документов» в ПСС Кодекс.

Задание 1. Составьте договор страхования имущества.

Вариант решения:

1. Перейдите к "Мастер документов" по ссылке на странице «Помощник Юриста: профессионал».

2. На вкладке "Другие договоры" "Мастера документов" выберите *Договор страхования имущества*.

4. Заполните последовательно все поля.

5. Сохраните договор в папку "Мои документы", а также экспортируйте в Word.

Задание 2. Составить доверенность на ведение переговоров и подписания договора.

Задание 3. Составить исковое заявление о взыскании долга по договору займа.

Тема 4. Специализированные технологии анализа судебной практики

Практическая работа.

Воспользуйтесь автоматизированными сервисами по интеллектуальному подбору судебной практики, представленными в информационных правовых системах.

Задание 1. Используя "*Специальный поиск судебной практики*" СПС КонсультантПлюс загрузить любое исковое заявление о защите прав потребителей и найти акты арбитражных судов по аналогичной проблеме. Отсортировать список по «дате документа» и сохранить самый свежий документ в файл.

Задание 2. Используя карточку поиска по судебной практике СПС КонсультантПлюс посмотреть практику девятого апелляционного суда по реструктуризации долгов граждан при признании должника банкротом.

Задание 3. Используя, "*Сутяжник*" ИПО ГАРАНТ загрузить готовое исковое заявление о выселении из общежития и проанализировать практику судов общей юрисдикции по данному вопросу. Оставить в списке только документы Московского городского суда и посмотреть статистику суда по «удовлетворенным» исковым заявлениям. Посмотреть часто упоминаемые нормы по исследуемому вопросу.

Задание 4. Используя расширенный поиск по судебной практике ИПО ГАРАНТ посмотреть сколько решений Московского городского суда принято по вопросу бездействия органов государственной власти.

Задание 5. Используя "*Судебный аналитик*" от ПСС Кодекс на вкладке "практика арбитражных судов" найти все Постановления апелляционного суда Московского округа по вопросам самовольного занятия земельного участка с ценой иска до 1 500 000 рублей.

Задание 6. Используя "Судебный аналитик" от ПСС Кодекс на вкладке "практика судов общей юрисдикции" посмотреть обзор практики Верховного суда РФ о разделе общего имущества супругов, имеющих детей.

Задание 7. Используя "Судебный аналитик" от ПСС Кодекс найти постановление десятого арбитражного апелляционного суда по вопросам прав и обязанностей членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.

Задание 8. С помощью Конструктора правовых документов подготовить договор о выполнении дистанционной (удаленной) работы. Сохраните его в Word. Найдите с помощью сервиса «Сутяжник» ИПО ГАРАНТ практику арбитражных судов по данному вопросу.

Задание 9. Загрузить готовое исковое заявление об отмене решения третейского суда в систему "Сутяжник" и найдите подборку аналогичных документов.

Задание 10. Познакомиться с электронным банком судебных документов Верховного Суда ИС СДД "Судебный документооборот и делопроизводство", входящей в ГАС РФ "Правосудие" (<https://sudrf.ru>). Посмотреть судебную статистику за прошедший год, сделать отчет в текстовом редакторе. Построить гистограмму по максимальным статистическим показателям в табличном процессоре.

3.2. Вопросы для зачета

Тема 1. Понятие и направления развития legal tech в России

1. Понятие и история развития legal tech в России.
2. Направления государственной политики в сфере информационно-технологического обеспечения профессиональной юридической деятельности (legal tech).
3. Состояние и возможности использования LawTech.
4. Особенности использования в юридической деятельности LegalDesign.
5. Информационные системы в государственном управлении (GovTech). Регистр правовых актов.
6. Роль сети Internet в организации информационных процессов в юриспруденции. Правовые ресурсы сети Internet.
7. Государственные справочные правовые системы. Классификация компьютерных систем.
8. Государственная информационно-правовая система Министерства Юстиции Российской Федерации НПА «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».
9. Эталонный интегрированный полнотекстовый банк правовой информации ИПБПИ «Законодательство России» курируемый Федеральной службой охраны Российской Федерации.

10. Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). Регистр правовых актов в государственных правовых информационных системах.

Тема 2. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности

11. Назначение, поисковые и аналитические возможности коммерческих справочных правовых систем в развитии *legal tech*.

12. Интеллектуализация информационных правовых систем. Методы и категории искусственного интеллекта в технологиях *legal tech*.

13. Современные возможности коммерческих IT-организаций для информационно-технологического обеспечения юридической деятельности.

14. Облачные сервисы, как передовая IT-инфраструктура и программное обеспечение для хранения баз данных и информационных ресурсов.

15. Проблемы обеспечения информационной безопасности сферы *legal tech*.

16. Связи документов в справочных правовых системах: назначение и использование.

17. Виды аналитических материалов в справочных правовых системах (Путеводители в КонсультантПлюс, Энциклопедии в Гарант, Гиды в Кодекс).

18. Работа с редакциями документа в справочных правовых системах: поиск и сравнение редакций, обзоры изменений документа.

19. Справочная информация в справочных правовых системах.

20. Обзоры изменений законодательства в справочных правовых системах.

Тема 3. Отдельные технологии и системы составления правовых документов

21. Основные задачи и направления развития сервиса «Конструктор» документов.

22. Какие информационные системы имеют «Конструкторы» документов?

23. Какие виды договоров могут создаваться с использованием сервиса «Конструктор документов»?

24. Какие типы документов могут создаваться с использованием сервиса «Конструктор документов»?

25. Сохранение подготовленного документа в «Конструкторе» в системные папки СПС?

26. Возможности печати готового документа из «Конструктора» документов.

27. Онлайн ресурсы СПС КонсультантПлюс: Конструктор договоров, Конструктор учетной политики.

28. Онлайн ресурсы ИПО Гарант: Конструктор правовых актов, «Сутяжник», Гарант Диск.

29. Онлайн ресурсы ПСС Кодекс: Мастер документов, промо-страница Помощник юриста профессионал.

30. Договорной электронный документооборот, делопроизводство, цифровое управление от платформы «Docsvision».

Тема 4. Специализированные технологии анализа судебной практики

31. Возможности поиска судебной практики в СПС КонсультантПлюс, ИПО Гарант, ПСС Кодекс.

32. Поисковый аналитический сервис "Специальный поиск судебной практики" СПС КонсультантПлюс.

33. Поисковый аналитический сервис судебной практики "Сутяжник" ИПО Гарант.

34. Поисковый сервис "Судебный аналитик" ПСС Кодекс.

35. Государственная автоматизированная система РФ ГАС "Правосудие", «Электронное правосудие».

36. Юридическая российская экосистема Право.ru и ее проекты: «Картотека арбитражных дел» (<https://kad.arbitr.ru/>), «Мой арбитр» (<https://my.arbitr.ru/>).

37. Автоматизированные продукты на платформе PravoTech: систему мониторинга судебных дел и проверки контрагентов «Casebook»; сервис поиска и анализа судебной практики «Caselook»; систему автоматизации работы юриста «Case.one|Управляй делами» (<https://pravo.tech>).

38. Программа для систематизации информации по судебным делам *X*SUD.

3.3. Модельные тесты для текущего и рубежного контроля успеваемости

1. Впишите пропущенное слово:

Legal(Tech) — отрасль, специализирующаяся на информационно-технологическом обслуживании профессиональной ... деятельности и на предоставлении потребителям юридических услуг с использованием информационных технологий.

2. Впишите пропущенное слово:

Электронный документ – информация, представленная в ... форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

3. Впишите пропущенное слово:

... информационной системы - гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных.

4. Впишите пропущенное слово:

... электронного документа – состояние документа, при котором после его выпуска ни в содержательную, ни в реквизитную части не вносилось никаких изменений.

5. Впишите пропущенное слово:

Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с ..., позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель.

6. Впишите пропущенное слово:

Базы знаний являются формой представления информации в ... системах, относящихся к классу систем искусственного интеллекта.

7. Задачами государственной информационной политики являются:

- совершенствование правовой системы
- формирование единого информационного пространства России
- обеспечение информационной безопасности личности, общества и государства
- вхождение России в мировое информационное пространство

8. Информационная правовая справочная система содержит в своем информационном массиве:

- нормативные акты Российской Федерации
- конструктор договоров
- документы по внутреннему законодательству других стран
- международные договоры
- анализ судебной практики

9. Электронная подпись позволяет:

- зашифровать информацию, содержащуюся в документе, с целью недопущения ознакомления с ней
- идентифицировать владельца сертификата ключа подписи
- не допустить внесение изменений в передаваемую информацию
- установить отсутствие искажения информации в электронном документе

10. Закон устанавливает следующие виды электронной подписи:

- простая

- усиленная квалифицированная
- усиленная неквалифицированная
- защищенная

11. Мастер документов в ПСС Кодексе содержит шаблоны документов:

- Доверенности
- Нормативные документы
- Договоры
- Исковые заявления
- Учетная политика

12. Корпоративная информационная система – это

- информационная система, участники электронного взаимодействия в которой составляют определенный круг лиц
- информационная система, которая открыта для использования всеми юридическими лицами и в услугах которой этим лицам не может быть отказано
- информационная система, которая открыта для использования всеми физическими и юридическими лицами и в услугах которой этим лицам не может быть отказано
- информационная система, участниками которой может быть ограниченный круг лиц, определенный специальным государственным органом

13. Сертификат ключа проверки электронной подписи всегда должен содержать следующую информацию:

- даты начала и окончания срока его действия
- фамилия, имя и отчество - для физических лиц, наименование и место нахождения - для юридических лиц или иная информация, позволяющая идентифицировать владельца сертификата ключа проверки электронной подписи
- ключ проверки электронной подписи
- наименование используемого средства электронной подписи и (или) стандарты, требованиям которых соответствуют ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи
- наименование удостоверяющего центра, который выдал сертификат ключа проверки электронной подписи
- виды общественных отношений, для которых используется электронный документ

14. Безопасность информационной системы предполагает:

- защиту информационной системы и ее объектов от несанкционированного изменения ее заданных параметров и режима эксплуатации
- отказ от использования в информационной системе информации ограниченного доступа
- защиту информации, циркулирующей в этой системе
- защиту пользователей информационной системы (включая персонал) от вредного воздействия как информации, циркулирующей в этой системе, так и объектов самой системы

15. В каких информационно-правовых системах представлены технологии договорной юридической работы:

- Конструктор договоров СПС КонсультантПлюс
- Конструктор правовых документов ИПО Гарант
- Мастер документов ПСС Кодекс
- Конструктор договоров справочно-правовой системы Юрист

16. Какие информационные системы, входят в ведении Верховного Суда Российской Федерации (ГАС Правосудие):

- Информационная система "Судебный документооборот и делопроизводство" (ИС СДД).
- Дистанционное судопроизводство (Видеоконференц-связь ВКС).
- информационная система «Эталонный банк правовых актов»
- системы технической фиксации судебных процессов «IS Mechanics SRS Femida»
- ИПО «Гарант»

17. Какие существуют варианты заполнения шаблона документа в сервисе Мастер документов ПСС Кодекса?

- В онлайн и в офлайн режиме (в файле Word)
- Необходимо скачать файл Word и заполнять на рабочем компьютере
- Только в онлайн режиме

18. С помощью сервиса Мастер документов в ПСС Кодекс можно грамотно и быстро создать:

- Приказы, доверенности, договоры
- Договоры, учетную политику, доверенности, исковые заявления
- Договоры, приказы, доверенности, исковые заявления

19. К информационным технологиям LegalTech можно отнести следующие:

- автоматизация документов
- системы управления проектами
- системы управления документами
- система предоставления электронных документов (E-Discovery)
- системы управления юридической фирмой
- системы архивации данных
- системы управления судебными делами

20. В системе электронного документооборота "Дело" основной единицей хранения информации является:

- регистрационная карточка документа (РК)
- бит
- электронное письмо
- файл

21. Конструктор договоров в СПС КонсультантПлюс это:

- специальный сервис в системе КонсультантПлюс, доступный через интернет
- часть Путеводителя по договорной работе
- информационный банк в системе КонсультантПлюс

22. Конструктор договоров СПС Консультант позволяет:

- распечатать созданный договор непосредственно из Конструктора и сохранить созданный договор в Word
- загрузить текст договора из Word в Конструктор и распечатать созданный договор непосредственно из Конструктора
- сохранить созданный договор в самом Конструкторе в виде специального файла и загрузить текст договора из Word в Конструктор
- сохранить созданный договор в Word и сохранить созданный договор в самом Конструкторе договоров в виде специального файла

23. Правая панель в тексте документа Конструктора договоров СПС Консультанта может содержать ссылки:

- Постатейные комментарии и книги
- Конструктор учетной политики
- На Конструктор договоров
- На важнейшую практику по статье

24. Шаблон, созданный в Конструкторе учетной политики СПС Консультанта, можно сохранить

- В папку "Мои документы" в самом Конструкторе учетной записи
- В текстовый файл в формате Word
- В виде онлайн-макета в личном кабинете пользователя на сайте www.consultant.ru
- Сохранить шаблон нельзя

25. В Конструкторе договоров СПС Консультант договоров:

- увидеть полный текст договора можно только после его сохранения в Word
- заполнять разделы можно только последовательно, пропускать разделы нельзя
- увидеть текст договора можно только целиком после полного его формирования
- при выборе любого условия изменения немедленно вносятся в текст договора и их сразу можно увидеть на экране

26. Все правовые информационные системы по видам деятельности можно условно разбить на автоматизированные информационные системы (АИС), используемые в:

- правоприменительной практике
- правоохранительной деятельности
- исправительной практике
- правовом образовании и воспитании
- правотворчестве

27. С помощью Конструктора договоров в СПС КонсультантПлюс можно составить:

- Международный договор Российской Федерации с международной организацией
- Государственный (муниципальный) на оказание услуг
- Международный договор Российской Федерации с иностранным государством

28. Онлайн-ресурсы ИПО Гаранта не содержат:

- Электронную подпись
- Электронный документооборот
- Аналитическую систему Сутяжник

- Конструктор правовых документов
- Электронные торги
- Энциклопедии

29. Конструктор правовых документов в ИПО Гарант имеет возможность, созданный документ:

- Предварительно просмотреть
- Сохранить в файл на диске
- Поставить на контроль.

30. "Сутяжник" ИПО Гарант - автоматизированный сервис по интеллектуальному подбору судебной практики, соответствующей содержанию текстовых документов, загружаемых в систему пользователем. Такими документами могут быть:

- исковые заявления
- отзывы
- претензии
- принятые судебные решения
- документы, в которых примерно излагается правовая проблема

31. Расширенный поиск в ИПО Гарант не содержит:

- Поиск по реквизитам
- Поиск по ситуации
- По судебной практике
- Конструктор правовых документов
- По публикациям

32. Поиск по судебной практике в ИПО Гарант не содержит:

- Вид судопроизводства
- Выводы суда
- Ключевые темы
- Сторона споров
- Судьи общих судов
- Энциклопедии судебных дел

33. Сервис "Судебный аналитик" ПСС Кодекс содержит следующие атрибуты для поиска:

- Правовой рубрикатор
- Вид судебного акта

- Категория спора
- Цена иска
- Выводы суда

34. Сервис "Судебный аналитик" ПСС Кодекс производит поиск среди:

- Практики арбитражных судов
- Практики судов общей юрисдикции
- Государственных органов.

35. Базовый поиск в системе ГАРАНТ позволяет сразу ограничивать поиск материалами вида:

- Бухгалтерские проводки
- Формы документов

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты и судебная практика

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). ст. 3448.

2. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество" // СЗ РФ, 05.05.2014, № 18 (часть II), ст. 2159.

3. Указ Президента РФ от 09.05.2017 N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы" // СЗ РФ, 15.05.2017, N 20, ст. 2901.

4.2. Основная литература

1. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (Legal Tech) : учебник / под ред. А.В. Минбалева. – М. : Проспект, 2022. – 368 с. – ISBN 978-5-392-36143-4.

2. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 314 с. – ISBN 978-5-534-03900-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/488822>. – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Казиев В.М. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем : учебное пособие / В.М. Казиев, К.В. Казиев, Б.В. Казиева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. – 336 с. – ISBN 978-5-9558-0494-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840487>. – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина

(МГЮА). – Текст : электронный.

4.3. Дополнительная учебная литература

1. КонсультантПлюс: учимся на примерах. Юриспруденция : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция». – М.: ООО «Консультант:АСУ», 2021. – 96 с. – URL: https://static.consultant.ru/obj/file/edu/umm/ump_yurist.pdf (дата обращения: 02.06.2024). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

2. Практикум для студентов юридических и экономических специальностей вузов. – М. : ООО НПП «Гарант – Сервис. Университет», 2022. – URL: <http://edu.garant.ru/garant/learning/practicum/> (дата обращения: 02.06.2024). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

3. Руководство пользователя ИС «Кодекс: 6 поколение», АО «Кодекс», 2020 http://kodeks.karelia.ru/assets/download/kodeks_manual.pdf/.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных

договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие информационные справочные системы, современные профессиональные базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
----	--------	-----------	---	---

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;
----	-----------------	-----------	---	--

				<p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p>

				- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г.	

		№31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно-правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия
		Кодекс	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

5.4. Компьютерный класс с доступом к сети «Интернет»

В реализации дисциплины (модуля) задействованы компьютерные классы с доступом к сети «Интернет» (ауд. № 18, 26, 28, 514, 516) по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, 9, стр.1.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра практической юриспруденции

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНИКА ЮРИДИЧЕСКОГО ПИСЬМА

Б1.О.06

год набора-2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва-2025

Программа по дисциплине модулю «Техника юридического письма» обновлена на заседании кафедры практической юриспруденции протокол № 10 от 18 апреля 2025 г.

Авторы:

Абрамова Н.А. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Аюшева И.З. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Ермоленко А.С. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Козырева А.Б. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Кулакова В.Ю. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Леньшин А.А. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Пономарева Д.В. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Самсонова М.В. – к.ю.н., доцент Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Ермоленко С.С. – к.ю.н., юрист юридической фирмы «Орлова/Ермоленко».

Абрамова Н.А., Аюшеева И.З., Ермоленко А.С., Козырева А.Б., Кулакова В.Ю., Леньшин А.А., Пономарева Д.В., Самсонова М.В., Терехин А.С. Техника юридического письма: рабочая программа дисциплины (модуля)/ – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Техника юридического письма» является формирование у обучающихся знаний о технике подготовки юридических документов, формирование умений и навыков подготовки различных юридических документов, необходимых в работе юриста.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся готовится к выполнению задач: подготовке нормативных правовых актов, составление юридических документов.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Техника юридического письма» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

При изучении дисциплины (модуля) обучающийся, в частности, должен обладать следующими знаниями и умениями, полученными в ходе обучения по программам бакалавриата:

знание правил деловой коммуникации в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

наличие базовых представлений об основных правилах подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

умение квалифицировано применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать её результаты в юридической и иной официальной документации.

Содержательно и логически дисциплина (модуль) связана с такими дисциплинами как: «Актуальные проблемы права и правоприменения», «Актуальные проблемы предупреждения коррупционных преступлений», «Противодействие коррупции на государственной службе» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

В результате изучения дисциплины (модуля) «Техника юридического письма» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

общепрофессиональными:

ОПК-2 способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-4 способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-5 способен самостоятельно составлять юридические документы и

разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1. Особенности юридического письма	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию ИОПК 4.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
2. Особенности подготовки документов нормативного характера (нормативные и корпоративные акты)	ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Понимает сущность и значение экспертной юридической деятельности ИОПК 2.2 Умеет формулировать экспертные задачи, понимает особенности использования экспертного заключения ИОПК 2.3 Принимает участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, а также их проектов ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
3. Особенности подготовки индивидуальных (правореализационных и правоприменительных) актов	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
4. Подготовка	ОПК-5 Способен	ИОПК 5.1 Знает базовые и

правового заключения/меморандума	самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
----------------------------------	---	--

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Техника юридического письма» составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модули)	Семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем в академических часах				Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/Формы промежуточного контроля
			Лекции	ЛП	ПЗ	СР		
1	Особенности юридического письма	2	2			20	Лекция-дискуссия, работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий	Опрос, обсуждение ситуационных заданий, дискуссия, тестирование
2	Особенности подготовки документов нормативного характера (нормативные и корпоративные акты)	2			6	18	Работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Опрос, обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов, тестирование

								ие
3	Особенности подготовки индивидуальных (правореализационных и правоприменительных) актов	2			4	18	Работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Опрос, обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов, тестирование
4	Лабораторный практикум. Подготовка правового заключения/меморандума	2		2			Решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов
	Итого		2	2	12	56		Зачет
	Всего по ОФО		2	2	12	56		

2.1.2. Тематический план для очно - заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в часах)				Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лекции	ЛП	ПЗ	СР		
1	Особенности юридического письма	3	2			20	Лекция-дискуссия, работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии,	Опрос, обсуждение ситуационных заданий,

							решение ситуационных заданий	дискуссия, тестирование
2	Особенности подготовки документов нормативного характера (нормативные и корпоративные акты)	3			6	18	Работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Опрос, обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов, тестирование
3	Особенности подготовки индивидуальных (правореализационных и правоприменительных) актов	3			4	20	Работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Опрос, обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов, тестирование
4	Лабораторный практикум. Подготовка правового заключения/меморандума	3		2			Решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов
	Итого		2	2	10	58		Зачет
	Всего по ОЗФО		2	2	10	58		

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модули)	курс	Виды учебной деятельности и объем в академических часах				Технологии образовательного процесса	Формы текущего контроля/ Формы промежуточного контроля
			Лекции	ЛП	ПЗ	СР		
1	Особенности юридического письма	1	2			20	Лекция-дискуссия, работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий	Опрос, обсуждение ситуационных заданий, дискуссия, тестирование
2	Особенности подготовки документов нормативного характера (нормативные и корпоративные акты)	1			4	18	Работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Опрос, обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов, тестирование
3	Особенности подготовки индивидуальных (правореализационных и правоприменительных) актов	1			4	20	Работа в малых группах, ролевые игры, дискуссии, решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Опрос, обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов, тестирование

4	Лабораторный практикум. Подготовка правового заключения/меморандума	1		2			Решение ситуационных заданий и подготовка юридических документов	Обсуждение ситуационных заданий и подготовленных юридических документов
	<i>Итого</i>		2	2	8	56		<i>Зачет- 4 ак.ч.</i>
	<i>Всего по ЗФО</i>		2	2	8	56		

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Особенности юридического письма

1. Понятие и виды юридического письма.
2. Организация работы по написанию юридического текста.
3. Стиль юридического письма (письменной речи юриста). Требования, предъявляемые к юридическому письму: ясность, понятность и эффективность.
4. Структура юридического документа.
5. Логика изложения в юридическом письме.
6. Грамматика юридического письма. Специфика синтаксиса в юридическом тексте. Тональность юридического письма.

Задание для подготовки к лекции

1. Ознакомиться с учебной литературой и по теме лекции, подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме лекции, подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

2.2. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Особенности подготовки документов нормативного характера (нормативные и корпоративные акты)

1. Этапы нормотворчества: цель, задачи и содержание каждого этапа.
2. Предпроектная деятельность. Правовой мониторинг: цели, задачи и функции. Стадии правового мониторинга. Правила предпроектной нормотворческой деятельности.
3. Идея законопроекта: понятие, содержание. Порядок формулирования идеи. Концепция законопроекта: понятие, значение и содержание. Структура концепции. Порядок разработки концепции законопроекта.
4. Правовое прогнозирование: понятие, задачи, методы.
5. Нормотворческая техника на этапе написания текста проекта нормативного акта. Порядок подготовки и оформления проекта нормативного акта. Юридино-техническое оформление законопроекта. Способы, средства и приемы формулирования правовых норм. Юридическая

техника изложения нормы права в нормативном акте. Основные средства и приемы формирования содержания нормативных актов.

6. Юридическая экспертиза законопроектов нормативно-правовых актов.

7. Понятие и виды корпоративных актов. Содержание и организация работы юриста в сфере корпоративного права.

8. Понятие и виды локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Содержание и организация работы юриста по подготовке локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

Задания для подготовки

1. Ознакомьтесь с учебной литературой по теме практического занятия, подготовьте вопросы, требующие разъяснения и (или) обсуждения на практическом занятии.

2. Ознакомьтесь с нормативными материалами по теме практического занятия, подготовьте вопросы, требующие разъяснения и (или) обсуждения на практическом занятии.

3. Подготовьте презентации на тему: «Специфика правил, способов и приемов формирования содержания нормативных актов различной отраслевой принадлежности (на примере нормативных актов одной отрасли права)».

4. Выберите один из действующих нормативно-правовых актов и проанализируйте его на момент соблюдения правил системности и правовой логики.

5. На основе проведенного анализа действующего законодательства выявите вопрос (проблему), требующий законодательного урегулирования, и подготовьте соответствующий законопроект с соблюдением всех правил юридической техники.

6. На сайте <https://regulation.gov.ru/> выберите любой законопроект и проведите юридическую экспертизу. Результаты аналитической работы представьте в виде презентации.

7. Изучите примерный устав федерального государственного унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, определите его структуру. Сформулируйте цели и предмет деятельности предприятия в сфере оказания услуг перевозки транспортом общего пользования.

8. Разработайте проект устава общества с ограниченной ответственностью с ограничениями на отчуждение доли (части доли) в уставном капитале общества третьим лицам. Определите в уставе критерии, определяющие стоимость доли (части доли) в уставном капитале общества.

9. Сформулируйте положение устава автономной некоммерческой организации, образованной шестью учредителями и планирующей оказывать юридическую помощь гражданам, о целях деятельности некоммерческой организации.

10. Подготовьте проект должностной инструкции юриста некоммерческой организации – учреждения высшего образования.

11. Разработайте проект типового положения (регламента) договорной работы коммерческой корпорации.

Практическое занятие 2. Особенности подготовки индивидуальных (правореализационных и правоприменительных) актов.

1. Понятие, сущность, виды правоприменительных актов. Особенности подготовки и принятия различных видов правоприменительных актов.

2. Общая характеристика правил формирования содержания и внутреннего наполнения правоприменительных актов.

3. Судебные постановления как разновидность правоприменительных актов, их специфика (виды, понятие, сущность, значение).

4. Требования, предъявляемые к судебному решению (законность, обоснованность, справедливость, мотивированность, полнота, безусловность, определенность).

5. Особенности структуры и содержания отдельных видов судебных постановлений.

6. Языковые и логические правила составления судебных актов.

7. Содержание, организация и принципы договорной работы.

8. Техника договорной работы на стадии заключения договора.

9. Техника юридического сопровождения заключенного договора.

10. Юридическая техника на стадии расторжения или прекращения договора.

Задания для подготовки

1. Ознакомиться с учебной литературой по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения и (или) обсуждения на практическом занятии.

2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения и (или) обсуждения на практическом занятии.

3. Решите практические задачи, предложенные преподавателем.

4. На примере конкретной ситуации, предложенной преподавателем, определите, какой вид правоприменительного акта должен быть вынесен. С учетом фактологического содержания казуса подготовьте проект акта с соблюдением всех требований и правил, предъявляемых к его форме и содержанию.

5. Подготовьте проект судебного решения по заранее согласованным с преподавателем практическим ситуациям.

6. Подберите несколько реальных судебных решений, составленных с нарушением правил юридической техники. Объясните, в чем заключаются эти нарушения.

7. Выявите нормы гражданского законодательства, устанавливающие специальные правила о порядке приемки исполнения по договору и его оформлению.

8. Оформите акт приемки-передачи работ по договору строительного подряда с замечаниями заказчика по поводу качества выполненных работ.

9. Составьте договор, предметом которого является оказание Исполнителем Заказчику услуг по предоставлению Заказчику дорожно-строительной и иной спецтехники с персоналом для ее управления, услуг перевозки в соответствии с условиями Договора и заявками Заказчика для проведения необходимых Заказчику работ на объектах строительства Заказчика: «Школа на 500 мест в г. Тула»; «Детский сад на 200 мест в г. Тула».

Лабораторный практикум

Фабула дела Меморандум

16 июня 2025 г.

ООО «Клиент»
ул. Лесная, д. 10
г. Москва, 125047
Российская Федерация

Уважаемая Елена,

Согласно Вашему запросу мы провели анализ потенциальных последствий по налогу на прибыль, НДФЛ и страховым взносам в связи с предоставлением сотрудникам дополнительной компенсации при расторжении трудовых договоров по соглашению сторон, а также подготовили рекомендации по возможным способам минимизации выявленных рисков.

Факты и предположения

ООО «Клиент» (далее, Компания) при расторжении трудовых договоров по соглашению сторон выплачивает своим сотрудникам дополнительную компенсацию в размере от 2-х до 8-и ежемесячных окладов;

Соглашение о расторжении трудового договора (далее, Соглашение), как правило, подписывается с сотрудником в день его увольнения или за некоторое время до увольнения (от недели до месяца), в зависимости от занимаемой должности и необходимости передать дела;

Сумма дополнительной компенсации сотруднику именуется в Соглашении как просто «выплата» без указания причин ее предоставления и обозначается фиксированной суммой без привязки к количеству ежемесячных окладов;

Компания не облагает НДФЛ часть выплаты по Соглашению в размере, не превышающем трехкратный размер среднего месячного заработка сотрудника. В остальной части – выплата облагается НДФЛ в полном объеме по ставке 13%. Данный порядок налогообложения указан в каждом Соглашении;

Компания учитывает суммы выплат по Соглашениям для целей расчета налога на прибыль в полном объеме;

Возможность выплаты по Соглашению не предусмотрена трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам),

заключенными с сотрудниками, а также Положением об оплате труда и премировании сотрудников ООО «Клиент», а также о порядке предоставления работодателем материальной помощи (далее, Положение об оплате труда).

Учитывая изложенное выше, менеджмент Компании заинтересован в получении консультации по следующим вопросам:

Анализ и оценка потенциальных налоговых рисков по налогу на прибыль, НДФЛ и обязательным страховым взносам, а также оценка возможных рисков с точки зрения трудового законодательства;

Практические рекомендации по минимизации выявленных налоговых рисков, в том числе рекомендации по возможным изменениям в части содержания трудовых договоров, Положения об оплате труда с учетом требований трудового законодательства.

Ограничения

Пожалуйста, примите к сведению, что данная консультация ограничена анализом налоговых последствий по трудовому и налоговому законодательству и не затрагивает управленческие и юридические аспекты.

Приступая к чтению данного меморандума, Вы и любые получатели (если применимо в соответствии с положениями соглашения между нами) подтверждаете свое понимание и согласие с изложенными далее условиями.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее — «МГЮА») не принимает на себя обязательств или ответственности за использование клиентом или любыми получателями результатов оказания услуг и информации, содержащейся в них, а также соответствующих устных консультаций и мнений, высказанных в ходе презентаций, обсуждений, встреч или телефонных разговоров.

Настоящий меморандум был подготовлен исключительно для использования Вами и/или лицами, указанными в Разделе 9 «Общих условий оказания услуг», и только для целей, упомянутых нами. Содержание данного документа не должно раскрываться никаким третьим лицам без нашего предварительного письменного согласия.

Раскрытие всего или любой части меморандума любому другому лицу может осуществляться только на условиях, предусмотренных соглашением (договором) об оказании услуг между нами.

Предоставляемые «Университетом» рекомендации основаны на нормах российского налогового законодательства, действующих на момент подготовки меморандума. Мы не несем ответственности за обновление наших рекомендаций и выводов в связи с изменениями, вносимыми в законодательство, кроме тех случаев, когда такое обновление отдельно согласовано между нами.

Краткие выводы по итогам анализа

По итогам проведенного анализа текущего документального оформления компенсаций, выплачиваемых сотрудникам при увольнении по соглашению сторон, мы выявили следующие потенциальные риски:

По трудовому законодательству – уровень риска оценивается как низкий.

В рамках нашего анализа мы разработали 3 основных варианта, которые могут быть применены Компанией при оформлении выплат сотрудникам при увольнении по соглашению сторон.

Первый вариант не предполагает каких-либо изменений в действующие документы, в связи, с чем в большей мере, может быть рассмотрен Компанией в отношении ранее произведённых выплат. Варианты № 2 и № 3 предполагают внесение изменений в действующие документы Компании, что в итоге позволит снизить уровень рисков, по сравнению с текущей ситуацией.

Ниже в таблице приведен краткий сравнительный анализ рисков для каждого из рассмотренных нами вариантов:

Опция	Краткое описание опции	ТК РФ	Налог на прибыль	НДФЛ/ Социальные взносы
Вариант 1	Подготовка аргументации без внесения изменений в действующее документальное оформление компенсаций по соглашению сторон	Низкий	Высокий	Средний
Вариант 2	Внесение изменений в документы, регулирующие порядок оплаты труда/трудовой договор, регламентирующих право Компании выплачивать компенсации по соглашению сторон	Низкий	Средний	Средний
Вариант 3	Внесение изменений в документы, регулирующие порядок оплаты труда/трудовой договор, регламентирующих обязанность Компании выплачивать компенсации по соглашению сторон	Низкий	Низкий	Низкий

Учитывая результаты проведенного анализа, мы полагаем, что вариант 2 является наиболее приемлемым для Компании, так как помимо минимизации налоговых рисков, не ставит Компанию перед обязанностью выплатить сотруднику дополнительную денежную компенсацию при его увольнении по соглашению сторон.

Выбрав наиболее приемлемый вариант, мы рекомендуем Компании оперативно внести необходимые изменения в локальные положения Компании, регулирующие порядок оплаты труда, чтобы максимально разнести по времени момент вступления в силу указанных изменений и новых выплат компенсаций в пользу сотрудников.

Анализ и оценка потенциальных налоговых рисков по налогу на прибыль, НДФЛ, страховым взносам, а также рисков области трудового законодательства.

Анализ потенциальных рисков по трудовому законодательству

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса (далее, ТК РФ) одним из оснований прекращения трудового договора является соглашение сторон. В соответствии со ст. 78 ТК РФ трудовой договор может быть в любое время расторгнут по соглашению сторон трудового договора. Как отмечает Министерство труда и социальной защиты РФ юридически значимым обстоятельством для прекращения трудового договора по указанному основанию является достижение договоренности (соглашения) между работником и работодателем об основаниях и сроке расторжения трудового договора. Данное соглашение можно заключить в любой срок до дня, с которого стороны желают прекратить отношения.¹

Определение «выходного пособия» и случаи его выплаты приведены в ТК РФ в главе, посвященной гарантиям и компенсациям. Так, законодательством предусмотрены выплаты выходных пособий (ст. 178 ТК РФ), а также гарантий руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам организаций (ст. 181 ТК РФ). Такими случаями выплат выходных пособий, в частности, могут быть: ликвидация организации (п. 1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ); сокращение численности или штата работников (п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ); призыв работника на военную службу (п. 1 ч. 1 ст. 83 ТК РФ); отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (п. 9 ч. 1 ст. 77 ТК РФ); в случае расторжения трудового договора с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером в связи со сменой собственника имущества организации новый собственник обязан выплатить указанным работникам компенсацию в размере не ниже 3 средних месячных заработков работника (ст. 181 ТК РФ).

При прекращении трудового договора работнику нужно выплатить заработную плату за отработанный период, компенсацию за неиспользованный отпуск. Кроме того, соглашением о расторжении может

1

быть предусмотрена компенсация в связи с расторжением трудового договора, если она установлена трудовым и (или) коллективным договором. Выплата указанных сумм производится в день прекращения трудового договора, которым признается последний день работы². Срок проведения вышеуказанных расчетов при прекращении трудового договора не может быть изменен по соглашению работника и работодателя. Согласно ч. 4 ст. 178 ТК РФ трудовым договором или коллективным договором могут устанавливаться повышенные размеры выходных пособий, за исключением случаев, предусмотренных действующим трудовым законодательством.

Судебная практика судов общей юрисдикции в целом исходит из того, что соглашение об увольнении является частью трудового договора. В трудовом договоре могут содержаться условия, улучшающие положение работника по сравнению с установленными законом³. В связи с этим указывается, что выплата выходного пособия, предусматриваемая в соглашении о расторжении трудового договора, является достаточным основанием для выплаты, и дополнительное закрепление в коллективном договоре и иных локальных нормативных актах не требуется⁴.

С позиции действующего российского трудового законодательства при неизменности текущего оформления компенсаций в Компании, мы оцениваем риск как низкий. Указанный вывод подтверждается судебной практикой⁵. Анализ потенциальных последствий по налогу на прибыль.

В соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации⁶ (далее — «НК РФ»), расходы могут быть учтены для целей налога на прибыль при условии, что они являются экономически обоснованными, документально подтвержденными, а также понесенными в ходе осуществления деятельности направленной на получение дохода.

2

Ст. 84.1, 140 ТК РФ

3

Ч. 4 ст. 57 ТК РФ

4

Определение Верховного суда РФ от 17.05.2013 № 14-КГ13- 2, Определение Верховного суда РФ от 24.05.2013 № 5-КГ13- 48; Определение Верховного суда РФ от 06.12.2013 № 5-КГ13-12; Апелляционное определение Волгоградского областного суда от 31.01.2014 по делу № 33-1126/2014; Апелляционное определение Курского областного суда от 30.10.2014 по делу № 33-2732/2014; Постановление президиума Алтайского краевого суда от 21.04.2015 по делу № 44Г-20/2015

5

Определение Верховного суда РФ от 17.05.2013 г. № 14-КГ13- 2, Определение Верховного суда РФ от 24.05.2013 г. № 5-КГ13- 48; Определение Верховного суда РФ от 06.12.2013 г. № 5-КГ13-12

6

п.1 ст.252 НК РФ

Анализ потенциальных рисков по НДФЛ и обязательному социальному страхованию

В отношении последствий по НДФЛ и обязательному социальному страхованию стоит сразу оговориться, что в данном случае мы говорим о позиции по вопросу освобождения от НДФЛ и обязательных страховых взносов лишь части выплачиваемых сумм, ограниченной тремя средними заработками. То есть подход, предполагающий полное освобождение выплат от НДФЛ или обязательных страховых взносов по соглашению о расторжении, не рассматривается, соответственно, и потенциальные риски, ограничены доначислением сумм НДФЛ и обязательных страховых взносов (а также соответствующих штрафов и пени по обязательствам налогового агента) в отношении сумм, которые в настоящий момент не включаются в базу для исчисления персональных налогов и взносов⁷.

3.1. Последствия по НДФЛ

В соответствии с нормами Главы 23 НК РФ, регулирующими порядок налогообложения физических лиц, компенсационные выплаты, связанные непосредственно с увольнением работников и установленные действующим законодательством РФ, законодательными актами субъектов РФ и решениями представительных органов местного самоуправления, не подлежат налогообложению, с учетом ряда ограничений. В частности, компенсационные выплаты в виде выходного пособия, среднего месячного заработка на период трудоустройства, компенсации руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру организации не подлежат налогообложению только в части, не превышающей в целом трехкратный размер среднего месячного заработка или шестикратный размер среднего месячного заработка для работников, уволенных из организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.⁸

3.2. Последствия по обязательному социальному страхованию

7

Исходя из фактов, представленных для целей анализа, мы понимаем, что в настоящий момент Компания не облагает НДФЛ по ставке 13% часть выплаты по Соглашению в размере, не превышающем трехкратный размер среднего месячного заработка сотрудника. Однако мы также полагаем, что аналогичный подход применяется при расчете и уплате обязательных страховых взносов в отношении данных выплат.

8

Указанные ограничения в отношении освобождения от налогообложения выходных пособий действуют с 1 января 2012 г.

Последствия по обязательному социальному страхованию на сегодняшний день аналогичны последствиям по налогообложению. Как и в случае с НДФЛ, позиция менялась с учетом внесения в законодательство (до 1 января 2017 г. – в Федеральный закон № 212-ФЗ, начиная с 1 января 2017 г. – в гл. 34 НК РФ) положений, устанавливающих предельный размер компенсационных выплат, не подлежащих включению в базу по обязательному социальному страхованию в общем случае в рамках трех средних заработков.

Практические рекомендации по минимизации выявленных налоговых рисков, в том числе рекомендации по возможным изменениям содержания трудовых договоров, Положения об оплате труда с учетом требований трудового законодательства.

Далее мы привели 3 основных варианта, которые могут применены Компанией в качестве подхода для оформления выплат сотрудникам при увольнении по соглашению сторон.

Первый вариант не предполагает каких-либо изменений в действующие документы, в связи, с чем в большей мере, может быть рассмотрен Компанией в отношении ранее произведенных выплат. Варианты № 2 и № 3 предполагают внесение изменений в действующие документы Компании, что в итоге позволит снизить уровень рисков, по сравнению с текущей ситуацией.

Вариант 1

Данный вариант предусматривает подготовку аргументации для налоговых органов при неизменности текущего оформления трудовых договоров, форм Соглашений и Положения об оплате труда.

Вариант 2

В рамках варианта 2 мы рассматриваем возможность внесения в трудовой договор и(или) Положения об оплате труда и (или) Правила внутреннего трудового распорядка положений о том, что при расторжении трудового договора по соглашению сторон работодатель *вправе* выплатить сотруднику денежную компенсацию (выходное пособие).

Вариант 3

В рамках варианта 3 мы рассматриваем возможность внесения в трудовой договор и(или) Положения об оплате труда и (или) Правила внутреннего трудового распорядка положений о том, что при расторжении трудового договора по соглашению сторон работодатель *обязан* выплатить сотруднику денежную компенсацию (выходное пособие).

Детальные рекомендации по тексту предлагаемых изменений

Мы полагаем, что указанные выше изменения могут быть внесены в следующем порядке: только в трудовой договор;

Только в трудовой договор и Положение об оплате труда; в трудовой договор, Положение об оплате труда и Правила внутреннего трудового распорядка.

Последняя опция будет являться наиболее консервативной.

Должность

Вопросы для обсуждения и задания:

I. Изучите представленный меморандум и ответьте на вопросы ниже:

1. Выделите основные реквизиты меморандума.
2. Из каких составных частей состоит меморандум?
3. Что представляет собой раздел «Факты и предположения»? Как Вы думаете для чего нужен этот раздел?
4. Что представляет собой раздел «Ограничения»? Как Вы думаете для чего нужен этот раздел?
5. Почему раздел «Краткие выводы по итогам анализа» располагается в начале меморандума, а не в конце?
6. Как Вы думаете раздел «Практические рекомендации» является обязательным для меморандума?

II. Определите, содержатся ли в указанном меморандуме содержательные, структурные, логические, языковые и реквизитные ошибки

III. Определите, в чем заключается основное отличие правового заключения от меморандума. Сформулируйте данный документ в формате правового заключения, отразив существенные характеристики указанного вида юридического документа.⁹

Методические рекомендации для подготовки к лабораторному практикуму

В ходе выполнения задания обучающийся должен проанализировать текст юридического документа, правильно ответить на вопросы и выполнить предложенные задания. Обучающиеся обязаны в процессе подготовки к практическим занятиям выполнять лабораторный практикум письменно в особой тетради. В письменном виде лабораторный практикум должен содержать ответы на вопросы и выполненное практическое задание (разработка проекта документа). Пользуясь письменным текстом, обучающийся в своем выступлении на занятии должен дать развернутые ответы на вопросы и представить комментарии по проекту юридического документа.

2.4. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных материалов по учебной дисциплине (модулю). Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, договоров, в том числе с использованием электронных баз данных;

⁹ Прим.: Для выполнения указанного задания необходимо обратиться изданию О.А. Хазовой «Искусство юридического письма» (Хазова, О.А. Искусство юридического письма /О.А. Хазова — М.: Издательство Юрайт, 2014 — 182 с. - Серия: Профессиональные навыки юриста).

- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;
- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам;
- поиск и изучение официальных материалов (разъяснений, отчетов, докладов и др.), подготовленных органами государственного управления в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- решение задач (кейсов) и тестовых заданий на основании материалов, имеющихся на кафедре;
- подготовка рефератов, докладов, эссе, презентаций;
- проектная деятельность.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам:

- изучение учебной литературы и нормативных материалов по соответствующей теме;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов;
- составление схем, сравнительных таблиц;
- изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультатив).

Примерная тематика заданий для самостоятельных работ¹⁰

курс	Тема занятия	Тема задания для самостоятельной работы	Количество ак. часов	Форма контроля
1	Тема 1. Особенности юридического письма	– Составить глоссарий по теме, содержащий официальные (легальные) и (или) доктринальные (теоретические) определения важнейших правовых категорий. – Составить таблицу «Виды юридического письма и их особенности».	20	Проверка преподавателем, обсуждение в ходе практического занятия
1	Тема 2. Особенности подготовки документов нормативного характера (нормативные и корпоративные акты)	– Составить глоссарий по теме, содержащий официальные (легальные) и (или) доктринальные (теоретические) определения важнейших правовых категорий – Составить схему «Стадии правового	16	Проверка преподавателем, обсуждение в ходе практического занятия

¹⁰ Примечание: по согласованию с преподавателем могут быть избраны другие темы, не предусмотренные в таблице, но имеющие существенное теоретическое и практическое значение для учебной дисциплины (модуля).

		мониторинга».		
1	Тема 3. Особенности подготовки индивидуальных (правореализационных и правоприменительных) актов	– Составить глоссарий по теме, содержащий официальные (легальные) и (или) доктринальные (теоретические) определения важнейших правовых категорий. - Подготовить презентацию «Языковые и логические правила составления судебных актов»	20	Проверка преподавателем, обсуждение в ходе практического занятия, в том числе на коллоквиуме

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Темы коллоквиумов, эссе и рефератов

Проблемы электронного документооборота (коллоквиум).

Особенности аргументационного юридического письма (контрольная работа).

Проблемы нормативного закрепления требований к подготовке юридических документов (реферат).

Юридическое письмо в зарубежных государствах (эссе).

Роль профессиональных ассоциаций юристов в разработке требований к юридическим документам (эссе).

Рецепция передового опыта зарубежных государств в области нормотворчества. (эссе)

Сравнительный анализ подходов к корпоративному нормотворчеству в зарубежных государствах (эссе).

История развития юридического письма (реферат).

Юридическое письмо и российские правовые традиции (эссе)

Сравнительный анализ подходов к технике договорной работы в зарубежных государствах (эссе)

3.2. Вопросы к зачету

1. Понятие и виды юридического письма.
2. Аналитическое юридическое письмо.
3. Аргументационное юридическое письмо.
4. Особенности юридического письма в правоустанавливающих документах, договорах, нормативных актах.
5. Организация работы по написанию юридического текста.
6. Основные принципы и особенности редактирования юридического текста.
7. Стиль юридического письма (письменной речи юриста).
8. Принципы построения письменной речи юриста.

9. Особенности письменной речи юриста.
10. Требования, предъявляемые к юридическому письму: ясность, понятность и эффективность.
11. Структура юридического документа.
12. Логика изложения в юридическом письме. Правило последовательного изложения.
13. Рубрикация юридического текста. Значение абзаца в юридическом тексте.
14. Цитирование и ссылки в юридическом письме.
15. Грамматика юридического письма.
16. Особенности отбора слов в юридическом письме.
17. Профессионализмы, канцелярист, штампы и клише.
18. Использование глаголов в юридическом письме.
19. Специфика синтаксиса в юридическом тексте.
20. Тональность юридического письма.
21. Этапы нормотворчества: цель, задачи и содержание каждого этапа.
22. Предпроектная деятельность.
23. Правовой мониторинг: цели, задачи и функции.
24. Стадии правового мониторинга.
25. Правила предпроектной нормотворческой деятельности.
26. Идея законопроекта: понятие, содержание. Порядок формулирования идеи.
27. Концепция законопроекта: понятие, значение и содержание. Структура концепции.
28. Правовое прогнозирование: понятие, задачи, методы.
29. Нормотворческая техника на этапе написания текста проекта нормативного акта.
30. Юридикто-техническое оформление законопроекта.
31. Юридическая техника изложения нормы права в нормативном акте.
32. Основные средства и приемы формирования содержания нормативных актов.
33. Юридическая экспертиза законопроектов нормативно-правовых актов.
34. Понятие и виды корпоративных актов. Содержание и организация работы юриста в сфере корпоративного права.
35. Понятие и виды локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.
36. Содержание и организация работы юриста по подготовке локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.
37. Понятие, сущность, виды правоприменительных актов.
38. Особенности подготовки и принятия различных видов правоприменительных актов.
39. Общая характеристика правил формирования содержания и внутреннего наполнения правоприменительных актов.

40. Судебные постановления как разновидность правоприменительных актов, их специфика (виды, понятие, сущность, значение).

41. Требования, предъявляемые к судебному решению (законность, обоснованность, справедливость, мотивированность, полнота, безусловность, определенность).

42. Особенности структуры и содержания отдельных видов судебных постановлений.

43. Языковые и логические правила составления судебных актов.

44. Содержание, организация и принципы договорной работы.

45. Техника договорной работы на стадии заключения договора.

46. Техника юридического сопровождения заключенного договора.

3.3. Методические указания по подготовке к зачету

1. Зачет согласно учебному плану проводится после завершения практических занятий по учебной дисциплине (модулю).

2. Согласно программе рабочей дисциплины (модуля) вопросы расположены по разделам и темам, в логической последовательности их изучения обучающимися. Подготовку ответов на вопросы рекомендуется осуществлять в указанной последовательности.

3. Вопросы к зачету включаются в билеты. В каждом билете содержится по два вопроса.

4. Получив билет, прежде всего следует внимательно прочитать его и точно уяснить, в чем именно суть каждого вопроса, какие его аспекты имеют существенный (ключевой) характер. При возникновении сомнений в предмете билета (вопроса) необходимо посоветоваться с преподавателем, чтобы избежать распространенной ошибки – так называемой невольной «подмены вопроса»: в билете стоит один вопрос, а обучающийся отвечает на какой-то другой.

5. При подготовке к ответу на вопросы билета, уяснив их содержание, необходимо сформулировать определения соответствующих понятий или раскрыть другие теоретические положения; активно использовать относящиеся к вопросу положения Конституции РФ, законодательных, подзаконных актов и международных договоров. Требуется знание не только общих положений, но и конкретных правовых норм.

От обучающегося потребуются не только знания теоретических положений, но и умение ориентироваться в системе действующего правового регулирования, а также знание соответствующего конкретного правового акта (правовой нормы) по указанному в экзаменационном билете вопросу.

6. В ходе ответа необходимо четко и доходчиво излагать свой ответ, используя грамотный юридический язык: избегать слов (выражений) «мне кажется», «по логике вещей», «очевидно» и т.п.

3.4. Примерные тестовые задания

1. Каков порядок оформления решения акционера (участника) в компании одного лица:

а) решение принимается акционером (участником) единолично и не подлежит обязательному письменному оформлению

б) решение принимается акционером (участником) единолично и подлежит обязательному письменному оформлению

в) решение оформляется письменной форме, допустимо в виде электронного документа.

2. Что является учредительным документом хозяйственного общества:

а) устав

б) учредительный договор

в) договор о создании общества

г) корпоративный договор.

3. Что является локальным нормативным актом юридического лица:

а) корпоративный договор

б) акционерное соглашение

в) договоры, заключаемые обществом с контрагентами

г) правила внутреннего трудового распорядка

4. Что является учредительным документом хозяйственного товарищества:

а) устав

б) учредительный договор

в) договор о создании общества

г) корпоративный договор.

5. Основной документ, в котором указываются все вопросы деятельности юридического лица:

а) правила внутреннего трудового распорядка

б) должностная инструкция генерального директора

- в) устав
- г) договор о создании юридического лица

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) основные нормативные правовые акты¹¹:

1. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. N 5-ФЗ "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 8, ст. 801; 2019, N 18, ст. 2207);

2. Указ Президента Российской Федерации от 2 мая 1996 г. N 638 "О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 19, ст. 2257);

3. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 22, ст. 2663; 2017, N 23, ст. 3310);

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. N 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 33, ст. 3895; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 14 октября 2020 г.);

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2001 г. N 576 "Об утверждении Основных требований к концепции и разработке проектов федеральных законов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 32, ст. 3335; 2015, N 12, ст. 1758);

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. N 389 "О мерах по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 19, ст. 2346; 2020, N 36, ст. 5618);

¹¹ В соответствии со ст. 9-1 «Официальный Интернет-портал правовой информации» Федерального закона от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания» указанные ниже и другие нормативные правовые акты, международные договоры по учебной дисциплине (модулю) официально опубликованы (размещены) на портале www.pravo.gov.ru. Обучающиеся также могут пользоваться информационно-справочными системами российского и иностранного законодательства, указанными ниже.

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 10, ст. 1084; 2017, N 29, ст. 4374);

8. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации и Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации от 10 января 2001 г. N 3/51 "Об утверждении методических правил по организации законопроектной работы федеральных органов исполнительной власти" (не нуждается в государственной регистрации, письмо Минюста России от 1 февраля 2010 г. N 07-07-86-2001; текст приказа опубликован не был);

9. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 23 апреля 2020 г. N 105 "Об утверждении Разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации" (зарегистрирован Минюстом России 27 апреля 2020 г., регистрационный N 58222); Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 апреля 2020 г.);

10. Приказ Росархива от 25.12.2020 N 199 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления";

11. Методические рекомендации по юридико-техническому оформлению законопроектов (редакция 2021 года) (утв. ГД ФС РФ).

б) основная литература:

1. Кашанина Т. В. Юридическая техника: Учебник / Кашанина Т.В., - 2-е изд., пересмотр. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с. ISBN 978-5-91768-194-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/491346> – Режим доступа: по подписке.

2. Кашанина, Т.В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить: учебник— Москва : Проспект, 2018 — 448 с. - ISBN 978-5-392-21914-8.- Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/38592>

3. Кашанина, Т.В. Корпоративные (внутрифирменные) акты - М. 2014. 319 с.

4. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под ред. Ю. Г. Арзамасова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 460 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8759-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9A091419-88A1-4B74-958A-2D0D3C2A38D6.

5. Хазова О.А. Искусство юридического письма [Электронный ресурс]/О.А. Хазова. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 202 с. -

(Консультация юриста). - ISBN 978-5-534-03432-5. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431824>

в) дополнительная литература:

1. Васильева Т.А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с.
2. Гугуева Т.А. Конфиденциальное делопроизводство [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.А. Гугуева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 199 с. — ISBN 978-5-16-012525-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/766722>
3. Законность и справедливость в правоприменительной деятельности / Боннер А.Т. - М.: Рос. право, 1992. - 320 с.
4. Иеринг Р. Юридическая техника. СПб., 1906.
5. Исаков В.Б. Стадии подготовки проектов законов // Законодательная техника: науч.-практ. пособие / Под ред. Ю.А. Тихомирова. М., 2000.
6. Казьмин И.Ф. Подготовка научной концепции законопроекта (методологические вопросы) // Государство и право. 1985 г. №3.
7. Краснов Ю.К., Надвикова В.В., Шкатулла В.И. Юридическая техника: учебник. М.: Юстицинформ, 2014. 536 с.
8. Марьева М.В. Русский язык в деловой документации [Электронный ре-сурс]: учебник / М.В. Марьева. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 323 с. — ISBN: 978-5-16-011621-1. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/940490>
9. Нормотворческая юридическая техника/Власенко Н.А. , Абрамова А.И. , Рахманина Т.Н. И др. : отв. Ред.: Власенко Н.А. ; Ин-т законодательства и сравн. Правоведения при Правительстве Рос. Федерации. - М. , 2011. - 311 с. - библиогр. : С. 305-308
10. Создание юридических документов: учебное пособие/Н.А. Абрамова, И. З. Аюшеева, К. Д. Бережная [и др.] ; под ред. А. С. Ермоленко, Д. В. Пономаревой, М. В. Самсоновой. — Москва : Русайнс, 2022. — 167 с. — ISBN 978-5-466-02540-8. — URL: <https://book.ru/book/947800> (дата обращения: 26.04.2023).
11. Чухвичев Д.В. Законодательная техника. М. 2006.
12. Юридическая технология подготовки правоприменительных актов: монография/Миняшева Г.И. - Уфа: УЮИ МВД России, 2012. - 116 с.

**V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами
и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным

справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее. В случае отсутствия издания в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеки), библиотечный фонд Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными изданиями не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г.
----	----------------	-----------	---	--

				<p>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;</p> <p>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.;</p> <p>- № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;</p> <p>- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.</p>
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <p>- №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с

				17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;

				<p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.</p>
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;</p> <p>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;</p> <p>- № 32312506505 от 27.06.2023</p>

				с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС

		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
12.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

-ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра английского языка

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРАВОВЕДЕНИИ**

Б1.В.01

год набора - 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры английского языка протокол № 7 от 31 марта 2025 года. Программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков от 25 марта 2025 года, протокол № 7.

Автор(ы):

Мартыненко И.А. – доктор филологических наук, доцент, доцент кафедры английского языка Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Кадилина О.А. – кандидат филологических наук, доцент кафедры английского языка Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Ежова Н.Ф. – кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры английского языка Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Эбзеева Ю.Н. – кандидат филологических наук, доктор социологических наук, доцент, заведующий кафедрой иностранных языков филологического факультета РУДН.

Мартыненко И.А., Кадилина О.А., Ежова Н.Ф. Иностранный язык в правоведении: рабочая программа дисциплины (модуля)/ Мартыненко И.А., Кадилина О.А., Ежова Н.Ф. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» является, главным образом, поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования, как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности, совершенствование умений и навыков владения устной и письменной формами иноязычной речи в ситуациях профессионального и научного общения юриста; а также совершенствование навыков публичных выступлений и презентации своих достижений в профессиональной научной сфере на английском языке; увеличение активного лексического запаса в области различных отраслей права; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры; воспитание уважения к духовным ценностям разных народов.

Основными задачами освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» является повышение уровня владения английским языком, достигнутого на уровне бакалавриата, овладение новыми направлениями в рамках профильной сферы деятельности и необходимым уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных и профессиональных задач как в профессиональной, так и научной сферах деятельности юриста при интеграции в иноязычную среду и при общении с зарубежными партнерами.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык в правоведении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной и научной деятельности юриста. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Современные правовые учения», «Актуальные проблемы права и правоприменения», «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (LegalTech)».

Владение иностранным языком на уровне компетенций позволит значительно расширить коммуникативный диапазон общения выпускника высшей школы с представителями других профессиональных сообществ,

позволит осваивать зарубежное информационное пространство в научной среде.

Иностранный язык тесно взаимосвязан с другими сферами профессионального цикла юриста и служит инструментом для развития индивидуальных когнитивных процессов, социокультурного и профессионального опыта, общей культуры.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» обучающийся должен обладать следующими компетенциями: *универсальными:*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; *профессиональными:*

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности;

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Английский язык в правоведении	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и

		профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.
Правоведение и юридическая терминология	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
Научные степени и юридическое исследование	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Научная коммуникация и магистерская диссертация	ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг

В результате освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» обучающийся должен:

а) знать:

1. особенности профессионально-делового и научного английского языка;
2. характеристики делового стиля общения на английском языке в ситуациях профессионального общения юриста;
3. ситуации научного общения юриста;

4. международные наукометрические и реферативно-библиографические базы данных;

5. значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной и научной деятельностью юриста;

6. правила подготовки электронной профессионально ориентированной презентации в Power Point.

б) уметь:

1. вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;

2. критически анализировать информацию, поступающую из СМИ и наукометрических баз данных;

3. выделять профессионально значимую информацию, распознавать и усваивать научную терминологию;

4. составить аннотацию к статье на английском языке;

5. аргументированно строить собственную речь на иностранном языке с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения;

6. подготовить профессионально ориентированную электронную презентацию;

7. вести научную дискуссию на английском языке на заданную тему.

в) владеть:

1. навыками поиска информации в международных наукометрических и реферативно-библиографических базах данных;

2. навыками восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров профессионального и научного характеров;

3. навыками проведения сопоставительного анализа факторов англоязычной и русской профессиональной субкультур;

4. навыками планирования и структурирования публичного высказывания;

5. навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной, учебной и научной литературы.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» составляет 2 з.е., 72 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№	Разделы (темы)	◌ ◌	Виды учебной деятельности и	Технология	Форма
---	----------------	-----	-----------------------------	------------	-------

п / п	дисциплины (модуля)		объем (в академических часах)			образовательного процесса	текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
1	Английский язык в правоведении	1	2		4	Лекция-презентация	Тесты/контрольные задания
2	Правоведение и юридическая терминология	1		4	18	Работа в парах и малых группах, таск-анализ, учебная дискуссия в парах и малых группах.	Тест, тезисный план, групповой проект, презентация
3	Научные степени и юридическое исследование	1		4	18	Учебная дискуссия в парах и малых группах. кластеры Работа в парах, реферирование статьи с/на англ. яз.	Фронтальный опрос, рендеринг, реферирование статьи с/на англ. яз., презентация, аннотация
4	Научная коммуникация и магистерская диссертация	1		4	18	Круглый стол, работа в парах Моделирование ситуации научной коммуникации	Фронтальный опрос, Презентация, эссе
Всего по ОФО			2	12	58		Зачет

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
1	Английский язык в правоведении	1	2		6	Лекция-презентация	Тесты/контрольные задания

2	Правоведение и юридическая терминология	1		2	18	Работа в парах и малых группах, таск-анализ, учебная дискуссия в парах и малых группах.	Тест, тезисный план, групповой проект, презентация
3	Научные степени и юридическое исследование	1		4	18	Учебная дискуссия в парах и малых группах. кластеры Работа в парах, реферирование статьи с/на англ. яз.	Фронтальный опрос, рендеринг, реферирование статьи с/на англ. яз., презентация, аннотация
4	Научная коммуникация и магистерская диссертация	1		4	18	Круглый стол, работа в парах Моделирование ситуации научной коммуникации	Фронтальный опрос, Презентация, эссе
Всего по ОЗФО			2	10	60		Зачет

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
1	Английский язык в правоведении	1	2		4	Лекция-презентация	Тесты/контрольные задания
2	Правоведение и юридическая терминология	1		-	30	Работа в парах и малых группах, таск-анализ, учебная дискуссия в парах и	Тест, тезисный план, групповой проект, презентация

						малых группах.	
3	Научные степени и юридическое исследование	2		4	12	Учебная дискуссия в парах и малых группах. Кластеры. Работа в парах, реферирование статьи с/на англ. яз.	Фронтальный опрос, рендеринг, реферирование статьи с/на англ. яз., презентация, аннотация
4	Научная коммуникация и магистерская диссертация	2		4	12	Круглый стол, работа в парах. Моделирование ситуации научной коммуникации	Фронтальный опрос, Презентация, эссе
	Всего по ЗФО		2	8	58		Зачет – 4 ак.ч.

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. «Особенности изучения юридического английского языка в магистратуре».

Содержание:

Введение

Наукоориентированность программы. Магистерская диссертация как ВКР на 2 ступени ВО, необходимость обзора научной литературы по теме диссертации на англ. яз., повышение процента оригинальности работы за счет переводов, необходимость публиковать статьи и составлять к ним аннотации на англ. яз.

Ученая степень, ученое звание, академические должности в системе образования в России и за рубежом (расхождения).

Перевод академических должностей и научных степеней на англ. яз. (дает представление о позиции автора той или иной научной статьи на англ. яз.)

Особенности освоения программы дисциплины «Иностранный язык (английский) в правоведении» в магистратуре (обоснование тем и форм проведения аудиторных занятий)

Наукометрические базы данных

WestLaw (краткий мастер-класс по пользованию б/д)

Характерные особенности зарубежных научных конференций и конгрессов

Зачет (требования к зачету)

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

2.3. Занятия семинарского типа**Практическое занятие 1. Юридическая наука и терминология.**

1. Разминка.
2. Введение в тему. Работа с текстом согласно выбору преподавателя.
3. Выполнение упражнений на развитие навыков профессионально ориентированной научно-стилистической речи.
4. Работа с юридической терминологией и дефинициями.
5. Работа в малых группах.

Задания для подготовки:

1. Подготовить рендеринг текста
2. Подготовить электронные презентации по заданным темам в малых группах

Практическое занятие 2. Юридическая наука и терминология.

1. Разминка.
2. Работа с текстами. Анализ, переработка и рендеринг.
3. Работа в парах.
4. Выполнение тренировочных упражнений.
5. Представление презентаций на заданную тему.

Задания для подготовки:

1. Разобрать кластер “US higher education”
2. Перевести текст “Emergence of the doctor’s and master’s degrees”

Практическое занятие 3. Научные степени и юридическое исследование.

1. Разминка.
2. Введение в тему. Работа с кластером “US higher education”.
3. Введение и проработка терминов, характерных для научных и академических степеней.
4. Выполнение тренировочных упражнений.
5. Реферирование текста с русского языка на английский.

Задания для подготовки:

1. Составить кластер по теме «Наукометрические базы данных»
2. Подготовить презентацию по кластеру

Практическое занятие 4. Научные степени и юридическое исследование.

1. Разминка.
2. Введение в тему. Работа с текстом согласно выбору преподавателя.
3. Анализ структуры текста и характерных признаков научного стиля.
4. Рассмотрение лексических, грамматических и стилистических особенностей научной статьи.
5. Пошаговое ознакомление с техникой составления аннотации.
6. Выполнение тренировочных упражнений.
7. Учебная дискуссия по теме «Наукометрические базы данных» на основе составленных кластеров.

Задание для подготовки:

1. Создать презентацию на одну из предложенных тем.

Практическое занятие 5. Научная дискуссия и магистерская диссертация.

1. Разминка.
2. Введение в тему. Работа с текстом согласно выбору преподавателя.
3. Работа по закреплению основной терминологии и ознакомление с особенностями англоязычного академического письма.
4. Выполнение тренировочных упражнений, включая грамматические.

Задание для подготовки:

1. Подготовить презентацию на одну из предложенных тем.

Практическое занятие 6. Научная дискуссия и магистерская диссертация.

1. Разминка.
2. Введение в тему. Работа с текстом согласно выбору преподавателя.
3. Введение лексической терминологии по видам и особенностям научных дискуссий.
4. Выполнение тренировочных упражнений.
5. Написание небольшого эссе на предложенную тему.

2.4. Самостоятельная работа

Подавляющее количество часов дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» отводится на самостоятельную работу. Виды самостоятельной работы в рамках освоения дисциплины: аудиторная и внеаудиторная.

2.4.1. Аудиторная самостоятельная работа

При проведении аудиторного практического занятия приветствуется использование компьютерных технологий (хотя отсутствие компьютеров допускается). В случае лингвокомпьютерного обучения основным видом становится их внеаудиторная самостоятельная работа по заданию преподавателя и творческая самостоятельная работа. Аудиторная работа выступает при этом как подготовительный этап для самостоятельного выполнения заданий.

Обучающиеся, недостаточно уверенно владеющие иностранным языком в сфере профессиональной коммуникации, должны более интенсивно вовлекаться в самостоятельную работу.

Обучающимся предлагаются разнообразные задания, для выполнения которых требуются умения пользоваться электронными словарями, библиотеками, базами данных, поисковыми системами, онлайн версиями ведущих мировых газет и журналов, при этом все предлагаемые задания существенно отличаются от обычных языковых упражнений, поскольку для их выполнения обучающийся должен применить полученные ранее знания по использованию компьютерных программных ресурсов, проделать заданный объем работы и представить результаты в определенном формате, то есть создать «продукт» своей учебной деятельности.

2.4.2. Варианты внеаудиторной и творческой самостоятельной работы:

1. Получение, обработка и фиксация информации по заданной теме.
2. Ознакомление с лингвострановедческой и научной информацией для подготовки сообщений в аудитории.
3. Ознакомление с профессионально значимой информацией по заданной теме, представляемой на иностранном языке.
4. Подготовка сообщений и написание рефератов, докладов на профессионально ориентированную тематику с предоставлением права выбора темы.
5. Подбор и изучение правовых источников на иностранном языке, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по научной периодике.
6. Подготовка к участию на иностранном языке в научных правовых конференциях как внутри, так и вне вуза.
7. Подготовка беседы с преподавателем по актуальным темам современной юридической науки
8. Подготовка тематических глоссариев.
9. Подбор и ознакомление, подбор и перевод на русский язык (в зависимости от цели поставленной задачи) научно-правовых иноязычных текстов/документов, необходимых для изучения дисциплин научно-правового характера.

11. Коллективная или индивидуальная проектная работа по заданной или самостоятельно выбранной теме.

При определении итоговой оценки изучения иностранного языка 30% ее должна составлять оценка самостоятельной работы обучающегося.

Контроль (проверку) самостоятельной работы обучающихся осуществляют преподаватели, проводящие учебные занятия, в целях оценки усвоения знаний, умений и уровня приобретаемых компетенций. В рамках модуля и по его окончанию проводится контроль самостоятельной внеаудиторной и творческой работы.

Особенности самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения заключаются в интенсификации процесса обучения иноязычному общению, в требованиях к уровню сформированности умений в области владения современными техническими средствами по поиску, обработке, хранению и созданию структурированной информации; к уровню коммуникативных умений общения на иностранном языке для осуществления взаимодействия в информационных сетях Интернета. А именно: сохранение результатов контроля и самоконтроля в лингвометодической базе данных; создание структурированной информации посредством электронных форм и шаблонов; подготовка презентаций; осуществление оперативного доступа к информационным сетям с целью общения на иностранном языке; уровень осуществления монологической и диалогической речи в различных ситуациях иноязычного общения; чтение и перевод аутентичных текстов из различных электронных ресурсов сети Интернет (электронные словари, энциклопедии, справочники, газеты и библиотеки); осуществление письменной коммуникации в Интернете.

2.4.3. Примеры самостоятельной внеаудиторной и творческой работы.

1. «Подготовка к участию в научно-практической конференции профессиональной направленности». Найдите в Интернете или других информационных источниках статьи на иностранном языке, в которых даются рекомендации о том, как писать научные сообщения/ тезисы/ доклады. Выделите наиболее интересную с Вашей точки зрения информацию и расскажите о ней на занятии в аудитории (развитие умений поискового чтения и говорения).

2. Подберите в сети Интернет или других информационных источниках материал (статьи/аннотации/сообщения/ доклады) по интересующей Вас тематике и выпишите из отобранных Вами аннотаций и статей примеры дефиниций, классификаций, описания структуры, функций, происхождения, сравнения, оценки речи и пр. Выделите графически языковые средства, с помощью которых автор выражает указанные речевые функции (развитие умений поискового чтения и письма).

3. Найдите в Интернете или других информационных источниках статью на иностранном языке, содержащую информацию по интересующему Вас вопросу. Выделите в ней графическими средствами структурно-

функциональные части (введение, основная часть, заключение). Найдите в статье дефиниции, классификации, описания, сравнения и др., напечатайте соответствующие подзаголовки перед каждой смысловой частью. Теперь (используя сделанное) составьте аннотацию прочитанной статьи (развитие умений просмотрового и изучающего чтения, а также письма).

5. Пропустите аудиотекст по заданию преподавателя (на MP3, на определенном сайте Интернета) и законспектируйте основную/второстепенную информацию текста для ответа на вопросы преподавателя во время аудиторного занятия (развитие умений аудирования, письма и говорения).

Главным фактором успеха организации самостоятельной работы является оптимизация всех трех её форм, создание условий высокой активности, самостоятельности и ответственности обучающихся как в аудитории, так и вне ее в ходе осуществления всех видов учебной деятельности.

Текущий контроль (проверка) самостоятельной работы осуществляется преподавателем, проводящим учебные занятия, в целях контроля за усвоением знаний, формирования умений и определением уровня приобретаемых компетенций в аудитории и на консультациях. Итоговый контроль осуществляется в форме проведения промежуточной аттестации, которая помимо общих заданий по составлению аннотации к незнакомой научной статье на английском языке и выделения ее ключевых слов, ответов на вопросы преподавателя по пройденным в аудитории темам, включает в себя проверку результатов проведенной творческой самостоятельной работы, представленной в виде современной научной статьи из международной наукометрической базы данных с последующим анализом этой проблемы, сделанным обучающимся.

Модели (особенности) самостоятельной работы по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля) очной, очно-заочной и заочной форм обучения различаются лишь количеством отведенных часов.

Модель самостоятельной работы обучающихся по выполнению творческого задания по разделам и темам курса

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Тема определяется выбранной специализацией обучающегося	Найти в одной из международных наукометрических баз данных статью по своей специализации и подготовить характеристику или резюме (summary) рассматриваемого в ней вопроса.	Промежуточная аттестация

2.	Тема определяется выбранной специализацией обучающегося	Составить перечень актуальных публикаций по определенной тематике.	Текущий контроль в аудитории
3.	Типы работы с текстами и документами	Составить аннотацию и выделить ключевые слова текста	Текущий контроль в аудитории

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами контроля уровня образовательных достижений и сформированности заявленных в программе общекультурных и профессиональных компетенций по дисциплине (модулю) «Иностранный язык в правоведении» являются:

- **текущий контроль успеваемости;**
- **промежуточная аттестация.**

Формами **текущего контроля** могут быть:

- опрос (фронтальный или выборочный, письменный или устный и др.);
- тестирование (письменное или устное);
- проверка выполнения домашних заданий;
- подготовка эссе и презентаций;
- участие в проведении ролевых игр;
- другие формы (по усмотрению преподавателя).

Примерные вопросы для текущего контроля успеваемости при фронтальном или выборочном опросе:

1. What does legal science deal with?
2. What is the most classical model in the theory of legal science?
3. Do the terms “master”, “Doctor” and “Professor” signify the same levels of academic achievement?
4. What were the earliest doctoral degrees?
5. What do scientific data bases provide?
6. What kind of scientific literature do international data bases contain?
7. What are the most famous international scientometric databases?
8. What is the Hirsch Index?
9. What does the Impact factor reflect?
10. On what stage of Master’s programme is the dissertation usually written?
11. What does a master dissertation provide to its author?
12. What are the most successful dissertations characterized with?

При оценке текущей успеваемости преподавателем учитываются все виды учебной деятельности обучающихся (аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы), а именно:

1. активность его участия в работе в аудитории;
2. успешность формирования навыков общекультурных компетенций в виде публичных выступлений, умения внимательно слушать и понимать высказывания других участников образовательного процесса, формулировать вопросы;
3. умение работать в паре или команде;
4. способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
5. способность логически, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь;
6. готовность к занятию, полнота и качество выполнения задания для самостоятельной работы;
7. использование дополнительных источников информации при подготовке заданий, в том числе из глобальных компьютерных сетей;
8. репрезентативность формы выполнения учебного задания.

Промежуточная аттестация по дисциплине – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины. В соответствии с учебным планом, установленной формой промежуточной аттестацией по дисциплине (модулю) «Иностранный язык в правоведении» является экзаменационный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя следующие задания:

1. Прочитайте текст объемом 1500–1700 п.з. со словарем, составьте к нему аннотацию и выпишите ключевые слова (30 мин.)
2. Ответьте на вопросы преподавателя по пройденным темам.
3. Представьте статью по своей специализации из международных наукометрических баз данных и проанализируйте основную проблему статьи.

Примерные вопросы для промежуточной аттестации:

1. What do you know about legal science? Is there any difference between legal science and jurisprudence?
2. What do know about higher education and academic degrees in English speaking countries?
3. What do know about the history of the academic degree appearance?
4. What do you know about the evolution of the terminology of academic degrees?
5. What do know about modern international data bases?
6. What international data base is the most useful for lawyers and jurists?

7. What is a good abstract to the scientific article? What requirements should it satisfy?
8. What types of scientific meetings do you know? What characteristic features does each of them have?
9. What do you know about master's dissertation, its structure and requirements?
10. What do you know about legal research and its methodology?

Пример текста для составления аннотации на промежуточной аттестации:

Write an abstract to the given article and highlight its keywords.

London Review of International Law

November, 2018

Article

Radha Ivory^{a1}

Copyright © 2019 by Oxford University Press; Radha Ivory

BEYOND TRANSNATIONAL CRIMINAL LAW: ANTI-CORRUPTION AS GLOBAL NEW GOVERNANCE CONCEPTIONS OF TRANSNATIONAL CRIMINAL LAW

Transnational criminal lawyers offer thick descriptions of certain rules on deviance. They bracket criminal laws that are neither completely 'domestic' nor 'international'. They also present those regulations as uniquely problematic for normative reasons. In this Part, I describe two conceptions of transnational criminal law, principally as developed by Neil Boister and Sabine Gless. I designate their conceptions 'maximalist' and 'minimalist' to draw attention to their differing concepts of space and privileged sources. I place their conceptions in the context of theories about transnational and international law at the end of this section, before applying them to corruption controls in the following Part.

Maximalist conceptions

The maximalist stance is exemplified in the work of Boister, who defines transnational criminal law as 'the indirect suppression by international law through domestic penal law of criminal activities that have actual or potential trans-boundary effects' or 'transboundary moral impacts. Boister presents transnational criminal law as one element of a three part taxonomy of criminal law, which is distinguished from its domestic and international counterparts in three ways. First, transnational criminalisation is multilevel. Whereas 'suppression conventions' commit states to legal harmonisation and cooperation in matters of criminal justice, domestic criminal laws impose duties on people. Second, suppression conventions regulate transnational crimes, i.e., 'offences whose inception, perpetration and/or direct or indirect effects involve[e] more than one country'. Third, suppression conventions are the outcome of international political processes, as described by Peter Andreas

and Ethan Nadelmann in the literature on international relations. The system, field, or order is constituted by suppression conventions or similar international coordinating ‘arrangements’, and the cross-border social construction of ‘transnational crimes’.

Minimalist conceptions

A minority of authors, whom I call ‘minimalists’, perceive transnational criminal law to arise whenever criminal conduct, procedures, or regulations cross national (territorial) borders. In this way, David Luban, Julia O’Sullivan, and David Stewart define transnational criminal law as that ‘part of any nation’s domestic criminal law that “regulates actions or events that transcend national frontiers”.’ By contrast, ‘treaty-based domestic crimes’ and ‘international crim[es] in the strict sense’ have fixed characteristics that derive from the international legal order. Gless offers a yet more minimal interpretation.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература по дисциплине «Иностранный язык в правоведении»:

Иностранный язык в правоведении = Legal English for Master's Programme [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://msal.ru/content/ob-universitete/struktura/kafedry-vypuskayushchie/kafedra-angliyskogo-yazyka/materialy/>

Дополнительная литература по дисциплине «Иностранный язык в правоведении»:

- 1) Alcaraz E. Hughes B. Legal Translation Explained. Manchester: St. Jerome Publishing, 2002. 120 p.
- 2) Bailey S. Academic writing. A handbook for international students. Third ed. New York: Routledge, 2011. 293 p.
- 3) Frost A. English for Legal Professionals. Oxford University Press, 2009. 96 p.
- 4) Lynch T., Anderson K. (revised & updated by Anthony Elloway) Grammar for academic writing. English Language Teaching Centre University of Edinburgh, 2013. 90 p.
- 5) Schweber H. The "Science" of Legal Science: The Model of the Natural Sciences in Nineteenth-Century American Legal Education// Law and history review. 1999. Vol. 17. N 3.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
----	---	-----------	---	--

2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры:

				<p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.</p>
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;</p> <p>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;</p> <p>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;</p>

				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия

10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра управления и экономики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЮРИСТА**

Б1.В.02

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная и заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики, протокол № 7 от «11» марта 2021 года, обновлена - протокол № 7 от «31» марта 2025 года.

Автор(ы):

Чхутиашвили Л.В. – доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент(ы):

Внутренний:

Романенко Н.Ю. – кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Внешний:

Гусев Ю.В. – доктор экономических наук, профессор, Начальник отдела – ведущий научный сотрудник ФГУП «ВНИИ «Центр».

Чхутиашвили Л.В.

Организационно-управленческая деятельность юриста: рабочая программа дисциплины (модуля)/ Чхутиашвили Л.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель определяет результаты освоения данной дисциплины (модуля).

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Целью изучения дисциплины (модуля) «Организационно-управленческая деятельность юриста» является формирование у обучающихся способностей использовать современные управленческие технологии в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины (модуля) «Организационно-управленческая деятельность юриста» являются:

- комплексное изучение основных предметных областей и функций организационно-управленческой деятельности, системных свойств и законов развития организации;

- формирование понимания особенностей реализации организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста;

- дать представление о принципах и структуре построения юридической профессиограммы и разработке плана карьерного роста.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В. основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Философия права», «Актуальные проблемы права и правоприменения».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями (из матрицы компетенций) в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Профессиональные компетенции:

ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способность разрабатывать собственный научный проект.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций, индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1. Введение в организационно-управленческую деятельность	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права. способность разрабатывать собственный научный проект.	ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; ИПК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; ИПК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
2. Технологии планирования в юридической практике и	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; ИПК 5.1 Анализирует важнейшие

маркетинг юридических услуг	командную стратегию для достижения поставленной цели; ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права.	идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; ИПК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
3. Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права.	ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; ИПК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) знать:

- основные понятия теории организации;
- основные понятия теории управления;
- особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего;
- обязанности и ответственность юриста с учетом сферы организационно-управленческой деятельности;

б) уметь:

- применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления;
- проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений;
- применять организационно-управленческие навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой;

- использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице;

в) владеть (способностями):

- оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива;

- работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели;

- использовать организационно-управленческие навыки организации, координирования и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах;

- самоорганизации и самооценки при взаимодействии в рабочей группе, непрерывного самообучения и самосовершенствования знаний.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 1 з.е., 36 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации	
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР			
1	<i>Введение в организационно-управленческую деятельность</i>	1	2	2				9	<i>Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов. Управляем</i>	<i>Тесты; Обсуждение результатов СР</i>

								ая дискуссия	
2	Технологии планирования и маркетинг юридических услуг	1		2			9	«Работа в малых группах» с привлечением обучения на основе опыта	Обсуждение результатов СР; Результаты работы в «малых группах».
3	Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста.	1		2			10	Управляем ая дискуссия с применением технологий контекстного и/или проблемного обучения	Тесты; Обсуждение результатов СР к практическому занятию; Разработка модели анализа учебного задания по теме занятия.
Всего по ОФО			2	6			28		Зачет

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
1	Введение в организационно-управленческую деятельность	1	2	2			9	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов. Управляем ая дискуссия	Тесты; Обсуждение результатов СР
2	Технологии	1		2			9	«Работа в	Обсуждение

	<i>планирования и маркетинг юридических услуг</i>							<i>малых группах» с привлечением обучения на основе опыта</i>	<i>результатов СР; Результаты работы в «малых группах».</i>
3	<i>Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста.</i>	1		2			10	<i>Управляемая дискуссия с применением технологий контекстного и/или проблемного обучения</i>	<i>Тесты; Обсуждение результатов СР к практическому занятию; Разработка модели анализа учебного задания по теме занятия.</i>
Всего по ОЗФО			2	6			28	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
1	<i>Введение в организационно-управленческую деятельность</i>	1	2	2			8	<i>Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов. Управляемая дискуссия</i>	<i>Тесты; Обсуждение результатов СР</i>
2	<i>Технологии планирования и маркетинг юридических</i>	1		2			8	<i>«Работа в малых группах» с привлечением</i>	<i>Обсуждение результатов СР; Результаты</i>

	услуг.							ем обучения на основе опыта	работы в «малых группах».
3	Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста.	1		2			10	Управляем ая дискуссия с применением технологий контекстного и/или проблемного обучения	Тесты; Обсуждение результатов СР к практическому занятию; Разработка модели анализа учебного задания по теме занятия.
	Всего по ЗФО		2	4			26	Зачет 4 ак. ч	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Введение в организационно-управленческую деятельность

Содержание:

1. Организация, управление, руководство. Системные свойства организации.
2. Основные направления организационно-управленческой деятельности в современной практике юриста.
3. Система управления клиентскими поручениями (технологии планирования и маркетинг юридических услуг).
4. Вопрос для интерактивного обсуждения: Развитие организационно-управленческих навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Введение в организационно-управленческую деятельность: понятие и основные предметные области

1. Организация. Управление. Руководство («интеллектуальная разминка» + проведение «мозгового штурма»).

2. Система управления знаниями и ее основные элементы (контекстное + междисциплинарное обучение).

3. Содержание организационно-управленческих компетенций и формы их практической реализации с учетом особенностей профессиональной деятельности юриста (использование технологии проведения открытой дискуссии + контекстное обучение).

Задания для подготовки:

1. Изучить материалы лекции по теме практического занятия.
2. Уточнить понятия «организация», «управление», «руководство», «компетенция», «компетентность», «профессиональная деятельность», «профессиональная пригодность», «профессиография».
3. Раскрыть содержание организационно-управленческих компетенций.
4. Проанализировать особенности профессиональной деятельности юриста.
5. Определить место и роль юриста в организации.
6. Проанализировать место и роль группы и личности в организации.
7. Определить значение юриста в организации с учетом сферы деятельности.
8. Описать систему управления знаниями и назвать ее основные элементы.
9. Подготовить эссе на одну (возможно и большее количество) тем: «Системные свойства организации», «Законы функционирования и развития организации», «Сущность и содержание основных принципов организации», «Организация как форма жизни коллектива», «Организация как объект управления», «Руководитель как субъект организаторской деятельности».

Практическое занятие 2. Технологии планирования в юридической практике и маркетинг юридических услуг

1. Понятие планирования и прогнозирования, их особенности в сфере услуг и юридической практике (использование технологии «работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта с целью выявления целей и задач планирования в юридической практике).

2. Организация и управление внутренними и внешними коммуникациями (междисциплинарное обучение и подготовка вопросов для обсуждения).

3. Маркетинговые стратегии юридических услуг и эффективный процесс их продвижения (использование технологии case-study).

4. Понятие и структура системы управления работой с клиентами (работа в малых группах с последующей презентацией полученных результатов).

Задания для подготовки:

1. Изучить материалы лекции по теме практического занятия.
2. Объяснить сущность и основные направления организации и порядок управления внутренними и внешними коммуникациями.
3. Определить роль юриста в формировании и развитии деловых отношений.
4. Объяснить сущность и особенности услуги, в том числе юридической услуги, как товара.
5. Определить значение и порядок разработки маркетинговой стратегии.
5. Подготовить эссе на одну (возможно и большее количество) тем: «Сущность стратегического планирования и прогнозирования в юридической практике», «Управление как процесс коммуникаций», «Особенности использования факторов внутренней и внешней среды организации», «Особенности планово-прогностической деятельности в разных сферах хозяйственной деятельности»; «Маркетинг товаров и маркетинг услуг: общее и различное», «Улучшение качества, управление качеством и качество управления в процессе продвижения юридической услуги», «Качество юридической услуги как качество взаимодействия с клиентом», «Атрибуты юридической услуги», «Как создать бренд в сфере услуг».
6. Объяснить сущность и структуру системы управления работы с клиентами, определить место в ней юристов разного профиля (квалификации).
7. Обосновать модель (модели) эффективного информационного обмена в работе с клиентами в юридической практике.
8. Уточнить особенности формирования и управления деятельностью малыми исследовательскими и экспертными коллективами (подготовить аналитическую записку и/или презентацию).

Практическое занятие 3. Развитие организационно-управленческих компетенций в профессиональной деятельности юриста

1. Профессиональные качества юристов и особенности их проявления в разных сферах деятельности. Профессиограмма.
2. Условия формирования и развития организационно-управленческих компетенций в юридической практике.
3. Развитие профессиональной карьеры.

Задания для подготовки:

1. Изучить материалы лекции по теме практического занятия.
2. Знать и уметь оперировать ключевыми понятиями темы, уточнить их содержание.

3. Подготовить анализ основных факторов формирования и развития организационно-управленческих компетенций в юридической практике (подготовка презентации).

4. Уточнить возможные средства оценки сформированности организационно-управленческих компетенций.

5. Подготовить анализ влияния степени сформированности организационно-управленческих компетенций на успешность деловой карьеры в юридической практике.

6. Подготовиться к **Мозговому штурму вопроса**: «Какими личностными качествами должен обладать юрист для организации успешной работы?».

7. Подготовить эссе по теме: «Место организационно-управленческих компетенций в профессиограмме юристов разных сфер деятельности».

2.4. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студентов включает аудиторные и внеаудиторные занятия, необходимые для успешного освоения высшего образования согласно ФГОС. В рамках образовательного процесса она выполняет следующие функции:

- Закрепление и расширение знаний и умений, превращение их в навыки;
- Получение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам и их взаимосвязям;
- Развитие знаний и умений в области научно-исследовательской деятельности;
- Формирование самостоятельного мышления, способности к саморазвитию и самосовершенствованию.

Основные формы самостоятельной работы:

- Подготовка к лекции: изучение терминов и ключевых понятий темы, чтобы лучше усвоить материал и активно участвовать в лекции.
- Подготовка к практическому занятию: подбор учебных материалов и примеров в соответствии с заданием.
- Подготовка к деловой игре: распределение ролей и подготовка к аргументированному представлению позиций.
- Подготовка к рубежному контролю: изучение вопросов для обсуждения в модуле и использование заданий из раздела «Оценочные материалы».
- Подготовка к зачету: повторение лекционного материала, учебника, обсужденных на практических занятиях вопросов и

использование самостоятельно полученной информации, в том числе заданий из раздела «Оценочные материалы».

Формы внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Написание эссе (3-5 стр. + презентация);
2. Подготовка аналитической записки по теме дисциплины;
3. Информационный поиск, включая:
 - библиографический поиск;
 - поиск информационных источников;
 - поиск фактических сведений в литературе;
 - разработка мультимедийной презентации;
 - создание визуальной схемы для представления иерархии и связей.

Результаты самостоятельной работы студента отражаются в оценке и учитываются при текущей и промежуточной аттестации.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для оценки качества освоения дисциплины (модуля) используются следующие отраженные в оценочных материалах дисциплины (модуля) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины контрольные задания, методические материалы и критерии оценивания, необходимые для определения уровня сформированности компетенций:

1. Вопросы для быстрого письменного или устного опроса.
2. Ситуационные задачи («Кейс-стади») и тестовые задания.
3. Темы эссе.
4. Вопросы для зачета по темам учебной дисциплины.
5. Подборка вопросов для экзаменационного билета.

Вопросы для размышления и уточнения понятийного аппарата изучаемой темы:

1. Что мешает сделать профессиональную карьеру?
2. Как совмещать служебные и личные интересы?
3. Профессиональные качества юристов и особенности их проявления в разных сферах деятельности. Профессиограмма юриста.

Тесты и практические задания:

1. Организация – это:

- а) группа людей, которые владеют определенными ресурсами;
- б) группа людей, которые владеют определенными ресурсами, имеют общее руководство и общие цели;
- в) группа людей, деятельность которых сознательно, направленно или спонтанно координируется для достижения определенной цели;
- г) группа лиц, которые имеют общее руководство.

2. Прогнозирование – это:

- а) взгляд в будущее,
- б) оценка возможных путей развития,
- в) оценка последствий тех или иных решений,
- г) предположение развития ситуации, действий,
- д) определение тенденций развития ситуации.

3. Планирование – это:

- а) разработка последовательности действий, позволяющей достигнуть желаемого,

- б) конструирование и сохранения потенциала успеха,
- в) ориентированный в будущее систематический процесс принятия решений,
- г) формирование годовых планов, определяющих развитие организации,
- д) формулирование целей и задач,
- е) механизм нейтрализации рисков.

4. Необходимость планирования заключается в определении:

- а) конечных и промежуточных целей;
- б) задач, решение которых необходимо для достижения целей;
- в) средств и способов решения задач.

5. Мотивация как основная функция управления - это:

- а) процесс достижения поставленных перед администрацией целей;
- б) побуждение себя к эффективной деятельности;
- в) процесс побуждения себя и других к эффективной деятельности достижения поставленных перед организацией целей;
- г) способ влияния на персонал с целью достижения целей;
- д) механистическая организация;
- е) динамичная организация.

6. Контроль как основная функция управления - это:

- а) вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;
- б) вид человеческой деятельности;
- в) наблюдение за работой персонала организации;
- г) наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;
- д) постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

7. Как осуществляется текущий контроль в организации?

- а) путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;
- б) путем наблюдения за работой работников;
- в) с помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;
- г) путем докладов на сборах и совещаниях;
- д) вышестоящей структурой.

8. Организационная культура – это:

- а) организация культурно-массовых мероприятий;
- б) коллективное воспитание работника;

- в) система общих ценностей, правил и норм поведения, принимаемых членами организации;
- г) культуры данного вида не существует.

9. Управленческое решение - это:

- а) формы влияния на исполнителей;
- б) организационный инструмент в руках работников управления;
- в) творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбор средств от разрешения;
- г) разрешение.

10. Технология принятия управленческих решений в порядке их разрешения.

- а) одобрение;
- б) реализация;
- в) выбор из альтернатив;
- г) подготовка.

11. Делегирование – это:

- а) возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение;
- б) ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания;
- в) передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение;
- г) процесс передачи части функций руководителя другим управляющим или сотрудникам для достижения конкретных целей организации.

12. Коммуникация – это:

- а) общение,
- б) установление и развитие межличностных контактов,
- в) обмен информацией,
- г) диалог,
- д) передача знаний, мыслей, чувств в процессе общения,
- е) правильно поставленная речь.

13. Общение как вид коммуникации:

- а) это тонкий, многоплановый процесс установления и развития межличностных контактов, обусловленный совместной жизнью, деятельностью людей, их отношениями, которые складываются по самым различным поводам,

- б) это особый, самостоятельный вид профессиональной деятельности юриста, особенно когда речь идет о допросе, судебном рассмотрении дела и т. п.,
- в) это особый вид и режим процесса профессиональной коммуникации предусмотренные законодательством при вынесении приговора по уголовным делам, в ходе принятия решения по гражданско-правовым спорам,
- г) это принятые в обществе, в той или иной социальной среде правила речевого поведения, устойчивые этикетные формулы обращения, отражающие внешние проявления отношения любого человека к окружающим его людям, различным социальным ценностям.

14. Полномочия – это:

- а) возложена на должностное лицо обязанность выполнять поставленные задания и обеспечивать их позитивное решение;
- б) ограниченное право использовать ресурсы предупреждения и направлять усилия подчиненных на выполнения задания;
- в) передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

15. Ответственность – это:

- а) возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение;
- б) ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания;
- в) передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

16. Компетенция - это...

- а) основанное на имеющихся знаниях понимание того, что необходимо для выполнения работы,
- б) совокупность знаний работника в определенной области,
- в) совокупность умений работника в определенной области,
- г) все вышеперечисленное.

17. К основным задачам управления в процессе использования знаний не относится:

- а) обучение сотрудников,
- б) создание условий для использования знаний в деловых процессах, в частности, в процессе принятия решений,
- в) кодификация знаний,
- г) продажа знаний.

18. К основным задачам управления в процессе приобретения знаний не относится...

- а) выбор источников знаний,
- б) обеспечение быстрого извлечения знаний из корпоративной памяти,
- в) отбор и аккумуляция значимых сведений,
- г) получение новых знаний.

19. Задачи, связанные с необходимостью сохранения и защиты знаний актуальны:

- а) в процессе формирования знаний,
- б) в процессе распространения и обмена знаниями,
- в) в процессе использования знаний,
- г) во всех вышеперечисленных процессах.

20. К аренде знаний не относится:

- а) наем на работу консультантов,
- б) привлечение других организаций на субконтрактной основе,
- в) привлечение к сотрудничеству научных учреждений,
- г) горизонтальная интеграция.

Основные виды образовательных технологий, используемые при реализации рабочей программы дисциплины «Организационно-управленческая деятельность юриста»:

- в ходе занятий лекционного типа:
- использование презентаций - применение средств наглядного представления материала с помощью проекционного оборудования и с использованием классной доски;
- использование интерактивного обсуждения ряда проблем;
- контрольные вопросы с целью повышения внимания и активизации обучающихся.
- в ходе занятий семинарского типа:
- интеллектуальная разминка – активизация учебной деятельности обучающихся (как правило, в начале практического занятия) с выяснения степени усвоения учебного материала на уровне знания;
- работа в команде (малой группе) - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера по решению практических расчетных задач в курсе статистики;
- дискуссия – обсуждение какого-либо спорного вопроса в рамках изучаемого контекста учебного материала;
- решение кейсов с обсуждением и пояснением;
- анализ информации из периодических изданий с целью понимания текущих тенденций в сфере консультирования;

- проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- самостоятельное решение различных задач по сбору и обработке информации;
- использование современных технических средств для получения информации из больших массивов данных;
- совместного обсуждения, дистанционное взаимодействие с преподавателем и контроля и мониторинга знаний и успеваемости обучающихся;
- подготовка и представление исследований.

Текущая аттестация по дисциплине «Организационно-управленческая деятельность юриста» проходит в форме самостоятельной подготовки и обсуждения на практических занятиях исследовательских заданий (реферат), разработки и моделировании учебных проектов и их представления для обсуждения.

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Организационно-управленческая деятельность юриста» проходит в форме устного ответа на вопросы билета.

Преподаватель может предложить обучающимся выполнение тестовых заданий и подготовку аргументированного ответа на проблемные вопросы.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная:

1. Березкина Т.Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 311 с. – ISBN 978-5-534-19600-9. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/560400> (дата обращения: 24.04.2025).

2. Мильнер Б.З. Теория организации : учебник. – 8-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 848 с. – ISBN 978-5-16-004700-3. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2107424> (дата обращения: 24.04.2025).

Дополнительная:

1. Астахова Н.И. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – Москва : Юрайт, 2025. – 306 с. – ISBN 978-5-534-20190-1. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/560196> (дата обращения: 24.04.2025).

2. Корягина И.А. Современные проблемы теории управления : учебник для вузов / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. – Москва : Юрайт, 2025. – 188 с. – ISBN 978-5-534-06934-1. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/564796> (дата обращения: 24.04.2025).

3. Смирнов Э. А. Теория организации : учебное пособие. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 248 с. – ISBN 978-5-16-000430-3. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/548741> (дата обращения: 24.04.2025).

4. Тощенко, Ж. Т. Социология труда : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко, Г. А. Цветкова. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 434 с. – ISBN 978-5-534-10965-8. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/564039> (дата обращения: 24.04.2025).

5. Управление знаниями в организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. И. Уринцова. – Москва : Юрайт, 2025. – 254 с. – ISBN 978-5-9916-9039-3. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/562464> (дата обращения: 24.04.2025).

6. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией О. А. Лапшовой. – Москва : Юрайт, 2025. – 406 с. – ISBN 978-5-9916-8761-4. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/560094> (дата обращения: 24.04.2025).

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-	ООО	«Агентство
----	----------------	-----------	---	-----	------------

			online.com	<p>правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.</p>
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от

				24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от

				26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024

				с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	----------------------------------

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия

10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**КОРПОРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ
ОРГАНИЗАЦИИ БИЗНЕСА**

Б1.В.03

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Автор:

Е.В. Ельникова - кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Сушкова О.В. - Генеральный директор ООО «Юридическое агенство по сопровождению бизнеса», к.ю.н., доцент

Ельникова Е.В.

Корпоративно-правовые формы организации бизнеса: рабочая программа дисциплины (модуля) / Ельникова Е.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) Б1.В.03 «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса» являются получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний о системе корпоративно-правовых форм организации бизнеса, а также формирование устойчивых навыков, необходимых для осуществления практической деятельности, связанной с работой в коммерческих корпорациях.

Задачи освоения дисциплины:

– на уровне знания: изучение законодательства Российской Федерации, устанавливающего правовой статус корпоративно-правовых форм организации бизнеса, а также судебной практики; ознакомление с научными взглядами на систему правовых форм организации бизнеса, понятие и виды коммерческих корпораций; особенности различных видов коммерческих корпораций;

– на уровне понимания: уяснение специальных понятий, используемых в корпоративном праве; выявление основных тенденций развития корпоративного законодательства и практики его применения по вопросам формирования системы корпоративно-правовых форм организации бизнеса;

– на уровне умения: овладение навыками поиска, анализа и толкования нормативных и иных источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных со спецификой корпоративно-правовых форм организации бизнеса; формирование способности решения спорных вопросов, связанных с особенностями правового статуса коммерческих корпораций; формирование способности критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым осуществляется подготовка в рамках дисциплины (модуля):

в правоприменительной деятельности:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

в экспертно-консультационной деятельности:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) Б1.В.03 «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Корпоративное право» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Данная учебная дисциплина логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами ОПОП ВО, как «Актуальные проблемы права и правоприменения», «Договоры в корпоративном праве» и другими.

Приступая к изучению дисциплины (модуля) «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса», обучающийся должен понимать значение таких понятий как «юридическое лицо», «коммерческая корпорация», «хозяйственное общество», «хозяйственное товарищество», «хозяйственное партнерство», «крестьянское (фермерское) хозяйство» «правовая форма организации бизнеса», «корпоративные правоотношения», а также ориентироваться в доктрине и судебной практике.

Дисциплина (модуль) «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса» закладывает фундамент для успешного освоения дисциплин ОПОП: «Несостоятельность (банкротство) корпораций», «Антимонопольное регулирование создания и деятельности корпораций», «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК-2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК-2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК-2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК-2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК-2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

Тема 2. Виды коммерческих корпораций	Виды	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК-3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК-3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК-3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
--------------------------------------	------	---	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) знать:

– доктринальные и легальные подходы к определению правовых форм организации бизнеса, системы источников корпоративного права, определяющих правовой статус корпоративно-правовых форм организации бизнеса;

– доктринальные и легальные подходы к определению системы коммерческих корпораций, существенных характеристик отдельных видов коммерческих корпораций;

б) уметь:

– аргументировать обоснование места корпоративно-правовых форм в системе правовых форм организации бизнеса;

– составлять проекты различных документов, обосновывающих выбор той или иной организационно-правовой формы коммерческих корпораций для осуществления предпринимательской деятельности;

– теоретически аргументировать и формулировать собственное мнение по проблемам сущности той или иной организационно-правовой формы коммерческих корпораций и её применимости для решения бизнес-задач;

в) владеть

– навыком самостоятельного научного анализа нормативных актов и актов правоприменения, осуществления правовой квалификации отношений в сфере определения корпоративно-правовых форм организации бизнеса;

– навыком самостоятельного научного анализа нормативных актов и актов правоприменения, осуществления правовой квалификации отношений, возникающих в рамках отдельных организационно-правовых форм корпоративных организаций.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часов.
Форма промежуточной аттестации - зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса	1	2	2	-	-	16	Лекция-презентация. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
2	Виды коммерческих корпораций	1	-	6	-	-	46	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседование, проверка выполнения письменных заданий
Всего по ОФО		1	2	8	-	-	62	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной (вечерней) формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации	1	2	-	-	-	34	Лекция-презентация.	Устный опрос, контроль СРО

	бизнеса								
2	Виды коммерческих корпораций	1	-	6	-	-	30	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседование, проверка выполнения письменных заданий
Всего по ОЗФО		1	2	6	-	-	64	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Курс	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса	1	2	-	-	-	34	Лекция-презентация.	Устный опрос, контроль СРО
	Установочная сессия	1	2	-	-	-	34		
2	Виды коммерческих корпораций	1	-	6	-	-	26	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседование

									ние, проверка выполнени я письменны х заданий
	Всего за 2 сессию	1	-	6	-	-	26		Зачет (4 ак.ч.)
	Всего по ЗФО	1	2	6	-	-	64		Зачет (4 ак.ч.)

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса.

Содержание:

1. Понятие, сущность и система юридических лиц. Критерии классификации юридических лиц.
2. Система коммерческих корпораций в России: история и современность.
3. Общие положения о корпоративных юридических лицах.
4. Нормативно-правовое регулирование правового статуса корпоративно-правовых форм организации бизнеса.
5. Кодекс корпоративного управления.
6. Внутренние документы корпоративных организаций. Учредительный документ: содержание, порядок принятия и изменения.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить из программы дисциплины «Теория государства и права» материал, посвященный следующим понятиям: система права, отрасль права, предмет правового регулирования, метод правового регулирования, источник права.
2. Повторить из дисциплины «Гражданское право» материал, посвященный следующим понятиям: гражданское право (как отрасль права), предмет гражданского права, субъект гражданского права; метод гражданского права; юридическое лицо.
3. Повторить из программы дисциплины «Предпринимательское право» материал, посвященный следующим понятиям: предпринимательское право, предмет предпринимательского права, метод предпринимательского права; субъекты предпринимательской деятельности.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса.

Содержание:

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Теории, объясняющие сущность юридического лица, и их влияние на российское законодательство.
3. Система юридических лиц. Критерии классификации юридических

лиц.

4. Общие положения о корпоративных юридических лицах.
5. Организационно-правовые формы коммерческих корпораций.
6. Нормативно-правовое регулирование правового статуса корпоративно-правовых форм организации бизнеса.
7. Внутренние документы корпоративных организаций. Учредительный документ: содержание, порядок принятия и изменения.

Задания для подготовки к занятию:

1. Повторить лекционный материал.
2. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, подобрать материалы судебной практики по теме занятия.
3. Привести примеры влияния той или иной теории юридического лица на российское корпоративное законодательство со ссылками на конкретные правовые нормы.
4. Найти и изучить материал по развитию системы юридических лиц в российском законодательстве: привести систематизацию юридических лиц на рассмотренном историческом отрезке (дореволюционный период, советский период, период до реформирования российского гражданского законодательства) и указать особенности каждого вида юридических лиц
5. Подготовить тест по теме практического занятия, состоящий из 4-5 вопросов с несколькими вариантами ответов на них.
6. Решить задачи, выполнить задания к теме по указанию преподавателя.

Тема 2. Виды коммерческих корпораций

Содержание:

1. Понятие и сущность коммерческой корпорации.
2. Хозяйственные товарищества.
3. Хозяйственные общества.
4. Хозяйственные партнерства.
5. Производственные кооперативы.
6. Крестьянские (фермерские) хозяйства как коммерческие корпорации.

Задания для подготовки к занятию:

1. Изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, подобрать материалы судебной практики по теме занятия.
2. Составить таблицу сравнения организационно-правовых форм коммерческих корпораций.
3. Указать на имеющиеся в законодательстве пробелы в отношении правового статуса крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих статус юридического лица.
4. Выявить, какие корпоративно-правовые формы ведения бизнеса по российскому законодательству не пользуются популярностью, и определить причины.
5. Подготовить тест по теме практического занятия, состоящий из 4-5

вопросов с несколькими вариантами ответов на них (по каждой организационно-правовой форме коммерческой корпорации).

6. Решить задачи, выполнить задания к теме по указанию преподавателя.

2.4. Самостоятельная работа

В процессе обучения обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Виды самостоятельной работы

К видам самостоятельной работы относятся поиск и изучение научных работ, нормативных правовых актов, судебной практики (в том числе с использованием электронных баз данных); анализ указанных материалов с изложением его результатов в устных докладах (в том числе с презентациями) и письменных работах. При изучении отдельных разделов могут использоваться такие модели (виды) самостоятельной работы, как: составление таблиц и схем; подготовка проектов документов; написание эссе и рефератов; подготовка аналитических справок; обобщение материалов судебной практики по заданной теме; подготовка к дискуссиям, деловым играм, кейс-заданиям, круглым столам.

Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным темам

Тема 1. Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса.

1. Подготовить обзор точек зрения по вопросу сущности юридического лица (теории юридического лица). Систематизировать различные позиции. Оценить их обоснованность

2. Проанализировать содержание специальных законодательных актов и определить обязательные требования к содержанию учредительного документа различных организационно-правовых форм коммерческих организаций.

3. Составить схему корпоративных прав участников коммерческих корпораций.

4. Составить схему корпоративных обязанностей участников коммерческих корпораций.

5. Решение задач по теме занятия.

6. Подготовка условий 2-3 задач по теме «Общая характеристика коммерческой корпорации как правовой формы организации бизнеса» с указанием их решений.

Тема 2. Виды коммерческих корпораций

1. Составить схему разграничения коммерческих организаций на виды.

2. Подготовить аналитическую справку по вопросу видов коммерческих корпораций по законодательству отдельных зарубежных стран: Германии, Франции, Англии, США.

3. На основе анализа особенностей каждой из организационно-правовых

форм коммерческих корпораций подготовить аналитическую справку по вопросу пригодности той или иной организационно-правовой формы для ведения бизнеса и имеющихся правовых рисков.

4. Подготовка условий 2-3 задач по теме «Виды коммерческих корпораций» с указанием их решений.

5. Составить сравнительную таблицу организационно-правовых форм корпораций.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОММЕРЧЕСКИХ КОРПОРАЦИЙ

№	Название корпорации критерий для сравнения	Полное товарищество	Товарищество на вере	Общество с ограниченной ответственностью	Акционерное общество		Хозяйственное партнёрство	Производственный кооператив	
					публичное	непубличное		общие	сельскохозяйственные
1	Понятие (определение)								
2	Нормативно-правовое регулирование (какими НПА)								
3	Учредительный документ								
4	Количество участников (членов)								
5	Состав участников (членов)								
6	Уставный (складочный) капитал (паевой фонд) (минимальный размер; ограничения в составе имущества, если имеются)								
7	Ответственность участника (члена) по обязательствам корпорации								
8	Органы управления (обязательные, факультативные)								
9	Единоличный исполнительный орган (название, требования)								
10	Порядок голосования на общем собрании (императивный или диспозитивный, количество голосов у одного участника)								

11	Порядок распределения прибыли								
12	Выход из корпорации (является ли возможным, порядок, последствия)								
13	Исключение из корпорации (порядок, основания)								
14	Возможность реорганизации								
15	Прекращение (способы, последствия)								
16	Иные особенности (если есть)								

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в формах устного собеседования и проверки выполнения письменных заданий – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

3.1. Примерные вопросы к зачету

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Теории, объясняющие сущность юридических лиц.
3. Система юридических лиц. Критерии классификации юридических лиц.
4. Общие положения о корпоративных юридических лицах.
5. Организационно-правовые формы коммерческих корпораций.
6. Нормативно-правовое регулирование правового статуса корпоративно-правовых форм организации бизнеса.
7. Внутренние документы корпоративных организаций. Учредительный документ: содержание, порядок принятия и изменения.
8. Кодекс корпоративного управления.
9. Понятие и сущность коммерческой корпорации.
10. Понятие и сущность полного товарищества как коммерческой корпорации.
11. Понятие и сущность товарищества на вере как коммерческой

корпорации.

12. Понятие и сущность крестьянского (фермерского) хозяйства как коммерческой корпорации.

13. Понятие и сущность общества с ограниченной ответственностью как коммерческой корпорации.

14. Понятие и сущность акционерного общества как коммерческой корпорации.

15. Понятие и сущность производственного кооператива как коммерческой корпорации.

16. Понятие и сущность хозяйственного партнерства как коммерческой корпорации.

3.2. Примерные темы эссе и рефератов

1. Тенденции развития российского законодательства, устанавливающего систему правовых форм организации бизнеса.

2. Индивидуальное и коллективное предпринимательство: преимущества и недостатки.

3. Особенности системы коммерческих корпораций по законодательству отдельных зарубежных стран (Германии, Франции, США, Англии – на выбор).

4. Раскрытие информации в публичных и непубличных хозяйственных обществах.

5. Преимущественные права участников коммерческих корпораций.

6. Осуществление права на выход из коммерческой корпорации.

7. Право на получение информации о деятельности коммерческой корпорации.

8. Право участника коммерческой корпорации голосовать на общем собрании: особенности осуществления.

9. Обязанность участия в формировании имущества коммерческой корпорации.

10. Правовые модели крестьянского (фермерского) хозяйства в странах ЕАЭС.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 2009. № 7.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // Российская газета. 1994. N 238-239.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года N 14-ФЗ // Российская газета. 1994. N 23-25.

4. Федеральный закон от 26 декабря 1995 года «Об акционерных обществах» N 208-ФЗ// Российская газета. 1995. № 248.

5. Федеральный закон от 08 февраля 1998 года «Об обществах с ограниченной ответственностью» N 14-ФЗ // Российская газета. 1998. № 30.

6. Федеральный закон от 03 декабря 2011 года «О хозяйственных

партнерствах» N 380-ФЗ // Российская газета. 2011г. № 278.

7. Федеральный закон от 19 июля 1998 года N 115-ФЗ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» // Российская газета. 1998. № 142.

8. Федеральный закон от 08 мая 1996 года «О производственных кооперативах» N 41-ФЗ // Российская газета. 1996. N 91.

9. Федеральный закон от 08 августа 2001 года «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» N 129-ФЗ // Российская газета. 2001. N 153-154.

10. Федеральный закон от 05 мая 2014 года «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» N 99-ФЗ // Российская газета. 2014. N 11.

11. Федеральный закон от 22 апреля 1996 года «О рынке ценных бумаг» N 39-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

12. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации (одобрена решением Совета при Президенте РФ по кодификации и совершенствованию гражданского законодательства от 7 октября 2009 года) // Вестник ВАС РФ. 2009. № 11.

4.2. Нормативные правовые акты зарубежных государств (в действующей редакции)

1. Закон об акционерных обществах Германии. Параллельные русский и немецкий тексты. М.: Волтерс Клувер, 2009.

2. Закон о компаниях республики Кипр. М.: Волтерс Клувер, 2010.

3. Коммерческий кодекс Франции. Регламентарная часть. М.: Волтерс Клувер, 2010.

4. Торговое уложение Германии. М.: Волтерс Клувер, 2009.

4.3. Судебно-арбитражные акты

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 6, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 8 от 01 июля 1996 года "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" // Российская газета. 1996. N 152.

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 90, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 14 от 09 декабря 1999 года "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2000. N 3.

3. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 июня 2015 N 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации // Российская газета. 2015. N 140.

4. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской

Федерации от 18 ноября 2003 года N 19 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об акционерных обществах" // Вестник ВАС РФ. 2004. N 1.

5. Обобщение судебной практики по корпоративным спорам о предоставлении информации хозяйственными обществами (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2023) // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 2, февраль, 2024

6. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 5, май, 2020.

4.4. Основная литература

1. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. А.Н. Беседин. – Москва: Проспект, 2024. – Режим доступа : <https://ebs.prospekt.org/book/48114> (дата обращения: 10.04.2025).

2. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. Ю. Бакшинская [и др.] ; отв. ред. И. С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – 2-е изд., перераб. и доп. М. : КноРус, 2015 - 1080 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-406-03924-3. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.рф>, локальная сеть университета

3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450448>

4. Ломакин Д. В. Коммерческие корпорации как субъекты корпоративных правоотношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. Москва: Статут, 2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/edu/student/>.

5. Субъекты предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. Е.В. Трофимова. - Москва: Статут, 2024. - Режим доступа: <https://prospekt.org/index.php?page=book&id=47548>.

4.5. Дополнительная литература

1. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. - 144 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?pid=433874>

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>

3. Ельникова Е.В. Крестьянское (фермерское) хозяйство в системе российских коммерческих корпораций: вопросы без ответов // Хозяйство и право. – 2023. – № 3(554). – С. 27-42.

4. Ломакин Д.В. Корпоративные правоотношения: общая теория и практика ее применения в хозяйственных обществах / Д. В. Ломакин. - М. :

Статут, 2008. - 511 с. - Библиогр.: с. 471-504. - ISBN 978-5-8354-0503-9. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : СПС Консультант Плюс: \\ [consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.consultant.cons.exe), локальная сеть университета.

5. Могилевский С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения / С. Д. Могилевский. - М. : Статут, 2010. - 421 с. - ISBN 978-5-8354-0656-2. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=115236>

6. Мозолин В.П. Современная доктрина и гражданское законодательство / В.П. Мозолин. - М. : Юстицинформ, 2008. - 176 с. – ISBN 978-5-7205-0930-9. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=70560>

7. Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс]: [монография] / Е. А. Суханов. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2016. - 456 с. - ISBN 978-5-8354-1132-0. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/document?pid=464025>.

8. Юридические лица в гражданском праве: юридические лица в российском гражданском праве (коммерческие и некоммерческие организации) : организационно-правовые формы / М. М. Вильданова, А. В. Габов [и др.] ; ред.: В. Н. Литовкин, О. В. Гутников ; Ин-т законод. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М. : КОНТРАКТ, 2012. - 1024 с. - ISBN 978-5-98209-099-7. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он

обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;

				- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.; - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;

				- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № <u>31907848213</u> от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г.	

		№31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра гражданского и административного судопроизводства
имени Шакарян М.С.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
РАССМОТРЕНИЕ КОРПОРАТИВНЫХ СПОРОВ
В АРБИТРАЖНЫХ СУДАХ**

Б1.В.04

год набора - 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры гражданского и административного судопроизводства имени Шакарян М.С., протокол № 12 от «04» апреля 2025 года.

***Автор:** Ионова Д.Ю.* – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

***Рецензент:** Громадский М.М.* – адвокат, Адвокатский кабинет Громадского Михаила Михайловича.

Ионова Д.Ю.

«Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах» рабочая программа дисциплины (модуля)/ Ионова Д.Ю. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах» является понимание особенностей рассмотрения арбитражными судами отдельных категорий корпоративных споров, приобретение навыков толкования и применения к конкретным практическим ситуациям правовых норм, регулирующих процессуальные отношения, складывающиеся при рассмотрении дел, возникающих в связи с защитой корпоративных прав, ознакомление с современными теоретическими проблемами, а также проблемами правоприменения в сфере судебной защиты корпоративных прав.

Задачами дисциплины (модуля) «Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах» являются формирование умения и готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности применять специальные нормы материального и процессуального права при судебной защите прав участников корпоративных отношений.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как «Основы корпоративного права», «Способы защиты прав участников корпораций».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-3.

Профессиональные компетенции:

ПК-2

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Раздел (модуль) 1 «Процессуальные особенности рассмотрения корпоративных споров. Общие положения».	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Раздел (модуль) 2. «Особенности рассмотрения судами отдельных категорий корпоративных споров».	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
--	---	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- понятия «корпоративных споров» и «споров, возникающих из корпоративных отношений», видов корпоративных споров, подсудности, обеспечительных мер.
- особенности рассмотрения судами конкретных категорий споров, возникающих из корпоративных отношений.

уметь:

- анализировать процессуальное законодательство, регламентирующее общие вопросы рассмотрения судами дел, возникающих из корпоративных отношений, самостоятельно решать проблемы, связанные с толкованием и применением соответствующих правовых норм, грамотно использовать судебную практику при решении общих вопросов, касающихся рассмотрения судами дел, возникающих из корпоративных отношений.-

- анализировать законодательство, регламентирующее вопросы, связанные с возбуждением, подготовкой, рассмотрением, разрешением отдельных категорий дел, возникающих из корпоративных отношений судами, самостоятельно решать проблемы, связанные с толкованием соответствующих правовых норм, грамотно использовать судебную практику

владеть:

- навыками поиска, толкования и применения источников, требующихся для решения практических ситуаций, касающихся особенностей рассмотрения конкретных категорий корпоративных споров арбитражными судами, навыками составления и оформления процессуальных документов, необходимых для успешного отстаивания своей позиции в суде, навыками успешного ведения дела в судебном заседании, навыками составления юридических заключений, дачи устных и письменных консультаций по вопросам, связанным с особенностями рассмотрения отдельных категорий дел.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часов.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	се-мест р/тр име стр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образова-тельного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лек-ции	практи-ческие занятия	лабора-торный практи-кум	СР		
1	Раздел I «Про-цессуальные особенности рас-смотрения дел, возникающих из корпоративных отношений. Об-щие положения».	3	2	4		20	Лекция-дис-куссия, управляемая дискуссия, ра-бота в малых группах, круг-лые столы, подготовка рефератов, докладов на учебном заня-тии и их об-суждение; «кейс-стади»	Устный или письменный опрос; вопросы по те-мам/разделам дисциплины (мо-дуля); перечень дискус-сионных тем для проведения лек-ции - дискуссии; проблемы для решения прак-тических ситуа-ций или «кейс-стади»; перечень дискус-сионных тем для проведения круг-лого стола, набор тестовых заданий для про-ведения зачета по итогам изу-чения темы I.
2	Раздел II «Осо-бенности рас-смотрения су-дами отдельных категорий споров, возникаю-щих из корпора-тивных отноше-ний».	3		6	2	38	Лекция-пре-зентация, Управляемая дискуссия, ра-бота в малых группах Тесты/ кон-трольные за-дания, опрос	Устный или письменный опрос; вопросы по те-мам/разделам дисциплины (мо-дуля); перечень дискус-сионных тем для проведения круг-лого стола, дис-куссии.
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1								Письменный опрос
Всего по ОФО			2	10	2	58	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	се-мест р/тр имес тр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лек-ции	прак-тиче-ские заня-тия	лабора-торный прак-ти-кум	СР		
1	Раздел I «Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из корпоративных отношений. Общие положения».	3	2	4		25	Лекция-дискуссия, управляемая дискуссия, работа в малых группах, круглые столы, подготовка рефератов, докладов на учебном занятии и их обсуждение; «кейс-стади»	Устный или письменный опрос; вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля); перечень дискуссионных тем для проведения лекции - дискуссии; проблемы для решения практических ситуаций или «кейс-стади»; перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, набор тестовых заданий для проведения зачета по итогам изучения темы I.
2	Раздел II «Особенности рассмотрения судами отдельных категорий споров, возникающих из корпоративных отношений».	3		4	2	35	Лекция-презентация, Управляемая дискуссия, работа в малых группах Тесты/ контрольные задания, опрос	Устный или письменный опрос; вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля); перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии.
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Письменный опрос	
Всего по ОЗФО			2	8	2	60	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	курс	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма (формы) промежуточного контроля
			лек-ции	прак-тиче-ские заня-тия	лабора-торный прак-ти-кум	СР		

1	Раздел I «Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из корпоративных отношений. Общие положения».	2	2	2	34	Лекция-дискуссия, управляемая дискуссия, работа в малых группах, круглые столы, подготовка рефератов, докладов на учебном занятии и их обсуждение; «кейс-стади»	Устный или письменный опрос; вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля); перечень дискуссионных тем для проведения лекции - дискуссии; проблемы для решения практических ситуаций или «кейс-стади»; перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, набор тестовых заданий для проведения зачета по итогам изучения темы I.
2	Раздел II «Особенности рассмотрения судами отдельных категорий споров, возникающих из корпоративных отношений».	2	4	2	24	Лекция-презентация, Управляемая дискуссия, работа в малых группах Тесты/ контрольные задания, опрос	Устный или письменный опрос; вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля); перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии.
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Письменный опрос
Всего по ЗФО		2	6	2	58	Зачет (4 ак.ч. на подготовку и сдачу зачета)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Понятие и виды корпоративных споров. Специальные правила рассмотрения корпоративных споров.

Содержание:

1. Понятие корпоративных отношений и их особенности.
2. Понятие и признаки корпоративных споров в соответствии с АПК РФ. Виды корпоративных споров. Соотношение понятий: «корпоративные споры» и «споры, возникающие из корпоративных отношений».

3. Разграничение компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по спорам, возникающим из корпоративных отношений.

4. Особенности передачи корпоративных споров на рассмотрение третейского суда.

5. Предварительное уведомление о намерении обратиться в суд по некоторым категориям корпоративных споров (п.2 ст. 65.2 ГК).

6. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам.

Задания для подготовки:

Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Понятие и виды корпоративных споров. Подведомственность дел, возникающих из корпоративных правоотношений

1. Понятие корпоративных отношений и их особенности. Права и обязанности участников корпорации.

2. Судебная и иные формы защиты прав и законных интересов участников корпорации.

3. Понятие и признаки корпоративных споров в соответствии с АПК РФ. Виды корпоративных споров. Соотношение понятий: «корпоративные споры» и «споры, возникающие из корпоративных отношений».

4. Разграничение компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по корпоративным спорам.

5. Порядок и условия передачи корпоративных споров на рассмотрение третейского суда.

Задания для подготовки:

1. Подготовиться к мини-коллоквиуму на тему: «Проблемы соотношения понятий «корпоративные споры» и «споры, возникающие из корпоративных отношений»

2. Подготовить электронную презентацию на тему: «Условия передачи корпоративных споров на рассмотрение третейского суда».

3. Подготовиться к дискуссии на тему: «Проблемы разграничения компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по корпоративным спорам».

Практическое занятие 2. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения дел по корпоративным спорам в арбитражных судах.

1. Право на обращение в суд по корпоративным спорам.

2. Подсудность корпоративных споров арбитражным судам.

3. Специальные требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору и прилагаемым документам.

4. Предварительное уведомление о намерении обратиться в суд по некоторым категориям корпоративных споров (п.2 ст. 65.2 ГК). Порядок уведомления и процессуальные последствия его несоблюдения.

5. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле. Извещение лиц, участвующих в деле, и юридического лица, в связи с участием или управлением в котором возник спор. Уведомление участников юридического лица и иных лиц о возбуждении производства по делу и иных обстоятельствах.

6. Особенности применения судами общей юрисдикции по аналогии главы 28.1 АПК при рассмотрении дел, возникающих из корпоративных отношений.

Задания для подготовки:

1. Подготовиться к дискуссии на тему: «Проблемы законодательного регулирования предварительного уведомления о намерении обратиться в суд по отдельным категориям корпоративных споров (п.2 ст. 65.2 ГК)».

3. Какие положения гл.28.1 АПК должны применяться по аналогии при рассмотрении корпоративных споров судами общей юрисдикции?

Практическое занятие 3. «Обеспечительные меры арбитражного суда по корпоративным спорам»

1. Понятие и виды обеспечительных мер по корпоративным спорам.
2. Основания применения обеспечительных мер по корпоративным спорам.

3. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска по корпоративным спорам.

4. Встречное обеспечение по корпоративным спорам.

Задания для подготовки:

1. Подготовить электронную презентацию на тему: «Виды обеспечительных мер по корпоративным спорам. Особенности принятия обеспечительных мер по корпоративным спорам арбитражным судом».

Практическое занятие 4. «Дела о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации»

1. Право на обращение в арбитражный суд с иском о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации (на примере акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью).

2. Состав лиц, участвующих в деле. Особенности признания иска и заключения мирового соглашения по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации.

3. Предмет доказывания по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации. Решение суда.

4. Особенности рассмотрения судами общей юрисдикции дел признания недействительными решений общего собрания участников некоммерческой корпорации.

Задания для подготовки:

1. Подготовить электронную презентацию на тему: «Предмет доказывания по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации».

2. Провести анализ судебной практики по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации и выявить: 1) наиболее часто встречающиеся основания признания недействительными решений общих собраний; 2) особенности доказывания таких обстоятельств.

Практическое занятие 5. «Дела по искам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу действиями (бездействием) лиц, входящих или входивших в состав органов юридического лица»

1. Право на обращение в арбитражный суд с иском о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу действиями (бездействием) лиц, входящих или входивших в состав органов юридического лица.

2. Состав лиц, участвующих в деле, по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу. Процессуальные права и обязанности участников юридического лица.

3. Предмет доказывания по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу.

4. Распределение обязанности доказывания по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу.

5. Решение суда по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу.

Задания для подготовки:

1. Подготовиться к мини-коллоквиуму на тему: «Проблемы процессуального положения корпораций и лиц, обращающихся в защиту их прав по косвенным искам».

2. Провести анализ судебной практики по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу действиями (бездействием) лиц, входящих или входивших в состав органов юридического лица и выявить: 1) наиболее часто встречающиеся основания привлечения лиц, входящих в состав органов управления к ответственности; 2) особенности доказывания таких обстоятельств.

Практическое занятие 6. Дела по искам участников юридического лица о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.

1. Право на обращение в арбитражный суд с иском о признании недействительной сделки, совершенной юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности такой сделки.

2. Состав лиц, участвующих в деле, по данной категории корпоративных споров.

3. Предмет доказывания по делам о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.

4. Решение суда по делам о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.

Задания для подготовки:

1. Подготовиться на основании анализа судебной практики к мини-коллоквиуму на тему: «Проблемы процессуального положения участников корпораций по делам о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок».

2. На основании анализа норм Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», положений Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 27 "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность" подготовить электронную презентацию на тему: «Предмет доказывания по делам об оспаривании крупных сделок и сделок с заинтересованностью».

Лабораторный практикум: Рассмотрение корпоративных споров по требованиям о защите прав и законных интересов группы лиц (гл. 28.2 АПК)

Вопросы для подготовки:

1. Особенности возбуждения дел по корпоративным спорам, рассматриваемым по требованиям о защите прав и законных интересов группы лиц.

2. Особенности подготовки дел по корпоративным спорам, рассматриваемым в порядке гл. 28.2 АПК (выявление состава группы лиц).

3. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам, рассматриваемым в порядке гл.28.2 АПК: срок рассмотрения, замена лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц, права и обязанности членов группы.

4. Решение арбитражного суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

Задания для подготовки:

1. Подготовиться к мини-коллоквиуму на тему: «Перспективы развития практики применения групповых исков в корпоративных спорах».
2. Провести анализ судебной практики рассмотрения корпоративных споров по правилам гл. 28.2 АПК.

Фабула задачи: Акционер НеПАО «ОВК» (далее – «Общество») Краснов, владеющий 0,5 % размещенных обыкновенных акций общества принял решение об обращении в суд с иском о взыскании убытков с генерального директора НеПАО «ОВК» Петрова.

По мнению акционера Краснова генеральный директор причинил убытки Обществу в размере 5 000 000 рублей. Как стало известно акционеру, между Обществом и ООО «Круг» 25.09.2024 года был заключен договор поставки медных кабелей на условиях предоплаты в размере 100 процентов. Во исполнении указанного договора Общество перечислило на расчетный счет ООО «Круг» 5 000 000 рублей, однако товар по договору поставлен не был. При этом впоследствии директор Петров не предпринимал действий по взысканию с контрагента указанной суммы.

На момент подачи искового заявления к акционеру Краснову решили присоединиться еще 6 акционеров, владеющих в совокупности 0,9 % размещенных обыкновенных акций общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Имеет ли акционер Краснов право на обращение в суд с иском в описанной в задаче ситуации?
2. Имеются ли условия для обращения в суд в порядке гл. 28.2 АПК РФ?
3. Укажите особенности рассмотрения корпоративных споров по требованиям о защите прав и законных интересов группы лиц.
4. Определите предмет доказывания по делу.

Методические рекомендации для подготовки к лабораторному практикуму

В ходе решения задачи обучающийся должен:
во-первых, проанализировать вопросы предпосылок права на обращение в суд по корпоративным спорам и последствия их отсутствия

во-вторых, необходимо изучить особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц и проанализировать специфику рассмотрения корпоративных споров по требованиям о защите прав и законных интересов группы лиц.

Также обучающимся должны быть определены обстоятельства, входящие в предмет доказывания по данному делу. Для этого необходимо обратиться к положениям Гражданского кодекса, норм специальных федеральных законов. При решении задачи обязательно должны быть изучены положения.

Одновременно с этим необходимо рассмотреть связанные с содержанием задачи теоретические положения гражданского процессуального права, касающиеся права на обращение в суд, принятия предмета доказывания. А также обратить внимание и выявить взаимосвязь гражданского процессуального права и гражданского права.

В письменном виде решение должно содержать краткое изложение фактических обстоятельств, их оценку, указание на нормы права, в соответствии с которыми решена задача. Пользуясь письменным текстом, обучающийся в своем выступлении на занятиях должен дать развернутое юридическое обоснование принятого решения. Решение задачи в виде ссылки только на норму права недопустимо.

2.4. Самостоятельная работа

Автором самостоятельно указываются:

- виды самостоятельной работы;
- формы самостоятельной работы (написание рефератов, написание эссе, подготовка доклада, подготовка курсовой работы, написание конспекта, составление глоссария, разработка проекта (индивидуального, группового), выполнение кейс-задания, составление тематического портфолио работ, информационный поиск, разработка мультимедийной презентации, построение сводной (обобщающей) таблицы) с указанием тем и заданий.
- модель (особенности) самостоятельной работы студентов по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля) очной и очно-заочной форм обучения;
- модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Видами самостоятельной работы обучающихся являются:

- решение предложенных задач;
- поиск и изучение нормативных правовых актов с использованием сети интернет и справочных правовых систем;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;

- составление аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов интернет-ресурсов по отдельным проблемам дисциплины (модуля).
- подготовка сообщений и электронных презентаций по определенной проблеме
- и др.

Аннотация – краткая характеристика источника (книги, статьи, сборника, нормативного правового акта), его содержания и назначения. В ней перечисляются основные вопросы первичного текста, может быть дана характеристика структуры и композиции источника. Аннотированный каталог по проблеме представляет собой набор аннотаций источников.

Требования к аннотированному каталогу:

- а) титульный лист (данные о составителе, название проблемы);
- б) содержание (перечень аннотаций на первоисточники);
- в) аннотации на первоисточники с указанием автора книги (статьи, сборника, органа, принявшего акт), цели ее создания, структуры и аннотированного содержания.

Обзор периодической литературы создается с целью составления библиографического списка. Список включает литературу, цитируемую, упоминаемую в том или ином тексте, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Имеет значение правильное расположение элементов списка и их правильное (согласно ГОСТ) описание.

Каталог интернет-ресурсов – это тематически подобранный обучающимся перечень интернет-сайтов. В каталоге отражаются: тема (вопрос), полное наименование сайта, его электронный адрес и дата обращения, краткое содержание ресурса, отражающее перечень вопросов, на которые можно получить ответы, обратившись к сайту.

- решение практических ситуаций. Предлагаемые задания носят проблемный характер, направлены на осмысление реальной профессионально-ориентированной ситуации, необходимой для решения данной проблемы. Ответ на поставленные в условии задания вопросы предполагает исчерпывающий анализ сложившейся фактической ситуации, полное и подробное обоснование примененных в решении норм процессуального, а, в необходимых случаях, и материального права. Решение должно быть представлено только в письменном виде;

- поиск, изучение и обобщение судебной практики по отдельным вопросам дисциплины (модуля). Цель обобщений судебной практики – формулирование обучающимся самостоятельного вывода относительно общих практических подходов к решению той или иной проблемы. Для достижения указанной цели обучающемуся необходимо:

- выявить (или выбрать из предложенных в рабочей программе) проблему, для поиска путей практического решения которой необходима подготовка обобщения;

- отобрать и изучить материалы судебной практики по выбранной проблеме, обратившись к периодическим печатным изданиям, интернет-ресурсам (официальным сайтам судов), справочным правовым системам;

- на основе изученных материалов сделать вывод о том, как на практике решается поставленная проблема.

Примерный план обобщения судебной практики:

а) вступление – формулировка проблемы, для поиска практических путей решения которой готовится обобщение;

б) основная часть – анализ конкретных практических материалов с обязательными ссылками на соответствующие судебные акты и источники их опубликования. В этой части обучающийся не должен ограничиваться простым копированием соответствующих актов. Выдержки из них должны быть минимальными по объему (1-2 абзаца), относиться к исследуемой проблеме и сопровождаться краткими выводами относительно позиции суда;

в) заключение – общий вывод, сформулированный обучающимся относительно решения на практике поставленной проблемы.

- подготовка рефератов. *Реферат* представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных обучающимся результатов анализа определенной темы, в котором автор раскрывает суть проблемы, приводит различные подходы к ее решению, а также предлагает свой вариант решения.

При подготовке реферата обучающемуся необходимо:

- самостоятельно осуществить анализ рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативных источников, интернет-ресурсов по предложенной для написания реферата теме.

- отобрать наиболее соответствующие теме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;

- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок (объемом не более 7 страниц);

- высказать собственное отношение к исследуемой проблеме.

Примерный план реферата:

а) вступление (1 страница), цель которого – обозначить проблему, обосновать ее актуальность, теоретическую и практическую значимость;

б) основная часть (5 страниц). Цель основной части – формирование мнения обучающегося по проблеме, анализ различных точек зрения, законодательства, судебной практики (при необходимости);

в) заключение (1 страница). Цель заключения – обозначить позицию обучающегося, предложить действия по решению проблемы.

- подготовка электронных презентаций. Электронная презентация представляет в сжатом виде результаты исследования, сравнения, анализа. Подготовка и представление презентаций осуществляется формате Power Point.

Требования к содержанию презентации:

а) титульный слайд, который содержит данные, идентифицирующие автора презентации, наименование темы, «выходные» данные (место и год составления);

б) краткое вступление (обозначение проблемы, вопроса);

в) основная часть – отражает в сжатом виде исследование, сравнение, анализ. В зависимости от цели презентации в ней обязательно наличие таблиц, схем, диаграмм, графиков;

г) заключительный слайд – содержит выводы автора презентации.

Презентация не должна быть перегружена слайдами (максимальный объем – 10 слайдов), текстом, вспомогательными и иллюстративными материалами, цветовой гаммой (используются, как правило, 4 цвета);

• подготовка дискуссий. Подготовка дискуссии представляет собой проектирование обучающимся обсуждения в группе проблем теоретического и (или) практического характера. В этих целях необходимо:

- ознакомиться с предложенными темами дискуссий;

- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием рекомендованной по теме основной и дополнительной литературы, а также интернет-ресурсов и справочных правовых систем);

- разработать и представить преподавателю план-конспект обсуждения с указанием времени, необходимого для обсуждения, перечня вопросов (проблем) и вариантов ответов. План-конспект обсуждения представляется в виде следующей таблицы:

Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

Наименование темы дискуссии:

№ п/п	Перечень подлежащих обсуждению вопросов (проблем)	Варианты ответов	Время, необходимое для обсуждения
1.			
2.			
3.			

• составление проектов процессуальных документов. Подготовка проектов процессуальных документов преследует цель развития у обучающихся навыков составления и надлежащего оформления с учетом конкретных практических ситуаций различного рода процессуальных документов.

При выполнении подобного рода заданий следует:

- получить у преподавателя описание конкретной ситуации, с учетом которой следует подготовить проект процессуального документа (документов);

- изучив ситуацию, описанную в полученном от преподавателя задании, необходимо ознакомиться с нормативным материалом, необходимой основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами, справочными правовыми системами в части, относящейся к реквизитам и порядку оформления соответствующего процессуального документа;

- при подготовке проектов процессуальных документов целесообразно использовать их образцы, доступные в специальных сборниках или справочных правовых системах. При этом обучающийся должен творчески подойти к выполнению задания: недопустимо простое копирование необходимых данных в имеющиеся образцы. В случае недостаточности исходных данных для

составления документа, недостающие сведения обучающимся указываются самостоятельно;

- подготовленный проект документа представляется для проверки преподавателю на бумажном носителе формата А4. Он должен быть оформлен аккуратно и грамотно.

• подготовка к проведению ролевых игр. *Ролевая игра* – это совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам дисциплины (модуля) состоят в следующем.

По разделу I. Процессуальные особенности рассмотрения корпоративных споров. Общие положения.

1. Подготовка рефератов по следующим темам:

1) Правила территориальной подсудности корпоративных споров: нужен ли гибкий подход.

2) Применение процедуры медиации для примирения сторон при рассмотрении корпоративных споров.

3) Корпоративные споры, осложненные семейным или наследственным элементом.

4) Особенности передачи корпоративных споров на рассмотрение третейского суда

5) Применение цифровых технологий при рассмотрении корпоративных споров.

2. Подготовка электронных презентаций:

1). Разграничение компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по спорам, возникающим из корпоративных отношений.

2) Виды обеспечительных мер по корпоративным спорам. Особенности принятия обеспечительных мер по корпоративным спорам арбитражным судом.

3) Условия передачи корпоративных споров на рассмотрение третейского суда.

3. Подготовка дискуссии по темам:

1. Предварительное уведомление о намерении обратиться в суд по некоторым категориям корпоративных споров (п.2 ст. 65.2 ГК): особенности законодательного регулирования и процессуальные последствия несоблюдения.

2. Соотношение понятий: «корпоративные споры» и «споры, возникающие из корпоративных отношений».

3. Особенности применения судами общей юрисдикции по аналогии главы 28.1 АПК при рассмотрении дел, возникающих из корпоративных отношений.

4. Составление проектов следующих процессуальных документов:

- 1) Заявления об обеспечении иска по корпоративному спору.
- 2) Апелляционной жалобы на определение суда о возвращении искового заявления.
- 3) Предварительного уведомления о намерении обратиться в суд с требованием об оспаривании крупной сделки.

5. Составление обобщений судебной практики по вопросам:

1. Подсудность дел об оспаривании единоличным исполнительным органом решения о прекращении его полномочий.
2. Виды обеспечительных мер по корпоративным спорам.

6. Подготовка к работе в малых группах по теме:

«Практические проблемы применения судами общей юрисдикции по аналогии главы 28.1 АПК при рассмотрении дел, возникающих из корпоративных отношений».

По разделу II «Особенности рассмотрения судами отдельных категорий споров, возникающих из корпоративных отношений».

1. Подготовка рефератов по следующим темам:

- 1) Проблемы доказывания по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации.
- 2) Процессуальное положение корпораций и лиц, обращающихся в защиту их прав по косвенным искам.
- 3) Распределение обязанности доказывания по косвенным искам.
- 4) Законодательное регулирование косвенных исков в зарубежных странах.
- 5) Право на обращение в суд по корпоративным спорам бенефициаров корпорации.
- 6) Проблемы законодательного регулирования рассмотрения корпоративных споров по требованиям о защите прав и законных интересов группы лиц.

2. Подготовка презентаций по следующим темам:

- 1) «Предмет доказывания по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации».
- 2) «Предмет доказывания по делам о признании крупных сделок недействительными».

3. Составление обобщений судебной практики по вопросам:

- 1) Основания признания недействительными решений общих собраний участников юридического лица.
- 2) Основания взыскания убытков, причиненных юридическому лицу действиями единоличного исполнительного органа.

3) Дела о понуждении юридического лица собрать общее собрание участников.

4) Основания исключения участника общества из общества.

4. Составление проектов следующих процессуальных документов:

1) Искового заявления о взыскании убытков, причиненных юридическому лицу действиями единоличного исполнительного органа.

2) Искового заявления о признании недействительными решений общих собраний участников юридического лица.

3) Ходатайства о назначении финансово-экономической экспертизы по делу о взыскании убытков, причиненных юридическому лицу действиями единоличного исполнительного органа.

4) Ходатайства об отложении судебного разбирательства.

5) Решений арбитражного суда по отдельным категориям корпоративных споров.

5. Подготовка дискуссии по темам:

1. Проблемы процессуального положения корпораций и лиц, обращающихся в защиту их прав по косвенным искам.

2. Перспективы развития практики применения групповых исков в корпоративных спорах.

6. Подготовка к работе в малых группах по теме:

«Проблемы доказывания по делам об исключении участника хозяйственного товарищества или общества из хозяйственного товарищества или общества».

Особенности (модель) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения заключаются в следующем:

- самостоятельное планирование времени изучения тем в течение семестра;

- изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы с составлением аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов интернет-ресурсов по отдельным проблемам дисциплины (модуля);

- изучение нормативных правовых актов и судебной практики, составление обобщений судебной практики по вопросам, указанным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины (модуля);

- подготовка рефератов по темам, рекомендованным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины (модуля);

- составление проектов процессуальных документов, рекомендованных в модели самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины (модуля);

- подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями с составлением конспектов.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве оценочных материалов для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и контроля сформированности компетенций у обучающихся преподавателем используются задания/вопросы/темы для:

- тестовые задания
- быстрого письменного / устного опроса;
- вопросы для понятийного диктанта;
- «кейс-стади» (ситуационные задачи);
- подготовки эссе;
- обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты);
- самостоятельной работы обучающихся;
- зачета по темам дисциплины (модуля).

Контрольные вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие корпоративных отношений и их особенности.
2. Понятие, признаки и особенности корпоративных юридических лиц.
3. Понятие и признаки корпоративных споров в соответствии с АПК РФ.
4. Виды корпоративных споров.
5. Соотношение понятий: «корпоративные споры» и «споры, возникающие из корпоративных отношений».
6. Разграничение компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по спорам, возникающим из корпоративных отношений.
7. Порядок передачи корпоративных споров на рассмотрение третейского суда.
8. Корпоративные споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда.
9. Подсудность корпоративных споров арбитражным судам.
10. Право на обращение в суд по корпоративным спорам.
11. Специальные требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору и прилагаемым документам.
12. Предварительное уведомление о намерении обратиться в суд по некоторым категориям корпоративных споров (п.2 ст. 65.2 ГК). Порядок уведомления и процессуальные последствия его несоблюдения.
13. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле. Извещение лиц, участвующих в деле, и юридического лица, в связи с участием или управлением в котором возник спор. Уведомление участников юридического лица и иных лиц о возбуждении производства по делу и иных обстоятельствах.

14. Особенности обжалования определений по корпоративным спорам.
15. Понятие и виды обеспечительных мер по корпоративным спорам.
16. Основания применения обеспечительных мер по корпоративным спорам.
17. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска по корпоративным спорам.
18. Встречное обеспечение по корпоративным спорам.
19. Право на обращение в арбитражный суд с иском о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации (на примере акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью).
20. Сроки обращения в суд с иском о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации (на примере акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью).
21. Состав лиц, участвующих в деле по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации.
22. Особенности признания иска и заключения мирового соглашения по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации (на примере акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью).
23. Предмет доказывания по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации.
24. Решение суда по делам о признании недействительными решений общего собрания участников корпорации.
25. Право на обращение в арбитражный суд с иском о признании недействительной сделки, совершенной юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности такой сделки.
26. Состав лиц, участвующих в деле, по делам о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.
27. Предмет доказывания по делам о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.
28. Решение суда по делам о признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.
29. Право на обращение в арбитражный суд с иском о понуждении юридического лица собрать общее собрание участников.
30. Состав лиц, участвующих в деле. Срок рассмотрения дел о понуждении юридического лица собрать общее собрание участников.
31. Предмет доказывания по делам о понуждении юридического лица собрать общее собрание участников.
32. Решение суда по делам о понуждении юридического лица собрать общее собрание участников. Сроки обжалования решения суда.

33. Право на обращение в арбитражный суд с иском о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу действиями (бездействием) лиц, входящих или входивших в состав органов юридического лица.

34. Состав лиц, участвующих в деле, по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу. Процессуальные права и обязанности участников юридического лица.

35. Предмет доказывания по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу.

36. Распределение обязанности доказывания по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу.

37. Решение суда по делам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу.

38. Право на обращение в арбитражный суд с иском по делам об исключении участника хозяйственного товарищества или общества из хозяйственного товарищества или общества (на примере обществ с ограниченной ответственностью). Предмет доказывания по делам об исключении участника общества из общества.

39. Особенности возбуждения дел по корпоративным спорам, рассматриваемым в порядке гл.28.2 АПК.

40. Особенности подготовки дел по корпоративным спорам, рассматриваемым по требованиям о защите прав и законных интересов группы лиц (выявление состава группы лиц и т.д.).

41. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам, рассматриваемым в порядке группового производства: срок рассмотрения, замена лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц, права и обязанности членов группы.

42. Решение арбитражного суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом внесенных поправок) // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г., с изм. и доп.). Ратифицирована Российской Федерацией Федеральным законом от 30 марта 1998 г. № 54-ФЗ // Российская газета. 2000. 5 апреля.

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

6."Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изм. и доп.) "Российская газета", N 238-239, 08.12.1994.

7. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.), "Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410,

8. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ (с изм. и доп.), "Российская газета", N 233, 28.11.2001,

9. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" (с изм. и доп.) от 18.12.2006 N 230-ФЗ. "Российская газета", N 289, 22.12.2006,

10. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 28.12.2010) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп.) "Российская газета", N 248, 29.12.1995.

11. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с изм. и доп.) "Российская газета", N 30, 17.02.1998.

Судебная практика:

1. Обобщение судебной практики по корпоративным спорам о предоставлении информации хозяйственными обществами (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2023).// СПС «КонсультантПлюс».

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 N 46 "О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в суде первой инстанции". СПС «КонсультантПлюс».

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.06.2023 N 15 "О некоторых вопросах принятия судами мер по обеспечению иска, обеспечительных мер и мер предварительной защиты". СПС «КонсультантПлюс».

4. Постановление Пленума ВАС РФ от 9 июля 2003 г. N 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных мер, связанных с запретом проводить общее собрание акционеров» "Вестник ВАС РФ", N 9, 2003.

5. Постановление Пленума ВАС РФ от 30 июля 2013 года №62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица».

7. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 18 января 2011 года N 144 «О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров о предоставлении информации участникам хозяйственных обществ / «Вестник ВАС РФ», № 3, март, 2011

7. Постановление Пленума ВАС от 18.07.2014 №50 «О примирении сторон в арбитражном процессе»/ <http://www.arbitr.ru>.

8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 2 июня 2015 г. N 21 "О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации" /<http://www.arbitr.ru>.

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации/ <http://www.arbitr.ru>.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 27 "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность"/ СПС «КонсультантПлюс».

11. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019)/ ["/ СПС «КонсультантПлюс»](#).

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.06.2024 N 12 "О подготовке дела к судебному разбирательству в арбитражном суде"/ СПС «КонсультантПлюс».

13. "Обобщение судебной практики по корпоративным спорам о предоставлении информации хозяйственными обществами" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2023) / СПС «КонсультантПлюс».

Основная учебная и научная литература:

1. Корпоративное право: учебник/ отв. ред. А.Н. Беседин. Москва, издательство Проспект, 2024, 520 с. ISBN 978-5-392- 41311-9. – Режим доступа : <https://prospekt.org/index.php?page=book&id=48114>.

2. Арбитражный процесс : учебник / отв. ред. В.В. Ярков. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2022. – 768 с. – ISBN 978-5-8354-1870-1. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2194295> (дата обращения: 10.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. **Часть 2:** учебник для вузов / С.Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С.Ф. Афанасьева, И.Ю. Захарьящевой. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 323 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06103-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/498937> (дата обращения: 10.04.2025).

4. Гражданское процессуальное право: учебник: в 2 томах . Том 2. Особенная часть. Производство по отдельным категориям дел / под ред. П. В. Крашенинникова. - Москва : Статут, 2020. - 317 с. - ISBN 978-5-8354-1657-8. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225704>

Дополнительная специальная литература:

1. *Андреев П.В.* Проблемы судебной практики по трудовым и корпоративным спорам руководителей организаций: монография. Москва: Проспект, 2020. 88 с. Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Долинская В.В. Общее собрание акционеров: монография / В. В. Долинская ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА-ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-713-1. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/541859>

3. Ефименко Е.Н. Корпоративные конфликты (споры) : учеб.-практ. пособие / Е. Н. Ефименко, В. А. Лаптев ; рец. И. В. Ершова. - М. : Проспект, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-392-12173-1. – Режим доступа : <http://нэб.рф>, локальная сеть университета
4. Ионова Д.Ю. Косвенные иски как способ защиты интересов участников коммерческих корпораций // Российский судья. – 2018. - №7. – С. 17-22. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
5. Ионова Д.Ю. К вопросу о необходимости оптимизации порядка рассмотрения корпоративных споров // Законы России: опыт, анализ, практика. 2020. N 8. С. 55 - 60.- Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
6. Ионова Д.Ю. К вопросу о некоторых аспектах действия принципа диспозитивности при рассмотрении арбитражными судами корпоративных споров»// Законы России: опыт, анализ, практика. 2024. N 2. С. 66 – 72. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
7. Ионова Д.Ю. К вопросу о праве на предъявление иска по некоторым категориям корпоративных споров»// Законы России: опыт, анализ, практика. 2024. N 9. С. 40 - 45.- Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
8. Казиханова С.С. Проблема верного определения процессуального положения корпорации и ее участников, их процессуальных прав и обязанностей по косвенным искам// Законы России: опыт, анализ, практика. 2021. № 9. С. 42-58. Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
9. Корпоративное право современной России [Электронный ресурс]: монография / В. К. Андреев, В. А. Лаптев ; Верх. Суд РФ, Рос. гос. ун-т правосудия. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 352. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/34399>.
10. Корпоративное право : учебник / А.В. Габов [и др.]; отв. ред. И.С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. - М. : Статут, 2019. - 735 с. - ISBN 978-5-8354-1472-7. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
11. Кузнецов А.А. Косвенные иски в корпоративном праве России: материально-правовой аспект // Закон. 2020. N 11. С. 76 - 86. Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
12. Кузнецов А.А. Оспаривание решений общих собраний участников (акционеров) // Корпоративное право в ожидании перемен: сборник статей к 20-летию Закона об ООО / Отв. ред. А.А. Кузнецов. Москва: Статут, 2020. С. 199 - 271. Режим доступа: СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. *Лантеев В.А.* Корпоративное право: правовая организация корпоративных систем: монография. М.: Проспект, 2019.- 384 с. - ISBN 9785392294763. <http://prospekt.org/index.php?page=book&id=41576>
14. Моисеев С.В. Отдельные особенности активного процессуального соучастия при оспаривании совершенных корпорацией сделок // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2017. - № 9. - С. 45-52. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета
15. Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). / под ред. В.В. Яркова. - 4-е издание, перераб. и доп. – М. : «Статут», 2020. // СПС Консультант Плюс, локальная сеть университета.
16. Чупрунов И.С. Влияние одобрения акционеров на ответственность директора перед корпорацией. Развернутый комментарий к Определению Судебной коллегии по экономическим спорам ВС РФ от 17.09.2019 N 305-ЭС19-8975 //Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2020 N 7 С.112-167. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
17. Справочник по доказыванию в арбитражном процессе / под ред. И. В. Решетниковой. – 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 480 с. – ISBN 978-5-00156-225-2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895986> (дата обращения: 18.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;

				- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;

				- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», догово- ры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», догово- ры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государ- ственная библиотека», догово- ры:

	(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)			<p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.</p>
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;</p> <p>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;</p> <p>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;</p>

				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, за- действованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензиро- вания
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия

10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 комп.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ
КОРПОРАЦИЙ**

Б1.В.05

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от 17 апреля 2025 года

Автор:

Ельникова Е.В. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права

Рецензент:

Сушкова О.В. - Генеральный директор ООО «Юридическое Агенство по сопровождению бизнеса», к.ю.н., доцент

Ельникова Елена Васильевна

Создание, реорганизация и ликвидация корпораций: рабочая программа дисциплины (модуля) /Ельникова Е.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 20245

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций» являются получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний в области отношений, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией корпораций, а также формирование устойчивых навыков, необходимых для осуществления практической деятельности, связанной с созданием, реорганизацией и ликвидацией корпораций.

Задачи освоения дисциплины:

– на уровне знания: изучение законодательства Российской Федерации, регулирующего создание, реорганизацию и ликвидацию корпораций, а также судебной практики; ознакомление с научными взглядами на сущность и особенности создания, реорганизации и ликвидации корпораций; системы юридических фактов, опосредующих создание, реорганизацию и ликвидацию корпораций; особенностей порядка создания корпораций различных организационно-правовых форм; специфических черт различных видов реорганизации корпораций; порядка ликвидации корпораций;

– на уровне понимания: уяснение специальных понятий, используемых при регулировании создания, реорганизации и ликвидации корпораций; выявление основных тенденций развития законодательства, определяющего порядок создания, реорганизации и ликвидации корпораций и практики его применения;

– на уровне умения: овладение навыками поиска, анализа и толкования нормативных и иных источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией корпораций; формирование способности решения спорных вопросов, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией корпораций; формирование способности критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами ОПОП ВО, как «Актуальные проблемы права», «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса» и другими.

Приступая к изучению дисциплины «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций», обучающийся должен понимать значение таких понятий как «юридическое лицо», «корпорация», «хозяйственное общество», «хозяйственное товарищество», «хозяйственное партнерство», «реорганизация», «ликвидация», «сделка», «обязательство», ориентироваться

в доктрине и судебной практике.

Дисциплина (модуль) «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций» закладывает фундамент для успешного освоения дисциплин ОПОП: «Несостоятельность (банкротство) корпораций», «Сравнительное корпоративное право» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями (*из матрицы компетенций*) в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Создание корпораций	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
Реорганизация корпораций	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность,</p>

		<p>значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</p> <p>ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>
Ликвидация корпораций	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</p> <p>ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>
	<p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) знать:

– систему юридических фактов, опосредующих создание, реорганизацию и ликвидацию корпораций, существенные характеристики каждого из этих фактов;

– систему способов защиты прав и законных интересов лица,

нарушенного при создании, реорганизации и ликвидации корпораций;

б) уметь:

– составлять проекты различных документов, опосредующих создание, реорганизацию и ликвидацию корпораций;

в) владеть:

– навыками определения наиболее оптимальной стратегии создания, реорганизации и ликвидации корпорации в интересах учредителей (участников) корпорации, кредиторов и третьих лиц.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часа. Формы промежуточного контроля – зачет, экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Создание корпораций	1	2	8	-	-	62	Лекция-презентация. Направленная дискуссия	Опрос, проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседование, проверка выполнения письменных заданий
	Итого за 1 семестр	1	2	8	-	-	62	Зачет	
2	Реорганизация корпораций	2	2	4	-	-	4	Интерактивные занятия и практико-ориентированные	Опрос, проверка выполнения письменных заданий

								нные семинары, творческие задания.	х заданий
3	Ликвидация корпораций	2	-	4	2	-	18	Семинары, творческие задания.	Опрос, проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседование, проверка выполнения письменных заданий
	Итого за 2 семестр	2	2	8	2	-	24	Экзамен (36 ак.ч.)	
	Всего по ОФО		4	16	2	-	86	Зачет, экзамен (36 ак.ч.)	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной (вечерней) формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Создание корпораций	1	2	6	-	-	64	Лекция-презентация. Направленная дискуссия	Опрос, проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседова

									ни е, проверка выполнени я письменны х заданий
	Итого за 1 семестр	1	2	6	-	-	64	Зачет	
2	Реорганизация корпораций	2	2	4	-	-	8	Интерактивн ые занятия и практико- ориентирова нные семинары, творческие задания.	Опрос, проверка выполнени я письменны х заданий
3	Ликвидация корпораций	2	-	2	2	-	18	Семинары, творческие задания.	Опрос, проверка выполнени я письменны х заданий Контрольна я проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседова ние, проверка выполнени я письменны х заданий
	Итого за 2 семестр	2	2	6	2	-	26	Экзамен (36 ак.ч.)	
	Всего по ОЗФО		4	12	2	-	88	Зачет, экзамен (36 ак.ч.)	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Создание корпораций	1	4	6	-	-	94	Лекция-презентация.	Опрос, проверка

								Направленна я дискуссия	выполнени я письменны х заданий Контрольна я проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседова ние, е, проверка выполнени я письменны х заданий
	Итого за 1 семестр	1	4	6	-	-	94	Зачет (4 ак.ч.)	
2	Реорганизация корпораций	2	-	2	-	-	10	Интерактивн ые занятия и практико- ориентирова нные семинары, творческие задания.	Опрос, проверка выполнени я письменны х заданий
3	Ликвидация корпораций	2	-	2	2	-	11	Семинары, творческие задания.	Опрос, проверка выполнени я письменны х заданий Контрольна я проверка уровня знаний по итогам модуля - устное собеседова ние, проверка выполнени я письменны х заданий
	Итого за 2	2	-	4	2	-	21	Экзамен (36 ак.ч.)	

	семестр						
	Всего по ЗФО		2	10	2	-	115
							Зачет (4 ак.ч.), экзамен (9 ак.ч.)

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Создание корпораций

1. Правовой статус учредителя корпорации.
2. Система юридических фактов, опосредующих создание корпораций.
3. Особенности создания корпораций отдельных организационно-правовых форм.

Задания для подготовки к лекции: 1. Повторить из курса «Гражданское право» материал, посвященный созданию корпораций. 2. Изучить нормативные правовые акты, регулирующие порядок создания корпораций.

Тема 2. Реорганизация корпораций

1. Реорганизация корпораций: понятие, основания и формы.
2. Особенности каждой из форм реорганизации корпораций. Смешанная реорганизация.
3. Порядок реорганизации корпораций.
4. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица.
5. Признание недействительным решения о реорганизации корпорации: порядок, основания, правовые последствия.
6. Признание реорганизации корпорации несостоявшейся: порядок, правовые последствия.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить из курса «Гражданское право» материал, посвященный реорганизации юридических лиц.
2. Изучить нормативные правовые акты, регулирующие порядок реорганизации корпораций.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Создание корпораций

1. Система юридических фактов, опосредующих создание корпораций.
2. Правовой статус учредителей корпораций.
3. Особенности порядка создания корпораций отдельных организационно-правовых форм.
4. Государственная регистрация корпораций: порядок, основания и последствия отказа в государственной регистрации, оспаривание государственной регистрации и отказа в государственной регистрации корпорации при ее создании.

Задания для подготовки к занятию: прослушивание лекции, изучение рекомендованной учебной и дополнительной литературы, материалов судебной практики, решение задач, выполнение заданий к теме по указанию преподавателя.

Тема 2. Реорганизация корпораций

1. Реорганизация корпораций: понятие, основания и формы.
2. Особенности каждой из форм реорганизации корпораций. Смешанная реорганизация.
3. Порядок реорганизации корпораций.
4. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица.
5. Признание недействительным решения о реорганизации корпорации: порядок, основания, правовые последствия.
6. Признание реорганизации корпорации несостоявшейся: порядок, правовые последствия.

Задания для подготовки к занятию: прослушивание лекции, изучение рекомендованной учебной и дополнительной литературы, материалов судебной практики, решение задач, выполнение заданий к теме по указанию преподавателя.

Тема 3. Ликвидация корпораций

1. Ликвидация корпораций: порядок, основания и формы.
2. Порядок ликвидации корпораций.
3. Гарантии прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.
4. Прекращение недействующего юридического лица: основания, порядок и правовые последствия.
5. Оспаривание решения о ликвидации корпорации: порядок, основания, правовые последствия.
6. Признание недействительными актов о государственной регистрации прекращения корпорации при ее ликвидации.

Задания для подготовки к занятию: прослушивание лекции, изучение рекомендованной учебной и дополнительной литературы, материалов судебной практики, решение задач, выполнение заданий к теме по указанию преподавателя.

Лабораторный практикум

Тема 3. Ликвидация корпораций

1. Ликвидация корпораций: порядок, основания и формы.
2. Порядок ликвидации корпораций.
3. Гарантии прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.
4. Прекращение недействующего юридического лица: основания, порядок и правовые последствия.
5. Оспаривание решения о ликвидации корпорации: порядок, основания, правовые последствия.
6. Признание недействительными актов о государственной регистрации прекращения корпорации при ее ликвидации.

Задание 1.

Подготовить и представить документы о добровольной ликвидации юридического лица – общества с ограниченной ответственностью «Ромашка», включая документы, необходимые для государственной регистрации изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

Исходные данные:

Наименование юридического лица: Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка».

ОГРН: 111111111111

ИНН: 1111111111

Место нахождения: 123001, Россия, Москва, ул. Садовая- Кудринская, д. 8

Размер уставного капитала: 10 000 руб.

Участники: гражданин Иванов Иван Иванович, доля участия 80%, что составляет 8 000 руб., Петров Петр Петрович, доля участия 20%, что составляет 2 000 руб.

Единоличный исполнительный орган – генеральный директор Сидоров Сидор Сидорович.

Иные данные: определяются обучающимся по своему усмотрению.

Задание 2.

Подготовить и представить проект искового заявления об оспаривании исключения юридического лица из Единого государственного реестра от лица участника этого юридического лица.

Исходные данные:

Наименование юридического лица: Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка».

ОГРН: 111111111111

ИНН: 1111111111

Место нахождения: 123001, Россия, Москва, ул. Садовая- Кудринская, д. 8

Размер уставного капитала: 10 000 руб.

Участники: гражданин Иванов Иван Иванович, доля участия 80%, что составляет 8 000 руб., Петров Петр Петрович, доля участия 20%, что составляет 2 000 руб.

Единоличный исполнительный орган – генеральный директор Сидоров Сидор Сидорович.

Решение об исключении принято МИ ФНС России № 46 по г. Москве в связи с недостоверностью сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, в отношении адреса места нахождения этого юридического лица.

Иные данные: определяются обучающимся по своему усмотрению.

2.4. Самостоятельная работа

В процессе обучения обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Виды самостоятельной работы

К видам самостоятельной работы относятся поиск и изучение научных работ, нормативных правовых актов, судебной практики (в том числе с использованием электронных баз данных); анализ указанных материалов с изложением его результатов в устных докладах (в том числе с презентациями) и рефератах. При изучении отдельных разделов курса могут использоваться такие модели (виды) самостоятельной работы, как: составление таблиц и схем; подготовка проектов документов; написание эссе и рефератов; подготовка аналитических справок; обобщение материалов судебной практики по заданной теме; дискуссии, деловые игры, круглые столы.

Модель (особенности) самостоятельной работы по отдельным темам курса

Тема 1. Создание корпораций

1. Подготовить алгоритм действий по созданию:

- а) полного товарищества и товарищества на вере;
- б) общества с ограниченной ответственностью;
- в) акционерного общества;
- г) производственного кооператива;

2. Составить проект решения учредителей о создании:

- а) общества с ограниченной ответственностью;
- б) акционерного общества.

3. Решение задач.

4. Подготовка условий 2-3 задач по теме с указанием их решений.

5. Подготовка справки по итогам анализа судебно-арбитражной практики по вопросам:

- а) оспаривания решения об отказе в государственной регистрации юридического лица при его создании;
- б) оспаривания решения о государственной регистрации юридического лица при его создании.

6. Установить особенности создания корпораций различных организационно-правовых форм, а также осуществляющих деятельность в определённых сферах.

Тема 2. Реорганизация корпораций

1. Подготовить алгоритм действий по реорганизации коммерческой корпорации в формах:

- а) слияния;
- б) присоединения; в) выделения;

- г) разделения;
- д) преобразования.

2. Составить проект решения о реорганизации общества с ограниченной ответственностью или акционерного общества в форме присоединения к другому хозяйственному обществу.

3. Решение задач.

4. Подготовка условия 2-3 задач по теме с указанием их решений.

5. Подготовка обобщения 2-3 актуальных вопросов реорганизации корпораций на основе анализа судебно-арбитражных актов.

Тема 3. Ликвидация корпораций

1. Подготовить алгоритм действий по ликвидации коммерческой корпорации:

а) добровольной; б) принудительной.

2. Составить проект решения о ликвидации общества с ограниченной ответственностью или акционерного общества.

3. Решение задач.

4. Подготовка условия 2-3 задач по теме с указанием их решений.

5. Подготовка обобщения 2-3 актуальных вопросов ликвидации корпораций на основе анализа судебно-арбитражных актов.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022

№ 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме устного собеседования по выполненным эссе и рефератам – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

3.1. Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины

1. Система юридических фактов, опосредующих создание корпораций.

2. Решение учредителей о создании корпорации: понятие, правовая природа, порядок принятия, содержание.

3. Договоры, направленные на создание корпораций: понятие, правовая

природа, виды, общая характеристика.

4. Учредительный договор полного товарищества и товарищества на вере: понятие, характеристики, содержание, порядок заключения и исполнения.

5. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью: понятие, характеристика, содержание, порядок заключения, изменения и исполнения.

6. Договор о создании акционерного общества: понятие, характеристика, содержание, порядок заключения и исполнения.

7. Размещение акций акционерного общества в системе юридических фактов, опосредующих создание акционерного общества: понятие, порядок, последствия.

8. Государственная регистрация корпораций: порядок, срок, требования к заявителям.

9. Основания для отказа в государственной регистрации корпораций при их создании, правовые последствия.

10. Порядок оспаривания актов о государственной регистрации и об отказе в государственной регистрации корпорации при их создании.

11. Оплата уставного капитала коммерческой корпорации в системе юридических фактов, опосредующих создание этого юридического лица: порядок, сроки.

12. Особенности учреждения хозяйственных товариществ и крестьянских (фермерских) хозяйств как юридических лиц.

13. Особенности учреждения хозяйственных обществ.

14. Особенности учреждения хозяйственных партнерств.

15. Особенности учреждения производственных кооперативов.

16. Особенности учреждения корпораций при создании их одним лицом.

17. Требования, предъявляемые к учредителям корпораций. Ограничения, связанные с возможности учреждать корпорации.

18. Правовая природа, сущность и особенности учредительных документов корпораций.

19. Содержание устава корпорации.

20. Правовое значение заявления о государственной регистрации корпорации при ее учреждении. Требования, предъявляемые к заявлению.

21. Содержание заявления о государственной регистрации корпорации при ее учреждении.

22. Реорганизация корпораций: понятие, основания и формы.

23. Особенности каждой из форм реорганизации корпораций.

24. Общий порядок реорганизации корпораций.

25. Правовая природа и порядок принятия решения о реорганизации корпорации.

26. Правовая природа и содержание передаточного акта при реорганизации корпораций.

27. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица.

28. Признание недействительным решения о реорганизации корпорации: порядок, правовые последствия.

29. Признание реорганизации корпорации несостоявшейся: порядок, правовые последствия.

30. Порядок и правовые последствия слияния как формы реорганизации.

31. Порядок и правовые последствия присоединения как формы реорганизации.

32. Порядок и правовые последствия выделения как формы реорганизации.

33. Порядок и правовые последствия разделения как формы реорганизации.

34. Порядок и правовые последствия преобразования как формы реорганизации.

35. Смешанная реорганизация: понятие, особенности.

36. Ликвидация корпораций: порядок, основания и формы.

37. Общий порядок ликвидации корпораций.

38. Обязанности лиц, принявших решение о ликвидации корпораций.

39. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемой коммерческой корпорации.

40. Основания для перехода из процедур реорганизации и ликвидации корпорации к процедурам банкротства.

41. Прекращение недействующего юридического лица: основания, порядок и правовые последствия.

42. Порядок распределения имущества корпорации, оставшегося после ее ликвидации, между ее участниками.

43. Оспаривание решения о ликвидации корпорации.

44. Признание недействительным актов о государственной регистрации прекращения корпорации при ее ликвидации.

3.2. Темы эссе и рефератов

1. Тенденции развития законодательства о создании, реорганизации и ликвидации корпораций.

2. Актуальные проблемы судебно-арбитражной практики по вопросам создания, реорганизации и ликвидации корпораций.

3. Особенности создания корпораций по законодательству отдельных зарубежных стран (Германии, Франции, США, Англии).

4. Особенности реорганизации корпораций по законодательству отдельных зарубежных стран (Германии, Франции, США, Англии).

5. Особенности ликвидации корпораций по законодательству отдельных зарубежных стран (Германии, Франции, США, Англии).

6. Предложения по совершенствованию российского законодательства, регулирующего создание, реорганизацию и ликвидацию корпораций.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 2009. № 7.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. N 51-ФЗ // Российская газета. 1994. N 238-239.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. N 14-ФЗ // Российская газета. 1994. N 23-25.
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002г. N 95-ФЗ // Российская газета. 2002. N 137.
5. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»// Российская газета. 1995. № 248.
6. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»// Российская газета. 1998. № 30.
7. Федеральный закон от 03.12.2011 N 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // Российская газета. 2011г. № 278.
8. Федеральный закона от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // Российская газета. 1996. N 91.
9. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Российская газета. 2001. N 153-154.
10. Федеральный закон от 05.05.2014 N 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» // Российская газета. 2014. N 11.

4.2. Судебная практика

1. Определение Конституционного суда Российской Федерации от 17.07.2014 N 1688-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы граждан Агеевой Тамары Ивановны, Алексеева Петра Николаевича и других на нарушение их конституционных прав абзацем вторым пункта 4 статьи 15, статьей 17 Федерального закона «Об акционерных обществах», абзацем вторым пункта 4 статьи 57 и пунктом 2 статьи 58 Гражданского кодекса Российской Федерации // СПС «Гарант», СПС «КонсультантПлюс».
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 6, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 8 от 01.07.1996 "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" // Российская газета. 1996. N 152.
3. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 90, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 14 от 09.12.1999 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" // Бюллетень Верховного Суда

РФ. 2000. N 3.

4. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.11.2003 N 19 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об акционерных обществах" // Вестник ВАС РФ. 2004. N 1.

4.3. Основная литература

1. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. А.Н. Беседин. – Москва: Проспект, 2024. - Режим доступа : <https://ebs.prospekt.org/book/48114> (дата обращения: 10.04.2025)

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>

3. Корпоративное право : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. Ю. Бакшинская [и др.] ; отв. ред. И. С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М. В.

Ломоносова. – 2-е изд., перераб. и доп. М. : КноРус, 2015 - 1080 с. - Гриф УМО. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.рф>, локальная сеть университета.

4. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. – Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=124180>

5. Суханов Е. А. Сравнительное корпоративное право : учебное пособие / Е. А. Суханов. - М. : Статут, 2014. - 456 с. - Режим доступа : <http://znaniy.com/catalog/product/464025>

4.4. Дополнительная литература

1. Габов А.В. Теория и практика реорганизации (правовой аспект) / А. В. Габов. - М. : Статут, 2014. - 880 с. - ISBN 978-5-8354-0980-8. – Режим доступа : <http://znaniy.com/catalog/product/460460>

2. Габов А.В. Ликвидация юридических лиц. История развития института в российском праве, современные проблемы и перспективы / А. В. Габов. - М. : Статут, 2011. - 303 с. - Библиогр.: с. 295-301. - ISBN 978-5-8354-0720-0. – Режим доступа : <http://znaniy.com/catalog/product/261708>

3. Долинская В.В. Общее собрание акционеров : монография / В. В. Долинская ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-713-1. – Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=124948>

4. Ломакин Д.В. Корпоративные правоотношения: общая теория и практика ее применения в хозяйственных обществах [Электронный ресурс] / Д. В. Ломакин. - М. : Статут, 2008. - 511 с. - Библиогр.: с. 471-504.

- ISBN 978-5-8354-0503-9. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: [\\consultant\Consultant\cons.exe](http://consultant.cons.exe), локальная сеть университета.

5. Юридические лица в гражданском праве: юридические лица в

российском гражданском праве (коммерческие и некоммерческие организации) : организационно-правовые формы [Текст] / М. М. Вильданова, А. В. Габов [и др.] ; ред.: В. Н. Литовкин, О. В. Гутников ; Ин- т законод. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М. : КОНТРАКТ, 2012. - 1024 с. - ISBN 978-5-98209-099-7. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные

системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
----	--------	-----------	---	---

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;

				- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;

				<p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.</p>
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;</p> <p>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;</p> <p>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;</p>

				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	--

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия

11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,

- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДОГОВОРЫ В КОРПОРАТИВНОМ ПРАВЕ

Б1.В.06

год набора – 2025

**Код и наименование
направления подготовки:** 40.04.01 Юриспруденция

**Уровень высшего
образования:** уровень магистратуры

**Направленность
(профиль) ОПОП ВО:** Корпоративное право

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная, заочная

Квалификация: магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Автор:

А.Н. Беседин - кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Б.И. Сергейчук, адвокат адвокатского бюро г. Москвы «ЭЛКО профи»

Беседин Анатолий Николаевич.

Договоры в корпоративном праве: рабочая программа дисциплины (модуля) / Беседин А.Н. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Договоры в корпоративном праве» являются получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний в области системы договоров в корпоративном праве, отдельных видов договоров, а также формирование устойчивых навыков, необходимых для осуществления практической деятельности, связанной с работой в корпоративной сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- на уровне знания: изучение законодательства Российской Федерации, регулирующего общие положения о договорах в корпоративном праве и их систему, а также судебной практики; ознакомление с научными взглядами на понятия и особенности отдельных договоров в корпоративном праве; особенностей различных видов договоров в корпоративном праве;

- на уровне понимания: уяснение системы договорного инструментария, возможного к применению при регулировании корпоративных отношений; выявление основных тенденций развития корпоративного законодательства и практики его применения по вопросам договоров в корпоративном праве;

- на уровне умения: овладение навыками поиска, анализа и толкования нормативных и иных источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных с договорами в корпоративном праве; формирование способности решения спорных вопросов, связанных с договорами в корпоративном праве; формирование способности критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию по рассматриваемой проблематике договоров в корпоративном праве.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым осуществляется подготовка в рамках дисциплины (модуля): правоприменительная, экспертно-консультационная.

В процессе освоения дисциплины (модуля) «Договоры в корпоративном праве» обучающихся формирует и демонстрирует следующие компетенции: ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-8.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Договоры в корпоративном праве» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В. основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые

содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Актуальные проблемы корпоративного права», «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результат освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Основные положения о договорах в корпоративном праве	ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1 - Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность; ИПК 1.2 - Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности; ИПК 1.3 - Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.
	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные

		юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 2. Договоры, направленные на создание корпоративных организаций.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 3. Договор купли-продажи акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 4. Договор залога акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в

		точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 5. Корпоративный договор.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 6. Договоры, оформляющие контроль бенефициарного владельца над корпоративной организацией	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 7. Договор доверительного управления акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами

		материального и процессуального права
Тема 8. Договор с исполнительным органом корпоративной организации.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; ИУК 3.2 - Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 - Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; ИУК 3.4 - Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; ИУК 3.5 - Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 9. Договор о ведении реестра акционеров.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

а) знать:

– доктринальные и легальные подходы к определению понятия и систематики договоров в корпоративном праве, их общих положений;

– доктринальные и легальные подходы к определению отдельных видов договоров в корпоративном праве, их существенных условий и иных характеристик;

б) уметь:

– аргументировать и обоснование отнесения тех или иных конструкций к договорам в корпоративном праве, выявлять их общие черты;

– составлять проекты различных договоров в корпоративном праве;

в) владеть:

– навыком самостоятельного научного анализа нормативных актов и актов правоприменения, осуществления правовой квалификации отдельных гражданско-правовых конструкций;

– навыком самостоятельного научного анализа нормативных актов и актов правоприменения, осуществления правовой квалификации отношений, возникающих при заключении, изменении или прекращении отдельных видов договоров в корпоративном праве.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 4 з.е., 144 академических часов. Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Основные положения о договорах в корпоративном праве	1	2	-	-	-	4	Интерактивное занятие.	Устный опрос, контроль СРО
2.	Тема 2. Договоры, направленные на создание корпоративных организаций.	1	-	2	-	-	10	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
3.	Тема 3. Договор купли-продажи акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	1	-	2	-	-	20	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
4.	Тема 4. Договор залога акций и	1	-	2	-	-	10	Проблемное практическое	Устный опрос,

	долей в уставном капитале хозяйственных обществ.							е занятие. Управляемая дискуссия	контроль СРО
5.	Тема 5. Корпоративный договор.	1	-	2	-	-	18	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – защита портфолио
	Итого 1 триместр		2	8	-	-	62	Зачет	
II.	Тема 6. Договоры, оформляющие контроль бенефициарного владельца над корпоративной организацией	2	2	-	-	-	6	Лекция-презентация.	Устный опрос, контроль СРО
	Тема 7. Договор доверительного управления акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ.	2	-	2		-	6	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
	Тема 8. Договор с исполнительным органом корпоративной организации.	2	-	4	2	-	6	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
	Тема 9. Договор о ведении реестра акционеров.	2	-	2	-	-	6	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля –

								защита портфолио
	Итого 2 триместр		2	8	2	-	24	Экзамен (36 ак.ч.)
	ИТОГО по ОФО:		4	16	2	-	86	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Основные положения о договорах в корпоративном праве	1	2	-	-	-	4	Интерактивное занятие.	Устный опрос, контроль СРО
2.	Тема 2. Договоры, направленные на создание корпоративных организаций.	1	-	-	-	-	10	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
3.	Тема 3. Договор купли-продажи акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	1	-	2	-	-	20	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
4.	Тема 4. Договор залога акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	1	-	2	-	-	10	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
5.	Тема 5. Корпоративный договор.	1	-	2	-	-	20	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля –

									защита портфолио
	Итого 1 триместр		2	6			64	Зачет	
6.	Тема 6. Договоры, оформляющие контроль бенефициарного владельца над корпоративной организацией	2	2	-	-	-	6	Лекция-презентация.	Устный опрос, контроль СРО
7	Тема 7. Договор доверительного управления акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ.	2	-	2	-	-	6	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
8	Тема 8. Договор с исполнительным органом корпоративной организации.	2	-	2	2	-	8	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
9	Тема 9. Договор о ведении реестра акционеров.	2	-	2	-	-	6	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – защита портфолио
	Итого 2 триместр		2	6	2		26	Экзамен (36 ак.ч.)	
	ИТОГО по ОЗФО:		4	12	2		90		

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Основные положения о договорах в корпоративном праве	1	2	-	-	-	4	Интерактивное занятие.	Устный опрос, контроль СРО
2.	Тема 2. Договоры, направленные на создание корпоративных организаций.	1	-	-	-	-	20	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
3.	Тема 3. Договор купли-продажи акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	1	-	2	-	-	30	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
4.	Тема 4. Договор залога акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.	1	-	2	-	-	20	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
5.	Тема 5. Корпоративный договор.	1	-	2	-	-	20	Проблемное практическое занятие. Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – защита портфолио
	Итого 1 триместр		2	6	-	-	94	Зачет	
6.	Тема 6. Договоры, оформляющие контроль	2	2	-	-	-	6	Лекция-презентация.	Устный опрос,

	бенефициарного владельца над корпоративной организацией								контроль СРО
7	Тема 7. Договор доверительного управления акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ.	2	-	2	-	-	6	Проблемное практическо е занятие. Управляема я дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
8	Тема 8. Договор с исполнительным органом корпоративной организации.	2	-		2	-	4	Проблемное практическо е занятие. Управляема я дискуссия	Устный опрос, контроль СРО
9	Тема 9. Договор о ведении реестра акционеров.	2	-	2		-	5	Проблемное практическо е занятие. Управляема я дискуссия	Устный опрос, контроль СРО Контрольн ая проверка уровня знаний по итогам модуля – защита портфолио
	Итого 2 триместр		2	4	2	-	21	Экзамен (36 ак.ч.)	
	ИТОГО по ОЗФО:		4	10	2	-	115		

2.2. Занятия лекционного типа

I. Общие положения о договорах в корпоративном праве.

Тема 1. Основные положения о договорах в корпоративном праве.

Содержание:

1. Понятие гражданско-правовой сделки. Признаки гражданско-правовой сделки. Виды гражданско-правовых сделок.
2. Понятие гражданско-правового договора. Виды договоров. Существенные условия договора.
3. Понятие гражданско-правового обязательства. Виды гражданско-правовых обязательств.
4. Система договоров, используемых в корпоративном праве.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить из курса гражданского права материал о понятии и видах сделок.
2. Повторить из курса гражданского права материал о понятии и видах договоров.
3. Повторить из курса гражданского права материал о понятии и видах обязательств.
4. Найти и законспектировать позиции о соотношении понятий «сделка» и «решение общего собрания».
5. Продумать, имеется ли практическое значение разделению понятий «договор-сделка», «договор-правоотношение», «договор-документ».

II. Отдельные виды договоров в корпоративном праве.

Тема 6. Договоры, оформляющие контроль бенефициарного владельца над корпоративной организацией.

Содержание:

1. Система оформления контроля бенефициарного владельца над корпорацией в иностранных (в том числе оффшорных) юрисдикциях.
2. Система оформления контроля бенефициарного владельца над корпорацией в Российской Федерации.

Задания для подготовки к лекции:

1. Найти в нормативных правовых актах, научной и учебной литературе понятия «бенефициарный владелец», «бенефициар», «контролирующее лицо».
2. Найти в открытых источниках опросник (перечень вопросов), ответа на которые необходимо дать для учреждения компании в иностранной (в том числе оффшорной) юрисдикции.

2.3. Занятия семинарского типа

II. Отдельные виды договоров в корпоративном праве.

Тема 2. Договоры, направленные на создание корпоративных организаций.

1. Общие положения о договорах, направленных на создание корпоративных организаций. Система этих договоров.
2. Преддоговорный этап при создании корпоративных организаций. Протокол (меморандум) о намерениях. Договор простого товарищества.
3. Учредительный договор в полном товариществе: понятие; правовое регулирование; существенные условия; порядок заключения, изменения и прекращения.
4. Учредительный договор в товариществе на вере: понятие; правовое регулирование; существенные условия; порядок заключения, изменения и прекращения.
5. Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства: понятие; правовое регулирование; существенные условия; порядок заключения, изменения и прекращения.

6. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью: понятие; правовое регулирование; существенные условия; порядок заключения, изменения и прекращения.

7. Договор о создании акционерного общества: понятие; правовое регулирование; существенные условия; порядок заключения, изменения и прекращения.

8. Договоры, опосредующие создание хозяйственного партнерства: понятие; правовое регулирование; существенные условия; порядок заключения, изменения и прекращения.

Задания для подготовки к занятию:

1. По каждому из рассматриваемых договоров составить краткую схему: 1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.

2. Подготовить проект учредительного договора полного товарищества.

3. Подготовить проект договора об учреждении общества с ограниченной ответственностью.

Тема 3. Договор купли-продажи акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.

1. Преддоговорный этап при приобретении и отчуждении акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ. Заверения и гарантии.

2. Понятие и основные характеристики договора купли-продажи акций.

3. Понятие и основные характеристики договора купли-продажи доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Задания для подготовки к занятию:

1. По каждому из рассматриваемых договоров составить краткую схему: 1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.

2. Подготовить проект договора купли-продажи акций.

3. Подготовить проект договора купли-продажи доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, предусматривающего переход доли в течение 3 месяцев с момента оплаты ее стоимости.

Тема 4. Договор залога акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ.

1. Преддоговорный этап при залоге акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ. Заверения и гарантии.

2. Понятие и основные характеристики договора залога акций.
3. Понятие и основные характеристики договора залога доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Задания для подготовки к занятию:

1. По каждому из рассматриваемых договоров составить краткую схему:
1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.
2. Подготовить проект договора залога акций.
3. Подготовить проект договора залога доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Тема 5. Корпоративный договор.

1. Понятие корпоративного договора. Признаки корпоративного договора.
2. Источники правового регулирования корпоративных договоров. Возможность подчинения корпоративного договора иностранному правопорядку.
3. Виды корпоративных договоров. Применение положений о корпоративных договорах к другим договорам в корпоративном праве.
4. Содержание корпоративного договора: общие положения (ст. 67.2 ГК РФ).
5. Акционерное соглашение.
6. Соглашение об управлении обществом с ограниченной ответственностью.

Задания для подготовки к занятию:

1. По каждому из рассматриваемых договоров составить краткую схему:
1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.
2. Подготовить проект акционерного соглашения.
3. Подготовить проект соглашения об управлении обществом с ограниченной ответственностью.

Тема 7. Договор доверительного управления акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ.

1. Преддоговорный этап при доверительном управлении акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ. Заверения и гарантии.

2. Понятие и основные характеристики договора доверительного управления акциями.

3. Понятие и основные характеристики договора доверительного управления долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Задания для подготовки к занятию:

1. По каждому из рассматриваемых договоров составить краткую схему: 1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.

2. Подготовить проект договора доверительного управления акциями.

3. Подготовить проект договора доверительного управления долей в обществе с ограниченной ответственностью.

Тема 8. Договор с исполнительным органом корпоративной организации.

1. Преддоговорный этап при заключении договора с исполнительным органом корпоративной организации.

2. Договор с единоличным исполнительным органом: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.

3. Договор с членом коллегиального исполнительного органа: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.

4. Договор о передаче функций исполнительного органа управляющей организации: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.

Задания для подготовки к занятию:

1. По каждому из рассматриваемых договоров составить краткую схему: 1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.

2. Подготовить проект соглашения с единоличным исполнительным органом общества с ограниченной ответственностью.

3. Подготовить проект договора о передаче функций исполнительного органа управляющей организации.

Тема 9. Договор о ведении реестра акционеров.

1. Преддоговорный этап при заключении договора о ведении реестра акционеров.

2. Источники правового регулирования операций, совершаемых в реестре акционеров.

3. Порядок заключения, изменения и прекращения договора о ведении реестра акционеров.

Задания для подготовки к занятию:

1. Составить краткую схему: 1) понятие (ссылка на норму права, в которых оно определено либо на иной источник, в котором оно сформулировано при отсутствии определения в законе); 2) источники правового регулирования; 3) существенные условия; 4) порядок заключения; 5) форма договора; 6) порядок исполнения; 7) порядок изменения и прекращения; 8) ответственность за нарушение договора.

2. Подготовить проект соглашения о ведении реестра.

Лабораторный практикум

Тема 8. Договор с исполнительным органом корпоративной организации.

1. Преддоговорный этап при заключении договора с исполнительным органом корпоративной организации.

2. Договор с единоличным исполнительным органом: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.

3. Договор с членом коллегиального исполнительного органа: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.

4. Договор о передаче функций исполнительного органа управляющей организации: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.

Задания для лабораторного практикума:

Подготовьте проект договора с генеральным директором общества с ограниченной ответственностью и представьте его в виде презентации.

Примерная структура презентации:

1) структура договора, его деление на разделы / пункты / статьи;

2) предмет договора;

3) раздел / пункт / статья о правах генерального директора;

4) раздел / пункт / статья об обязанностях генерального директора;

5) раздел / пункт / статья об ответственности генерального директора.

Иные разделы презентации – по выбору обучающегося.

К презентации необходимо приложить проект договора с генеральным директором, персональные данные лица и реквизиты юридического лица можно не указывать.

В качестве проекта договора не может быть представлен шаблон договора (типовой договор) из справочно-правовых систем или сети «Интернет», проект должен быть выполнен творческим трудом обучающегося.

Перед тем, как обучающийся приступил к подготовке презентации и проекта договора ему необходимо выбрать, будет ли договор заключен преимущественно в интересах общества (ограничение прав, повышенная ответственность генерального директора) либо лица, исполняющего функцию единоличного исполнительного органа (расширение прав, льготы, компенсации и др.).

После презентации группа обсуждает представленный договор, задает вопросы отвечающему и обменивается мнениями.

2.4. Самостоятельная работа

В процессе обучения обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Виды самостоятельной работы

К видам самостоятельной работы относятся поиск и изучение научных работ, нормативных правовых актов, судебной практики (в том числе с использованием электронных баз данных); анализ указанных материалов с изложением его результатов в устных докладах (в том числе с презентациями) и рефератах. При изучении отдельных разделов курса могут использоваться такие модели (виды) самостоятельной работы, как: составление таблиц и схем; подготовка проектов документов; написание эссе и рефератов; подготовка аналитических справок; обобщение материалов судебной практики по заданной теме; дискуссии, деловые игры, кейс-задания, круглые столы.

Модель (особенности) самостоятельной работы студентов по отдельным разделам курса

Раздел I. Общие положения о договорах в корпоративном праве

1. Решение задач по указанию преподавателя.
2. Подготовка условий 2-3 задач по теме «Виды договоров в корпоративном праве» с указанием их верных решений.

Раздел II. Отдельные виды договоров в корпоративном праве

1. Поиск и изучение диссертационных исследований по проблематике отдельных видов договоров в корпоративном праве. Подготовка кратких справок по итогам рассмотрения диссертационных исследований с анализом отдельных положений, выносимых на защиту.

2. Поиск и изучение судебной практики по вопросам применения положений об отдельных видах договоров в корпоративном праве. Подготовка кратких справок по результатам изучения не менее чем 10 судебных дел с указанием существа спора, фактических обстоятельств, имеющих значение

для его разрешения, позиций сторон спора, позиций судебных органов и анализом этих позиций.

3. Подготовка условий 2-3 задач по теме «Виды коммерческих корпораций» с указанием их решений.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий (портфолио), рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме тестирования – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

3.1. Примерные вопросы к зачету, экзамену

1. Понятие гражданско-правовой сделки. Виды сделок.
2. Понятие гражданско-правового договора: договор-сделка, договор-правоотношение, договор-документ.
3. Понятие гражданско-правового обязательства. Виды обязательств.
4. Виды договоров в корпоративном праве.
5. Учредительный договор в полном товариществе: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
6. Учредительный договор в товариществе на вере: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
7. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
8. Договор о создании акционерного общества: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
9. Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
10. Соглашение о создании хозяйственного партнерства.
11. Преддоговорный этап при создании корпоративных организаций (протокол о намерениях, меморандум о намерениях, договор простого товарищества).
12. Понятие корпоративного договора.
13. Источники правового регулирования корпоративных договоров.

14. Виды корпоративных договоров.
15. Содержание корпоративных договоров: общие положения (ст. 67.2 ГК РФ).
16. Договор об осуществлении прав участников общества в ограниченной ответственностью: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
17. Акционерное соглашение: понятие, правовое регулирование, существенные условия, порядок заключения, изменения и прекращения.
18. Подчинение корпоративного договора иностранным правовым порядкам.
19. Преддоговорный этап при приобретении и отчуждении акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ. Заверения и гарантии.
20. Договор купли-продажи акций.
21. Договор купли-продажи доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
22. Преддоговорный этап при залоге акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ. Заверения и гарантии.
23. Понятие и основные характеристики договора залога акций.
24. Понятие и основные характеристики договора залога доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
25. Преддоговорный этап при доверительном управлении акциями и долями в уставном капитале хозяйственных обществ. Заверения и гарантии.
26. Понятие и основные характеристики договора доверительного управления акциями.
27. Понятие и основные характеристики договора доверительного управления долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
28. Система оформления контроля бенефициарного владельца над корпорацией в иностранных (в том числе оффшорных) юрисдикциях.
29. Система оформления контроля бенефициарного владельца над корпорацией в Российской Федерации.
30. Преддоговорный этап при заключении договора с исполнительным органом корпоративной организации.
31. Договор с единоличным исполнительным органом: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.
32. Договор с членом коллегиального исполнительного органа: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.
33. Договор о передаче функций исполнительного органа управляющей организации: понятие; существенные условия; форма; порядок заключения, изменения и прекращения.
34. Преддоговорный этап при заключении договора о ведении реестра акционеров.
35. Источники правового регулирования операций, совершаемых в реестре акционеров.

36. Порядок заключения, изменения и прекращения договора о ведении реестра акционеров.

В качестве формы текущего контроля может быть использовано выполнение студентами индивидуальных письменных заданий и их защита на зачете (экзамене). Тематика заданий и требования к порядку их выполнения и защиты определяются преподавателем с заблаговременным сообщением этой информации студентам.

3.2. Темы эссе и рефератов

1. Тенденции развития российского законодательства о корпоративных договорах.

2. Заимствования в российском законодательстве по вопросу регулирования отдельных договоров в корпоративном праве.

3. Актуальные проблемы судебно-арбитражной практики по вопросам отдельных договоров в корпоративном праве и пути их решения.

4. Пробелы правового регулирования в части отдельных договоров в корпоративном праве.

5. Предложения по совершенствованию российского законодательства, устанавливающего регулирование отдельных договоров в корпоративном праве.

3.3. Портфолио

Портфолио формируется из письменных проектов, подготовленных обучающимися в ходе подготовки к семинарским занятиям и выполнения самостоятельной работы (указаны в заданиях).

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 2009. № 7.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // Российская газета. 1994. N 238-239.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года N 14-ФЗ // Российская газета. 1994. N 23-25.

4. Федеральный закон от 26 декабря 1995 года «Об акционерных обществах» N 208-ФЗ // Российская газета. 1995. № 248.

5. Федеральный закон от 08 февраля 1998 года «Об обществах с ограниченной ответственностью» N 14-ФЗ // Российская газета. 1998. № 30.

6. Федеральный закон от 03 декабря 2011 года «О хозяйственных партнерствах» N 380-ФЗ // Российская газета. 2011г. № 278.

7. Федеральный закон от 19 июля 1998 года N 115-ФЗ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» // Российская газета. 1998. № 142.

8. Федеральный закон от 08 мая 1996 года «О производственных кооперативах» N 41-ФЗ // Российская газета. 1996. N 91.

9. Федеральный закон от 08 августа 2001 года «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» N 129-ФЗ // Российская газета. 2001. N 153-154.

10. Федеральный закон от 05 мая 2014 года «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» N 99-ФЗ // Российская газета. 2014. N 11.

11. Федеральный закон от 22 апреля 1996 года «О рынке ценных бумаг» N 39-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

12. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации (одобрена решением Совета при Президенте РФ по кодификации и совершенствованию гражданского законодательства от 7 октября 2009 года) // Вестник ВАС РФ. 2009. № 11.

4.2. Нормативные правовые акты зарубежных государств (в действующей редакции)

1. Закон об акционерных обществах Германии. Параллельные русский и немецкий тексты. М.: Волтерс Клувер, 2009.

2. Закон о компаниях республики Кипр. М.: Волтерс Клувер, 2010.

3. Коммерческий кодекс Франции. Регламентарная часть. М.: Волтерс Клувер, 2010.

4. Торговое уложение Германии. М.: Волтерс Клувер, 2009.

4.3. Судебно-арбитражные акты

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 6, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 8 от 01 июля 1996 года "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" // Российская газета. 1996. N 152.

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 90, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 14 от 09 декабря 1999 года "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2000. N 3.

3. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 июня 2015 N 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации // Российская газета. 2015. N 140.

4. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18 ноября 2003 года N 19 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об акционерных обществах" // Вестник ВАС РФ. 2004. N 1.

4.4. Основная литература

1. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. А.Н. Беседин. – Москва: Проспект, 2024. – Режим доступа : <https://ebs.prospekt.org/book/48114> (дата обращения: 10.04.2025).

2. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития [Электронный ресурс] : монография / Е. Е. Богданова, Л. Ю. Василевская [и др.] ; ред. Л. Ю. Василевская ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА: ИНФРА-М, 2016. - 192 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/526433>

3. Договорное право в частных и международных отношениях [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. В. Петров, Е. Н. Романова [и др.] ; Южн. ун-т менеджмента. - М. : Риор : ИНФРА-М, 2019 - 115 с. - ISBN 978-5-369-01661-9. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?id=339633>

4. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=124180>

5. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>

4.5. Дополнительная литература

1. Брагинский М.И. Договорное право [Электронный ресурс] / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. Кн. 5 : в 2 т. Т. 1 : Договоры о займе, банковском кредите и факторинге. Договоры, направленные на создание коллективных образований. - 2-е изд., стер. - Москва : Статут. - 2011. - 736 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/309201>

2. Брагинский М.И. Договорное право [Электронный ресурс] / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. Кн. 5 : в 2 т. Т. 2 : Договоры о банковском вкладе, банковском счете; банковские расчеты. Конкурс, договоры об играх и пари. - 2-е изд., стер. - Москва : Статут. - 2011. - 623 с. - ISBN 978-5-8354-0754-5. – Режим доступа : <http://new.znanium.com/catalog/product/309205>

3. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. Ю. Бакшинская [и др.] ; отв. ред. И. С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – 2-е изд., перераб. и доп. М. : КноРус, 2015 - 1080 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-406-03924-3. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.пф>, локальная сеть университета.

4. Ломакин Д.В. Корпоративные правоотношения: общая теория и практика ее применения в хозяйственных обществах [Электронный ресурс] / Д. В. Ломакин. - М. : Статут, 2008. - 511 с. - ISBN 978-5-8354-0503-9. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

5. Романец Ю.В. Система договоров в гражданском праве России [Электронный ресурс] : монография / Ю. В. Романец. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2013. - 496 с. - ISBN 978-5-91768-434-5. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/426434>

6. Рубцова Н.В. Договорное правовое регулирование предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Рубцова. - М. : Русайнс, 2020. - 168 с. - ISBN 978-5-4365-1981-4. – Режим доступа : <https://www.book.ru/book/934869>

7. Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс] / Е. А. Суханов. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2016. - 456 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/464025>

8. Юридические лица в гражданском праве: юридические лица в российском гражданском праве (коммерческие и некоммерческие организации) : организационно-правовые формы [Текст] / М. М. Вильданова, А. В. Габов [и др.] ; ред.: В. Н. Литовкин, О. В. Гутников ; Ин-т законод. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М. : КОНТРАКТ, 2012. - 1024 с. - ISBN 978-5-98209-099-7. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым

системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;

				- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;

				- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;
				- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;
				- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;
				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия

	PDF	Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СПОСОБЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ УЧАСТНИКОВ КОРПОРАЦИЙ

Б1.В.07

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа одобрена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Авторы:

Кантор Н.Е. - кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Микрюков В.А. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Долгошеев Л.Г. – Директор ООО «ПФК»

Н.Е. Кантор, В.А. Микрюков

Способы защиты прав участников корпораций: рабочая программа / Н.Е. Кантор, В.А. Микрюков – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Способы защиты прав участников корпораций» являются получение обучающимися углубленных научно-теоретических и прикладных правовых знаний в области гражданско-правового обеспечения защиты субъективных прав участников различных видов корпораций, а также формирование практических навыков по выбору и реализации конкретных механизмов защиты корпоративных прав.

Данные цели достигаются путем решения следующих задач:

1) в области обучения:

– изучить состояние действующего корпоративного законодательства, уяснить специальные понятия, используемые в гражданско-правовом регулировании отношений при реализации участниками корпораций права на защиту, освоить систему способов защиты корпоративных прав, проанализировать судебную практику, выявить тенденции развития гражданско-правовых конструкций, опосредующих защиту прав участников коммерческих и некоммерческих корпораций.

2) в области воспитания:

– сформировать убеждение в необходимости постоянного углубления и обновления приобретенных знаний, способствовать формированию научного мышления, повысить уровень правовой культуры.

3) в области развития:

– расширить возможности корпоративных юристов в организации и сопровождении корпоративно-правовых связей, укрепить навыки практической работы по составлению различных гражданско-правовых документов в сфере защиты прав участников корпораций, развить аналитические способности работников правоохранительных органов для разрешения корпоративных конфликтов, обеспечить достижение уровня подготовленности, необходимого и достаточного для занятия преподавательской и научной деятельностью.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым осуществляется подготовка в рамках дисциплины:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.07 «Способы защиты прав участников корпораций» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Корпоративное право»

по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Данная учебная дисциплина (модуль) логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла как «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы права», «Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах».

Приступая к изучению дисциплины (модуль) «Способы защиты прав участников корпораций», обучающийся должен свободно владеть основными понятиями и принципами корпоративного права, хорошо знать выделяемые в законодательстве и цивилистике виды корпоративных прав, их признаки и содержание, общие правила осуществления и защиты корпоративных прав, положения об ограничениях и обременениях прав участников корпораций, систему способов защиты, уметь выявлять тенденции судебной практики по разрешению корпоративных споров.

Поэтому для освоения дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» обязательным является предшествующее изучение дисциплин: «Организационно-управленческая деятельность юриста», «Основы корпоративного права», «Актуальные проблемы корпоративного права», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций».

Освоение дисциплины (модуля) «Способы защиты прав участников корпораций» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: «Договоры в корпоративном праве», «Сделки с крупными пакетами акций», «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения», «Несостоятельность (банкротство) корпораций».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

Процесс освоения дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Общие положения об осуществлении прав участников корпораций и способах их защиты	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
Способы защиты прав, закрепляющих участие (членство) в корпорации	<p>ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации,</p>

		<p>работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>
Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p> <p>ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>
Способы защиты права участников корпораций на информацию	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p>

	<p>процессуального права</p> <p>ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>
<p>Способы защиты имущественных прав участников корпораций</p>	<p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p> <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p> <p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>

В результате освоения дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» обучающийся должен:

1) знать:

– современное состояние и перспективы развития корпоративного законодательства;

– понятие, виды и особенности субъективных прав участников коммерческих и некоммерческих корпораций;

– систему гражданско-правовых способов защиты прав участников корпораций;

– материальные и процессуальные особенности реализации отдельных способов защиты конкретных видов корпоративных прав;

– требования к оформлению различных корпоративных документов, опосредующих механизм защиты прав участников корпораций.

2) уметь:

– вести работу по организации и оформлению корпоративно-правовых связей;

– выявлять и квалифицировать корпоративные конфликты;

– составлять проекты заявлений, требований претензий и иных документов, сопровождающих защиту прав участников корпораций;

– проводить правовую экспертизу корпоративных соглашений, учредительных документов и прочих корпоративных документов.

3) владеть:

– способностями самостоятельной подготовки текстов различных корпоративных договоров и односторонних документов;

– навыками переговоров с субъектами корпоративных конфликтов;

– опытом анализа материалов судебной практики в сфере защиты прав участников корпораций;

– методикой выбора наиболее эффективных способов защиты прав участников корпораций в конкретных ситуациях.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа для всех форм обучения. Форма промежуточного контроля – зачет, экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) Учебной дисциплины	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля
			Лекции	ПР	ЛП	СР		
1	Общие положения об осуществлении и прав	2	2	4	-	32	Лекция – презентация, семинар-дискуссия, опрос,	Интерактивное занятие. Устное собеседование.

	участников корпораций и способах их защиты						работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
2	Способы защиты прав, закрепляющих участие (членство) в корпорации			4	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 2 семестр		2	8	-	62	Зачет	
3	Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации	3	-	4	-	8	Лекция - дискуссия, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
4	Способы защиты права участников корпораций на информацию	3	2	2	-	8	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
5	Способы защиты имущественных прав участников корпораций			2	2	8	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня

							знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 3 семестр	3	2	8	2	24	Экзамен (36ч. на подготовку и сдачу экзамена)
	ВСЕГО по ОФО		4	16	2	86	36

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) Учебной дисциплины	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля
			Лекции	ПР	ЛП	СР		
1	Общие положения об осуществлении и прав участников корпораций и способах их защиты	2	2	4		32	Лекция – презентация, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
2	Способы защиты прав, закрепляющих участие (членство) в корпорации			2		32	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 2 семестр	2	2	6	-	64	Зачет	
3	Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации	3	-	2	-	10	Лекция - дискуссия, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
4	Способы защиты права участников	3	2	2		8	Семинар-дискуссия, опрос, работа в	Интерактивное занятие. Устное

	корпораций на информацию						малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
5	Способы защиты имущественных прав участников корпораций		2	2	8		Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 3 семестр		2	6	2	26	Экзамен (36ч. на подготовку и сдачу экзамена)	
ВСЕГО по ОЗФО			4	12	2	90	36	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) Учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля
			Лекции	ПР	ЛП	СР		
1	Общие положения об осуществлении и прав участников корпораций и способах их защиты	2	2	4		30	Лекция – презентация, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
2	Способы защиты прав, закрепляющих участие (членство) в корпорации			2		30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная

								проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 2 семестр		2	6		60	Зачет	
3	Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации			2		15	Лекция - дискуссия, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
4	Способы защиты права участников корпораций на информацию	3	2	2		15	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
5	Способы защиты имущественных прав участников корпораций					2	25	Семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, практика публичного выступления
	Итого за 3 семестр						Экзамен (36ч. на подготовку и сдачу экзамена)	
	ВСЕГО по ЗФО		4	10	2	115	36	

2.2. Занятия лекционного типа

Тематический план и содержание лекций (для всех форм обучения)

Тема № 1. Общие положения об осуществлении прав участников корпораций и способах их защиты

Содержание:

1. Понятие, способы и пределы осуществления прав участников корпораций.
2. Ограничения и обременения прав участников корпораций.
3. Понятие, формы и последствия злоупотребления корпоративными правами.
4. Понятие и система способов охраны и защиты прав участников корпораций.
5. Формы защиты прав участников корпораций.

Задание для подготовки к лекции:

1. Повторить классификацию корпоративных прав.
2. Изучить содержание ст. 12 ГК РФ. Какие из указанных в данной статье способов защиты применимы к защите корпоративных прав?
3. Повторить теоретический материал курса «Гражданское право» по теме «Осуществление и защита гражданских прав».

Тема № 2. Особенности защиты отдельных видов прав участников корпораций

Содержание:

1. Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации.
2. Способы защиты права участников корпораций на информацию.
3. Способы защиты имущественных прав участников корпораций.

Задание для подготовки к лекции:

1. Ознакомиться с содержанием нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок инициирования, созыва и проведения общих собраний участников корпораций.
2. Повторить понятие информации и ее правовой режим.
3. Изучить нормы законодательства, регламентирующие порядок принятия решения о распределении прибыли и порядок его исполнения.

2.3. Занятия семинарского типа

Планы практических занятий

Занятие 1. Общие положения об осуществлении прав участников корпораций и способах их защиты

1. Осуществление прав участников корпораций. Понятие и последствия злоупотребления корпоративными правами.
2. Преимущественные и дополнительные права участников корпораций. Имущественные и неимущественные права участников корпораций.
3. Понятие и виды корпоративных конфликтов и споров. Охрана и защита корпоративных прав.
4. Понятие и система способов защиты прав участников корпораций. Формы защиты прав участников корпораций.
5. Защита корпоративных прав при создании, реорганизации и ликвидации корпораций. Континуитет корпоративных прав.
6. Осуществление и защита корпоративных прав в случае заключения корпоративных договоров. Проблемы защиты прав участников корпораций при нарушении корпоративных договоров.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Найти конкретные правоприменительные акты (не менее 3-х за 2021-2024 гг), в которых суды квалифицировали поведение участника корпорации в качестве злоупотребления правом. Кратко изложить правовую позицию суда (письменно).
2. Каким образом реализуется преимущественное право покупки? Каковы последствия обхода преимущественного права покупки? Чем обход права отличается от злоупотребления правом (привести примеры)? Составить сравнительные таблицы (письменно):
 - А) «Алгоритм реализации преимущественного права покупки в ООО и АО».
 - Б) «Перевод прав и обязанностей на участников корпорации по исполненной покупателем сделке, если преимущественное право участников нарушено».
3. Изучить определение ВС РФ № 309-ЭС20-7486 (6) от 23.07.2024 по делу №А50-18848/2016. Имеют ли участники общества преимущественное право покупки доли участника-банкрота при ее продаже на банкротных торгах?
4. Подготовиться к дискуссии по вопросу: «Допустима ли защита интересов корпорации ее опосредованными участниками (бенефициарами)?» Проанализировать Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах (утв. Президиумом ВС РФ 25.12.2019) и найти в нем аналог волеизъявляющего решения суда.

Требуется ли отечественному правопорядку институт волеизъявляющего решения? Обоснуйте свой ответ.

5. Подготовить таблицу «Система способов защиты прав при создании, реорганизации и ликвидации корпораций», используя различные критерии для систематизации (например, «Связанные с регистрационными действиями»/ «Споры между участниками корпорации и обществом»/ «Защита прав при взаимодействии с кредиторами корпорации»). Можно использовать другие критерии систематизации. Электронная форма таблицы.

6. Изучить корпоративный договор ООО «Ящик с апельсинами» (предоставляется преподавателем). Каково содержание бизнес-проекта сторон? Какие правовые механизмы используются в корпоративном договоре? Найдите условия, которые Вы считаете неприемлемыми.

7. Какие дополнительные права могут быть предоставлены миноритарии для того, чтобы защитить его права при принятии решений по наиболее важным вопросам?

8. Письменные задания по корпоративному договору ООО «Ящик с апельсинами»:

а) В чем заключается механизм tag-along/drag-along в соответствии с условиями данного договора (описать своими словами)?

б) Отрадите на схеме, в каких ситуациях и в каком порядке может реализовать опцион Участник 1 и Участник 2 (для каждого отдельно).

в) Перечислите, за счет каких правовых механизмов обеспечивается стабильный состав участников ООО «Ящик с апельсинами».

9. Изучите статью Кузнецов А.А. Принцип континуитета участия в обществе при реорганизации // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2021. № 5 (доступ из Консультант Плюс), определение ВС РФ № 305-ЭС22-14990 от 22.11.2022 по делу № А40-213998/2021. Что такое континуитет прав участника корпорации? В каких ситуациях применима данная концепция?

10. Решить указанные преподавателем задачи.

Занятие 2. Способы защиты прав, закрепляющих участие (членство) в корпорации

1. Понятие участия (членства) в корпорации.

2. Основания и момент возникновения и прекращения отношений участия (членства) в корпорациях. Способы легитимации права участия в корпорации.

3. Правонарушения, влекущие утрату и уменьшение доли участия в корпорации. Понятие и сущность корпоративного контроля.

4. Правовые средства восстановления членства (участия) в корпорации. Восстановление корпоративного контроля. Особенности признания права участия и восстановления корпоративного контроля в коммерческих и некоммерческих корпорациях.

5. Осуществление и защита права участника корпорации на

распоряжение долей участия в корпорации.

6. Способы защиты в случае нарушения права участника на выход из корпорации в коммерческих и некоммерческих корпорациях.

7. Оспаривание неправомерного исключения участника из корпорации.

8. Способы защиты прав наследников и супругов (бывших супругов) участников корпораций.

9. Проблема «потерянных» акционеров.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.

2. Письменно подготовить обзор судебной практики относительно применения п. 3 ст. 65.2 ГК РФ (за 2023-2025 гг). В обзоре должна быть кратко отражена правовая позиция судебной инстанции.

3. Подготовиться к обсуждению статьи Чупрунов И. Иск по п. 3 ст. 65.2 ГК v. Восстановление корпоративного контроля// Цивилистика. Выпуск № 2 / март–апрель / 2022.

4. Подготовиться к дискуссии по вопросу: «Корпоративный контроль и контролирующее лицо в деле о банкротстве: общее и различия, критерии контроля и их значение».

5. Изучите определения ВС РФ от 11.06.2020 №306-ЭС19-24912, 06.04.2023 по делу № А40-139499/2021. Какие уставные ограничения, направленные на «удержание» участника в корпорации, допускаются судебной практикой?

6. Проанализировать определения ВС РФ от 06.04.2023 № 305-ЭС22-26611 по делу № А40-284789/2021, от 01.02.2024 №306-ЭС23-11144 по делу № А57-4383/2022. Отразить тезисно правовую позицию Верховного Суда РФ к определению корпоративных прав пережившего супруга и способам защиты прав такого лица.

7. Подготовить сравнительную таблицу по критериям а) основания применения, б) последствия применения, в) предмет доказывания относительно п. 3 ст. 65.2 ГК РФ, ст. 149.3 ГК РФ, п. 17 ст. 21 Закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

8. Изучить определения ВС РФ от 15.12.2022 № 304-ЭС22-10636 по делу № А27-24426/2020, 31.01.2023 № 305-ЭС22-13675. Каких акционеров имеют «потерянными»? Какой подход к решению проблемы «потерянных акционеров» применяет Верховный Суд РФ? Каким образом урегулированы в Законе «Об обществах с ограниченной ответственностью» правовые последствия ликвидации юридического лица – участника ООО?

9. Составить проект заявления об обеспечении иска, предъявленного в связи с нарушением права участника общества с ограниченной ответственностью, направившего заявлении о выходе из общества, на получение действительной стоимости доли.

10. Изучить пункты 7, 8, 9 Обзора судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах, утв.

Президиумом ВС РФ 25.12. 2019. Какие отрицательные и положительные последствия имеет исключение мажоритарного участника из общества?

11. В соответствии с п. 3 ст. 130 ЖК РФ член жилищного кооператива может быть исключен из жилищного кооператива на основании решения общего собрания членов жилищного кооператива (конференции) в случае грубого неисполнения этим членом без уважительных причин своих обязанностей, установленных настоящим Кодексом или уставом жилищного кооператива.

Как Вы полагаете, следует ли допускать исключение участника из ООО/АО на основании решения общего собрания участников? Если да, то по каким основаниям? Какое значение имеет институт исключения участника – частноправовой или публичный (общественно значимый)?

12. Решить указанные преподавателем задачи.

Занятие 3. Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации

1. Непосредственное и опосредованное участие в корпоративном управлении.

2. Система субъективных прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации.

3. Закрепление объема права на управление делами корпорации в учредительных документах.

4. Понятие, содержание, специфика реализации и защиты специального права на участие Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в управлении акционерным обществом («золотой акции»).

5. Осуществление и защита прав участников корпорации при подготовке, проведении и по итогам общего собрания участников.

6. Особенности подтверждения принятия общим собранием участников хозяйственного общества решения и состава участников общества, присутствовавших при его принятии.

7. Оспоримость и ничтожность решений общих собраний корпораций. Обжалование решений органов управления корпорациями.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.

2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.

3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.

4. Подготовиться к проведению интерактивной игры «научная дискуссия» по спорным вопросам защиты права на участие в управлении хозяйственным партнерством.

5. Разработать положения устава общества с ограниченной ответственностью, обеспечивающие его участнику, владеющему долей размером 49% величины уставного капитала, максимальные возможности по участию в управлении обществом.

6. Составить и заполнить от имени акционера бюллетень для голосования по вопросу об избрании членов совета директоров акционерного общества.

7. Подготовиться к обсуждению Постановления Пленума ВАС РФ от 9 июля 2003 года № 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных мер, связанных с запретом проводить общие собрания акционеров».

8. Подготовить юридическое заключение (квалифицировать иск и оценить перспективы удовлетворения ходатайства) по следующей ситуации. Акционер, обладающий 52% акций, обратился в суд с требованием о признании права собственности на акции, по подложной доверенности списанные с его лицевого счета, и одновременно заявил ходатайство о запрещении акционерному обществу проводить годовое собрание акционеров, поскольку в случае удовлетворения иска принятие решений нелегитимными акционерами потребует значительных организационных и финансовых усилий по их отмене.

9. Письменно составить сводную таблицу, отражающую последовательность и сроки совершения действий (реализации прав) участниками ООО и АО в связи с участием в годовых и внеочередных собраниях. К каждому действию указать способ защиты, если право участника нарушено.

10. Изучить статью: Лаптев В.А. «Модели обезличенного управления коммерческими корпорациями: правовые аспекты» // Вестник СПбГУ. Право. 2022. Т. 13. Вып. 2. Какие корпоративные ситуации ученый именует «моделями обезличенного управления»? Подготовьте свое собственное суждение по данной проблеме.

11. Решите задачи.

а) Два акционера владеющих обыкновенными именными акциями - 26,799% и 25,73, обратились к АО с требованиями о созыве в целях формирования органов управления общества внеочередного общего собрания акционеров в форме совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решения по вопросам, поставленным на голосование, без предварительного направления бюллетеней для голосования со следующей повесткой: избрание Совета директоров АО .

Поскольку какие-либо действия со стороны АО в ответ на данные обращения не последовали и не могли последовать ввиду отсутствия исполнительного органа, истцы предъявили в арбитражный суд настоящие иски.

В данном случае каждый из истцов просил возложить на него обязанности по подготовке и проведению внеочередного общего собрания акционеров.

Известно, что один акционер входит в группу аффилированных лиц, которым в совокупности принадлежит более 30% акций АО, и которые длительное время владея количеством акций, превышающим законодательно установленный предел, не предпринимали никаких мер для выполнения требований статьи 84.2 Закона N 208-ФЗ.

Какое решение примет суд: на кого из акционеров будет возложена обязанность по подготовке и проведению внеочередного общего собрания акционеров?

б) Решите задачу. Общее собрание общества-ответчика в 2018 году приняло устав, предусмотревший упрощённый порядок заверения – подписание протокола всеми участниками. Устав был должным образом зарегистрирован, хотя соответствующее решение не было заверено нотариально. Впоследствии новый порядок заверения решений соблюдался обществом.

В 2022 году было принято очередное решение о выплате дивидендов (за 2019–2021 годы). Истице, миноритарному участнику с долей в 20 %, в счёт выплаты дивидендов было передано некое имущество, но за обществом оставалась задолженность – по подсчётам истицы, в размере 1,1 млн рублей. Поскольку общество эту сумму не заплатило, участница обратилась в суд. Общество в ответ заявило, что само решение о распределении дивидендов ничтожно, поскольку не заверено нотариально. Известно, что другой участник получил дивиденды по тем же решениям.

Какое решение примет суд?

12. Подготовьте обоснованную позицию относительно допустимости положения корпоративного договора, устанавливающего лишение права голоса участника при наступлении определенных негативных обстоятельств (неявка на общие собрания и пр.). Например, если его неявка препятствует избранию директора (предыдущий прекратил свои полномочия).

Занятие 4. Способы защиты права участников корпораций на информацию

1. Виды и состав информации, подлежащей предоставлению участнику корпорации.

2. Формы, способы и сроки предоставления корпоративной информации.

3. Ограничения права участников корпорации на информацию.

4. Распределение расходов, связанных с реализацией права на информацию.

5. Закрепление механизма доступа к корпоративной информации в учредительных документах корпорации и корпоративных договорах.

6. Особенности реализации и защиты права на получение информации о правовом статусе корпорации, ее имуществе, сделках, деятельности органов управления и контроля, а также о судебных спорах, связанных с созданием корпорации, управлением ею или участием в ней.

7. Злоупотребление правом на получение корпоративной информации

и его последствия.

8. Виды и состав информации, подлежащей обязательному раскрытию корпорацией.

9. Защита права участника на получение информации, подлежащей обязательному раскрытию коммерческими и некоммерческими корпорациями.

10. Процессуальные особенности защиты права участников корпорации на получение информации о деятельности корпорации и ознакомление с ее бухгалтерской и иной документацией.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.

2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.

3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.

4. Разработать максимально благоприятный для миноритарных акционеров раздел устава акционерного общества о порядке предоставления информации акционерам.

5. Подготовить требование члена производственного кооператива о предоставлении возможности ознакомиться с бухгалтерской документацией кооператива.

6. Составить таблицу «источники получения информации участниками хозяйственных обществ»

	Обязательное раскрытие (ФЗ «О рынке ценных бумаг»)	Информация, подлежащая предоставлению при подготовке к проведению ОСА/ОСУ	Запрос Ad hoc
ПАО			«для всех»
			От 1%
АО			От 25%
ООО			

7. Изучить Обобщение судебной практики по корпоративным спорам о предоставлении информации хозяйственными обществами (утв. Президиумом ВС РФ от 15.11.2023). Каковы особенности предоставления информации бывшим участникам общества? Наследникам участников? Членам совета директоров? Бенефициарам? Каковы критерии добросовестности участника, требующего предоставления информации?

8. Изучите определение ВС РФ от 30.01.2024 № 304-ЭС23-17607 по делу № А45-25641/2022. Какие случаи назначения аудиторской проверки предусмотрены ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»? Имеется ли право требовать проведения аудита и/или ревизионной проверки у участников иных видов корпораций (проанализировать также в отношении некоммерческих корпораций). Какова правовая природа таких прав? Предоставляются ли участнику первичные документы общества при проведении ревизионной проверки или аудита отчетности?

9. Изучите следующую фактуру. В апреле 2020 г. ООО «Чебурашка» заключило договор поручительства с Банком в обеспечение исполнения обязательств ООО «Шапокляк» по кредитному договору. Сумма кредита с процентами составила 60% от балансовой стоимости активов ООО «Чебурашка». Договор поручительства ООО «Чебурашка» не исполнялся. По заявлению Банка, основанному на неисполнении договора поручительства, в ноябре 2024 г. возбуждено дело о банкротстве ООО «Чебурашка».

В ООО «Чебурашка» 3 участника:

ООО «Крокодил», владеет 30%. Известно, что в ООО «Крокодил» 100% принадлежат Иванову И.И., который, в свою очередь является членом совета директоров ООО «Шапокляк» и его генеральным директором.

Sparkling Ltd, владеет 25%. Иностранное юридическое лицо, имеет представителя с доверенностью на территории РФ, имеются признаки фактической аффилированности с Ивановым И.И.

ПАО «Еж», владеет 45%, узнало о заключении договора поручительства при возбуждении дела о банкротстве и намеревается оспорить договор поручительства, ссылаясь на то, что о заключении договора оно не знало.

Задания:

а) Какая информация необходима ПАО «Еж» для формирования доказательственной базы для иска? В каком порядке может быть получена такая информация? Подготовьте запрос о предоставлении информации (в соответствии с ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»).

в) подготовьте проект искового заявления об оспаривании сделки поручительства. Каким образом будет исчисляться срок исковой давности? Будет ли оспариваться сделка в деле о банкротстве или в общем исковом производстве?

Для обоснования иска: после получения информации от ООО «Чебурашка» ПАО «Еж» узнал, что договор поручительства был одобрен единогласным решением участников от 15.01.2019. ПАО «Еж» считает, что подпись представителя ПАО «Еж» в протоколе сфальсифицирована.

10. Решить указанные преподавателем задачи.

Занятие 5. Способы защиты имущественных прав участников корпораций

1. Защита права участника коммерческих корпораций на участие в распределении прибыли и получение части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами при ликвидации корпорации.
2. Процедура распределения обнаруженного имущества ликвидированного юридического лица.
3. Понятие, экономическая и правовая природа дивидендов. Право на дивиденды и его ограничения. Особенности защиты прав участников корпораций при объявлении и выплате дивидендов.
4. Порядок осуществления и защиты права участников коммерческой и некоммерческой корпорации на использование имущества корпорации и потребление результатов ее деятельности.
5. Обеспечение интересов членов корпораций посредством требования о возмещении причиненных корпорации убытков и оспаривания совершенных корпорацией сделок.
6. Защита прав участников корпорации при обращении взыскания на доли участия других членов корпорации.
7. Гарантии имущественных прав акционеров при изменении уставного капитала, совершении крупных сделок, реорганизации общества и приобретении более 30 процентов акций.
8. Защита нарушенных прав, связанных с выплатой действительной стоимости доли, цены акций при их выкупе.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.
2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.
3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.
4. Подготовиться к обсуждению статьи Микрюкова В.А., Микрюковой Г.А. О праве на дивиденды и пределах его ограничения // Юрист. 2012. № 12. С. 3 – 8.
5. Решить задачу:

Решением районного суда с Лютикова в пользу Пионова взыскана задолженность по договору аренды транспортного средства. В рамках исполнительного производства установлено, что у Лютикова отсутствует движимое и недвижимое имущество, однако Лютиков является участником ООО «Розариум» с долей 50%. Общество является собственником нескольких объектов недвижимости. Определением районного суда приняты обеспечительные меры - установлен запрет на осуществление действий по распоряжению объектами недвижимости, принадлежащими Обществу.

Вопросы:

а) Каков порядок обращения взыскания на долю участника корпорации?
б) Правомерно ли принятие обеспечительных мер в отношении имущества ООО «Розариум» по обязательствам Лютикова?

в) Возможно ли удовлетворение требования Пионова из стоимости активов ООО «Розариум» соразмерно доле Лютикова в данном Обществе?

6. Составьте таблицу, содержащую информацию о способах защиты/охраны/гарантиях прав участников корпораций. Отрадите, какие положения могут быть включены в устав или корпоративный договор для обеспечения реализации/ охраны прав участников корпораций. Предложите свои формулировки положений.

Право участника корпорации	Способ защиты/охраны/гарантии (кратко)
Право на участие в распределении прибыли	
Право на получение части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами при ликвидации корпорации.	
Защита прав участников корпорации при обращении взыскания на доли участия других членов корпорации.	
Гарантии имущественных прав акционеров при изменении уставного капитала, совершении крупных сделок, реорганизации общества	
Гарантии имущественных прав акционеров при приобретении более 30 процентов акций	

7. Изучите определение ВС РФ № 305-ЭС22-11906 от 20.12.2022 по делу № А40-96008/2021. Охарактеризуйте данный спор с точки зрения теории косвенного иска, правовых оснований иска.

8. Изучите определение ВС РФ от 11.10.2022 №307-ЭС22-6119 по делу № А26-8405/2020. Допускается ли косвенный иск участника для оспаривания цепочки сделок?

9. Каково содержание правила «одновременного владения» (contemporaneous ownership rule)? Допускается ли косвенный иск нового участника, который не был участником общества на дату совершения сделки и/или причинения убытков обществу в российском правопорядке?

10. Определите предмет доказывания при взыскании убытков с директора. Каково содержание «правила делового решения»?

Какие факторы необходимо учитывать при выборе способа защиты при совершении обществом сделки, имеющей пороки по корпоративным основаниям:

- оспаривание корпоративного решения?
- оспаривание сделки?
- взыскание убытков с директора?

11. Подготовиться к обсуждению статьи Габов А. В. Распределение обнаруженного имущества прекращенного юридического лица / А. В. Габов // Правовая политика и правовая жизнь. 2023. № 4. С. 124-145. <https://cyberleninka.ru/article/n/raspredelenie-obnaruzhennogo-imuschestva-prekraschennogo-yuridicheskogo-litsa/viewer>

Лабораторный практикум

«Особенности осуществления и защиты прав корпорации и ее участников при исчислении, объявлении и выплате дивидендов»

1. Правовая и экономическая природа дивидендов.
2. Ограничения права на выплату и получение дивиденды.
3. Внутренние документы корпораций о дивидендной политике, порядке выплаты дивидендов.
4. Предложения о необходимости совершенствования законодательства и судебной практики по вопросу реализации прав участников корпораций на получение дивидендов.

Задания для подготовки к лабораторному практикуму:

1. Подготовить решение казусов, указанных преподавателем (разработать позицию истца и позицию ответчика). Разработать электронную презентацию по 1 казусу с правовой квалификацией правоотношений, со ссылками на судебную практику, научную литературу в соответствии с распределением.
2. Составить проект искового заявления о взыскании объявленных, но не выплаченных в срок дивидендов. При этом обязательно ознакомиться с алгоритмом – от принятия решения до выплаты дивидендов, посчитать срок, в какую дату право будет считаться нарушенным. Все даты отразить в иске.

2.4. Самостоятельная работа

В рамках освоения дисциплины «Способы защиты прав участников корпораций» обучающиеся в магистратуре выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение существующих доктринальных материалов;
- составление проектов документов;
- анализ и обобщение судебной практики;
- разработка алгоритма практических действий;
- подготовка презентаций;
- составление таблиц и схем;
- выполнение индивидуальной заданий;
- подготовка к деловым играм.

Модель самостоятельной работы по отдельным разделам и темам курса:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СР	Трудоемкость в часах для очной / очно- заочной заочной форм обучения
1	Общие положения об осуществлении прав участников корпораций и способах их защиты	Развернутое схематическое изображение системы прав участников коммерческих и некоммерческих корпораций. Составление сравнительной таблицы способов защиты прав участников отдельных видов корпораций.	32/32/30
2	Способы защиты прав, закрепляющих участие (членство) в корпорации	Разработка списка участников общества с ограниченной ответственностью Составление проекта акционерного соглашения Подготовка проекта иска участника корпорации о возврате неправомерно утраченной доли участия в корпорации Разработка алгоритма практических действий и составление проектов документов, необходимых для исключения лица из числа членов некоммерческого партнерства	30/32/30
3	Способы защиты прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации	Разработка алгоритма практических действий и составление проектов документов, необходимых для созыва общего собрания участников корпорации. Разработка проекта протокола общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью, оформляющего принятие решения о досрочном прекращении полномочий единоличного исполнительного органа Ознакомление с формой нотариального документа, подтверждающего принятие общим собранием участников хозяйственного общества решения и состава участников общества, присутствовавших при его принятии. Подготовка обзора актов высших судебных инстанций РФ по вопросам оспаривания решений общих собраний хозяйственных	8/10/15

		обществ	
4	Способы защиты права участников корпораций на информацию	Анализ и обобщение практики применения судами правила о недопустимости злоупотребления правом участников корпораций на информацию Подготовка проекта извещения акционера о созыве общего собрания акционеров по вопросу о реорганизации общества в форме разделения Поиск и изучение доктринальных материалов об особенностях осуществления и защиты права на информацию участниками некоммерческих корпораций	8/8/15
5	Способы защиты имущественных прав участников корпораций	Разработка алгоритма практических действий и составление проектов документов, необходимых для объявления и выплаты дивидендов акционерным обществом Составление раздела устава производственного кооператива о распределении доходов кооператива Подготовка проекта заявления участника общества с ограниченной ответственностью о выходе из общества Поиск и анализ научных источников по проблемам защиты субъективных прав, обеспечивающих неимущественные интересы участников корпораций	8/8/25
ИТОГО			86/90/115

Особенностью самостоятельной работы в рамках заочной формы обучения является необходимость выполнения перечисленных выше заданий в течение всего семестра без получения дополнительных указаний преподавателя. Лица, обучающиеся заочно, должны самостоятельно планировать время изучения тем в течение семестра.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете

имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме тестирования – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

3.1. Темы рефератов и эссе

1. Классификация способов защиты прав участников корпораций.
2. Гарантии прав миноритарных акционеров.
3. Правовые способы восстановления корпоративного контроля.
4. Способы обеспечения исполнения обязательств сторонами корпоративного договора.
5. Особенности защиты прав участников некоммерческих корпораций.
6. Субъекты, имеющие право оспаривания решения о реорганизации.
7. Континуитет корпоративных прав.
8. Защита прав участников и интересов корпорации в семейно-корпоративных спорах.
9. Индивидуальное корпоративное регулирование в учредительных документах корпорации как способ предотвращения корпоративных конфликтов.
10. Косвенные иски.
11. Концепция единой сделки при оспаривании сделок по корпоративным основаниям.
12. Защита прав бывших участников, наследников и супругов на получение действительной стоимости доли.
13. Информационные права членов коллегиального органа управления.
14. Способы обеспечения исполнения участниками корпораций обязательств, вытекающих из корпоративных договоров.
15. Механизм действия условий tag-along и drag-along в корпоративных договорах, их соотношение с преимущественными правами участников корпораций.

3.2. Примеры тестовых заданий

1. Корпоративными отношениями признаются:
 - А) отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими
 - Б) отношения между корпоративными организациями
 - В) отношения между коммерческими корпоративными организациями
 - Г) отношения членства в государственных корпорациях
2. К корпоративным спорам относятся:
 - А) споры, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица
 - Б) споры, вытекающие из деятельности нотариусов по удостоверению

сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью

В) споры об обжаловании решений органов управления юридического лица

Г) споры между супругами по поводу раздела пакета акций, нажитого во время брака

3. Примирение сторон в корпоративном споре:

А) допускается путем заключения мирового соглашения, в том числе с проведением процедуры медиации

Б) не допускается, в том числе путем заключения мирового соглашения

В) допускается при условии участия в споре всех членов корпорации

Г) не допускается, кроме случаев обязательного прохождения процедуры медиации

4. Специальными способами защиты прав участников корпораций являются:

А) Восстановление корпоративного контроля

Б) Возвращение доли участия в корпорации

В) Возмещение убытков, причиненных корпорации, по требованию участника корпорации

Г) Виндикация доли участия в корпорации

5. Доля в складочном капитале, принадлежавшая участнику, исключенному из хозяйственного партнерства:

А) переходит к партнерству, которое выплачивает исключенному действительную стоимость этой доли

Б) переходит к партнерству без выплаты исключенному компенсации

В) пропорционально увеличивает доли остальных участников в складочном капитале

Г) переходит к одному или нескольким участникам по решению исполнительного органа партнерства

6. Устав ООО «Пегас» не содержит сведений о порядке и последствиях выхода участников из общества. Это означает, что:

А) участник общества не вправе выйти из общества независимо от согласия других участников или общества

Б) участник общества вправе выйти из общества независимо от согласия других участников или общества в порядке, предусмотренном законом

В) устав является недействительным

Г) устав подлежит дополнению по требованию органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц

7. Неисполнение участником хозяйственного партнерства обязанности по внесению вклада в складочный капитал партнерства:

- А) может являться основанием для исключения участника из партнерства
- Б) влечет переход неоплаченной части доли к партнерству
- В) влечет переход неоплаченной части доли к другим участникам партнерства
- Г) лишает участника права голоса до полной оплаты доли

8. Нарушение условий соглашения об управлении хозяйственным партнерством:

- А) может являться основанием для признания в судебном порядке недействительными решений органов управления партнерства в случаях, предусмотренных этим соглашением
- Б) исключает право стороны требовать понуждения к исполнению этого соглашения, если к нарушившей соглашение стороне были применены меры гражданско-правовой ответственности
- В) не может являться основанием для оспаривания сделок партнерства независимо от того, знала ли другая сторона таких сделок об ограничениях, предусмотренных соглашением
- Г) является основанием признания ничтожными сделок, совершенных участниками этого соглашения

9. Органы или лица, требующие созыва внеочередного общего собрания акционеров, вправе обратиться в суд с соответствующим требованием:

- А) в случае принятия советом директоров общества решения об отказе в созыве собрания или неприятия решения о его созыве в установленный законом срок
- Б) только в случае неприятия в установленный законом срок советом директоров общества решения о созыве внеочередного общего собрания акционеров
- В) в любом случае с отнесением на них расходов на подготовку и проведение этого собрания

10. Злоупотреблением участниками хозяйственных обществ правом на информацию в судебной практике признается:

- А) неоднократное заявление требований о предоставлении одних и тех же документов и (или) их копий при условии, что первое из таких требований было надлежащим образом удовлетворено обществом
- Б) заявление участником требования о предоставлении информации и документов, относящихся к прошлым периодам деятельности хозяйственного общества и явно не представляющих ценности с точки зрения их анализа
- В) заявление участником требования о предоставлении копий документов без предварительной оплаты расходов на их изготовление
- Г) заявление участником требования о предоставлении информации и документов за период деятельности хозяйственного общества, в течение которого данное лицо не являлось участником этого общества

11. При получении от участника требования о предоставлении информации и документов хозяйственное общество вправе:

А) запросить у лица, требующего предоставления информации, доказательства, подтверждающие наличие у него статуса участника этого общества

Б) потребовать выдачи расписки, в которой участник подтверждает, что предупрежден о конфиденциальности получаемой информации и об обязанности ее сохранять

В) потребовать предварительной оплаты расходов на их изготовление копий документов, подлежащих предоставлению участнику

Г) потребовать от участника раскрыть цели и мотивы, которыми он руководствуется, требуя предоставления информации об обществе

12. Предоставление хозяйственным обществом информации участнику общества после предъявления иска, но до принятия судом решения:

А) является основанием для отказа в удовлетворении исковых требований

Б) не является основанием для отказа в удовлетворении исковых требований

В) может послужить основанием для отказа в удовлетворении исковых требований

Г) не является основанием для отказа в удовлетворении исковых требований к ответчику в связи с его злоупотреблением

13. Прибыль производственного кооператива:

А) распределяется между его членами в соответствии с их трудовым участием, если иной порядок не предусмотрен законом и уставом кооператива

Б) не подлежит распределению между членами кооператива и используется для пополнения его неделимого фонда

В) распределяется между его членами пропорционально размеру их паевых взносов

Г) используется по указанию наблюдательного совета

14. Требование акционера-физического лица о выкупе обществом принадлежащих ему акций направляется в общество:

А) в письменной форме с подписью, удостоверенной нотариально или держателем реестра

Б) в простой письменной форме

В) на бланке установленной законом формы с обязательным нотариальным удостоверением

15. Источником выплаты дивидендов хозяйственного общества является:

А) прибыль общества после налогообложения (чистая прибыль)

- Б) свободные денежные средства общества
- В) внеоборотные и оборотные чистые активы общества
- Г) выручка общества в пределах разницы между величиной чистых активов общества и уставным капиталом

3.3. Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины

1. Понятие и сущность корпоративного контроля.
2. Понятие, способы и пределы осуществления прав участников корпораций.
3. Понятие и последствия злоупотребления корпоративными правами.
4. Понятие и система способов защиты прав участников корпораций.
5. Защита корпоративных прав при создании корпорации.
6. Особенности защиты прав участников корпорации при реорганизации корпораций.
7. Принцип континуитета корпоративных прав при реорганизации корпорации
8. Защита корпоративных прав при ликвидации корпораций.
9. Осуществление и защита корпоративных прав в случае заключения корпоративных договоров.
10. Правовые средства признания и восстановления членства (участия) в корпорации.
11. Система субъективных прав, обеспечивающих участие в управлении делами корпорации.
12. Закрепление объема права на управление делами корпорации в учредительных документах.
13. Понятие, содержание, специфика реализации и защиты специального права на участие Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в управлении акционерным обществом («золотой акции»).
14. Особенности подтверждения принятия общим собранием участников хозяйственного общества решения и состава участников общества, присутствовавших при его принятии.
15. Оспоримость и ничтожность решений общих собраний корпораций.
16. Виды и состав информации, подлежащей предоставлению участнику корпорации. Формы, способы и сроки предоставления корпоративной информации.
17. Закрепление механизма доступа к корпоративной информации в учредительных документах корпорации и корпоративных договорах.
18. Защита права участника на получение информации.
19. Защита права участника коммерческих корпораций на участие в распределении прибыли.
20. Защита права участника на получение части имущества,

оставшегося после расчетов с кредиторами при ликвидации корпорации.

21. Процедура распределения обнаруженного имущества ликвидированного юридического лица.

22. Право на дивиденды и его ограничения.

23. Обеспечение интересов членов корпораций посредством требования о возмещении причиненных корпорации убытков и оспаривания совершенных корпорацией сделок.

24. Защита прав участников корпорации при обращении взыскания на доли участия других членов корпорации.

25. Гарантии имущественных прав акционеров при изменении уставного капитала, совершении крупных сделок, реорганизации общества и приобретении более 30 процентов акций.

26. Защита права бывших участников корпораций, наследников и супругов на получение действительной стоимости доли.

27. Защита прав и законных интересов акционерного общества в случае наличия в реестре акционеров «спящих», «потерявшихся» акционеров.

28. Защита законных интересов бенефициаров корпоративной группы.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты (в действующей редакции)

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Российская газета, № 137, 27.07.2002

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

3. Федеральный закон от 01.04.2020 N 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020, N 14 (часть I), ст. 1999.

4. Федеральный закон от 31.07.2020 N 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.08.2020, № 31 (часть I), ст. 5018.

5. Закон РФ от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» // Российская газета, № 136, 17.07.1997.

6. Федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // СЗ РФ. 05.12.2011, № 49 (ч. 5), ст. 7058.

7. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» // СЗ РФ. 5.07.2011, № 30 (ч. 1), ст. 4571.

8. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СЗ РФ, 02.08.2010, № 31, ст. 4162.

9. Федеральный закон от 18.07.2009 № 190-ФЗ «О кредитной кооперации» // СЗ РФ. 20.07.2009, № 29, ст. 3627.

10. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите

конкуренции» // СЗ РФ. 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3434.

11. Федеральный закон от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» // СЗ РФ. 01.01.2007, № 1 (1 ч.), ст. 38.

12. Федеральный закон от 30.12.2004 № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах» // СЗ РФ. 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 41.

13. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 16.02.1998, № 7, ст. 785.

14. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 15.01.1996, № 3, ст. 145.

15. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 13.05.1996, № 20, ст. 2321.

16. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. № 17, 22.04.1996, ст. 1918.

17. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 01.01.1996, № 1, ст. 1.

18. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. 22.05.1995, № 21, ст. 1930.

19. Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. 11.12.1995, № 50, ст. 4870.

20. Постановление Правительства РФ от 04.04.2019 № 400 «Об особенностях раскрытия и предоставления информации, подлежащей раскрытию и предоставлению в соответствии с требованиями Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ, 15.04.2019, № 15 (часть IV), ст. 1767.

21. Постановление Правительства РФ от 15.01.2018 № 10 «Об определении случаев освобождения акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью от обязанности раскрывать и (или) предоставлять информацию, касающуюся крупных сделок и (или) сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // СЗ РФ. 22.01.2018, № 4, ст. 628

22. Приказ Минфина России от 28.08.2014 № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов» // Российская газета, № 244, 2014.

23. Приказ Минэкономразвития России от 01.08.2018 № 411 «Об утверждении типовых уставов, на основании которых могут действовать общества с ограниченной ответственностью», зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2018 № 52201 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.09.2018.

24. Информационное письмо Банка России от 01.10.2020 № ИН-06-28/143 О рекомендациях по организации управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита, работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах // Вестник Банка России, № 79, 07.10.2020.

25. Указание Банка России от 28.06.2019 № 5182-У «О дополнительных

требованиях к процедурам предоставления акционерными обществами документов или копий документов в соответствии со статьей 91 Федерального закона «Об акционерных обществах», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2019 № 55542 // Вестник Банка России, № 55, 21.08.2019.

26. Указание Банка России от 31.03.2017 № 4335-У «Об установлении предельных значений размера сделок акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, при превышении которых такие сделки могут признаваться сделками, в совершении которых имеется заинтересованность», зарегистрировано в Минюсте России 24.04.2017 № 46460 // Вестник Банка России, № 43, 04.05.2017.

27. Положение об общих собраниях акционеров (утв. Банком России 16.11.2018 № 660-Пэ, зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 № 53262 // Вестник Банка России, № 3, 22.01.2019.

4.2. Судебная практика

Все судебные акты опубликованы в СПС «КонсультантПлюс», которая размещена в читальном зале Университета имени О.Е. Кутафина.

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 45 «О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве» // Российская газета, № 6, 15.01.2021.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств» // Российская газета, № 136, 25.06.2020.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 «Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 8, 2018.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 53 «О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 3, 2018.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 «О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 3, 2018.

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 (ред. от 07.02.2017) «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 5, 2016.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 8, август, 2015.

8. Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 «О некоторых

вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью» // Вестник ВАС РФ, № 6, июнь, 2014.

9. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица» // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение), № 34, август, 2013.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Вестник ВАС РФ, № 6, июнь, 2010.

11. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Вестник ВАС РФ, № 1, 2004.

12. Постановление Пленума ВАС РФ от 09.07.2003 № 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных мер, связанных с запретом проводить общие собрания акционеров» // Вестник ВАС РФ, № 9, 2003.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 90, Пленума ВАС РФ № 14 от 09.12.1999 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Российская газета, № 19, 27.01.2000.

14. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 15.01.2013 № 153 «Обзор судебной практики по некоторым вопросам защиты прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения» // Вестник ВАС РФ, № 4, апрель, 2013.

15. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 № 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением участника из общества с ограниченной ответственностью» // Вестник ВАС РФ, № 8, август, 2012.

16. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 18.01.2011 № 144 «О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров о предоставлении информации участникам хозяйственных обществ» // Вестник ВАС РФ, № 3, март, 2011.

17. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.06.2009 № 131 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров о преимущественном праве приобретения акций закрытых акционерных обществ» // Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2009.

18. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.11.2008 № 127 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 10 Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ, № 2, февраль, 2009.

19. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.07.2003 № 72 «Обзор практики принятия арбитражными судами мер по обеспечению исков по спорам, связанным с обращением ценных бумаг» // Вестник ВАС РФ, № 9, 2003.

20. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 21.04.1998 № 33

«Обзор практики разрешения споров по сделкам, связанным с размещением и обращением акций» // Вестник ВАС РФ, № 6, 1998.

21. Обзор судебной практики по вопросам, возникающим при рассмотрении дел, связанных с садоводческими, огородническими и дачными некоммерческими объединениями, за 2010 - 2013 год. (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 02.07.2014) // Не опубликовано. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

22. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах (утв. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 25.12.2019) // Не опубликовано. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

23. Обобщение судебной практики по корпоративным спорам о предоставлении информации хозяйственными обществами (утв. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 15.11.2023) // Не опубликовано. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

4.3. Литература

а) Основная учебная и научная литература

1. Корпоративное право: учебник / А.В. Габов, Е.П. Губин, С.А. Карелина и др.; отв. ред. И.С. Шиткина. М.: Статут, 2019. 735 с.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

2. Макарова, О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. – 5-е издание, переработанное и дополненное. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью "Издательство ЮРАЙТ", 2022. – 514 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450448>

3. Современное корпоративное право: актуальные проблемы теории и практики: монография / О.А. Беляева, С.А. Бурлаков, М.М. Вильданова и др.; отв. ред. О.В. Гутников. Москва: ИЗиСП, Статут, 2021. 528 с.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

4. Федоров А.Ю. Рейдерство и корпоративный шантаж: организационно-правовые меры противодействия [Электронный ресурс] : монография / А. Ю. Федоров. - 2-е изд., доп. и перераб. - М. : Юрлитинформ, 2013. - 496 с. - (Криминология). - Библиогр.: с. 456-492. - ISBN 978-5-4396-0460-9. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.пф>, локальная сеть университета.

б) Дополнительная литература

1. Гентовт О.И. Ограничение корпоративных прав как средство обеспечения интересов участников хозяйственных обществ: монография. Москва: Статут, 2022. 214 с.– Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

2. Глухов Е.В. Корпоративный договор: подготовка и согласование при создании совместного предприятия [Электронное издание]. М.: М-Логос,

2017. 672 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

3. Гутников О.В. Корпоративная ответственность в гражданском праве: монография. М.: ИЗиСП, КОНТРАКТ, 2019. 488 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

4. Ефименко Е.Н. Корпоративные конфликты (споры) [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Е. Н. Ефименко, В. А. Лаптев ; ред. И. В. Ершова. - М. : Проспект, 2014, 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-392-12173-1. - ISBN 978-5-392-18138-4. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.рф>, локальная сеть университета.

5. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=124180>

6. Лаптев В.А. Корпоративное право: правовая организация корпоративных систем: монография. М.: Проспект, 2019. 384 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

7. Осипенко О.В. Корпоративная конфликтология: монография. Москва: Статут, 2022. 758 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

8. Осипенко О.В. Корпоративный контроль: экспертные проблемы эффективного управления дочерними компаниями. Книга вторая : Обеспечение корпоративного контроля [Электронный ресурс] / О.В. Осипенко. - М. : Статут, 2014. - 686 с. - ISBN 978-5-8354-0961-7 – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=182203>

9. Степанов Д.И. Недействительность корпоративных решений: статьи по проблемным вопросам. М.: Статут, 2021. 284 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть университета.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной

информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.;
----	----------------	-----------	---	--

				- № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.;

				<p>- № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</p> <p>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</p> <p>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.</p>
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	<p>ООО «ЛитРес», договоры:</p> <p>- № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;</p> <p>- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p>
----	--------------------	-----------	---	---

				- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;

				- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г.	

		№31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАВОВОЙ РЕЖИМ ИМУЩЕСТВА КОРПОРАЦИЙ

Б1.В.08

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа одобрена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Автор:

Микрюков В.А. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Долгошеев Л.Г. – Директор ООО «ПФК»

В.А. Микрюков

Правовой режим имущества корпораций: рабочая программа / В.А. Микрюков – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Правовой режим имущества корпораций» являются получение обучающимися углубленных научно-теоретических и прикладных знаний о правовом режиме имущества корпораций, а также формирование устойчивых навыков, необходимых для осуществления практической деятельности, связанной с установлением и реализацией особенностей правового режима различных видов имущества коммерческих и некоммерческих корпораций.

Данные цели достигаются путем решения следующих задач:

1) в области обучения:

– изучить состояние действующих законодательных и иных источников, определяющих правовой режим имущества корпораций; уяснить специальные понятия, используемые в правовом регулировании отношений при формировании, использовании, учете, реструктуризации и ликвидации имущества различных корпоративных организаций;

– проанализировать и обобщить судебную практику, выявляя характерные особенности типовых проблем; провести сравнительное исследование научных представлений по проблемам правового режима имущества корпораций.

2) в области воспитания:

– сформировать убеждение в необходимости постоянного углубления и обновления приобретенных знаний, способствовать формированию научного мышления, этики корпоративного поведения, повысить уровень правовой культуры.

3) в области развития:

– расширить возможности корпоративных юристов в организации и сопровождении процессов формирования и движения имущества корпораций, укрепить навыки практической работы по составлению различных гражданско-правовых документов, опосредующих приобретение, использование и отчуждение корпоративного имущества, развить аналитические способности работников правоохранительных органов для разрешения споров о правах на имущество корпораций, обеспечить достижение уровня подготовленности, необходимого и достаточного для занятия преподавательской и научной деятельностью.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым осуществляется подготовка в рамках дисциплины:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.08 «Правовой режим имущества корпораций» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Корпоративное право» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла как «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы права».

Приступая к изучению дисциплины «Правовой режим имущества корпораций», обучающийся должен свободно владеть основными понятиями и принципами корпоративного права, знать основные начала гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, понимать содержание и значение таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «некоммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «имущество», «имущественные права» «имущественная обособленность», «состав имущества», «движимое имущество», «недвижимое имущество», «ценные бумаги», «активы», «доходы».

Поэтому для освоения дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» обязательным является предшествующее изучение дисциплин: «Организационно-управленческая деятельность юриста», «Основы корпоративного права», «Актуальные проблемы корпоративного права», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций».

Освоение дисциплины (модуля) «Правовой режим имущества корпораций» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: «Договоры в корпоративном праве», «Сделки с крупными пакетами акций», «Сделки корпораций, требующие специального порядка одобрения».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

Процесс освоения дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права,

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Общая характеристика правового режима имущества корпораций	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные

	деятельности	варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
--	--------------	--

В результате освоения дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» обучающийся должен:

1) знать:

– современное состояние и перспективы развития корпоративного законодательства;

– значение понятийных категорий и существо юридических конструкций, посредством которых определяется правовой режим имущества корпораций;

– понятие, виды и особенности корпоративного имущества;

– требования к порядку приобретения, использования и отчуждения различных видов имущества корпораций;

– специфику правового режима имущества отдельных видов корпоративных организаций.

2) уметь:

– вести работу по организации и оформлению правовых связей в отношении корпоративного имущества;

– искать, анализировать, толковать и применять нормативные и иные источники, необходимые для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей правового режима имущества корпораций;

– выявлять и квалифицировать споры о правах на имущество корпораций;

– проводить правовую экспертизу правоустанавливающих документов на имущество корпораций.

3) владеть:

– способностями самостоятельной подготовки текстов различных договоров и односторонних документов, необходимых для формирования, использования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества корпораций;

– опытом анализа материалов судебной практики по разрешению споров, связанных с приобретением и осуществлением прав на имущество корпораций;

– методикой выбора наиболее эффективных способов защиты прав на имущество корпораций.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематические планы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа для всех форм обучения. Форма промежуточного контроля – зачет, экзамен.

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Общая характеристика правового режима имущества корпораций	2	2	4	-	-	16	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
2	Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций	2		4	-	-	10	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
3	Итого за 2 семестр:	2	2	8	-	-	26	Зачет	
4	Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций	3	2	4	-	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в	Интерактивное занятие. Устное собеседование.

								малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
5	Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций	3		4	2	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
Итого за 3 семестр:		3	2	8	2	-	60	Экзамен (36 ак.ч)	
Всего по ОФО			2	12	2	-	86	Зачет, Экзамен (36 ак.ч)	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Общая характеристика правового режима имущества корпораций	3	2	4	-	-	14	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади»,	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения

								практика публичного выступления	письменных заданий
2	Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций	3		2	-	-	14	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
3	Итого за 3 семестр	3	2	6	-	-	28	Зачет	
4	Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций	4	2	4	-	-	32	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
5	Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций	4		2	2	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «Кейс-стади», практика	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных

								публичного выступления	х заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 4 семестр	4	2	6	2	-	62	Экзамен (36 ак.ч)	
	Всего по ОЗФО		2	12	2	-	90	Зачет, Экзамен (36 ак.ч)	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Общая характеристика правового режима имущества корпораций		2	4	-	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
2	Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций			2	-	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня

									знаний по итогам модуля – тестирование
3	Итого за 3 семестр	3	2	6	-	-	60	Зачет (4 ак.ч.)	
4	Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций	4	2	2	-	-	30	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий
5	Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций	4		2	2	-	25	Проблемная лекция, семинар-дискуссия, опрос, работа в малых группах, брифинг, «мозговой штурм», практика публичного выступления	Интерактивное занятие. Устное собеседование. Тестирование. Проверка выполнения письменных заданий Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – тестирование
	Итого за 4 семестр	4	2	4	2	-	55	Экзамен (36 ак.ч)	
	Всего по ЗФО		2	10	2	-	115	Зачет (4 ак.ч.), Экзамен (36 ак.ч)	

2.2. Занятия лекционного типа

Тема № 1. Общая характеристика правового режима имущества корпораций

Содержание:

1. Понятие, признаки и правовая природа имущества корпораций.
2. Виды имущества корпораций.
3. Структура и состав имущества корпораций.
4. Права на имущество корпораций.
5. Основания и порядок формирования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества коммерческих и некоммерческих корпораций.
6. Порядок, способы и пределы осуществления прав на имущество коммерческих и некоммерческих корпораций.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить теоретический материал курса «Гражданское право» по темам «Юридические лица» и «Объекты гражданских прав».
2. Ознакомиться со структурой и содержанием основных нормативных актов, определяющих правовой статус коммерческих и некоммерческих корпораций.
3. Изучить систему нормативных правовых актов, определяющих особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций.
4. Подобрать материалы судебной практики по спорам, связанным с реализацией прав на имущество корпораций.

Тема № 2. Особенности правового режима отдельных видов имущества коммерческих и некоммерческих корпораций

Содержание:

1. Правовой режим уставного капитала хозяйственных обществ, складочного капитала хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, паевого и неделимого фонда производственных кооперативов.
2. Специфика правового режима целевого капитала общественных организаций.
3. Формы и способы защиты прав на имущество корпораций.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить теоретический материал курса «Гражданское право» по темам «Юридические лица» и «Объекты гражданских прав».
2. Ознакомиться со структурой и содержанием основных нормативных актов, определяющих правовой статус коммерческих и некоммерческих корпораций.
3. Изучить систему нормативных правовых актов, определяющих особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций.
4. Подобрать материалы судебной практики по спорам, связанным с реализацией прав на отдельные виды имущества корпораций.

2.3. Занятия семинарского типа

Занятие 1. Общая характеристика правового режима имущества корпораций

Содержание:

1. Понятие и признаки имущества корпораций. Соотношение категорий «имущество корпораций», «активы корпораций», «корпоративные активы».
2. Отличия имущества корпораций от имущества некорпоративных организаций.
3. Классификация имущества корпораций. Правовые основы разграничения имущества корпораций на имущество коммерческих и некоммерческих корпораций.
4. Виды вещей, входящих в состав имущества корпораций.
5. Проблемы определения правового режима имущественных прав и иного имущества корпораций.
6. Структура имущества корпораций.
7. Уставный (складочный) капитал, фонды в составе имущества корпораций.
8. Нематериальные активы в составе имущества корпорации.
9. Основания и механизмы реструктуризации активов корпорации.
10. Последствия изменения состава имущества корпораций.
11. Природа и виды прав на имущество корпораций.
12. Благо и бремя корпоративной собственности.
13. Разграничение субъектов, обладающих правами на имущество корпораций, и лиц, реализующих права на имущество корпораций. Раскрытие информации о бенефициарных владельцах имущества корпораций.
14. Основания возникновения, изменения и прекращения прав на имущество корпораций.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.
2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.
3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.
4. Провести письменную классификацию видов имущества корпораций по различным основаниям, составить сравнительную таблицу.
5. Подготовиться к проведению интерактивной игры «дискуссионный клуб» по вопросам определения и разграничения субъектов, обладающих правами на имущество корпораций, и лиц, реализующих права на имущество корпораций.
6. Подобрать судебную практику по спорам о защите прав на нематериальные активы корпораций.
7. Подготовиться к обсуждению статьи Микрюкова В.А. Концепция

бенефициарной собственности и бремя деофшоризации российской экономики // Законодательство и экономика. 2014. № 7.

8. Решить указанные преподавателем задачи.

Занятие 2. Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций

Содержание:

1. Основания и порядок формирования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества хозяйственных товариществ и обществ, крестьянских (фермерских) хозяйств, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов. Оценка имущества коммерческих корпораций.

2. Правовой режим уставного капитала хозяйственных обществ, складочного капитала хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, паевого и неделимого фонда производственных кооперативов. Обязательное и добровольное формирование специальных фондов имущества коммерческих корпораций.

3. Закрепление особенностей формирования имущества коммерческих корпораций в учредительных документах.

4. Порядок, способы и пределы осуществления прав на имущество коммерческих корпораций.

5. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией имущества коммерческих корпораций.

6. Особенности реализации прав на имущество коммерческих корпораций со специальной правоспособностью.

7. Правовой режим имущества хозяйственных обществ, имеющих стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

8. Формы и способы защиты прав на имущество коммерческих корпораций. Субъекты, уполномоченные на защиту прав на имущество коммерческих корпораций.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.

2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.

3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.

4. Подготовить заключение о значении категории «чистые активы».

5. Разработать раздел устава производственного кооператива о формировании и использовании неделимого и иных фондов.

6. Подготовить проекты документов, оформляющих процесс увеличения уставного капитала общества с ограниченной ответственностью за счет вклада третьего лица, принимаемого в состав участников общества.

7. Составить перечень коммерческих корпораций, законодательно

наделенных специальной правоспособностью.

8. Решить указанные преподавателем задачи.

Занятие 3. Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций

Содержание:

1. Основания и порядок формирования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества некоммерческих корпораций.

2. Правовой режим целевого капитала общественных организаций.

3. Закрепление особенностей формирования имущества некоммерческих корпораций в учредительных документах.

4. Порядок, способы и пределы осуществления прав на имущество некоммерческих корпораций. Особенности контроля за соответствием использования имущества некоммерческих корпораций целям их деятельности.

5. Раскрытие некоммерческими корпорациями информации об источниках формирования их имущества.

6. Формы и способы защиты прав на имущество некоммерческих корпораций. Субъекты, уполномоченные на защиту прав на имущество коммерческих корпораций.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.

2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.

3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.

4. Составить сравнительную таблицу оснований и порядка формирования имущества различных видов некоммерческих корпораций.

5. Разработать проект договора доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.

6. Сделать заключение о значении категории «иностранный агент» для установления особенностей формирования имущества некоммерческих корпораций.

7. Подготовиться к обсуждению статьи: Лескова Ю.Г., Котов И.В. К вопросу об оптимизации системы источников формирования имущества некоммерческих организаций // Власть Закона. 2017. № 2. С. 43 – 52.

8. Решить указанные преподавателем задачи.

Занятие 4. Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций

Содержание:

1. Понятие, виды и состав недвижимого имущества корпораций. Особенности правового режима земельных участков, зданий, сооружений и

предприятий в составе недвижимого имущества корпораций.

2. Правовой режим животных и других особых объектов имущества корпораций.

3. Понятие, правовая природа и признаки корпоративных ценных бумаг. Классификация корпоративных ценных бумаг. Особенности правового режима отдельных видов корпоративных ценных бумаг.

4. Особенности правового режима денег, безналичных денежных средств и валютных ценностей в составе имущества корпораций.

5. Специфика приобретения, осуществления и защиты исключительных имущественных прав корпораций.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Вспомнить материал лекции, соответствующей теме практического занятия.

2. Усвоить содержание основных нормативных и правоприменительных актов по теме занятия.

3. Выяснить наиболее значимые доктринальные и судебные позиции по спорным вопросам.

4. Разработать проект акта инвентаризации предприятия как имущественного комплекса, входящего в состав имущества корпорации.

5. Подготовиться к проведению интерактивной дискуссии по проблемам оборотоспособности недвижимого имущества корпоративных организаций.

6. Подготовить доклад по теме «Эволюция системы корпоративных ценных бумаг в российском праве: прошлое, настоящее, будущее».

7. Подготовиться к обсуждению статьи: Архипов В.В., Наумов В.Б. О некоторых вопросах теоретических оснований развития законодательства о робототехнике: аспекты воли и правосубъектности // Закон. 2017. № 5. С. 157 – 170.

8. Решить указанные преподавателем задачи.

Лабораторный практикум

«Особенности правового цифровых активов в составе имущества корпораций»

Содержание:

1. Понятие и виды цифровых активов в составе недвижимого имущества корпораций.

2. Специфика приобретения, осуществления и защиты прав корпораций на цифровые активы.

Задания для подготовки к лабораторному практикуму:

1. Подготовить электронные презентации и тексты устных выступления для раскрытия вопросов по теме занятия.

2. Сформулировать проект законодательного определения понятия цифровых активов корпорации.

2.4. Самостоятельная работа

В рамках освоения дисциплины «Правовой режим имущества корпораций» обучающиеся в магистратуре выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение существующих доктринальных материалов;
- составление проектов документов;
- анализ и обобщение судебной практики;
- разработка алгоритма практических действий;
- подготовка презентаций;
- составление таблиц и схем;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к деловым играм.

Модель самостоятельной работы по отдельным разделам и темам курса:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СР	Трудоемкость в часах для очной / очно-заочной / заочной форм обучения
1	Общая характеристика правового режима имущества корпораций	Развернутое схематическое изображение системы прав на имущество корпораций. Составление сравнительной таблицы отдельных видов имущества корпораций, выделяемых по различным основаниям классификации.	16/14/30
2	Особенности правового режима имущества коммерческих корпораций	Составление проекта решения собрания акционерного общества об увеличении уставного капитала за счет имущества общества Ознакомление с содержанием Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», выявлении в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции Анализ и обобщение практики разрешения судами споров о возмещении убытков, причиненных корпорации недобросовестными действиями лиц, осуществляющих функции их органов	10/14/30

		Разработка алгоритма практических действий и составление проектов документов, необходимых участнику для выхода из общества с ограниченной ответственностью и истребования действительной стоимости доли в уставном капитале	
3	Особенности правового режима имущества некоммерческих корпораций	<p>Разработка алгоритма практических действий и составление проектов документов, необходимых для получения пожертвований, поступающих в состав имущества корпорации.</p> <p>Изучение доктринальных источников по вопросу о праве участника некоммерческого партнерства на получение стоимости имущества партнерства при выходе из него</p> <p>Выявление особенностей правового режима имущества кредитных потребительских кооперативов</p> <p>Подготовка обзора актов высших судебных инстанций РФ по спорам о правах членов жилищно-строительных кооперативов на жилые помещения в многоквартирных домах</p>	30/32/30
4	Особенности правового режима отдельных видов имущества корпораций	<p>Анализ и обобщение практики применения судами правил о несении корпорациями бремени содержания источников повышенной опасности</p> <p>Разработка договора аренды предприятия</p> <p>Подготовка проекта решения совета директоров акционерного общества о совершении крупной сделки по продаже производственного корпуса</p> <p>Выявление особенностей залога прав по договору банковского счета</p> <p>Поиск и изучение доктринальных материалов об особенностях осуществления и защиты принадлежащих корпорациям исключительных прав</p>	30/30/25
ИТОГО			86/90/115

Особенностью самостоятельной работы в рамках заочной формы обучения является необходимость выполнения перечисленных выше заданий в течение всего семестра без получения дополнительных указаний

преподавателя. Лица, обучающиеся заочно, должны самостоятельно планировать время изучения тем в течение семестра.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме тестирования – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

Темы рефератов и эссе:

1. Понятие и значение уставного капитала корпорации.
2. Ограничения прав на имущество корпораций.
3. Правовой режим обременения корпоративного имущества.
4. Бремя корпоративной собственности.
5. Защита корпоративного имущества от рейдерского захвата.
6. Формирование целевого капитала общественных организаций.
7. Проблемы управления нематериальными активами корпораций.
8. Осуществление и защита корпорациями принадлежащих им исключительных прав.

Примеры тестовых заданий:

1. Источниками формирования имущества корпораций являются:
 - А) заемные денежные средства
 - Б) добровольные денежные и иные имущественные взносы и пожертвования
 - В) вклады участников
 - Г) субсидии, субвенции и дотации
 - Д) налоги (сборы), пошлины и иные обязательные платежи
2. Объектами имущественных прав корпораций являются:
 - А) вещи, включая наличные деньги и документарные ценные бумаги
 - Б) безналичные денежные средства и бездокументарные ценные бумаги
 - В) работы и услуги
 - Г) интеллектуальные права
3. Формировать уставный капитал обязаны:
 - А) Хозяйственные общества
 - Б) Хозяйственные товарищества и партнерства

- В) Производственные кооперативы
- Г) Крестьянские (фермерские) хозяйства
- Д) Ассоциации (союзы)

4. Соотношение номинальной стоимости доли в уставном капитале и уставного капитала общества с ограниченной ответственностью определяет:

- А) размер доли
- Б) размер ответственности участника по обязательствам общества
- В) действительную стоимость доли
- Г) степень обязательного личного участия в деятельности общества

5. Часть стоимости чистых активов общества с ограниченной ответственностью, пропорциональная размеру доли в уставном капитале, определяет:

- А) действительную стоимость доли
- Б) номинальную стоимость доли
- В) размер дивиденда
- Г) размер ответственности участника по обязательствам общества

6. Прибыль производственного кооператива:

А) распределяется между его членами в соответствии с их трудовым участием, если иной порядок не предусмотрен законом и уставом кооператива

Б) не подлежит распределению между членами кооператива и используется для пополнения его неделимого фонда

В) распределяется между его членами пропорционально размеру их паевых взносов

Г) используется по указанию наблюдательного совета

7. Субъектами права собственности в общественных организациях являются:

А) общественные организации, обладающие правами юридического лица

Б) территориальные организации, входящие в состав союза (ассоциации) в качестве самостоятельных субъектов

В) каждый отдельный член общественной организации соразмерно доле участия

Г) структурные подразделения (отделения), осуществляющие свою деятельность на основе единого устава

8. Целевой капитал вправе формировать:

А) общественные организации

Б) некоммерческие корпорации

В) автономные некоммерческие организации и некоммерческие партнерства

Г) фонды и политические партии

9. Привлечение денежных средств физических лиц – членов кредитного кооператива (пайщиков):

- А) допускается на основании договоров передачи личных сбережений
- Б) не допускается
- В) допускается только в случаях, указанных в законе
- Г) допускается, если такая возможность предусмотрена уставом кооператива

10. Приобретение жилых помещений в собственность корпорации:

- А) допускается
- Б) не допускается
- В) допускается при условии предварительного перевода жилого помещения в нежилое
- Г) допускается при условии последующего использования жилого помещения для проживания сотрудников корпорации

11. Предприятием как объектом имущественных прав корпорации признается:

- А) имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности
- Б) совокупность объединенных единым назначением зданий, сооружений и иных вещей, неразрывно связанных физически или технологически
- В) совокупность объединенных единым назначением зданий, сооружений и иных вещей, расположенных на одном земельном участке
- Г) государственное и муниципальное унитарное предприятие

12. Железные дороги, линии электропередачи, трубопроводы в составе имущества корпорации признаются:

- А) единым недвижимым комплексом
- Б) неделимой вещью
- В) недвижимой вещью
- Г) предприятием

Примеры модельных заданий для проведения текущего контроля:

1. Проведение интерактивной игры «дискуссионный клуб» по вопросам определения и разграничения субъектов, обладающих правами на имущество корпораций, и лиц, реализующих права на имущество корпораций.

Преподаватель выбирает несколько проблемных вопросов темы и определяет соответствующее количество пар обучающихся для проведения дискуссии. Участники каждой пары должны постараться защитить противоположные решения поставленной проблемы. Оставшиеся участники группы назначаются арбитрами, которые в каждой паре выступающих определяют победителя.

2. Проведение письменной контрольной работы посредством составления обучающимися справок-заключений по вопросу о практическом значении категории «чистые активы».

Один из участников группы оглашает подготовленную им справку-заключение. Если кто-либо из обучающихся по конкретному вопросу пришел содержательно иному ответу, то он также оглашает свою справку-заключение.

3. Составление проекта договора доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.

Кто-либо из обучающихся представляет на обозрение изготовленный документ и оглашает его, поясняя, почему он использовал те или иные фразы, объясняя наличие или отсутствие в документе тех или иных документов. Если кто-либо понял задание иначе и составил содержательно иной документ, то он также оглашает свой документ.

4. Проведение контрольного письменного решения задач с последующим устным обсуждением решений.

Преподаватель ставит вопрос о необходимости подготовки решения задач задачи с позиций суда и каждого из участников спорных отношений, по возможности распределяет между обучающимися (с учетом их предпочтений) указанные позиции.

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины:

1. Понятие и признаки имущества корпораций. Соотношение категорий «имущество корпораций», «активы корпораций», «корпоративные активы».

2. Отличия имущества корпораций от имущества некорпоративных организаций.

3. Классификация имущества корпораций. Правовые основы разграничения имущества корпораций на имущество коммерческих и некоммерческих корпораций.

4. Виды вещей, входящих в состав имущества корпораций.

5. Проблемы определения правового режима имущественных прав и иного имущества корпораций.

6. Структура имущества корпораций.

7. Уставный (складочный) капитал, фонды в составе имущества корпораций.

8. Нематериальные активы в составе имущества корпорации.

9. Основания и механизмы реструктуризации активов корпорации.

10. Последствия изменения состава имущества корпораций.

11. Природа и виды прав на имущество корпораций.

12. Благо и бремя корпоративной собственности.

13. Разграничение субъектов, обладающих правами на имущество корпораций, и лиц, реализующих права на имущество корпораций.

14. Раскрытие информации о бенефициарных владельцах имущества

корпораций.

15. Основания возникновения, изменения и прекращения прав на имущество корпораций.

16. Основания и порядок формирования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества хозяйственных товариществ и обществ.

17. Основания и порядок формирования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества крестьянских (фермерских) хозяйств, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов.

18. Понятие, виды, правовое значение оценки имущества коммерческих корпораций.

19. Правовой режим уставного капитала хозяйственных обществ, складочного капитала хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, паевого и неделимого фонда производственных кооперативов.

20. Обязательное и добровольное формирование специальных фондов имущества коммерческих корпораций.

21. Закрепление особенностей формирования имущества коммерческих корпораций в учредительных документах.

22. Порядок, способы и пределы осуществления прав на имущество коммерческих корпораций.

23. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией имущества коммерческих корпораций.

24. Особенности реализации прав на имущество коммерческих корпораций со специальной правоспособностью.

25. Правовой режим имущества хозяйственных обществ, имеющих стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

26. Формы и способы защиты прав на имущество коммерческих корпораций. Субъекты, уполномоченные на защиту прав на имущество коммерческих корпораций.

27. Основания и порядок формирования, учета, реструктуризации и ликвидации имущества некоммерческих корпораций.

28. Правовой режим целевого капитала общественных организаций.

29. Закрепление особенностей формирования имущества некоммерческих корпораций в учредительных документах.

30. Порядок, способы и пределы осуществления прав на имущество некоммерческих корпораций.

31. Особенности контроля за соответствием использования имущества некоммерческих корпораций целям их деятельности.

32. Раскрытие некоммерческими корпорациями информации об источниках формирования их имущества.

33. Формы и способы защиты прав на имущество некоммерческих корпораций. Субъекты, уполномоченные на защиту прав на имущество коммерческих корпораций.

34. Понятие, виды и состав недвижимого имущества корпораций.

35. Особенности правового режима земельных участков, зданий,

сооружений и предприятий в составе недвижимого имущества корпораций.

36. Правовой режим животных и других особых объектов имущества корпораций.

37. Понятие, правовая природа и признаки корпоративных ценных бумаг.

38. Классификация корпоративных ценных бумаг. Особенности правового режима отдельных видов корпоративных ценных бумаг.

39. Особенности правового режима денег, безналичных денежных средств и валютных ценностей в составе имущества корпораций.

40. Специфика приобретения, осуществления и защиты исключительных имущественных прав корпораций.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты (в действующей редакции)

Библиотека Университета имени О.Е. Кутафина содержит все рекомендуемые нормативные акты, которые находятся в СПС «КонсультантПлюс» в читальном зале Университета имени О.Е. Кутафина.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

2. Федеральный закон от 04.08.2023 № 470-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об особенностях регулирования корпоративных отношений в хозяйственных обществах, являющихся экономически значимыми организациями» // СЗ РФ. 07.08.2023, № 32 (Часть I), ст. 6202.

3. Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ (ред. от 11.03.2024) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» // СЗ РФ. 18.07.2022, № 29 (часть II), ст. 5222.

4. Федеральный закон от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020, № 14 (часть I), ст. 1999.

5. Федеральный закон от 31.07.2020 № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.08.2020, № 31 (часть I), ст. 5018.

6. Федеральный закон от 21.07.2014 № 213-ФЗ «Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ, 28.07.2014, № 30 (Часть I), ст. 4214.

7. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» // СЗ РФ. 5.07.2011, № 30 (ч. 1), ст. 4571.

8. Федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ «О хозяйственных

партнерствах» // СЗ РФ. 05.12.2011, № 49 (ч. 5), ст. 7058.

9. Федеральный закон от 18.07.2009 № 190-ФЗ «О кредитной кооперации» // СЗ РФ. 20.07.2009, № 29, ст. 3627.

10. Федеральный закон от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» // СЗ РФ, 05.05.2008, № 18, ст. 1940.

11. Федеральный закон от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» // СЗ РФ, 01.01.2007, № 1 (1 ч.), ст. 38.

12. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3434.

13. Федеральный закон от 30.12.2004 № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах» // СЗ РФ. 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 41.

14. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ. 15.12.2003, № 50, ст. 4859.

15. Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // СЗ РФ. 20.07.1998, № 29, ст. 3400.

16. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 16.02.1998, № 7, ст. 785.

17. Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.08.1998, № 31, ст. 3813.

18. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СЗ РФ. 28.07.1997, № 30, ст. 3594.

19. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. № 17, 22.04.1996, ст. 1918.

20. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 13.05.1996, № 20, ст. 2321.

21. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 15.01.1996, № 3, ст. 145.

22. Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. 11.12.1995, № 50, ст. 4870.

23. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. 22.05.1995, № 21, ст. 1930.

24. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 01.01.1996, № 1, ст. 1.

25. Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ, 14.01.1993, № 2, ст. 56.

26. Закон РФ от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» // Российская газета, № 136, 17.07.1997.

27. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // СЗ РФ, 05.02.1996, № 6, ст. 492.

28. Указ Президента РФ от 22.02.1992 № 179 «О видах продукции

(работ, услуг) и отходов производства, свободная реализация которых запрещена» // РГ. № 61, 16.03.1992.

29. Постановление Правительства РФ от 04.04.2019 № 400 «Об особенностях раскрытия и предоставления информации, подлежащей раскрытию и предоставлению в соответствии с требованиями Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ, 15.04.2019, № 15 (часть IV), ст. 1767.

30. Постановление Правительства РФ от 11.02.2005 № 68 «Об особенностях государственной регистрации права собственности и других вещных прав на линейно-кабельные сооружения связи» // СЗ РФ. 21.02.2005, № 8, ст. 650.

31. Приказ Минфина России от 28.08.2014 № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов» // Российская газета, № 244, 2014.

32. Приказ Минюста РФ от 01.07.2002 № 184 «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Бюллетень Минюста РФ, № 11, 2002.

33. Приказ Минэкономразвития России от 01.08.2018 № 411 «Об утверждении типовых уставов, на основании которых могут действовать общества с ограниченной ответственностью», зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2018 № 52201 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.09.2018.

34. Информационное письмо Банка России от 01.10.2020 № ИН-06-28/143 О рекомендациях по организации управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита, работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах // Вестник Банка России, № 79, 07.10.2020.

35. Указание Банка России от 28.06.2019 № 5182-У «О дополнительных требованиях к процедурам предоставления акционерными обществами документов или копий документов в соответствии со статьей 91 Федерального закона «Об акционерных обществах», зарегистрировано в Минюсте России 09.08.2019 № 55542 // Вестник Банка России, № 55, 21.08.2019.

36. Указание Банка России от 31.03.2017 № 4335-У «Об установлении предельных значений размера сделок акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, при превышении которых такие сделки могут признаваться сделками, в совершении которых имеется заинтересованность», зарегистрировано в Минюсте России 24.04.2017 № 46460 // Вестник Банка России, № 43, 04.05.2017.

37. Положение об общих собраниях акционеров (утв. Банком России 16.11.2018 № 660-П/э, зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 № 53262 // Вестник Банка России, № 3, 22.01.2019.

38. Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации (утв. Банком России 12.10.2011 № 373-П, зарегистрировано в Минюсте РФ 24.11.2011 №

22394 // Вестник Банка России, № 66, 30.11.2011.

39. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П, зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 № 24667) // Вестник Банка России, № 34, 28.06.2012

40. Разъяснение ФКЦБФР при Правительстве РФ от 17.08.1995 № АЧ-731 «О порядке распределения дополнительных акций, выпущенных открытыми акционерными обществами в связи с переоценкой основных фондов» // Экономика и жизнь, № 34, 1995.

41. Доклад о концептуальных подходах к месту и роли депозитарной деятельности на современном рынке ценных бумаг (утв. Банком России № 01-04/804, ФКЦБ РФ № ДВ-4117, Минфином РФ № 05-01-01 01.07.1997) // Вестник Банка России, № 47, 23.07.1997.

4.2. Судебная практика

Все судебные акты опубликованы в СПС «КонсультантПлюс», которая размещена в читальном зале Университета имени О.Е. Кутафина.

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 45 «О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве» // Российская газета, № 6, 15.01.2021.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств» // Российская газета, № 136, 25.06.2020.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 «О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 7, 2019.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 «Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 8, 2018.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 53 «О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 3, 2018.

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 «О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 3, 2018.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 (ред. от 07.02.2017) «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 5, 2016.

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда

РФ, № 8, 2015.

9. Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 «О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью» // Вестник ВАС РФ, № 6, 2014.

10. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица» // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение), № 34, 2013.

11. Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2011 № 54 «О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем» // Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2011.

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Вестник ВАС РФ, № 6, июнь, 2010.

13. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Вестник ВАС РФ, № 1, 2004.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 90, Пленума ВАС РФ № 14 от 09.12.1999 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Российская газета, № 19, 27.01.2000.

15. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 04.11.2002 № 70 «О применении арбитражными судами статей 140 и 317 Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ, № 1, 2003.

16. Информационное письмо ВАС РФ от 31.05.2000 № 52 «Обзор практики разрешения арбитражными судами споров, связанных с применением законодательства о валютном регулировании и валютном контроле» // Вестник ВАС РФ, № 7, 2000.

17. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 21.04.1998 № 33 «Обзор практики разрешения споров по сделкам, связанным с размещением и обращением акций» // Вестник ВАС РФ, № 6, 1998.

18. Обзор судебной практики по вопросам, возникающим при рассмотрении дел, связанных с садоводческими, огородническими и дачными некоммерческими объединениями, за 2010 - 2013 год. (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 02.07.2014) // Не опубликовано. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

19. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) // Не опубликовано. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

20. Обобщение судебной практики по корпоративным спорам о предоставлении информации хозяйственными обществами (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15.11.2023) // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 2, 2024.

4.3. Литература

а) Основная учебная и научная литература

1. Добрачев Д.В. Актуальные проблемы судебной практики в сфере корпоративного и предпринимательского права [Электронный ресурс]: монография / Д.В. Добрачев. – М. : Инфотропик Медиа, 2018. - 80 с. - ISBN 978-5-9998-0293-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Корпоративное право: учебник / А.В. Габов, Е.П. Губин, С.А. Карелина и др.; отв. ред. И.С. Шиткина. М.: Статут, 2019. 735 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/document?pid=433874>

4. Макарова О.А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О.А. Макарова, В.Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450448>

5. Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Суханов. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2016. - 456 с. - ISBN 978-5-8354-1132-0. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/document?pid=464025>

6. Шиткина И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах: [Электронный ресурс] учебно-методическое пособие. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2025. 712 с. ISBN: 978-5-7205-1868-4 – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

б) Дополнительная литература

1. Богданов Е.В. Правовая природа безналичных денежных средств // Юрист. 2018. № 1. – С. 57-65. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Глушецкий А.А. Уставный капитал акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью: стереотипы и их преодоление. Экономический анализ норм корпоративного права. Москва: Статут, 2023. 264 с. Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Гутников О.В. Ответственность руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве: общие новеллы и недостатки правового регулирования // Предпринимательское право. – 2018. – № 1. – С. 48-60. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Корпоративное право : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. Ю. Бакшинская [и др.] ; отв. ред. И. С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова (юрид. фак.). - М. : КноРус, 2011, 2015 - 1120 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-406-01892-7. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : – Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета.

5. Лаптев В.А. Корпоративная собственность - юридический прием корпоративного права // Журнал предпринимательского и корпоративного права. – 2017. – № 2. – С. 62-68. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

6. Микрюков В.А., Микрюкова Г.А. О понятии корпоративных отношений и принципах их гражданско-правового регулирования // Законодательство и экономика. – 2017. – № 2. – Режим доступа : СПС Гарант: <\\garant\GarantClient\garant.exe>, локальная сеть университета.

7. Цепов Г.В. О праве корпорации устанавливать размеры и порядок внесения имущественных взносов: контрактный подход // Закон. - 2018. - № 8. – С. 114-121. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным

электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период

				<p>доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	<p>ООО «РУНЕБ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</p> <p>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</p> <p>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.</p>
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры:

				<ul style="list-style-type: none"> - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры:

				- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	--

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия

		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными

эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СРАВНИТЕЛЬНОЕ КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО**

Б1.В.09

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Программа одобрена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Авторы:

Беседин А.Н. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (обновление),

Кантор Н.Е. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Сергийчук Б.И. – адвокат, руководитель проектов Адвокатского бюро г. Москвы «ЭЛКО профи»

Беседин А.Н., Кантор Н.Е.

Сравнительное корпоративное право: рабочая программа дисциплины (модуля) / Беседин А.Н., Кантор Н.Е. — М.: Издательский центр Университета им. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет им. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) Б1.В.09 «Сравнительное корпоративное право» является формирование у обучающихся комплексного представления о методологии сравнительно-правового исследования основных институтов, научных и практических проблем корпоративного права зарубежных стран, что предполагает разрешение следующих задач:

- ознакомление обучающихся с основными концепциями, тенденциями развития зарубежного законодательства и правоприменительной практики, а также зарубежной доктрины корпоративного права (на примере Великобритании, стран континентальной Европы (Германии, Франции) и США (в основном, на примере штата Делавэр),

- ознакомление обучающихся с методологией сравнительного исследования для развития навыка самостоятельного изучения институтов и проблем зарубежного корпоративного права,

- подготовку к использованию знаний о зарубежном опыте применения отдельных институтов корпоративного права в экспертно-консультационной и исследовательской деятельности юриста;

- формирование практических навыков, требующихся для самостоятельного поиска, толкования и применения источников зарубежного корпоративного права в целях разрешения правовых споров, оценки юридических рисков, решения практических проблем при трансграничных сделках,

- развитие профессиональных способностей обучающихся и повышение их юридической грамотности.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) Б1.В.09 «Сравнительное корпоративное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Корпоративное право» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Изучение дисциплины (модуля) «Сравнительное корпоративное право» предполагает наличие у обучающегося базовых знаний в области экономики, теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, гражданского, корпоративного и арбитражно-процессуального права.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные по базовым курсам: «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Международное частное право», «Сравнительное правоведение», «Корпоративное право» и др. Дисциплина является логическим продолжением изучения дисциплин магистерской программы «Корпоративно-правовые формы организации бизнеса», «Договоры в корпоративном праве», «Корпоративные ценные бумаги», «Создание, реорганизация и ликвидация

корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Способы защиты прав участников корпораций» и др.

Для освоения данной дисциплины обучающиеся должны владеть следующими «входными» знаниями и умениями:

– знание основных институтов и терминов корпоративного права, таких как: «корпорация», «корпоративное управление», «имущество корпорации», «гражданско-правовая ответственность», «права и обязанности участников корпораций» и др.;

– знание основных проблем в доктрине и арбитражной практике в сфере отечественного корпоративного права;

– наличие навыков анализа спорных практических ситуаций и научных дискуссий, оценки правовых рисков и выработки вариантов решения;

– наличие навыков работы с научной литературой, аналитическими материалами, актами законодательства и судебной практики, в том числе на английском языке;

– умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;

– умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;

– наличие навыков выполнения письменных работ.

Знания, полученные обучающимися при освоении дисциплины (модуля) «Сравнительное корпоративное право» служат повышению уровня квалификации, дальнейшей специализации и комплексному освоению последующих специальных дисциплин, относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин программы магистратуры «Корпоративное право».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права,

ПК-3 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Общие положения сравнительного корпоративного права.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 2. Сравнительный анализ форм корпораций и процедуры учреждения в зарубежных странах.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации

		юридической деятельности	ИПК 3.3 Выработывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 3. Формирование имущества корпораций и дополнительная ответственность участников по долгам корпораций в зарубежных странах (на примере Германии, Великобритании и США).		ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Выработывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
		ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Выработывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 4. Особенности корпоративного управления и ответственности органов корпораций в законодательстве зарубежных стран.		ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

		ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 5. Права участников корпораций и формы их защиты в зарубежных странах.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 6. Сравнительный анализ правового регулирования сделок слияния и поглощения в зарубежных странах. Холдинги.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. ИУК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов

		работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИУК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.). ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.

В результате освоения дисциплины (модуля) «Сравнительное корпоративное право» обучающийся должен:

а) знать:

– цели и задачи сравнительно-правового исследования проблем корпоративного права, степень преемственности отдельных положений корпоративного права иностранных правовых порядков и характер их влияния на развитие корпоративного законодательства других стран;

– особенности системы источников корпоративного права и основные формы корпораций в Германии, США, Великобритании, особенности правового статуса партнерств и товариществ;

– основные этапы учреждения корпораций, значение категории уставного капитала в Германии, США, Великобритании, общие положения о порядке формирования уставного капитала, размещения акций, критерии дополнительной ответственности участников по долгам корпорации в целях защиты интересов ее кредиторов;

– основные модели корпоративного управления в зарубежных правовых порядках, обязанности директоров, основания для привлечения их к ответственности;

– подходы зарубежного законодательства к защите интересов миноритарных акционеров, раскрытию информации, обеспечению прав на участие в управлении;

– основные способы приобретения контроля над активами и долями участия корпораций, общие положения и холдингах в США и Великобритании и концернах в Германии.

б) уметь:

– анализировать и выявлять общие принципы и тенденции развития правового регулирования корпораций в различных правовых порядках;

– определять преимущества и недостатки отдельных элементов системы корпоративного зарубежного права;

– анализировать законопроекты, предусматривающие введение новых институтов в отечественное корпоративное право;

– работать с источниками корпоративного права на иностранном языке;

– оценивать и толковать нормы российского законодательства исходя из их практики применения в различных правовых порядках;

– выступать с докладами, проводить научные исследования по отдельным актуальным вопросам корпоративного права;

в) владеть:

–навыками анализа и применения источников корпоративного права зарубежных государств; поиска и анализа судебной практики в сфере защиты прав участников корпораций;

–понятийным аппаратом корпоративного права иностранных правовых систем; системным подходом к толкованию аналогичных институтов корпоративного права в различных правовых системах;

–сравнительно-правовым методом изучения институтов, относящихся к корпоративному праву, навыком использования эффективных инструментов зарубежного корпоративного права в целях совершенствования отечественного законодательства.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 4 з.е., 144 академических часов. Формы промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Общие положения сравнительного корпоративного права.	3	2	-	-	-	8	Лекция читается с применением технических средств	Проверка выполнения письменных заданий,

								(презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами).	контроль СР.
2.	Тема 2. Сравнительный анализ форм корпораций и процедуры их учреждения в зарубежных странах.	3	-	4	-	-	22	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Деловая игра, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3.	Тема 3. Формирование имущества корпораций и дополнительная ответственность участников по долгам корпораций в зарубежных странах (на примере Германии, Великобритании и США).	3	-	4	2	-	30	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Использование наглядных материалов в виде презентации.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, тестирование. Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – эссе, доклады с презентациями
	ВСЕГО за 3 триместр по ОФО:		2	8	2	-	60	Зачет	
1.	Тема 4. Особенности корпоративного управления и ответственности органов корпораций в	4	2	4	-	-	9	Лекция читается с применением технических средств (презентация)	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий,

	законодательстве зарубежных стран.							я) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами). Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Займи позицию, мозговой штурм.	контроль СР.
2.	Тема 5. Права участников корпораций и формы их защиты в зарубежных странах.	4	-	2	-	-	9	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Мозговой штурм. Практика публичного выступления . Коллоквиум	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, эссе.
3.	Тема 6. Сравнительный анализ правового регулирования сделок слияния и поглощения в зарубежных странах. Холдинги.	4	-	2	2	-	6	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Коллоквиум. Практика публичного выступления	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – эссе, доклады с

									презентаци ями
	ВСЕГО за 4 триместр по ОФО:		2	8	2	-	24		Экзамен (36 ак.ч.)
	ВСЕГО по ОФО		4	16	4	-	84		

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуто чной аттестации
			Лек- ции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Общие положения сравнительного корпоративного права.	4	2	-	-	-	8	Лекция читается с применением технических средств (презентации) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами).	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
2.	Тема 2. Сравнительный анализ форм корпораций и процедуры их учреждения в зарубежных странах.	4	-	4	-	-	22	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Деловая игра, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3.	Тема 3. Формирование имущества корпораций и дополнительная ответственность участников по долгам корпораций в	4	-	2	2	-	32	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Использован	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР,

	зарубежных странах (на примере Германии, Великобритании и США).								ие наглядных материалов в виде презентации.	тестирование. Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – эссе, доклады с презентациями
	ВСЕГО за 4 триместр по ОЗФО:		2	6	2	-	62	Зачет		
1.	Тема 4. Особенности корпоративного управления и ответственности органов корпораций в законодательстве зарубежных стран.	5	2	2	-	-	9	Лекция читается с применением технических средств (презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами). Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Займи позицию, мозговой штурм.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.	
2.	Тема 5. Права участников корпораций и формы их защиты в зарубежных странах.	5	-	2	-	-	9	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Мозговой штурм.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, эссе.	

								Практика публичного выступления Коллоквиум	
3.	Тема 6. Сравнительный анализ правового регулирования сделок слияния и поглощения в зарубежных странах. Холдинги.	5	-	2	2	-	8	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Коллоквиум. Практика публичного выступления	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – эссе, доклады с презентациями
	ВСЕГО за 4 триместр по ОЗФО:		2	6	2	-	26	Экзамен (36 ак.ч.)	
	ВСЕГО по ОЗФО		4	12	4	-	88		

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Общие положения сравнительного корпоративного права.	3	4	-	-	-	15	Лекция читается с применением технических средств (презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами).	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.

2.	Тема 2. Сравнительный анализ форм корпораций и процедуры их учреждения в зарубежных странах.	3	-	2	-	-	45	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Деловая игра, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3.	Тема 3. Формирование имущества корпораций и дополнительная ответственность участников по долгам корпораций в зарубежных странах (на примере Германии, Великобритании и США).	3	-	2	2	-	34	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Использование наглядных материалов в виде презентации.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, тестирование. Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – эссе, доклады с презентациями
	ВСЕГО за 3 семестр по ЗФО:		4	4	2	-	94	Зачет (4 ак.ч.)	
1.	Тема 4. Особенности корпоративного управления и ответственности органов корпораций в законодательстве зарубежных стран.	4	2		-	-	7	Лекция читается с применением технических средств (презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами). СР.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.

2.	Тема 5. Права участников корпораций и формы их защиты в зарубежных странах.	4	-	2	-	-	7	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Мозговой штурм. Практика публичного выступления. Коллоквиум	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, эссе.
3.	Тема 6. Сравнительный анализ правового регулирования сделок слияния и поглощения в зарубежных странах. Холдинги.	4	-	2	2	-	7	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Коллоквиум. Практика публичного выступления	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля – эссе, доклады с презентациями
	ВСЕГО за 4 семестр по ЗФО:		2	4	2	-	21	Экзамен (9 ак.ч)	
	ВСЕГО по ЗФО		4	8	4	-	81		

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1.

Тема 1. Общие положения сравнительного корпоративного права.

Тематика (план лекции):

1. Предмет и метод сравнительного корпоративного права.
2. Понятие и признаки корпорации в континентальной правовой системе и системе общего права.
3. Преимущество отдельных институтов корпоративного права иностранными правопорядками.

Задания для подготовки к лекции:

- повторить: понятие и признаки корпорации; содержание

сравнительного метода исследования, понятие прецедента и нормативно-правового акта, основные теории, объясняющие сущность юридического лица.

- найти акты зарубежного законодательства: Модельный закон о корпорациях США; Закон о компаниях Великобритании, 2006 г.; Законы Германии «Об обществах с ограниченной ответственностью», «Об акционерных обществах».

- задания для самостоятельной работы:

№1. Проанализировать схему на с. 14 из книги Andreas Cahn, David C. Donald. Comparative company law: Text and Cases on the Laws Governing Corporations in Germany, the UK and the USA и сравнить с характеристиками корпорации в российском правовом порядке.

№2. Проанализировать таблицы на с.34, 41, 48 из книги Andreas Cahn, David C. Donald. Comparative company law: Text and Cases on the Laws Governing Corporations in Germany, the UK and the USA. Чем отличается правовой статус партнерств (товариществ) и корпораций по критериям, указанным в таблицах?

-вопросы для самоконтроля по теме 1:

1. Чем отличается сравнительное корпоративное право от международного частного права (как отрасль права)?

2. Перечислите вопросы в сфере корпоративного права, которые (а) регулируются на федеральном уровне США (б) на уровне отдельного штата США.

3. В соответствии с какой теорией юридического лица была определена правосубъектность общества и отношения с владельцами капитала в деле Solomon v. Solomon, 1897?

Лекция 2.

Тема 4 «Особенности корпоративного управления и ответственности органов корпораций в законодательстве зарубежных стран».

Тематика (план лекции):

1. Основные модели управления корпорацией в Германии, Англии, США.

2. Особенности правового положения директоров. Вопросы определения компетенции директоров в зарубежном законодательстве.

3. Формы участия работников в управлении корпорацией.

4. Корпоративные договоры (акционерные соглашения) в зарубежном праве и РФ.

Задания для подготовки к лекции:

- повторить (применительно к законодательству РФ): понятие единоличного и коллегиального исполнительного органа, формы множественности единоличных исполнительных органов, принципы разграничения компетенции между советом директоров, общим собранием и единоличным исполнительным органом; основные положения корпоративном

договоре.

- изучить акты зарубежного законодательства: Модельный закон о корпорациях США; Закон о компаниях Великобритании, 2006 г.; Законы Германии «Об обществах с ограниченной ответственностью», «Об акционерных обществах» по вопросам обязанностей директоров.

2.3. Занятия практического типа

Тема 2. Сравнительный анализ форм корпораций и процедуры их учреждения в зарубежных странах.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Общая характеристика источников корпоративного права Великобритании, Франции и Германии.

1.2. Особенности системы источников корпоративного права США.

1.3. Объединения лиц с ограниченной правосубъектностью (Joint ventures в США, Vorgesellschaften в Германии и др.).

1.4. Корпорации и товарищества в Германии и Франции: традиционные и новые формы.

1.5. Формы европейских корпораций, предусмотренные актами ЕС.

1.6. Общая характеристика правового статуса производственных кооперативов.

1.7. Корпорации и партнерства в Великобритании и США.

1.8. Основные положения о порядке регистрации корпораций: сравнительный анализ.

1.9. Требования к форме и содержанию учредительных документов корпораций: сравнительный анализ.

2. Деловая игра: «Выбор организационно-правовой формы компании для ведения бизнеса в США, Великобритании, Германии и Франции»

Цель игры: систематизировать полученные знания о существующих организационно-правовых формах корпораций в США, Великобритании, Германии и Франции; приобрести опыт исследовательской работы с использованием методов сравнительного правоведения; сформировать навыки работы в составе творческого коллектива.

Задачи игры: выявление оптимальной формы ведения бизнеса с точки зрения целей, преследуемых учредителями; выявление корпоративных механизмов, которые обеспечивают реализацию таких интересов, с применением институтов корпоративного права каждого отдельного иностранного правопорядка.

Подготовка к проведению игры: обучающиеся изучают опыт Германии, Великобритании, США по вопросам существующих видов компаний, отличий их правового статуса, объема правомочий участников.

Формат участия. Деловая игра проводится в форме общего собрания учредителей. Обучающиеся подразделяются на 3 рабочие группы, выбирают

применимое право. Оптимальное количество участников малой группы 5-8 человек.

Распределение ролей. Все обучающиеся, принимающие участие в игре, выступают в качестве учредителей компании, каждый учредитель имеет свои собственные интересы. Из общего числа избирается председатель собрания. Распределение ролей в рабочей группе: а) руководитель группы (председатель собрания) – предоставляет слово, разрешает спорные вопросы; б) секретарь – записывает все предложения, идеи, решения; в) хранитель времени – следит за временем, предупреждает, сколько минут осталось до окончания работы; г) презентующий – представляет результат работы.

Фабула: 5 учредителей-физических лиц намереваются осуществлять деятельность по оказанию юридических услуг.

Учредитель №1 готов профинансировать учреждение компании (первые 5-6 месяцев работы), однако не будет принимать участие в основной деятельности, и желает получить вложенные им средства через 2 года с фиксированным доходом (процентом).

Учредители №2-5 будут принимать личное участие в оказании юридических услуг клиентам.

Учредитель №2 имеет собственную клиентуру, Учредитель №3- готов предоставить права на использование лицензий в отношении баз данных и компьютерных программ, Учредитель №4- известный научный деятель в сфере юриспруденции, автор многочисленных публикаций, учредитель №5- выпускник престижного вуза без опыта работы.

Задание:

-от имени каждого учредителя предложить правовые механизмы закрепления их коммерческих интересов,

-договориться о форме компании, наиболее подходящей для ведения бизнеса, по выбранному группой праву страны (США, Великобритания, Германия),

-обосновать выбор формы компании (по критериям модели управления, размера ответственности участников, процедуры учреждения, налоговому режиму).

Регламент: сообщение председателя собрания - 5 минут, обсуждение в рамках малой группы – 10 минут, подготовка выступления – 5 минут, презентация результатов работы рабочих групп - 15 минут, всего на выполнение задания – 35 минут.

Презентация результатов. От каждой рабочей группы выступает докладчик с сообщением о выбранной форме компании для ведения бизнеса и обосновывает ее выбор. Участники других рабочих групп задают уточняющие вопросы и высказывают критические замечания.

Подведение итогов. Преподаватель обобщает и комментирует результаты деловой игры, делает выводы о достижении цели и решении поставленных задач, анализирует сильные и слабые стороны каждой группы, разбирает ошибки, дает рекомендации по их устранению. При оценке индивидуальной работы учитывается способность обучающегося к групповой

работе, личный вклад в выработку, обоснование и презентацию ролевой позиции, активность в ходе общей дискуссии.

3. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

- проанализировать не менее двух научных публикаций по теме занятия (из списка дополнительной литературы по выбору обучающегося) и **письменно изложить** основные проблемы, поднимаемые авторами;

- изучить законодательные акты: Закон о компаниях Великобритании 2006 г.; Общий закон о корпорациях штата Делавэр США; Модельный закон о корпорациях США; Закон об Акционерных обществах Германии, 1965 г., Регламент ЕС 2157/2001 о Статуте Европейской компании и др. Самостоятельно найти в них и проанализировать нормы о видах корпораций, о требованиях к учредительным документам корпораций и процедуре их учреждения.

-подготовить ответы на контрольные вопросы:

1. Приведите обоснования применения принципа *numerus clausus* к перечню форм корпораций.

2. Охарактеризуйте форму акционерной командиты в Германии.

3. В чем выражается «принцип открытой двери» в кооперативах и как он соотносится с принципами регулирования товариществ, обществ с ограниченной ответственностью?

4. В чем состоят отличительные особенности партнерств с ограниченной ответственностью по праву США и Великобритании? Проведите сравнительный анализ таких партнерств и закрытых корпораций.

5. Каковы отличительные характеристики товарищества, как корпорации, так и договорной формы объединения лиц, в сравнении с партнерствами в США и Великобритании, товариществами в Германии?

5. Каковы функции нотариуса при учреждении корпорации в Германии?

6. Осуществляется ли регистратором в Великобритании проверка учредительных документов корпорации на их соответствие законодательству?

7. Каковы сроки государственной регистрации корпораций в различных правовых порядках?

- задания для самостоятельной работы (выполняются письменно):

№1. Составить схему с перечнем видов корпораций и товариществ, предусмотренных законодательством Франции, Германии, Великобритании, США (две страны по выбору обучающегося), с указанием законодательного акта, регулирующего деятельность данного вида юридического лица. Для работы использовать следующую форму:

Наименование формы юридического лица (полное)	Правовой акт, устанавливающий	Краткое содержание особенностей	содержание правового
---	-------------------------------	---------------------------------	----------------------

и используемое в практике)	сокращенное, правовой юридического лица	режим лиц	регулирования данной формы юридического лица
-------------------------------	---	--------------	---

№2. Проанализировать систему коммерческих корпораций РФ в сравнении корпорациями в континентальном и англо-американском право порядках: выявить схожие формы и выявить особенности системы российских корпораций. Письменно отразить выявленные особенности.

№3. Решить кейс-задание из книги Andreas Cahn, David C. Donald. Comparative company law: Text and Cases on the Laws Governing Corporations in Germany, the UK and the USA. Стр. 145-146. Использовать для решения параграфы 2,3 из части 2 указанной книги. Решить по праву Великобритании, США, Германии, России.

№4. Подготовить схемы с этапами создания публичной корпорации по законодательству Великобритании, акционерного общества по праву Германии. Провести сравнительный анализ с порядком регистрации публичного акционерного общества в соответствии с российским законодательством.

Тема 3. Формирование имущества корпораций и дополнительная ответственность участников по долгам корпораций в зарубежных странах (на примере Германии, Великобритании и США).

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Понятие и значение уставного капитала в континентальных европейских правовых системах.

1.2. Требования законодательства европейских стран к размеру и порядку формирования уставного капитала корпораций. Требования к Уставному капиталу в праве ЕС.

1.3. Правила формирования и контроль за имуществом корпорации в американском праве.

1.4. Концепция "снятия корпоративного покрова" в англо-американском корпоративном праве.

1.5. Особенности привлечения к дополнительной ответственности участников корпорации по ее долгам в праве Франции и Германии.

2. Решение задач (казусов).

№1. В соответствии с законодательством Германии не менее $\frac{1}{4}$ уставного капитала АО подлежит оплате денежными средствами при учреждении компании. Учредители АО внесли требуемую сумму в установленный срок, однако в течение 3-х месяцев после учреждения общества учредитель, владеющий долей 50% заключил с обществом сделку купли-продажи недвижимого имущества стоимостью, соразмерной $\frac{1}{5}$ размера уставного капитала.

Вопрос: Как Вы полагаете, нарушается ли таким образом требование законодательства об оплате $\frac{1}{4}$ уставного капитала денежными средствами?

Каким образом может быть решен вопрос о защите интересов общества, если Вы считаете, что его интересы были нарушены?

№2. Частная компания Zeta создана двумя участниками (А и Б). Уставный капитал был установлен в размере 50 тыс. евро и полностью оплачен. В течение первых месяцев деятельности компании были заключены контракты, предусматривающие покупку и продажу сельскохозяйственной продукции на общую сумму, превышающую 500 тыс. При этом основным контрактом на приобретение продукции был заключен с товариществом Beta, участниками которого были близкие родственники участника А, а также сам участник А. Также компанией Zeta был взят банковский кредит на сумму 700 тыс., вся сумма которого была фактически потрачена на приобретение товариществом Beta оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции. Для хранения приобретенной продукции компания Zeta использовала складские площади товарищества Beta. При наступлении срока выплаты кредита и поставки продукции контрагентам оказалось, что продукции на складе недостаточно для исполнения обязательств перед контрагентом, а сумма, необходимая для погашения кредита, отсутствует.

Необходимо оценить возможность привлечения к субсидиарной или деликтной ответственности участников Zeta, а также определить основания такой ответственности.

№3. Физическое лицо X получило от компании Neva займ в сумме 1 млн евро. При выдаче займа компания Neva полагалась на то, что X является владельцем арендатором большого земельного участка, а также собственником объектов недвижимости. После заключения займа X создало несколько частных компаний, передав им в уставные капиталы все указанные объекты недвижимости, а также права аренды. В связи с невыплатой X суммы займа и процентов компании Neva в установленный срок, последняя обратилась в суд с требованием о взыскании задолженности из договора займа, а затем заявила требование об обращении взыскания на объекты недвижимости и продаже права аренды с торгов. Оценить правомерность требований компании Neva об «обратном проникновении» (обращении взыскания на имущество созданных X компаний по долгам их участника).

№4. В целях погашения просроченного банковского кредита Советом директоров компании одобрена сделка по продаже производственного цеха третьему лицу по цене ниже рыночной, а также участниками общества принято решение о распределении между ними оставшихся денежных средств.

Однако через 5 месяцев после принятых решений, совершения сделки и выплат общество оказалось неспособным выполнить обязательства перед своими кредиторами в полном объеме. Какие правовые инструменты известны в зарубежном и российской правовой системе для защиты прав кредиторов и контроля за активами общества в таких ситуациях?

3. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

-ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

-проанализировать не менее двух научных публикаций по теме занятия (из списка дополнительной литературы по выбору обучающегося) и **письменно изложить** основные проблемы, поднимаемые авторами;

-самостоятельно найти и изучить нормы зарубежного законодательства (стран США, Великобритании, Германии) о правилах формирования имущества (оплаты уставного капитала) при учреждении корпорации;

- подготовить ответы на контрольные вопросы:

1. Каким образом повлияла теория фикции юридического лица на возникновение концепции «снятия корпоративной вуали»?

2. Каковы критерии привлечения к дополнительной ответственности участников по обязательствам корпорации в США, Великобритании, Германии, Франции? Какие из указанных критериев Вы считаете обоснованными применять в российском правовом порядке?

3. Что означает «недостаточная капитализация» корпорации и каким образом она влияет на применение субсидиарной ответственности к контролирующим лицам корпорации?

4. Каким образом была применена концепция «снятия корпоративной вуали» в следующих судебных актах: Определение Верховного Суда РФ от 14.01.2016 N 305-КГ15-11546 по делу N А40-138879/14, постановление Президиума ВАС РФ от 24 апреля 2012 г. N 16404/11; судебные акты по делу №А60-21564/2014 https://kad.arbitr.ru/PdfDocument/422612c8-9c17-45aa-bf8e-cea2192765d5/A60-21564-2014_20171023_Reshenija_i_postanovlenija.pdf

Согласны ли Вы с подходом суда?

5. Объясните категорию «размытый уставный капитал». Какие правовые институты отечественного и зарубежного корпоративного права призваны устранить риски такого «размытия» при учреждении корпорации?

6. Поясните содержание принципа «сохранности уставного капитала».

7. Допускается ли размещение акций без фиксированной номинальной стоимости? Ниже номинальной стоимости?

- письменно выполнить тест (пункт 4.4 настоящей Программы).

Тема 4. Особенности корпоративного управления и ответственности органов корпораций в законодательстве зарубежных стран.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Основные модели управления корпорацией в Германии, Англии, США.

1.2. Роль общего собрания участников в иностранных правовых порядках.

1.3. Основные обязанности членов наблюдательных советов.

1.4. Особенности правового положения директоров. Основные обязанности директоров. Правило делового суждения (business judgment rule).

1.5. Вопросы определения компетенции директоров в зарубежном законодательстве.

1.6. Формы участия работников в управлении корпорацией.

1.7. Германская модель производственных советов. Участие профсоюзов в управлении корпорацией.

1.8. Корпоративные договоры (акционерные соглашения) в зарубежном праве и РФ.

2. Решение задач (казусов):

№1 Четыре участника непубличного общества (20%,15%,10% и 6%) заключили между собой корпоративный договор, согласно которому (1) владельцы 15%, 10% и 6% пакетов выдают владельцу 20% безотзывные доверенности для голосования на всех общих собраниях в течение 3 лет по усмотрению поверенного, (2) владелец 20% пакета взамен на это отказывается от получения дивидендов в пользу остальных трех участников, (3) каждый из участников соглашения вправе продать свою долю в корпорации по истечении 3-х лет по заранее согласованной цене (4) при этом каждый из участников соглашения отказывается от своего права преимущественной покупки, несмотря на то, что это право предусмотрено уставом корпорации (5) соглашение не будет доводиться до сведения корпорации и остальных участников. Необходимо оценить легитимность положений корпоративного договора с точки зрения зарубежного (Франция, Италия, Германия, США, Англия) и российского законодательства.

№2. Уставом АО предусмотрено, что заместитель генерального директора АО действует без доверенности при заключении договоров, в том числе долгосрочных договоров аренды недвижимого имущества. Указанный устав был предоставлен арендатору *ex ante* (перед заключением договора). После подписания договора и его государственной регистрации арендодатель отказался принимать арендные платежи от арендатора и передать объект в пользование арендатору, обратился в суд с иском в суд о признании договора недействительным в виду того, что зам. генерального директора действовал без должных полномочий.

Необходимо разрешить ситуацию исходя из доктрины «видимых полномочий» директора.

№3. Директор Банка в результате совершения нескольких сделок приобрел на имя контролируемой им Корпорации R права требования к Банку, после чего корпорация R через суд взыскала деньги с Банка. Банк предъявил иск к директору (после его увольнения) полагая, что он действовал недобросовестно. Суд отказал в иске Банку, поскольку пришел к выводу об отсутствии доказательств наличия причинной связи между действиями (бездействием) директора и уплатой Банком денежных средств по решению суда, что исключает взыскание убытков. Согласны ли Вы с таким решением суда? Какие критерии добросовестности применяют суды в иностранных правовых порядках?

3. Дискуссии.

3.1. Как отмечается в литературе, для снятия рисков того, что нанятый акционерами менеджмент будет нелоялен и некомпетентен, могут применяться следующие механизмы:

1) оценка *ex ante* соответствия менеджеров определенным критериям (независимость, опыт, квалификация, психологические особенности и пр.)

2) соблюдение менеджментом правил и стандартов как проявление заботливости и лояльности (проведение собраний установленным образом, раскрытие информации, запрет на сделки с конфликтом интересов и пр.)

3) вознаграждение менеджеров как стимул действовать в интересах акционеров ставится в зависимость от прибыльности компании.

Необходимо проанализировать предлагаемые механизмы и назвать институты российского корпоративного права, через которые они могут быть реализованы.

3.2. Согласно Акту Сарбейнеса-Оксли 2002 г. (США) публичным компаниям категорически запрещается выдавать займы директорам. Чем можно объяснить такое вмешательство во внутренние дела корпораций? Каким образом данный вопрос урегулирован в РФ?

4. Мозговой штурм на тему: "Обязанности директора: норма законодательства или судебный прецедент?"

Цели: обобщение и применение знаний об обязанностях директоров в соответствии с их пониманием в иностранных правовых порядках; выработка общих критериев оценки добросовестности, разумности, лояльности директоров для применения отечественными судами при рассмотрении косвенных исков; приобретение опыта участия в исследовательской работе; активизация творческого потенциала.

Задача: формулирование предложений по совершенствованию правового регулирования взыскания убытков с органов управления корпораций.

Сценарий. Мозговой штурм проводится в три этапа:

1. Постановка проблемы. Студентам предлагается высказывать мнения по вопросу о том, какие критерии оценки добросовестности, разумности и лояльности выработала судебная практика и законодательство различных государств и какие отличительные особенности в понимании указанных оценочных категорий имеются в российском правовом порядке. Присутствует ли необходимость закрепить перечень объективно определенных обязанностей директоров в отечественном позитивном законодательстве во избежание неопределенности в их толковании судебными инстанциями? При каких нарушениях директоров допустимо установить в учредительных документах корпорации освобождение их ответственности?

2. Генерация идей. Каждый из обучающихся сообщает свое мнение по обозначенной проблеме, предлагает путь ее разрешения. Поощряется формулирование как можно большего числа идей. Предложения можно комбинировать и видоизменять, при этом исключается любая (даже положительная) их критика. Все высказанные предложения и мнения фиксируются преподавателем.

3. *Обсуждение и анализ идей.* После окончания времени, отведенного на мозговой штурм, все поступившие предложения анализируются преподавателем вместе с группой, после чего голосованием определяются лучшие идеи.

Формат участия. В мозговом штурме участвуют все обучающиеся в группе.

Регламент: постановка проблемы - 5 минут, генерация идей – 20 минут, обсуждение результатов и голосование - 5 минут, всего на выполнение задания – 30 минут.

5. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

-ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

-проанализировать не менее двух научных публикаций по теме занятия (из списка дополнительной литературы по выбору обучающегося) и **письменно изложить** основные проблемы, поднимаемые авторами;

-письменно выполнить задания для самостоятельной работы:

а). Назвать все возможные модели управления в ООО и ПАО в соответствии с действующим законодательством РФ. Соотнести каждую модель с моделями управления в Германии/Австрии и США/Великобритании. Каковы особенности правового положения Совета директоров и правления по действующему законодательству РФ в сравнении с зарубежными моделями?

б) Используя предложенный список нормативных актов и литературы самостоятельно найти и проанализировать информацию относительно способов участия работников в управлении и в акционерном капитале компании в зарубежных правопорядках.

в) Проанализировать положения п. 4 ст. 67.2 ГК РФ, п. 3 ст.8 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», п.п.4.1, 5., 5.1 ст. 32.1. ФЗ «Об акционерных обществах», п.п.25) п.14 ст. 30 ФЗ «О рынке ценных бумаг», п.п. л1), л2) п. 1 ст. 5 ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

В каком объеме раскрывается информация о корпоративных договорах в РФ? Каковы пределы раскрытия информации в зарубежных правопорядках? Допускается ли зарубежным законодательством рассматривать корпоративный договор как субсидиарный учредительный документ?

Тема 5. Права участников корпораций и формы их защиты в зарубежных странах.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Раскрытие информации как способ защиты интересов инвесторов и участников (акционеров).

1.2. Исключение участника из корпорации: сравнительно-правовой анализ.

1.3. Фидуциарные обязанности преобладающего участника. Защита интересов миноритарных участников.

1.4. Виды исков в защиту прав и интересов участников.

2. Мозговой штурм по вопросу: "Выход участника и исключение участника из корпорации как способы решения корпоративного конфликта в России и зарубежных странах."

Цели: обобщение и применение знаний о правах и обязанностях участников корпораций; освоение навыков сравнительно-правового исследования проблемы и систематизации различных критериев оценки эффективности правовых институтов; приобретение опыта аргументации позиции; активизация творческого потенциала.

Задача: сформулировать и аргументировать свою позицию относительно эффективности институтов выхода из корпорации и исключения из корпорации как способов разрешения корпоративных конфликтов.

Сценарий. Мозговой штурм проводится в три этапа:

1. *Постановка проблемы.* Студентам предлагается высказывать мнения по следующим вопросам: чем обусловлено существование институтов выхода и исключения участников из корпорации? Все ли зарубежные правовые порядки признают данные институты? Применимы ли такие институты в публичных корпорациях? Каковы критерии для различения оснований и порядка выхода и исключения участника? Какие цели может преследовать участник при выходе из корпорации? Считаете ли Вы возможным закрепление права на исключение участника только в уставе корпорации? Считаете ли Вы эффективным решением корпоративного конфликта выход участника из корпорации? Исключение участника из корпорации?

2. *Генерация идей.* Каждый из обучающихся сообщает свое мнение по обозначенной проблеме, предлагает путь ее разрешения. Поощряется формулирование как можно большего числа идей. Предложения можно комбинировать и видоизменять, при этом исключается любая (даже положительная) их критика. Все высказанные предложения и мнения фиксируются преподавателем.

3. *Обсуждение и анализ идей.* После окончания времени, отведенного на мозговой штурм, все поступившие предложения анализируются преподавателем вместе с группой, после чего голосованием определяются лучшие идеи.

Формат участия. В мозговом штурме участвуют все обучающиеся в группе.

Регламент: постановка проблемы - 5 минут, генерация идей – 20 минут, обсуждение результатов и голосование - 5 минут, всего на выполнение задания – 30 минут.

3. Коллоквиум по следующей проблеме: «Особенности правового положения миноритарных акционеров в России и зарубежных странах»

При обсуждении ответить на следующие вопросы (на основе законодательства США, Великобритании, Германии, России):

-каковы особенности формирования интересов отдельных акционеров в системах концентрированной и дисперсной корпоративной собственности?

-какого акционера можно рассматривать как миноритарного?

-каковы пороговые значения владения акциями, которые предоставляют миноритарным акционерам возможность реализации отдельных прав?

-в каких случаях решение миноритарных акционеров имеет решающее значение?

-существуют ли специальные (дополнительные) правовые механизмы для защиты интересов миноритарных акционеров?

-каковы права миноритарных акционеров при поглощении компании?

-существуют ли особенности в регулировании положения миноритарных акционеров публичных и непубличных компаний?

4. Решение казусов, составленных обучающимися при выполнении самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

-повторить темы курса «Корпоративное право» о правах и обязанностях, формах защиты прав участников корпораций по российскому праву;

-изучить соответствующие главы рекомендованной основной литературы;

- проанализировать не менее трех научных публикаций по теме коллоквиума из списка дополнительной рекомендованной литературы;

-проанализировать судебные акты по делу № А40-51672\15.

Присутствуют ли основания для применения концепции отраженных потерь в этом деле?

-письменное задание для самостоятельной работы:

составить три казуса (задачи) по следующим проблемам (1) распределение компетенции между общим собранием и советом директоров корпорации (по праву США) (2) предоставление информации по требованию акционера (по праву Германии) (3) применение косвенного иска в российском правопорядке.

Тема 6. Сравнительный анализ правового регулирования сделок слияния и поглощения в зарубежных странах. Холдинги.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Правовые механизмы приобретения контроля над активами корпорации.

1.2. Правовое регулирование группы лиц в зарубежных странах.

1.3. Понятие и виды концернов в европейском континентальном праве.

1.4. Понятие холдинга в зарубежном праве.

2. Решение задачи (казуса):

Jager Ltd, компания, созданная по законодательству Великобритании, и Rubinse Ltd, компания, созданная по законодательству Кипра, являются участниками компании Jager Russia JV Ltd, созданной по законодательству Великобритании (50:50).

Между участниками заключен корпоративный договор, согласно которому ни одна из сторон не вправе распоряжаться (отчуждать) акции без согласия другого участника, кроме передачи акций аффилированным компаниям. В случае передачи акций аффилированной компании необходимо, чтобы последняя в письменной форме предварительно, до сделки по продаже акций, подтвердила, что она связана условиями корпоративного договора на тех же условиях и в том же объеме, как если бы она была стороной, подписавшей такой договор.

В соответствии с корпоративным договором стороны обязались финансировать деятельность компании Jager Russia JV Ltd в общей сумме 1 200 000 евро, оба участника внесли займы по 400 тыс евро. В соответствии с корпоративным договором акции в компании Jager Russia JV Ltd не могут быть переведены на другое лицо без перевода на то же лицо обязательств из договора займа на пропорциональной основе.

Компания Rubinse Ltd намеревается передать свои акции российскому гражданину, своему бенефициару, Иванову А.А.

Вопросы: (а) Составить алгоритм совершения сделки по продаже акций в английской компании исходя из условий корпоративного договора и законодательства, регулирующего сделку. (б) Составить схему владения компаниями, если компания Jager Russia JV Ltd является единственным участником ООО Ягер РУС, а Компания Jager Ltd является единственным участником компаний в Японии, Германии, Франции, США, Испании. При этом гр. Иванов А.А. является единственным участником ООО «Борса».

3. Коллоквиум на тему: «Проблемы правового регулирования групп компаний и холдингов в России и зарубежных странах».

При обсуждении ответить на следующие вопросы:

-признает ли законодательство за холдингом гражданскую или налоговую правосубъектность?

-каковы особенности корпоративного управления и контроля в холдинге?

-какие правовые механизмы позволяют обеспечить контроль за сделками дочерних (подконтрольных) компаний со стороны акционеров и директоров головной компании?

-каковы особенности правового режима квазиказначейских акций?

Какое значение имеет перекрестное владение акциями в холдинге?

4. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

-ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

-проанализировать не менее трех научных публикаций по теме коллоквиума из списка дополнительной рекомендованной литературы;

- выполнить задания для самостоятельной работы:

№1. Подготовить схему сделки по купле продаже акций и долей в соответствии с законодательством Германии/ Великобритании / США (страна

по выбору обучающегося). Отметить отличия от процедур, предусмотренных законодательством РФ.

№2. Изучить схемы на стр. 625, 627, 629, 630 в книге Andreas Cahn, David C. Donald. Comparative company law, быть готовыми пояснить их содержание.

№3. Разработать схему построения отношений в группе компаний со следующими активами: объекты недвижимости (страна Z); завод, производящий оборудование для промышленного производства (страна X); заводы по переработке сельскохозяйственной продукции, находящиеся в различных странах и регионах России; банковские услуги (несколько стран).

№4. Прочитать Очерк 11. Корпоративные поглощения как институт корпоративного права (на примере акционерных поглощений). Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики/ под общ. Ред. В.А. Белова. М, Юрайт, 2016.

Габов А.В. Теория и практика реорганизации (правовой аспект). М.: Статут, 2014. Глава 7. В РОССИЙСКОМ ПРАВЕ - РЕОРГАНИЗАЦИЯ, А ЧТО В ЗАРУБЕЖНЫХ ЮРИСДИКЦИЯХ ?

2.4. Лабораторный практикум

Тема 6. Сравнительный анализ правового регулирования сделок слияния и поглощения в зарубежных странах

Задание:

Подготовить и защитить алгоритм проведения сделки слияния и поглощения, взяв за основу один из зарубежных правовых порядков: Германия, Англия, США, Франция. Исходные данные определяет сам обучающийся. Итоги представить в виде презентации.

Примерное содержание презентации:

- 1) Перечень исходной информации, постановка цели процедуры слияния и поглощения;
- 2) Подробный алгоритм процедуры слияния и поглощения с указанием сроков, существа совершаемых действий и результатов по каждому из отрезков.

В целях удобства преподаватель может заблаговременно разделить учебную группу на подгруппы, закрепив за подгруппой определенный правовой порядок. Работа проводится в подгруппах, при защите презентации выступать вправе каждый из членов подгруппы с распределением ролей.

При подготовке алгоритма допускается одна или две юридических ошибки, задуманные членами подгруппы с тем, чтобы остальные члены группы ее обнаружили и обозначили (задание с ошибкой).

2.5. Самостоятельная работа

Специфика дисциплины (модуля) «Сравнительное корпоративное право» состоит в необходимости изучения нормативных актов зарубежных государств, значительная часть которых опубликована только на иностранных языках в Интернет-ресурсах. Кроме того, для всестороннего изучения тем

занятий также требуется изучение источников на английском языке, которые указаны в списке дополнительной литературы.

Модель подготовки к темам занятий заключается в детальном рассмотрении обучающимися теоретических основ регулирования отдельной группы правоотношений в различных правовых порядках (прежде всего Германии, США и Великобритании) в обязательной увязке с конкретными ситуациями, практическом применении изучаемого материала, а также применением сравнительного метода исследования. Задачей обучающегося является получение знания об особенностях правового регулирования схожих правоотношений в сфере корпоративного права в различных правовых порядках, с сопоставлением тенденций регулирования данного института или понятия в Российской Федерации.

Виды самостоятельной работы:

Аудиторная самостоятельная работа подразумевает выполнение заданий, определенных преподавателем, для каждой темы курса.

Внеаудиторная самостоятельная работа складывается из следующих примерных видов активности (в дополнение к указанным к каждой теме обязательным заданиям):

1. Подготовка обзоров Интернет-ресурсов, содержащих законодательные акты в сфере корпоративного права и практику рассмотрения корпоративных споров судами иностранных государств.

2. Подбор судебных актов высших инстанций иностранных государств по актуальным дискуссионным вопросам корпоративного права.

3. Составление сравнительных таблиц: основания привлечения участников к дополнительной ответственности; подходы к оценке категорий добросовестности, разумности и лояльности в иностранных правовых порядках; отличия прямого, косвенного и группового иска в различных правовых порядках.

4. Разработка схем, отражающих систему организационно-правовых форм ведения бизнеса (включая неинкорпорированные формы); способы приобретения активов и долей участия; основания и порядок раскрытия информации в различных правовых порядках.

5. Разработка проектов исковых заявлений по следующей модели:

Определить вид иска, ответчика, нарушенное право акционера, а затем подготовить проект иска исходя из следующих обстоятельств:

Корпорация WWW в течение нескольких лет публиковала фальсифицированную публичную отчетность, из которой исключались нарушения и высокорисковые операции (с ведома аудитора корпорации). Как только информация раскрылась, цена акций опустилась с 20 евро в 2012 г. до 2 евро в 2015 г.

6. Подготовка аналитических справок: о применении доктрины law&economics в актах Конституционного суда РФ в сфере корпоративного права; о рассмотренных арбитражными судами Российской Федерации корпоративных спорах, в которых был применен (или напротив, не был применен) подход к пониманию данного института, признанный в зарубежном правовом порядке.

Подготовка к практическим занятиям, как вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося включает в себя следующие обязательные элементы:

- изучение соответствующих разделов базовой литературы, а также не менее трех публикаций из дополнительного списка по изучаемой теме. Дискуссионные вопросы доктрины и правоприменения, которые были уяснены обучающимся из прочитанной литературы, должны быть законспектированы и схематически изображены в электронной форме или в рабочей тетради обучающегося;

- поощряется самостоятельный подбор и анализ обучающимся научной литературы (монографий, диссертационных исследований, материалов конференций), в том числе на иностранных языках, по проблемным вопросам сравнительного корпоративного права, не указанных в списке дополнительной литературы;

- изучение указанных нормативных актов в актуальных редакциях, включая акты правотворчества иностранных государств, в том числе на иностранном языке (если они не имеют официального перевода на русский);

- изучение материалов практики, включая судебные и (или) административные акты, официальные сайты органов власти и т.п.;

- решение практических задач, приведенных к каждой теме;

- подготовка к участию в дискуссии, мозговом штурме, деловой игре в соответствии с планом соответствующего занятия;

- выполнение письменных заданий (подготовка схем, разработка казусов и проч.)

- подготовка ответов на теоретические вопросы с целью использования полученных знаний для выполнения практических заданий на занятии.

Полученные обучающимся в ходе подготовки к занятию выводы проверяются и обсуждаются в процессе интерактивного общения на занятии.

Применение практики публичных выступлений обучающимися осуществляется в следующем порядке:

- обучающийся заблаговременно согласовывает с преподавателем тему своего выступления и его продолжительность. Тема должна затрагивать дискуссионный вопрос корпоративного права в сравнительно-правовом аспекте,

- обучающийся самостоятельно подбирает научную литературу, акты законодательства и судебную практику, в том числе из списка рекомендованной литературы,

- обучающийся готовит текст публичного выступления, а также презентацию с отражением основных положений доклада;

- обучающимся могут быть разработаны проверочные вопросы и задания-кейсы / тесты для закрепления материала другими обучающимися.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения

Особенность самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения состоит в преимущественно самостоятельной форме усвоения знаний по дисциплине.

По наиболее сложным для понимания темам, которые требуют изучения разрозненных источников, в том числе на иностранных языках, обучающиеся обеспечиваются краткими презентациями, иллюстрирующими проблематику темы.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется по той же модели, которая описана выше для очной формы обучения.

Конкретные задания для самостоятельной работы применительно к заочной форме обучения определяются в разделе 2.2.3 настоящей Программы.

Контроль за осуществлением выполняемой обучающимся самостоятельной работы осуществляется преподавателем в период сессии на практических занятиях. В процессе самостоятельной работы используются также такие виды оценочных средств, как эссе, реферат, коллоквиум.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме тестирования – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

3.1. Темы эссе/докладов

1. О влиянии отдельных институтов зарубежного корпоративного законодательства на развитие отечественного корпоративного права.

2. Применение доктрины law&economics при разрешении корпоративных споров в отечественном правовом порядке.

3. Общие подходы корпоративного законодательства зарубежных стран к регулированию правового положения публичных компаний.

4. Перспективы применения в обороте организационно-правовых форм европейских корпораций.

5. Особенности применения концепции «снятия корпоративной вуали» в налоговых спорах в РФ.

6. Достоинства и недостатков теории "твердого капитала" и концепции "снятия корпоративной вуали" с точки зрения защиты прав кредиторов корпорации.

7. Применение правила делового суждения при взыскании убытков с директоров корпораций (в сравнительно-правовом аспекте).

8. Обязанность мажоритарного акционера не действовать в ущерб интересам миноритарного: возможна ли такая постановка вопроса?

9. Теория «отраженных убытков» акционера и косвенный иск.

10. Какие обстоятельства нужно учитывать при выборе способа приобретения контроля над активами корпораций?

3.2. Темы рефератов/докладов

1. Источники корпоративного права США.

2. Источники корпоративного права ЕС.

3. Понятие и признаки корпорации в зарубежных странах.

4. Транснациональные корпорации: понятие и особенности правового регулирования.

5. Процедура учреждения корпораций по праву Великобритании, Германии и России: сравнительно-правовой анализ.

6. Партнерства в англо-американской правовой системе и товарищества в континентальной Европе: сравнительно-правовое исследование.

7. Система «последующего контроля» в американском правопорядке.

8. Функции уставного капитала в современных корпорациях: сравнительно-правовой анализ.

9. Доктрина «снятия корпоративной вуали»: основания для применения в США, Германии и России.

10. Модели управления корпорацией в США, Германии и России: сравнительно-правовой анализ.

11. Участие работников в управлении корпорацией.

12. Применение доктрины *ultra vires* в современном корпоративном праве: сравнительно-правовой анализ.

13. Косвенный иск в праве Великобритании, США, Германии и России.

14. Обязанности директора корпорации: сравнительно-правовой анализ.

15. Проблемы правового статуса концернов и холдингов.

16. Права участника на информацию: сравнительно-правовой анализ.

17. Защита интересов кредиторов в сделках слияния и поглощения.

18. Права миноритарных акционеров: сравнительно-правовое исследование

19. Содержание корпоративного договора: сравнительно-правовой анализ.

20. Групповые иски в праве США и России: сравнительно-правовой анализ.

3.3. Темы коллоквиумов

1. Проблемы правосубъектности предварительных обществ в Германии и объединения учредителей в США, Великобритании, России.

2. Особенности правового положения миноритарных акционеров в России и зарубежных странах.

3. Проблемы правового регулирования групп компаний и холдингов в России и зарубежных странах.

3.4. Тестовые задания

Тест к теме 3.

1. *Какие из предлагаемых вариантов являются способом контроля за должным формированием уставного капитала европейских корпораций при их учреждении?*

А) привлечение независимого оценщика или аудиторов для оценки неденежных вкладов,

Б) представление документов, подтверждающих оплату уставного капитала регистратору компаний,

В) оплата всего уставного капитала исключительно денежными средствами в присутствии нотариуса,

Г) выпускаемые при учреждении акции могут размещаться как ниже, так и выше своего номинала.

2. *Отметить верные утверждения. Уставный капитал корпорации:*

А) может быть распределен между участниками при выплате дивидендов,

Б) может быть больше, чем чистые активы общества,

В) является реальным имуществом, которое может быть распределено между участниками общества в случае ликвидации корпорации или выхода участника из корпорации,

Г) владение его частью означает определенный объем корпоративного контроля участника и распределения прибыли в определенной части в его пользу.

3. *Какие правовые механизмы использует правовая система США для защиты интересов кредиторов:*

А) требование о минимальном размере уставного капитала,

Б) условия контрактов об обеспечении обязательств,

В) уголовная ответственность директоров (менеджмента) в случае фальсификации отчетности корпорации о ее финансовом состоянии,

Г) проведения директорами корпорации теста на состоятельность перед распределением имущества корпорации ее участникам.

4. *Паулианов иск используется как средство:*

А) оценки платежеспособности корпорации,

Б) оспаривания недостоверной отчетности о финансовом состоянии корпорации,

В) оспаривания сделок, совершенных в целях причинения вреда кредиторам.

5. *Какая из систем: (1) твердого капитала и контроля ex ante или*

(2) система последующего контроля (ex post) - за финансовым состоянием корпорации содержит больше предпосылок привлечения к субсидиарной ответственности участников и менеджмента? Обоснуйте свой ответ.

3.5. Контрольные вопросы к зачету

Зачет сдается в форме предоставления обучающимся портфолио из выполненных заданий для самостоятельной работы и написания эссе по вопросам, указанным в п. 4.1 Рабочей программы, с последующей защитой.

3.6. Контрольные вопросы к экзамену

1. Понятие, цели и задачи сравнительного корпоративного права.
2. Законодательство о корпорациях в континентальных европейских правовых системах.
3. Английское и американское законодательство о корпорациях.
4. Понятие корпорации в зарубежных право порядках.
5. Виды корпораций в сравнительно-правовом аспекте, классификация.
6. Корпорации и партнерства в англо-американском праве.
7. Коммерческие корпорации по праву Евросоюза.
8. Процедура и особенности создания корпорации в Германии, Англии, США.
9. Процедура и особенности создания корпорации по праву Евросоюза.
10. Понятие и значение уставного капитала в континентальных европейских правовых системах.
11. Ограничения и контроль над имуществом корпорации в англо-американском праве.
12. Дополнительная (субсидиарная) ответственность участников по обязательствам корпорации в континентальных правовых системах.
13. Концепция "снятия корпоративного покрова" в американском корпоративном праве.
14. Основные правовые модели управления корпорацией в Германии, Англии, США.
15. Основные обязанности членов наблюдательных советов и правления.
16. Особенности правового положения директоров. Основные обязанности директоров.
17. Вопросы определения компетенции директоров в зарубежном законодательстве.
18. Корпоративные договоры (акционерные соглашения) в зарубежном праве и РФ.
19. Германская модель производственных советов. Участие профсоюзов в управлении корпорацией.
20. Понятия холдинга и концерна в зарубежном праве.
21. Правовое регулирование порядка приобретения и отчуждения долей в континентальном европейском праве.
22. Правовое регулирование порядка приобретения и отчуждения долей в Англии.
23. Правовое регулирование порядка приобретения и отчуждения долей в США. Обретение контроля над корпорацией в американском праве.

24. Раскрытие информации как способ защиты инвесторов и участников корпораций.

25. Гражданско-правовые формы защиты прав участников корпораций и инвесторов в США, Великобритании и странах ЕС.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Основные нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации // СПС Гарант.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации // СПС Гарант.
3. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СПС Гарант.
4. Федеральный закон от 08.05.1996 №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СПС Гарант.
5. Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС Гарант.
6. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СПС Гарант.
7. Федеральный закон от 26.07.2006. №135-ФЗ «О защите конкуренции» // СПС Гарант
8. Федеральный закон от 03.12.2011 №380-ФЗ «О хозяйственных партнёрствах» // СПС ГАРАНТ
9. Акционерное общество и товарищество с ограниченной ответственностью: Сборник зарубежного законодательства / Сост. В.А. Туманов. М.: БЕК, 1995
10. Коммерческий кодекс Франции. Регламентарная часть. М.: Волтерс Клувер, 2010.
11. США: Конституция и законодательные акты / Под ред. О.Н. Жидкова. М., 1993.
12. Торговое уложение Германии. Закон об акционерных обществах. Закон об обществах с ограниченной ответственностью. Закон о производственных и хозяйственных кооперативах: пер. с нем. (по состоянию на 30 апреля 2008 г.) /сост В. Бергман; пер. с нем. Е.А. Дубовицкая.- М.: Волтерс Клувер, 2009.
13. Закон Великобритании О компаниях 2006 г.
<http://www.legislation.gov.uk/ukpga/2006/46/contents/enacted>
14. Закон о компаниях Республики Кипр. М.: Волтерс Клувер, 2010.
15. Директива о Европейских производственных советах (94/45/ЕС)
https://traditio.wiki/Директива_о_европейских_производственных_советах_19_94_г.
16. Директива Совета ЕС 2002/14/ЕС// СПС Консультант Плюс
17. Директива Совета ЕС 2001/86/ЕС // СПС Консультант Плюс
18. Директива Совета ЕС 2003/72/ЕС // СПС Консультант Плюс
19. Шестая директива N 82/891/ЕЭС Совета Европейских сообществ "На основании пункта "g" параграфа 3 статьи 54 Договора о разделениях

акционерных обществ" [рус., англ.] (Принята в г. Брюсселе 17.12.1982)// СПС Консультант Плюс.

20. Регламент ЕС №2157/2001 Совета ЕС О статуте Европейской компании (SE) от 08.10.2001 г. // СПС Консультант Плюс

21. Акт Сарнбейна-Окли, 2002 // <https://www.gpo.gov/fdsys/pkg/PLAW-107publ204/pdf/PLAW-107publ204.pdf>; <https://www.congress.gov/bill/107th-congress/house-bill/3763>

22. Закон Штата Делавер о корпорациях// <http://delcode.delaware.gov/title8/title8.pdf>

23. Модельный закон о корпорациях США редакция 2002 г.// http://www.lexisnexis.com/documents/pdf/20080618091347_large.pdf

24. https://www.americanbar.org/content/dam/aba/administrative/business_1aw/corplaws/model-bus-corp-laws-w-o-comments-2010.authcheckdam.doc (7.30, 7.31, 7.32)

25. Uniform business organizations code (2011)^ http://www.uniformlaws.org/shared/docs/harmonization_of_business_entity_acts/HUB_draft%20final_received%20dec%2016%202012.pdf

26. Explanatory Notes to Companies Act 2006, <http://www.legislation.gov.uk/ukpga/2006/46/notes/division/6/2>

27. GC100 Companies Act 2006 – Directors’ conflict of interests (Association of General Counsel and Company Secretaries of the FTSE 100, 18 January 2018) – доступен по ссылке: [https://uk.practicallaw.thomsonreuters.com/8-380-1895?transitionType=Default&contextData=\(sc.Default\)](https://uk.practicallaw.thomsonreuters.com/8-380-1895?transitionType=Default&contextData=(sc.Default))

4.2. Судебная практика

1. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 "О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица" // СПС Консультант Плюс.

2. Постановление Пленума ВС РФ от 23.06.2015 №25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.

3. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2016) утв. Президиумом Верховного Суда РФ 19.10.2016. Раздел I. Разрешение споров, связанных с корпоративными отношениями // СПС Консультант Плюс

4. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 N 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением участника из общества с ограниченной ответственностью»// СПС Консультант Плюс

5. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 09.07.2013 N 158 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел с участием иностранных лиц» п. 16// СПС Консультант Плюс

6. Обзор практики разрешения судами споров, связанных с защитой иностранных инвесторов (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 12 июля 2017 г.) п. 13// СПС Консультант Плюс.

7. Определение Верховного Суда РФ от 20.05.2015 N 303-ЭС14-7854 по делу N А51-15241/2013// СПС Консультант Плюс
8. Определение Верховного Суда РФ от 14.01.2016 N 305-КГ15-11546 по делу N А40-138879/14// СПС Консультант Плюс
9. Постановление Президиума ВАС РФ от 24 апреля 2012 г. N 16404/11// СПС Консультант Плюс
10. Определение Верховного Суда РФ от 27.01.2015 N 81-КГ14-19// СПС Консультант Плюс
11. Определение Верховного Суда РФ от 20.05.2015 N 303-ЭС14-7854 по делу N А51-15241/2013// СПС Консультант Плюс
12. Определение Верховного Суда РФ от 05.12.2016 N 305-ЭС16-10038 по делу N А40-51672/2015// СПС Консультант Плюс
13. Определение ВАС РФ от 23.12.2013 N ВАС-16126/13 по делу N А40-41781/13-69-197// СПС Консультант Плюс
14. Определение АС Красноярского края от 02.11.2015 по делу №А33-7445/2015// СПС Консультант Плюс
15. Определение Верховного Суда РФ от 07.04.2017 по делу N 309-ЭС14-923, А07-12937/2012// СПС Консультант Плюс
16. Определение Верховного Суда РФ от 18.04.2017 N 305-ЭС16-18183 по делу N А40-186993/2015// СПС Консультант Плюс
17. Дело The Walt Disney Company Derivative Litigation <http://courts.delaware.gov/opinions/download.aspx?ID=77400>

4.3. Основная литература

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>
2. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. курс : в 2 т. Т. 2 / Е.Г. Афанасьева [и др.]; отв. ред. И.С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, юрид. факультет. - М. : Статут, 2018. - 990 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?pid=991824>
3. Лаптев В.А. Корпоративное право: правовая организация корпоративных систем [Электронный ресурс] : монография. – Москва : Проспект, 2019 – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/41576>
4. Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс] / Е. А. Суханов. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2016. - 456 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/464025>
5. Юридические лица в гражданском праве зарубежных стран [Электронный ресурс] : монография / О. В. Гаврилюк, Н. И. Гайдаенко Шер [и др.] ; отв. ред. Н. Г. Семилютина ; Ин-т закон. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М. : ИНФРА-М, 2018 ; ИЗиСП. - 432 с. - ISBN 978-5-16-011495-8. <http://znanium.com/catalog/product/971666>

4.4. Дополнительная литература

1. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс]: монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.]; отв. ред. Е. Д. Тягай; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: НОРМА, 2014. - 144 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=124180>

2. Юридические лица в российском гражданском праве [Электронный ресурс]: в 3 т. Т. 1: Общие положения о юридических лицах: монография / А.В. Габов, О.В. Гутников [и др.]; отв. ред.: А. В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Сеницын; Ин-т закон. и сравн. правовед. при Правительстве РФ. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-16-011513-9 – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/document?pid=774687>

3. Цвайгерт К. Сравнительное частное право: монография: в 2 т. Т. 1: Основы. Т. 2: Договор. Неосновательное обогащение. Деликт / К. Цвайгерт, Х. Кётц. - М.: Междунар. отношения, 2011. - 728 с. - ISBN 978-5-7133-1371-5. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.рф>, локальная сеть университета.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым

системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;

				<p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.</p>
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;</p>

				- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;
				- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;
				- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;
				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия

	PDF	Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ (БАНКРОТСТВО) КОРПОРАЦИЙ

Б1.В.10

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от 17 апреля 2024 года.

Автор:

Шишмарева Т.П. - доктор юридических наук, профессор кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент: партнер юридической компании ООО "КЛС" Е.В. Степанова

Шишмарева Т.П. Несостоятельность (банкротство) корпораций: рабочая программа дисциплины (модуля) / Шишмарева Т.П. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель определяет результаты освоения данной дисциплины (модуля).

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Целью освоения дисциплины (модуля) «Несостоятельность (банкротство) корпораций» является понимание сущности основных правовых конструкций, осмысление содержания доктринальных положений института несостоятельности (банкротства), приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами института несостоятельности (банкротства), а также проблемами правоприменения.

Задачами дисциплины (модуля) «Несостоятельность (банкротство) корпораций» являются формирование и умения готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности оперировать нормами института несостоятельности (банкротства) в российском судопроизводстве при представлении прав и законных интересов корпорации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Несостоятельность (банкротство) корпораций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности консультационного и правоприменительного характера. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций», «Способы защиты прав участников корпораций».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
<p>Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов.</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИУК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>
<p>Несостоятельность (банкротство) как правовой институт. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве. Реабилитационные и ликвидационные процедуры. Залог и поручительство при банкротстве</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2. Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5. Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Возбуждение дела о</p>	<p>ПК-3 Способен давать</p>	<p>ИПК 3.1. Выявляет и формулирует</p>

банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве	юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	наличие правовой проблемы ИПК 3.2. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
--	---	---

В результате освоения дисциплины (модуля) «Несостоятельность (банкротство) корпораций» обучающийся должен:

знать:

– основные положения ГК РФ и ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» о признании несостоятельными (банкротами) коммерческих и некоммерческих корпораций;

– основания признания корпораций несостоятельными (банкротами);

– процедуры несостоятельности (банкротства), применяемые к корпорациям, цели их введения, виды применяемых к корпорациям процедур;

– процессуальные особенности признания производства по делу о несостоятельности (банкротстве).

уметь:

– оперировать понятиями и категориями института несостоятельности (банкротства);

– применять нормы законодательства о банкротстве к конкретным ситуациям;

– принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законодательством;

владеть:

– юридической терминологией в сфере несостоятельности (банкротства);

– навыками работы с нормативными правовыми актами, способами их толкования;

– навыками анализа судебной практики;

– навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере несостоятельности (банкротства).

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 4 з.е., 144 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

2.1 Тематические планы

2.1.1 Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	<i>Несостоятельность (банкротство) как правовой институт</i>	3	2	2	-	-	15	<i>Лекция-презентация с элементами дискуссии Практика публичного выступления. . Дебаты о цели института. Круглый стол о содержании понятия «неплатежеспособность». Кейс-стади.</i>	<i>Контрольные задания. Эссе</i>
2	<i>Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов.</i>	3	-	2	-	-	17	<i>Устный опрос. Управляемая дискуссия о противодействии предъявлению требований «искусственных» кредиторов. Кейс-стади.</i>	<i>Тест. Контрольные задания. Рефераты. Заявление о признании должника банкротом с использованием технологии legal tech</i>
3	<i>Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве</i>	3	-	4	-	-	30	<i>Устный опрос. Дебаты о понятии «конкурсный кредитор». Круглый стол «Правовой статус</i>	<i>Тест. Контрольные задания. Рефераты Контрольная проверка уровня знаний по результату</i>

								арбитражн ого управляющег о». Кейс-стади.	ам освоения модуля: решение ситуацион ных задач («кейс- стади»).
	Всего за 3 семестр	3	2	8	-	-	62	Зачет	
4	<i>Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственност ь при банкротстве</i>	4	2	4	-	-	8	<i>Устный опрос. Дебаты о сущности субсидиарно й ответствен ности и круге контролирую щих лиц. Устный опрос. Кейс- стади. Управляемая дискуссия о внеконкурсн ом оспаривании сделок</i>	<i>Контрольн ые задания. Заявление о о привлечени и к субсидиарн ой отв-ти, об оспаривани и сделки с использова нием технологии legal tech</i>
5	<i>Реабилитационны е и ликвидационные процедуры</i>	4	-	2	-	-	6	<i>Устный опрос. Управляемая дискуссия об эффективнос ти реабилитац ионных процедур. Кейс-стади.</i>	<i>Контрольн ые задания. Рефераты (эссе)</i>
6	<i>Залог и поручительство при банкротстве</i>	4	-	2	-	-	6	<i>Устный опрос. Круглый стол об арестном залоге. Кейс-стади.</i>	<i>Коллоквиум</i>
7	<i>Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий</i>	4	-	-	2	-	4	<i>Анализ судебной практики, кейс-стади</i>	<i>Портфоли о Контрольн ая проверка</i>

	<i>корпораций.</i>								уровня знаний по результатам освоения модуля: решение ситуационных задач («кейс-стади»).
	Всего за 4 семестр	4	2	8	2	-	24	Экзамен (36 ак.ч.)	
	Всего по ОФО		4	16	2	-	86	Зачет Экзамен (36 ак.ч.)	

2.1.2 Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лек-ции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	<i>Несостоятельность (банкротство) как правовой институт</i>	3	2	2	-	-	17	<i>Лекция-презентация с элементами дискуссии Практика публичного выступления . Дебаты о цели института. Круглый стол о содержании понятия «неплатежеспособность». Кейс-стади.</i>	<i>Контрольные задания. Эссе</i>
2	<i>Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов.</i>	3		2	-	-	17	<i>Устный опрос. Управляемая дискуссия о противодействии предъявлению требований</i>	<i>Тест. Контрольные задания. Рефераты. Заявление о признании должника банкротом с</i>

								«искусствен ных» кредиторов. Кейс-стади.	использова нием технологии legal tech
3	Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве	3		2	-	-	30	Устный опрос. Дебаты о понятии «конкурсный кредитор». Круглый стол «Правовой статус арбитражного управляющего». Кейс-стади.	Тест. Контрольные задания. Рефераты. Контрольная проверка уровня знаний по результатам освоения модуля: решение ситуационных задач («кейс-стади»).
	Всего за 3 семестр	3	2	6	-	-	64	Зачет	
4	Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве	4	2	2	-	-	8	Устный опрос. Дебаты о сущности субсидиарной ответственности и круге контролируемых лиц. Устный опрос. Кейс-стади. Управляемая дискуссия о внеконкурсном оспаривании сделок	Контрольные задания/ Заявление о привлечении к субсидиарной отв-ти, об оспаривании сделки с использованием технологий legal tech
5	Реабилитационные и ликвидационные процедуры	4	-	2	-	-	6	Устный опрос. Управляемая дискуссия об эффективности реабилитационных	Контрольные задания. Рефераты (эссе)

								<i>процедур. Кейс-стади.</i>	
6	<i>Залог и поручительство при банкротстве</i>	4	-	2	-	-	6	<i>Устный опрос. Круглый стол об арестном залоге. Кейс-стади.</i>	<i>Коллоквиум</i>
7	<i>Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций.</i>	4	-		2	-	6	<i>Анализ судебной практики</i>	<i>Портфолио о Контрольн ая проверка уровня знаний по результат ам освоения модуля: решение ситуацион ных задач («кейс- стади»).</i>
	Всего за 4 семестр	4	2	6	2	-	26	Экзамен (36 ак.ч.)	
	Всего по ОЗФО		4	12	2	-	90	Зачет Экзамен (36 ак.ч.)	

2.1.3 Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	<i>Несостоятельность (банкротство) как правовой институт</i>	3	2	-	-	-	34	<i>Лекция-презентация с элементами дискуссии</i>	<i>Реферат (эссе)</i>
2	<i>Несостоятельность (банкротство) как правовой институт</i>	3	-	2	-	-	15	<i>Практика публичного выступления . Дебаты о цели института. Круглый стол о содержании</i>	<i>Контрольные задания. Эссе</i>

								понятия «неплатежеспособность». Кейс-стади.	
3	Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов.	3	-	2	-	-	15	Устный опрос. Управляемая дискуссия о противодействии предъявления требований «искусственных» кредиторов. Кейс-стади.	Тест. Контрольные задания. Рефераты. Заявление о признании должника банкротом с использованием технологии legal tech
4	Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве	3	2	2	-	-	30	Лекция-презентация с элементами дискуссии. Устный опрос. Дебаты о понятии «конкурсный кредитор». Круглый стол «Правовой статус арбитражного управляющего». Кейс-стади.	Тест. Контрольные задания. Рефераты. Контрольная проверка уровня знаний по результатам освоения модуля: решение ситуационных задач («кейс-стади»).
	Всего за 3 семестр	3	4	6	-	-	94	Зачет (4 ак.ч.)	
5	Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве	4	-	2	-	-	7	Устный опрос. Дебаты о сущности субсидиарной ответственности и круге контролируемых лиц. Устный	Контрольные задания/ Заявление о привлечении к субсидиарной отв-ти, об оспаривании сделки с использова

								<i>опрос. Кейс-стади. Управляемая дискуссия о внеконкурсном оспаривании сделок</i>	<i>нием технологии legal tech</i>
6	<i>Реабилитационные и ликвидационные процедуры</i>	4	-	2	-	-	5	<i>Устный опрос. Управляемая дискуссия об эффективности реабилитационных процедур. Кейс-стади.</i>	<i>Контрольные задания. Рефераты (эссе)</i>
7	<i>Залог и поручительство при банкротстве</i>	4	-	-	-	-	5	<i>Устный опрос. Круглый стол об арестном залоге. Кейс-стади.</i>	<i>Коллоквиум</i>
8	<i>Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций.</i>	4	-	-	2	-	4	<i>Анализ судебной практики</i>	<i>Портфолио Контрольная проверка уровня знаний по результатам освоения модуля: решение ситуационных задач («кейс-стади»).</i>
	Всего за 3 семестр	4	-	4	2	-	21	Экзамен (9 ак.ч)	
	Итого по ЗФО		4	10	2	-	115	Зачет (4 ак.ч.) Экзамен (9 ак.ч)	

2.2 Занятия лекционного типа

Раздел 1. Лекция 1. Несостоятельность (банкротство) как правовой институт – 2 академических часа для всех форм обучения

Содержание:

1. История становления и развития института несостоятельности (банкротства).
2. Источники правового регулирования.
3. Цели института несостоятельности (банкротства). Экономическое и социальное значение института.
4. Правовое положение неплатежеспособной и несостоятельной корпорации.
5. Особенности корпоративных правоотношений при введении процедур несостоятельности (банкротства).

Задания для подготовки к лекции:

- а) повторить из курса «Гражданское право» особенности правового статуса корпораций;
- б) повторить из курса «Основы корпоративного права» особенности ликвидации корпораций при недостаточности у них имущества для удовлетворения требований кредиторов;
- в) изучить нормативные правовые акты, регулирующие несостоятельность (банкротство) юридических лиц;
- г) изучить рекомендованную литературу и материалы судебной (арбитражной) практики.

Раздел 2. Лекция 2. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве – 2 академических часа для заочной формы обучения.

Содержание:

1. Правовой статус кредитора и их классификация. Права и обязанности кредиторов в процедурах банкротства.
2. Защита работников при банкротстве.
3. Собрание кредиторов и его влияние на корпоративные правоотношения.
4. Компетенция органов управления корпорации в процедурах несостоятельности (банкротства).
5. Правовой статус арбитражного управляющего.
6. Полномочия арбитражного управляющего в процедурах несостоятельности (банкротства) по управлению делами корпорации.
7. Правовой статус участников корпораций при банкротстве и динамика корпоративных отношений при банкротстве.

Задания для подготовки к лекции:

- а) повторить из курса «Гражданское право» о формировании и изъявлении воли корпораций;

б) повторить из ГК РФ о правовое регулировании компетенции органов корпораций, уполномоченных выступать от имени юридического лица;

в) изучить рекомендованную литературу о правовом положении субъектов, участвующих в процедурах банкротства.

Раздел 3. Лекция 2. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве – 2 академических часа для очной и очно-заочной форм обучения

Содержание:

1. Actio Pauliana как правовое средство защиты прав кредиторов несостоятельного должника.

2. Соотношение конкурсного и внеконкурсного оспаривания.

3. Основания и последствия конкурсного оспаривания: фраздаторные и преференциальные сделки.

4. Понятие, основания и условия субсидиарной ответственности при банкротстве.

5. Контролирующие должника лица.

6. Процессуальные особенности оспаривания сделок и привлечения к субсидиарной ответственности.

Задания для подготовки к лекции:

а) повторить из курса «Гражданское право» особенности правового регулирования субсидиарной ответственности;

б) повторить из ГК РФ правовое регулирование ответственности лиц, уполномоченных выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лиц

в) изучить рекомендованную литературу о сущности субсидиарной ответственности при банкротстве.

2.3 Занятия семинарского типа

Раздел 1. Институт несостоятельности (банкротства) как правовой институт

Тема 1. Несостоятельность (банкротство) как правовой институт – 2 академических часа для всех форм обучения.

Вопросы для подготовки:

1. История становления и развития института несостоятельности (банкротства).

2. Источники правового регулирования. Судебная доктрина как нетипичный источник.

3. Цели института несостоятельности (банкротства). Экономическое и социальное значение института.

4. Правовое положение неплатежеспособной и несостоятельной корпорации.

5. Особенности корпоративных правоотношений при введении процедур несостоятельности (банкротства).

Рефераты:

1. Сравнительный анализ правового регулирования несостоятельности (банкротства) корпораций по Закону о банкротстве 1992 г., 1998 г., 2002 г.

2. Судебная доктрина как нетипичный источник.

Практические задания:

1. Проанализировать постановление КС РФ от 12.03.2001 № 4.

2. Проанализировать п. 86 – 88 постановления Пленума ВС РФ от 25.12.2018 г. № 48; Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований контролирующего должника и аффилированных лиц [утв. Президиумом Верховного Суда РФ от 29.01.2020 г.].

3. Проанализировать постановление ФАС Уральского округа от 04.05.2009 по делу № А60-18902/2008-С2.

4. Составить таблицу о влиянии процедуры несостоятельности на корпоративные правоотношения.

5. Сравнить правовое регулирование корпоративных правоотношений до и после введения процедуры несостоятельности (банкротства).

6. Подготовить эссе на тему «Роль института банкротства в корпоративных отношениях».

Раздел 2. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов

Тема 2. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов – 2 академических часа для всех форм обучения

Вопросы для подготовки:

1. Круг лиц, которые могут быть признаны банкротами. Понятие конкурсной способности.

2. Должник как инициатор конкурса. Условия инициирования банкротства кредиторами. Неплатежеспособность и недостаточность имущества как основания для введения процедур несостоятельности (банкротства). Подтверждение требований кредитора судебным актом. Минимальный размер требования кредитора.

3. Досудебные соглашения о банкротстве (prepackaged insolvency). Ускоренные процедуры банкротства.

4. Порядок предъявления требований кредиторами. Правовая природа процедуры установления требований кредиторов. Допустимые возражения, в т.ч. против требований, подтвержденных судебными актами.

5. Дисконтирование непросроченных требований.

6. Обособленный спор как часть дела о банкротстве и как исковое производство.

Рефераты:

1. Конкурспособность как категория института несостоятельности (банкротства).

2. Преобразование, трансформация, перерасчет неденежных требований в денежные с целью участия в процедурах несостоятельности.

3. Способы защиты прав кредиторов при предъявлении требований «искусственными кредиторами».

Практические задания:

1. Исследовать особенности несостоятельности (банкротства) предпринимательской группы с точки зрения процессуальной и материальной консолидации.

2. Изучить судебную практику о способах защиты прав кредиторов при обращении с заявлением или предъявлении требования «искусственным кредитором».

3. Изучить судебную практику об отнесении требований к числу денежных, в частности, о реституционном требовании, о требовании по компенсации морального вреда и др.

4. Изучить постановление Пленума ВС РФ от 17.12.2024 г. № 40.

5. Решить кейс-стади.

6. Изучить понятие обособленного спора в деле о банкротстве по материалам судебной практики.

7. Проанализировать Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 08.02.2024 № 305-ЭС23-15177 по делу № А40-248405/2022 и подготовить сравнительную таблицу по основному и вторичному (локальному) производству по делу о банкротстве в рамках отношений, осложненных иностранным элементом.

8. Подготовить заявление с использованием технологии legal tech о признании должника несостоятельным (банкротом).

Раздел 3. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве.

Тема 3. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве - очная форма обучения – 4 академических часа, очно-заочная форма обучения 2 академических часа, заочная форма обучения – 2 академических часа.

Вопросы для подготовки:

1. Правовой статус кредитора и их классификация. Права и обязанности кредиторов в процедурах банкротства.

2. Защита работников при банкротстве.

3. Собрание кредиторов и его влияние на корпоративные правоотношения.

4. Компетенция органов управления корпорации в процедурах несостоятельности (банкротства).

5. Правовой статус арбитражного управляющего.

6. Процедура утверждения, отстранения и освобождения арбитражного управляющего.

7. Полномочия арбитражного управляющего в процедурах несостоятельности (банкротства) по управлению делами корпорации. Порядок совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

8. Правовой статус участников корпораций при банкротстве и динамика корпоративных отношений при банкротстве.

Рефераты:

1. Понятие и признаки конкурсного кредитора.

2. Особенности защиты прав работников в процедурах несостоятельности.

3. К проблеме субординации требований учредителей (участников) корпорации, аффилированных лиц, заключивших договоры компенсационного займа с корпорацией.

Практические задания:

1. Проанализировать критерии разграничения понятий «внеочередной кредитор» и «конкурсный кредитор», используя постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 63 (в ред. от 06.06.2014 г.) "О текущих платежах по денежным обязательствам в деле о банкротстве", подготовить таблицу.

2. Проанализировать теории правового статуса арбитражных управляющих.

3. Проанализировать возможность выдачи доверенности арбитражным управляющим (по материалам судебной практики).

4. Проанализировать по судебной практике критерии разграничения корпоративных и гражданско-правовых отношения учредителей (участников).

5. Исследовать по ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» права и обязанности учредителя (участника) корпорации в период процедур банкротства.

Раздел 4. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве.

Тема 4. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве - (очная форма обучения – 4 академических часа, очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения – 2 академических часа.

Вопросы для подготовки:

1. Actio Pauliana как правовое средство защиты прав кредиторов несостоятельного должника: происхождение и рецепция.

2. Соотношение конкурсного и внеконкурсного оспаривания.

3. Использование ст. 10 ГК РФ для целей внеконкурсного оспаривания сделок и действий должника.

4. Основания, условия и правовые последствия конкурсного оспаривания: фраздаторные и преференциальные сделки.

5. Способы возврата в конкурсную массу имущества, отчужденного по недействительной сделке, переданного контрагентом по сделке третьему лицу.

6. Субсидиарная ответственность и взыскание убытков. Снятие корпоративной вуали.

7. Основания и условия привлечения к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства.

8. Понятие контролирующего должника лица.

9. Процессуальные особенности привлечения к субсидиарной ответственности.

Рефераты:

1. Концепция «единой сделки» и ее значение в правоприменительной практике.

2. Добросовестность контрагента по сделке и ее влияние на возможность оспаривания в процедурах несостоятельности.

3. Концепция снятия корпоративной вуали и субсидиарная ответственность.

4. Сроки исковой давности при привлечении к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства.

Практические задания:

1. Разработать схему по вопросу оснований для обращения в суд с заявлением о признании сделок должника недействительными по Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» 1998 г. и 2002 г.;

2. Изучить судебную практику по вопросу об оспаривании сделок должника по признаку причинения имущественного вреда кредиторам.

3. Изучить судебную практику по применяемым правовым последствиям недействительности сделок и составить обзор судебной практики с учетом концепции «единой сделки»;

4. Изучить литературу и подготовиться к дискуссии о правовой природе применяемых последствий недействительных сделок по главе III.1 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

5. Изучить правовую позицию Высшего Арбитражного Суда РФ по возврату имущества в конкурсную массу должника в случае последующего отчуждения предмета сделки контрагентом по недействительной сделке (п. 16 постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 декабря 2010 г. № 63).

6. Изучить судебную практику по оспариванию единой сделки.

7. Составить таблицу субъектов, которые могут быть привлечены к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства (по материалам судебной практики).

8. Проанализировать постановление Пленума ВС РФ от 21 декабря 2017 г. № 53 «О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве».

9. Изучить судебную практику об исчислении сроков исковой давности при привлечении контролирующих должника лиц к ответственности.

10. Подготовить заявление с использованием технологии legal tech о привлечении к субсидиарной ответственности или об оспаривании сделки (действия).

Раздел 5. Реабилитационные и ликвидационные процедуры банкротства

Тема 5. Реабилитационные и ликвидационные процедуры банкротства – 2 академических часа для всех форм обучения

Вопросы для подготовки:

1. Финансовое оздоровление, внешнее управление и мировое соглашение.
2. Пределы свободы условий реабилитационного плана.
3. Гарантии интересов не согласных с реабилитационным планом кредиторов.
4. Утверждение реабилитационного плана должником, кредиторами и судом.
5. Отмена реабилитационного плана.
6. Продолжение бизнеса в процедуре банкротства.
7. Порядок реализации имущества должника.
8. Особенности продажи предприятия должника.
9. Замещение активов.
10. Очередность и пропорциональность удовлетворения требований в процедуре конкурсного производства.
11. Обнаружение активов после завершения дела о банкротстве.

Рефераты:

1. Правовая природа плана финансового оздоровления и плана внешнего управления.
2. Особенности мирового соглашения в процедурах банкротства. Применение stay down в судебной практике (определение ВС РФ от 30.01.2025 г. № № 308-ЭС22-27464(11,13,14) по делу № 63-6153/2019).
3. Способы санации должника.

Практические задания:

1. Подготовиться к деловой игре: «Собрание кредиторов о введении реабилитационной процедуры».
2. Проанализировать порядок совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью в процедуре внешнего управления.

Раздел 6. Залог и поручительство при банкротстве

Тема 6. Залог и поручительство при банкротстве – 2 академических часа для очной и очно-заочной форм обучения

Вопросы для подготовки:

1. Залог при банкротстве
2. Поручительство при банкротстве
3. Титульное обеспечение при банкротстве.
4. «Арестный» залог при банкротстве.

5. Страхование вкладов.

Рефераты:

1. К проблеме арестного залога.
2. Титульное обеспечение при банкротстве.

Практические задания:

1. Проанализировать п. 94 Постановления Пленума ВС РФ от 23.06.2015 г. № 25.
2. Проанализировать определение СКЭС ВС РФ от 19.01.2017 N 301-ЭС16-16279 по делу № А11-9381/2015).

Раздел 7. Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций

Лабораторный практикум. Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций – 2 академических часа для всех форм обучения

Вопросы для подготовки:

1. Понятие финансовых корпораций в законодательстве о банкротстве РФ. Общие особенности банкротства финансовых корпораций.
2. Банкротство кредитных корпораций.
3. Банкротство страховых корпораций.
4. Банкротство участников рынка ценных бумаг, клиринговых корпораций.
5. Банкротство градообразующих корпораций.
6. Банкротство сельскохозяйственных корпораций.
7. Банкротство корпораций в сфере естественных монополий.
8. Банкротство стратегических корпораций.
9. Банкротство застройщиков.

Рефераты:

Особенности санации кредитных организаций.
Особенности банкротства застройщиков.

Практические задания:

1. Подготовить анализ судебной практики по особенностям конкурсного производства в кредитных организациях.
2. Подготовить анализ судебной практики по особенностям банкротства застройщиков.
3. Подготовить презентации по особенностям банкротства финансовых организаций.
4. Подготовить обзор судебной практики по особенностям банкротства страховых компаний.

2.4 Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы:

1. Анализ действующих нормативных правовых актов;
2. Изучение и анализ положений судебной практики, составление обзоров судебной практики;

3. Анализ постановлений Конституционного Суда РФ;
4. Анализ постановлений Пленумов Высшего Арбитражного Суда РФ и Верховного Суда РФ;
5. Подготовка обзора учебной, монографической литературы по дисциплине;
6. Разработка сравнительных таблиц, схем;
7. Проверка результатов знаний по тестам;
8. Подготовка эссе и рефератов;
9. Подготовка к коллоквиуму;
10. Подготовка докладов и сообщений на заданную тему;
11. Подготовка к дискуссии, дебатам, обсуждению в рамках круглого стола;
12. Анализ заседаний Банкротного клуба по темам занятия.

Модельные задания:

1. Напишите заявление о признании корпорации несостоятельной (банкротом).
2. Напишите заявление о включении требования конкурсного кредитора в реестр требований кредиторов.
3. Подготовьте план выступления в судебных прениях в обособленном споре об установлении требований конкурсного кредитора.
4. Напишите заявление о привлечении контролирующего должника лица к субсидиарной ответственности.

2.4.1 Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам курса

Модель (особенности) самостоятельной работы студентов очной и очно-заочной формы обучения

Раздел 1. Институт несостоятельности (банкротства) как правовой институт

Тема 1. Несостоятельность (банкротство) как правовой институт – 15 академических часа для очной формы обучения, 17 час – для очно-заочной формы обучения.

1. Проанализировать постановление КС РФ от 12.03.2001 № 4.
2. Проанализировать постановление ФАС Уральского округа от 04.05.2009 по делу № А60-18902/2008-С2.
3. Составить таблицу о влиянии процедуры несостоятельности на корпоративные правоотношения.
4. Сравнить правовое регулирование корпоративных правоотношений до и после введения процедуры несостоятельности (банкротства).
5. Подготовить эссе на тему «Роль института банкротства в корпоративных отношениях».
6. Подготовить реферат «Сравнительный анализ правового регулирования несостоятельности (банкротства) корпораций по Закону о банкротстве 1992 г, 1998 г., 2002 г.».

7. Подготовить реферат «Цели института банкротства в российском и зарубежном законодательстве».

Раздел 2. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов

Тема 2. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов – 17 академических часов для очной для очно- заочной формы обучения.

1. Изучить судебную практику о способах защиты прав кредиторов при обращении с заявлением или предъявлении требования «искусственным кредитором».

2. Изучить судебную практику об отнесении требований к числу денежных, в частности, о реституционном требовании, о требовании по компенсации морального вреда и др.

3. Изучить позицию К.Б. Кораева о понятии неплатежеспособности (Кораев К.Б. Неплатежеспособность: Новый институт правового регулирования финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства). М.: Проспект, 2017).

4. Решить кейс-стади.

5. Изучить понятие обособленного спора в деле о банкротстве по материалам судебной практики.

6. Подготовить рефераты по темам: а) «Конкурспособность как категория института несостоятельности (банкротства)»; б) «Трансформация, преобразование, перерасчет неденежных требований в денежные с целью участия в процедурах несостоятельности»; в) «Способы защиты прав кредиторов при предъявлении требований «искусственными кредиторами».

Раздел 3. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве.

Тема 3. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве -30 академических часов.

1. Исследовать особенности несостоятельности (банкротства) предпринимательской группы (процессуальная и материальная консолидация).

2. Проанализировать критерии разграничения понятий «внеочередной кредитор» и «конкурсный кредитор», используя постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 63 (в ред. от 06.06.2014 г.) "О текущих платежах по денежным обязательствам в деле о банкротстве", подготовить таблицу.

3. Проанализировать теории правового статуса арбитражных управляющих.

4. Проанализировать возможность выдачи доверенности арбитражным управляющим (по материалам судебной практики).

5. Проанализировать по судебной практике критерии разграничения корпоративных и гражданско-правовых отношения учредителей (участников).

6. Исследовать по ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» права и обязанности учредителя (участника) корпорации в период процедур банкротства.

7. Подготовить реферат «Понятие и признаки конкурсного кредитора».

8. Подготовить реферат «Особенности защиты прав работников в процедурах несостоятельности по законодательству Франции».

9. Подготовить реферат «К проблеме субординации требований учредителей (участников) корпорации, заключивших договоры займа с корпорацией».

10. Проанализировать основания судебного вмешательства в рамках истребования документов арбитражным управляющим в рамках банкротства, используя Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.12.2024 № 40 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Федерального закона от 29 мая 2024 года № 107-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» и статью 223 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» и Обзор судебной практики по вопросам участия арбитражного управляющего в деле о банкротстве от 11.10.2023г., подготовить схему действий арбитражного управляющего.

Раздел 4. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве.

Тема 4. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве – 8 академических час.

Практические задания:

1. Разработать схему по вопросу оснований для обращения в суд с заявлением о признании сделок должника недействительными по Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» 1998 г. и 2002 г.;

2. Изучить судебную практику по вопросу об оспаривании сделок должника по признаку причинения имущественного вреда кредиторам.

3. Изучить судебную практику по применяемым правовым последствиям недействительности сделок и составить обзор судебной практики;

4. Изучить литературу и подготовиться к дискуссии о правовой природе применяемых последствий недействительных сделок по главе III.1 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

5. Изучить правовую позицию Высшего Арбитражного Суда РФ по возврату имущества в конкурсную массу должника в случае последующего отчуждения предмета сделки контрагентом по недействительной сделке (п. 16 постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 декабря 2010 г. № 63).

6. Составить таблицу субъектов, которые могут быть привлечены к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства (по материалам судебной практики).

7. Проанализировать постановление Пленума ВС РФ от 21 декабря 2017 г. № 53 «О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве».

8. Изучить судебную практику об исчислении сроков исковой давности при привлечении контролирующих должника лиц к ответственности.

9. Подготовить рефераты: а) Происхождение, правовая природа и применение Паулианова иска; б) Система оспаривания сделок и действий в процедурах несостоятельности в Германии; в) Добросовестность контрагента по сделке и ее влияние на возможность оспаривания в процедурах несостоятельности; г) Концепция снятия корпоративной вуали и субсидиарная ответственность; д) Сроки исковой давности при привлечении к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства.

Раздел 5. Реабилитационные и ликвидационные процедуры банкротства

Тема 5. Реабилитационные и ликвидационные процедуры банкротства – 6 академических час.

1. Подготовиться к деловой игре: «Собрание кредиторов о введении реабилитационной процедуры».

2. Проанализировать порядок совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью в процедуре внешнего управления.

3. Подготовить рефераты: а) Правовая природа плана финансового оздоровления и плана внешнего управления; б) Особенности мирового соглашения в процедурах банкротства; в) Способы санации должника

Раздел 6. Залог и поручительство при банкротстве

Тема 6. Залог и поручительство при банкротстве – 6 академических часов.

1. Проанализировать п. 94 Постановления Пленума ВС РФ от 23.06.2015 г. № 25.

2. Проанализировать определение СКЭС ВС РФ от 19.01.2017 N 301-ЭС16-16279 по делу № А11-9381/2015).

3. Проанализировать Обзор судебной практики по спорам об установлении требований залогодержателей при банкротстве залогодателей (ут. Президиумом Верховного Суда РФ от 21.12.2022 г.

4. Подготовить рефераты: а) К проблеме арестного залога; б) Титульное обеспечение при банкротстве.

Раздел 7. Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций

Лабораторный практикум. Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций – 4 академических часа для очной формы обучения, 6 академических часов для очно-заочной формы обучения.

1. Подготовить анализ судебной практики по особенностям конкурсного производства в кредитных организациях.

2. Подготовить анализ судебной практики по особенностям банкротства застройщиков.

3. Подготовить рефераты: а) Особенности санации кредитных организаций; б) Особенности банкротства застройщиков.

4. Подготовить обзор судебной практики по особенностям банкротства страховых компаний.

5. Подготовить портфолио.

2.4.2 Модель (особенности) самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

Раздел 1. Институт несостоятельности (банкротства) как правовой институт

Тема 1. Банкротство как правовой институт – 49 академических часов

1. Проанализировать постановление КС РФ от 12.03.2001 № 4.

2. Проанализировать постановление ФАС Уральского округа от 04.05.2009 по делу № А60-18902/2008-С2.

3. Составить таблицу о влиянии процедуры несостоятельности на корпоративные правоотношения.

4. Сравнить правовое регулирование корпоративных правоотношений до и после введения процедуры несостоятельности (банкротства).

5. Подготовить эссе на тему «Роль института банкротства в корпоративных отношениях».

6. Подготовить реферат «Сравнительный анализ правового регулирования несостоятельности (банкротства) корпораций по Закону о банкротстве 1992 г, 1998 г., 2002 г.».

7. Подготовить реферат «Цели института банкротства в российском и зарубежном законодательстве».

Раздел 2. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов

Тема 2. Возбуждение дела о банкротстве и введение процедур банкротства, установление требований кредиторов – 15 академических часов.

1. Изучить судебную практику о способах защиты прав кредиторов при обращении с заявлением или предъявлении требования «искусственным кредитором».

2. Изучить судебную практику об отнесении требований к числу денежных, в частности, о реституционном требовании, о требовании по компенсации морального вреда и др.

3. Изучить позицию К.Б. Кораева о понятии неплатежеспособности (Кораев К.Б. Неплатежеспособность: Новый институт правового регулирования финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства). М.: Проспект, 2017).

4. Решить кейс-стади.

5. Изучить понятие обособленного спора в деле о банкротстве по материалам судебной практики.

6. Подготовить рефераты по темам: а) «Конкурспособность как категория института несостоятельности (банкротства)»; б) «Перерасчет неденежных требований в конкурсном производстве» в) «Способы защиты прав кредиторов при предъявлении требований «искусственными кредиторами», основанном на вступившем в законную силу судебном решении».

Раздел 3. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве.

Тема 3. Правовой статус субъектов конкурсных отношений и динамика внутрикорпоративных отношений при банкротстве - очная форма обучения – 30 академических часов.

1. Исследовать особенности несостоятельности (банкротства) предпринимательской группы (процессуальная и материальная консолидация).

2. Проанализировать критерии разграничения понятий «внеочередной кредитор» и «конкурсный кредитор», используя постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 63 (в ред. от 06.06.2014 г.) "О текущих платежах по денежным обязательствам в деле о банкротстве", подготовить таблицу.

3. Проанализировать теории правового статуса арбитражных управляющих.

4. Проанализировать возможность выдачи доверенности арбитражным управляющим (по материалам судебной практики).

5. Проанализировать по судебной практике критерии разграничения корпоративных и гражданско-правовых отношения учредителей (участников).

6. Составить таблицу о правах и обязанностях учредителей (участника) корпорации в период процедур банкротства.

7. Подготовить реферат «Понятие и признаки конкурсного кредитора».

8. Подготовить реферат «Особенности защиты прав работников в процедурах несостоятельности по законодательству Франции».

9. Подготовить реферат «К проблеме субординации требований учредителей (участников) корпорации, предоставивших корпорации капиталозамещающий заем».

Раздел 4. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве.

Тема 4. Защита прав кредиторов при банкротстве: конкурсное оспаривание и субсидиарная ответственность при банкротстве - (очная и заочная форма обучения – 7 академических час.

1. Разработать схему по вопросу оснований для обращения в суд с заявлением о признании сделок должника недействительными по Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» 1998 г. и 2002 г.;

2. Изучить судебную практику по вопросу об оспаривании сделок должника по признаку причинения имущественного вреда кредиторам.

3. Изучить судебную практику по применяемым правовым последствиям недействительности сделок и составить обзор судебной практики;

4. Изучить литературу и подготовиться к дискуссии о правовой природе применяемых последствий недействительных сделок по главе III.1 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» с учетом концепции «единой сделки»;

5. Изучить правовую позицию Высшего Арбитражного Суда РФ по возврату имущества в конкурсную массу должника в случае последующего отчуждения предмета сделки контрагентом по недействительной сделке (п. 16 постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 декабря 2010 г. № 63).

6. Составить таблицу субъектов, которые могут быть привлечены к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства (по материалам судебной практики).

7. Проанализировать постановление Пленума ВС РФ от 21 декабря 2017 г. № 53 «О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве».

8. Изучить судебную практику об исчислении сроков исковой давности при привлечении контролирующих должника лиц к ответственности.

9. Подготовить рефераты: а) Происхождение, правовая природа и применение Паулианова иска; б) Система оспаривания сделок и действий в процедурах несостоятельности в Германии; в) Добросовестность контрагента по сделке и ее влияние на возможность оспаривания в процедурах несостоятельности; г) Концепция снятия корпоративной вуали и

субсидиарная ответственность; д) Сроки исковой давности при привлечении к субсидиарной ответственности в процедурах банкротства.

Раздел 5. Реабилитационные и ликвидационные процедуры банкротства

Тема 5. Реабилитационные и ликвидационные процедуры банкротства – 5 академических час.

1. Подготовиться к деловой игре: «Собрание кредиторов о введении реабилитационной процедуры».

2. Проанализировать порядок совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью в процедуре внешнего управления.

3. Подготовить рефераты: а) Правовая природа плана финансового оздоровления и плана внешнего управления; б) Особенности мирового соглашения в процедурах банкротства; в) Способы санации должника

Раздел 6. Залог и поручительство при банкротстве

Тема 6. Залог и поручительство при банкротстве – 5 академических час.

1. Проанализировать п. 94 Постановления Пленума ВС РФ от 23.06.2015 г. № 25.

2. Проанализировать определение СКЭС ВС РФ от 19.01.2017 N 301-ЭС16-16279 по делу № А11-9381/2015).

3. Подготовить рефераты: а) К проблеме арестного залога; б) Титульное обеспечение при банкротстве.

Раздел 7. Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций

Лабораторный практикум Особенности банкротства финансовых корпораций и иных категорий корпораций – 4 академических час.

1. Подготовить анализ судебной практики по особенностям конкурсного производства в кредитных организациях.

2. Подготовить анализ судебной практики по особенностям банкротства застройщиков.

3. Подготовить рефераты: а) Особенности санации кредитных организаций; б) Особенности банкротства застройщиков.

4. Подготовить обзор судебной практики по особенностям банкротства страховых компаний.

5. Подготовить портфолио.

Выполнение магистрантом самостоятельной работы завершается формированием папки «Портфолио (ФИО, группа, курс) по дисциплине «Несостоятельность (банкротство) корпораций». Предварительное представление преподавателю портфолио с выполненной самостоятельной работой является условием допуска к зачету.

В обязательном порядке в данную папку включаются:

1. Одно эссе или реферат по проблематике лабораторного практикума. Эссе и реферат могут быть подготовлены на указанную в рабочей программе учебной дисциплины тему либо на тему, выбранную магистрантом (при условии ее согласования с преподавателем). При написании эссе или реферата в обязательном порядке должна быть сформулирована проблема, приведены имеющиеся в науке и (или) на практике позиции, высказано собственное аргументированное мнение. Объем эссе – 0,2-0,3 п. л. (1 п. л. – 40 000 знаков, с учетом пробелов, надписей и сносок).

2. Решение казуса по теме лабораторного практикума (1-2 казуса с решениями).

3. Проект заявления о признании корпорации несостоятельной (банкротом)

4. Проект заявления об установлении требований конкурсного кредитора

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в следующих формах:

– тестирование – процедура, позволяющая объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков;

– «кейс-стади» – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

3.1 Темы эссе

1. Об эффективности применения восстановительных процедур банкротства.

2. Контроль кредиторов за деятельностью арбитражного управляющего.

3. Актуальные проблемы защиты интересов кредиторов, не являющихся конкурсными в соответствии с законодательством о банкротстве.

4. Внесудебные меры по предупреждению банкротства хозяйственных обществ.

5. Особенности банкротства производственных кооперативов.

6. О целесообразности применения положений о банкротстве к некоммерческим организациям.

7. Тенденции правового регулирования санационных (реабилитационных) процедур.

8. Особенности несостоятельности (банкротства) профессиональных участников рынка ценных бумаг

9. Проблемы правового регулирования банкротства микрофинансовых организаций.

3.2 Темы рефератов

1. Сравнительный анализ правового регулирования несостоятельности (банкротства) корпораций по Закону о банкротстве 1992 г, 1998 г., 2002 г.

2. Цели института банкротства в российском и зарубежном законодательстве.

3. Конкурспособность как категория института несостоятельности (банкротства).

4. Преобразование неденежных требований в денежные с целью участия в процедурах несостоятельности.

5. Способы защиты прав кредиторов при предъявлении требований «искусственными кредиторами».

6. Понятие и признаки конкурсного кредитора.

7. Особенности защиты прав работников в процедурах несостоятельности по законодательству Франции.

8. К проблеме субординации требований учредителей (участников) корпорации, заключивших договоры займа с корпорацией.

9. Происхождение, правовая природа и применение Паулианова иска.

10. Система оспаривания сделок и действий в процедурах несостоятельности в Германии.

11. Добросовестность контрагента по сделке и ее влияние на возможность оспаривания в процедурах несостоятельности.

12. Концепция снятия корпоративной вуали и субсидиарная ответственность.

13. Сроки исковой давности при привлечении к субсидиарной отв
Правовая природа плана финансового оздоровления и плана внешнего управления.

14. Особенности мирового соглашения в процедурах банкротства.

15. Способы санации должника.

16. К проблеме арестного залога.

17. Титульное обеспечение при банкротстве.

18. Особенности санации кредитных организаций.

19. Особенности банкротства застройщиков.

3.3 Темы коллоквиумов

Актуальные проблемы осуществления прав конкурсных кредиторов.

Проблемы применения положений ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» об оспаривании сделок организации-должника.

Проблема эффективности правового регулирования санации банков.

Сравнительный анализ процедуры исполнительного производства и процедуры конкурсного производства.

3.4 Задания для самостоятельной работы

1. Подготовка обзоров основной учебной и монографической литературы, периодики по проблеме несостоятельности (банкротства) юридических лиц и граждан; нормативных правовых и судебных актов по указанной тематике.

2. Составление классификаций видов кредиторов, видов недействительных сделок, оспариваемых в процедурах несостоятельности (банкротства).

3. Составление сравнительных таблиц признания сделок недействительными в обычных условиях хозяйствования и в процедурах несостоятельности (банкротства).

4. Составление подаваемых в арбитражный суд заявлений о признании должника несостоятельной (банкротом), о признании недействительными сделок (действий) должника (от имени внешнего управляющего, конкурсного управляющего, конкурсного кредитора) с использованием технологии legal tech.

5. Подготовка аналитической справки о рассмотрении судами заявлений о признании заемщиков банка несостоятельными (банкротами).

3.5 Тесты

Тест 1

Под банкротство в законодательстве понимается:

1. Признанная арбитражным судом или публично объявленная должником неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

2. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

3. Превышение суммы обязательств должника, срок исполнения по которым наступил, рыночной стоимости его имущества.

4. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

Тест 2

При введении наблюдения:

1. Полномочия органов корпорации прекращаются, руководство деятельностью организации осуществляет временный управляющий.

2. Прекращаются полномочия волеизъявляющих органов корпорации, волеобразующие органы продолжают функционировать.

3. Органы корпорации продолжают осуществлять свои полномочия с учетом ограничений, установленных законом о несостоятельности.

4. Полномочия органов корпорации сохраняются, однако, все свои распорядительные действия органы корпорации осуществляют только с согласия временного управляющего.

Тест 3

Под текущими платежами понимаются:

1. Денежные обязательства и обязательные платежи, возникшие после введения в отношении должника процедур банкротства.

2. Денежные обязательства, требования о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательные платежи, возникшие после даты принятия заявления о признании должника банкротом, если иное не установлено Законом о банкротстве.

3. Денежные обязательства и обязательные платежи, возникшие после даты принятия заявления о признании должника банкротом, за исключением возникших после возбуждения производства по делу о банкротстве требований кредиторов об оплате поставленных товаров, оказанных услуг.

4. Возникшие после возбуждения производства по делу о банкротстве требования кредиторов об оплате поставленных товаров, оказанных услуг, а также иные требования конкурсных кредиторов.

Тест 4

Административный управляющий:

1. Арбитражный управляющий в процедуре финансового оздоровления.

2. Лицо, представляющее интересы публичного образования при банкротстве.

3. Арбитражный управляющий в процедуре наблюдения.

4. Лицо, назначаемое арбитражным судом для выполнения функции руководителя, в случае отстранения от исполнения своих обязанностей руководителя организации с момента введения наблюдения.

Тест 5

Меры по предупреждению банкротства это:

1. Совокупность мероприятий, проводимых учредителями (участниками) организации в целях предотвращения возникновения признаков банкротства.

2. Мероприятия, направленные на восстановления платежеспособности, проводимые учредителями (участниками), собственником имущества, а на основании соглашения с должником, иными лицами, при возникновении признаков банкротства.

3. Мероприятия, проводимые в рамках процедуры финансового оздоровления и внешнего управления и направленные на восстановление платежеспособности должника.

4. Меры восстановительного характера, которые могут осуществляться

должником, а в установленных законом случаях, и иными лицами, как до, так и после возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве).

Тест 6

Сделка, совершенная должником в целях причинения вреда имущественным правам кредиторов называется:

1. Кабальной.
2. Предпочтительной.
3. Подозрительной.
4. Противной основам правопорядка.

Тест 7

В собрании кредиторов с правом голоса участвуют:

1. Конкурсные кредиторы и уполномоченные органы, требования которых включены в реестр требований кредиторов на дату проведения собрания кредиторов.

2. Кредиторы по денежным обязательствам, срок исполнения которых наступил до момента возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве).

3. Кредиторы по гражданско-правовым обязательствам и уполномоченные органы, предоставившие вступившее в силу судебное решение, подтверждающее размер их требований.

4. Конкурсные кредиторы, а также участники (учредители) должника, уполномоченные органы.

Тест 8

Учредители организации-должника вправе:

1. Потребовать выплаты внесенной ими в уставный (складочный) капитал (паевой фонд) доли (вклада, пая).

2. Участвовать с правом голоса в первом собрании кредиторов.

3. Ходатайствовать о введении финансового оздоровления в отношении организации-должника.

4. Оспаривать в соответствии с Законом о несостоятельности (банкротстве) сделки по отчуждению имущества, совершенные руководителем должника без их согласия.

Тест 9

Правила о банкротстве финансовых организаций не распространяются на:

1. Кредитные потребительские кооперативы.
2. Страховые организации.
3. Жилищные накопительные кооперативы.
4. Негосударственные пенсионные фонды.

Тест 10

Из предусмотренных законодательством о банкротстве процедур банкротства, к кредитной организации применимы:

1. Наблюдение и конкурсное производство.
2. Только конкурсное производство.
3. Конкурсное производство и мировое соглашение.
4. Конкурсное производство, временная администрация, финансовое оздоровление.

Тест 11

В случае принятия арбитражным судом решения о признании страховой организации банкротом и об открытии конкурсного производства страхователя:

1. В одностороннем порядке вправе отказаться от договора страхования в течение месяца с даты получения уведомления конкурсного управляющего о признании страховой организации банкротом.
2. Могут требовать возврата уплаченных с момента, когда у страховой организации появились признаки неплатежеспособности, страховых премий.
3. Вправе требовать выплаты страхового возмещения вне очереди.
4. Вправе требовать перечисления им суммы, которая была бы им выплачена при наступлении страхового случая.

Тест 12

При банкротстве застройщика денежные требования участников строительства удовлетворяются:

1. В первую очередь.
2. В составе текущих платежей.
3. В третью очередь.
4. Вне очереди.

Тест 13

При подаче кредитором заявления о признании должника – юридического лица банкротом кредитор вправе:

1. указать кандидатуру арбитражного управляющего;
2. указать кандидатуру арбитражного управляющего или саморегулируемую организацию, из числа членов которой должен быть выбран арбитражный управляющий;
3. указать саморегулируемую организацию, из числа членов которой должен быть выбран арбитражный управляющий;
4. не указывать кандидатуру арбитражного управляющего.

Тест 14

Срок предъявления требований кредиторов в процедуре наблюдения составляет:

1. тридцать календарных дней с даты принятия арбитражным судом решения о введении процедуры наблюдения;
2. тридцать календарных дней с даты опубликования сообщения о введении процедуры наблюдения в ЕФРСБ;
3. тридцать календарных дней с даты опубликования объявления о введении процедуры наблюдения в газете «Коммерсантъ»;
4. тридцать календарных дней с даты направления уведомлений о введении процедуры наблюдения.

Тест 15

После введения процедуры наблюдения:

1. прекращаются полномочия руководителя организации-должника;
2. руководитель организации-должника становится подотчетен арбитражному управляющему;
3. полномочия руководителя должника ограничиваются, однако он продолжает осуществлять свою деятельность;
4. арбитражный управляющий исполняет полномочия руководителя должника.

Тест 16

Органы управления должника вправе самостоятельно принимать решения:

1. о размещении должником облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, за исключением акций;
2. о выдаче поручительства и гарантии, уступке прав требования, переводе долга;
3. об отчуждении прямо либо косвенно имущества должника, балансовая стоимость которого составляет менее пяти процентов балансовой стоимости активов должника на дату введения наблюдения;
4. о приобретении имущества должника, балансовая стоимость которого составляет более пяти процентов балансовой стоимости активов должника на дату введения наблюдения.

Тест 17

При банкротстве кредитной организации в первую очередь погашаются требования:

1. работников кредитной организации выплата выходного пособия, компенсационных и иных выплат;
2. кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества кредитной организации;
3. требования физических лиц, являющихся кредиторами кредитной организации по заключенным с ними договорам банковского вклада и (или)

договорам банковского счета;

4. требования об уплате удержанных до отзыва лицензии на осуществление банковских операций сумм НДФЛ.

Тест 18

В случае приостановления полномочий исполнительных органов кредитной организации временная администрация самостоятельно без согласования с иными органами принимает решение о:

1. выплате дивидендов, выкупе либо приобретении размещенных акций или выплаты действительной стоимости доли (пая), одобрение крупных сделок, другие решения, которые могут повлечь за собой увеличение кредиторской задолженности финансовой организации;
2. отстранении членов исполнительных органов финансовой организации от работы и (или) от занимаемой должности;
3. назначении членов совета директоров (наблюдательного совета);
4. включении требований кредиторов в реестр.

3.6 Казусы (задачи)

Казус 1.

ООО и АО являются заемщиком и поручителем. Долг ООО перед кредитором составляет 15 млн руб. Поручительство (солидарная ответственность) АО дано на 15 млн руб. Просрочка уплаты задолженности как должником, так и поручителем составляет более года.

Вправе ли кредитор обратиться в арбитражный суд с заявлением о возбуждении процедуры банкротства над имуществом должника, и его поручителя?

Казус 2

ГУП является должником по судебному решению о взыскании кредитором – физическим лицом морального вреда в размере 320 000 руб.

Может ли неисполненное обязательство по оплате суммы морального вреда являться основанием для возбуждения по заявлению физического лица дела о банкротстве?

Казус 3

Решением арбитражного суда признан недействительным договор купли-продажи объекта недвижимости и применена реституция, в силу которой ООО является должником перед предпринимателем по денежному требованию на 2 500 000 руб.

Подпадают ли реституционные требования по возврату денежных средств под основание для определения наличия признаков банкротства должника в случае обращения предпринимателя-кредитора в арбитражный суд с заявлением о признании ООО несостоятельным (банкротом)? Проанализировать судебную арбитражную практику: Постановление Пленума ВАС РФ от 30.04.2009 N 32 (ред. от 30.07.2013) "О некоторых

вопросах, связанных с оспариванием сделок по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)" ; Определение ВАС РФ от 28.03.2011 N ВАС-3540/11 по делу N А23-1566/10Б-7-72; Рекомендации Научно-консультативного совета при Федеральном арбитражном суде Уральского округа"По вопросам, возникающим при рассмотрении споров, связанных с применением законодательства о несостоятельности (банкротстве), и споров, вытекающих из административных правоотношений (По итогам заседания, состоявшегося 15 ноября 2013 года в г. Екатеринбурге); Постановление ФАС Северо-Кавказского округа от 05.12.2007 по делу № А32-18019/2007-37/447-Б).

Казус 4

ООО «Строитель» и Истомина заключили договор участия в долевом строительстве, согласно которому ООО «Строитель» обязался построить и передать Истоминой в феврале 2018 г. трехкомнатную квартиру в многоквартирном доме стоимостью 10 млн. руб., а Истомина – оплатить цену этой квартиры. Истомина внесла на счет ООО «Строитель» 10 млн. руб.

К февралю 2018 г. должник не исполнил своего обязательства по передаче квартиры, а Истомина 12 марта 2018 г. отказалась от договора участия в долевом строительстве, направила ООО «Строитель» уведомление об этом и подала заявление в Росреестр об отказе от договора. Истомина обратилась к должнику с требованием вернуть внесенные ею денежные средства и проценты за пользование чужими денежными средствами, между должником и кредитором заключено об этом соглашение, в котором должник обязался вернуть денежные средства в срок до 25 марта 2018 г.

27 марта 2018 г. арбитражный суд ввел процедуру конкурсного производства над имуществом ООО «Строитель».

Истомина обратилась в арбитражный суд о включении 10 млн. руб. в реестр требований кредиторов.

Суд прекратил производство по рассмотрению данного требования согласно п. 1 ч. 1 ст. 150 АПК РФ, установив, что оно относится к категории текущих требований.

Иванов, кредитор ООО «Строитель», требования которого включены в реестр требований кредиторов о передаче ему жилого помещения, обратился с апелляционной жалобой, в которой просит отменить определение о прекращении производства.

Вопросы к задаче:

1) Определите статус кредитора, который отказался от договора участия в долевом строительстве.

2) С какого момента в данном случае возникло денежное обязательство застройщика?

3) Вправе ли кредитор с требованием о передаче ему жилого помещения обжаловать определения суда по делу о банкротстве, если статус кредитора он приобрел после вынесения такого определения?

Казус 5

ООО «Траверс» заключило договор поставки нефтепродуктов с ОАО «Нефтепродукт», в котором АО «Нефтепродукт» выполняло функции поставщика, определив период поставки нефтепродуктов помесечно. Срок договора составил один год с 1 июня 2017 года по 1 июня 2018 года

В течение первых шести месяцев АО «Нефтепродукт» исполняло свои обязательства в сроки, установленные договором. Оплата товара производилась предварительно.

В январе 2018 года поставка ежемесячной партии не была произведена, в феврале и марте была, однако обязательства не были исполнены полностью, а затем поставки прекратились.

В марте 2018 года кредитор АО «Нефтепродукт» обратился с заявлением в Арбитражный суд о признании его несостоятельным (банкротом). Определением Арбитражного суда от 25 марта 2018 года была введена процедура наблюдения над имуществом ОАО «Нефтепродукт».

Директор ООО «Траверс» обратился с заявлением к временному управляющему с требованием о признании ООО конкурсным кредитором АО «Нефтепродукт» и включении его в реестр требований кредиторов.

Вопросы к задаче:

1) Определите характер требований ООО «Траверс» к неплатежеспособному должнику.

2) Какие кредиторы неплатежеспособного и несостоятельного должника приобретают статус конкурсных кредиторов?

3) Какими правами обладают кредиторы неплатежеспособного должника, требования которых не являются денежными?

4) В каком порядке предъявляют кредиторы требования неденежного характера в процедуре наблюдения?

5) Возможно ли преобразование неденежных требований в денежные?

6) Являются ли кредиторы с неденежными требованиями участниками процедур несостоятельности?

Казус 6

Между банком (цедентом) и должником (цессионарием) заключен договор цессии, по которому банк обязался уступить право требования к ООО (стороне кредитного договора), а цессионарий обязался уплатить 950 млн. руб. Передача права была обусловлена в соглашении полной оплатой. Однако денежные средства банку цессионарием оплачены не были, а над имуществом цессионария через три месяца была введена процедура наблюдения, а затем конкурсного производства.

В процедуре наблюдения банк заявил требование к должнику об оплате денежной суммы по неисполненному соглашению о передаче прав в качестве конкурсного кредитора в целях участия в собрании кредиторов, в котором ему после установлении требования должно принадлежать 87% голосов.

1) Каким статусом обладает банк в процедуре наблюдения?

2) *Каким количеством голосов он будет обладать на собрании кредиторов?*

3) *Изменится ли решение, если банк передаст право требования должнику без оплаты уступаемого права?*

Казус 7

Муниципальное образование «Ивановский район» обратилось с иском в арбитражный суд Ивановской области с исковым заявлением к конкурсному управляющему производственного кооператива ПМК об обязанности передать в муниципальную собственность 10 квартир.

Решением суда исковые требования удовлетворены.

Постановлением апелляционной инстанции решение отменено, исковое заявление оставлено без рассмотрения.

В кассационной жалобе МО просит постановление апелляционной инстанции отменить, ссылаясь на то, что суд не применил ст.ст. 310, 398, 401 ГК РФ и абз. 7 п. 1 ст. 126 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

В каком порядке должен быть разрешен спор?

Казус 8

В рамках дела о банкротстве ООО "Адыгейское торговое общество" (далее - общество) Т. обратилась в арбитражный суд с заявлением о включении в реестр требований кредиторов должника (далее - реестр) 11907 тыс. рублей действительной стоимости доли. Заявление мотивировано тем, что должник не исполнил решение участника общества от 30.01.2013 г., не выплатил Т., вышедшей из состава участников, действительную стоимость доли в соответствии со статьей 26 Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью".

Арбитражный суд Республики Адыгея определением от 08.08.2013 г. отказал во включении требований Т. в реестр, сославшись на то, что требование заявительницы вытекает из участия в обществе, поэтому не подлежит включению в реестр.

Апелляционная инстанция постановлением от 03.09.2013 г. оставила определение без изменения, отклонив доводы апелляционной жалобы заявительницы.

Т. в кассационной жалобе просит определение и постановление апелляционной инстанции отменить, направить дело на новое рассмотрение. Заявитель указывает, что суды первой и апелляционной инстанций неправильно применили нормы материального права, не учли, что Т. вышла из состава участников общества до подачи заявления о признании должника банкротом, ее требования подлежат включению в третью очередь реестра. По мнению заявителя, суд апелляционной инстанции нарушил нормы процессуального права, в постановлении не указал мотивы, по которым не применил законы, на которые заявитель ссылался в апелляционной жалобе.

Конкурсный управляющий общества в отзыве на кассационную жалобу просит оставить судебные акты без изменения.

Представитель Т. в судебном заседании поддержал доводы кассационной жалобы.

Вопросы:

1) Какой статус имеет в процедурах несостоятельности (банкротства) учредитель (участник) юридического лица?

2) Какими правами обладают учредители в производстве по делу о несостоятельности (банкротстве)?

Казус 9

За два года до принятия заявления о признании ООО «Надежда» несостоятельным (банкротом) был заключен договор ипотеки, по которому ООО выступил в качестве залогодателя по обязательствам ООО «Лира» по кредитному договору, заключенному с ПАО «Сбербанк». В момент заключения договора ипотеки ООО «Надежда», исходя из положений бухгалтерского баланса о стоимости основных активов и суммы денежных обязательств должника отвечал признаку недостаточности имущества.

Вопросы:

1) Можно ли оспорить сделку ипотеки в качестве подозрительной сделки?

2) Каковы условия признания подозрительных сделок с целью причинения имущественного вреда кредиторам недействительными?

Казус 10

Между ООО «Траспорт» и Авдеевым заключен договор купли-продажи производственного здания по цене 316 млн. руб. в сентябре 2011 г., Однако Авдеев не заплатил цену за приобретенное им имущество, после чего Авдеев зарегистрировал право собственности и продал здание Иванову за 521 млн. руб. ООО «Траспорт» в августе 2012 г. предъявило иск о расторжении договора, в иске было отказано, затем иск о признании сделки недействительной как сделки, совершенной под влиянием обмана, суд также отказал в иске. В январе 2014 г. ООО «Траспорт» признано несостоятельным (банкротом), введена процедура конкурсного производства. 27 января 2014 г. утвержден конкурсный управляющий. В сентябре 2014 г. сделка купли-продажи здания признана недействительной на основании п.2 ст. 61.2 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Вопросы:

1. Каким правовым способом возможно вернуть имущество в конкурсную массу должника?

2. Как исчисляются сроки исковой давности?

Казус 11

Коммерческий банк «Агро» и ОАО «Плоды» заключили кредитный договор, по которому банк передал должнику 57 234 698 руб. В целях обеспечения исполнения кредитного договора были заключены договоры залога и поручительства с ЗАО «Мотор».

В соответствии с договором поручительства ЗАО «Мотор» принял обязательство отвечать солидарно с ООО «Плоды» перед банком в случае неисполнения должником по кредитному договору своей обязанности по возврату долга.

По договору залога залогодатель (ЗАО «Мотор») передал в залог ценные бумаги – 246 000 именных бездокументарных обыкновенных акций ОАО «Плоды» номинальной стоимостью 3 руб., принадлежащих ему на праве собственности. В договоре залога определена стоимость предмета залога в размере 45 000 000 руб.

ОАО «Плоды» не исполнило своих обязанностей по кредитному договору.

Банк обратился к ЗАО «Мотор» с требованием исполнения обязательства поручителя. Это требование поручителем исполнено не было. А через месяц ЗАО «Мотор» обратилось с заявлением в арбитражный суд о признании его несостоятельным (банкротом). Арбитражный суд ввел процедуру наблюдения. Через 5 месяцев ЗАО «Мотор» признано несостоятельным (банкротом), введена процедура конкурсного производства.

Банк обратился в арбитражный суд, рассматривающий дело о несостоятельности (банкротстве) о включении его требований как обеспеченных залогом в реестр требований кредиторов.

Суд первой инстанции удовлетворил требование кредитора. Суд апелляционной инстанции оставил определение суда первой инстанции без изменения.

Суд кассационной инстанции признал, что залог и поручительство – самостоятельные способы обеспечения исполнения обязательства, которые могут различаться как по объему, так и по порядку осуществления. Исходя из этого, требования к поручителю могут быть предъявлены в полном объеме, а к залогодателю – на сумму оценки предмета залога.

Казус 12

Над имуществом акционерного общества введено внешнее управление. Внешний управляющий в рамках своих полномочий созвал общее собрание кредиторов, на котором было одобрено ходатайство общего собрания акционеров должника об увеличении его уставного капитала.

Вопросы:

1. Может ли в этом случае дополнительная эмиссия акций быть оплачена облигациями третьих эмитентов в части, не покрытой имеющимися требованиями к должнику?

Казус 14

ООО находится в процедуре внешнего управления. В суде в ходе дела о банкротстве сделка купли-продажи имущества, заключенная между организацией и индивидуальным предпринимателем, была признана недействительной, имущество возвращено в конкурсную массу. Собрание кредиторов приняло решение о предоставлении комитету кредиторов

полномочий собрания кредиторов. Комитет кредиторов принял решение о замещении активов организации путем создания на основе указанного имущества нового акционерного общества.

Вопросы:

Правомерно ли принятие комитетом кредиторов данного решения?

Казус 15

Арбитражный суд удовлетворил заявление юридического лица о намерении погасить требования кредиторов организации-должника. Денежные средства были перечислены на специальный расчетный счет должника для проведения расчетов с кредиторами. Однако банк не исполнил предъявленные внешним управляющим платежные поручения, мотивируя тем, что на денежные средства, находящиеся на расчетном счете организации-должника, наложен арест решением суда общей юрисдикции в порядке ст. 115 УПК РФ.

Вопросы:

Правомерно ли неисполнение банком предъявленных конкурсным управляющим платежных поручений?

Казус 16

ООО «Промстрой» обратилось с заявлением в арбитражный суд о признании его несостоятельным (банкротом) ввиду недостаточности имущества для расчетов с кредиторами.

Определением арбитражного суда введена процедура наблюдения. В процедуре наблюдения состоялось первое собрание кредиторов, которое приняло решение не обращаться в арбитражный суд с ходатайством о введении процедуры финансового оздоровления. Между тем в арбитражный суд поступило ходатайство ООО «Стройматериалы» о введении процедуры финансового оздоровления в отношении ООО «Промстрой». Ходатайство ООО «Стройматериалы» содержало договор залога принадлежащего ему недвижимого имущества в качестве обеспечения исполнения обязательств ООО «Промстрой» и график погашения задолженности кредиторам до окончания срока финансового оздоровления.

Между ООО «Стройматериалы» и временным управляющим заключено письменное соглашение об обеспечении обязательств должника. Арбитражный суд ввел процедуру финансового оздоровления.

Конкурсный кредитор ООО «Промстрой» обжаловал определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления, указав, что ООО «Стройматериалы» не вправе обращаться с ходатайством о введении процедуры финансового оздоровления, т.к. является не третьим лицом по отношению к должнику, а его конкурсным кредитором.

Вопросы:

1. Какими способами сможет быть обеспечено исполнение обязательств должника в процедуре финансового оздоровления?

2. Когда может третье лицо предоставить обеспечение исполнения обязательств должником?

3. Кто вправе предъявить ходатайство о введении процедуры финансового оздоровления?

4. Должны ли совпадать в одном лице субъекты, обратившиеся с ходатайством о введении процедуры финансового оздоровления, и субъекты, которые обеспечивают исполнение обязательств должника?

5. Требуется ли согласие должника на подачу ходатайства о введении процедуры финансового оздоровления?

Казус 17

Должник в процедуре финансового оздоровления начислял и уплачивал проценты, предусмотренные п. 2 ст. 81 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» на сумму недоимки по налоговым платежам. Проценты на сумму пени и штрафов должником в процедуре финансового оздоровления не начислялись.

Административный управляющий обращался к должнику и предлагал ему начислять проценты на всю сумму требований Федеральной налоговой службы.

Поскольку должник не учел предложения административного управляющего, то он обратился с заявлением в арбитражный суд, рассматривающий дело о несостоятельности (банкротстве) должника, об обязанности должника уплачивать проценты на всю сумму требований уполномоченного органа.

Вопросы:

1. Вправе ли административный управляющий обращаться с суд с заявлением в защиту прав отдельного кредитора?

2. На какие требования кредиторов подлежат начислению проценты, установленные п. 2 ст. 81 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»?

Казус 18

03.02.2025 ФНС России направило в Арбитражный суд города Москвы заявление о признании ООО «Застройщик К» несостоятельным (банкротом) в связи с наличием задолженности в размере 12 358 998 руб. 50 коп. по уплате налогов, в частности, НДС и налога на прибыль за 2021,2022,2023гг. Указанная задолженность была установлена в рамках плановой проверки и подтверждена в Решении от 25.12.2024. К заявлению приложены: Решение от 25.12.2024, доказательства неоплаты задолженности, сведения о должнике и кандидатуре арбитражного управляющего.

Судебное заседание по рассмотрению заявления назначено на 27.02.2025. Суд оставил заявление ФНС России без рассмотрения в связи с отсутствием всех необходимых приложений.

Вопросы:

1. В каком порядке и в какие сроки ФНС России вправе обратиться с заявлением о банкротстве должника?

2. Какую обязанность не исполнило ФНС России в рамках подачи заявления о банкротстве должника, что привело к оставлению заявления без рассмотрения?

3.7 Контрольные вопросы к зачету

1. Несостоятельность (банкротство) как правовой институт: история становления и развития.
2. Источники института несостоятельности (банкротства).
3. Основания возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) корпорации
4. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) корпорации.
5. Понятие неплатежеспособности как признака несостоятельности корпорации.
6. Недостаточность имущества как признак несостоятельности корпорации.
7. Состав денежных требований, учитываемых при определении признаков банкротства.
8. Условия возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) корпорации.
9. Право корпорации на обращение в суд с заявлением о признании корпорации несостоятельной (банкротом).
10. Обязанность корпорации на обращение в суд с заявлением о признании корпорации несостоятельной (банкротом).
11. Возбуждение производства по делу о банкротстве корпорации уполномоченным органом.
12. Возбуждение производства по делу о банкротстве корпорации конкурсным кредитором.
13. Конкурсоспособность корпорации как условие возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве).
14. Влияние процедуры несостоятельности (банкротства) на объем дееспособности корпорации.
15. Кредиторы корпорации: понятие и виды.
16. Соотношение понятий «кредитор» и «конкурсный кредитор».
17. Правовой статус залогодержателя в процедурах несостоятельности (банкротства).
18. Правовой статус кредиторов с неденежными требованиями
19. Трансформация, преобразование, перерасчет неденежных требований в денежные: способы и порядок.
20. Правовой статус уполномоченных органов.
21. Внеочередные (текущие) кредиторы должника. Проблемы определения статуса.
22. Правовой статус послеочередных кредиторов
23. Правовой статус учредителей (участников) корпорации, предоставивших заем корпорации. Проблема субординации требований.
24. Собрание кредиторов и комитет кредиторов как орган сообщества

кредиторов в процедурах несостоятельности (банкротства).

25. Основания, порядок и правовые последствия признания решений собрания кредиторов недействительными.

26. Правовой статус арбитражных управляющих.

27. Арбитражный управляющий и органы корпорации в процедурах несостоятельности (банкротства).

28. Порядок утверждения арбитражного управляющего при подаче заявления уполномоченным органом. Регистр арбитражных управляющих. Балльная система оценки эффективности деятельности.

29. Проверка независимости арбитражного управляющего арбитражным судом при его утверждении.

30. Права и обязанности арбитражных управляющих.

31. Компетенция органов корпорации в процедурах несостоятельности (банкротства).

3.8 Контрольные вопросы к экзамену

1. Несостоятельность (банкротство) как правовой институт: история становления и развития.

2. Источники института несостоятельности (банкротства).

3. Цели института несостоятельности (банкротства)

4. Основания возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) корпорации

5. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) корпорации.

6. Понятие неплатежеспособности как признака несостоятельности корпорации.

7. Недостаточность имущества как признак несостоятельности корпорации.

8. Состав денежных требований, учитываемых при определении признаков банкротства.

9. Условия возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) корпорации.

10. Право на обращение в суд с заявлением о признании корпорации несостоятельной (банкротом).

11. Обязанность корпорации на обращение в суд с заявлением о признании корпорации несостоятельной (банкротом).

12. Возбуждение производства по делу о банкротстве корпорации уполномоченным органом.

13. Возбуждение производства по делу о банкротстве корпорации конкурсным кредитором.

14. Конкурсоспособность корпорации как условие возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве).

15. Влияние процедуры несостоятельности (банкротства) на объем дееспособности корпорации.

16. Кредиторы корпорации: понятие и виды.

17. Соотношение понятий «кредитор» и «конкурсный кредитор».

18. Правовой статус залогодержателя в процедурах несостоятельности (банкротства).
19. Правовой статус кредиторов с неденежными требованиями
20. Преобразование неденежных требований в денежные: способы и порядок.
21. Правовой статус уполномоченных органов.
22. Внеочередные (текущие) кредиторы должника. Проблемы определения статуса.
23. Правовой статус послеочередных кредиторов
24. Правовой статус учредителей (участников) корпорации, предоставивших заем корпорации. Проблема субординации требований.
25. Собрание кредиторов и комитет кредиторов как орган сообщества кредиторов в процедурах несостоятельности (банкротства).
26. Основания, порядок и правовые последствия признания решений собрания кредиторов недействительными.
27. Правовой статус арбитражных управляющих.
28. Арбитражный управляющий и органы корпорации в процедурах несостоятельности (банкротства).
29. Права и обязанности арбитражных управляющих
30. Порядок утверждения арбитражного управляющего при подаче заявления уполномоченным органом. Регистр арбитражных управляющих. Балльная система оценки эффективности деятельности.
31. Проверка независимости арбитражного управляющего арбитражным судом при его утверждении.
32. Компетенция органов корпорации в процедурах несостоятельности (банкротства).
33. Процедура наблюдения: цели, мероприятия, проводимые в рамках данной процедуры, влияние на правоспособность и дееспособность корпорации.
34. Процедура внешнего управления: цели, мероприятия, проводимые для восстановления платежеспособности, ее влияние на правоспособность и дееспособность хозяйственного товарищества (общества).
35. Процедура финансового оздоровления: цели, мероприятия, проводимые для восстановления платежеспособности должника, ее влияние на правоспособность и дееспособность хозяйственного товарищества (общества).
36. Конкурсное производство: цели, порядок проведения, правовые последствия.
37. Конкурсная масса корпорации: понятие и элементы.
38. Формирование конкурсной массы.
39. Оценка и продажа конкурсной массы несостоятельной корпорации.
40. Удовлетворение требований кредиторов в процедуре конкурсного производства.
41. Мирное соглашение при банкротстве.
42. Особенности применения отдельных мер по восстановлению

платежеспособности к акционерным обществам.

43. Способы защиты прав кредиторов при банкротстве хозяйственных обществ и товариществ.

44. Признание сделок и действий корпорации в процедурах банкротства недействительными: основания и процессуальные особенности.

45. Подозрительные сделки: понятие и виды. Влияние добросовестности контрагента по сделке на возможность ее оспаривания.

46. Сделки с предпочтительностью.

47. Правовые последствия оспаривания сделок и действий. Способы возврата имущества по недействительной сделке, переданного контрагентом по сделке третьему лицу.

48. Понятие, правовая природа и условия привлечения в процедурах банкротства к субсидиарной ответственности.

49. Понятие контролирующего должника лица. Виды контролирующих лиц.

50. Сроки исковой давности при привлечении контролирующего должника лица к субсидиарной ответственности.

51. Особенности банкротства производственных и потребительских кооперативов.

52. Особенности банкротства страховых организаций.

53. Особенности банкротства кредитных корпораций. Досудебная санация кредитных организаций: понятие и способы.

54. Особенности банкротства корпораций-участников рынка ценных бумаг.

55. Особенности банкротства сельскохозяйственных корпораций.

56. Банкротство градообразующих и стратегических корпораций.

57. Банкротство корпораций-застройщиков.

58. Банкротство корпораций - субъектов естественных монополий.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ//СЗ РФ.2002. №30. Ст. 3012.

3. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ/ «О несостоятельности (банкротстве)»// СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

4. Федеральный закон от 09.07.2002 № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»// СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2787.

5. Постановление Правительства РФ от 22.05.2003 № 299 «Об утверждении Общих правил подготовки отчетов (заключений) арбитражного управляющего»// СЗ РФ. 2003. № 21. Ст. 2015.

6. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 № 367 «Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа»// СЗ РФ. 2003. № 26. Ст. 2664.

7. Постановление Правительства РФ от 19.09.2003 № 586 «О требованиях к кандидатуре арбитражного управляющего в деле о банкротстве стратегического предприятия или организации»//СЗ РФ. 2003. № 39. Ст. 3769.

8. Постановление Правительства РФ от 06.02.2004 № 56 «Об Общих правилах подготовки, организации и проведения арбитражным управляющим собраний кредиторов и заседаний комитетов кредиторов»// СЗ РФ. 2004. № 7. Ст. 526.

9. Постановление Правительства РФ от 09.07.2004 № 345 «Об утверждении Общих правил ведения арбитражным управляющим реестра требований кредиторов»// СЗ РФ.2004. № 29. Ст. 3052.

10. Постановление Правительства РФ от 29.05.2004 № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве»// СЗ РФ. 2004. № 23. Ст. 2310.

11. Постановление Правительства РФ от 21.10.2004 № 573 «О порядке и условиях финансирования процедур банкротства отсутствующих должников»// СЗ РФ. 2004. № 44. Ст. 4347.

12. Постановление Правительства РФ от 17.11.2005 № 684 «О стратегических предприятиях и стратегических акционерных обществах, в отношении которых применяются специальные правила банкротства»// СЗ РФ.2005. № 47. Ст. 4938.

13. Постановление Правительства РФ от 22.05.2006 № 301 «О реализации мер по предупреждению банкротства стратегических предприятий и организаций, а также организаций оборонно-промышленного комплекса»// СЗ РФ. 2006. № 22. Ст. 2333.

14. Постановление Правительства РФ от 07.05.2008 №№ 368 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий стратегическим организациям оборонно-промышленного комплекса с целью предупреждения банкротства» // СЗ РФ.2008. № 20. Ст. 2367.

15. Постановление Правительства РФ от 20.10.2010 № 851 «О порядке осуществления расчетов в целях погашения учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом требований к должнику об уплате обязательных платежей в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве»//СЗ РФ. 2010. № 43. Ст. 5519.

16. Постановление Правительства РФ от 22.05.2024 г. № 634 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257» // СЗ РФ. 2024. № 22. Ст. 2960.

17. Распоряжение Правительства РФ от 24.07.2014 № 1385-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование процедур несостоятельности (банкротства)»// СЗ РФ. 2014. №31. Ст. 4440.

18. Приказ Минэкономразвития России от 13.06.2012 № 332 «О Порядке выбора контрольным органом кандидатуры арбитражного управляющего или саморегулируемой организации, из числа членов которой должен быть утвержден арбитражный управляющий в деле о банкротстве финансовой организации»// РГ от 31.08.2012, № 200.

19. Приказ Минфина РФ от 21.02.2011 г. № 22н «Об утверждении форм документов, применяемых в целях реализации прав третьих лиц на погашение требований к должнику в ходе процедур банкротства»// РГ от 18.05.2011, № 104.

20. Приказ Минэкономразвития РФ от 15.02.2010 г. № 54 «Об утверждении Порядка проведения открытых торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, Требованиям к электронным площадкам и операторам электронных площадок при проведении открытых торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, а также Порядка подтверждения соответствия электронных площадок и операторов электронных площадок установленным Требованиям»// РГ от 02.06.2010 г., № 118.

21. Приказ Минфина РФ от 12.04.2005 г. № 56н «Об утверждении Положения о порядке представления Федеральной налоговой службой в делах о банкротстве банков прав требования к банку, перешедших к государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» в результате выплаты указанной корпорацией возмещения по вкладам»//Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2005. № 24.

4.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 № 37 «О внесении изменений в постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам, связанным с текущими платежами»// Вестник ВАС РФ. 2014. № 8.

2. Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 № 36 «О некоторых вопросах, связанных с ведением кредитными организациями банковских счетов лиц, находящихся в процедурах банкротства»//СПС Консультант Плюс.

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 25.12.2013 № 97 «О некоторых вопросах, связанных с вознаграждением арбитражного управляющего при банкротстве»//

4. Вестник ВАС РФ. 2014. №3.

5. Постановление Пленума ВАС РФ от 06.12.2013 № 88 «О начислении и уплате процентов по требованиям кредиторов при банкротстве»// Вестник ВАС РФ. 2014. № 2.

6. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2012 г. № 35 «О некоторых процессуальных вопросах, связанных с рассмотрением дел о банкротстве»// Вестник ВАС РФ. 2012. № 8.

7. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.12.2010 г. № 63 «О некоторых вопросах, связанных с применением главы III.1 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)»//Вестник ВАС РФ. 2011. № 3.

8. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.12.2009 г. № 91 «О порядке погашения расходов по делу о банкротстве»// Вестник ВАС РФ. 2010. №2.

9. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 60 «О некоторых вопросах, связанных с принятием Федерального закона от 30.12.2008 № 296-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»// Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

10. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 59 «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае возбуждения дела о банкротстве»// Вестник ВАС РФ. 2009. №9.

11. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 58 «О некоторых вопросах, связанных с удовлетворением требований залогодержателя при банкротстве залогодателя»//Вестник ВАС РФ. 2009 г. №9.

12. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 г. № 67 «О некоторых вопросах практики применения положений законодательства о банкротстве отсутствующих должников и прекращении недействующих юридических лиц»// Вестник ВАС РФ. 2007. № 2.

13. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 г. № 25 «О некоторых вопросах, связанных с квалификацией и установлением требований по обязательным платежам, а также санкциям за публичные правонарушения в деле о банкротстве»// Вестник ВАС РФ. 2006. №9.

14. Постановление Пленума ВАС РФ от 15.12.2004 г. № 29 «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»// Специальное приложение к «Вестнику ВАС РФ». 2005. № 12.

15. Вестник ВАС РФ. 2003. № 6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 15.08.2003 № 74 «Об отдельных особенностях рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»// Вестник ВАС РФ. 2003. № 10.

16. Постановление Пленума ВАС РФ от 08.04.2003 г. № 4 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)»//Вестник ВАС РФ. 2003. № 6.

17. Постановление Пленума ВАС РФ от 21.12.2017 г. № 53 «О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующего должника лиц к ответственности при банкротстве» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 3.

18. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.12.2024 г. № 40 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Федерального закона от 29 мая

2024 г. № 107-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» и статью 223 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации // СПС «КонсультантПлюс».

19. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований контролирующего должника и аффилированных с ним лиц. Утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29.01.2020 // СПС «КонсультантПлюс».

20. Обзор судебной практики по спорам об установлении требований залогодержателей при банкротстве залогодателей. Утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.12.2022 г. // СПС «КонсультантПлюс».

21. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 за 2023 г.. Утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2023 г. // СПС «КонсультантПлюс».

4.3 Основная литература

1. Правовое регулирование банкротства: учебник / отв. ред. Е.Е. Енькова – Москва : Проспект, 2021 – 720 с. – ISBN: 978-5-392-33072-0 ; URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43820>

2. Несостоятельность (банкротство): Учебный курс. В 2-х томах / Под ред. докт.юрид. наук, профессора С.А. Карелиной. Том 2. Москва : Статут, 2019 – 848 с. – ISBN 978-5-8354-1551-9 (Т. 2) (в пер.); ISBN 978-5-8354-1480-2 ; URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079400>.

3. Пирогова Е.С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.С. Пирогова, А.Я. Курбатов. М.: Издательство Юрайт. 2019. 291 с. ISBN 978-5-534-00412-0. Режим доступа: <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>; <https://www.biblio-online.ru/book/pravovoe-regulirovanie-nesostoyatelnosti-bankrotstva-432811>

4.4 Дополнительная литература:

1. Руководство ЮНСИТРАЛ для законодательных органов по вопросам законодательства о несостоятельности. Принято 25.06.2004 – Режим доступа: (http://www.uncitral.org/pdf/russian/texts/insolven/05-80724_Ebook.pdf).

2. The World Bank. Principles for effective insolvency and creditor rights systems (revised) 2005 (<http://siteresources.worldbank.org/GILD/Resources/FINAL-ICRPrinciples-March2009.pdf>) (перевод на русский язык: Всемирный Банк. Принципы построения эффективных систем несостоятельности и защиты прав кредиторов (переработанные) 2005. – Режим доступа: (http://www.uncitral.org/pdf/russian/texts/insolven/05-80724_Ebook.pdf).

3. A global view of business insolvency systems / edited by Jay Lawrence Westbrook, 2010 - Режим доступа: (<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/13522/68423.pdf?sequence=1>).

4. Кораев К.Б. Правовой статус конкурсных кредиторов в деле о банкротстве. М.: Волтерс Клувер. 2010. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

5. Свит Ю.П. Распоряжение правом требования о привлечении к субсидиарной ответственности // Законы России: опыт, анализ, практика. - 2018.- № 7. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

6. Суворов Е.Д. К вопросу о правовой природе субсидиарной ответственности по обязательствам несостоятельного должника за доведение до банкротства // Законы России: опыт, анализ, практика. - 2018.- № 7. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

7. Ващенко Ю.С. К вопросу о соотношении понятий «несостоятельность» и «банкротство» в истории законодательства и отраслях права // Гражданское право. 2012. № 2. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

8. Денека И.М. Развитие законодательства о банкротстве в Англии, США и Франции: ключевые аспекты // Юрист. 2013. № 24. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

9. Заболоцкая И.В. Применение законодательства о банкротстве в процессе процедуры наблюдения //Юрист. 2008. № 3. . - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

10. Карелина С.А. Механизм предупреждения несостоятельности (банкротства): миф или реальность действующего законодательства? // Предпринимательское право. 2013. № 3. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

11. Карелина С.А. Категория ответственности и институт несостоятельности (банкротства) // Предпринимательское право. 2015. № 2. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

12. Комментарий к Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» (постатейный) / А.Ю. Бушев, О.А. Городов, Н.С. Ковалевская и др.; под ред. В.Ф. Попондопуло. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2017. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

13. Несостоятельность (банкротство): научно-практический комментарий новелл законодательства и практики его применения / В.В. Витрянский, В.В. Бациев, А.В. Егоров и др.; под ред. В.В. Витрянского. М.: Статут, 2010. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

14. Мифтахутдинов Р.Т. Реформирование законодательства о банкротстве в части совершенствования реабилитационных процедур. ПРАВО И БИЗНЕС. ПРИЛОЖЕНИЕ К ЖУРНАЛУ

«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО» № 3 / 2016 - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

15. Р.Т.Мифтахутдинов. Контролирующие должника лица как субъекты субсидиарной ответственности при банкротстве // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. № 7. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

16. Мифтахутдинов Р.Т. Эволюция института субсидиарной ответственности при банкротстве // Закон. 2018. № 5. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

17. Мифтахутдинов Р.Т. Отмена процедуры наблюдения как одна из основных мер по совершенствованию отечественного законодательства о банкротстве и ее последствия de lege ferenda. – в кн. «20 лет Конституции Российской Федерации: актуальные проблемы юридической науки и правоприменения в условиях совершенствования российского законодательства: Четвертый Пермский международный конгресс ученых – юристов (г Пермь, 18-19 октября 2013 г.): избранные материалы / от вред. В.Г. Голубцов, О.А Кузнецова. М.: Статут, 2014. – с. 288-368. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

18. Мифтахутдинов Р.Т. Судебный акт как условие возбуждения дела о банкротстве и гегелевская диалектика. Комментарий к определению Судебной коллегии по экономическим спорам ВС РФ от 12.10.2016 г. № 306-ЭС16/3622 // Вестник экономического правосудия РФ. 2017. № 2. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА.

19. Пахаруков А.А. Правовое регулирование конкурсного производства юридических лиц (вопросы теории и практики): Дис. ... канд. юрид. наук. Иркутск, 2003.

20. Плиев Г.А. Гражданско-правовой механизм предупреждения несостоятельности (банкротства) юридического лица: Автореф. дис. ... канд. юрид. наук. М., 2005.- Режим доступа <http://нэб.рф>.

21. Сидорова В.Н. Особенности правового регулирования отношений несостоятельности (банкротства): история и современность // История государства и права. 2010. № 3. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

22. Скворцов О.Ю. Теоретические и практические проблемы применения процедуры финансового оздоровления в деле о несостоятельности (банкротстве) // Известия вузов. Правоведение. 2010. № 2. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

23. Суворов Е.Д. Банкротство в практике Президиума ВАС РФ за 2014 г.: прецеденты и комментарии. М.: Статут, 2015. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

24. Телюкина М.В. Система подозрительных сделок при банкротстве должника в России и Казахстане // Гражданское право. 2014. № 6 . - Режим

доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

25. Уксуова Е.Е. Гражданское судопроизводство по делам о банкротстве: проблемы законодательного регулирования и правоприменения // Lex russica. 2014. №2. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

26. Шишмарева Т. К вопросу о преобразовании неденежных требований в денежные в процедурах несостоятельности (банкротства)//Арбитражный и гражданский процесс. 2009. №№ 5, 6. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

27. Шишмарева Т.П. Конкурсное производство: понятие и признаки // Вестник гражданского процесса. 2012. № 1. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

28. Шишмарева Т.П. Институт несостоятельности в России и Германии. – М.: Статут, 2015. - Режим доступа: СПС Консультант Плюс\\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА или <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

29. Шишмарева Т.П. Недействительность сделок и действий в процедурах несостоятельности в России и Германии [Электронный ресурс]. - М. : Статут, 2018. - 239 с. - ISBN 978-3-8354-1458-1. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА (19.02.2019).

4.5 Программное обеспечение и электронные ресурсы:

1. Арбитражный суд города Москвы - <http://www.msk.arbitr.ru>
2. Все о несостоятельности (банкротстве) - <http://bankrotstvo.ru>
3. Журнал «Арбитражная практика» - <http://www.arbitr-praktika.ru>
4. Новости. Право России - <http://www.allpravo.ru>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации-
<http://www.vsrfr.ru>
6. Федеральные арбитражные суды Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>
7. Рекомендуются использование Справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант».

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют

«Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023
----	----------------	-----------	---	---

				г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020

				<p>г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</p> <p>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</p> <p>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.</p>
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	<p>ООО «ЛитРес», договоры:</p> <p>- № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;</p> <p>- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г.</p>
----	--------------------	-----------	---	---

				по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;

				- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г.	

		№31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**СДЕЛКИ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ
С ОСОБЫМ РЕЖИМОМ**

Б1.В.11

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Автор:

Козина Е. А. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Строганова О.К. – адвокат Адвокатского бюро города Москвы «ЭЛКО профи», магистр права.

Козина Елена Александровна.

Сделки хозяйственных обществ с особым режимом: рабочая программа дисциплины (модуля) / Козина Е. А. — М.: Издательский центр Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» является формирование у обучающихся системного представления о правовом режиме крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность (экстраординарных сделок), что предполагает:

- ознакомление обучающихся с предпосылками особого регулирования экстраординарных сделок корпораций;
- уяснение требований законодательства о хозяйственных обществах к порядку совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- формирование практических навыков по выявлению экстраординарных сделок и соблюдению алгоритмов их совершения;
- формирование логической взаимосвязи последствий совершения экстраординарных сделок, нарушающих права участников и общества, с общей системой защиты гражданских прав;
- развитие профессиональных способностей обучающихся и повышение их юридической квалификации.

Достижение указанной цели предполагает решение следующих задач:

- изучение действующего законодательства, регулирующего правовой режим экстраординарных сделок в обществах с ограниченной ответственностью и акционерных обществах;
- уяснение основных категорий и понятий, относящихся к институтам крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность («взаимосвязанные сделки», «заинтересованное лицо», «контролирующее лицо», «обычная хозяйственная деятельность», «выгодоприобретатель» и др.);
- овладение методикой последовательного применения критериев для квалификации сделки в качестве крупной или сделки с заинтересованностью, определения компетентного органа для их одобрения;
- разработка решений органов корпораций в соответствии с определенными бизнес-условиями;
- разработка положений устава, устанавливающих иной порядок регулирования в отношении сделок с заинтересованностью в соответствии с потребностями непубличных корпораций;
- изучение основных регулятивных и охранительных подходов к защите прав и интересов в случае несоответствия экстраординарных сделок интересам участников и/или корпорации;
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и систематизации судебных актов по проблемным вопросам правового регулирования экстраординарных сделок;
- выработка подходов к решению актуальных вопросов, возникающих в правоприменительной практике юристов;

– развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам правового сопровождения деятельности корпораций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» (Б1.В.11) относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Корпоративное право» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Дисциплина обладает тесной логической и содержательно-методической связью с такими базовыми правовыми дисциплинами, как «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Арбитражный процесс» и пр., а также специальными дисциплинами корпоративного права – «Актуальные проблемы корпоративного права», «Правовой режим имущества корпораций» и др.

Для освоения дисциплины «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» обучающийся должен обладать следующими входными знаниями и умениями:

– знать общетеоретические категории, понятия и концепции юридической науки;

– понимать содержание и значение базовых конструкций и терминов гражданского и корпоративного права, таких как: «хозяйственное общество», «сделка», «договор», «орган корпорации», «компетенция органа», «недействительность сделки», «предмет доказывания», «способ защиты» и пр.;

– уметь толковать и применять нормативные правовые акты и комментарии законодательства;

– уметь осуществлять поиск и анализ судебной практики, а также научной и монографической литературы по заданной проблематике;

– уметь работать с юридическими документами, анализировать их содержание и формулировать положения по заданным условиям;

– уметь участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах, а также с применением технических средств;

– уметь участвовать в дискуссиях, работать в малых группах.

Знания, полученные обучающимися при освоении дисциплины (модуля) «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» являются связующим звеном для полноценного освоения таких дисциплин как «Способы защиты участников корпораций», «Корпоративные акты», а также других специальных дисциплин, относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин программы магистратуры «Корпоративное право».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Общие положения о сделках корпораций с особым режимом.	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы
Тема 2. Качественный критерий крупной сделки	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права
Тема 3. Количественный критерий крупной сделки	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права

<p>Тема 4. Порядок совершения крупных сделок.</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права,</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы,</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема 5. Признаки сделки, в совершении которой имеется заинтересованность</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p>	<p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>
<p>Тема 6. Порядок совершения сделок с заинтересованностью.</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической</p>	<p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права,</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы,</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>

	деятельности.	
Тема 7. Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональных деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы,</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>

В результате освоения дисциплины (модуля) «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» обучающийся должен:

а) знать:

– правовой режим и проблемы правоприменительной практики в отношении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

– подходы к регулированию экстраординарных сделок в уставах корпораций;

– правила определения компетенции уполномоченных на принятие решений органов, порядок их принятия и содержание;

– систему защиты прав и интересов участников и корпораций при совершении сделок, предмет доказывания при оспаривании сделок.

б) уметь:

– выявлять крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, применяя определенные алгоритмы;

– разрабатывать решения общего собрания участников и совета директоров о согласии на совершение крупной сделки и сделки с заинтересованностью;

– разрабатывать положения устава об ином порядке одобрения сделок, формировать правовую позицию по делу при оспаривании сделок.

в) владеть:

– навыком применения и толкования норм законодательства в отношении определенных бизнес-условий;

– навыком работы в группе, обсуждения обстоятельств дела и выработки решения по поставленной бизнес-задаче;

– навыком поиска, анализа и обобщения судебной практики; участия в прениях и дискуссиях;

– способностью принимать ответственность за свои юридические рекомендации и заключения.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.
Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Тема 1. Общие положения о сделках корпораций с особым режимом.	2	2	-	-	-	3	Лекция читается с применением технических средств (презентация) и обратной связи (лекция-дискуссия).	Устный опрос, контроль СР
2	Тема 2. Качественный критерий крупной сделки	2	-	2	-	-	3	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (казусов). Управляемая дискуссия - Мозговой штурм.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
3	Тема 3. Количественный критерий крупной сделки	2	-	1	-	-	3	Практическое занятие в диалоговом режиме. Управляемая дискуссия	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
4	Тема 4. Порядок совершения крупных сделок.	2	-	1	-	-	3	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение	Устный опрос, проверка выполнения письменных

								задач (кейсов). Дискуссия по практической проблеме, работа в малых группах.	х заданий, контроль СР.
5	Тема 5. Признаки сделки, в совершении которой имеется заинтересованность	2	-	1	-	-	4	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (казусов). Работа с наглядными материалами (схемами). Доклады с обсуждением	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
6	Тема 6. Порядок совершения сделок с заинтересованностью.	2	-	1	-	-	4	Дискуссии, решение казусов, разработка юридических документов.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
7	Тема 7. Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие	2	-	2	2	-	4	Работа с наглядными материалами (схемами), анализ судебных дел, мозговой штурм. Тестирование.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
Итого по ОФО			2	8	2	-	24	Экзамен	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Тема 1. Общие положения	2	2				2	Лекция читается с	Устный опрос,

	сделках корпораций с особым режимом.							применением технических средств (презентация) и обратной связи (лекция-дискуссия).	контроль СР
2	Тема 2. Качественный критерий крупной сделки	2		1			4	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (казусов). Управляемая дискуссия - Мозговой штурм.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
3	Тема 3. Количественный критерий крупной сделки	2		1			3	Практическое занятие в диалоговом режиме. Управляемая дискуссия	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
4	Тема 4. Порядок совершения крупных сделок.	2		1			4	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (кейсов). Дискуссия по практической проблеме, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
5	Тема 5. Признаки сделки, в совершении которой имеется заинтересованность	2		1			4	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (казусов). Работа с наглядными материалами (схемами).	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.

								Доклады с обсуждением	
6	Тема 6. Порядок совершения сделок с заинтересованностью.	2		1			4	Дискуссии, решение казусов, разработка юридических документов.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
7	Тема 7. Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие	2		1	2		5	Работа с наглядными материалами (схемами), анализ судебных дел, мозговой штурм. Тестирование.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
Итого по ОЗФО			2	6	2	-	26	Экзамен	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Тема 1. Общие положения о сделках корпораций с особым режимом.		2	-	-	-	10	Лекция читается с применением технических средств (презентация) и обратной связи (лекция-дискуссия).	Устный опрос, контроль СР
2	Тема 2. Качественный критерий крупной сделки		-	-	-	-	12	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (казусов). Управляемая дискуссия - Мозговой штурм.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
3	Тема 3. Количественный критерий крупной сделки		-	-	-	-	12	Практическое занятие в диалоговом режиме. Управляемая дискуссия	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
4	Тема 4. Порядок совершения крупных сделок.		-	-	-	-	5	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (кейсов). Дискуссия по практической проблеме, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
5	Тема 5. Признаки сделки,		-	-	-	-	5	Практическое занятие в	Устный опрос,

	совершении которой имеется заинтересованность							диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (казусов). Работа с наглядными материалами (схемами). Доклады с обсуждением	проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
6	Тема 6. Порядок совершения сделок с заинтересованностью.		-	-	-	-	5	Дискуссии, решение казусов, разработка юридических документов.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
7	Тема 7. Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие		-	4	-	-	6	Работа с наглядными материалами (схемами), анализ судебных дел, мозговой штурм. Тестирование.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
Итого по ЗФО			2	2		-	55	Экзамен (9 ак.ч.)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Общие положения о сделках хозяйственных обществ с особым режимом.

Содержание:

1. Основные положения о правовом режиме крупных сделок. Цель института крупной сделки.

2. Основные положения о правовом режиме сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Цель института сделок с заинтересованностью.

3. Виды сделок, на которые распространяется режим крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

4. Уставная экстраординарность сделок как форма ограничения полномочий единоличного исполнительного органа хозяйственного общества.

Задания для подготовки:

1. Повторить теоретический материал, относящийся к понятиям: «сделка», «активы общества», «компетенция органов управления

корпорации», «устав корпорации», «ограничение полномочий единоличного исполнительного органа».

2. Изучить статьи 45, 46 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», статьи 78 - 84 ФЗ «Об акционерных обществах»; п. 22, 71, 92 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, Постановление Пленума ВС РФ от 26.06.2018 N 27 «Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность».

3. Прочитать монографию: Шиткина И. С. Исполнительные органы хозяйственного общества: монография. Москва: Статут, 2022. 316 с. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

Вопросы для самоконтроля:

1. Совпадают ли цели институтов крупной сделки и сделки, в совершении которой имеется заинтересованность?

2. Обоснуйте целесообразность включения качественного критерия в число признаков крупной сделки.

3. В чем различие признаков обычной хозяйственной деятельности для крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность?

4. Что означает презумпция ущербности от совершения сделки с заинтересованностью?

5. Распространяются ли нормы ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и ФЗ «Об акционерных обществах» о крупных сделках на сделки с «уставной экстраординарностью»?

6. Как сделки с уставной экстраординарностью соотносятся с крупными сделками и сделками, в совершении которых имеется заинтересованность, в части режима и основания для оспаривания?

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Качественный критерий крупной сделки

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Значение качественного критерия крупной сделки.

1.2. Прекращение деятельности, изменение вида и масштаба деятельности общества как последствия сделок, выходящих за пределы обычной хозяйственной деятельности общества.

1.3. Судебные подходы к оценке качественного критерия крупной сделки.

1.4. Презумпция совершения крупной сделки в пределах обычной хозяйственной деятельности.

2. Решение задач (казусов):

Задача № 1.

ООО «Зерно России», имеющее в Центральной части России разветвленную филиальную сеть по продаже зерновых культур, имеет филиал в г. Саратов. Работой данного филиала обеспечено исполнение рамочный контракт на поставку зерна мукомольным заводам Саратовской области. Генеральный директор ООО «Зерно России» в одностороннем порядке расторг указанный рамочный контракт, в связи с чем закрыл филиал общества в г. Саратов, но при этом заключил рамочный контракт на поставку зерна в Самарской области и открыл филиал в г. Самара.

Вопросы: Какие сделки, обозначенные в условиях задачи можно оценить в качестве крупных? Выходят ли они сделки за пределы обычной хозяйственной деятельности? Обоснуйте ответ с учетом сложившейся судебной практики.

Задача № 2.

ООО «Альфа Инжиниринг» обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «МТК» о взыскании задолженности по договору поставки в размере 5 300 000 руб. Представители сторон заявили ходатайство о заключении мирового соглашения и прекращении производства по делу. Согласно данному мировому соглашению ООО «МТК» должно было выплатить ООО «Альфа Инжиниринг» денежные средства в размере 4 000 000 руб. В судебное заседание обеспечил явку участник ООО «МТК» с долей в уставном капитале 47%, который ходатайствовал о вступлении в дело в качестве третьего лица, ссылаясь на наличие в обществе корпоративного конфликта, а также порочность мирового соглашения, поскольку оно является для ООО «МТК» крупной сделкой. При этом порядок одобрения данной крупной сделки, предусмотренный Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», соблюден не был. В удовлетворении ходатайства участника ООО «МТК» о вступлении в дело в качестве третьего лица было отказано. Мировое соглашение утверждено судом.

Вопросы: Применим ли к мировому соглашению качественный критерий крупной сделки? Должен ли был суд перед утверждением мирового соглашения проверять соблюдение требований Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» об одобрении крупной сделки? В каком порядке участник, не принимавший участие в рассмотрении дела, может обжаловать судебный акт, которым было утверждено мировое соглашение? Изменился ли бы порядок обжалования, если истец отказался от иска?

3. Мозговой штурм на тему: «Возможно ли установление критериев взаимосвязанности сделок в уставе корпорации?»

Цели: отработка навыков выявления взаимосвязанных сделок, развитие навыков практического применения теоретических знаний и командной работы.

Задачи: оценка правомерности установления в уставе корпорации временного критерия взаимосвязанности сделок; проведение правовой квалификации сделки; юридическая оценка рисков совершения сделки в соответствии с предложенным порядком ее одобрения.

Постановка проблемы. В обществе с ограниченной ответственностью «Торговый дом Цемент», осуществляющем трейдерскую деятельность и реализацию строительных материалов (цемент, бетон, щебень) имелось несколько филиалов в разных городах России. Генеральный директор ООО «ТД Цемент» от имени общества в течение одного месяца 2022 года продал офисные помещения в городах Самара и Саратов, в связи с чем закрыл филиалы общества в этих городах. Через 3 месяца после данных сделок на годовом собрании участников генеральный директор предоставил годовой отчет, из которого участникам общества стало известно о том, что балансовая стоимость офисного помещения в Самаре составляла 18%, в Саратове - 21% от балансовой стоимости активов общества по состоянию на 31.12.2021 года. Один из участников общества обратился в арбитражный суд с иском о признании недействительными договоров купли-продажи офисных помещений на том основании, что они являются для общества крупной сделкой, совершенной с нарушением её режима. При рассмотрении спора арбитражным судом генеральный директор от имени ООО «ТД Цемент» предоставил в материалы дела доказательства того, что на вырученные от продажи офисных помещений средства были приобретены помещения и открыты филиалы в двух других городах: в Волгограде и Пензе.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие признаки взаимосвязанности договоров купли-продажи офисных помещений имеют место в условиях задачи?

2. Приведите аргументы от лица ООО «ТД Цемент» о том, что договоры купли-продажи офисных помещений являются совершенными в процессе обычной хозяйственной деятельности общества.

3. Удовлетворит ли суд иск участника ООО «ТД Цемент»?

Формат участия. Обучающиеся группы подразделяются на две подгруппы, в каждой из которых назначается ведущий, который контролирует ход обсуждения и докладывает результаты работы подгруппы.

Обсуждение и анализ идей. После окончания времени, отведенного на мозговой штурм, все поступившие предложения анализируются преподавателем, после чего определяется наиболее обоснованная позиция.

Регламент: постановка проблемы - 5 минут, обсуждение обстоятельств дела и оценка правовых рисков – 10 минут, обсуждение результатов - 5 минут, всего на выполнение задания – 20 минут.

Задания для самостоятельной работы при подготовке к занятию:

1. Составить один казус (задачу) в соответствии с нижеследующим: сделка (*придумать и описать*) рассматривается как выходящая за пределы обычной хозяйственной деятельности хозяйственного общества, поскольку она имеет в качестве последствия изменение масштабов деятельности

общества (*придумать и описать*). При этом изменение масштабов подразумевает изменение экономических и (или) территориальных показателей деятельности.

2. Проанализировать Постановление Пленума ВС РФ от 26.06.2018 № 27// СПС Консультант Плюс, статьи 77-79 ФЗ «Об акционерных обществах», ст. 46 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», учебную литературу и не менее 2-х статей по проблематике крупных сделок из списка дополнительной литературы.

3. Подготовить эссе по одной из тем, указанных в п. 3.2 Рабочей программы (объем 3–8 страниц).

4. Изучить статьи:

Григорьев В. И. Применение качественного критерия крупной сделки к механизмам обеспечения исполнения обязательств / Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Итоги реформы / Отв. ред. д-р юрид наук А. А. Кузнецов. – Москва : Статут, 2024. С. 30–51.

Самойлов И. А. Крупные сделки: коллизия критериев определения и процедуры заключения // Гражданское право. 2021. № 2. С. 20 – 23.

Практическое занятие 2. Количественный критерий крупной сделки.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Количественный (стоимостной) критерий крупной сделки и правила его применения.

1.2. Объект соотношения с балансовой стоимостью активов общества для выявления крупности сделки.

1.3. Порядок определения последней отчетной даты хозяйственного общества.

1.4. Взаимосвязанные сделки: значение и признаки.

2. Решение задач (казусов):

Задача № 1:

Основным видом деятельности ООО «Ривертон» является производство декоративной косметики. Общество имеет на праве собственности завод в Московской области. В связи с затруднительным финансовым положением генеральный директор общества принял решение о продаже завода.

25.12.2023 был заключен договор купли-продажи завода с ООО «Красота природы», цена по договору купли-продажи составила 36 000 000 руб.

25.03.2024 состоялось очередное общее собрание участников ООО «Ривертон», в процессе подготовки к которому генеральный директор Радушкин С.Ю. сообщил участникам о заключенном договоре купли-продажи завода. На собрании Радушкин С.Ю. пояснил участникам, что заключение договора не требовало согласования с ними, поскольку данная сделка не является крупной: по данным бухгалтерской отчетности на 31.12.2022

балансовая стоимость активов общества составляла 150 000 000 рублей, таким образом, цена переданного имущества составила лишь 24% от их стоимости.

Кроме того, генеральный директор указал на прибыльности данной сделки: полученные в результате продажи денежные средства планировалось инвестировать в покупку двух новых заводов во Владивостоке для производства лечебной косметики и её последующей реализации в Китае.

26.03.2024 участник общества Красочкин И.В. обратился в суд с заявлением о признании договора от 25.12.2023 недействительной сделкой и применении последствий недействительности. В исковом заявлении Красочкин И.В. указал, что при определении сделки на предмет крупности нужно было учитывать промежуточную бухгалтерскую отчетность, ежемесячно предоставляемую обществом банку по итогам отчетного месяца в соответствии с условиями договора об открытии кредитной линии: по данным бухгалтерской отчетности на 30.11.2023, балансовая стоимость активов общества составила 138 460 000 рублей.

Вопросы: Является ли договор купли-продажи имущества от 25.12.2023, заключенный между ООО «Ривертон» и ООО «Красота природы», крупной сделкой? По данным какого вида бухгалтерской отчетности (годовой/промежуточной) должна определяться балансовая стоимость активов общества?

Задача № 2.

Акционерное общество, владеющее на праве собственности коммерческой недвижимостью, осуществляет экономическую деятельность по предоставлению в аренду помещений. Уставом этого общества предусмотрено, что к компетенции совета директоров относится вопрос о предварительном одобрении сделок с имуществом общества, балансовая стоимость которого равна либо превышает 20% от балансовой стоимости активов общества, определенной на последнюю дату отчетного квартала, независимо от возможных последствий этих сделок для деятельности общества. Генеральный директор акционерного общества заключил долгосрочный договор аренды, предоставив на 10 лет арендатору право аренды бизнес-центра, балансовая стоимость которого составляла 25% балансовой стоимости активов общества на последнюю отчетную дату. Члены совета директоров общества подали иск о признании недействительным договор аренды бизнес-центра на том основании, что он является крупной сделкой, совершенной в отсутствие одобрения совета директоров общества.

Вопросы: На какой норме закона основано требование членом совета директоров о недействительности договора аренды бизнес-центра? Удовлетворит ли суд такое требование? Аргументируйте ответ. На какой норме закона можно основывать требование о недействительности договора аренды бизнес-центра, имеющее перспективу удовлетворения иска?

Задача № 3:

Между ООО «Сорго» (арендодатель) и АО «Тендер» (арендатор) был заключен договор аренды складского помещения, балансовая стоимость которого составляла 200 тыс. руб. Стороны согласовали ежемесячную арендную плату в размере 190 тыс. руб. Срок аренды составил 10 лет. Балансовая стоимость активов ООО «Сорго» на последнюю отчетную дату, предшествующую сделке, составляла 330 тыс. руб., а балансовая стоимость активов АО «Тендер» - 650 тыс. руб.

Вопросы: Является ли договор аренды крупной сделкой для арендодателя и арендатора? Сумму арендных платежей за какой период времени необходимо учитывать арендатору для определения количественного критерия крупной сделки? Изменилось ли бы решение задачи, если договор аренды был бы заключен на неопределенный срок? Какую сумму необходимо брать для расчета, если размер арендного платежа варьируется на протяжении действия договора? Каким образом определяется количественный критерий крупной сделки для арендодателя в случае передачи имущества в аренду (какие переменные необходимо сопоставить)?

Задача № 4:

АО «Синтез» заключило с ООО «Омега» договор купли-продажи офисного центра. Цена договора составила 816 300 000 руб. Иных объектов недвижимости в собственности АО «Синтез» не имелось. При этом основным видом деятельности юридического лица, согласно выписке из ЕГРЮЛ, является сдача в аренду нежилых помещений.

Вопросы: Какая минимальная балансовая стоимость активов должна быть у АО «Синтез», чтобы договор купли-продажи офисного центра не отвечал количественному критерию крупной сделки? При каком диапазоне балансовой стоимости активов АО «Синтез» данный договор подлежит одобрению советом директоров, а не общим собранием акционеров? Оцените качественный критерий совершенной сделки (можно ли ее признать выходящей за пределы обычной хозяйственной деятельности)?

3. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы при подготовке к занятию:

1. Проанализировать судебную практику за последние 3 года по вопросам признания сделок крупными по следующим видам:

- 1) мировое соглашение;
- 2) признание иска/отказ от иска;
- 2) прощение долга;
- 4) уступка права требования,
- 5) условия трудового договора с единоличным исполнительным органом.

Результат анализа оформить в виде таблицы со следующими разделами: вид оспариваемой сделки, основание недействительности, результат

рассмотрения дела по всех инстанциях, аргументация суда (выдержки из судебного акта).

2. Изучить статьи:

1. Гренадерский Р. Д. Взаимосвязанные сделки в корпоративном праве / Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Итоги реформы / Отв. ред. д-р юрид наук А.А. Кузнецов. – Москва : Статут, 2024. С. 9–30.

2. Козина Е. А. Критерии выхода за пределы обычной хозяйственной деятельности для экстраординарных сделок хозяйственных обществ // Право и государство: теория и практика. 2023. № 7. С. 284–287. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Козлова Н. В. Качественный критерий квалификации крупной сделки, совершаемой хозяйственным обществом / Н. В. Козлова, С. Ю. Филиппова // Российский юридический журнал. – 2020. – № 6 (135). – С. 118–129.

4. Толстова А. Е. Понятие обычной хозяйственной деятельности и ее значение для квалификации сделки в качестве крупной / А. Е. Толстова // Вестник Санкт-Петербургской юридической академии. – 2021. – № 3(52). – С. 66–72.

Вопросы: Какие проблемы применения новых норм об экстраординарных сделках выявляют авторы? Разрешены ли эти проблемы в судебной практике? С какими выводами авторов вы не согласны и почему?

3. Проанализировать дело № А40-191989/2021 по иску ООО «ЦЕОМАКС» к ООО «ЦЕОТРЕЙДРЕСУРС». Составить схему с отражением корпоративного владения всех задействованных лиц, а также ответить на вопрос – какие обстоятельства дела свидетельствуют о том, что оспариваемый агентский договор являлся одновременно и крупной сделкой, и сделкой с заинтересованностью?

Практическое занятие 3. Порядок совершения крупных сделок.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Исключения из режима крупных сделок в обществах с ограниченной ответственностью и акционерных обществах.

1.2. Решения о согласии на совершение или последующем одобрении крупной сделки: правила определения компетенции органов хозяйственного общества.

1.3. Порядок принятия решения и его содержание. Заключение о крупной сделке в акционерных обществах.

1.4. Право участника требовать выкупа обществом принадлежащих ему акций/долей.

2. Дискуссия по следующей практической проблеме:

Уставом общества с ограниченной ответственностью предусмотрен такой орган управления как совет директоров. При этом данный орган фактически сформирован и функционирует. Однако в силу технической ошибки уставом общества вопрос одобрения крупных сделок не отнесен ни к компетенции общего собрания участников, ни к компетенции совета директоров общества.

Вопрос для обсуждения:

Какой подход в случае такого «конфликта компетенций» вы бы предложили для определения органа, уполномоченного на принятие решения об одобрении крупной сделки, которая не превышает 25% от балансовой стоимости активов общества?

3. Решение задач (казусов):

Задача № 1.

В повестку дня внеочередного общего собрания акционеров АО «СОЮЗ» был включен вопрос об одобрении в качестве крупной сделки договора мены объектов недвижимости на ценные бумаги, цена договора – 16 686 000, 00 руб., что составляет 43 % от балансовой стоимости активов общества на последнюю отчетную дату. Акционеры АО «СОЮЗ» единогласно проголосовали за одобрение договора мены.

Один из членов совета директоров АО «СОЮЗ» обратился в арбитражный суд с иском о признании решения общего собрания акционеров недействительным, поскольку данный вопрос, по его мнению, относился к компетенции совета директоров.

Вопросы: Какое решение должен принять суд? Вправе ли член совета директоров оспаривать решение общего собрания акционеров? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы права и подготовьте проект мотивировочной части решения суда.

Задача № 2.

В повестку дня заседания совета директоров АО «ЦМЗ» был включен вопрос об одобрении в качестве крупной сделки договора купли-продажи недвижимого имущества, стоимость которого составляла 28 % от балансовой стоимости активов общества. Иванов Н.И., являясь одним из членов совета директоров, не принимал участие в заседании, поскольку находился в тяжелом физическом состоянии (впал в кому). Оставшиеся члены совета директоров проголосовали за одобрение крупной сделки и исходили из того, что решение принято ими единогласно, поскольку Иванов Н.И. является выбывшим членом совета директоров и его голос не должен учитываться. Один из акционеров АО «ЦМЗ» обратился в суд с иском об оспаривании договора купли-продажи недвижимого имущества со ссылкой на нарушение процедуры одобрения крупной сделки.

Вопросы: Является ли член совета директоров Иванов Н.И. выбывшим? Опишите порядок признания члена совета директоров выбывшим? Какое решение должен принять суд? Аргументируйте позицию суда.

Задача № 3.

23.03.2024 года состоялось очередное общее собрание участников ООО «Паритет». Головлев С.А., являясь участником общества, владеющим долей в уставном капитале общества в размере 19 %, не принимал участия в собрании. В повестку дня был включен вопрос об одобрении крупной сделки. Участники, общий размер голосов которых составлял 81 %, одобрили крупную сделку.

Головлев С.А. направил в общество требование о приобретении принадлежащей ему доли в уставном капитале и выплате ее действительности стоимости. При этом уставом общества был предусмотрен запрет на выход участников из общества.

Вопросы: Правомерно ли требование участника? Имеет ли правовое значение тот факт, что уставом общества предусмотрен запрет на выход из состава участников? Изменится ли решение задачи, если описанные в факту обстоятельства будут иметь место в акционерном обществе?

Задание для самостоятельной работы: письменно решить задачу

В акционерном обществе «Мукомольный завод №4», осуществляющем производство муки, генеральный директор вынес на рассмотрение совета директоров вопрос о предварительном согласии на крупную сделку. Генеральный директор оценил в качестве крупной сделки расторжение долгосрочного договора подряда с ООО «Пшеничный символ» на переработку давальческого сырья (пшеничного зерна) и производство муки по соглашению с заказчиком. Вследствие этой сделки общество вынуждено было прекратить эксплуатацию одной производственной линии (из трёх имеющихся производственных линий) ввиду отсутствия технологической загруженности и спроса на мукомольные работы. Стоимость подрядных работ, которую АО «Мукомольный завод №4» получал от ООО «Пшеничный символ» до расторжения договора подряда в течение одного календарного года, составляла 17 процентов от балансовой стоимости активов общества, определенных на соответствующую отчетную дату. Совет директоров, состоящий из пяти членов, принял единогласно решение о предварительном согласии на расторжение договора с ООО «Пшеничный символ» на основании соглашения с данной стороной. При этом в заседании совета директоров принимали участие 4 члена совета директоров, включая председателя. Пятый член совета директоров - Смирнов В.В. – участия в заседании совета директоров не принимал и был признан корпоративным секретарем и членами совета директоров выбывшим членом совета директоров на том основании, что он эмигрировал на постоянное место жительства в другое государство, отсутствовал на территории РФ более полугода и не интересовался деятельностью общества в течение этого времени. Через месяц после

одобрения (предварительного согласия) соглашения о расторжении договора подряда с ООО «Пшеничный символ» и совершения данной сделки член совета директоров АО «Мукомольный завод №4» Смирнов В.В. обратился в арбитражный суд с иском о признании данного соглашения недействительным. В качестве основания иска Смирнов В.В. указал на то, что соглашение о расторжении подрядного договора заключен с нарушением порядка получения согласия на ее совершение.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте порядок предоставления согласия или последующего одобрения крупной сделки в акционерном обществе. Исходя из какого критерия крупная сделка в одних случаях одобряется советом директоров, а в других – общим собранием акционеров?

2. Чем порядок предоставления согласия или последующего одобрения крупной сделки в акционерном обществе отличается от порядка, предусмотренного для крупной сделки в обществе с ограниченной ответственностью?

3. Назовите основания для признания члена совета директоров выбывшим.

4. Охарактеризуйте качественный и количественный критерии крупной сделки – соглашения о расторжении подрядного договора, указанного в условиях задачи.

5. В чём выражается нарушение порядка получения согласия на соглашение о расторжении подрядного договора в качестве крупной сделки? Подготовьте проект иска Смирнова В.В. о признании данной сделки недействительной.

6. Удовлетворит ли суд иск? Аргументируйте ответ и подготовьте проект решения суда.

Рекомендуемые источники:

1. Козина Е. А. К вопросу о статусе выбывшего члена совета директоров акционерного общества // Юридическая наука. 2022. № 4. С. 24 – 30. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Халифаев И. З. Крупные сделки в группах компаний / Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Итоги реформы / Отв. ред. д-р юрид. наук А. А. Кузнецов. – Москва : Статут, 2024. С. 199–213.

Практическое занятие 4. Признаки сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Круг лиц, потенциально заинтересованных в совершении обществом сделки. Основания для признания лица заинтересованным.

1.2. Контролирующее и подконтрольное лицо. Прямой и косвенный контроль: основания для возникновения отношений контроля.

1.3. Раскрытие информации о заинтересованности в совершении обществом сделки.

2. Решение задач (казусов):

Задача № 1.

Генеральный директор АО «Маркет-П» Сидоров Александр Иванович от имени общества заключил с ООО «Каскад» договор аренды автомобилей, по которому АО «Маркет-П» получило право пользования тремя легковыми автомобилями на четыре года по фиксированной ежемесячной арендной плате за каждый автомобиль. Через полгода после заключения договора аренды автомобилей в АО «Маркет-П» поступило требование акционера о проведении общего собрания акционеров или заседания совета директоров общества по вопросу об одобрении договоров аренды в качестве сделки, в совершении которой имеется заинтересованность генерального директора, который является родным братом Сидорова Сергея Ивановича, владеющего 50% доли в уставном капитале ООО «Каскад». Генеральный директор АО «Маркет-М» Сидоров Александр Иванович созвал внеочередное общее собрание акционеров, на котором было принято решение об одобрении договора аренды автомобилей. Несмотря на наличие решения общего собрания акционеров об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, акционер обратился в арбитражный суд с иском о признании договора аренды автомобилей недействительной сделкой. Истец указал на то, что сумма арендных платежей за все четыре года аренды автомобилей составляет менее 10% балансовой стоимости активов АО «Маркет-М» на отчетную дату, предшествующую дате заключения договора, и потому договор не получил должного одобрения советом директоров общества.

Вопросы: На каких нормах Закона «Об акционерных обществах» и положениях ГК РФ о недействительности сделок основано искомое требование акционера? Является ли одобрение договоров аренды на уровне общего собрания акционеров должным соблюдением режима сделки, в совершении которой имеется заинтересованность? Аргументируйте ответ. Удовлетворит ли суд искомое требование? Подготовьте проект мотивировочной части решения суда.

Задача № 2.

Между АО «Промышленный банк» (кредитор) и ООО «РДК» (заемщик) было подписано соглашение об общих условиях кредитования, в соответствии с которым кредитор обязался предоставлять заемщику кредиты с лимитом выдачи 410 000 000 руб.

С целью обеспечения исполнения обязательств заемщика по названному соглашению об общих условиях кредитования между ПАО «Владимирский Мясокомбинат» (поручитель) и АО «Промышленный банк» (кредитор) был заключен договор поручительства, по которому поручитель обязался нести перед кредитором солидарную ответственность за исполнение заемщиком

своих обязательств в полном объеме, в том числе по возврату суммы основного долга, уплате процентов и неустоек.

За месяц до указанных сделок между компанией Thor S.A. (продавец) и ООО «ВЕЛЕС» (покупатель) было заключено соглашение о предоставлении опциона на право покупки доли в размере 99,5% в уставном капитале ООО «РДК». В соответствии с данным соглашением с момента его подписания продавец обязался при осуществлении действий по управлению ООО «РДК» согласовывать все свои действия с покупателем.

На момент подписания договора поручительства ООО «ВЕЛЕС» также являлось акционером ПАО «Владимирский Мясокомбинат» и владело 36 % акций указанного общества.

Вопросы: Является ли договор поручительства сделкой с заинтересованностью? Подготовьте письменный ответ со ссылками на нормы действующего законодательства.

Задача № 3.

Между АО «БТЗ» и ООО «Агора» был заключен договор купли-продажи земельного участка. Кузнецов Н. А. является одним из членов совета директоров АО «БТЗ». Генеральным директором ООО «Агора» является мать общего с Кузнецовым Н.А. ребенка.

Вопросы: Является ли договор купли-продажи земельного участка сделкой с заинтересованностью? Кто является заинтересованным и по какому критерию?

3. Доклады (презентации) на тему: «Особенности регулирования крупных сделок и сделок с заинтересованностью в зарубежных странах». Длительность каждого доклада 5–10 минут.

4. Проверка результатов самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы при подготовке к занятию:

1. Графически изобразить следующие сделки с заинтересованностью (вид сделки придумать) (п. 1 ст. 81 ФЗ об АО):

– имеется заинтересованность генерального директора общества, поскольку его родитель входит в совет директоров организации, являющейся контрагентом общества;

– имеется заинтересованность контролирующего лица общества, имеющего право избрания генерального директора в силу условий акционерного соглашения, при этом подконтрольная ему организация является выгодоприобретателем по сделке,

– имеется заинтересованность участника, владеющего более 50% голосов на общем собрании участников общества, через цепочку подконтрольных ему лиц, при этом генеральным директором общества, выступающего представителем общества по сделке (агент по агентскому

договору) является единокровная сестра заинтересованного участника общества.

Рекомендуемые источники:

1. Будылин С. Л. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Опыт регулирования в Великобритании // Арбитражная практика. 2014. № 3. С. 116–125.

2. Кузнецов А. А. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Итоги реформы / Отв. ред. д-р юрид Кузнецов. – Москва : Статут, 2024. – 256 с. – (SOCIETAS.)

3. Маковская А. А. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью: анализ и комментарий законов «Об акционерных обществах» и «Об обществах с ограниченной ответственностью» / А. А. Маковская. – Москва : Статут, 2020. – 375 с.

4. Слесарев В. Л., Кравец В. Д. Отношения участия и управления в системе корпоративных отношений // Актуальные проблемы российского права. 2022. № 9. С. 125 - 135. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

Практическое занятие 5. Порядок совершения сделок с заинтересованностью.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Сделки с заинтересованностью, не требующие соблюдения особого режима. Критерии обычной хозяйственной деятельности для сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

1.2. Извещение о сделке, в совершении которой имеется заинтересованность: порядок, срок, адресаты.

1.3. Основания и порядок принятия решения о согласии или о последующем одобрении сделки с заинтересованностью.

1.4. Компетенция органов, принимающих решение: различия в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью.

1.5. Особенности принятия решения о согласии или о последующем одобрении сделки с заинтересованностью в публичном акционерном обществе.

1.6. Порядок одобрения крупной сделки, являющейся сделкой с заинтересованностью.

2. Решение задач (казусов):

Задача № 1.

Между ПАО «ФСК» и ООО «Город Дорог» планировалось заключение договора цессии, по условиям которого ПАО «ФСК» уступало ООО «Город Дорог» право требования к ООО «ЭКОСТРОЙ» в размере 5 млн. руб. Цена уступки составляла 8 % от балансовой стоимости активов ПАО «ФСК».

Указанная сделка является для ПАО «ФСК» сделкой с заинтересованностью, поскольку генеральным директором ООО «Город Дорог»

и его участником с долей 95 % является Киселева М.В., которая также является близким родственником (матерью) Киселевой Н.А. – генерального директора ПАО «ФСК».

Акционер ПАО «ФСК», обладающий 10 % голосующих акций общества, направил в общество требование о проведении общего собрания акционеров для решения вопроса о предварительном согласии на совершение сделки с заинтересованностью.

Совет директоров ПАО «ФСК» рассмотрел требование акционера и отказал в проведении общего собрания акционеров, поскольку решение вопроса об одобрении указанной сделки с заинтересованностью не относится к компетенции общего собрания акционеров.

Вопросы: Какие действия в досудебном порядке может совершить акционер с целью получения предварительного согласия на сделку? В случае обращения акционера в суд имеет ли перспективы для удовлетворения иск о признании договора цессии недействительной сделкой? Ответ необходимо аргументировать со ссылками на нормы права.

Задача № 2.

ООО «Плюс Инжиниринг» (заказчик) и ООО «Град» (подрядчик) заключили договор подряда на строительство торгового центра. Заказчик перечислил подрядчику аванс в размере 21 млн. руб.

Спустя месяц после заключения договора подряда подрядчик отказался от его исполнения в одностороннем внесудебном порядке. У заказчика возникло право требования к подрядчику о возврате неотработанного аванса в размере 21 млн. руб. и платы за отказ от исполнения договора в размере 5 млн. руб.

Указанное право требование планируется уступить по договору цессии супруге одного из участников заказчика за 22 млн. руб. При этом балансовая стоимость активов заказчика на последнюю отчетную дату составляет 31 млн. руб.

Вопросы: Является ли договор цессии экстраординарной сделкой для заказчика? В каком порядке необходимо совершить данную сделку, чтобы она отвечала требованиям корпоративного законодательства?

Задания для самостоятельной работы при подготовке к занятию:

1. Подготовить доклад (15 минут) на тему: «Основания установления косвенного контроля для выявления лица, заинтересованного в сделке хозяйственного общества». Каждому студенту подготовить по одному вопросу докладчику.

2. Изучить статью: Чупрунов И. С. Последствия одобрения сделки с заинтересованностью / Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Итоги реформы / Отв. ред. д-р юрид наук А. А. Кузнецов. – Москва: Статут, 2024. С. 213-256.

Практическое занятие 6. Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1.1. Способы судебной защиты прав и интересов хозяйственных обществ и их участников при совершении экстраординарных сделок с нарушением их режима.

1.2. Оспаривание крупной сделки: лица, имеющие право на иск; предмет доказывания; основания для отказа в удовлетворении иска.

1.3. Оспаривание сделки, в совершении которой имеется заинтересованность: основания, круг потенциальных истцов, ограничение на оспаривание.

1.4. Основание для признания недействительной сделки с уставной экстраординарностью.

2. Обсуждение судебных дел, указанных в заданиях для самостоятельной работы. Ключевые вопросы для обсуждения: (1) критерии недобросовестности и неосмотрительности контрагента, (2) порядок исчисления срока исковой давности при оспаривании экстраординарных сделок, (3) иски участников о признании сделок недействительными как косвенные иски, (4) определение круга потенциальных истцов по требованию о признании экстраординарных сделок недействительными, (5) основания для отказа в иске о признании недействительными экстраординарных сделок.

3. Мозговой штурм по проблеме: «Оспаривание крупной сделки, являющейся одновременно сделкой с заинтересованностью».

Цели: систематизация знаний о способах защиты прав и интересов общества при совершении экстраординарных сделок, развитие творческого потенциала обучающихся.

Задача: выявить специфику одобрения и оспаривания сделок, имеющих двойной режим.

Фабула 1: Сделка является крупной и одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность. При этом в качестве сделки с заинтересованностью она не требует выражения согласия органом управления (исключение из правила). Подлежит ли данная сделка одобрению в качестве крупной?

Фабула 2: Сделка акционерного общества является крупной и одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность. При этом цена имущества, отчуждаемого по сделке, превышает 50 процентов балансовой стоимости активов на последнюю отчетную дату общества, но одобрена эта сделка в качестве сделки с заинтересованностью (в качестве крупной не одобралась). Предоставляет ли данная сделка право акционерам требовать выкупа принадлежащих им акций на основании статьи 76 ФЗ «Об АО»?

Генерация идей. Каждый из обучающихся сообщает свое мнение по обозначенной проблеме, предлагает путь ее разрешения. Поощряется формулирование как можно большего числа идей. Предложения можно комбинировать и видоизменять, при этом исключается любая (даже положительная) их критика. Все высказанные предложения и мнения фиксируются преподавателем.

Обсуждение и анализ идей. После окончания времени, отведенного на мозговой штурм, все поступившие предложения анализируются преподавателем вместе с группой, после чего голосованием определяются лучшие идеи.

Формат участия. В мозговом штурме участвуют все обучающиеся. По решению преподавателя обучающиеся могут быть разделены на малые группы, которым будут поставлены отдельные вопросы, указанные в фабуле.

Регламент: постановка проблемы - 5 минут, генерация идей – 15 минут, обсуждение результатов и голосование - 5 минут, всего на выполнение задания – 25 минут.

4. Проверка правильности выполнения тестового задания.

Задания для самостоятельной работы при подготовке к занятию:

1. Изучить (проанализировать фабулу дела, особенности оценки обстоятельств дела и применения норм материального права судебными инстанциями):

– Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 04.03.2024 № 310-ЭС23-16883 по делу № А08-2604/2022 // СПС «Консультант Плюс».

– Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 05.12.2023 № 307-ЭС23-10613 по делу № А56-6328/2021 // СПС «Консультант Плюс».

– Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 16.06.2023 № 305-ЭС22-29647 по делу № А40-286306/2021 // СПС «Консультант Плюс».

5. Найти 2-3 дела, рассмотренных в 2021-2024 гг., по спорам о сделках с заинтересованностью. **Кратко письменно** изложить правовую позицию суда (как была применена норма закона и/или особенности оценки обстоятельств дела).

6. Письменно выполнить тест (п. 3.1 Рабочей программы).

Рекомендуемые источники:

1. Лакоценина Н. М. Недействительность крупных сделок и сделок с заинтересованностью: доказывание и доказательства // Современное право. 2022. № 12. С. 77 - 83. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Иванова Е. Ю. Стандарт добросовестности контрагента при оспаривании крупных сделок и сделок с заинтересованностью / Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Итоги реформы / Отв. ред. д-р юрид наук А.А. Кузнецов. – Москва : Статут, 2024. С. 51-171.

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Тема 7. Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие органа управления.

Задания для лабораторного практикума:

Задание 1.

Подготовить проект положений устава общества с ограниченной ответственностью, ограничивающих компетенцию единоличного исполнительного органа. Подготовить ситуационную задачу и решение к ней. Фабула задачи: оспаривание сделки общества, которая не является крупной и сделкой с заинтересованностью, но при этом она совершена за рамками компетенции единоличного исполнительного органа, ограниченной уставом.

Результат представить в виде проекта документа или презентации.

Порядок представления результатов выполнения задания: обучающийся выступает перед аудиторией и защищает предложенные положения. По результатам обсуждения преподаватель подводит итоги.

Задание 2.

Подготовить проект ситуационной задачи по теме «Порядок оспаривания сделки с особым режимом, на совершение которой не было получено согласие органа управления», условия задачи представить в виде презентации (если необходимо – снабдить ее иллюстративным схематическим материалом). На отдельном слайде тезисно представить решение этой задачи. В качестве условий задачи не могут быть использованы ситуации, описанные в судебных делах, рекомендованных к изучению на практических занятиях.

Порядок представления результатов выполнения задания: обучающийся выступает перед аудиторией, аудитория предлагает решение, после обсуждения выступающий презентует свое решение задачи. По результатам обсуждения преподаватель подводит итоги.

2.4. Самостоятельная работа

Специфика дисциплины «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» состоит в преимущественно практической направленности курса, что подразумевает не только рассмотрение теоретических аспектов, но и подготовку значительного количества юридических документов по заданной преподавателем проблематике или определенным бизнес-условиям.

Модель подготовки к темам занятий заключается в детальном анализе законодательства, судебной практики, научных и практико-ориентированных публикаций по проблематике курса с целью уяснения существующих тенденций в регулировании институтов крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Виды самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа обучающегося подразумевает выполнение заданий, определенных преподавателем, для каждой темы курса.

Внеаудиторная самостоятельная работа складывается из следующих примерных видов активности (в дополнение к указанным к каждой теме обязательным заданиям):

1. Подбор судебных актов высших инстанций по вопросам признания крупных сделок и/или сделок с заинтересованностью недействительными. Выявление особенностей применения норм в правоприменительной практике после введения в действие новой редакции законов «Об обществах с ограниченной ответственностью» и «Об акционерных обществах» в части регулирования экстраординарных сделок (т.е. после 01.01.2021 г.).

2. Составление сводных таблиц, содержащих основную информацию по ключевым понятиям института экстраординарных сделок, как-то: критерии обычной хозяйственной деятельности, признаки взаимосвязанности сделок, критерии контроля и подконтрольности, косвенного контроля, предмет доказывания при оспаривании сделок и проч.

3. Разработка схем, отражающих систему распределения компетенции между органами корпорации при принятии решения о совершении крупной сделки и сделки с заинтересованностью; последовательность (алгоритм) выявления экстраординарной сделки, порядок ее одобрения.

4. Разработка положений устава непубличной корпорации, устанавливающих иное регулирование правового режима сделок с заинтересованностью в данной корпорации.

5. Разработка проектов исковых заявлений по факту, интересной обучающемуся (к примеру, по факту дела, рассмотренного судом высшей инстанции).

6. Подготовка аналитических справок по актуальным судебным делам по тематике курса.

Подготовка к практическим занятиям как вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося включает в себя следующие обязательные элементы:

– изучение соответствующих разделов базовой литературы, а также не менее трех публикаций из дополнительного списка по изучаемой теме;

– поощряется самостоятельный подбор и анализ обучающимся дополнительной научной литературы (монографий, диссертационных исследований, материалов конференций), в том числе на иностранных языках, по проблемным вопросам правового регулирования экстраординарных сделок;

– изучение указанных нормативных актов в актуальных редакциях;

– изучение материалов практики, включая судебные и (или) административные акты, официальные сайты органов власти и т.п.;

– решение практических задач, приведенных к каждой теме;

– подготовка к участию в дискуссии, деловой игре в соответствии с планом соответствующего занятия;

– выполнение письменных заданий (подготовка схем, разработка казусов и проч.)

– подготовка ответов на теоретические вопросы с целью использования полученных знаний для выполнения практических заданий на занятии.

Полученные обучающимся в ходе подготовки к занятию выводы проверяются и обсуждаются в процессе интерактивного общения на занятии.

Применение практики публичных выступлений обучающимися осуществляется в следующем порядке:

– обучающийся заблаговременно согласовывает с преподавателем тему своего выступления и его продолжительность. Тема должна затрагивать практический вопрос применения правовых норм в изучаемой сфере корпоративных правоотношений,

– обучающийся самостоятельно подбирает научную литературу, акты законодательства и судебную практику, в том числе из списка рекомендованной литературы,

– обучающийся готовит текст публичного выступления, а также презентацию с отражением основных положений доклада;

– обучающимся могут быть разработаны проверочные вопросы, задания-кейсы / тесты, а также проекты решений корпорации или исковых заявлений для их презентации и апробации с участием других обучающихся.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Особенность самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения состоит в преимущественно самостоятельной форме усвоения знаний по дисциплине.

Конкретные задания для самостоятельной работы применительно к заочной форме обучения определяются в разделе 2.4 настоящей Программы. ***Необходимо самостоятельно подготовить весь объем письменных заданий, которые преимущественно складываются из разработки проектов решений, схем, решения казусов и анализа судебной практики, к началу практических занятий.*** Общие рекомендации по организации самостоятельной работы над документами будут даны в ходе лекции.

Контроль за осуществлением выполняемой обучающимся самостоятельной работы осуществляется преподавателем в период сессии на практических занятиях. В процессе самостоятельной работы обучающегося используются также такие виды оценочных средств, как эссе, реферат, тестирование.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общий банк данных применяемых образовательных технологий

1. Подготовка проектов документов (решений органов корпорации и пр.), работа с типовыми формами документов, работа с электронными банками правовой информации (с применением технических средств).

2. Интерактивные и активные формы проведения занятий (моделирование ситуаций, практические занятия в диалоговом режиме, групповые дискуссии, работа в малых группах, электронные презентации с последующим обсуждением, мозговой штурм и др.).

3. Внеаудиторная работа (конференции, кружки, консультации).

4. Встречи с представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предпринимателями и практикующими юристами, адвокатского и судейского корпуса, в т. ч. для проведения мастер-классов и круглых столов.

Интерактивные образовательные технологии, применяемые на занятиях для всех форм обучения

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Лекция	Лекция с применением обратной связи (читается в диалоговом режиме с использованием технических средств – презентация).	2
Практические занятия по темам № 2, 3, 4, 5,6,7	Доклад с презентацией и обсуждением; разбор фабул судебных дел, разработка юридических документов по заданной преподавателем фабуле (с применением технических средств); работа с электронными банками правовой информации; мозговой штурм; дискуссии, обсуждение результатов тестирования и самостоятельной работы.	10
ИТОГО		12

3.1. Тест

1. Исправьте ошибочные утверждения:

а) при выявлении крупности бессрочного договора аренды с балансовой стоимостью активов арендатора сопоставляется сумма всех арендных платежей за три года;

б) для выявления крупности кредитного договора с балансовой стоимостью активов должника сопоставляется совокупный размер суммы кредита, процентов за пользование кредитами и неустойки;

в) решая вопрос о том, отвечает ли оспариваемая сделка количественному критерию крупных сделок, ее сумму (размер) следует определять с учетом штрафных санкции, которые могут быть предъявлены в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств.

г) для целей выявления крупной сделки в публичном акционерном обществе при продаже недвижимости его балансовая стоимость сопоставляется с балансовой стоимостью активов общества, определяемой по состоянию на 31 декабря предыдущего года.

2. Может ли рассматриваться в качестве крупной сделки (указать «да» или «нет»):

- а) отказ от иска в арбитражном процессе,
- б) предварительный договор,
- в) условия трудового договора с генеральным директором,
- г) договор о предоставлении поручительства за третье лицо,
- д) договор о совместной деятельности.

3. Верно ли следующее утверждение (указать «да» или «нет»):

а) неоднократное совершение обществом ряда аналогичных сделок является критерием определения обычной хозяйственной деятельности для сделок с заинтересованностью,

б) стоимость имущества, являющегося предметом сделки в акционерном обществе, может определяться советом директоров без привлечения независимого оценщика,

в) при принятии общим собранием решения о согласии на совершении сделки с балансовой стоимостью активов в 30%, участник, голосовавший против принятия решения или не принимавший участия в голосовании, вправе требовать от общества выкупа принадлежащей ему доли.

г) признаки взаимосвязанности сделок носят субъективный характер и устанавливаются только при рассмотрении конкретного дела, при этом ни один из выделяемых судами признаков не имеет абсолютного значения;

д) для признания крупной сделки недействительной требуется доказать наличие ущерба обществу.

5. Исправить ошибочные утверждения:

а) в случае создания в ООО совета директоров крупные сделки с имуществом, не превышающим 50% от балансовой стоимости активов общества, должны одобряться советом директоров;

б) крупная сделка, являющаяся одновременно сделкой с заинтересованностью с ценой имущества более 50% от балансовой стоимости активов одобряется по правилам одобрения сделок с заинтересованностью;

в) суд вправе отказать в утверждении мирового соглашения под предлогом нарушения законодательства о крупных сделках или сделках с заинтересованностью;

г) при определении балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о совершении крупной сделки учитывается сумма активов по последнему утвержденному балансу общества, уменьшенная на сумму долгов (обязательств);

д) в голосовании по вопросу одобрения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не могут участвовать лица, имеющие деловые, профессиональные и иные отношения с заинтересованным в такой сделке лицом.

6. Перечислите вопросы, которые могут иметь иное регулирование в уставе непубличного общества, в рамках диспозитивных норм ФЗ «Об

акционерных обществах», регулирующих порядок совершения сделок с заинтересованностью.

7. Перечислите не менее 3-х оснований для отказа судом в удовлетворении требования о признании недействительной сделки с заинтересованностью, совершенной в отсутствие согласия на ее совершение.

8. Перечислите все основания возникновения косвенного контроля для выявления лица, заинтересованного в сделке хозяйственного общества.

9. Обозначьте основания для признания лица выгодоприобретателем в сделке, в совершении которой имеется заинтересованность.

10. Конкретизируйте перечень лиц, которые вправе требовать получения согласия СД или ОСУ на сделку, исключите из него тех, кто данного права не имеет:

- а) любой участник общества
- б) член совета директоров
- в) генеральный директор
- г) ревизор общества.

12. Отметить верное (ые) утверждение (я):

а) срок исковой давности при оспаривании крупных сделок и сделок является пресекательным и восстановлению не подлежит;

б) сделка с заинтересованностью, одобренная в установленном порядке, может быть признана недействительной в случае причинения явного ущерба интересам общества,

в) в случае заключения мирового соглашения с нарушением правил одобрения в качестве крупной сделки участник общества, не принимавший участия в рассмотрении дела, вправе предъявить требование о пересмотре судебного акта, утвердившего мировое соглашение, по вновь открывшимся обстоятельствам;

г) срок исковой давности по требованию о признании крупной сделки недействительной в случае его пропуска может быть восстановлен судом в случае представления истцом доказательств уважительности такого пропуска;

д) закон не устанавливает обязанности третьего лица по проверке перед совершением сделки того, является ли соответствующая сделка крупной для его контрагента и была ли она надлежащим образом одобрена.

3.2. Темы эссе

1. Выгодоприобретатель в сделке, в совершении которой имеется заинтересованность.

2. Одобрение предварительного договора как крупной сделки: последствия изменения условий при заключении основного договора.

3. Крупная сделка: согласие на сделку как отлагательное условие ее совершения.
4. Бремя доказывания при оспаривании экстраординарных сделок.
5. Критерии добросовестности контрагента при совершении экстраординарной сделки
6. Основания для признания лица имеющим право давать обязательные указания обществу.
7. Косвенный контроль: основания возникновения и порядок доказывания.
8. Выбывший член совета директоров: основания для признания таковым и последствия для порядка одобрения крупной сделки.
9. Требование о выкупе акций и долей вследствие одобрения крупной сделки общим собранием: порядок совершения и последствия.
10. Режим крупной сделки, являющейся сделкой с заинтересованностью.
11. Тенденции судебного оспаривания сделок с уставной экстраординарностью.

3.3. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и виды крупных сделок. Количественный и качественный критерии крупной сделки.
2. Исключения из категории крупных сделок в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью.
3. Понятие и признаки взаимосвязанных сделок. Последствия выявления взаимосвязанности сделок.
4. Признаки обычной хозяйственной деятельности для крупных сделок. Критерии выхода за пределы обычной хозяйственной деятельности для крупных сделок.
5. Правила применения количественного критерия крупной сделки. Составляющие, учитываемые для определения «базы крупности» для различного вида сделок. Определение последней отчетной даты.
6. Определение компетентного органа хозяйственного общества, принимающего решение о согласии на совершение крупной сделки и ее последующем одобрении, порядок принятия решения.
7. Отличия порядка одобрения крупной сделки в АО и ООО. Выбывший член совета директоров: порядок определения и последствия выбытия члена СД для принятия решения о крупной сделке.
8. Право участника требовать выкупа обществом принадлежащих данному участнику акций/доли вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки.
9. Цель институтов крупной сделки и сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Сделки с уставной экстраординарностью: понятие и цель института.
10. Понятие сделки с заинтересованностью. Критерии для выявления лица, заинтересованного в совершении сделки обществом.

11. Исключения из категории сделок с заинтересованностью в АО и ООО. Признаки обычной хозяйственной деятельности для сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

12. Понятие контролирующего и подконтрольного лица. Критерии косвенного контроля.

13. Уведомление общества о заинтересованности лица в совершении обществом сделки. Уведомление обществом о сделке с заинтересованностью: содержание уведомления, круг уведомляемых лиц, последствия уведомления.

14. Содержание решения о согласии на совершении крупной сделки или о последующем ее одобрении.

15. Согласие на совершении крупной сделки как отлагательное условие сделки. Срок действия согласия на сделку.

16. Особенности определения заинтересованных лиц в акционерных обществах с участием публично-правовых образований и иным публично-значимым элементом.

17. Понятие и признаки выгодоприобретателя применительно к сделке, в совершении которой имеется заинтересованность.

18. Порядок и правовое значение извещения обществом о сделке, в совершении которой имеется заинтересованность.

19. Порядок получения согласия на совершение сделки с заинтересованностью в акционерном обществе.

20. Определение компетентного органа корпорации для принятия решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью. Порядок принятия и содержание такого решения.

21. Порядок получения согласия на совершение сделки с заинтересованностью в обществе с ограниченной ответственностью.

22. Особенности принятия решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью в публичных акционерных обществах.

23. Оспаривание действительности крупных сделок: лица, имеющие право на иск, предмет доказывания, основания для отказа в удовлетворении требования о признании сделки недействительной.

24. Порядок и основания для предоставления обществом информации о крупных сделках и сделках с заинтересованностью. Круг лиц, которые имеют право на получение такой информации.

25. Оспаривание действительности сделок с заинтересованностью: лица, имеющие право на иск, предмет доказывания, основания для отказа в удовлетворении требования о признании сделки недействительной.

26. Право на взыскание убытков с заинтересованных лиц и лиц, выступающих от имени корпорации при совершении экстраординарных сделок.

27. Диспозитивные нормы ФЗ «Об акционерных обществах» и ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» применительно к содержанию уставов непубличных обществ о правовом режиме сделок с заинтересованностью.

28. Алгоритм получения согласия на совершение крупных сделок, являющихся одновременно сделками с заинтересованностью.

29. Порядок оспаривания сделок с уставной экстраординарностью: основание, потенциальные истцы, основания для отказа в иске.

30. Оспаривание сделок с особым режимом участниками/акционерами общества: конструкция косвенного иска.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты (в действующей редакции) и судебная практика

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая: Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ// СПС Консультант Плюс.

3. Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» // СЗ РФ. 2003. № 13. Ст. 1177.

4. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

5. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах"// СПС Консультант Плюс

6. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС Консультант Плюс

7. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

8. Информационное письмо ФКЦБ РФ от 16.10.2001 N ИК-07/7003 "О балансовой стоимости активов хозяйственного общества"// СПС Консультант Плюс.

9. Письмо Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463 "О Кодексе корпоративного управления"// СПС Консультант Плюс.

10. Указание Банка России от 31.03.2017 N 4335-У "Об установлении предельных значений размера сделок акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, при превышении которых такие сделки могут признаваться сделками, в совершении которых имеется заинтересованность" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.04.2017 N 46460)// СПС Консультант Плюс.

11. Указание Банка России от 03.04.2017 N 4338-У "О требованиях к порядку направления и форме уведомлений лиц, которые могут быть признаны заинтересованными в совершении акционерным обществом сделок"// СПС Консультант Плюс.

12. Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 N 28 "О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью"// СПС Консультант Плюс

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации"// СПС Консультант Плюс.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // СПС Консультант Плюс

15. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 N 62 "О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица"// СПС Консультант Плюс.

16. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 04.03.2024 N 310-ЭС23-16883 по делу N A08-2604/2022 // СПС Консультант Плюс.

17. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 05.12.2023 N 307-ЭС23-10613 по делу N A56-6328/2021 // СПС Консультант Плюс.

18. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 16.06.2023 N 305-ЭС22-29647 по делу N A40-286306/2021 // СПС Консультант Плюс.

19. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 31.05.2022 N 307-ЭС21-29749 по делу N A21-10762/2020 // СПС Консультант Плюс.

20. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации от 20.01.2022 N 310-ЭС21-17141 по делу N A14-9374/2018 // СПС Консультант Плюс.

4.2. Основная учебная и научная литература

1. Корпоративное право. Учебник / Отв. ред. А. Н. Беседин. М.: Проспект, 2024.

2. Шиткина И. С. Сделки хозяйственных обществ, требующие корпоративного согласования : монография / И. С. Шиткина. - Москва : Статут, 2020. - 226 с. - ISBN 978-5-8354-1581-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225748>.

4.3. Дополнительная литература

1. Гутников О. В. Современное корпоративное право: актуальные проблемы теории и практики: монография / О. А. Беляева, С. А. Бурлаков, М. М. Вильданова и др.; отв. ред. О. В. Гутников. Москва: ИЗиСП, Статут, 2021. – 528 с.

2. Маковская А. А. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью: анализ и комментарий законов «Об акционерных обществах» и «Об обществах с ограниченной ответственностью» / А. А. Маковская. – Москва : Статут, 2020. – 375 с.

3. Трофимик А. Г. Недействительность сделок с заинтересованностью, совершенных акционерными обществами: опыт сравнительно-правового исследования : монография / А. Г. Трофимик. — Москва : ИНФРА-М ; Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2023. — 116 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1993668>.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:
----	----------------	-----------	---	---

				<ul style="list-style-type: none"> - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека»,
----	---	-----------	---	---

				договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:
----	-----------------	-----------	---	--

				<p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p>

				<ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,

– компьютер студенческий – 4 шт.,

– стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

– стол студенческий двухместный – 31 шт.,

– стул – 25 шт.,

– компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

– стол студенческий двухместный – 12 шт.,

– стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОРПОРАТИВНОГО
УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ В КОММЕРЧЕСКИХ
КОРПОРАЦИЯХ**

Б1.В.ДВ.01.01.

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года.

Автор:

Чугунова К.Ю. - кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры предпринимательского и корпоративного права

Рецензент:

Чириков Н.А., заместитель генерального директора по правовым и имущественным вопросам АО «ТВС»

Чугунова Ксения Юрьевна.

Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях: рабочая программа дисциплины (модуля) / Чугунова К.Ю. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях» является получение обучающимися углубленных научно-теоретических и прикладных знаний о системе органов управления и контроля корпоративных организаций, порядке их формирования, принятия ими решений, ответственности членов органов управления.

Достижение указанных целей предполагает решение следующих задач:

- изучение действующего законодательства, регулирующего вопросы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях;
- уяснение основных понятий и процедур, относящихся к институту корпоративного управления («орган корпорации», «компетенция органа», виды органов корпорации, порядок их формирования, деятельности и др.)
- овладение методикой разработки модели корпоративного управления применительно к определенным бизнес-условиям;
- разработка положений устава в части структуры органов и распределения компетенции между ними, подготовка решений органов в рамках их компетенции,
- изучение основных регулятивных и охранительных способов защиты прав и интересов корпорации и ее участников в процессе корпоративного управления, восстановления корпоративного контроля,
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и систематизации судебных актов по проблемным вопросам корпоративного управления,
- выработка подходов к решению актуальных вопросов, возникающих в правоприменительной практике юристов;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам правового сопровождения деятельности корпораций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.01.01. «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина (модуль) логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами как: «Сравнительное правоведение», «Сравнительное корпоративное право», «Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах».

Приступая к изучению дисциплины «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях», обучающийся должен свободно владеть основными понятиями и принципами корпоративного права, знать основные начала гражданского права, осознавать особенности места корпоративных отношений в предмете гражданско-

правового регулирования, иметь необходимые представления о понятии и юридическом статусе корпораций, понимать содержание и значение таких базовых юридических конструкций и терминов, как «юридическое лицо», «организационно-правовая форма юридического лица», «коммерческая организация», «корпорация», «корпоративная организация», «орган управления юридического лица», «член органа управления юридического лица», «решение общего собрания».

Поэтому для освоения дисциплины «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях» обязательным является предшествующее изучение дисциплин: «Организационно-управленческая деятельность юриста», «Актуальные проблемы права и правоприменения».

Освоение дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: «Сравнительное корпоративное право» и «Несостоятельность (банкротство) корпораций».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема № 1. Понятие и основные принципы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе

		<p>системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>
<p>Тема № 2. Система органов управления коммерческих корпораций.</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема № 3. Органы контроля в коммерческих корпорациях.</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных</p>

		концепций философского и социального характера в своей предметной области
Тема № 4. Ответственность лиц, входящих в органы управления корпорацией.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

– понятие, признаки и принципы корпоративного управления; основные модели корпоративного управления (в РФ и за рубежом);

– понятие и виды органов корпорации, понятие, виды и принципы распределения компетенции между органами;

– понятие, компетенцию, порядок подготовки, созыва и проведения общего собрания, порядок голосования, принятия решений и определения кворума;

– понятие, компетенцию, порядок образования и деятельности совета директоров (наблюдательного совета), права и обязанности членов коллегиального органа управления;

– понятие, компетенцию, порядок образования и деятельности единоличного и коллегиального исполнительного органа, полномочия исполнительного органа;

– понятие корпоративного контроля, роль ревизионной комиссии и аудитора, порядок назначения, полномочия ревизионной комиссии, общие положения комплаенс в корпорации;

– основания для привлечения к ответственности членов органов управления коммерческой корпорацией и лиц, осуществляющих фактический контроль.

уметь:

– применять положения Кодекса корпоративного управления, ГК РФ по вопросам управления в корпорации;

- применять нормы законодательства о компетенции органов корпорации и распределять компетенцию между органами;
- анализировать и толковать нормы законов об ООО и АО, ГК РФ, регулирующие деятельность общего собрания участников корпорации;
- анализировать и толковать нормы законов об ООО и АО, ГК РФ, регулирующие деятельность коллегиального органа управления корпорации;
- анализировать и толковать нормы законов об ООО и АО, ГК РФ, регулирующие деятельность исполнительного органа корпорации;
- применять нормы законодательства об актах, принимаемых корпорациями;
- анализировать и толковать нормы законодательства, регулирующие деятельность ревизионной комиссии и аудитора, определять способ защиты при утрате корпоративного контроля;
- понятие контроля и подконтрольности, основания возникновения контроля в холдинге, меры по обеспечению контроля за деятельностью подконтрольных организаций;
- анализировать и толковать нормы законодательства, регулирующие деятельность материнских и дочерних компаний, холдингов и групп компаний;

владеть:

- навыками анализа и оценки эффективности модели корпоративного управления для данной корпорации;
- навыками разработки положений устава относительно определения модели корпоративного управления и компетенции органов;
- навыками применения норм законодательства и разработки документов, необходимых для подготовки созыва, проведения общего собрания участников;
- навыками применения норм законодательства о коллегиальном органе управления, разработки документов, связанных с деятельностью данного органа;
- навыками применения норм законодательства о исполнительном органе корпорации, разработки документов, связанных с деятельностью данного органа;
- навыками разработки внутренних документов корпораций и решений общего собрания участников и совета директоров корпорации.;

II. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет: 3 зачетных единицы, 108 академических часов для очной и очно-заочной формы обучения и 72 академических часа для заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Понятие и основные принципы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.	3	2	2	-	-	12	Лекция читается с применением технических средств (презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами). Практическое занятие: деловая игра, тестовое задание, анализ сравнительных таблиц.	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР
2.	Тема 2. Система органов управления коммерческих корпораций.	3	-	6	-	-	32	Практическое занятие в диалоговом режиме. Моделирование ситуаций, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3.	Тема 3. Органы контроля в коммерческих корпорациях.	3	-	2	-	-	22	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Дискуссии.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР,

									тестирование.
4.	Тема 4. Ответственность лиц, входящих в органы управления коммерческой корпорации.	3	-	2	2	-	26	Практическое занятие в диалоговом режиме. Моделирование ситуаций, работа в малых группах. Дискуссии.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, эссе. Зачет.
ВСЕГО по ОФО			2	12	2	-	92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Понятие и основные принципы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.	4	2	-	-	-	14	Лекция читается с применением технических средств (презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами). Практическое занятие: деловая игра, тестовое задание, анализ сравнительных таблиц.	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР
2.	Тема 2. Система органов управления коммерческих корпораций.	4	-	6	-	-	32	Практическое занятие в диалоговом режиме. Моделирова	Устный опрос, проверка выполнения

								ние ситуаций, работа в малых группах.	письменные задания, контроль СР.
3.	Тема 3. Органы контроля в коммерческих корпорациях.	4	-	2	-	-	22	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Дискуссии.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, тестирование.
4.	Тема 4. Ответственность лиц, входящих в органы управления коммерческой корпорации.	4	-	2	2	-	26	Практическое занятие в диалоговом режиме. Моделирование ситуаций, работа в малых группах. Дискуссии.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, эссе. Зачет.
	ВСЕГО по ОЗФО		2	10	2	-	94	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1.	Тема 1. Понятие и основные принципы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.	3	2	-	-	-	34	Лекция читается с применением технических средств (презентация) в формате лекции-дискуссии. Работа с наглядными материалами (схемами).	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР

								Практическое занятие: деловая игра, тестовое задание, анализ сравнительных таблиц.	
2.	Тема 2. Система органов управления коммерческих корпораций.	3	-	4	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Моделирование ситуаций, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3.	Тема 3. Органы контроля в коммерческих корпорациях.	3	-	2	-	-	20	Практическое занятие в диалоговом режиме. Обсуждение и решение задач (кейсов). Дискуссии, коллоквиум.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, тестирование.
4.	Тема 4. Ответственность лиц, входящих в органы управления коммерческой корпорации.	3	-	2	2	-	20	Практическое занятие в диалоговом режиме. Моделирование ситуаций, работа в малых группах. Дискуссии.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР, эссе. Зачет.
	ВСЕГО по ЗФО			8	2	-	92	Зачет (4 ак.ч.)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1.

Тема 1. Понятие и основные принципы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.

План лекции:

1. Понятие и принципы корпоративного управления.
2. Система органов корпоративного управления.
3. Понятие корпоративного контроля.
4. Система органов контроля в коммерческих корпорациях.

Задания для подготовки к лекции:

- *повторить:* понятия корпорации, органа корпорации; виды коммерческих корпораций; учредительные документы корпорации.

- *вопросы для самоконтроля:*

1. Какие подходы к содержанию корпоративного контроля существуют в доктрине?
2. Как соотносятся понятия «корпоративное управление» и «корпоративный контроль»?

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Понятие и основные принципы корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1. Основные модели корпоративного управления в России и зарубежных странах.
2. Понятие и принципы корпоративного управления.
3. Субъекты корпоративного управления.
4. Понятие корпоративного контроля и основания возникновения корпоративного контроля.
5. Соотношение корпоративного контроля и корпоративного управления: доктринальные подходы.

2. Деловая игра: «Эффективная модель управления коммерческой корпорации»

Цель игры: систематизировать полученные знания о целях и принципах корпоративного управления; приобрести опыт анализа рисков возникновения корпоративного конфликта; сформировать навыки работы в составе творческого коллектива.

Задачи игры: выявление оптимальной структуры и компетенции органов управления коммерческой корпорации с точки зрения целей, преследуемых учредителями и защиты их интересов; выявление корпоративных механизмов, которые обеспечивают реализацию таких интересов, с применением императивных и диспозитивных норм корпоративного законодательства, корпоративного договора.

Подготовка к проведению игры: обучающиеся изучают Федеральные законы об АО и ООО, положения действующего законодательства о корпоративном договоре в части диспозитивных положений, которые могут быть включены в корпоративные документы по усмотрению участников в соответствии с их договоренностями.

Формат участия. Обучающиеся подразделяются на 2 рабочие группы. Оптимальное количество участников малой группы 5 человек.

Распределение ролей. Группа № 1 разрабатывает устав в отношении общества с ограниченной ответственностью, состоящего из 3-х участников, и имеющего следующие органы управления: общее собрание и единоличный исполнительный орган, а также орган контроля – ревизионную комиссию. Участники рабочей группы должны презентовать разработанный устав, описав принципы распределения компетенции между органами управления, компетенцию ревизионной комиссии. Участники рабочей группы также оценивают соответствие заданной модели управления лучшим практикам корпоративного управления, в том числе положениям Кодекса корпоративного управления.

Группа № 2 разрабатывает устав в отношении непубличного акционерного общества, акции которого распределены между шестью акционерами, и имеющего следующие органы управления: общее собрание, совет директоров, единоличный исполнительный орган, а также орган контроля – ревизионную комиссию. Участники рабочей группы должны презентовать разработанный устав, описав принципы распределения компетенции между органами управления, компетенцию ревизионной комиссии. Участники рабочей группы также оценивают соответствие заданной модели управления лучшим практикам корпоративного управления, в том числе положениям Кодекса корпоративного управления.

Регламент: обсуждение в рамках малой группы 15 минут, подготовка выступления 5 минут, презентация результатов работы рабочих групп 5 минут (для каждой), всего на выполнение задания 30 минут.

Подведение итогов: Преподаватель обобщает комментирует результаты деловой игры, делает выводы о достижении цели и решения поставленных задач, анализирует сильные и слабые стороны каждой группы, разбирает ошибки, дает рекомендации по их устранению.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- Ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы.

- Проанализировать не менее двух научных публикаций по теме занятия (из списка дополнительной литературы по выбору обучающегося) и ***письменно изложить*** основные проблемы, поднимаемые авторами.

- Разработать пять тестовых заданий с 3-4 вариантами ответов по ключевым разделам Кодекса корпоративного управления в части формирования структуры и компетенции органа управления (приложение к Письму ЦБ РФ от 10.04.2014 г. №06-52\2463).

- сравнить положения Закона об акционерных обществах и Закона об обществах с ограниченной ответственностью в части положений, касающихся органов управления и их компетенции, письменно изложить основные сходства и различия, сделать вывод о степени императивности/диспозитивности правового регулирования в отношении акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью при определении структуры и компетенции органов управления.

Тема 2. Система органов управления коммерческих корпораций.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1. Понятие органа юридического лица: легальный и доктринальные подходы к пониманию сущности органа юридического лица.

2. Единоличные и коллегиальные органы управления юридического лица. Принципы распределения компетенции между органами управления юридического лица.

3. Общее собрание участников коммерческой корпорации. Компетенция общего собрания. Порядок подготовки, созыва и проведения общего собрания. Порядок голосования на общих собраниях, порядок оформления и удостоверения принятых общим собранием решений. Осуществление функций общего собрания в «компаниях одного лица».

4. Коллегиальный орган управления коммерческой корпорации (совет директоров, наблюдательный совет). Компетенция коллегиального органа управления. Порядок формирования, состав коллегиального органа управления, порядок организации работы и принятия решений. Требования к кандидатам в состав коллегиального органа управления.

5. Исполнительные органы коммерческой корпорации. Единоличный исполнительный орган: модели единоличного исполнительного органа; порядок образования и компетенция единоличного исполнительного органа. Коллегиальный исполнительный орган: порядок образования и компетенция коллегиального исполнительного органа; соотношение компетенции единоличного и коллегиального исполнительного органа.

2. Выполнить задание: отметить верные и ложные утверждения:

Устав общества с ограниченной ответственностью *должен предусматривать:*

1. Закрытый перечень видов деятельности, которые может осуществлять общество с ограниченной ответственностью.

2. Срок действия полномочий единоличного исполнительного органа.

3. Положения о наличии печати общества.

4. Закрытый перечень вопросов, входящих в компетенцию единоличного исполнительного органа.

5. В случае, если уставом общества предусмотрено создание единоличного и коллегиального исполнительного органа, - компетенцию коллегиального исполнительного органа.

6. Порядок удостоверения решений, принятых общим собранием участников общества.

7. Персональный состав совета директоров.

8. Положения об ответственности единоличного исполнительного органа и членов совета директоров.

9. Сведения о заключении участниками общества корпоративного договора.

10. Сведения о размере уставного капитала общества.

3. Выполнить задание: определить, в компетенцию какого органа АО и ООО входит решение следующих вопросов:

а) создание филиала б) утверждение положения о совете директоров общества, в) заключение крупной сделки, стоимостью более 50 % балансовой стоимости активов общества, г) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности, д) заключение договора с реестродержателем, е) утверждение новой редакции устава общества, ж) выплата вознаграждения членам совета директоров, з) увеличение уставного капитала; и) определение условий трудового договора с генеральным директором; к) определение приоритетных направлений деятельности общества; л) выплата дивидендов; м) передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации.

Какие из перечисленных вопросов могут или должны регулироваться внутренними регламентами (документами) корпорации? Какие из вопросов затрагивают корпоративные правоотношения?

4. Выполнить задание:

Решение задач (казусов):

Акционер АО «Томбас» (далее – Общество) А.Г. Цеховидзе обратился в суд с иском в интересах Общества, требуя взыскать с бывшего генерального директора Общества Елкина П.И. убытки в размере 1 800 000 рублей, причиненные Обществу в результате принятия Елкиным П.И. в период исполнения обязанностей генерального директора Общества решений о премировании себя, как генерального директора: в размере 300 000 рублей за 1 квартал 2023 г., 450 000 рублей за 2 квартал 2023 г., 600 000 рублей за 3 квартал 2023 г., 450 000 рублей за 4 квартал 2023 г.

Елкин П.И. против удовлетворения исковых требований возражал. Указывал, что согласно п. 2 ст. 69 ГК РФ к компетенции исполнительного органа общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров или совета директоров (наблюдательного совета) общества. Вопрос о выплате премий работникам Общества в компетенции иных органов управления Общества в Уставе не отнесен. Выплата премий осуществлялась в соответствии с трудовым договором и внутренними документами Общества (положением об оплате труда, положением о премировании и положением о выплате вознаграждения работникам за

достигнутые результаты работы). Помимо Елкина П.И. в указанный период премии по решению генерального директора выплачивались главному бухгалтеру Волынской О.А., заместителю главного инженера Левченко Ю.А., ведущему юрисконсульту Чапрыгиной К.В., начальнику производственно-технического сектора Попову А.В. Всем сотрудникам, в том числе и генеральному директору Общества, премии выплачивались согласно достигнутым результатам работы в полном соответствии с условиями заключенных трудовых договоров и внутренних документов Общества, регламентирующих порядок начисления и выплаты премий.

Вопросы к заданию:

1) Раскройте понятие и содержание фидуциарных обязанностей руководителя и членов иных органов управления общества.

2) Какова роль и значение внедрения фидуциарных обязанностей руководителя и членов органов управления общества для российского корпоративного законодательства и правоприменительной практики?

3) Какие последствия нарушения фидуциарных обязанностей руководителя и членов органов управления общества устанавливает действующее законодательство?

4) Как соотносятся действия генерального директора по назначению и выплате себе премий с фидуциарными обязанностями руководителя? Какое решение должен принять суд?

Задания для подготовки к практическому занятию:

- ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

- проанализировать Закон об обществах с ограниченной ответственностью и Закон об акционерных обществах и назвать не менее 4-х случаев исключительной и альтернативной компетенции общего собрания;

- составить сводную таблицу, отражающую специфику корпоративного управления в хозяйственных обществах, товариществах, партнерствах, производственном кооперативе, некоммерческих корпорациях, при этом отразить: (1) перечень обязательных и дополнительных (по усмотрению участников) органов управления, предусмотренных законом для данного вида корпорации; (2) требования к количественному составу органов корпорации; (3) особенности формирования органа (кто назначает\избирает, форма голосования, срок избрания, требования к кандидатам и пр.); (4) обязательность наличия внутреннего документа корпорации, регулирующего правовой статус органа;

- составить проект трудового договора с генеральным директором непубличного акционерного общества.

Тема 3. Органы контроля в коммерческих корпорациях.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1. Роль органов контроля в коммерческих корпорациях.
2. Ревизионная комиссия (ревизор): порядок формирования (избрания), компетенция, порядок функционирования (деятельности).
3. Служба внутреннего аудита (внутренний аудитор): порядок формирования (избрания), компетенция, порядок функционирования (деятельности).
4. Реализация контрольных функций в коммерческих корпорациях при отсутствии ревизионной комиссии (ревизора) и службы внутреннего аудита (внутреннего аудитора).
5. Фактический (бенефициарный) корпоративный контроль: проблемы реализации, способы обеспечения и защиты лиц, обладающих фактическим (бенефициарным) корпоративным контролем.

2. Дискуссия:

По Вашему мнению, целесообразно ли выделять органы контроля в качестве самостоятельных органов корпорации, или достаточно наличия контрольных полномочий в компетенции общего собрания и совета директоров общества? Должны ли органы контроля быть обязательными органами коммерческой корпорации?

3. Практика публичных выступлений:

Обсуждение судебной практики по спорам, связанным с оспариванием решений органов управления хозяйственного общества лицами, осуществляющими фактический корпоративный контроль. Выявление тенденций развития судебной практики с опорой на положения действующего законодательства.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- ознакомиться с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;
- найти и проанализировать научную публикацию по вопросу оспаривания решений органов управления хозяйственного общества лицами, осуществляющими фактический корпоративный контроль;
- проанализировать судебную практику за 2020-2023 гг. и найти *не менее трех дел* по спорам, связанным с назначением, прекращением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов контроля юридического лица. Подготовить краткий доклад по фабуле каждого дела и правовой позиции суда;
- найти размещенные в открытом доступе внутренние документы крупных акционерных обществ – положение о ревизионной комиссии и положение о внутреннем аудите, составить сравнительную таблицу вопросов, входящих в компетенцию ревизионной комиссии и внутреннего аудитора с опорой на исследованные внутренние документы и положение Закона об акционерных обществах.

Тема 4. Ответственность лиц, входящих в органы управления корпорацией.

Содержание (план) практического занятия:

1. Обсуждение вопросов:

1. Понятие и виды ответственности в корпоративных правоотношениях.
2. Ответственность единоличного исполнительного органа.
3. Ответственность членов коллегиального исполнительного органа и членов коллегиального органа управления.
4. Ответственность контролирующих лиц, не являющихся членами органов управления корпорации.

2. Дискуссия:

Насколько разумно, с Вашей точки зрения, предоставление действующим законодательством возможности в непубличных хозяйственных обществах освободить членов органов управления от ответственности за неразумные действия? Стоит ли закрепить в законе аналогичную возможность освобождения от ответственности членов органов управления за недобросовестные действия по решению участников/акционеров непубличного общества?

Задания для подготовки к практическому занятию:

- изучить возможности страхования ответственности членов органов управления в соответствии с российским законодательством;
- прочитать не менее трех источников из списка дополнительной литературы по теме занятия;
- проанализировать судебную практику за 2020-2023 гг. и найти 1 судебный акт по спору о привлечении к ответственности генерального директора и 2 судебных акта по спору о привлечении к ответственности членов совета директоров. Подготовить краткий доклад по фабуле каждого дела и правовой позиции суда;
- разработать проект искового заявления о взыскании убытков с генерального директора общества с ограниченной ответственностью;
- разработать формулировку для включения в трудовой договор с генеральным директором положения об освобождении генерального директора от ответственности за неразумные действия.

Лабораторный практикум

Тема 4. Ответственность лиц, входящих в органы управления корпорацией.

1. Понятие и виды ответственности в корпоративных правоотношениях.
2. Ответственность единоличного исполнительного органа.
3. Ответственность членов коллегиального исполнительного органа и членов коллегиального органа управления.
4. Ответственность контролирующих лиц, не являющихся членами

органов управления корпорации.

Задания для лабораторного практикума:

Решение задач (казусов):

Акции российского банка АО «Золотой теленок» (далее – Банк) на 99,9 % принадлежат 5 российским юридическим лицам, доли и акции каждого из которых в свою очередь принадлежат иностранным офшорным структурам, каждой из которых на 100 % владеет новозеландский траст. Генеральным директором Банка является Винокуров А.В.

При этом фактически в банке сложилась следующая картина:

- все решения, связанные с текущей деятельностью Банка, требовали согласования с Петренко А.В.; его требования и указания носили обязательный характер, несмотря на то, что официальной должности в Банке он не занимал, в состав органов управления не входил;

- ни один кредит в Банке, в т.ч. потребительский и сотрудникам Банка, не мог быть выдан без согласования с Петренко А.В.;

- на поступающих на согласование документах Петренко А.В. проставлял штамп «согласовано»;

- Петренко А.В. проводил собеседование при приеме на работу в Банк, делал предложение о работе, согласовывал размер вознаграждения работников;

- Петренко А.В. имел рабочий кабинет в офисе Банка, в нем он лично проводил встречи с сотрудниками Банка по рабочим вопросам;

- Петренко А.В. участвовал в переговорах о реструктуризации долгов Банка от его имени и позиционировал себя как собственник банка, в том числе перед Центробанком и Правительством РФ.

АО «Золотой теленок» признано несостоятельным (банкротом). Кредиторы обратились с заявлением о привлечении Петренко А.В. к субсидиарной ответственности по обязательствам Банка.

Задание выполняется посредством разделения обучающихся на 2 группы приблизительно равных по числу участников.

Группа № 1 представляет позицию кредиторов АО «Золотой теленок», с четким обоснованием оснований для привлечения к ответственности Петренко А.В. со ссылками на положения действующего законодательства, актуальную судебную практику, подготовкой проекта искового заявления о привлечении Петренко А.В. к ответственности.

Группа № 2 представляет позицию Петренко А.В. с обоснованием отсутствия оснований для удовлетворения требований конкурсных кредиторов со ссылками на положения действующего законодательства, актуальную судебную практику, подготовкой отзыва на исковое заявление. Группа № 1 и Группа № 2 подготавливает презентацию с описанием основных положений своей позиции, каждая группа представляет свою позицию.

После представления позиции Группы № 1 и Группы № 2 участники каждой группы имеют возможность задать друг другу вопросы.

Преподаватель играет роль судьи, принимает решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении требований конкурсных кредиторов исходя из выработанной каждой группой позиции.

После оглашения решения судьи участники группы обмениваются мнениями, разбирают ошибки.

2.4. Самостоятельная работа

Специфика дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях» состоит в наличии практической составляющей дисциплины (модуля), что подразумевает подготовку значительного количества юридических документов по заданной преподавателем проблематике или определенным бизнес условиям.

Модель подготовки к темам занятий заключается в детальном анализе законодательства, судебной практики, научных и практико-ориентированных публикаций по проблематике дисциплины (модуля) и выполнении как устных, так и письменных заданий для самостоятельной работы, указанных к каждой теме лекций и практических занятий.

Виды самостоятельной работы обучающегося:

Аудиторная самостоятельная работа обучающегося подразумевает выполнение заданий, определенных преподавателем, для каждой темы.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося складывается из следующих примерных видов активности (в дополнение к указанным к каждой теме обязательным заданиям):

1. Подготовка обзоров Интернет-ресурсов, содержащих законодательные акты в сфере корпоративного управления и контроля, в том числе иностранных государств.

2. Подбор судебных актов высших инстанций по актуальным дискуссионным вопросам корпоративного управления и контроля.

3. Составление различных сравнительных таблиц, аналитических справок, разработка схем и других наглядных материалов по основным вопросам корпоративного управления и контроля.

Подготовка к практическим занятиям как вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося включает в себя следующие обязательные элементы:

- изучение соответствующих разделов базовой литературы, а также не менее трех публикаций из дополнительного списка по изучаемой теме. Дискуссионные вопросы доктрины и правоприменения, которые были выяснены обучающимся из прочитанной литературы, должны быть законспектированы и схематически изображены в электронной форме или в рабочей обучающегося;

- поощряется самостоятельный подбор и анализ обучающимся научной литературы (монографий, диссертационных исследований, материалов конференций), в том числе на иностранных языках, по проблемным вопросам корпоративного управления, не указанных в списке дополнительной

литературы;

- изучение рекомендованных нормативных актов в актуальных редакциях, включая акты правотворчества иностранных государств, в том числе на иностранном языке (если они не имеют официального перевода на русский);

- изучение материалов практики, включая судебные и (или) административные акты, официальные сайты органов власти и т.п.;

- решение практических задач, приведенных к каждой теме;

- подготовка к участию в дискуссии, мозговом штурме, деловой игре в соответствии с планом соответствующего занятия;

- выполнение письменных заданий (подготовка схем, разработка казусов и проч.)

- подготовка ответов на теоретические вопросы с целью использования полученных знаний для выполнения практических заданий на занятии.

Полученные обучающимся в ходе подготовки к занятию выводы проверяются и обсуждаются в процессе интерактивного общения на занятии.

Применение практики публичных выступлений обучающимися осуществляется в следующем порядке:

- обучающийся заблаговременно согласовывает с преподавателем тему своего выступления и его продолжительность. Тема должна затрагивать дискуссионный вопрос корпоративного управления и контроля, в том числе в сравнительно-правовом аспекте,

- обучающийся самостоятельно подбирает научную литературу, акты законодательства и судебную практику, в том числе из списка рекомендованной литературы,

- обучающийся готовит текст публичного выступления, а также презентацию с отражением основных положений доклада;

- обучающимся могут быть разработаны проверочные вопросы и задания-кейсы / тесты для закрепления материала другими обучающимися.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Темы эссе:

1. Модели управления корпорацией в США, Германии и России: сравнительно-правовой анализ.

2. Компетенция общего собрания участников и коллегиального органа управления в непубличных и публичных обществах (сравнительный анализ).

3. Значение Кодекса корпоративного управления для деятельности публичных компаний.

4. Модель управления корпорацией, состоящей из одного лица.

5. Соотношение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях.

6. Роль председателя совета директоров, комитетов совета директоров, секретаря в деятельности совета директоров.

7. Особенности развития института независимых директоров в России.

8. Дополнительные требования к членам совета директоров: гарантии

соблюдения интересов акционеров и участников или почва для злоупотреблений?

9. Баланс интересов акционеров/участников и членов органа управления.

10. Тенденции судебной практики 2020-2023 гг. в части рассмотрения споров о привлечении к ответственности членов органов управления хозяйственного общества.

Темы коллоквиумов:

1. Практика внедрения российскими компаниями нестандартных моделей единоличного исполнительного органа – множественный ЕИО, передача функций ЕИО управляющей организации.

2. Проблемы корпоративного управления в группах компаний и холдингах в России.

Контрольные вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие корпоративного управления. Принципы корпоративного управления.

2. Модели корпоративного управления: характеристика российской модели и основных зарубежных моделей.

3. Субъекты, участвующие в корпоративном управлении.

4. Понятие корпоративного контроля: доктринальные подходы к определению корпоративного контроля. Соотношение корпоративного контроля и корпоративного управления в коммерческих корпорациях.

5. Понятие органа корпорации, виды органов корпорации. Подходы к пониманию сущности органа юридического лица в доктрине гражданского права.

6. Компетенция органа (исключительная, смешанная, альтернативная), принципы распределения компетенции между органами корпорации.

7. Особенности системы органов управления в публичных и непубличных хозяйственных обществах.

8. Учредительные документы корпораций: вопросы эффективного распределения компетенции органов, пределы централизованной и локальной регламентации компетенции. Соотношение учредительного документа и иных внутренних документов корпорации в части определения структуры и компетенции органов управления.

9. Место общего собрания в системе органов управления корпорации, его компетенция, порядок созыва и проведения.

10. Годовое (очередное), внеочередное, повторное общее собрание в хозяйственных обществах.

11. Правила подготовки общего собрания, формирования повестки дня и направления информации участникам.

12. Кворум, порядок голосования и принятия решений на общих собраниях участников.

13. Компетенция коллегиального органа управления, место коллегиального органа управления в системе органов управления корпорации.

14. Порядок формирования коллегиального органа управления. Порядок деятельности коллегиального органа управления и принятия решений.

15. Права и обязанности членов коллегиального органа управления. Права и обязанности председателя.

16. Независимые директора. Дополнительные требования к членам коллегиального органа управления.

17. Единоличный исполнительный орган: место в системе корпоративного управления, полномочия, порядок образования, приостановления и прекращения полномочий. Временный исполнительный орган.

18. Множественность единоличного исполнительного органа.

19. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации.

20. Коллегиальный исполнительный орган: порядок формирования и компетенция, порядок деятельности коллегиального исполнительного органа.

21. Правовая природа и содержание договоров с генеральным директором, управляющей организацией.

22. Ревизионная комиссия: функции, порядок образования и деятельности.

23. Внутренний и внешний аудит.

24. Основания для возникновения фактического контроля над подконтрольной организацией. Ответственность лиц, осуществляющих фактический контроль.

25. Основания для привлечения к ответственности единоличного исполнительного органа. Освобождение от ответственности единоличного исполнительного органа в непубличных обществах.

26. Основания для привлечения к ответственности членов коллегиального исполнительного органа.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации // СПС Консультант Плюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации // СПС Консультант Плюс.

3. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СПС Консультант Плюс.

4. Федеральный закон от 08.05.1996 №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СПС Консультант Плюс.

5. Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СПС Консультант Плюс.

7. Федеральный закон от 26.07.2006. №135-ФЗ «О защите конкуренции» // СПС Консультант Плюс.

8. Федеральный закон от 03.12.2011 №380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // СПС Консультант Плюс.

9. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СПС Консультант Плюс.

10. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СПС Консультант Плюс.

11. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СПС Консультант Плюс.

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2004 г. № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («Золотой акции»)» // СПС Консультант Плюс.

13. Письмо Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления» // СПС Консультант Плюс.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 90, Пленума ВАС РФ N 14 от 9 декабря 1999 г. «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС Консультант Плюс.

15. Постановление Конституционного Суда РФ от 10 апреля 2003 г. № 5-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 84 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с жалобой открытого акционерного общества «Приаргунское» // СПС Консультант Плюс .

16. Постановление Конституционного Суда РФ от 15 марта 2005 г. № 3-П «По делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 278 и статьи 279 Трудового кодекса Российской Федерации и абзаца второго пункта 4 статьи 69 Федерального закона «Об акционерных обществах» в связи с запросами Волховского городского суда Ленинградской области, Октябрьского районного суда города Ставрополя и жалобами ряда граждан» // СПС Консультант Плюс.

17. Постановление Пленума ВС РФ от 02 июня 2015 г. № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации // СПС Консультант Плюс

18. Постановление Пленума ВС РФ от 23 июня 2015 г. № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации // СПС Консультант Плюс.

19. Постановление Пленума ВАС РФ от 9 июля 2003 г. № 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных

мер, связанных с запретом проводить общие собрания акционеров» // СПС Консультант Плюс.

20. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 "О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица" // СПС Консультант Плюс.

21. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 N 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением участника из общества с ограниченной ответственностью»// СПС Консультант Плюс

4.2. Основная литература

1. Добрачев Д.В. Актуальные проблемы судебной практики в сфере корпоративного и предпринимательского права [Электронный ресурс]: монография / Д.В. Добрачев. – М. : Инфотропик Медиа, 2018. - 80 с. - ISBN 978-5-9998-0293-4. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Габов [и др.]; отв. ред. И.С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. - М. : Статут, 2018. - 735 с. - ISBN 978-5-6041528-7-4. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=346741>

3. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?pid=433874>

4. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450448>

5. Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Суханов. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2016. - 456 с. - ISBN 978-5-8354-1132-0. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?pid=464025>

4.3. Дополнительная литература

1. Андреев В.К. Корпоративное право современной России : монография / В. К. Андреев, В. А. Лаптев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2017. — 352 с. - ISBN 978-5-392-23806-4. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34399>

2. Современное корпоративное право: актуальные проблемы теории и практики: монография / О.А. Беляева, С.А. Бурлаков, М.М. Вильданова и др.; отв. ред. О.В. Гутников. Москва: ИЗиСП, Статут, 2021. 528 с.

3. Дедов Д.И. Конфликт интересов. - М, 2004. // Электронная библиотека Университета. – URL: <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

4. Ефименко Е.Н. Корпоративные конфликты (споры) : учеб.-практ. пособие / Е. Н. Ефименко, В. А. Лаптев ; рец. И. В. Ершова. - М. : Проспект, 2014. // Электронная библиотека Университета. – URL: <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

5. Козлова Н.В. Правосубъектность юридического лица. - М., 2005. // Электронная библиотека Университета. – URL: <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

6. Копылов Д.Г. Участие наемных работников в управлении компанией (немецкий опыт) // Законодательство и экономика. - 2012. - N 10. - С. 90 - 95. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс, локальная сеть университета.

7. Кузнецов А.А. Оспаривание решений общих собраний участников (акционеров) / А.А. Кузнецов // Корпоративное право в ожидании перемен: сборник статей к 20-летию Закона об ООО / ответственный редактор А.А. Кузнецов. Москва: Статут, 2020. С. 199 - 271.

8. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>

9. Маковская А.А. Императивные и диспозитивные нормы в корпоративном законодательстве (ошибки в формулировках, проблемы толкования и правоприменения) // Вестник гражданского права. 2019. N 5. С. 79 - 109.

10. Молотников А.Е. Участие трудовых коллективов в корпоративном управлении: российский и иностранный опыт // Предпринимательское право. - 2010. - N 2. - С. 3 - 8. — Режим доступа : СПС Консультант Плюс, локальная сеть университета.

11. Осипенко О.В. Управление акционерным обществом в условиях реформы корпоративного права. - М. : Статут, 2016. - 400 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=335744>

12. Суханов, Е. А. Сравнительное корпоративное право / Е.А. Суханов. - Москва : Статут, 2014. - 456 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/464025>

13. Харитонов Ю.С., Шиткина И.С. Состав и компетенции руководящих органов управления общества с ограниченной ответственностью: комментарий к ст. ст. 32 и 33 Закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" // Предпринимательское право. Приложение "Право и Бизнес". 2020. N 4. С. 4 - 40.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики

размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.;
----	----------------	-----------	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно

3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;
----	--------------------	-----------	---	---

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам:	

		№ 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,

обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,

– компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

– стол студенческий двухместный – 12 шт.,

– стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра конкурентного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**АНТИМОНОПОЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЗДАНИЯ И
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРПОРАЦИЙ**

Б1.В.ДВ.01.02

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры конкурентного права, протокол № 7 от «13» мая 2025 года.

Автор:

Овакимян К.Б. – кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры конкурентного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Советник антимонопольной практики МЭФ LEGAL

Павлухина О.А.

Овакимян К.Б.

Антимонопольное регулирование создания и деятельности корпораций: рабочая программа дисциплины (модуля) / К.Б. Овакимян — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Антимонопольное регулирование создания и деятельности корпораций» является освоение обучающимися системного подхода к правовому регулированию конкурентных отношений в рамках осуществления экономической деятельности, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с созданием и деятельностью корпораций.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- освоение понятий и категорий в сфере конкуренции и монополии, необходимых для изучения основного содержания отечественного антимонопольного права;
- формирование представлений об основных институтах и механизмах регулирования отношений в области антимонопольного регулирования создания и деятельности корпораций;
- выработка навыков применения нормативно-правовых актов и анализа судебной практики по вопросам антимонопольного регулирования создания и деятельности корпораций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Антимонопольное регулирование создания и деятельности корпораций» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В.ДВ) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Основы корпоративного права», «Правовой режим имущества корпораций», «Договоры в корпоративном праве» и другими.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Антимонопольное регулирование создания и деятельности корпораций» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

<p>коммерческих организаций</p>	<p>туаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>
<p>Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями</p>	<p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля деятельности корпораций</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает</p>

		<p>с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>
--	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) «Антимонопольное регулирование создания и деятельности корпораций» обучающийся должен:

Знать: особенности корпораций как субъектов антимонопольного законодательства, понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства, особенности антимонопольного контроля создания, слияния, присоединения и сделок в отношении коммерческих организаций, Порядок осуществления антимонопольного контроля деятельности корпораций, Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства.

Уметь: оценивать основные риски нарушения антимонопольного законодательства в деятельности корпорации, определять подлежат ли конкретные действия или сделки согласованию с антимонопольным органом, выявлять правовые последствия нарушения законодательства, регулирующего контроль экономической концентрации.

Владеть: навыками поиска источников информации, и подготовки документов, необходимых в процессе антимонопольного контроля, в частности при подаче ходатайства о даче антимонопольным органом согласия на осуществление действий или совершение сделки, в процессе рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр / триестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	Практические занятия	Лабораторная работа	СР		
1.	Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права	3	2	2		15	Лекция-дискуссия с элементами презентации.	Самостоятельная работа, тестирование
2.	Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства			2	2	17	Обсуждение вопросов темы.	Коллоквиум
3.	Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций			2		15	Обсуждение вопросов темы. Решение учебных задач.	Коллоквиум, тестирование
4.	Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями			2		15	Обсуждение вопросов темы. Решение учебных задач.	Коллоквиум, тестирование
5.	Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля деятельности корпораций			2		15	Обсуждение вопросов темы. Обучающая игра.	Коллоквиум, эссе, реферат, тестирование
6.	Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства			2		15	Обсуждение вопросов темы. Обучающая игра.	Коллоквиум
ИТОГО по ОФО			2	12	2	92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр /	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)	Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/
-------	-----------------------------------	-----------	---	--------------------------------------	--------------------------

		три-мест р	лек-ции	Практические занятия	Лабораторная работа	СР		Форма промежуточной аттестации
1.	Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права	4	2	2		15	Лекция-дискуссия с элементами презентации.	Самостоятельная работа, тестирование
2.	Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства			2	2	17	Обсуждение вопросов темы.	Коллоквиум
3.	Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций			2		15	Обсуждение вопросов темы. Решение учебных задач.	Коллоквиум, тестирование
4.	Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями					15	Обсуждение вопросов темы. Решение учебных задач.	Коллоквиум, тестирование
5.	Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля деятельности корпораций			2		17	Обсуждение вопросов темы. Обучающая игра.	Коллоквиум, эссе, реферат, тестирование
6.	Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства			2		15	Обсуждение вопросов темы. Обучающая игра.	Коллоквиум
ИТОГО по ОЗФО			2	10	2	94	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	курс	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	Практические занятия	Лабораторная работа	СР		
1	Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права	2	2	0	0	6	Дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади.	Устный опрос, решения практических заданий
2	Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства					6	Дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади.	Устный опрос, решения практических заданий
3	Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций					6	Дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади.	Устный опрос, решения практических заданий
4	Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями					6	Дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади.	Устный опрос, решения практических заданий
5	Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля деятельности корпораций					6	Дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади.	Устный опрос, решения практических заданий
6	Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства					4	Дискуссия, работа в малых группах, кейс-стади.	Устный опрос, решения практических заданий
	Всего в 4 семестре		2			34		
1.	Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права	2	0	2		10	Лекция-дискуссия с элементами презентации.	Самостоятельная работа, тестирование
2.	Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства			2	2	10	Обсуждение вопросов темы.	Коллоквиум

3.	Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций			2		10	Обсуждение вопросов темы. Решение учебных задач.	Коллоквиум, тестирование
4.	Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями					10	Обсуждение вопросов темы. Решение учебных задач.	Коллоквиум, тестирование
5.	Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля деятельности корпораций			2		9	Обсуждение вопросов темы. Обучающая игра.	Коллоквиум, эссе, реферат, тестирование
6.	Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства					9	Обсуждение вопросов темы. Обучающая игра.	Коллоквиум
Всего в 5 семестре				8	2	58		
ИТОГО по ЗФО			2	8	2	92	Зачет – 4 ак.ч.	

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права	Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом. Понятие конкуренции и товарного рынка. Понятие и общая характеристика субъектов конкурентного права. Хозяйствующий субъект и его правовой статус. Понятие группы лиц в конкурентном праве. Основания вхождения субъектов в группу лиц. Понятие и критерии доминирующего положения.
2.	Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства	Понятие и виды монополистической деятельности. Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Формы злоупотреблений доминирующим положением. Общая характеристика антиконкурентных соглашений и их виды. Понятие картеля и формы картельных соглашений. Запреты, установленные в отношении вертикальных соглашений. Согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию. Критерии допустимости злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентных соглашений.

		<p>Общая характеристика запрета недобросовестной конкуренции.</p> <p>Формы недобросовестной конкуренции.</p>
3.	<p>Тема 3.</p> <p>Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций</p>	<p>Принципы определения круга действий и сделок, подлежащих антимонопольному контролю.</p> <p>Условия, при которых слияние, присоединение и создание коммерческих организаций подлежат антимонопольному контролю.</p> <p>Антимонопольный контроль слияния и присоединения коммерческих организаций.</p> <p>Антимонопольный контроль создания коммерческих организаций.</p> <p>Антимонопольный контроль соглашений о совместной деятельности.</p> <p>Особенности антимонопольного контроля в отношении финансовых организаций.</p>
4.	<p>Тема 4.</p> <p>Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями</p>	<p>Объект экономической концентрации.</p> <p>Условия, при которых сделки в отношении коммерческих организаций подлежат антимонопольному контролю.</p> <p>Сделки с акциями и долями коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.</p> <p>Сделки с основными производственными средствами и нематериальными активами коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.</p> <p>Иные сделки в отношении коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.</p> <p>Особенности антимонопольного контроля сделок в отношении юридического лица, учрежденного за пределами территории Российской Федерации.</p> <p>Государственный контроль осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.</p>
5.	<p>Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля экономической концентрации</p>	<p>Лица, обязанные представить в антимонопольный орган ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю.</p> <p>Содержание ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю. Документы и информация, представляемые вместе с ходатайством.</p> <p>Порядок рассмотрения антимонопольным органом ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю.</p> <p>Виды решений, принимаемых антимонопольным органом, и основания их принятия.</p> <p>Особенности принятия антимонопольным органом решения об удовлетворении ходатайства с выдачей предписания.</p>
6.	<p>Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований</p>	<p>Понятие и виды санкций, применяемых в случае несоблюдения требований антимонопольного законодательства.</p> <p>Административная ответственность за монополистическую</p>

антимонопольного законодательства		<p>деятельность и недобросовестную конкуренцию.</p> <p>Административная ответственность за нарушение порядка получения согласия антимонопольного органа на осуществление сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю.</p> <p>Иные санкции, применяемые антимонопольным органом, в случае нарушения антимонопольного законодательства.</p> <p>Принятие антимонопольным органом решений и выдача предписаний.</p> <p>Порядок оспаривания решений, предписаний и постановлений антимонопольного органа.</p>
-----------------------------------	--	--

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Основные понятия Конкурентного права. Правовое регулирование противодействия монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

1. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом.
2. Понятие и общая характеристика субъектов конкурентного права.
3. Группа лиц. Основания и порядок образования группы лиц в конкурентном праве.
4. Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Формы злоупотребления доминирующим положением.
5. Общая характеристика антиконкурентных соглашений и согласованных действий: основания классификации и виды.
6. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции.
7. Понятие экономической концентрации. Сфера применения антимонопольного законодательства в отношении сделок (действий) экономической концентрации.
8. Полномочия антимонопольного органа в сфере контроля соблюдения антимонопольного законодательства.
9. Понятие и виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

Задания для подготовки к лекции: изучить нормативно-правовые акты по теме лекции, которые указаны в программе. Воспроизвести алгоритм действий антимонопольного органа при рассмотрении дел о нарушениях антимонопольного законодательства.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права

1. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом.
2. Понятие конкуренции и товарного рынка.
3. Понятие и общая характеристика субъектов конкурентного права.
4. Хозяйствующий субъект и его правовой статус.
5. Понятие группы лиц в конкурентном праве. Основания вхождения субъектов в группу лиц.
6. Понятие и критерии доминирующего положения.

Задания для подготовки:

1. Дать определение понятия «субъект конкурентного права».
2. Изобразить в виде схемы каждое из оснований для объединения хозяйствующих субъектов в группу лиц.

Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства.

1. Понятие и виды монополистической деятельности.
2. Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.
3. Формы злоупотреблений доминирующим положением.
4. Общая характеристика антиконкурентных соглашений и их виды.
5. Понятие картеля и формы картельных соглашений.
6. Запреты, установленные в отношении вертикальных соглашений.
7. Согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
8. Критерии допустимости злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентных соглашений.
9. Общая характеристика запрета недобросовестной конкуренции.
10. Формы недобросовестной конкуренции.

Задания для подготовки:

1. Составить перечень форм злоупотребления доминирующим положением. Отметить формы злоупотребления доминирующим положением, к которым применимы критерии допустимости.
2. Составить список отличий картеля от иных горизонтальных соглашений.
3. Составить перечень форм недобросовестной конкуренции, предусмотренных в национальном законодательстве Российской Федерации,

и сопоставить его с перечнем форм недобросовестной конкуренции, предусмотренных в ст. 10 bis Парижской конвенции по охране промышленной собственности.

Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций.

1. Принципы определения круга действий и сделок, подлежащих антимонопольному контролю.
2. Условия, при которых слияние, присоединение и создание коммерческих организаций подлежат антимонопольному контролю.
3. Антимонопольный контроль слияния и присоединения коммерческих организаций.
4. Антимонопольный контроль создания коммерческих организаций.
5. Антимонопольный контроль соглашений о совместной деятельности.
6. Особенности антимонопольного контроля в отношении финансовых организаций.

Задания для подготовки:

Схематично изобразить критерии, позволяющие определить круг действий, требующих получения предварительного согласия антимонопольного органа.

Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями.

1. Объект экономической концентрации.
2. Условия, при которых сделки в отношении коммерческих организаций подлежат антимонопольному контролю.
3. Сделки с акциями и долями коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.
4. Сделки с основными производственными средствами и нематериальными активами коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.
5. Иные сделки в отношении коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.
6. Особенности антимонопольного контроля сделок в отношении юридического лица, учрежденного за пределами территории Российской Федерации.
7. Государственный контроль осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Задания для подготовки:

Схематично изобразить критерии, позволяющие определить круг сделок, требующих получения предварительного согласия антимонопольного органа.

Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля экономической концентрации.

1. Лица, обязанные представить в антимонопольный орган ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю.
2. Содержание ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю. Документы и информация, представляемые вместе с ходатайством.
3. Порядок рассмотрения антимонопольным органом ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю.
4. Виды решений, принимаемых антимонопольным органом, и основания их принятия.
5. Особенности принятия антимонопольным органом решения об удовлетворении ходатайства с выдачей предписания.

Задания для подготовки:

Схематично изобразить порядок рассмотрения антимонопольным органом ходатайств о даче согласия на совершение сделок и действий, подлежащих государственному контролю, с указанием срока совершения соответствующих действий.

Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства.

1. Понятие и виды санкций, применяемых в случае несоблюдения требований антимонопольного законодательства.
2. Административная ответственность за монополистическую деятельность и недобросовестную конкуренцию.
3. Административная ответственность за нарушение порядка получения согласия антимонопольного органа на осуществление сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю.
4. Иные санкции, применяемые антимонопольным органом, в случае нарушения антимонопольного законодательства.
5. Принятие антимонопольным органом решений и выдача предписаний.
6. Порядок оспаривания решений, предписаний и постановлений антимонопольного органа.

Задания для подготовки:

1. Составить перечень отличий предупреждения и предостережения антимонопольного органа.
2. Схематично изобразить порядок рассмотрения антимонопольным органом дел о нарушении антимонопольного законодательства, с указанием срока совершения соответствующих действий.

Краткое описание подходов и задания для подготовки к практическому занятию по всем формам обучения

Каждая тема семинарского (практического) занятия содержит вопросы для изучения и задачи для предварительной подготовки, которые по указанию преподавателя необходимо решить к семинарскому занятию. Начинать подготовку к последнему следует с внимательного изучения текста лекции, методических указаний, соответствующего раздела учебника и специальной литературы. Рекомендуем использовать нормативные правовые акты, тематические журналы. Для более глубокого усвоения основ трудового права как науки, развития навыков юридического мышления необходимо изучение классических монографий.

При решении задачи сначала следует выяснить предмет спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить, и в письменном виде сформулировать их. Затем изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику, относящиеся к ней (они, как правило, включены в список правовых источников к каждой теме), подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, необходимо дать точные ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные правовые акты с указанием их статьи и части (пункта). При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать решение задачи и сделать четкие выводы.

Кроме задач, некоторые темы содержат задания, цель которых - углубленное изучение нормативного материала и комментариев к нему, практическое применение полученных знаний.

2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы:

1. изучение действующих нормативных актов;
2. изучение теоретических исследований;
3. изучение судебной практики по делам, связанным оспариванием ненормативных актов антимонопольного органа;

4. изучение фактов дел об административном правонарушении, связанном с нарушением порядка государственного контроля экономической концентрации.

Виды заданий для самостоятельной работы:

1. Составление сравнительной таблицы отграничения предмета конкурентного права от предмета гражданского и предпринимательского права.

2. Построить иерархию источников конкурентного права по юридической силе.

3. Подготовить схему взаимосвязей, позволяющих объединить хозяйствующих субъектов в одну группу лиц.

4. Подготовить перечень группы лиц (произвольный) по Форме представления перечня лиц, входящих в одну группу лиц, утвержденной приказом ФАС России от 20.11.2006 № 293 (зарегистрирован Минюстом России 04.12.2006 № 8552).

5. Подготовить краткий обзор судебной практики по вопросам, указанным преподавателем, например, злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением; заключения ограничивающих конкуренцию соглашений; осуществления недобросовестной конкуренции.

Модель (особенности)

самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения

Особенности самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения заключается в следующем:

– самостоятельное планирование времени изучения разделов курса в течение семестра;

– изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы с составлением аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов интернет-ресурсов по отдельным проблемам курса;

– изучение нормативных правовых актов и судебной практики, составление обобщений судебной практики по вопросам, указанным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам курса;

– подготовка докладов и рефератов по темам, рекомендованным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам курса;

– подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями с составлением конспектов.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) с целью фиксации результатов освоения модуля дисциплины преподаватель на последнем учебном занятии модуля проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (модуля) в качестве форм текущего контроля.

3.1. Примеры тем для рефератов

1. Круг общественных отношений, входящих в предмет конкурентного права.
2. Антимонопольное регулирование и защита конкуренции как деятельность государства.
3. Понятие хозяйствующего субъекта и его правовой статус.
4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления как субъекты конкурентного права.
5. Правоотношения в сфере конкурентного права.
6. Особенности определения монопольного характера цены.
7. Формы недобросовестной конкуренции и их классификация.
8. Цели и задачи государственного контроля экономической концентрации.
9. Предписание о перечислении в федеральный бюджет дохода, полученного вследствие нарушения антимонопольного законодательства как санкция за нарушение антимонопольного законодательства.

3.2. Примеры задач

1. ООО «ПАТП №6» и ООО «Транстурсервис» планируют создать общество с ограниченной ответственностью. При этом ООО «ПАТП №6» планирует произвести оплату уставного капитала путем передачи 65% голосующих акций ЗАО «Ризма», а ООО «ХС инструмент» намерено в качестве оплаты уставного капитала внести принадлежащий ему земельный участок.

Стоимость активов ООО «ПАТП №6» составляет 3,5 млрд. руб., ООО «Транстурсервис» 2,5 млрд. руб., а ЗАО «Ризма» 1,5 млрд. руб.

Стоимость земельного участка составляет 1 млрд. руб.

Что такое экономическая концентрация?

Требуется ли согласие антимонопольного органа на создание хозяйственного общества с учетом изложенных условий?

Имеет ли значение для ответа стоимость земельного участка, если да, то какое?

Имеет ли значение для ответа количество голосов, которые будут получены ООО «ПАТП №6» и ООО «Транстурсервис» после создания хозяйственного общества, если да, то какое?

2. В ФАС России поступила жалоба на действия ООО «Северплан», при этом, как утверждается в жалобе, указанная организация злоупотребляет своим доминирующим положением. В ходе рассмотрения заявления антимонопольный орган проводит анализ товарного рынка с целью определения положения на нем предполагаемого нарушителя.

Установлено, что в 2021 году ООО «Северплан» оказало строительно-монтажных и проектных услуг на территории г. Москвы и Московской области на сумму 254 234 700 рублей. Всего в 2021 году таких услуг оказано на сумму 482 345 000 рублей на территории г. Москвы и Московской области.

Какие источники информации используются при определении рыночной доли хозяйствующего субъекта?

Определите рыночную долю ООО «Северплан».

Какое влияние эта доля окажет на статус данной организации?

3. В ФАС России поступила жалоба на действия ООО «Тергагидротранс», включенного в реестр субъектов естественных монополий в сфере водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных систем, систем коммунальной инфраструктуры. В жалобе указывалось на то, что общество оказывает услуги водоснабжения по завышенным ценам.

В своих объяснениях, которые были направлены в антимонопольный орган, ООО «Тергагидротранс» указало, тарифы на услуги общества устанавливаются не антимонопольным органом, и, следовательно, ФАС России не вправе контролировать их соблюдение.

Какие государственные органы осуществляют регулирование естественных монополий, в чем заключаются их основные функции и полномочия?

Имеет ли антимонопольный орган полномочия осуществлять проверку соблюдения тарифов, утвержденных для субъекта естественной монополии?

Правомерна ли позиция ООО «ЖКХ «Красный рассвет»?

3.3. Примеры тестовых заданий

Тест 1

К хозяйствующим субъектам относятся:

- а) коммерческие организации;
- б) руководители предприятий;

- с) индивидуальные предприниматели;
- д) граждане, выполняющие работу по гражданско-правовым договорам;
- е) некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую доход.

Тест 2

В группу лиц в конкурентном праве включаются:

- а) акционерное общество и физическое лицо, которое владеет более чем 50 процентов голосующих акций этого акционерного общества;
- б) акционерное общество и физическое лицо, которое владеет более чем 25 процентов голосующих акций этого акционерного общества;
- с) акционерное общество и юридическое лицо, которое владеет более чем 25 процентов голосующих акций этого акционерного общества;
- д) общество с ограниченной ответственностью и его генеральный директор;
- е) генеральный директор общества с ограниченной ответственностью и его жена- индивидуальный предприниматель.

3.4. Контрольные вопросы к зачету

1. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом.
2. Понятие конкуренции и товарного рынка.
3. Понятие и общая характеристика субъектов конкурентного права.
4. Хозяйствующий субъект и его правовой статус.
5. Понятие группы лиц в конкурентном праве. Основания вхождения субъектов в группу лиц.
6. Понятие и критерии доминирующего положения.
7. Понятие и виды монополистической деятельности.
8. Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.
9. Формы злоупотреблений доминирующим положением.
10. Общая характеристика антиконкурентных соглашений и их виды.
11. Понятие картеля и формы картельных соглашений.
12. Запреты, установленные в отношении вертикальных соглашений.
13. Согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
14. Критерии допустимости злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентных соглашений.
15. Общая характеристика запрета недобросовестной конкуренции.
16. Формы недобросовестной конкуренции.
17. Принципы определения круга действий и сделок, подлежащих антимонопольному контролю.

18. Условия, при которых слияние, присоединение и создание коммерческих организаций подлежат антимонопольному контролю.

19. Антимонопольный контроль слияния и присоединения коммерческих организаций.

20. Антимонопольный контроль создания коммерческих организаций.

21. Антимонопольный контроль соглашений о совместной деятельности.

22. Особенности антимонопольного контроля в отношении финансовых организаций.

23. Объект экономической концентрации.

24. Условия, при которых сделки в отношении коммерческих организаций подлежат антимонопольному контролю.

25. Сделки с акциями и долями коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.

26. Сделки с основными производственными средствами и нематериальными активами коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.

27. Иные сделки в отношении коммерческих организаций, подлежащие антимонопольному контролю.

28. Особенности антимонопольного контроля сделок в отношении юридического лица, учрежденного за пределами территории Российской Федерации.

29. Государственный контроль осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

30. Лица, обязанные представить в антимонопольный орган ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю.

31. Содержание ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю. Документы и информация, представляемые вместе с ходатайством.

32. Порядок рассмотрения антимонопольным органом ходатайства об одобрении сделок и действий, подлежащих государственному контролю.

33. Виды решений, принимаемых антимонопольным органом, и основания их принятия.

34. Особенности принятия антимонопольным органом решения об удовлетворении ходатайства с выдачей предписания.

35. Понятие и виды санкций, применяемых в случае несоблюдения требований антимонопольного законодательства.

36. Административная ответственность за монополистическую деятельность и недобросовестную конкуренцию.

37. Административная ответственность за нарушение порядка получения согласия антимонопольного органа на осуществление сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю.

38. Иные санкции, применяемые антимонопольным органом, в случае нарушения антимонопольного законодательства.

39. Принятие антимонопольным органом решений и выдача предписаний.

40. Порядок оспаривания решений, предписаний и постановлений антимонопольного органа.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты (в действующей редакции) и судебная практика:

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г.
3. Договор о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014.
4. Договор о Евразийской экономической комиссии от 18.11.2011.
5. Решение Высшего Евразийского экономического совета от 18.11.2011 №1 «О Регламенте работы Евразийской экономической комиссии».
6. Соглашение о единых принципах и правилах конкуренции от 10.12.2010 между Россией, Беларусью и Казахстаном.
7. Решение Высшего Евразийского экономического совета от 19.12.2012 № 29 «Об утверждении Критериев отнесения рынка к трансграничному».
8. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 30.01.2013 № 7 «О Методике оценки состояния конкуренции»
9. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 17.12.2012 № 117 «О Методике определения монополично высоких и монополично низких цен».
10. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 17.12.2012 № 118 «О Методике расчета и порядке наложения штрафов, предусмотренных Соглашением о единых принципах и правилах конкуренции».
11. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2012 № 97 «О Порядке рассмотрения заявлений (материалов) о нарушении правил конкуренции».
12. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2012 № 98 «О Порядке проведения расследования нарушений правил конкуренции».
13. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2012 № 99 «О Порядке рассмотрения дел о нарушении правил конкуренции».
14. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2012 № 96 «О Порядке взаимодействия, в том числе информационного, Евразийской экономической комиссии и уполномоченных органов государств

- членов Таможенного союза и Единого экономического пространства в рамках Соглашения о единых принципах и правилах конкуренции от 9 декабря 2010 года».

15. Договор о проведении согласованной антимонопольной политике государств-участников СНГ от 25 января 2000 г.

16. Соглашение о сотрудничестве государств-участников СНГ в сфере регулирования рекламной деятельности от 19 декабря 2003 года.

17. Гражданский Кодекс Российской Федерации.

18. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. М. 2001 г.

19. Уголовный кодекс Российской Федерации. М. 1996 г.

20. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

21. Закон РСФСР от 22.03.1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

22. Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

23. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

24. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

25. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

26. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

27. Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях».

28. Федеральный закон от 01.12.2007 № 310-ФЗ «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

29. Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике».

30. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

31. Федеральный закон от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства».

32. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе».

33. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.04.2004 № 189 «Вопросы Федеральной антимонопольной службы».

34. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.12.2007 № 896 «Об утверждении Правил формирования и ведения Реестра хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов».

35. Правила недискриминационного доступа перевозчиков к инфраструктуре железнодорожного транспорта общего пользования, утверждены постановлением Правительства РФ от 25.11.2003 № 710.

36. Правила недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг; Правила недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг; Правила недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг; Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утверждены постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

37. Правила обеспечения недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий по транспортировке нефти (нефтепродуктов) по магистральным трубопроводам в Российской Федерации, утверждены постановлением Правительства РФ от 29.03.2011 № 218.

38. Правила обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах, утвержденные постановлением Правительства РФ от 22.07.2012 № 599.

39. Постановление Правительства РФ от 16.07.2009 № 583 «О случаях допустимости соглашений между хозяйствующими субъектами».

40. Постановление Правительства РФ от 30.04.2009 № 386 «О случаях допустимости соглашений между кредитными и страховыми организациями».

41. Постановление Правительства РФ от 05.07.2010 № 504 «О случаях допустимости соглашений между страховщиками, работающими на одном и том же товарном рынке, об осуществлении совместной страховой или перестраховочной деятельности».

42. Постановление Правительства РФ от 30.05.2007 № 334 «Об установлении величин активов финансовых организаций (за исключением кредитных организаций) в целях осуществления антимонопольного контроля».

43. Постановление Правительства РФ от 30.05.2007 № 335 «Об установлении величин кредитных организаций в целях осуществления антимонопольного контроля».

44. Приказ ФАС России от 28.04.2010 № 220 «Об утверждении Порядка проведения анализа состояния конкуренции на товарном рынке».

45. Приказ ФАС России от 01.08.2007 № 244 «Об утверждении Правил передачи антимонопольным органом заявлений, материалов, дел о нарушении антимонопольного законодательства на рассмотрение в другой антимонопольный орган».

46. Приказ ФАС России от 22.12.2006 № 337 «Об утверждении форм актов, принимаемых комиссией по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства».

47. Приказ ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

48. Приказ ФАС России от 24.08.2012 № 544 «Об утверждении Порядка пересмотра предписания, выданного в случаях, установленных статьей 33 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

49. Приказ ФАС России от 14.12.2011 № 873 «Об утверждении Порядка направления предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства»

50. Приказ ФАС России от 26.01.2011 № 30 «Об утверждении Положения о территориальном органе Федеральной антимонопольной службы».

51. Приказ ФАС России от 25.05.2012 № 339 «Об утверждении Административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по возбуждению и рассмотрению дел о нарушениях антимонопольного законодательства РФ, утвержденным приказом ФАС России» (зарегистрирован Минюстом России 7 августа 2012 г. № 25125).

52. Приказ ФАС России от 14.12.2011 N 874 «Об утверждении Порядка выдачи предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства».

53. Постановление Конституционного Суда РФ от 24 июня 2009 г. № 11-П по делу о проверки конституционности положений пунктов 2 и 4 статьи 12, статей 22¹ и 23¹ Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» и статей 23, 37 и 51 Федерального закона «О защите конкуренции» в связи с жалобами ОАО «Газэнергосеть» и ОАО «Нижекамскнефтехим».

54. Определение Конституционного Суда РФ от 03.04.2012 № 630-О по запросу Администрации Краснодарского края о проверке конституционности подпункта «а» пункта 3 части 1 статьи 23 Федерального закона «О защите конкуренции».

55. Постановление Конституционного Суда РФ от 04.03.1997 № 4-П по делу о проверке конституционности статьи 3 Федерального закона «О рекламе».

56. Постановление Конституционного Суда РФ от 17.01.2013 № 1-П по делу о проверки конституционности положений части 5 статьи 19.8 КоАП в связи с жалобой ООО «Маслянский хлебоприемный пункт».

57. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 4 марта 2021 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с применением судами антимонопольного законодательства».

58. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2008 № 30 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с применением арбитражными судами антимонопольного законодательства» (в редакции от 14.10.2010).

59. Постановление Пленума ВАС РФ от 08.10.2012 № 58 «О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами Федерального закона «О рекламе».

60. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 11 «О некоторых вопросах применения Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

61. Постановление Пленума ВАС РФ от 2 июня 2004 года № 10 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях» (ред. от 10 ноября 2011 г.).

Основная литература

Конкурентное право России: учебник / отв. ред. С. А. Пузыревский. – Москва: Проспект, 2023. – 640 с.

2. Антиконтурентные соглашения и недобросовестная конкуренция: учебное пособие / Д.А.Гаврилов, А. Ю. Кинев, С.А.Пузыревский, Д.И.Серегин, Е.С. Хохлов. - М.: Проспект, 2016.

3. Конкурентное право России: учебник / Д.А.Алешин, И.Ю.Артемьев и др.; отв. ред. И.Ю.Артемьев, С.А.Пузыревский, А.Г.Сушкевич; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – 2-е изд., перераб. и доп. – М. Изд. Дом Высшей школы экономики, 2016.

4. Российское предпринимательское право: Учебник / Отв. ред. И.В. Ершова, Г.Д. Отнюкова – М.:Проспект, 2018.

Дополнительная литература

1. Боденхаузен Г. Парижская конвенция по охране промышленной собственности. Комментарий. – М.: Издательство «Прогресс», 1977.

2. Артюшенко Д. В. О понятии, участниках и стадиях антимонопольного процесса в Российской Федерации // Журнал предпринимательского и корпоративного права. – 2017. - № 3 (7).

3. Артюшенко Д. В. Некоторые вопросы экспертного обеспечения производства дел о нарушении антимонопольного законодательства // Теория и практика судебной экспертизы. – 2017. – № 12 (4).
4. Борзило Е.Ю. Пределы осуществления гражданских прав хозяйствующими субъектами, занимающими доминирующее положение: понятие, виды и последствия превышения (сравнительный анализ права России, США и Франции): Дис. канд. юрид. наук. М., 2005.
5. Вайпан В.А., Габов А.В., Егорова М.А., Кинев А.Ю., Петров Д.А. Экономическая концентрация: опыт экономико-правового исследования рыночных и юридических конструкций: Монография // Отв. ред. доктор юридических наук М.А. Егорова. М.: Юстицинформ, 2016. – 552 с.
6. Варламова А.Н. Правовое обеспечение развития конкуренции: учебное пособие. М.: Статут, 2010.
7. Варламова А.Н. Правовое содействие развитию конкуренции: Дис. докт. юрид. наук. М., 2008.
8. Гаврилов Д.А. Параллельный импорт: сравнение зарубежной и российской практики // Конкуренция и право. 2012. № 6.
9. Гаврилов Д.А. Антимонопольное регулирование и охрана интеллектуальной собственности: поиск баланса // Конкуренция и право. 2013, №3.
10. Гаврилов Д.А. Роль правового механизма защиты от недобросовестной конкуренции для целей правовой охраны исключительных прав на средства индивидуализации. Патенты и лицензии, 2013, № 11.
11. Гаврилов Д.А. Правовая защита от недобросовестной конкуренции в сфере исключительных прав на средства индивидуализации и иные объекты промышленной собственности. М.: Норма: ИНФРА-М. 2014.
12. Гаврилов Д. А., Карташов Н. Н., Серегин Д. И. О четвертом антимонопольном пакете, или реформа законодательства в сфере защиты от недобросовестной конкуренции. // Законодательство. 2016. №4.
13. Городов О.А. Недобросовестная конкуренция: теория и правоприменительная практика. – М: Статут, 2008.
14. Городов О.А. Право промышленной собственности: Учебник. – М.: Статут, 2011.
15. Грибанов В.П. Осуществление и защита гражданских прав. Изд. 2-е, стереотип. – М.: «Статут», 2001.
16. Гукасян Л.Е., Залесов А.В., Серегин Д.И. Законодательство о защите от недобросовестной конкуренции: пути совершенствования. Патенты и лицензии. №5. 2004.
17. Дианов В., Егорушкин А., Хохлов Е. Комментарий к «третьему антимонопольному пакету». – М.: Статут, 2012.
18. Долан Э. Дж., Линдсей Д. Е. Рынок: Микроэкономическая модель. - С.Пб., 1992.
19. Егорова, М.А., Кинев А.Ю. Восстановительная антимонопольная компенсация // Предпринимательское право. 2015 г. № 2.

20. Егорова, М.А. Европейская и российская модели возмещения убытков, причиненных нарушениями антимонопольного законодательства: компаративный аспект / М.А. Егорова // Право и экономика. - 2015-№4.
21. Еременко В.И. Конкурентное право Российской Федерации. М., 2001.
22. Еременко В.И. Правовое регулирование конкурентных правоотношений в России и за рубежом. Дисс. докт. юр. наук. М, 2001.
23. Еременко В.И. Антимонопольное регулирование в области торговой деятельности // Конкурентное право. 2011. № 2.
24. Жидков О.А. Антитрестовское законодательство в буржуазных странах: Дис. докт. юрид. наук. М., 1972.
25. Зименкова О.Н. Правовое регулирование борьбы с недобросовестной конкуренцией в ЕЭС и в странах-членах сообщества. Дисс. канд. юр. наук. М., 1984.
26. Каминка А.И. Очерки торгового права вып. I. изд. 1912 г.
27. Картели и иные антиконкурентные соглашения. Проблемы предупреждения, пресечения и ответственности: Сборник научных статей и тезисов / Под общ. ред. И. Ю. Артемьева, А. Г. Лисицына-Светланова; Научный Совет РАН по проблемам защиты конкуренции, Федеральная антимонопольная служба. – М.: Филиал Учебно-методического центра ФАС России, 2017.
28. Князева И. В. Антимонопольная политика в России. М., 2009.
29. Кинев А.Ю. Борьба с картелями, другими антиконкурентными соглашениями и согласованными действиями. Практика 2011 года // СПС КонсультантПлюс. 2012.
30. Кинев А.Ю. Антимонопольный "заслон" сговорам на торгах // Юрист. 2011. № 16.
31. Кинев А. Ю. Административно-правовая защита конкуренции: проблемы и пути совершенствования. Дис. канд. юрид. наук. М., 2015.
32. Кондратовская С.Н. Правовые проблемы пресечения недобросовестной конкуренции на товарных рынках. Дисс.канд. юр. наук. – СПб., 2005.
33. Конкурентное право: теория и практика применения: учебник для магистров : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / Д. А. Петров; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013.
34. Конкуренция и антимонопольное регулирование: Учебное пособие для вузов/ С.Б. Авдашева, В.А.Аронин, И.К. Ахполов и др.; Под ред. А.Г. Цыганова. – М.: Логос, 1999.
35. Конкурентное право Российской Федерации: Учебное пособие для вузов/ Н.В. Васильева, Ю.Ю. Горячева, Н.Г. Доронина и др.; под ред. Н.И. Клейн, Н.Е. Фонаревой. М., Лотос, 1999.
36. Корпоративное право: учебный курс: учебник /отв. Ред. И.С. Шиткина. – М.: КНОРУС, 2011.

37. Маркварт Э. Сравнительный анализ регулирования недобросовестной конкуренции в законодательствах ФРГ, Европейского Союза и Российской Федерации. Дисс.канд. юр. наук. – М. 1998.
38. Мильчакова О.В., Молчанов А.В. Программа смягчения ответственности за участие в картелях в зарубежных странах и в России // Российское конкурентное право и экономика. 2017. № 2.
39. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О защите конкуренции» / Отв. редактор И.Ю. Артемьев; МГИМО МИД России, ФАС России, ООО «Статут», 2 изд., перераб. и доп. М: Статут, 2016.
40. Овакимян К.Б.: Правовое регулирование государственного контроля за экономической концентрацией. Монография / Овакимян К.Б. М.: Проспект, 2024 – 128 с.
41. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: проблемы теории и практики. монография / отв. ред. С. В. Максимов, С. А. Пузыревский. М.: МГЮА — ИГП РАН : Норма : ИНФРА М, 2016.
42. Паращук С.А. Конкурентное право (правовое регулирование конкуренции и монополии). М., 2002. – М.: Городец, 2002.
43. Паращук С.А. Недобросовестная конкуренция: содержание и правовые средства ее пресечения. Дисс. канд. юр. наук. М., 1995.
44. Паращук С.А. Запрещение монополистической деятельности как способ защиты конкуренции по законодательству России // Предпринимательское право. 2009. № 4.
45. Петров Д.А. Антимонопольное законодательство: теория и практика применения. СПб.: Нестор-История, 2012.
46. Петров Д.А. Коммерческая политика как объект антимонопольного контроля // Конкурентное право. 2012. № 2.
47. Пирогова В.В. Исчерпание исключительных прав и параллельный импорт. – М.: Статут, 2008.
48. Петров Д.А. Антимонопольное законодательство: теория и практика применения. СПб.: Нестор-История, 2012.
49. Писенко К.А., Цинделиани И.А., Бадмаев Б.Г. Правовое регулирование конкуренции и монополии в Российской Федерации: курс лекций / под ред. С.В. Запольского. М.: Российская академия правосудия, Статут, 2010.
50. Писенко К.А. О законодательных проблемах противодействия монополистической деятельности, связанной с использованием объектов исключительных прав // Конкурентное право. №1. 2012.
51. Попондопуло В.Ф. Правовое регулирование деятельности на организованных торгах: новеллы законодательства // Конкурентное право. 2012. № 2.
52. Предпринимательское право Российской Федерации / Отв. ред Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2011.
53. Пузыревский С.А. Антимонопольный контроль экономической концентрации. СПС Консультант плюс. 2013.

54. Пузыревский С.А. Нарушение антимонопольного законодательства путем злоупотребления доминирующим положением // Хозяйство и право. 2013. № 5.
55. Пузыревский С.А. Коллективные иски как способ защиты. Конкурентное право, 2013, № 5.
56. Пузыревский С.А. Антиконтурентные соглашения: особенности квалификации, выявления и предупреждения // Хозяйство и право. 2014. № 8.
57. Пузыревский С.А. Новации четвертого антимонопольного пакета (статья). «Корпоративный юрист», 2015, № 3, с. 18 – 26.
58. Пузыревский С.А., Гаврилов Д.А., Дударова Б.О., Кинев А.Ю., Серегин Д. И., Е.С. Хохлов. Конкурентное право России. Практикум. - Москва: Проспект, 2016 г.
59. Робинсон Дж. Экономическая теория несовершенной конкуренции - М., 1986.
60. Рудяков А. Н., Серегин Д. И. Получение согласия ФАС России на заключение сделок с акциями и долями // Акционерное общество. № 7 (170) 2018.
61. Серегин. Д.И. Недобросовестная конкуренция как правовая категория: Дисс. канд. юр. наук. М., 2002.
62. Серегин Д.И. Защита от недобросовестной конкуренции, связанной с приобретением и использованием исключительных прав // Журнал имущественные отношения в российской федерации № 5 2007.
63. Серегин Д. И. Проблемы применения общего запрета злоупотребления доминирующим положением. // Конкурентное право, 2016 (сентябрь), № 4.
64. Серегин Д. И. Пределы применения антимонопольного законодательства к действиям по осуществлению интеллектуальных прав. // Копирайт 2017 №1.
65. Серегин Д. И. Предписания антимонопольного органа: соотношение защитных мер и мер ответственности в конкурентном праве // Основные направления развития конкуренции в глобальном и национальном аспекте. Сборник научных трудов. М., 2018 г.
66. Тотьев К.Ю. Конкурентное право (правовое регулирование деятельности субъектов конкуренции и монополий): учебник для вузов. - М., 2003.
67. Хохлов Е.С. Правовые позиции Верховного Суда РФ применительно к определению доминирующего положения на товарном рынке // Вестник арбитражного суда Московского округа. 2021. № 4.
68. Хохлов Е. С. Практика согласования сделок с антиконкурентными последствиями // Ведомости ФОРУМ. 2012.
69. Хохлов Е. С. Соотношение понятий «злоупотребление доминирующим положением» и «злоупотребление правом» // Вестник Университета им. О. Е. Кутафина (МГЮА) 2017 № 9.

70. Хохлов Е. С. Права хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение // Конкурентное право. 2017 г. № 2.
71. Шретер В. Недобросовестная конкуренция. Сборник статей по гражданскому и торговому праву. Памяти профессора Габриэля Феликсовича Шершеневича. – М.: Статут, 2005.
72. Шершеневич Г.Ф. Курс торгового права т. I. изд. 1908 г.

Литература на иностранных языках

1. Geradin Damien, Layne-Farrar Anne, Petit Nicolas. EU Competition law and economics. – Oxford University press, 2012
2. Ezrachi Ariel. EC Competition Law: An Analytical Guide to the Leading Cases. – Hurt Pub. 2008
3. Henning-Bodewig Frauke. Unfair Competition Law: European Union And Member States. – Kluwer Law International, 2006.
4. Turner Jonathan D.C. Vertical Agreements and EU competition law. – Oxford University press, 2005.
5. Turner Jonathan D.C. Intellectual property and EU competition law. – Oxford University press, 2010.
6. Tobler Christina, Beglinger Jacques, Geursen Wessel. Essential EU Competition law in Charts. - HVG-ORAC Publishing House Ltd., 2011.
7. Whish Richard, Bailey David. Competition law. Seventh edition. – Oxford University press, 2012.

Информационные сайты по вопросам защиты конкуренции, базы данных

1. Правовые информационные системы «Консультант плюс» и «Гарант».
2. Официальный сайт ФАС России в сети Интернет по адресу: <http://www.fas.gov.ru> (в особенности разделы «Нормативно-правовые акты», «Разъяснения», «Аналитические материалы», «База решений»).
3. Банк решений арбитражных судов в сети Интернет по адресу: <http://ras.arbitr.ru/>
4. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет по адресу: <http://www.eurasiancommission.org>.
5. Официальный сайт Департамента конкуренции Комиссии ЕС в сети Интернет по адресу: http://ec.europa.eu/competition/index_en.html.
6. Официальный сайт Федеральной торговой комиссии США в сети Интернет по адресу: <http://www.ftc.gov/>.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	<p>ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)</p>
----	---	-----------	---	---

2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;
----	-----------------	-----------	---	---

				<p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <p>- № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;</p> <p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p>

				- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для

проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,

- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СДЕЛКИ С КРУПНЫМИ ПАКЕТАМИ АКЦИЙ**

Б1.В.ДВ.02.01

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Автор:

Т. Абдулкадиров - кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

А.В. Тихомиров – Генеральный директор Акционерного общества «Юридическое сопровождение бизнеса»

Беседин Анатолий Николаевич

Сделки с крупными пакетами акций: рабочая программа дисциплины (модуля) / Абдулкадиров Т. – М.: Издательский центр Университета О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.02.01 «Сделки с крупными пакетами акций» является получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний в области понятия, сущности и системы сделок с крупными пакетами акций и осмысление доктринальных положений, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами сделок с крупными пакетами акций, а также проблемами правоприменения.

Задачами освоения учебной дисциплины (модуля) «Сделки с крупными пакетами акций» являются:

– на уровне знания: изучение законодательства Российской Федерации, устанавливающего порядок и последствия совершения сделок с крупными пакетами акций, а также судебной практики; ознакомление с научными взглядами на понятие сделок с крупными пакетами акций, место этого института в системе корпоративного права России;

– на уровне понимания: уяснение специальных понятий, используемых при совершении сделок с крупными пакетами акций; выявление основных тенденций развития корпоративного законодательства и практики его применения по вопросам совершения сделок с крупными пакетами акций;

– на уровне умения: овладение навыками поиска, анализа и толкования нормативных и иных источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных с порядком и последствиями совершения сделок с крупными пакетами акций; формирование способности решения спорных вопросов, связанных с указанными сделками; формирование способности критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым осуществляется подготовка в рамках учебной дисциплины (модуля):

в правоприменительной деятельности:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

в экспертно-консультационной деятельности:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.01 «Сделки с крупными пакетами акций» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования

«Корпоративное право» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Для освоения учебной дисциплины (модуля) «Сделки с крупными пакетами акций» обучающемуся требуется знание таких базовых отраслей права, как гражданское, предпринимательское, гражданское и арбитражное процессуальное право. В то же время, учебная дисциплина (модуль) «Сделки с крупными пакетами акций» является базовой для специальных дисциплин, в том числе относящихся к вариативной части профессионального цикла дисциплин программы магистратуры «Корпоративное право».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций.	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Тема 2. Добровольное предложение о приобретении	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права

<p>более 30 процентов акций акционерного общества.</p>	<p>соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Тема 3. Обязательное предложение о приобретении лицом акций акционерного общества.</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Тема 4. Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций акционерного общества, акций по требованию их владельцев. Выкуп акций акционерного общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций (требование о выкупе).</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Тема 5. Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения</p>

акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе.	подхода, выработать стратегию действий	проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
	ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) «Сделки с крупными пакетами акций» обучающийся должен:

а) знать:

– понятие, признаки, правовую природу сделок с крупными пакетами акций, задачи их особого регулирования;

– порядок совершения сделок с крупными пакетами акций и последствия их совершения;

– основания для оспаривания действий, совершаемых в процессе приобретения крупных пакетов акций;

б) уметь:

– определять основания и риски приобретения крупных пакетов акций;

– составлять проекты документов, необходимых для совершения сделок с крупными пакетами акций и оспаривания отдельных действий;

в) владеть:

– навыками, необходимыми для решения концептуальных и правоприменительных проблем, связанных с правовой квалификацией, совершением и оспариванием сделок с крупными пакетами акций;

– компетенциями для выявления нарушений требований к совершению сделок с крупными пакетами акций и защиты нарушенных прав.

– навыками выбора оптимальных правовых моделей и юридических механизмов осуществления прав и обязанностей, для защиты нарушенных прав, а также для разрешения правовых коллизий при совершении сделок с крупными пакетами акций.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лек-ции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций	4	2	2	-	-	20	Лекция-дискуссия, лекция-презентация, управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
2	Добровольное предложение о приобретении более 30 процентов акций акционерного общества (добровольное предложение)	4	-	4	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
3	Обязательное предложение о приобретении акций акционерного общества (обязательное предложение)	4	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
4	Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций акционерного общества, по требованию их владельцев.	4	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР

	Выкуп акций акционерного общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций (требование о выкупе).								
5	Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе.	4	-	2	2	-	12	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР Форма контрольной проверки уровня знаний по итогам модуля - тестирование
Итого по ОФО		4	2	12	2	-	92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной (вечерней) формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций	4	2	2	-	-	20	Лекция-дискуссия, лекция-презентация, управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
2	Добровольное предложение о приобретении более 30 процентов акций акционерного общества (добровольное предложение)	4	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
3	Обязательное предложение о приобретении акций	4	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР

	акционерного общества (обязательное предложение)								
4	Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций акционерного общества, по требованию их владельцев. Выкуп акций акционерного общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций (требование о выкупе).	4	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
5	Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе.	4	-	2	2	-	14	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР Форма контрольной проверки уровня знаний по итогам модуля - тестирование
Итого по ОЗФО		4	2	10	2	-	95	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций	3	2	2	-	-	20	Лекция-дискуссия, лекция-презентация, управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР

2	Добровольное предложение о приобретении более 30 процентов акций акционерного общества (добровольное предложение)	3	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
3	Обязательное предложение о приобретении акций акционерного общества (обязательное предложение)	3	-	2	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
4	Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций акционерного общества, по требованию их владельцев. Выкуп акций акционерного общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций (требование о выкупе).	3	-	1	-	-	20	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР
5	Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе.	3	-	1	2	-	12	Управляемая дискуссия	Устный опрос, контроль СР Форма контрольной проверки уровня знаний по итогам модуля - тестирование
Итого по ЗФО		3	2	8	2	-	92	Зачет (4 ак.ч.)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций

Содержание:

1. Цели и особенности регулирования приобретения крупных пакетов акций.
2. Порядок определения цены добровольного и обязательного предложения, требования о выкупе акций.
3. Признаки и цели субъекта, направляющего добровольное, обязательное предложение о приобретении акций АО, требование о выкупе акций АО.
4. Процедура приобретения крупных пакетов акций на основании добровольного и обязательного предложения.
5. Изменение добровольного и обязательного предложения. Конкурирующее предложение.
6. Особенности государственного контроля за сделками с крупными пакетами акций.
7. Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе.

Задания для подготовки к лекции:

1. Повторить теоретический материал курсов «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Корпоративное право» в части правового статуса акционерных обществ, правового режима акций.
2. Изучить доктринальную и учебную литературу по вопросу необходимости особого регулирования сделок с крупными пакетами акций, предусмотренных главой XI.I Федерального закона «Об акционерных обществах».

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций

Вопросы для подготовки:

1. Цели и нормативное регулирование приобретения крупных пакетов акций.
2. Понятие крупного пакета акций, используемое в главе XI.I Федерального закона «Об акционерных обществах».
3. Виды сделок с крупными пакетами акций и их основные особенности.

Задания для подготовки:

1. Найдите в литературе точки зрения о необходимости либо отсутствии необходимости специального регулирования сделок с крупными пакетами акций.

2. Найдите в литературе примеры правового регулирования сделок с крупными пакетами акций по законодательству зарубежных стран.

Тема 2. Добровольное предложение о приобретении более 30 процентов акций акционерного общества (добровольное предложение)

Вопросы для подготовки:

1. Значение и правовые последствия направления добровольного предложения.

2. Признаки и цели субъекта, направляющего добровольное предложение о приобретении акций АО.

3. Действия субъекта добровольного предложения, предшествующие направлению добровольного предложения в АО.

4. Цена добровольного предложения о приобретении акций АО. Значение и условия банковской гарантии как условия добровольного предложения о приобретении акций АО.

5. Форма и содержание добровольного предложения о приобретении акций АО.

6. Действия АО после поступления в общество добровольного предложения.

7. Последовательность действий сторон по исполнению сделки, совершенной на основании добровольного предложения.

Задания для подготовки:

1. Подготовьте презентацию алгоритма осуществления приобретения акций в рамках процедуры добровольного предложения.

2. Найдите и проанализируйте судебную практику (не менее трех дел) разрешения споров о добровольном предложении.

Тема 3. Обязательное предложение о приобретении акций акционерного общества (обязательное предложение)

Вопросы для подготовки:

1. Значение обязательного предложения как способа приобретения крупного пакета акций открытого акционерного общества.

2. Основания возникновения обязанности по направлению обязательного предложения о приобретении лицом акций открытого акционерного общества.

3. Исключения, при которых у лица не возникает обязанности направить добровольное и обязательное предложение о приобретении акций АО.

4. Действия субъекта обязательного предложения, предшествующие направлению предложения в АО.

5. Цена добровольного предложения о приобретении акций АО, порядок ее определения.

6. Форма и содержание обязательного предложения о приобретении акций АО.

7. Последовательность действий при приобретении акций акционерного общества на основании обязательного предложения.

8. Изменение добровольного и обязательного предложения. Конкурирующее предложение.

Задания для подготовки:

1. Подготовьте презентацию алгоритма осуществления приобретения акций в рамках процедуры обязательного предложения.

2. Найдите и проанализируйте судебную практику (не менее трех дел) разрешения споров об обязательном предложении.

Тема 4. Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций акционерного общества, по требованию их владельцев. Выкуп акций акционерного общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций (требование о выкупе)

Вопросы для подготовки:

1. Значение института принудительного выкупа акций, история его возникновения и развития.

2. Условия возникновения у акционеров права требовать выкупа акций лицом, которое приобрело более 95% акций АО.

3. Порядок определения цены акций, выкупаемых на основании требования о выкупе.

4. Форма и содержание требования о выкупе акций АО.

5. Последовательность действий акционерного общества и субъекта требования о выкупе акций в рамках процедуры принудительного выкупа акций.

6. Порядок оплаты акций, выкупаемых лицом на основании требования о выкупе. Перечисление в депозит нотариуса денежных средств в оплату выкупаемых ценных бумаг.

Задания для подготовки:

1. Подготовьте презентацию алгоритма осуществления выкупа акций.

2. Найдите и проанализируйте судебную практику (не менее трех дел) разрешения споров о выкупе акций.

Тема 5. Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе

Вопросы для подготовки:

1. Государственный контроль за соблюдением правил совершения сделок с крупными пакетами акций.

2. Последствия неисполнения лицом обязанности по направлению обязательного предложения о приобретении акций АО.

3. Требование акционера о понуждении исполнить обязательство по направлению обязательного предложения: тенденции арбитражной практики.

4. Последствия отчуждения лицом, у которого возникла обязанность направить обязательное предложение, части принадлежащих ему акций (количество акций вследствие этого действия стало ниже пороговых значений 30%, 50%, 75%): тенденции судебно-арбитражной практики.

5. Требование о взыскании убытков, причиненных неверным определением цены принудительно выкупленных акций.

6. Требования о признании недействительным требования о выкупе акций и сделки, совершенной и исполненной на основании требования о выкупе: тенденции арбитражной практики.

Задания для подготовки:

1. Найдите и проанализируйте практику привлечения к административной ответственности в случае нарушений, допущенных при совершении сделок с крупными пакетами акций.

2. Сформируйте предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики по вопросу совершения сделок с крупными пакетами акций.

2.4. Лабораторный практикум

Тема 5. Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе

Задание 1:

Подготовить проект алгоритма реализации добровольного или обязательного предложения о выкупе акций с указанием порядка, подготавливаемых документов, сроков, допустив одну или несколько ошибок. Результат представить в виде презентации. На последнем слайде представить список ошибок со ссылками на нормативные правовые акты.

Порядок представления результатов выполнения задания: обучающийся выступает перед аудиторией и защищает предложенный алгоритм. Аудитория обсуждает выступление и отмечает допущенные докладчиком ошибки. По результатам обсуждения преподаватель подводит итоги.

Задание 2.

Подготовить проект ситуационной задачи по теме «Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе акций», условия задачи представить в виде презентации (если необходимо – снабдить ее иллюстративным схематическим материалом). На отдельном слайде тезисно представить решение этой задачи. В качестве условий задачи не могут быть использованы ситуации, описанные в судебных делах, рекомендованных к изучению на практических занятиях.

Порядок представления результатов выполнения задания: обучающийся выступает перед аудиторией, аудитория предлагает решение, после обсуждения выступающий презентует свое решение задачи и защищает его. По результатам обсуждения преподаватель подводит итоги.

2.5. Самостоятельная работа

В рамках освоения учебной дисциплины «Сделки с крупными пакетами акций» студенты, обучающиеся в магистратуре, выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

Самостоятельная работа студентов включает в себя следующие ее виды:

а) поиск и исследование научно-теоретических материалов, в том числе обязательной и дополнительной рекомендуемой литературы по вопросам общей характеристики институтов, предусмотренных главой XI.I Федерального закона «Об акционерных обществах».

б) подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых источников, содержащих общие положения о сделках с крупными пакетами акций.

в) подбор и анализ судебной практики по темам учебной дисциплины.

г) изучение форм документов, сопровождающих сделки с крупными пакетами акций; разработка образцов документов с использованием указанных форм.

д) подготовка к лекциям и практическим занятиям (выполнение кейс-заданий, разработка презентаций, сравнительных и обзорных таблиц, решение практических задач в письменной форме и пр.).

При этом настоятельно рекомендуется использование студентами библиотечных фондов (в первую очередь – библиотеки МГЮА), а также электронных и интерактивных баз данных.

Результаты подбора, систематизации, исследования и совокупного анализа информации должны быть отражены студентами в письменных конспектах, схемах и таблицах, а также – в выполняемых по заданию преподавателя письменных работах, связанных с подготовкой проектов документов, устных сообщениях и докладах по разделам, темам и отдельным вопросам курса.

Самостоятельная работа студентов предполагает их подготовку к участию в интерактивных дискуссиях, дебатах, деловых и ролевых играх, кейс-заданиях, круглых столах и т.д.

Особенности самостоятельной работы студентов по темам курса:

№ п/п	Тема дисциплины	Вид СР	Трудоемкость в часах для очной / очно-заочной и заочной форм обучения
1	Понятие и правовой режим сделок с крупными пакетами акций	Поиск научно-теоретических материалов, по вопросам общей характеристики институтов,	20/20/20

		предусмотренных главой XI.I Федерального закона «Об акционерных обществах». Подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых источников, содержащих общие положения о сделках с крупными пакетами акций.	
2	Добровольное предложение о приобретении более 30 процентов акций акционерного общества (добровольное предложение)	Изучение форм документов, сопровождающих сделки с крупными пакетами акций. Подготовка к практическим занятиям (выполнение кейс-заданий, разработка презентаций, сравнительных таблиц и пр.)	20/20/20
3	Обязательное предложение о приобретении акций акционерного общества (обязательное предложение)	Подготовка к практическим занятиям (выполнение кейс-заданий, разработка презентаций, сравнительных таблиц, решение практических задач и пр.)	20/20/20
4	Выкуп лицом, которое приобрело более 95 процентов акций акционерного общества, по требованию их владельцев. Выкуп акций акционерного общества по требованию лица, которое приобрело более 95 процентов акций (требование о выкупе)	Изучение форм документов, сопровождающих сделки с крупными пакетами акций; разработка образцов документов с использованием указанных форм.	20/20/20
5	Способы защиты прав, нарушенных при приобретении крупных пакетов акций на основании добровольного предложения, обязательного предложения и требования о выкупе.	Подбор и анализ судебной практики по указанной теме, составление обзорной таблицы.	12/14/12

Особенностью самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения является необходимость выполнения перечисленных выше заданий в течение всего семестра без получения дополнительных указаний преподавателя. Обучающиеся заочной формы обучения должны самостоятельно планировать время изучения тем в течение семестра.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве средств текущего контроля успеваемости для промежуточной аттестации могут использоваться следующие средства: устное собеседование, тестирование, проверка выполнения письменных заданий, рефератов, эссе.

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), утвержденного приказом от 25.08.2022 № 327, на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в форме тестирования – процедуры, позволяющей объективно установить уровень учебных достижений обучающихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков.

Устное собеседование и проверка письменных заданий производится по вопросам, включенным в программу дисциплины и указанным в программе семинарских занятий.

Примеры тем рефератов и эссе

1. Понятие и значение института сделок с крупными пакетами акций.
2. Влияние на российский институт сделок с крупными пакетами акций норм зарубежного законодательства.
3. Дальнейшие перспективы правового регулирования сделок с крупными пакетами акций: проблемы правоприменения и пути их решения.
4. Сделки с крупными пакетами акций в системе так называемых сделок слияния и поглощения (M&A).

Примеры тестовых заданий

1. Источниками правового регулирования сделок с крупными пакетами акций являются:

- А) ГК РФ
- Б) ФЗ «Об акционерных обществах»
- В) ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- Г) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

2. К сделкам с крупными пакетами акций относятся:

- А) Добровольное предложение о приобретении акций ПАО
- Б) Обязательное предложение о приобретении акций ПАО
- В) Конвертация акций в ПАО
- Г) Крупная сделка ПАО

3. Предполагает ли добровольное предложение обязательное предоставление покупателем банковской гарантии:

А) Да

Б) Нет

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины

1. Понятие добровольного предложения. Цели субъекта, направляющего добровольное предложение о приобретении акций АО.

2. Значение и правовые последствия направления и исполнения добровольного предложения о приобретении ценных бумаг.

3. Действия субъекта добровольного предложения, предшествующие направлению добровольного предложения в АО.

4. Цена добровольного предложения о приобретении акций АО, порядок ее определения.

5. Форма и содержание добровольного предложения о приобретении акций АО.

6. Значение и условия банковской гарантии как условия добровольного предложения о приобретении акций АО.

7. Последовательность и содержание действий АО после поступления в общество добровольного предложения.

8. Последовательность действий сторон по исполнению сделки, совершенной на основании добровольного предложения.

9. Правовое значение обязательного предложения как способа приобретения крупного пакета акций акционерного общества.

10. Основания возникновения обязанности по направлению обязательного предложения о приобретении лицом акций акционерного общества.

11. Исключения, при которых у лица не возникает обязанности направить обязательное предложение о приобретении акций АО.

12. Последствия отчуждения лицом, у которого возникла обязанность направить обязательное предложение, части принадлежащих ему акций (количество акций вследствие этого действия стало ниже пороговых значений 30%, 50%, 75%): тенденции судебно-арбитражной практики.

13. Действия субъекта обязательного предложения, предшествующие направлению обязательного предложения в АО.

14. Цена обязательного предложения о приобретении акций АО, порядок ее определения.

15. Форма и содержание обязательного предложения о приобретении акций АО.

16. Последовательность действий при приобретении акций акционерного общества на основании обязательного предложения.

17. Изменение добровольного и обязательного предложения. Конкурирующее предложение.

18. Государственный контроль за соблюдением правил совершения сделок с акциями на основании добровольного и обязательного предложения.

19. Последствия неисполнения лицом обязанности по направлению обязательного предложения о приобретении акций АО.

20. Требование акционера о понуждении исполнить обязательство по направлению обязательного предложения: тенденции арбитражной практики.

21. Значение института принудительного выкупа акций на основании требования о выкупе акций, история его возникновения и развития.

22. Основание возникновения у акционера АО обязанности направить уведомление о праве требовать выкупа акций на основании ст. 84.7 Федерального закона «Об акционерных обществах».

23. Условия возникновения права требовать принудительного выкупа акций АО.

24. Порядок определения цены акций, выкупаемых на основании требования о выкупе ценных бумаг АО.

25. Форма и содержание требования о выкупе акций АО.

26. Последовательность действий акционерного общества и субъекта требования о выкупе акций рамках процедуры принудительного выкупа акций.

27. Порядок оплаты акций, выкупаемых лицом на основании требования о выкупе. Перечисление в депозит нотариуса денежных средств в оплату выкупаемых ценных бумаг.

28. Требование о взыскании убытков, причиненных неверным определением цены принудительно выкупленных акций.

29. Требования о признании недействительным требования о выкупе акций и сделки, совершенной и исполненной на основании требования о выкупе: тенденции арбитражной практики.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты (в действующей редакции) и судебная практика

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая: Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

2. Федеральный закон от 05.01.2006 № 7-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 2. Ст. 172.

3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Российская газета. 1995. № 248.

4. Приказ ФСФР РФ от 10.10.2006 № 06-117/пз-н «Об утверждении Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2007. № 4.

5. Приказ ФСФР РФ от 13.07.2006 № 06-76/пз-н «Об утверждении Положения о требованиях к порядку совершения отдельных действий в связи

с приобретением более 30 процентов акций открытых акционерных обществ» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти». 2006. № 34.

6. Приказ ФСФР РФ от 11.07.2006 № 06-74/пз-н «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра владельцев именных ценных бумаг и осуществления депозитарной деятельности в случаях приобретения более 30 процентов акций открытого акционерного общества» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 48.

7. Информация Минэкономразвития РФ от 06.11.2009 «О разъяснении отдельных положений законодательства о хозяйственных обществах» // СПС «Консультант Плюс».

8. Письмо ФСФР РФ от 24.06.2008 № 08-ВМ-03/13364 «О приобретении ценных бумаг открытого акционерного общества на основании обязательного предложения» // Вестник ФСФР России. 2008. № 7.

9. Письмо ФСФР РФ от 18.01.2007 № 07-ОВ-03/902 «Об уведомлении о праве требовать выкупа ценных бумаг и требовании о выкупе ценных бумаг открытых акционерных обществ в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 05.01.2006 № 7-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» // Вестник ФСФР России. 2007. № 1.

10. Определение Конституционного Суда РФ от 03.07.2007 № 713-О-П «По жалобе гражданина Цуркина Михаила Юрьевича на нарушение его конституционных прав положениями статьи 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах» во взаимосвязи с частью 5 статьи 7 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс».

11. Определение Конституционного Суда РФ от 03.07.2007 № 681-О-П «По жалобам граждан Ю.Ю. Колодкина и Ю.Н. Шадеева на нарушение их конституционных прав положениями статьи 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах» во взаимосвязи с частью 5 статьи 7 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. 2007. № 252.

12. Определение Конституционного Суда РФ от 03.07.2007 № 714-О-П «По жалобе гражданина Петрова Александра Федоровича на нарушение его конституционных прав положениями статьи 84.8 Федерального закона «Об акционерных обществах» // СПС «Консультант Плюс».

13. Постановление Президиума ВАС РФ от 06.12.2011 № 11523/11 по делу № А40-79121/10-144-441 // СПС «Консультант Плюс».

14. 5. Постановление Президиума ВАС РФ от 13.09.2011 № 443/11 по делу № А08-2788/2008-21 // Вестник ВАС РФ. 2011. № 12.

15. Постановление Президиума ВАС РФ от 30.03.2010 № 15446/09 по делу № А76-23305/2008-5-505/37 // Вестник ВАС РФ. 2010. № 7.

4.2. Основная учебная и научная литература

1. Корпоративное право / Т. П. Ахрем, А. Н. Беседин, Е. В. Ельникова [и др.]. – Москва : Проспект, 2024. – 520 с. – ISBN 978-5-392-41311-9. – EDN ВХАКMR.

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772>

3. Лаптев В.А. Корпоративное право: правовая организация корпоративных систем [Электронный ресурс] : монография / В.А. Лаптев ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : Проспект, 2019. - 384 с. - ISBN 978-5-392-28423-8. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

4. Макарова, О. А. Акционерные общества с государственным участием. Проблемы корпоративного управления : монография / О. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/451111>

5. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования [Электронный ресурс] : монография / А. Н. Беседин, Е. Н. Ефименко [и др.] ; отв. ред. Е. Д. Тягай ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М. : НОРМА, 2014. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=124180>

4.3. Дополнительная литература

1. Козина, Е. А. О применимости институтов главы XI.1 Федерального Закона «об акционерных обществах» к непубличным акционерным обществам / Е. А. Козина // Государство и право России в современном мире : Сборник докладов. XXII Международная научно-практическая конференция Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). XXIII Международная научно-практическая конференция Юридического факультета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, Москва, 23–25 ноября 2022 года. Том Часть 3. – Москва: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023. – С. 169-172. – EDN LVDSVW.

2. Долинская В.В. Миноритарные акционеры: статус, права и их осуществление / В.В. Долинская, В.В. Фалеев ; отв. ред. В.В. Долинская. - М.: Волтерс Клувер, 2010. – 240 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

3. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. Ю. Бакшинская [и др.] ; отв. ред. И. С. Шиткина ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – 2-е изд., перераб. и доп. М. : КноРус, 2015 - 1080 с. - Гриф УМО. - ISBN 978-5-406-03924-3. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web> : <http://нэб.пф>, локальная сеть университета.

4. Поваров Ю.С. Акционерное право России : учебник для магистров / Ю. С. Поваров. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 705 с. – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>

5. Шапкина Г.С. Применение акционерного законодательства / Г.С. Шапкина. - М. : Статут, 2009. - 320 с. - ISBN 978-5-8354-0565-7. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=95900>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
----	--------	-----------	---	---

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;

				- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;

				<p>- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.;</p> <p>- № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.</p>
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p> <p>- № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.;</p> <p>- № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025</p>
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <p>- № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.</p>
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;</p> <p>- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;</p> <p>- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;</p>

				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	--

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия

		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра трудового права и права социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА
РУКОВОДИТЕЛЕЙ КОРПОРАЦИЙ**

Б1.В.ДВ.02.02

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль):	Корпоративное право
Формы обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения от «03» апреля 2025 года, протокол № 12.

Автор:

Андреев А.А., кандидат юридических наук, доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Андреев А.А.

Особенности регулирования труда руководителей корпораций/
Андреев А.А. - М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Особенности регулирования труда руководителей корпораций» является подготовка обучающегося, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области регулирования труда руководителей корпораций, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели на основе изучения содержания и практики применения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (в том числе актов министерств и ведомств), коллективных договоров, социально-партнерских соглашений и локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, необходимо решать следующие задачи:

- формирование у обучающихся глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления о регулировании труда руководителей корпораций;
- формирование практических навыков решения вопросов, связанных с организацией труда руководителей корпораций;
- формирование навыков правотворческой деятельности по разработке и применению локальных нормативных актов работодателя в корпорациях.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Особенности регулирования труда руководителей корпораций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля в коммерческих корпорациях», «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности.

№ п.п	Название раздела (темы) дисциплины (модуля)	Коды формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1.	Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;</p> <p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер</p>

			<p>правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
2.	<p>Особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации. Особенности оплаты их труда</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
3.	<p>Ответственность руководителей корпораций</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
4.	<p>Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;</p> <p>ПК-4 Способен оказывать</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p>

		<p>юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p>
--	--	--	--

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации и оплаты их труда;
особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций.

уметь:

оперировать изученными юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты, относящиеся к теме, и возникающие в связи с ними правовые отношения;
анализировать, толковать и правильно применять изученные правовые нормы и научные труды.

владеть:

навыками поиска источников, требующихся для решения практических ситуаций;
навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, юридических заключений, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов.
Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.3. Тематический план для очной формы обучения

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Курс	Виды образовательной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Лаб. раб	Практические занятия	СР		
1.	Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения	2	2		4	38	Дискуссия	Эссе, доклады
2.	Особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации. Особенности оплаты их труда.				4	18	Дискуссия	Эссе, доклады
3.	Ответственность руководителей корпораций.				2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
4.	Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций		2		2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
ИТОГО			2	2	12	92		Зачет

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Курс	Виды образовательной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Лаб. раб	Практические занятия	СР		
1.	Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения	2	2		4	40	Дискуссия	Эссе, доклады

2.	Особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации. Особенности оплаты их труда.			2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
3.	Ответственность руководителей корпораций.			2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
4.	Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций		2	2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
ИТОГО			2	2	10	94	Зачет

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Курс	Виды образовательной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Лаб. раб	Практические занятия	СР		
1.	Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения	2	2		2	38	Дискуссия	Эссе, доклады
2.	Особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации. Особенности оплаты их труда				2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
3.	Ответственность руководителей корпораций				2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
4.	Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций			2	2	18	Дискуссия	Эссе, доклады
ИТОГО			2	2	8	92	Зачет – 4 ак.ч.	

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения.

1. Особенности правового статуса руководителя и коллегиального исполнительного органа корпорации. Соотношение трудового и гражданского законодательства в регулировании правового статуса руководителя корпорации.

2. Особенности заключения трудового договора с руководителем корпорации.

3. Содержание трудового договора с руководителем корпорации.

4. Работа руководителя корпорации по совместительству.

5. Особенности правоприменения общих оснований прекращения трудового договора с руководителем корпорации.

6. Дополнительные основания для прекращения трудового договора с руководителем корпорации.

Задания для подготовки к лекции

Ознакомление с программой, в которой содержатся указания на необходимое использование специальной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики.

2.3. Занятия семинарского типа

Практические занятия проводятся путем закрепления теоретических вопросов, рассмотренных на лекциях, с целью будущего возможного применения этих знаний в практической работе обучающегося. Планы практических (семинарских) занятий являются базовыми (минимальными). Преподаватель может увеличить количество вопросов по каждой теме. Он вправе также поручить обучающимся подготовку рефератов, докладов, устраивать диспуты для более подробного освещения какой-либо проблемы.

Тема 1. Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения.

1. Особенности правового статуса руководителя и коллегиального исполнительного органа корпорации. Соотношение трудового и гражданского законодательства в регулировании правового статуса руководителя корпорации.

2. Особенности заключения трудового договора с руководителем корпорации.

3. Содержание трудового договора с руководителем корпорации.

4. Работа руководителя корпорации по совместительству.

5. Особенности правоприменения общих оснований прекращения трудового договора с руководителем корпорации.

6. Дополнительные основания для прекращения трудового договора с руководителем корпорации.

Тема 2. Особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации. Особенности оплаты их труда.

1. Особенности правового регулирования рабочего времени.
2. Особенности в правовом регулировании времени отдыха.
3. Оплата труда руководителей корпораций.
4. Компенсационные и стимулирующие выплаты в системе оплаты труда руководителя корпорации.

Тема 3. Ответственность руководителей корпораций

1. Понятие и виды ответственности по нормам трудового права.
2. Особенности в правовом регулировании дисциплинарной и материальной ответственности руководителей корпораций.
3. Ответственность руководителей корпораций по нормам гражданского, административного и уголовного права.

Тема 4. Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций

1. Определение подсудности трудовых споров с участием руководителя корпорации.
2. Проблемы применения гражданского права при рассмотрении споров с участием руководителя корпорации.
3. Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителем корпорации, членами коллегиального исполнительного органа корпорации о восстановлении на работе.

Лабораторный практикум

Задание – составление юридического документа

1. Подготовьте локальный нормативный акт о стимулирующих выплатах руководителя корпорации.
2. Подготовьте локальный нормативный акт о процедуре одобрения выплат стимулирующего характера руководителю корпорации.
3. Подготовьте проект трудового договора с руководителем корпорации с включением в него дополнительных оснований для прекращения трудовых отношений.

Краткое описание подходов и задания для подготовки к практическому занятию по всем формам обучения

Каждая тема семинарского (практического) занятия содержит вопросы для изучения и задачи для предварительной подготовки, которые по указанию

преподавателя необходимо решить к семинарскому занятию. Начинать подготовку к последнему следует с внимательного изучения текста лекции, методических указаний, соответствующего раздела учебника и специальной литературы. Рекомендуем использовать комментарии к Трудовому кодексу, тематические журналы. Для более глубокого усвоения основ трудового права как науки, развития навыков юридического мышления необходимо изучение классических монографий, в том числе советского периода.

Кроме задач, некоторые темы содержат задания (проанализировать правовые нормы, разработать проект локального нормативного акта и др.), цель которых - углубленное изучение нормативного материала и комментариев к нему, практическое применение полученных знаний.

2.4. Самостоятельная работа

Видами самостоятельной работы являются:

- предварительное ознакомление с программой перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам и составление обобщений судебной практики;
- подготовка рефератов; электронных презентаций;
- составление проектов процессуальных документов.
- подготовка докладов на студенческих научных кружках и тематических конференциях.

2.4.1. Модели (особенности) самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам и темам

В порядке подготовки к практическим занятиям обучающиеся в письменном виде решают задачи, указанные в методической литературе. В решении указываются нормативные акты, на которые ссылается обучающийся в обосновании своей позиции. По сложным и спорным вопросам позиция обучающегося должна быть юридически грамотно мотивирована. При наличии по вопросу разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации – это разъяснение приводится.

№	Название темы	Задание для самостоятельной работы обучающегося	Форма контроля преподавателем
1.	Трудовой договор с руководителем корпорации, его содержание, особенности заключения и расторжения	Подготовка докладов, сообщений, эссе	Дискуссия на практическом занятии, устный опрос, обсуждение докладов и эссе, проверка письменных работ, выполнения индивидуальных заданий.
2.	Особенности рабочего времени и времени отдыха руководителей корпорации. Особенности оплаты их труда	Подготовка докладов, сообщений, эссе	Дискуссия на практическом занятии, устный опрос, обсуждение докладов и эссе, проверка письменных работ, выполнения индивидуальных заданий.
3.	Ответственность руководителей корпораций	Подготовка докладов, сообщений, эссе	Дискуссия на практическом занятии, устный опрос, обсуждение докладов и эссе, проверка письменных работ, выполнения индивидуальных заданий.
4.	Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителями корпораций	Подготовка докладов, сообщений, эссе	Дискуссия на практическом занятии, устный опрос, обсуждение докладов и эссе, проверка письменных работ, выполнения индивидуальных заданий.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На последнем семинаре каждого модуля проводится контрольная проверка уровня знаний обучающихся по результатам освоения модуля. Форму контроля выбирает преподаватель, используя оценочные материалы, разработанные к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля). Таблицы модулей ежегодно утверждаются на заседании кафедры.

Примерные темы эссе

1. Определение подсудности трудовых споров с участием руководителя корпорации.
2. Особенности заключения трудового договора с руководителем корпорации
3. Компенсационные и стимулирующие выплаты в системе оплаты труда руководителя корпорации.

Темы рефератов

1. Трудовые договоры с руководителями корпораций: судебная практика.
2. Ответственность руководителей корпораций по нормам гражданского, административного и уголовного права.
3. Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителем корпорации о заключении трудового договора.

Контрольные вопросы для проведения зачета

1. Правовые основы регулирования труда руководителя и коллегиального исполнительного органа корпорации.
2. Особенности правового статуса руководителя и коллегиального исполнительного органа корпорации.
3. Соотношение трудового и гражданского законодательства в регулировании правового статуса руководителя и коллегиального исполнительного органа корпорации.
4. Особенности заключения трудового договора с руководителем корпорации.
5. Содержание трудового договора с руководителем корпорации.
6. Особенности правоприменения общих оснований прекращения трудового договора с руководителем корпорации.
7. Дополнительные основания для прекращения трудового договора с руководителем корпорации (ст. 278 ТК РФ).
8. Основные права и обязанности руководителя корпорации.
9. Особенности правового регулирования рабочего времени.
10. Работа руководителя корпорации по совместительству.
11. Особенности в правовом регулировании времени отдыха руководителя корпорации.
12. Оплата труда руководителей корпораций.
13. Компенсационные и стимулирующие выплаты в системе оплаты труда руководителя корпорации.
14. Дисциплинарная ответственность руководителя корпорации.
15. Материальная ответственность руководителя корпорации.
16. Ответственность руководителей корпораций по нормам гражданского, административного и уголовного права
17. Общая характеристика Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 02.06.2015 № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации».
18. Определение подсудности трудовых споров с участием руководителя корпорации.
19. Проблемы применения гражданского права при рассмотрении споров с участием руководителя корпорации.
20. Особенности рассмотрения трудовых споров с руководителем корпорации, членами коллегиального исполнительного органа корпорации о

восстановлении на работе.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10.12.1948 г.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. М., 1966.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998 г.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 г.
6. Хартия основных прав работников. 1989. Конвенции и рекомендации МОТ, принятые в 1919-1990 гг.: В 2 т. Женева, 1991.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
11. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ.
12. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ.
13. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
14. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
15. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
16. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 №234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий».
17. Постановление Правительства РФ от 12.04.2013 №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».
18. Постановление Правительства РФ от 13.06.2014 № 544 «Об утверждении Правил проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации высшего образования, функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении которой осуществляет Правительство Российской Федерации».
19. Постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утвер-

ждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих».

20. Постановление Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

Судебная практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 16.10.2018 № 37-П «По делу о проверке конституционности части первой статьи 281 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки О.А. Третьяковой».

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 19.12.2023 № 59-П «По делу о проверке конституционности абзаца восьмого части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки Е.А. Сельковой»

3. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.06.2015 № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации».

5. Постановление Четырнадцатого арбитражного апелляционного суда от 28.03.2024 № 14АП-1340/2024 по делу № А66-7475/2023.

Основная литература

1. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров. / А. А. Андреев, М. И. Акатнова [и др.]; отв. ред. Н. Л. Лютов; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина – М.: Проспект, 2017. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34557> (дата обращения: 20.04.2024).

2. Специфика регулирования труда отдельных категорий работников: учебное пособие для магистров / М.И. Акатнова, Е.В. Астраханцева [и др.]; ред. Лютов Н.Л. – М.: Проспект, 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/39406> (дата обращения: 20.04.2024).

Дополнительная литература

1. Батусова Е.С. Трудовой договор с руководителем организации / Право. Журнал Высшей школы экономики. 2013. №1. С.123-140.

2. Безверщенко М.О., Некоторые проблемы правового регулирования труда руководителя организации / Вектор науки Тольяттинского государственного университета. 2016. № 1. С. 22-24.

3. Глухов А.В. Расторжение трудового договора с руководителем организации /Юридическая наука. 2012. №1. С.70-75.
4. Губенко М.И. Соотношение корпоративного и трудового законодательства при рассмотрении споров с участием единоличного исполнительного органа юридического лица / Вестник Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа. 2012. №3. С. 200- 212.
5. Гусов К.Н. Ответственность по российскому трудовому праву: науч.практ. пособие / Гусов К.Н., Полетаев Ю.Н. – М. : Проспект, 2008. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 20.04.2024)
6. Гусов К.Н., Особенности трудового договора с отдельными категориями работников: науч.практ. пособие / Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С.; ред. К.Н. Гусов. – М., 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37996>(дата обращения: 20.04.2024).
7. Замордурев Д.Г. Руководитель организации как специальный субъект трудового права: автореф. дис. канд. юрид. наук: 12.00.05 / Д.Г. Замордурев. Моск. гос. юрид. акад. Москва, 2005.
8. Козлов М.А., Паровое регулирование труда руководителей и членов коллегиально исполнительного органа организации: позиции Верховного суда РФ// Советник бухгалтера государственного и муниципального учреждения. 2015. № 8. С. 26-34.
9. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой. – М. 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40575> (дата обращения: 20.04.2024).
10. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / С.Н. Кудряшова, Ф.О. Сулейманова, Г.В. Шония[и др.] ; под ред. О.А. Шевченко. – 6-е изд. – Москва: Проспект, 2023. – 832 с. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45499> (дата обращения: 20.04.2024).
11. Коршунова Т.Ю. Особенности правового регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников: научно–практ. пособие / Т. Ю. Коршунова, Е. Г. Азарова [и др.]; ред. Т. Ю. Коршунова; ИЗиСП при Правительстве РФ. – М.: Юриспруденция, 2015. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 20.04.2024).
12. Маков О.И. Несколько руководителей в корпорации: теоретические аспекты / Юрист. 2023. № 5. С. 61-66.
13. Малинина Л.Ю. Распространение общих и специальных норм трудового кодекса РФ на руководителя организации / Юридический вестник Самарского университета.2016. №2. С.56-61.
14. Особенности регулирования трудовых отношений в условиях цифровой экономики: монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский [и др.] ; под ред. Ю.П. Орловского, Д.Л. Кузнецова. –М.: КОНТРАКТ, 2018. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 20.04.2024).
15. Приженникова А.Н. Правовое регулирование труда руководителя организации: актуальные вопросы / Гуманитарные науки. 2014. № 6. С. 25.
16. Ростовцева А.М. Основания ответственности руководителей корпораций /ЮристъПравоведь. 2012. № 1. С. 112-114.

17. Черепнев Д.Н., Трудовая правосубъектность руководителя корпорации / Аллея науки. 2019. Т.3. № 5. С. 854 – 857.
18. Чиканова Л.А. Правовая природа отношений, возникающих у руководителя организации в связи с исполнением им возложенных на него обязанностей по руководству этой организацией / Хозяйство и право. 2015. № 9. С. 3-15.
19. Шерстнева П.П. Материальная ответственность руководителя корпорации / Наука через призму времени. 2020. № 5. С. 130-136.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ»», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 с 20.03.2020 по 19.03.2021 - №21021512 от 16.03.2021 с 20.03.2021 по 19.03.2022 - № 22021712 от 09.03.2022 с 20.03.2022 по 19.03.2023; - № 23020811 от 06.03.2023 с 20.03.2023 по 19.03.2024; - № 240020711 от 14.03.2024 с 20.03.2024 по 19.03.2025; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 по 19.03.2026
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019, с 01.01.2020 по 31.12.2020; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 с 01.01.2021 по 31.12.2021; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021, период доступа с 01.01.2022 по 31.12.2022; - № 32211783551 от 16.11.2022 с 01.01.2023 по 31.12.2023; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 с 01.01.2024 по 31.12.2024; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	Консультант-Плюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 с 01.08.2018 по 31.07.2023 (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010, бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 с 17.04.2020 по 16.04.2021; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 с 25.2021 по 24.03.2022; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 с 09.03.2022 по 09.03.2023; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 с 27.03.2023 по 26.03.2024; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 с 03.04.2024 по 02.04.2025; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2026
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 с 12.03.2020 по 11.03.2021; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 с 12.03.2021 по 11.03.2022; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 с 18.03.2022 по 17.03.2023; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 с 18.03.2023 по 17.03.2024; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 с 18.03.2024 по 17.03.2025; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 с 18.03.2025 по 17.03.2026

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 с 01.01.2020 по 31.12.2020; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 с 01.01.2021 по 31.12.2021; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 с 01.01.2022 по 31.12.2022; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 с 01.01.2023 по 31.12.2023; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 с 01.01.2024 по 31.12.2024; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 с 01.01.2020 по 31.12.2020 - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 с 01.01.2021 по 31.12.2021; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 с 01.01.2022 по 31.12.2022; - № 32211783653 от 21.10.2022 с 01.01.2023 по 31.12.2023; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 с 01.01.2024 по 31.12.2024; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 с 02.03.2023 по 01.03.2024; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 с 02.03.2024 по 01.03.2025; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 с 02.03.2025 по 01.03.2026
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 с 01.04.2020 по 31.03.2021 - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 с 03.04.2021 по 02.04.2022; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 с 03.04.2022 по 02.04.2023;

				<ul style="list-style-type: none"> - № 32312233331 от 29.03.2023 с 03.04.2023 по 02.04.2024; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 с 03.04.2024 по 02.04.2025; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2026
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 с 05.04.2023 по 04.04.2024; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 с 15.04.2024 по 14.04.2025; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 по 14.04.2026
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 с 03.07.2020 по 02.03.2021; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 по 02.07.2022; - № 32211498857 от 24.06.2022 с 03.07.2022 по 02.07.2023; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 по 02.07.2024; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 по 03.07.2025

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 № 31907826970 от 27.05.2019 № 31806485253 от 20.06.2018 №31705236597 от 28.07.2017	

		№31604279221 от 12.12.2016	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 № 31907826970 от 27.05. 2019 № 31806485253 от 21.06.2018 №31705236597 от 28.07.2017 №31604279221 от 12.12.2016	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,

- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ

Б1.В.ДВ.03.01

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Программа утверждена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Автор:

Шевченко О.М. - кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Скворцов О.В. – председатель Правления Ассоциации российских банков.

Шевченко О.М.

Корпоративные ценные бумаги: рабочая программа дисциплины (модуля) / О.М. Шевченко. М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Корпоративные ценные бумаги» является понимание сущности основных правовых конструкций и осмысление содержания доктринальных положений, касающихся правового регулирования рынка корпоративных ценных бумаг, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами, а также проблемами правоприменения в сфере правового регулирования рынка корпоративных ценных бумаг.

Задачами дисциплины (модуля) «Корпоративные ценные бумаги» являются формирование умения и готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности оперировать нормами предпринимательского, гражданского, административного, уголовного и др. отраслей права по вопросам правового регулирования рынка корпоративных ценных бумаг.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Корпоративные ценные бумаги» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как: «Актуальные проблемы права и правоприменения»; «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)»; «Основы корпоративного права»; «Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах»; «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций»; «Договоры в корпоративном праве»; «Способы защиты прав участников корпораций»; «Правовой режим имущества корпораций».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1. Основные понятия и структура рынка ценных бумаг	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;</p> <p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p>
2. Виды ценных бумаг корпораций	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие</p>

	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы
3. Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права; ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
4. Организованный фондовый рынок. Особенности совершения отдельных видов сделок на рынке	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

<p>корпоративных ценных бумаг</p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
<p>5. Удостоверение и защита прав обладателей ценных бумаг</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;</p> <p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;</p> <p>ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>

		ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
--	--	--

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:
знать:

- основные точки зрения ученых и практиков на понятие «корпоративные ценные бумаги»;
- понятие и структуру рынка корпоративных ценных бумаг;
- понятие и особенности правовой природы документарной и бездокументарной ценной бумаги;
- виды ценных бумаг, предусмотренные российским законодательством, их основные отличия;
- виды и специфику эмиссионных ценных бумаг;
- понятие, основные группы и функции субъектов рынка ценных бумаг;
- основные обязанности эмитентов ценных бумаг;
- виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;
- федеральные законы и основные подзаконные акты, регулирующие отношения на рынке ценных бумаг;
- основные требования к субъектам рынка ценных бумаг;
- понятие и порядок осуществления эмиссии ценных бумаг;
- виды и способы раскрытия информации эмитентами ценных бумаг;
- понятие и виды производных финансовых инструментов, отличия между спотовой (кассовой) сделкой и производным финансовым инструментом;
- понятие и особенности организованного фондового рынка, виды организаторов торговли;
- основные требования к форме удостоверения и порядку перехода прав по документарным и бездокументарным ценным бумагам;
- основные полномочия Банка России по регулированию рынка ценных бумаг;
- механизмы защиты нарушенных прав субъектов рынка ценных бумаг;

уметь:

- осуществлять анализ судебной практики, обобщать судебную практику по вопросам регулирования рынка ценных бумаг;
- обосновывать свою позицию и принятое решение по анализируемой правовой проблеме;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с рынком ценных бумаг;
- разрабатывать документы правового характера, связанные с операциями на рынке ценных бумаг;
- решать практические задачи (казусы), соответствующие уровню его образования, в сфере рынка ценных бумаг;

– применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере регулирования рынка корпоративных ценных бумаг;

владеть:

– навыками поиска источников регулирования отношений на рынке ценных бумаг, иной информации, касающейся данных рынков, в том числе по Интернет-ресурсам;

– навыками командной работы и организации взаимодействия в группе;

– навыками осуществления юридического консультирования и составления юридических заключений по базовым вопросам, связанным с правовым регулированием рынка ценных бумаг;

– навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций в сфере рынка корпоративных ценных бумаг на основе системного подхода, выработки стратегии действий в данных проблемных ситуациях.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Корпоративные бумаги» составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/три семестра	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПР	ЛП	СР		
1	Основные понятия и структура рынка ценных бумаг	4	2	2		16	лекция-презентация, использование наглядных материалов в виде раздаточного материала; применение интерактивных методов: мозговой штурм, демонстрация, метод Сократа, управляемая дискуссия	тесты, контрольные задания

2	Виды ценных бумаг корпораций	4		4		18	займи позицию, управляемая дискуссия, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций	тесты, контрольные задания
3	Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг	4		4		18	практические задания и задачи, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, управляемая дискуссия	тесты, контрольные задания
4	Организованный фондовый рынок. Особенности совершения отдельных видов сделок на рынке корпоративных ценных бумаг	4		2		20	практические задания и задачи, работа в малых группах, практика публичного выступления	тесты, контрольные задания, презентации докладов малых групп
5	Удостоверение и защита прав обладателей ценных бумаг	4			2	20	практические задания и задачи, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм	контрольные задания. Контрольная проверка уровня знаний по результатам освоения модуля: итоговое тестирование
Всего по ОФО:			2	12	2	92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПР	ЛП	СР		
1	Основные понятия и структура рынка ценных бумаг	5	2	2		16	лекция-презентация, использование наглядных материалов в виде раздаточного материала; применение интерактивных методов: мозговой штурм, демонстрация, метод Сократа, управляемая дискуссия	тесты, контрольные задания
2	Виды ценных бумаг корпораций	5		4		18	займи позицию, управляемая дискуссия, практические задания и задачи, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций	тесты, контрольные задания
3	Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг	5		2		20	практические задания и задачи, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, управляемая дискуссия	тесты, контрольные задания
4	Организованный фондовый рынок. Особенности совершения отдельных видов сделок на рынке корпоративных ценных бумаг	5		2		20	практические задания и задачи, работа в малых группах, практика публичного выступления	тесты, контрольные задания, презентации докладов малых групп

5	Удостоверение и защита прав обладателей ценных бумаг	5			2	20	разбор конкретных ситуаций	контрольные задания. Контрольная проверка уровня знаний по результатам освоения модуля: итоговое тестирование.
Всего по ОЗФО:			2	10	2	94	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/ триестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПР	ЛП	СР		
1	Основные понятия и структура рынка ценных бумаг	4	2			34	лекция-презентация, использование наглядных материалов в виде презентации и раздаточного материала, метод Сократа	тесты, контрольные задания
1	Основные понятия и структура рынка ценных бумаг	5		2		8	управляемая дискуссия, практические задания, мозговой штурм	тесты, контрольные задания
2	Виды ценных бумаг корпораций	5		2		10	займи позицию, управляемая дискуссия, практические задания и задачи, мозговой штурм, разбор конкретных	тесты, контрольные задания

							ситуаций, дискуссия	
3	Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг	5		2		10	практические задания и задачи, кейс-задачи	тесты, контрольные задания
4	Организованный фондовый рынок. Особенности совершения отдельных видов сделок на рынке корпоративных ценных бумаг	5		2		10	мозговой штурм, практические задания и задачи, работа в малых группах, практика публичного выступления	тесты, контрольные задания, презентации и докладов малых групп
5	Удостоверение и защита прав владельцев ценных бумаг	5			2	20	практические задания и задачи, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, практика публичного выступления	контрольные задания. Контрольная проверка уровня знаний по результатам освоения модуля: итоговое тестирование
	Всего по ЗФО:		2	8	2	92		Зачет

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Основные понятия и структура рынка ценных бумаг

Содержание:

1. Понятие рынка ценных бумаг (фондового рынка), корпоративной ценной бумаги.
2. Виды (сегменты) рынка ценных бумаг.
3. Система источников регулирования рынка ценных бумаг.
4. Понятие и виды субъектов рынка ценных бумаг.
5. Субъекты государственного регулирования и контроля на рынке ценных бумаг. Банк России как регулятор финансового рынка.
6. Саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Задания для подготовки:

Ознакомиться со следующими нормативными правовыми актами, уяснить предметы их регулирования, структуру и основные положения:

- глава 7 первой части ГК РФ;
- Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
- Федеральный закон от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (главы I «Общие положения», VII.1 «Развитие финансового рынка Российской Федерации и обеспечение стабильности его функционирования», X.1 «Регулирование, контроль и надзор в сфере финансовых рынков», XI «Взаимоотношения Банка России с кредитными организациями, некредитными финансовыми организациями, их ассоциациями и союзами, а также с саморегулируемыми организациями некредитных финансовых организаций»).
- Федеральный закон от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг»;
- Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах»;
- Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах».

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1.

Основные понятия и структура рынка ценных бумаг

1. Научная дискуссия о понятии корпоративной ценной бумаги.
2. Понятие и структура рынка ценных бумаг (фондового рынка).
3. Общая характеристика и отличия отдельных сегментов фондового рынка: первичный и вторичный рынки, IPO, организованный и неорганизованный рынки, спотовый (кассовый) рынок и срочный рынок.
4. Понятие и особенности правового положения профессиональных участников рынка ценных бумаг.
5. Понятие и виды инвесторов на рынке ценных бумаг. Квалифицированные инвесторы.
6. Лицензирование профессиональных участников рынка ценных бумаг: лицензионные требования и порядок.

Задания для подготовки:

1. Повторить материалы лекции (презентация, раздаточные материалы, конспекты, нормативный материал к лекции).
2. Изучить литературу по соответствующей теме.
3. Изучить следующие нормативные правовые акты, знать их основные положения:
 - Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (глава 1 «Общие положения», Раздел II «Профессиональные участники

рынка ценных бумаг», V «Регулирование рынка ценных бумаг», ст. 51.2 «Квалифицированные инвесторы»);

- Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 414-ФЗ «О центральном депозитарии» (главы: 1-2, ст.ст. 23-24, 27-28, глава 5);

- Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (главы I-III, VI, VIII-IX, XI-XIII);

- Федеральный закон от 20.07.2020 N 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы»;

- Положение о лицензионных требованиях и условиях осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, ограничениях на совмещение отдельных видов профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, а также о порядке и сроках представления в Банк России отчетов о прекращении обязательств, связанных с осуществлением профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, в случае аннулирования лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, утв. Банком России 27.07.2015 N 481-П;

- Указание Банка России от 29.04.2015 N 3629-У "О признании лиц квалифицированными инвесторами и порядке ведения реестра лиц, признанных квалифицированными инвесторами".

4. Подготовить ответы на вопросы:

1) Какие есть точки зрения на понятие «корпоративная ценная бумага»?

2) Какая из указанных точек зрения представляется вам более убедительной и почему?

3) Есть ли отличия между понятиями «фондовый рынок» и «рынок ценных бумаг»?

4) Чем отличается размещение от обращения ценных бумаг?

5) К какому кругу ценных бумаг применяется термин «размещение ценных бумаг»?

6) К какому кругу ценных бумаг применяется термин «выдача ценной бумаги»?

7) В чем отличие первичного и вторичного рынков ценных бумаг?

8) Что такое IPO, виды IPO?

9) Как связаны понятия «первичный рынок», «вторичный рынок», IPO?

10) В чем отличие кассового (спотового) рынка от срочного рынка?

11) Как соотносятся понятия «финансовый инструмент», «ценная бумага», «производный финансовый инструмент»?

12) В чем отличие организованного рынка и неорганизованного рынка?

13) На какие сегменты можно разделить рынок ценных бумаг в зависимости от их видов?

14) В чем отличие квалифицированного инвестора от неквалифицированного?

15) В чем отличие владельца ценных бумаг от инвестора?

16) Охарактеризуйте правовой статус профессионального участника рынка ценных бумаг.

17) Виды профессиональных участников рынка ценных бумаг?

18) В чем отличие брокерской деятельности от дилерской деятельности и деятельности по доверительному управлению на рынке ценных бумаг?

19) В чем отличие дилерской деятельности от операций обычного инвестора на рынке ценных бумаг?

20) Какова специфика деятельности инвестиционного советника?

21) В чем отличия регистратора и депозитария на рынке ценных бумаг?

22) Проанализируйте сходство и отличия в правовом статусе управляющих компаний инвестиционных фондов, специализированных депозитариев и профессиональных участников рынка ценных бумаг.

5. Практическое задание: проанализируйте судебную практику (решения высших судов) за последние 2 года, связанные с осуществлением профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, выделите отдельные категории дел. Раскройте 2 наиболее значимых, с вашей точки зрения, казуса.

Практическое занятие 2.

Виды ценных бумаг корпораций

1. Общие признаки и особенности правовой природы ценной бумаги.
2. Понятие и особенности правовой природы документарных и бездокументарных ценных бумаг.
3. Классификации ценных бумаг по российскому законодательству.
4. Основные экономические классификации ценных бумаг.
5. Виды бездокументарных ценных бумаг.
6. Виды документарных ценных бумаг.
7. Эмиссионные ценные бумаги (акция, облигация, опцион эмитента, российская депозитарная расписка).
8. Ценные бумаги коллективного инвестирования (инвестиционный пай ПИФа, ипотечный сертификат участия).
9. Особенности использования в хозяйственном обороте корпораций отдельных видов ценных бумаг (закладная, сберегательный и депозитный сертификаты, векселя, чеки, складские свидетельства, коносаменты, клиринговые сертификаты участия).
10. Понятие внешней ценной бумаги.
11. Квалификация ценных бумаг.

Задания для подготовки:

1. Изучить литературу по соответствующей теме.
2. Изучить следующие положения нормативных актов:
 - ГК РФ (глава 7, ст.ст. 224, 785, 807, 836, 844, 877-885, 912-917);
 - БК РФ (гл.14.1);

- Кодекс торгового мореплавания РФ (ст.ст. 118-119, 124, 138, 142-149, 158, 160-163, 170, 174-175);

- Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»: глава 4 «Основные положения об эмиссионных ценных бумагах», статьи 27-27.5-4 (из главы 5 «Эмиссия ценных бумаг»);

- Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ст.ст. 1-3, 7-7.2, 8-11, главы III-V, IX, XI.1, XIII);

- Федеральный закон от 31.07.2020 N 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-І «О банках и банковской деятельности» (ст. 25.1);

- Федеральный закон от 11.11.2003 № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах»;

- Федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (ст.ст. 4, 4.1, 5, 14, 14.1, 14.2, гл. IV);

- Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (ст.ст. 13-18);

- Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе»;

- Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 7-ФЗ «О клиринге, клиринговой деятельности и центральном контрагенте» (глава 4.1);

- Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (ст.ст. 1-2, 6, 9-10, 14-15, 22-23) – в части регулирования операций с ценными бумагами;

- Положение о переводном и простом векселе, утв. Постановлением ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 № 104/1341;

3. Изучить материалы презентации по теме «Ценные бумаги», а также сравнительные таблицы документарных и бездокументарных ценных бумаг (раздаточный материал).

4. Подготовить ответы на вопросы:

1) Какие основания классификации ценных бумаг известны российскому праву и экономической науке?

2) Чем отличаются бездокументарные и документарные ценные бумаги.

3) Какие ценные бумаги относятся к документарным, а какие – к бездокументарным?

4) В чем отличия эмиссионных ценных бумаг от иных видов ценных бумаг?

5) Сравните эмиссионные ценные бумаги и токены: есть ли принципиальные отличия? С какими видами эмиссионных ценных бумаг в наибольшей степени схожи токены?

- 6) Какие виды акций предусмотрены ФЗ «Об акционерных обществах», их отличия?
- 7) Отличия правового режима акций ПАО от акций непубличных акционерных обществ.
- 8) По каким основаниям можно классифицировать облигации? Виды облигаций, их отличия.
- 9) Какие субъекты права могут быть эмитентами облигаций и при каких условиях?
- 10) Какие права удостоверяются опционами эмитента?
- 11) Какие права удостоверяются российскими депозитарными расписками?
- 12) Требования к эмитентам российских депозитарных расписок.
- 13) Каковы функции эмитентов российских депозитарных расписок в отношениях с владельцами этих ценных бумаг?
- 14) Что такое ипотечные ценные бумаги, их виды?
- 15) В чем отличия между облигациями с ипотечным покрытием и ипотечным сертификатом участия?
- 16) Какие ценные бумаги относятся к ценным бумагам коллективного инвестирования, их сходство и отличия от эмиссионных ценных бумаг?
- 17) Какие права удостоверяются ценными бумагами коллективного инвестирования?
- 18) Порядок выдачи инвестиционных паев паевых инвестиционных фондов.
- 19) В чем отличия между именными, ордерными и предъявительскими ценными бумагами?
- 20) Какие права удостоверяет вексель и кто может обязываться по векселям?
- 21) Что такое индоссамент, правила его оформления?
- 22) Что такое аваль?
- 23) В чем отличия между простым и переводным векселем? Каковы обязательные реквизиты каждого из них?
- 24) В каком порядке выдаются закладные, как передаются права по закладным?
- 25) Что такое товарораспорядительная ценная бумага?
- 26) Какие виды товарораспорядительных ценных бумаг существуют, их отличия?
- 27) В какой форме выдаются банковские сертификаты (сберегательные, депозитные), какие требования к банкам, выдающим сберегательные и депозитные сертификаты?
- 28) Какие права удостоверяют клиринговые сертификаты участия, особенности их правового режима?
- 29) В чем специфика чека, являющегося ценной бумагой, какие права удостоверяются такими чеками?
- 30) Что такое обездвижение ценных бумаг?

31) Что такое внешняя ценная бумага. Валютные ограничения на операции с внешними ценными бумагами.

32) Что такое квалификация ценных бумаг, в каком порядке и для каких целей она осуществляется?

33) Особенности правовой природы акций, выпускаемых в виде цифровых финансовых активов.

5. Выполнить задания «Акции, облигации» к практическому занятию 2 (см. раздел III).

6. Проанализировать судебную практику:

- Постановление Пленума ВАС РФ от 18 ноября 2003 г. N 19 "О некоторых вопросах применения федерального закона "Об акционерных обществах";

- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 21 апреля 1998 г. № 33 "Обзор практики разрешения споров по сделкам, связанным с размещением и обращением акций".

На основании указанных судебных актов придумать два казуса.

Практическое занятие 3.

Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг

1. Понятие эмиссии ценных бумаг. Этапы эмиссии, их последовательность, сроки.

2. Понятие и способы размещения ценных бумаг.

3. Понятие, функции андеррайтера на рынке ценных бумаг.

4. Проспект ценных бумаг: его содержание и значение, требования регистрации проспекта ценных бумаг.

5. Понятие, функции финансового консультанта на рынке ценных бумаг.

6. Особенности эмиссии ценных бумаг кредитными организациями.

7. Особенности эмиссии отдельных видов эмиссионных ценных бумаг.

8. Порядок и условия размещения ценных бумаг российских эмитентов за границей.

9. Допуск на российский рынок ценных бумаг иностранных эмитентов.

10. Приостановление эмиссии ценных бумаг. Признание выпуска ценных бумаг несостоявшимся и недействительным.

11. Условия и порядок раскрытия информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг.

12. Виды информации, раскрываемой эмитентами ценных бумаг.

13. Условия раскрытия и виды информации, раскрываемой акционерными обществами.

14. Условия и порядок освобождения акционерного общества от обязанности по раскрытию информации.

Задания для подготовки:

1. Изучить нормативные акты:

- Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (главы 5, 7, ст.ст. 22-23, 51.1);

- ГК РФ: ст.ст. 66.3, 67, 67.1, 96-102 (основные положения о публичных и непубличных обществах, об АО);

- Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ст.ст. 2, 8-9, 15-20, 23, 89-92.1, главы III-VII, IX);

- БК РФ (гл. 14.1);

- Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. N 174-ФЗ "О государственной регистрации выпусков акций, размещенных до вступления в силу Федерального закона "О рынке ценных бумаг" без государственной регистрации";

- Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Положение Банка России от 19.12.2019 N 706-П «О стандартах эмиссии ценных бумаг»;

- Положение Банка России от 27.03.2020 N 714-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг».

2. Изучить литературу по соответствующей теме.

3. Подготовить ответы на вопросы:

1) Дайте определение эмиссии ценных бумаг, раскройте правовое значение данной процедуры, каково ее назначение.

2) Охарактеризуйте этапы эмиссии ценных бумаг, правовое значение каждого из них.

3) Что такое дополнительный выпуск эмиссионных ценных бумаг, его отличие от выпуска эмиссионных ценных бумаг?

4) В какой срок эмитент обязан осуществить размещение эмиссионных ценных бумаг?

5) В какой срок эмитент обязан предоставить в Банк России отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг?

6) Каковы правовые последствия признания выпуска эмиссионных ценных бумаг несостоявшимся и недействительным?

7) В каких случаях законодателем установлены особые последовательности этапов эмиссии ценных бумаг?

8) Каковы способы размещения ценных бумаг, в чем их отличия?

9) В чем отличия между открытой и закрытой подпиской?

10) В каких случаях осуществляется конвертация ценных бумаг?

11) Когда не допускается конвертация ценных бумаг?

12) В каких случаях требуется регистрация проспекта ценных бумаг, каковы исключения из этого правила?

13) Какие обязанности существуют у эмитента, зарегистрировавшего проспект ценных бумаг (правовые последствия регистрации проспекта ценных бумаг)?

14) Каковы функции финансового консультанта при эмиссии ценных бумаг?

15) Кто такой андеррайтер, его функции и какой вид профессионального участника рынка ценных бумаг может выполнять функции андеррайтера?

16) Каковы особенности эмиссии акций в виде цифровых финансовых активов?

17) Каковы особенности размещения акций с использованием инвестиционных платформ?

18) Каковы особенности эмиссии биржевых и коммерческих облигаций?

19) Каковы особенности эмиссии российских депозитарных расписок и требования к эмитентам российских депозитарных расписок?

20) Каковы условия и порядок размещения ценных бумаг российских эмитентов за пределами территории Российской Федерации?

21) Каковы условия допуска ценных бумаг иностранных эмитентов на российский рынок?

22) Санкционные ограничения, связанные с эмиссией ценных бумаг российских эмитентов.

23) В чем отличие раскрытия информации от предоставления информации?

24) В каких источниках осуществляется раскрытие информации эмитентами?

25) Какая информация о выпуске ценных бумаг раскрывается эмитентом в случае, если государственная регистрация выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг сопровождается регистрацией проспекта ценных бумаг?

26) На кого распространяется обязанность раскрывать информацию в форме отчета эмитента и каково его основное содержание?

27) Дайте определение и обобщенную характеристику обстоятельств, относимых к существенным фактам.

28) Какую информацию обязаны раскрывать АО, если на них не распространяются требования о раскрытии информации в форме отчета эмитента и сообщений о существенных фактах, в каких случаях они обязаны раскрывать такую информацию?

29) При каких условиях Банк России может освободить АО от обязанности раскрывать информацию, в каком объеме, и каковы правовые последствия такого освобождения?

30) Контрсанкционный режим раскрытия информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг.

4. Проанализируйте Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 апреля 2001 г. № 63 «Обзор практики разрешения споров, связанных с отказом в государственной регистрации выпуска акций и признанием выпуска акций недействительным» и определите, все ли положения данного документа применимы в настоящее

время в связи с изменением законодательства об акционерных обществах и законодательства о рынке ценных бумаг?

5. Практические задания: найти в Интернете на страницах раскрытия информации любого из эмитентов проспект ценных бумаг и отчеты эмитента (либо три последних проспекта ценных бумаг), сравнить содержание последнего отчета с предыдущим, а также с проспектом ценных бумаг. Какие показатели изменились (выделить несколько)?

Выполнить письменно контрольные задания по теме «Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами на рынке ценных бумаг» к практическому занятию 3 (см. раздел III).

Практическое занятие 4.

Организованный фондовый рынок. Особенности совершения отдельных видов сделок на рынке корпоративных ценных бумаг

1. Структура организованного фондового рынка и функции организатора торговли.
2. Виды организаторов торговли, их отличия.
3. Понятие расчетного депозитария, клирингового центра, расчетного центра.
4. Условия и порядок допуска к участию в организованных торгах.
5. Понятие листинга и делистинга. Включение ценных бумаг в котировальные списки и исключение из них.
6. Размещение ценных бумаг на организованных торгах.
7. Порядок осуществления клиринга по результатам организованных торгов. Понятие центрального контрагента. Понятие клирингового брокера.
8. Информация, раскрываемая организаторами торговли, ее значение.
9. Понятие, виды и правовой режим инсайдерской информации.
10. Понятие инсайдера и учет инсайдеров. Обязанности инсайдеров.
11. Понятие манипулирования рынком. Способы манипулирования рынком.
12. Ответственность за неправомерное использование инсайдерской информации и манипулирование рынком.
13. Виды сделок на рынке ценных бумаг.
14. Понятие и виды производных финансовых инструментов.
15. Понятие и особенности договоров репо.
16. Понятие и правовые формы секьюритизации активов.

Задания для подготовки:

1. Изучить следующие положения нормативных актов:
 - ГК РФ (ст.ст. 447-449, ч.2 ст. 1062);
 - Налоговый кодекс РФ (ст. 149, 164-165, 170, 212, 214.1-214.4, 220.1, 271-275, 280, 282, 282.1, 291, 292, 294, 296, 297, 299, 299.1-299.2, 300-310, 326, 333);

- Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»: (ст. 3 - в части регулирования маржинальных сделок; глава 3, глава 6, раздел VI);

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 325-ФЗ «Об организованных торгах»;

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 7-ФЗ «О клиринге, клиринговой деятельности и центральном контрагенте»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 N 224-ФЗ "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- Положение о деятельности по проведению организованных торгов, утвержденное Банком России 17.10.2014 N 437-П;

- Положение о допуске ценных бумаг к организованным торгам, утв. Банком России 24.02.2016 N 534-П;

- Указание Банка России от 21.11.2019 N 5326-У. "О перечне инсайдерской информации лиц, указанных в пунктах 1 - 4, 11 и 12 статьи 4 Федерального закона "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- Указание Банка России от 02.02.2021 N 5720-У "Об утверждении Положения о порядке уведомления лиц об их включении в список инсайдеров и исключении из такого списка, Положения о передаче списков инсайдеров организаторам торговли, через которых совершаются операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и (или) товаром, Положения о порядке и сроках направления уведомлений инсайдерами о совершенных ими операциях»;

- Указание Банка России от 16 февраля 2015 г. N 3565-У «О видах производных финансовых инструментов».

2. Изучить литературу по соответствующей теме.

3. Подготовить ответы на вопросы:

1) В чем отличие организованного и неорганизованного рынка?

2) В чем отличие организованных торгов от торгов, регулируемых ст.ст. 447-449 ГК РФ?

3) Чем отличаются биржа и торговая система?

4) Какие специализированные субъекты обслуживают организованные торги, их функции и взаимодействие с организатором торговли.

5) Какие субъекты вправе участвовать в организованных торгах?

6) Могут ли физические лица быть участниками организованных торгов?

7) В каком порядке осуществляются листинг и делистинг ценных бумаг, требования к ценным бумагам, подлежащим листингу, и основания делистинга?

8) Чем отличается листинг о включения ценной бумаги в котировальный список? Какие виды котировальных списков предусмотрены российским законодательством?

9) Каковы условия допуска ценных бумаг иностранных эмитентов к обращению на территории Российской Федерации?

10) В чем отличия между кассовой (спотовой) и срочной сделкой?

11) Что такое хеджирование?

12) Какие виды производных финансовых инструментов предусмотрены российским законодательством?

13) В чем отличие сделки репо от кассовой (спотовой) сделки и от производного финансового инструмента?

14) Каковы специальные требования законодательства к договорам, являющимся производными финансовыми инструментами и договорам репо?

15) В чем отличия производных финансовых инструментов и алеаторных сделок?

16) В каких случаях договорам, являющимся производными финансовыми инструментами, предоставляется судебная защита?

17) Каковы особенности маржинальных сделок?

18) Что такое секьюритизация активов?

19) Раскройте понятие инсайдеров по российскому законодательству, их виды.

20) Порядок учета инсайдеров.

21) Особенности правового статуса различных категорий инсайдеров.

22) Виды инсайдерской информации.

23) В чем особенность правового режима инсайдерской информации?

24) В чем отличие торгового и информационного манипулирования рынком?

25) Какова ответственность за неправомерное использование инсайдерской информации и манипулирование рынком по российскому законодательству?

4. Практические задания:

1) Изучить сайт Московской Биржи, ответить на вопросы:

- кто является расчетным центром, клиринговым центром, расчетным депозитарием на торгах, организуемых Московской биржей?

- какие виды ценных бумаг обращаются на торгах Московской Биржи?

- каковы условия расчетов по спотовым сделкам с ценными бумагами, заключаемым на торгах Московской Биржи?

- найти пример одной из спецификаций фьючерского контракта, заключаемого на торгах Московской Биржи.

2) Найти на сайте Банка России действующий список организаторов торговли, определить, какие из них имеют статус биржи, какие – статус торговой системы; изучить сайты данных организаторов торговли и выяснить, какие из них имеют фондовые секции (организуют торговлю ценными бумагами либо производными финансовыми инструментами, базовым активом которых выступают ценные бумаги).

5. Выполнить тесты по теме «Производные финансовые инструменты» к практическому занятию 4 (см. раздел III).

Практическое занятие 5.

Удостоверение и защита прав обладателей ценных бумаг

1. Порядок удостоверения и перехода прав по документарным ценным бумагам, особенности их защиты.
2. Порядок удостоверения и перехода прав по бездокументарным ценным бумагам.
3. Понятие учетной системы рынка ценных бумаг.
4. Понятие и функции регистратора, держателя реестра.
5. Содержание реестра владельцев именных ценных бумаг. Виды счетов, открываемых в реестре.
6. Понятие номинального держания и функции номинального держателя.
7. Содержание депозитарной деятельности.
8. Роль центрального депозитария в учетной системе фондового рынка.
9. Защита прав обладателей бездокументарных ценных бумаг.
10. Ответственность субъектов рынка ценных бумаг.

Задания для подготовки:

1. Изучить следующие положения нормативных актов:
 - ГК РФ (ст.ст. 144-148.1, 149.1-149.5, ч. 2 ст. 454);
 - Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (ст.ст. 7- 8.6, 28,29);
 - Федеральный закон от 07.12.2011 № 414-ФЗ «О центральном депозитарии» (ст.ст. 13-14, глава 4);
 - Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (гл. X);
 - Федеральный закон от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» (полностью);
 - Кодекс об административных правонарушениях РФ (ст.ст. 15.17-15.24.1; 15.28-15.31, 15.35, 14.24);
 - Уголовный кодекс РФ (ст.ст. 185, 185.1-185.5, 186);
 - Гражданский процессуальный кодекс РФ (ст.ст. 294-301);
 - Арбитражный процессуальный кодекс РФ (гл. 28.1 ст.ст. 225.1-225.9);
- Положение Банка России от 29.06.2022 г. № 799-П «Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги»;
-
- Положение о требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг (утв. Банком России 27.12.2016 N 572-П);

- Положение о порядке открытия и ведения депозитариями счетов депо и иных счетов, утвержденное Банком России 13.11.2015 N 503-П.

3. Изучить литературу по соответствующей теме.

4. Подготовить ответы на вопросы (устно):

1) Чем отличаются удостоверение прав по бездокументарным ценным бумагам от прав по документарным ценным бумагам?

2) В каком порядке переходят права по различным видам документарных ценных бумаг (именным, ордерным, предъявительским)?

3) Каковы особенности истребования документарных ценных бумаг от добросовестного приобретателя?

4) Что такое вызывное производство и каков процессуальный порядок восстановления прав по утраченным документарным ценным бумагам?

5) Что такое «учетная система на рынке ценных бумаг»? Какие субъекты составляют учетную систему на рынке ценных бумаг?

6) В чем отличие деятельности регистратора от деятельности депозитария?

7) Кто такой номинальный держатель, и какой из профессиональных участников рынка ценных бумаг может выступать в роли номинального держателя?

8) Каковы функции трансфер-агента? Какие требования предъявляются законодательством к трансфер-агентам?

9) Что такое «многоуровневое держание» ценных бумаг?

10) Какие виды счетов открываются в реестре владельцев бездокументарных ценных бумаг?

11) Какие виды счетов открываются депозитариями?

12) В каких случаях при учете прав владельцев бездокументарных ценных бумаг в реестре открываются лицевые счета номинального держателя – центрального депозитария?

13) Каковы функции центрального депозитария в учетной системе на рынке ценных бумаг?

14) Каковы функции центрального депозитария как центра корпоративной информации и соответствующие обязанности эмитентов?

15) Каковы особенности ведения реестра прав владельцев инвестиционных паев?

16) Каков порядок оформления перехода прав по бездокументарной ценной бумаге?

17) Какие юридические документы требуются для оформления сделки купли-продажи бездокументарных ценных бумаг?

18) В чем отличие депозитария от репозитария?

19) Какие требования по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в реестре владельцев бездокументарных ценных бумаг и в депозитарии, предусматриваются действующим законодательством? В каких случаях и кому может быть предоставлена такая информация, в каком порядке?

20) Как вносятся исправления в систему учета прав обладателей бездокументарных ценных бумаг?

21) Какие меры по защите инвесторов предусматриваются Федеральным законом от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг»? Как их можно классифицировать? На какой круг отношений распространяется данный федеральный закон?

22) Какова ответственность эмитентов и профессиональных участников рынка ценных бумаг в случае нарушений законодательства, прав и законных интересов инвесторов?

23) Какие споры относятся к корпоративным спорам? Каков процессуальный порядок разрешения корпоративных споров?

5. Практическое задание: проанализировать судебную практику и научно-практическую литературу по вопросу о способах защиты прав владельцев бездокументарных ценных бумаг в случае неправомерного списания ценных бумаг с их счетов; сделать выводы о наиболее оптимальных способах защиты прав законного владельца в данном случае.

6. Решить письменно задачу:

С лицевого счета владельца бездокументарных ценных бумаг, открытого у регистратора, неправомерно (на основании передаточного распоряжения, которое владелец ценных бумаг не подписывал) были списаны ценные бумаги в пользу третьего лица. Какие юридически значимые действия следует совершить для защиты своих нарушенных прав? Составьте схему последовательности юридических действий владельца ценных бумаг, необходимых для защиты его прав.

2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы:

- изучение содержания нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы по изучаемой теме;
- конспектирование нормативных правовых актов, учебников, учебных пособий и иных источников;
- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет;
- составление плана и тезисов ответа на вопросы практического занятия;
- решение задач;
- анализ судебных актов;
- подбор нормативных правовых актов по теме практического занятия;
- участие в научно-практических конференциях;
- подготовка к сдаче экзаменационного зачета.

Формы самостоятельной работы:

- написание рефератов,
- написание эссе,

- подготовка доклада,
- написание конспекта,
- составление глоссария,
- разработка проекта (индивидуального, группового),
- выполнение кейс-задания,
- информационный поиск,
- разработка мультимедийной презентации,
- составление сводной таблицы.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным темам дисциплины (модуля) очной и очно-заочной форм обучения

Подготовка к первой теме «Основные понятия и структура рынка ценных бумаг» включает подбор учебной литературы, обзор обучающимся основного нормативного материала по дисциплине, знакомство с его структурой, оценку объема и характера материала, усвоение основных понятий. Также необходимо изучить структуру рынка ценных бумаг: субъектный состав, экономические и юридические функции отдельных видов субъектов и возникающие между субъектами правовые связи. Задача обучающегося состоит в выявлении на основании учебного и нормативного материала основных отличий субъектов рынка ценных бумаг, в том числе, особенностей правового статуса каждой категории таких субъектов. Полученные обучающимся в ходе подготовки к лекции выводы проверяются и обсуждаются в процессе интерактивного общения на занятии.

Особенность подготовки к последующим темам курса заключается в более детальном рассмотрении обучающимися содержания нормативного правового материала в обязательной увязке с конкретными ситуациями, практическом применении изучаемого материала. Подготовка к практическим занятиям включает в себя следующие обязательные элементы:

- изучение указанных нормативных актов в актуальных редакциях;
- изучение наглядных раздаточных материалов, включая материалы презентаций, образцы документов, схемы, таблицы;
- изучение материалов практики, включая судебные и (или) административные акты, официальные сайты Банка России, органов власти, сайты участников рынка, саморегулируемых организаций и т.п.;
- решение практикоориентированных тестов или практических задач;
- подготовка ответов на теоретические вопросы с целью использования полученных знаний для выполнения практических заданий на занятии.

Специфика дисциплины «Корпоративные ценные бумаги» состоит в высокой степени динамичности изучаемого материала. По данной причине практически отсутствует полностью актуальная учебная литература по дисциплине. В этой связи при изучении дисциплины обязательным его элементом должен стать мониторинг самим обучающимся актуальности

упоминаемых в учебной, методической и научной литературе нормативных правовых актов. Использование при этом регулярно обновляемых справочно-правовых систем является обязательным требованием к подготовке.

Большой объем нормативных актов по дисциплине требует особого подхода к их изучению: начинать изучение нового правового акта необходимо с его структуры, которая дает представление о круге регулируемых конкретным актом отношений. Далее следует изучить общие положения нормативного акта, выделив субъектный состав регулируемых им правоотношений и основные понятия. Затем выявляются основные (базовые) требования. После этого обращается внимание на характер исключений из основных требований. Процедурные нормы исследуются в последнюю очередь, при необходимости.

Обучающиеся на очной и очно-заочной формах обучения в процессе изучения дисциплины привлекаются к подготовке и проведению интерактивных мини-лекций (практика публичных выступлений) и практических занятий по отдельным вопросам дисциплины.

Подготовка интерактивной мини-лекции включает:

- углубленное изучение вопроса, включая нормативное регулирование, правоприменительную практику и научную литературу;
- подготовку текста публичного выступления;
- подготовку презентации и раздаточных материалов;
- подготовку проверочных вопросов и практических заданий / тестов для других обучающихся;
- подготовку к проведению контроля усвоения материала обучающимися, разработку оценочных средств.

Подготовка практического мини-занятия включает:

- углубленное изучение вопроса, включая нормативное регулирование, правоприменительную практику и научную литературу;
- составление плана занятия, списка нормативных актов и литературы по теме, списка проверочных вопросов, ознакомление с ними преподавателя и обучающихся;
- подготовку практических заданий / тестов для других обучающихся;
- подготовку к проведению контроля освоения новых навыков обучающимися, разработку оценочных средств.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным темам дисциплины (модуля) заочной формы обучения

При изучении дисциплины «Корпоративные ценные бумаги» обучающиеся заочной формы обучения руководствуются рекомендациями, изложенными выше, с учетом следующих особенностей.

Особенность самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения состоит в преимущественно самостоятельной форме усвоения знаний по дисциплине. В целях облегчения данного процесса обучающиеся

после первой лекции дистанционно обеспечиваются наглядными материалами и заданиями по всему курсу для подготовки к практическим занятиям и зачету.

Для усвоения основных положений дисциплины обучающимся заочной формы обучения направляются презентации и наглядные пособия.

К практическим занятиям необходимо выполнить тестовые и практические задания, которые будут разбираться на занятии. При этом предварительно необходимо изучить нормативные правовые акты, указанные в заданиях для подготовки к конкретному практическому занятию. Приступать к изучению нормативного акта необходимо, обязательно проверив его актуальность.

С учетом большого объема нормативного и учебного материала по дисциплине, начинать подбор и изучение материала к практическим занятиям необходимо заблаговременно, сразу же после прослушивания лекции, оценив объем работы и распределив время для выполнения всех заданий. Необходимо учитывать, что в случае начала подготовки к занятию за несколько последних дней непосредственно перед его проведением (либо в последний день), обучающемуся не хватит времени для того, чтобы полностью выполнить задания.

Следует обратить внимание на то, что перечень нормативных правовых актов, регулирующих рынок ценных бумаг, не ограничивается актами, указанными в списках: в них указаны лишь наиболее важные акты. Более подробно с нормативными правовыми актами, имеющими отношение к вопросам изучаемой дисциплины, можно ознакомиться, используя справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «ГАРАНТ» и проч.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Темы эссе /сообщений

1. Эмиссионные ценные бумаги и ценные бумаги коллективного инвестирования: общее и отличия.
2. Правовое положение эмитента на рынке ценных бумаг.
3. Правовые проблемы государственного регулирования рынка ценных бумаг.
4. Виды организаторов торговли на рынке ценных бумаг.
5. Особенности эмиссии акций при реорганизации акционерного общества.
6. Особенности эмиссии ценных бумаг кредитными организациями.
7. Правовая природа ипотечных ценных бумаг.
8. Инсайдерская информация и раскрываемые существенные факты: сравнительный анализ.
9. Особенности правового статуса центрального депозитария.

3.2. Темы рефератов/докладов

1. Правовая природа производных финансовых инструментов (деривативов).
2. Правовая природа договоров РЕПО.

3. Защита прав владельцев бездокументарных ценных бумаг.
4. Основные проблемы вексельного обращения в РФ.
5. Понятие и правовое регулирование секьюритизации активов в РФ.
6. Проблемы правового регулирования обязательного, добровольного предложения и принудительного выкупа акций.
7. Защита акционерных обществ от недружественных поглощений.
8. Ответственность на рынке ценных бумаг: понятие, виды, практика.
9. Понятие и правовая природа маржинальных сделок.
10. Мегарегулятор финансового рынка: за и против.
11. Американская «security» и российская «ценная бумага»: сравнительный анализ.
12. Центральный депозитарий как центр корпоративной информации.

3.3. Модельные задания для проведения текущего контроля

1. К практическому занятию 1

Разработка схем, иллюстрирующих:

- взаимодействие субъектов рынка ценных бумаг;
- виды инвесторов на рынке ценных бумаг;
- отношений субъектов, обеспечивающих функционирование паевого и акционерного инвестиционных фондов.

2. К практическому занятию 2

Контрольные задания по теме «Акции, облигации»

Задание А. Укажите все правильные ответы и обоснуйте их ссылками на нормы права

1. Обыкновенная акция дает право:
 - а) голоса на общем собрании акционеров;
 - б) выйти из общества, получив часть имущества общества, пропорциональную стоимости имеющихся обыкновенных акций;
 - в) на получение ликвидационной стоимости акции;
 - г) на часть чистой прибыли общества;
 - д) получать информацию о финансовом состоянии общества.

2. Привилегированная акция дает право:
 - а) голоса на общем собрании акционеров по всем вопросам;
 - б) голоса на общем собрании акционеров по ограниченному кругу вопросов;
 - в) выйти из общества, получив часть имущества общества, пропорциональную стоимости имеющихся привилегированных акций;
 - г) на фиксированный дивиденд;

д) на получение номинала акции в момент ликвидации акционерного общества.

3. Размер дивиденда по привилегированным акциям может быть установлен:

- а) уставом в твердой денежной сумме;
- б) уставом в процентах к номиналу;
- в) любым способом, определенным уставом АО;
- г) общим собранием акционеров;
- д) советом директоров АО.

4. АО может выпускать привилегированные акции в размере:

- а) 25 % от уставного капитала;
- б) 25 % от стоимости объявленных акций (объявленного капитала);
- в) 50 % от размещенных акций;
- г) определенном общим собранием акционеров, независимо от размера уставного капитала;
- д) определенным уставом, независимо от количества обыкновенных акций.

5. Размер дивидендов по привилегированным акциям в уставе не определен. В этом случае:

- а) должны быть внесены изменения в устав акционерного общества;
- б) владельцы привилегированных акций имеют право на дивиденд наравне с владельцами обыкновенных акций;
- в) акционерное общество не вправе выпускать привилегированные акции;
- г) привилегированные акции конвертируются в обыкновенные;
- д) дивиденды по привилегированным акциям не выплачиваются.

6. Акционеры - владельцы привилегированных акций участвуют в общем собрании акционеров с правом голоса при решении вопросов:

- а) о реорганизации акционерного общества;
- б) ликвидации акционерного общества;
- в) выплате дивидендов по привилегированным акциям;
- г) выборе руководящих органов АО;
- д) открытии филиалов и представительств.

7. АО не выплатило накопленные дивиденды по кумулятивным акциям. В этом случае их владельцы:

- а) получают право голоса на общем собрании акционеров;
- б) не получают права голоса на общем собрании акционеров;
- в) созывают внеочередное собрание акционеров;
- г) получают невыплаченный дивиденд позднее;
- д) не получают невыплаченный дивиденд.

8. Уставный капитал АО формируется из номинальной стоимости акций:

- а) зарегистрированных;
- б) объявленных;
- в) размещенных обыкновенных;
- г) размещенных привилегированных;
- д) размещенных кумулятивных.

9. Размер дивиденда по привилегированным акциям может быть установлен:

- а) в твердой денежной сумме;
- б) в процентах к номиналу;
- в) формулой расчета, зафиксированной в уставе;
- г) равным дивиденду по обыкновенным акциям.

10. Кумулятивные акции – это:

- а) обыкновенные акции, дающие право на кумулятивную систему голосования на общем собрании акционеров;
- б) привилегированные акции, по которым невыплаченный дивиденд накапливается и выплачивается в дальнейшем полностью;
- в) обыкновенные и привилегированные акции, обеспечивающие выбор своего представителя в совет директоров АО.

11. Облигации дают право:

- а) на получение номинальной стоимости;
- б) на купонный (процентный) доход;
- в) на управление эмитентом;
- г) на получение ликвидационной стоимости;
- д) на участие в управлении эмитентом.

12. Доходом по облигации может быть:

- а) только процент;
- б) только дисконт;
- в) процент либо дисконт;
- г) предоставление имущества вместо денежных выплат.

13. Облигации бывают:

- а) только с обеспечением;
- б) обеспеченные и необеспеченные;
- в) только необеспеченные;
- г) только с залоговым обеспечением;
- д) обеспеченные залогом и иными способами обеспечения обязательств, определенными Федеральным законом «О рынке ценных бумаг».

14. Эмитентами облигаций могут быть:

- а) только юридические лица;
- б) только коммерческие организации;
- в) только хозяйственные общества;
- г) физические лица;
- д) коммерческие и некоммерческие организации;
- е) государственные и муниципальные образования, а также Банк России.

Задание Б. Установите соответствие между количеством голосующих акций и прав по ним, подтвердите ссылками на нормы права:

1%	А. Контроль над АО
2%	Б. Право созвать внеочередное собрание акционеров
10%	В. Право заблокировать принятие решений на общем собрании акционеров, которые принимаются квалифицированным большинством
25% + 1 голос	Г. Право ознакомиться со списком лиц, зарегистрированных в реестре акционеров
30 %	Д. Внести предложение в повестку дня общего собрания акционеров
50% + 1 голос	Е. Кворум повторного собрания акционеров
	Н. Правильный ответ не указан

Задание В. Решите задачу:

Обыкновенные акции дополнительного выпуска были размещены и полностью оплачены, однако отчет об итогах их выпуска еще не зарегистрирован.

Вопросы:

1. Имеют ли владельцы таких акций право голоса на собрании акционеров?
2. Могут ли владельцы акций дополнительного выпуска продать свои акции в такой ситуации?

3. К практическому занятию 3

Контрольные задания по теме «Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами на рынке ценных бумаг»

А. Определите, верны или неверны следующие утверждения и обоснуйте свою точку зрения со ссылками на нормы права:

А.1. Российское законодательство предусматривает одинаковые основания для признания выпуска ценных бумаг несостоявшимся и недействительным.

А.2. АО, на которые не распространяются требования о раскрытии информации в форме отчета эмитента и сообщений о существенных фактах, не обязаны раскрывать информацию на рынке ценных бумаг.

А.3. АО может иметь несколько выпусков обыкновенных акций с разными государственными регистрационными номерами.

А.4. При учреждении АО может зарегистрировать несколько выпусков привилегированных акций.

А.5. Любое российское лицо, имеющее лицензию на осуществление депозитарной деятельности, вправе выпускать российские депозитарные расписки.

Б. Укажите отличия между решением о размещении ценных бумаг и решением о выпуске ценных бумаг.

В. Дайте юридическое заключение по следующему вопросу: можно ли провести увеличение уставного капитала АО путем увеличения номинальной стоимости акций, при условии оплаты акционерами разницы между номинальной стоимостью конвертируемых акций и акций, образующихся в результате конвертации?

Г. На основании Стандартов эмиссии ценных бумаг составьте таблицу о сроках процедуры эмиссии по следующей форме:

Этап эмиссии	Юридически значимые действия на данном этапе эмиссии	Срок осуществления юридически значимого действия

Д. Практическая работа:

1) Найдите в Интернете страницы раскрытия информации ПАО «Сбербанк» и ПАО «Газпром», укажите их электронные адреса;

2) Укажите, через какие информационные агентства раскрывают информацию данные эмитенты;

3) Просмотрите ленту новостей и найдите два последних сообщения о существенных фактах ПАО «Сбербанк», сформулируйте названия этих существенных фактов, процитируйте их содержание;

4) Установите, какие эмиссионные ценные бумаги выпущены ПАО «Газпром», укажите их и источник данной информации;

5) Ознакомьтесь со списком аффилированных лиц ПАО «Газпром»: каково их количество?

4. К практическому занятию 4

Тест «Производные финансовые инструменты»

Выберите правильные варианты ответа:

1. Договор, условия которого предусматривают передачу продавцом в собственность покупателя пакета акций компании «АВС» по цене, определенной в момент заключения договора, по истечении двухмесячного срока с момента его заключения:

- А) не является производным финансовым инструментом;
- Б) является производным финансовым инструментом, только если это прямо указано в тексте самого договора;
- В) является производным финансовым инструментом.

2. АО «ЛМ» заключило со своими топ-менеджерами договоры, по которым обязалось по истечении двух лет их работы в данной компании продать каждому из них, в случае если они предъявят соответствующие требования, по 10 акций АО «ЛМ» по цене, равной 75 % от рыночной стоимости акций, сложившейся на момент исполнения данного договора. Такой договор:

- А) не является производным финансовым инструментом;
- Б) является опционом «пут»;
- В) является поставочным форвардным контрактом;
- Г) является опционом «колл»;
- Д) должен быть оформлен ценной бумагой – опционом эмитента.

3. В случае неисполнения АО «ЛМ» обязательств, указанных в предыдущем задании, перед своими топ-менеджерами в установленный договорами срок, топ-менеджеры имеют право:

- А) предъявить иск к акционерам АО «ЛМ» с требованием продать им акции, предусмотренные вышеуказанными договорами;
- Б) потребовать от АО «ЛМ» провести дополнительную эмиссию акций и передать данные акции топ-менеджерам по определенной договорами цене;
- В) потребовать возмещения убытков в виде упущенной выгоды.

4. Договор, по которому компания «А», являющаяся владельцем пакета обыкновенных акций, составляющих 27% уставного капитала АО «КПК», обязуется в течение двух лет с момента заключения договора, перечислять полную сумму полученных ею дивидендов АО «КПК» на счет компании «Б», а компания «Б», являющаяся владельцем 100 купонных облигаций АО «МВМ», обязуется в течение вышеуказанного срока перечислять купонный доход по облигациям АО «МВМ» на счет компании «А»:

- А) является расчетной форвардной сделкой;
- Б) является фьючерсным контрактом;
- В) является расчетным своп контрактом;

Г) не является производным финансовым инструментом.

5. Договор, заключенный на внебиржевом рынке, по которому одна сторона (компания «А») обязуется в случае если ООО «Вектор», в отношении которого арбитражным судом возбуждено дело о признании банкротом, будет признано банкротом в течение двух лет с момента заключения данного договора, уплатить другой стороне (компании «Б») сумму в размере 100 тысяч рублей, а в случае если ООО «Вектор» не будет признано банкротом в течение двух лет с момента заключения договора, компания Б обязуется уплатить компании А вышеуказанную сумму:

А) является расчетным фьючерсным контрактом;

Б) является расчетным форвардным контрактом;

В) является опционом «пут»;

Г) является расчетным своп контрактом;

Д) не является производным финансовым инструментом, поскольку не имеет базисного актива.

6. В случае если при наступлении обстоятельства, предусмотренного условиями договора между компаниями А и Б (см. предыдущее задание) – т.е. признания ООО «Вектор» банкротом в течение двух лет с момента заключения договора, компания А отказалась уплачивать компании Б 100 тысяч рублей, иск компании Б к компании А о взыскании 100 тысяч рублей по данной сделке:

А) должен быть удовлетворен;

Б) не будет удовлетворен, т.к. требование компании Б не подлежит судебной защите на основании ст. 1062 ГК РФ;

В) будет удовлетворен только в случае если одной из сторон сделки является кредитная организация или профессиональный участник рынка ценных бумаг.

7. Если требование компании Б к компании А, не исполнившей свои обязательства (см. два предыдущих задания), будут переданы на основании цессии физическому лицу, иск физического лица к компании А:

А) должен быть удовлетворен;

Б) не будет удовлетворен, т.к. требование не подлежит судебной защите на основании ст. 1062 ГК РФ;

В) будет удовлетворен только в случае если одной из сторон сделки являлась кредитная организация или профессиональный участник рынка ценных бумаг.

5. К практическому занятию 5

Разработка схем, иллюстрирующих:

- учетную систему рынка ценных бумаг с участием центрального депозитария и без участия центрального депозитария;

- способы защиты нарушенных прав инвестора на рынке ценных бумаг;
- систему исковой защиты прав владельцев бездокументарных ценных бумаг.

6. К лабораторному практикуму

Контрольные задания «Оформление векселей»

1. Составьте простой вексель на сумму 1 млн. рублей, где векселедателем выступает ПАО «Эксперт», векселеполучателем – ООО «Перспектива», срок погашения установите самостоятельно; проставьте на его обороте индоссаменты: 1) обычный индоссамент в пользу ООО «Старт»; 2) бланковый индоссамент с оговоркой «без оборота на меня».

2. Составьте переводной вексель (названия сторон выберите произвольно), поместив в нем оговорку, посредством которой данный вексель станет именованным (т.е. может быть передан лишь с соблюдением формы и с последствиями обыкновенной цессии); проставьте в нем аваль ООО «Инновация».

Иные контрольные задания к лабораторному практикуму:

1. При отсутствии в документе обязательных реквизитов документарной ценной бумаги, несоответствии его установленной форме и другим требованиям, документ: (закончите предложение)

2. Как называется способ передачи прав по ценной бумаге путем совершения на этой бумаге передаточной надписи? (укажите)

3. Укажите:

Как называется гарантия платежа по векселю за любое обязанное по нему лицо?

Как называется векселедатель переводного векселя?

Как называется плательщик переводного векселя?

Как называется векселедержатель переводного векселя?

Индоссант может снять с себя ответственность за платеж по векселю путем оговорки (укажите):

Лицо, передающее право по ордерной ценной бумаге, называется (укажите):

Индоссамент по ордерной ценной бумаге был совершен 10.06.16 г., акт приема-передачи указанной ценной бумаги был подписан 12.06.16 г. Какой датой произошел переход прав на ценную бумагу? (укажите)

Не могут быть истребованы от добросовестного приобретателя (укажите):

Кем выдается первоначальному залогодержателю закладная?

Ценная бумага, удостоверяющая сумму вклада, внесенного в банк, и право вкладчика на получение по истечении установленного срока суммы вклада и обусловленных процентов, называется (укажите):

Составлением и выдачей депозитного сертификата подтверждается заключение договора (укажите):

Составлением и выдачей коносамента подтверждается заключение договора (укажите):

4. Придумайте и напишите утверждение, противоречащее Гражданскому кодексу Российской Федерации в отношении ценных бумаг.

5. Сформулируйте правильное утверждение в отношении ордерной ценной бумаги и исполнения обязательств по ней.

7. Форма контрольной проверки уровня знаний модуля дисциплины

В соответствии с пунктом 2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на последнем занятии модуля дисциплины контрольная проверка уровня знаний проводится в следующих форме тестирования.

3.4. Примерный итоговый тест

Выберите и отметьте один правильный вариант ответа:

1. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» регулирует отношения:

- по обращению любых видов ценных бумаг;
- по размещению и обращению только эмиссионных ценных бумаг;
- по размещению и обращению эмиссионных ценных бумаг и обращению иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. IPO (Initial Public Offering) – это:

- осуществление дополнительного выпуска ценных бумаг;
- осуществление дополнительного выпуска акций, впервые размещаемых путем открытой подписки;
- осуществление первичного выпуска облигаций.

3. На спотовом (кассовом) рынке заключаются сделки:

- исполнение обязательств по которым поставлено в зависимость от изменения цен на ценные бумаги или значения фондовых индексов;
- характеризующиеся одновременной передачей и оплатой ценных бумаг;
- исполнение обязательств по которым осуществляется по прошествии более чем одного месяца.

4. На первичном рынке осуществляется:

- размещение ценных бумаг;
- обращение ценных бумаг.

5. Облигация может быть:

- только именной;
- только на предъявителя;
- как именной, так и на предъявителя.

6. Ипотечный сертификат участия может быть выпущен:

- только в документарной форме;
- только в бездокументарной форме;

- как в документарной, так и в бездокументарной форме.
7. Ценные бумаги коллективного инвестирования:
- являются эмиссионными;
 - не являются эмиссионными.
8. Не является эмиссионной ценной бумагой:
- российская депозитарная расписка;
 - акция;
 - инвестиционный пай ПИФа.
9. СВОП:
- является эмиссионной ценной бумагой;
 - является ценной бумагой коллективного инвестирования;
 - не является ценной бумагой.
10. Ценные бумаги иностранных эмитентов допускаются к непубличному обращению в РФ:
- при условии присвоения им международного кода (номера) идентификации ценных бумаг и международного кода классификации финансовых инструментов;
 - при квалификации их в качестве ценных бумаг в порядке, установленном регулятором;
 - при одновременном соблюдении вышеуказанных условий.
11. Федеральный закон «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» устанавливает права и гарантии осуществления прав:
- только неквалифицированных инвесторов;
 - любых инвесторов на рынке эмиссионных ценных бумаг.
12. Физическое лицо:
- не может быть признано квалифицированным инвестором;
 - может быть признано квалифицированным инвестором при определенных условиях.
13. Эмитентом является:
- лицо, выпускающее эмиссионные ценные бумаги и выдающее ценные бумаги коллективного инвестирования;
 - лицо, выпускающее только эмиссионные ценные бумаги;
 - лицо, выпускающее любые ценные бумаги.
14. Не допускается совмещение следующих видов профессиональной деятельности:
- брокерская, дилерская, доверительное управление;
 - регистратор и форекс-дилер;
 - депозитарий и клиентский брокер.
15. К профессиональным участникам, осуществляющим учет прав владельцев бездокументарных ценных бумаг, не относится:
- регистратор;
 - депозитарий;
 - центральный депозитарий;
 - дилер.

16. Деятельность, содержанием которой является совершение сделок купли-продажи ценных бумаг от своего имени и за свой счет путем публичного объявления цен их покупки и/или продажи с обязательством заключить сделку на объявленных условиях, осуществляет:

- брокер;
- дилер;
- управляющий.

17. Раскрывать информацию в форме отчета эмитента и сообщений о существенных фактах обязаны:

- только публичные акционерные общества;
- эмитенты, зарегистрировавшие проспект ценных бумаг;
- все эмитенты ценных бумаг.

18. Осуществлять раскрытие информации о выпуске (дополнительном выпуске) эмиссионных ценных бумаг:

- все эмитенты;
- только акционерные общества;
- эмитенты в случае если эмиссия сопровождается регистрацией проспектов ценных бумаг.

19. Выпуском эмиссионных ценных бумаг является:

- последовательность действий эмитента по размещению ценных бумаг;
- совокупность всех ценных бумаг одного эмитента, предоставляющих одинаковый объем прав их владельцам и имеющих одинаковую номинальную стоимость (при ее наличии);
- публичное размещение ценных бумаг.

20. В случае увеличения уставного капитала акционерного общества путем увеличения номинальной стоимости акций производится:

- дополнительный выпуск акций;
- конвертация акций с меньшей номинальной стоимостью в акции с большей номинальной стоимостью.

21. Требования прохождения процедуры эмиссии распространяются на лиц, выпускающих:

- любые бездокументарные ценные бумаги;
- эмиссионные ценные бумаги (как в документарной, так и в бездокументарной форме);
- любые эмиссионные ценные бумаги, а также ценные бумаги коллективного инвестирования.

22. Укажите правильную последовательность этапов эмиссии при учреждении акционерного общества:

- принятие решения о размещении ценных бумаг → утверждение решения о выпуске ценных бумаг → регистрация выпуска ценных бумаг → размещение ценных бумаг → предоставление в Банк России уведомления об итогах выпуска ценных бумаг;
- принятие решения о размещении ценных бумаг → утверждение решения о выпуске ценных бумаг → размещение ценных бумаг →

государственная регистрация выпуска ценных бумаг и (одновременно) государственная регистрация отчета об итогах выпуска ценных бумаг.

23. Документом, составляемым в процессе эмиссии ценных бумаг по форме, установленной Стандартами эмиссии ценных бумаг, утвержденными регулятором, является:

- решение о размещении ценной бумаги;
- решение о выпуске ценной бумаги.

24. Не является коммерческой ценной бумагой:

- вексель;
- коносамент;
- чек;
- сберегательный (депозитный) сертификат.

25. Является ценной бумагой:

- долговая расписка;
- индоссамент;
- складское свидетельство;
- аваль.

3.5. Вопросы для подготовки к решению итогового теста

1. Какие группы правоотношений регулируются Федеральным законом «О рынке ценных бумаг»?

2. Каким федеральным законом устанавливается комплекс мер по защите прав инвесторов на рынке эмиссионных ценных бумаг?

3. Понятие спотового (кассового) рынка.

4. Понятие срочного рынка (рынка производных финансовых инструментов).

5. Понятие организованного и неорганизованного рынка, виды организаторов торговли.

6. Понятие первичного и вторичного рынка ценных бумаг.

7. Какие ценные бумаги являются бездокументарными, именными?

8. Какие ценные бумаги относятся к эмиссионным?

9. Какие ценные бумаги выпускаются в бездокументарной форме?

10. Какие ценные бумаги выпускаются в документарной форме?

11. Какие ценные бумаги имеют номинальную стоимость?

12. Какие ценные бумаги относятся к «ценным бумагам коллективного инвестирования»?

13. Какие права удостоверяет каждая из ценных бумаг коллективного инвестирования?

14. Какие виды акций предусмотрены Федеральным законом «Об акционерных обществах», их отличия: обыкновенные, привилегированные, кумулятивные акции, понятие объявленных акций.

15. Какие права удостоверяют облигации?

16. Чем отличаются именные облигации от облигаций на предъявителя, процентные (купонные) облигации от дисконтных?

17. Что такое «купон», «дисконт»?

18. Какие права удостоверяют опционы эмитента?
19. Какие права удостоверяют российские депозитарные расписки?
20. Что такое «выпуск ценных бумаг», «дополнительный выпуск ценных бумаг», их отличия?
21. В чем отличие размещения ценных бумаг от обращения ценных бумаг?
22. Что такое публичное размещение и публичное обращение?
23. Что такое IPO?
24. Условия допуска ценных бумаг иностранных эмитентов к размещению и обращению в Российской Федерации.
25. Что такое эмиссия ценных бумаг, из каких этапов состоит процедура эмиссии ценных бумаг?
26. Какова последовательность этапов эмиссии ценных бумаг?
27. В каких случаях регистрация выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг сопровождается регистрацией их проспекта, и что представляет собой проспект ценных бумаг?
28. Способы размещения эмиссионных ценных бумаг.
29. В каких случаях осуществляется конвертация эмиссионных ценных бумаг, виды конвертации?
30. Какие ограничения конвертации эмиссионных ценных бумаг существуют?
31. Что такое «репо»?
32. Что такое «производный финансовый инструмент»?
33. Виды производных финансовых инструментов.
34. Назовите виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и раскройте их основное содержание.
35. Какие виды деятельности на рынке ценных бумаг требуют получения лицензии?
36. Какие установлены ограничения на совмещение видов профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг?
37. Понятие эмитента ценных бумаг.
38. Какие субъекты и в каких случаях осуществляют регистрацию выпусков эмиссионных ценных бумаг?
39. Какой субъект является регулятором финансового рынка, его компетенция?
40. В каких случаях эмитенты должны раскрывать информацию о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг?
41. В каких источниках (какими способами) осуществляется раскрытие информации на рынке ценных бумаг?
42. В каких случаях эмитенты несут обязанности по раскрытию информации на рынке ценных бумаг в соответствии со ст. 30 ФЗ «О рынке ценных бумаг»?
43. Какую информацию обязаны раскрывать акционерные общества и в каких случаях?

44. Какую информацию обязаны раскрывать эмитенты в случае регистрации проспектов ценных бумаг?
45. В каком документе закрепляются права, удостоверяемые бездокументарными эмиссионными ценными бумагами?
46. Виды организаторов торговли.
47. Какие субъекты являются квалифицированными инвесторами в силу закона?
48. Какие лица могут быть отнесены к квалифицированным инвесторам?
49. Какие ценные бумаги относятся к «коммерческим/торговым» бумагам?
50. Какие ценные бумаги относятся к товарораспорядительным ценным бумагам?
51. Какие права закрепляются каждой из документарных ценных бумаг?
52. Какие права закрепляются каждой из бездокументарных ценных бумаг?
53. Что такое индоссамент?
54. Что такое аваль?
55. Понятие и отличие простого векселя от переводного векселя.
56. Понятие и функции андеррайтера.
57. Понятие и функции финансового консультанта.
58. Способы размещения эмиссионных ценных бумаг, их отличия.
59. Может ли российский эмитент разместить свои ценные бумаги за рубежом, при каких условиях?
60. Могут ли быть допущены к публичному и/или непубличному обращению в РФ ценные бумаги иностранных эмитентов, при каких условиях?

3.6. Модельные задания для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие и виды корпоративных ценных бумаг.
2. Понятие, структура и функции рынка ценных бумаг, рынка корпоративных ценных бумаг.
3. Основные сегменты рынка ценных бумаг, особенности их правового регулирования.
4. Источники регулирования отношений на рынке ценных бумаг.
5. Понятие, особенности правовой природы и виды ценных бумаг.
6. Понятие, признаки и особенности правового режима корпоративных эмиссионных ценных бумаг.
7. Акции: понятие, виды.
8. Корпоративные облигации: понятие, виды.
9. Понятие опционов эмитента по российскому законодательству.
10. Правовое регулирование российских депозитарных расписок.

11. Ценные бумаги «коллективного инвестирования»: понятие, виды, правовое регулирование.
12. Документарные ценные бумаги: понятие, виды, закрепляемые ими права.
13. Внешние ценные бумаги: понятие и особенности правового режима.
14. Правовое регулирование еврооблигаций.
15. Понятие и особенности американских и глобальных депозитарных расписок.
16. Понятие и классификация субъектов рынка ценных бумаг.
17. Правовое положение эмитента на рынке ценных бумаг.
18. Понятие, признаки, виды профессиональных участников рынка ценных бумаг, основные требования к ним.
19. Правовое положение брокеров на рынке ценных бумаг.
20. Правовое положение дилеров на рынке ценных бумаг.
21. Правовое положение управляющих на рынке ценных бумаг.
22. Правовое положение регистраторов на рынке ценных бумаг.
23. Правовое положение депозитариев на рынке ценных бумаг.
24. Центральный депозитарий: понятие, функции, правовое регулирование.
25. Виды, функции и правовое положение организаторов торговли на рынке ценных бумаг.
26. Клиринговая деятельность: понятие, назначение, правовое регулирование.
27. Специализированные общества.
28. Репозитарии: понятие, функции, особенности правового статуса.
29. Понятие, структура, основные принципы функционирования учетной системы на рынке ценных бумаг.
30. Допуск ценных бумаг иностранных эмитентов к размещению и обращению на российском рынке.
31. Условия размещения и обращения ценных бумаг российского эмитента за пределами территории Российской Федерации.
32. Инвесторы на рынке ценных бумаг: понятие и виды.
33. Особенности статуса квалифицированного инвестора.
34. Защита прав и законных интересов инвестора на рынке ценных бумаг.
35. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Функции и полномочия Банка России на рынке ценных бумаг.
36. Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг: понятие, функции, правовое положение.
37. Ответственность субъектов рынка ценных бумаг: основания, виды.
38. Понятие и этапы эмиссии корпоративных ценных бумаг. Стандарты эмиссии ценных бумаг.

39. Понятие и способы размещения корпоративных эмиссионных ценных бумаг.

40. Приостановление эмиссии ценных бумаг. Признание выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся и недействительным.

41. Понятие, структура, правовое регулирование организованного фондового рынка.

42. Понятие, основания и порядок листинга и делистинга ценных бумаг. Включение ценных бумаг в котировальные списки.

43. Инсайдерская информация: понятие, правовой режим. Меры по противодействию неправомерному использованию инсайдерской информации.

44. Способы манипулирования рынком и противодействие им. Ответственность за манипулирование рынком.

45. Понятие и виды ипотечных ценных бумаг.

46. Раскрытие информации на рынке ценных бумаг: основания, правовое регулирование, способы раскрытия.

47. Проспект ценных бумаг и отчет эмитента ценных бумаг.

48. Раскрытие информации о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, существенных фактах и консолидированной финансовой отчетности эмитента.

49. Раскрытие информации акционерными обществами.

50. Понятие и виды производных финансовых инструментов, особенности судебной защиты сторон таких сделок.

51. Понятие и особенности договоров репо.

52. Порядок учета прав владельцев бездокументарных ценных бумаг в реестре и по счетам депо в депозитарии. Многоуровневое держание ценных бумаг.

53. Обездвижение и централизованное хранение документарных ценных бумаг.

54. Понятие секьюритизации активов, правовое регулирование.

55. Защита прав владельцев бездокументарных ценных бумаг.

56. Порядок передачи прав по документарным ценным бумагам.

3.7. Модельные задания для контроля самостоятельной работы

1. Подготовка обзоров основной учебной литературы по рынку ценных бумаг; нормативных правовых и судебных актов по указанной тематике.

2. Составление сравнительных таблиц признаков документарных и бездокументарных ценных бумаг; эмиссионных ценных бумаг, ценных бумаг коллективного инвестирования и иных ценных бумаг; условий допуска ценных бумаг иностранных эмитентов к публичному и непубличному размещению, публичному и непубличному обращению на территории РФ.

3. Разработка схем, иллюстрирующих: систему субъектов организованного фондового рынка, отношений субъектов, участвующих в

процессе выдачи и обращения инвестиционных паев ПИФов; последовательность эмиссии ценных бумаг; взаимодействие субъектов учетной системы на рынке ценных бумаг.

4. Составление векселя, индоссамента, передаточного распоряжения, поручения депозитарию о передаче прав, связанных с бездокументарными ценными бумагами, выписки из реестра владельцев бездокументарных ценных бумаг на конкретную дату, жалобы, заявления в Банк России, искового заявления в защиту нарушенных прав законного владельца бездокументарных ценных бумаг, решения о размещении и решения о выпуске (дополнительном выпуске) акций, облигаций.

5. Подготовка аналитической справки о практике рассмотрения споров о защите прав владельцев бездокументарных ценных бумаг; о работе АО Московская Биржа; саморегулируемых организаций профессиональных участников рынка ценных бумаг.

6. Подготовка справки о привлечении к административной ответственности эмитентов и профессиональных участников рынка ценных бумаг за последние 2 года, с использованием материалов официального сайта Банка России.

7. Изучение и конспектирование основных положений подзаконных нормативных актов, регулирующих открытие и ведение счетов обладателей бездокументарных ценных бумаг.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные правовые акты (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации;
2. Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе (Заключена в Женеве 07.06.1930);
3. Конвенция о гербовом сборе в отношении переводных и простых векселей (заключена в Женеве 07.06.1930);
4. Конвенция, имеющая целью разрешение некоторых коллизий законов о переводных и простых векселях (Заключена в Женеве 07.06.1930);
5. Международная конвенция об унификации некоторых правил о коносаменте (Гаагские правила) - заключена в Брюсселе, 25.08.1924;
6. Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29.05.2014);
7. Гражданский кодекс РФ (глава 7 (ст.ст. 142-149), п. 3 ст. 303, п. 2 ст. 454, ст.ст. 815-817, п.1 ст. 843, ст. 844, ст.ст. 877-885, 912-917);
8. Налоговый кодекс РФ (ст. 149, 164-165, 170, 212, 214.1-214.4, 220.1, 271-275, 280, 282, 282.1, 291, 292, 294, 296, 297, 299, 299.1-299.2, 300-310, 326, 333);
9. Бюджетный кодекс РФ (гл. 14.1);
10. Кодекс об административных правонарушениях РФ (ст. ст. 15.17-15.24.1; 15.28-15.31, 15.35, 14.24);
11. Уголовный кодекс РФ (ст.ст. 185, 185.1-185.5, 186);
12. Кодекс торгового мореплавания РФ (ст.ст. 142-149);

13. Гражданский процессуальный кодекс РФ (ст.ст. 294-301);
14. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (гл. 28.1 ст.ст. 225.1-225.9);
15. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
16. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
17. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (ст.ст. 13-18);
18. Федеральный закон от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг»;
19. Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах»;
20. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
21. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах»;
22. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;
23. Федеральный закон от 07.02.11 г. № 7-ФЗ «О клиринге, клиринговой деятельности и о центральном контрагенте»;
24. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 325-ФЗ «Об организованных торгах»;
25. Федеральный закон от 07.12.2011 г. № 414-ФЗ «О центральном депозитарии»;
26. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;
27. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»;
28. Федеральный закон от 10.12.2003 года № 174-ФЗ «О государственной регистрации выпусков акций, размещенных до вступления в силу федерального закона «О рынке ценных бумаг» без государственной регистрации»;
29. Федеральный закон от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства»;
30. Федеральный закон от 11.03.1997 N 48-ФЗ «О переводном и простом векселе»;
31. Федеральный закон от 13.07.2015 N 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка»; Федеральный закон «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о

внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

32. Федеральный закон от 31.07.2020 N 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 20.07.2020 N 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы»;

33. Постановление ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 N 104/1341 «О введении в действие Положения о переводном и простом векселе»;

34. Указ Президента РФ от 26 апреля 1995 г. № 416 «О мерах по обеспечению интересов инвесторов и приведению в соответствие с законодательством Российской Федерации предпринимательской деятельности юридических лиц, осуществляемой на финансовом и фондовом рынках без соответствующих лицензий»;

35. Указ Президента РФ от 3 июля 1995 г. № 662 «О мерах по формированию общероссийской телекоммуникационной системы и обеспечению прав собственников при хранении ценных бумаг и расчетах на фондовом рынке Российской Федерации»;

36. Положение Банка России от 19.12.2019 N 706-П «О стандартах эмиссии ценных бумаг»;

37. Положение Банка России от 27.03.2020 N 714-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг»;

38. Положение Банка России от 27.07.2015 N 481-П «О лицензионных требованиях и условиях осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, ограничениях на совмещение отдельных видов профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, а также о порядке и сроках представления в Банк России отчетов о прекращении обязательств, связанных с осуществлением профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, в случае аннулирования лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг»;

39. Положение о деятельности специализированных депозитариев, утвержденное Банком России 10.06.2015 N 474-П;

40. Положение Банка России от 27.12.2016 N 572-П «О требованиях к осуществлению деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг»;

41. Положение Банка России от 13.11.2015 N 503-П «О порядке открытия и ведения депозитариями счетов депо и иных счетов»;

42. Положение Банка России от 17.10.2014 N 437-П «О деятельности по проведению организованных торгов»;

43. Положение Банка России от 24.02.2016 № 534-П «О допуске ценных бумаг к организованным торгам»;

44. Положение о единых требованиях к правилам осуществления деятельности по управлению ценными бумагами, к порядку раскрытия управляющим информации, а также требованиях, направленных на исключение конфликта интересов управляющего, утвержденное Банком России 03.08.2015 N 482-П;

45. Указание Банка России от 29.04.2015 N 3629-У "О признании лиц квалифицированными инвесторами и порядке ведения реестра лиц, признанных квалифицированными инвесторами";

46. Указание Банка России от 11.05.2017 N 4373-У "О требованиях к собственным средствам профессиональных участников рынка ценных бумаг";

47. Указание Банка России от 19.07.2016 N 4075-У "О требованиях к собственным средствам управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов и соискателей лицензии управляющей компании";

48. Указание Банка России от 16.02.2015 N 3565-У "О видах производных финансовых инструментов".

4.2. Судебная практика (основные акты):

1. Постановление КС РФ от 28.01.2010 г. № 2-П;

2. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации N 10, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации N 22 от 29.04.2010 "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав";

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.12.2009 N 90 "О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "О государственной регистрации выпусков акций, размещенных до вступления в силу Федерального закона "О рынке ценных бумаг" без государственной регистрации";

4. Постановления Пленума ВАС РФ от 02.06.2004 N 10 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях";

5. Постановление Пленума ВАС РФ от 18 ноября 2003 г. N 19 «О некоторых вопросах применения федерального закона "Об акционерных обществах"»;

6. Определение Конституционного Суда РФ от 19.07.2016 N 1552-О;

7. Постановление Верховного Суда РФ от 21.11.2016 N 308-АД16-12888 по делу N А53-2127/2016;

8. Определение Верховного Суда РФ от 07.07.2016 № 75-КГ16-2;

9. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 21.04.1998 N 33 "Обзор практики разрешения споров по сделкам, связанным с размещением и обращением акций";

10. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.07.2003 N 72 "Обзор практики принятия арбитражными судами мер по обеспечению исков по спорам, связанным с обращением ценных бумаг";

11. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.06.2009 N 131 "Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров о преимущественном праве приобретения акций закрытых акционерных обществ";

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 33, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 14 от 4 декабря 2000 г. "О некоторых вопросах практики разрешения споров, связанных с обращением векселей";
13. Постановление Президиума ВАС РФ от 01.03.2005 № 10408;
14. Постановление Президиума ВАС РФ от 12.02.2008 N 13051/07;
15. Постановление ВАС РФ от 20.02.2006 № 5134/02;
16. Постановление Высшего Арбитражного Суда РФ №3336/97 от 14 апреля 1998 г.;
17. Определение Верховного Суда РФ от 01.08.2022 N 307-ЭС22-11909 по делу N А21-6689/2020;
18. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам ВС РФ по делу № 305-ЭС24-7267 от 27.09.2024 г.;
19. Определение Судебной коллегии по экономическим спорам ВС РФ по делу № 310-ЭС20-2781 от 20.08.2020 г.;
20. Определение Верховного Суда РФ от 20.07.2021 N 305-ЭС21-10636 по делу N А40-235754/2017;
21. (Постановление ФАС Уральского округа от 22.10.2008 N Ф09-7692/08-С4 по делу N А60-1796/2008-С2;
22. Постановление ФАС Московского округа от 21.04.2006 N КГ-А40/3023-06-А по делу N А40-31438/05-48-261;
23. Постановление ФАС Волго-Вятского округа от 22.03.2011 по делу N А82-6149/2010;
24. Постановление ФАС Московского округа от 08.05.2007, 14.05.2007 N КГ-А40/3733-07 по делу N А40-64814/06-122-380;
25. Постановление ФАС Уральского округа от 27.01.2009 N Ф09-103/08-С4 по делу N А50-4671/2007-Г21;
26. Постановление ФАС Волго-Вятского округа от 27.06.2012 по делу N А28-5766/2011;
27. (Постановление ФАС Уральского округа от 27.01.2009 N Ф09-103/08-С4 по делу N А50-4671/2007-Г21;
28. Постановление ФАС Московского округа от 04.06.2012 по делу N А40-57370/11-134-78;
29. Постановление ФАС Московского округа от 31.05.2012 по делу N А40-68917/11-159-566;
30. Постановление Арбитражного суда Западно-Сибирского округа от 18.08.2020 N Ф04-2990/2020 по делу N А27-11382/2015;
31. Постановление Семнадцатого арбитражного апелляционного суда от 28 июля 2022 г. по делу № А50-24570/2021;
32. Решение АС г. Москвы от 07.11.2014 по делу N А40-155494/14;
33. Решение АС Республики Башкортостан от 30.08.2017 по делу N А07-14085/2017.

4.3. Основная литература:

1. Шевченко О.М. Правовое регулирование рынка ценных бумаг и коллективных инвестиций [Электронный ресурс] : учебник. – Москва : Проспект, 2021. Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/43841>
2. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебник / Отв. ред. А.Н. Беседин. – Москва: Проспект, 2024. Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org/book/48114>

4.4. Дополнительная литература:

1. Инвестиционное право [Электронный ресурс] : учебник / отв. ред. И.В. Ершова, А.Ю. Петраков. – Москва : Проспект, 2021. –Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/43150>
2. Лаптев В.А. Корпоративное право : правовая организация корпоративных систем [Электронный ресурс] : монография. – Москва : Проспект, 2019 (глава 11) – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/41576>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 г. с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;

				- № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;

				<p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p>

				- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;

				- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия

8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,

- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

кафедра налогового права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**НАЛОГОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРПОРАЦИЙ**

Б1.В.ДВ.03.02

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры налогового права протокол № 4 от 11.03.2025 года

Автор:

Черноверхский А.М. – кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры налогового права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Руководитель юридического отдела ООО «АВС Кристалл» к.ю.н. Г.А. Барамидзе

Черноверхский А.М.

Налоговое регулирование деятельности корпораций: рабочая программа дисциплины (модуля) / А.М. Черноверхский – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Налоговое регулирование деятельности корпораций» является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся, в том числе:

- изучение механизма правового регулирования налогообложения отношений, складывающихся в процессе деятельности корпораций;
- глубокое знание сущности, современного состояния и тенденций развития налогообложения отношений, возникающих в процессе деятельности корпораций;
- уяснение содержания, особенностей и значения норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе деятельности корпораций;
- получение комплексного представления о налогообложении корпораций, его роли и месте в системе налогового права;
- воспитание в духе уважения общепризнанных принципов и норм, регулирующих налогообложение деятельности корпораций;
- формирование навыков применения общепризнанных принципов и норм налогового регулирования деятельности корпораций в практической деятельности.

Изучение дисциплины (модуля) «Налоговое регулирование деятельности корпораций» обеспечивает подготовку к решению следующих задач:

- получение обучающимися научных знаний и практических компетенций в области налогового права применительно к наиболее распространенным отношениям, складывающимся в процессе деятельности корпораций, формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, различных правовых ситуаций;
- усвоение разных форм организации практической работы юриста, связанной с налогообложением деятельности корпораций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Налоговое регулирование деятельности корпораций» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи

с другими дисциплинами программы, такими как «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций», «Правовой режим имущества корпораций», «Основы корпоративного права».

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам изучения дисциплины (модуля) «Налоговое регулирование деятельности корпораций» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

Профессиональные компетенции:

ПК-2 – Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права;

ПК-3 – Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
<i>Общие положения налогового права для корпоративного юриста</i>	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
<i>Правила трансфертного ценообразования</i>	ПК-2 Способен применять нормативные пра-	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с

	<p>вовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p><i>Налоговая терминология. Гражданско-правовые механизмы в налоговом праве. Налоговые оговорки</i></p>	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>
<p><i>Налогообложение дивидендов. Налогообложение операций с долями и акциями</i></p>	<p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>

<i>Правовые основы налогового планирования</i>	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3 Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
<i>Купля-продажа бизнеса: основные вопросы налогового права</i>	ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных

В результате освоения дисциплины (модуля) «Налоговое регулирование деятельности корпораций» обучающийся должен:

а) знать:

-правовые основы налогообложения применительно к наиболее распространенным отношениям, складывающимся в процессе создания, деятельности, реорганизации и ликвидации корпораций;

- основные правила, регулирующие налогообложение корпораций на уровне национального и международного регулирования;

- содержание понятий налоговое резидентство, постоянное представительство, правила тонкой капитализации, правила трансфертного ценообразования, необоснованной налоговой выгоды;

- основные современные правила и инициативы по борьбе с уклонением от уплаты налогов, включая трансграничное уклонение;

- процедуру применения международных налоговых соглашений для корпораций;

-основные правовые категории, используемые при налогообложении деятельности корпораций;

б) уметь:

- выявлять и оценивать налоговые последствия создания, реорганизации, деятельности и ликвидации корпораций;

- квалифицированно применять нормы, регулирующие налогообложение корпораций на уровне национального и международного регулирования;

- обобщать и анализировать правовые акты, данные юридической практики, научную литературу по вопросам налогообложения корпораций на уровне национального и международного регулирования.

-оценивать налоговые заключения консультационных и юридических компаний по вопросам налогообложения корпораций,

-выявлять в коммерческих договорах положения, влияющие на налогообложение корпораций, применять полученные знания на практике;

в) владеть:

- навыками анализа документов судебной и административной практики, в которых встречаются вопросы налогообложения, складывающиеся в процессе деятельности корпораций, выявления уклонения от уплаты налогов;

- навыками критической оценки правовых заключений в области налогообложения корпораций;

- навыками организации правовой работы в сфере оценки налоговых последствий деятельности корпораций;

- навыками применения (использования) правил налогообложения корпораций;

- выявлять и оценивать правовые риски в налоговой сфере, связанные с налоговым планированием корпораций.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Налоговое регулирование деятельности корпораций» составляет 3 з.е.,108 академических часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Се ме ст р/т ри ме ст р	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Образова- тельные тех- нологии	Форма теку- щего кон- троля / Форма (формы) про- межуточного контроля
			Лек ции	Прак- тиче- ские заня- тия	Лабора- торный практи- кум	СР		
1.	Общие положения налогового права для корпоративного юри- ста	4	2	2	-	15	Дискуссия, полемика, диспут	Устный или письменный опрос; вопросы по темам/разде- лам дисци- плины (мо- дуля);
2.	Правила трансферт- ного ценообразования	4	-	2	2	15	Дискуссия, полемика, диспут	
3.	Налоговая терминология. Гражданско-пра- вовые механизмы в	4		2	-	16	Дискуссия, полемика, диспут	

	налоговом праве. Налоговые оговорки							перечень дискуссион- ных тем для дискуссии, полемики, диспута; набор про- стых тестов- ых заданий.	
4.	Налогообложение дивидендов. Налогообложение операций с долями и акциями	4		2	-	15	Деловая игра		
5.	Правовые основы налогового планирования	4		2	-	16	Дискуссия, полемика, диспут		
6.	Купля-продажа бизнеса: основные вопросы налогового права	4		2	-	15	Дискуссия, полемика, диспут		
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Тестирование, решение практических заданий		
	ВСЕГО по ОФО		2	12	2	92	Зачет		

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Се- ме- ст- р/т- ри- ме- ст- р	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Образова- тельные техноло- гии	Форма теку- щего кон- троля / Форма (формы) промежуточ- ного кон- троля
			Лек- ции	Прак- тиче- ские зая- тия	Лабора- торный практи- кум	СР		
1.	Общие положения налогового права для корпоративного юриста	5	2	2	-	15	Дискус- сия, поле- мика, дис- пут	Устный или письменный опрос;
2.	Правила трансфертного ценообразования	5	-	2	2	15	Дискус- сия, поле- мика, дис- пут	вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля);
3.	Налоговая терминология. Гражданско-правовые механизмы в налоговом праве. Налоговые оговорки	5		-	-	16	Подбор и анализ судебной практики	перечень дискуссионных тем для дискуссии, полемики, диспута;
4.	Налогообложение дивидендов. Налогообложение операций с долями и акциями	5		2	-	15	Деловая игра	набор простых тестовых заданий.
5.	Правовые основы налогового планирования	5		2	-	16	Дискус- сия, поле- мика, дис- пут	

6.	Купля-продажа бизнеса: основные вопросы налогового права	5		2	-	15	Дискуссия, полемика, диспут	
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Тестирование, решение практических заданий	
	ВСЕГО по ОЗФО		2	10	2	94	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	КУРС	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Образовательные технологии	Форма текущего контроля / Форма (формы) промежуточного контроля
			Лекции	Практические занятия	Лабораторный практикум	СР		
1.	Общие положения налогового права для корпоративного юриста	2	2	2	-	16	Дискуссия, полемика, диспут	Устный или письменный опрос; вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля); перечень дискуссионных тем для дискуссии, полемики, диспута; набор простых тестовых заданий.
2.	Правила трансфертного ценообразования	2	-	-	2	16	Подбор и анализ судебной практики	
3.	Налоговая терминология. Гражданско-правовые механизмы в налоговом праве. Налоговые оговорки	2		-	-	18	Подбор и анализ судебной практики	
4.	Налогообложение дивидендов. Налогообложение операций с долями и акциями	2		2	-	16	Деловая игра	
5.	Правовые основы налогового планирования	2		2	-	14	Дискуссия, полемика, диспут	
6.	Купля-продажа бизнеса: основные вопросы налогового права	2		2	-	12	Дискуссия, полемика, диспут	
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Тестирование, решение практических заданий	
	ВСЕГО по ЗФО		2	8	2	92	Зачет (4 ак.ч. на подготовку и сдачу зачета)	

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Общие положения налогового права для корпоративного юриста.

В рамках этой лекции будут освещены вопросы правового регулирования корпораций и налогообложения их деятельности.

Задание 1. Назовите особенности регулирования налогообложения деятельности корпораций.

Задание 2. Назовите особенности регулирования налогообложения при реорганизации корпораций.

Задание 3. Назовите особенности регулирования налогообложения при ликвидации корпораций.

2.3. Занятия семинарского типа

Тема 1. Общие положения налогового права для корпоративного юриста.

1. Роль налогового юриста и роль корпоративного юриста.
2. Отличия в деятельности правовой и финансовый службы организации. Налоговые консультанты и аудиторы.
3. Налоговая ответственность за нарушение законодательства о налогах.
4. Основные принципы современного налогового права России.

Задание 1. Проанализируйте действующее законодательство, регулирующее вопросы, изученные на семинарском занятии. Подберите и изучите разъяснения финансовых и налоговых органов, судебную практику по данным вопросам.

Решение задач, указанных преподавателем.

Тема 2. Правила трансфертного ценообразования.

1. Общие правила трансфертного ценообразования: история развития института в РФ, принципы и назначения правил.
2. Операции, к которым правила трансфертного ценообразования не применяются.
3. Общие правила трансфертного ценообразования: права и обязанности налогоплательщика.
4. Специальные правила трансфертного ценообразования.
5. Правила тонкой капитализации.
6. Место правил трансфертного ценообразования при применении концепции необоснованной налоговой выгоды.

Задание 1. Проанализируйте действующее законодательство, регулирующее вопросы, изученные на семинарском занятии. Подберите и изучите разъяснения финансовых и налоговых органов, судебную практику по данным вопросам.

Решение задач, указанных преподавателем.

Тема 3. Налоговая терминология. Гражданско-правовые механизмы в налоговом праве. Налоговые оговорки.

1. Принципы определения терминов в налоговом праве.
2. Влияние частного права на содержание терминов налогового права.
3. Влияние терминов иностранного гражданского права на содержание налоговых терминов.
4. Особенности применения терминов налоговых соглашений РФ.
5. Содержание налоговых оговорок, их применение налоговых оговорок в практической деятельности.

Задание 1. Проанализируйте действующее законодательство, регулирующее вопросы, изученные на семинарском занятии. Подберите и изучите разъяснения финансовых и налоговых органов, судебную практику по данным вопросам.

Решение задач, указанных преподавателем.

Тема 4. Налогообложение дивидендов. Налогообложение операций с долями и акциями

1. Понятие дивидендов в налоговом праве.
2. Налогообложение дивидендов и налогообложение других доходов от участия в организациях
3. Налогообложение операций с долями и акциями.
4. Налогообложение при создании, реорганизации и ликвидации организации.
5. Налоговые последствия несостоятельности (банкротства) организации.

Задание 1. Проанализируйте действующее законодательство, регулирующее вопросы, изученные на семинарском занятии. Подберите и изучите разъяснения финансовых и налоговых органов, судебную практику по данным вопросам.

Решение задач, указанных преподавателем.

Тема 5. Правовые основы налогового планирования.

1. Понятие налогового планирования.
2. Основы налогового планирования с использованием гражданско-правовых институтов.
3. Развитие судебной практики по оценке законности налогового планирования на основе гражданско-правовых институтов.
4. Налоговое планирование и налоговые риски.
5. Налоговое планирование на примере финансирования организации.

Задание 1. Проанализируйте действующее законодательство, регулирующие вопросы, изученные на семинарском занятии. Подберите и изучите разъяснения финансовых и налоговых органов, судебную практику по данным вопросам.

Решение задач, указанных преподавателем.

Тема 6. Купля-продажа бизнеса: основные вопросы налогового права

1. Продажа (купля) активов или компании: налоговые последствия.
2. Налоговые и неналоговые риски при продаже бизнеса.
3. Налоговые заверения.

Задание 1. Проанализируйте действующее законодательство, регулирующие вопросы, изученные на семинарском занятии. Подберите и изучите разъяснения финансовых и налоговых органов, судебную практику по данным вопросам.

Решение задач, указанных преподавателем.

2.4 Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы

1. Анализ действующих нормативных правовых актов;
2. Выполнение тестовых заданий;
3. Решение кейс-заданий (кейс-стади);
4. Анализ судебных актов;
5. Подбор нормативных правовых актов по теме практического занятия;
6. Составление правовых документов;
7. Написание эссе по изучаемой тематике.

Темы эссе:

1. Продажа (купля) активов или компании: налоговые последствия.
2. Налоговые и неналоговые риски при продаже бизнеса.
3. Налоговые заверения.
4. Понятие налогового планирования. Примеры агрессивного налогового планирования.
5. Основы налогового планирования с использованием гражданско-правовых институтов.
6. Развитие судебной практики по оценке законности налогового планирования на основе гражданско-правовых институтов. Примеры из судебной практики.
7. Налоговое планирование и налоговые риски. Примеры из практики.
8. Налоговое планирование на примере финансирования организации.
9. Понятие дивидендов в налоговом праве.
10. Налогообложение дивидендов и налогообложение других доходов от участия в организациях

11. Налогообложение операций с долями и акциями.
12. Налогообложение при реорганизации
13. Принципы определения терминов в налоговом праве.
14. Влияние частного права на содержание терминов налогового права.
15. Влияние терминов иностранного гражданского права на содержание налоговых терминов.
16. Особенности применения терминов налоговых соглашений РФ.
17. Содержание налоговых оговорок, их применение налоговых оговорок в практической деятельности
18. Общие правила трансфертного ценообразования: история в РФ, принципы и назначения правил.
19. Операции, к которым правила трансфертного ценообразования не применяются.
20. Общие правила трансфертного ценообразования: права и обязанности налогоплательщика.
21. Специальные правила трансфертного ценообразования.
22. Правила тонкой капитализации.
23. Место правил трансфертного ценообразования при применении концепции необоснованной налоговой выгоды.
24. Роль налогового юриста и роль универсального юриста.
25. Отличия в деятельности правовой и финансовой службы организации. Налоговые консультанты и аудиторы.
26. Налоговая ответственность за нарушение законодательства о налогах.
27. Основные принципы современного налогового права России.
28. Международное налоговое планирование.
29. План БЭПС.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Предусматривается широкое использование в учебном процессе для всех форм обучения активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, разбор конкретных ситуаций, тестирование, решение кейс-заданий, эссе) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся.

Се- местр/три- местр	Вид заня- тия	Используемые образовательные техноло- гии	Количество академических часов
4	Лекции	Лекция-презентация, лекция-дискуссия	2
	Практиче- ские заня- тия	Проблемное практическое занятие	4
		Кейс-стади, подготовка эссе и их обсужде- ние	2
Итого:			8

3.1. Контрольные вопросы:

1. Продажа (купля) активов или компании: налоговые последствия.
2. Налоговые и неналоговые риски при продаже бизнеса.
3. Налоговые заверения.
4. Понятие налогового планирования.
5. Основы налогового планирования с использованием гражданско-правовых институтов.
6. Развитие судебной практики по оценке законности налогового планирования на основе гражданско-правовых институтов.
7. Налоговое планирование и налоговые риски.
8. Налоговое планирование на примере финансирования организации.
9. Понятие дивидендов в налоговом праве.
10. Налогообложение дивидендов и налогообложение других доходов от участия в организациях
11. Налогообложение операций с долями и акциями.
12. Налогообложение при реорганизации
13. Принципы определения терминов в налоговом праве.
14. Влияние частного права на содержание терминов налогового права.
15. Влияние терминов иностранного гражданского права на содержание налоговых терминов.
16. Особенности применения терминов налоговых соглашений РФ.
17. Содержание налоговых оговорок, их применение налоговых оговорок в практической деятельности
18. Общие правила трансфертного ценообразования: история в РФ, принципы и назначения правил.
19. Операции, к которым правила трансфертного ценообразования не применяются.
20. Общие правила трансфертного ценообразования: права и обязанности налогоплательщика.
21. Специальные правила трансфертного ценообразования.
22. Правила тонкой капитализации.
23. Место правил трансфертного ценообразования при применении кон-цепции необоснованной налоговой выгоды.
24. Роль налогового юриста и роль универсального юриста.
25. Отличия в деятельности правовой и финансовый службы организации. Налоговые консультанты и аудиторы.
26. Налоговая ответственность за нарушение законодательства о налогах.
27. Основные принципы современного налогового права России.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета 1993. № 237.

2. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
3. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ// СЗ РФ, 2000, № 32. Ст. 3340.

б) судебная практика, разъяснения и обзоры судебных органов:

Практика Конституционного Суда Российской Федерации

Постановления КС РФ

1. Постановление Конституционного суда Российской Федерации от 17.12.1996 № 20-П «По делу о проверке конституционности пунктов 2 и 3 части первой статьи 11 Закона Российской Федерации от 24 июня 1993 года «О федеральных органах налоговой помощи»;

2. Постановление КС РФ от 12.10.1998 N 24-П "По делу о проверке конституционности пункта 3 статьи 11 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года "Об основах налоговой системы в Российской Федерации"

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 15 июля 1999 г. № 11-П по делу о проверке конституционности отдельных положений Закона РСФСР "О Государственной налоговой службе РСФСР" и Законов Российской Федерации "Об основах налоговой системы в Российской Федерации" и "О федеральных органах налоговой полиции";

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 25 января 2001 г. № 1-П по делу о проверке конституционности положения пункта 2 статьи 1070 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан И.В. Богданова, А.Б. Зернова, С.И. Кальянова и Н.В. Труханова;

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 16 июля 2004 г. N 14-П по делу о проверке конституционности отдельных положений части второй статьи 89 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан А.Д. Егорова и Н.В. Чуева;

6. Постановление Конституционного суда Российской Федерации от 16.07.2004 № 15-П «По делу о проверке конституционности части 5 статьи 59 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросами Государственного Собрания - Курултая Республики Башкортостан, Губернатора Ярославской области, Арбитражного суда Красноярского края, жалобами ряда организаций и граждан»;

7. Постановление Конституционного Суда РФ от 14 июля 2005 г. N 9-П по делу о проверке конституционности положений статьи 113 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки Г.А. Поляковой и запросом Федерального арбитражного суда Московского округа.

Определения КС РФ

1. Определение Конституционного Суда РФ от 18 января 2001 г. № 6-О по запросу Федерального арбитражного суда Восточно-Сибирского округа о проверке конституционности пунктов 1 и 3 статьи 120 и пункта 1 статьи 122 Налогового кодекса Российской Федерации;

2. Определение Конституционного Суда РФ от 5 июля 2001 г. N 130-О по запросу Омского областного суда о проверке конституционности положения пункта 12 статьи 7 Закона Российской Федерации "О налоговых органах Российской Федерации";

3. Определение КС РФ от 25.07.2001 N 138-О "По ходатайству Министерства Российской Федерации по налогам и сборам о разъяснении Постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 12 октября 1998 года по делу о проверке конституционности пункта 3 статьи 11 Закона Российской Федерации "Об основах налоговой системы в Российской Федерации"

4. Определение Конституционного Суда РФ от 6 декабря 2001 г. N 257-О по жалобе Красноярского филиала закрытого акционерного общества "Коммерческий банк "Ланта-Банк" на нарушение конституционных прав и свобод пунктами 1 и 2 статьи 135 и частью второй статьи 136 Налогового кодекса Российской Федерации;

5. Определение Конституционного Суда РФ от 4 июля 2002 г. N 202-О по жалобе унитарного государственного предприятия "Дорожное ремонтно-строительное управление N 7" на нарушение конституционных прав и свобод положениями пункта 1 статьи 122 Налогового кодекса Российской Федерации;

6. Определение Конституционного Суда РФ от 15 января 2003 г. об отказе в принятии к рассмотрению жалобы закрытого акционерного общества "Новоросцремонт" на нарушение конституционных прав и свобод положениями пункта 1 и абзаца второго пункта 3 статьи 120 Налогового кодекса Российской Федерации;

7. Определение Конституционного Суда РФ от 2 октября 2003 г. N 384-О об отказе в принятии к рассмотрению жалобы ООО "Дизайн-группа "Интерьер Флора" на нарушение конституционных прав и свобод пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации;

8. Определение Конституционного Суда РФ от 16 октября 2003 N 329-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы общества с ограниченной ответственностью "Экспорт-Сервис" на нарушение конституционных прав и свобод положениями абзаца первого пункта 4 статьи 176 Налогового кодекса Российской Федерации"

9. Определение Конституционного Суда РФ от 6 ноября 2003 г. N 390-О об отказе в принятии к рассмотрению запроса Совета администрации Красноярского края о проверке конституционности части 3 статьи 199 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;

10. Определение Конституционного Суда РФ от 04 декабря 2003 N 418-О "По жалобе гражданина Егорова Андрея Дмитриевича на нарушение его конституционных прав положениями статей 137 и 138 Налогового кодекса Российской Федерации, статьи 22 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации 1995 года, статей 29 и 198 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации 2002 года"

11. Определение Конституционного Суда РФ от 18 ноября 2004 г. N 367-О об отказе в принятии к рассмотрению жалобы общества с ограниченной

ответственностью "Владимир и Ольга" на нарушение конституционных прав и свобод частью 1 статьи 52 и частью 4 статьи 198 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;

12. Определение Конституционного Суда РФ от 14 декабря 2004 г. N 453-О об отказе в принятии к рассмотрению жалобы открытого акционерного общества "Акционерный коммерческий банк "Энергобанк" на нарушение конституционных прав и свобод абзацем первым пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации "О налоговых органах Российской Федерации", пунктом 2 статьи 86 и пунктом 1 статьи 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации;

13. Определение Конституционного Суда РФ от 18 января 2005 г. N 36-О об отказе в принятии к рассмотрению жалобы открытого акционерного общества "Нефтяная компания "ЮКОС" на нарушение конституционных прав и свобод положениями пункта 7 статьи 3 и статьи 113 Налогового кодекса Российской Федерации;

14. Определение Конституционного Суда РФ от 18 января 2005 г. N 130-О об отказе в принятии к рассмотрению запросов Арбитражного суда Орловской области о проверке конституционности пунктов 1 и 6 статьи 101, статьи 106, пунктов 1 и 6 статьи 108 и статьи 109 Налогового кодекса Российской Федерации;

15. Определение Конституционного Суда РФ от 12 мая 2005 г. N 244-О по жалобе граждан Вихровой Любови Александровны, Каревой Екатерины Ивановны и Масловой Валентины Николаевны на нарушение их конституционных прав пунктом 1 части первой статьи 134, статьями 220 и 253 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;

16. Определение Конституционного Суда РФ от 5 июля 2005 г. N 301-О по жалобе гражданина Кукушина Николая Викторовича на нарушение его конституционных прав положениями подпункта 7 пункта 1 статьи 31 Налогового кодекса Российской Федерации;

Практика Верховного Суда Российской Федерации

Постановления Пленума ВС РФ

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 01.07.1996 N 6/8 "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации";

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11.06.1999 N 41/9 "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Налогового кодекса Российской Федерации"

Практика Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации:

Постановления Пленума ВАС РФ

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 41, Пленума ВАС РФ N 9 от 11.06.1999 "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Налогового кодекса Российской Федерации"

2. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12.10.2006 г. N 53 "Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды";

3. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.07.2013 г. № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой НК РФ»

Информационные письма ВАС РФ

1. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 17.03.2003 N 71 "Обзор практики разрешения арбитражными судами дел, связанных с применением отдельных положений части первой Налогового кодекса Российской Федерации"

в) письма и приказы Министерства финансов Российской Федерации и налоговых органов:

Письма Министерства финансов Российской Федерации

1. Письмо Минфина РФ от 02.11.2010 N 03-03-06/1/684 «Ответственность за налоговые правонарушения вследствие использования разъяснений Минфина РФ».

2. Письмо Минфина РФ от 26.08.2013 № 03-02-07/1/35025.

Письма и приказы налоговых органов

1. Письмо ФНС РФ от 20.07.2007 N СК-9-02/110.

2. Письмо ФНС РФ от 14.09.2007 N ШС-6-18/716@ "О порядке применения разъяснений Минфина России по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах".

3. Письмо ФНС РФ от 24.05.2011 N СА-4-9/8250 «О доказывании необоснованной налоговой выгоды».

4. Письмо ФНС РФ от 12.08.2011 N СА-4-7/13193@ «О направлении обзора постановлений Президиума ВАС РФ по налоговым спорам».

5. Письмо ФНС РФ от 07.08.2013 № СА-4-9/14460 «Рекомендации о порядке организации работы налоговых органов».

6. Приказ ФНС РФ от 09.02.2011 N ММВ-7-7/147@ "Об организации работы по представлению интересов налоговых органов в судах".

7. Письмо ФНС России от 23.03.2017 № ЕД-5-9/547@ «О направлении обстоятельств необоснованной налоговой выгоды».

8. Письмо ФНС России от 13.07.2017 № ЕД-4-2/13650@ «О направлении методических рекомендаций по установлению в ходе налоговых и процессуальных проверок обстоятельств, свидетельствующих об умысле в действиях должностных лиц налогоплательщика, направленном на неуплату налогов (сборов)».

9. Письмо ФНС России от 31.10.2017 № ЕД-4-9/22123@ «О рекомендациях по применению положений статьи 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации».

10. Письмо ФНС России от 05.10.2017 N СА-4-7/20116@ «О применении положений ст.54.1 НК РФ» (в дополнение к № СА-4-7/16152@ от 16.08.2018).

г) основная учебная и научная литература:

1. Васянина, Е. Л. Актуальные проблемы налогового права : учебник / Е.Л. Васянина ; под общ. ред. С.В. Запольского. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 330 с. – DOI 10.12737/textbook_5ac1df99b9e133.69994610. – ISBN 978-5-16-013746-9. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066084> (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

2. Налоги и предпринимательство: учебник / под научн. ред. д-ра экон. наук, проф. Л. И. Гончаренко. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 432 с. – ISBN 978-5-9776-0473-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1124347> (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

3. Апресова Н.Г. Налогообложение бизнеса (правовые основы) : учебное пособие для магистров. – Москва: Проспект, 2020. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42659> (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

д) дополнительная литература:

1. Аронов, А. В. Налоговая политика и налоговое администрирование : учебное пособие / Аронов А.В., Кашин В.А. – 2-е изд. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. – 544 с. – ISBN 978-5-16-105155-9. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002046> (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

2. Бабанин В. А. Двойное налогообложение и уклонение от уплаты налогов как проблемы международного характера / Бабанин В. А., Воронина Н. В. – Текст : электронный // Международный бухгалтерский учет. – 2007. – № 7. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

3. Иванов А. Соглашения об избежании двойного налогообложения и соглашения о защите инвестиций: соотношение и возможное влияние на реализацию Плана действий BEPS // Налоги. – 2016. – N 15. – С. 11 - 13. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

4. Комментарий к практике Верховного Суда РФ по налоговым спорам за 2014-2016 гг. (с учетом практики 2017 года). – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. – 94 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/917512> (дата обращения:

30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

5. Налоговое право в решениях Конституционного Суда Российской Федерации 2016 года: по материалам XIV Междунар. науч.-практ. конф. 21-22 апреля 2017 г., Москва : [сборник] / [сост. М. В. Завязочкикова] ; под ред. С. Г. Пепеляева. – М. : Норма, 2018. – 288 с. – ISBN 978-5-91768-900-5. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/948189> (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный

6. Непесов К.А. Налоговые аспекты трансфертного ценообразования: сравнительный анализ опыта России и зарубежных стран. – М. : Волтерс Клувер, 2007. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или [доступ к информационным системам МГЮА](#)

7. Суругин, Д.Н. Правовое регулирование налогового контроля трансфертного ценообразования : автореф. дис. ... к.ю.н. – М., 2005. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=27662&idb=0 (дата обращения: 30.08.2022). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

8. Sheppard L. Top U.S. tax expert in savage attack on transfer pricing rules. August 23, 2012 // Tax Justice Network. – URL: <http://taxjustice.blogspot.ru/2012/08/top-us-tax-expert-in-savage-attack-on.html>

9. Transfer Pricing Guidelines for Multinational Enterprises and Tax Administrations Committee on Fiscal Affairs. Paris, 1995 with amendments as of 2010. // Сайт Keepek LLC. – URL: http://www.keepek.com/Digital-Asset-Management/oecd/taxation/oecd-transfer-pricing-guidelines-for-multinational-enterprises-and-tax-administrations-2010_tpg-2010-en#page4

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной

среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;

				- № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;

				<p>- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>
--	--	--	--	--

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p>

				- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021

			с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;
			- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;
			- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;
			- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия

5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
12.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабо-

чие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра предпринимательского и корпоративного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ МОДЕЛИ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ КОРПОРАЦИЙ**

Б1.В.ДВ.04.01

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа одобрена на заседании кафедры предпринимательского и корпоративного права, протокол № 16 от «17» апреля 2025 года

Авторы:

Свит Ю.П. – кандидат юридических наук, доцент кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Щербакова М.А. – старший преподаватель кафедры предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Дутов И.С. – Председатель НКО Московская коллегия адвокатов «Экс Леге», адвокат

Свит Ю.П., Щербакова М.А. Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций: рабочая программа / Свит Ю.П., Щербакова М.А. — М.: Издательский центр Университета имени Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» являются формирование у обучающихся комплекса углубленных научных знаний о специфике правового положения некоммерческих организаций корпоративного типа в целом, а также их отдельных форм и видов, что предполагает:

- изучение системы законодательного регулирования отношений, складывающихся при их создании, прекращении, а также в процессе деятельности;
- развитие практических навыков юридически грамотного применения норм, определяющих правовое положение некоммерческих корпораций;
- формирование навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих различные аспекты статуса некоммерческих корпораций;
- воспитание в духе уважения прав и законных интересов юридических лиц и предпринимателей, соблюдения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» являются:

- изучение теоретических основ о правовой природе и системе некоммерческих корпораций,
- ознакомление с понятием и содержанием устава, внутренних регламентов и положений некоммерческих корпораций, их классификацией;
- применение лучших практик корпоративного управления, исходя из целей корпорации, структуры ее органов и распределения компетенции между ними;
- изучение правовой природы и порядка оформления решений органов некоммерческой корпорации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» относится к элективным дисциплинам (модулям) - части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Корпоративное право» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции,

которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как: «Договоры в корпоративном праве», «Создание, реорганизация и ликвидация корпораций», «Сделки хозяйственных обществ с особым режимом» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Профессиональные компетенции:

ПК-1 - Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-5 - Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях	УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; ИУК 3.2 - Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
Тема 2. Правовой статус некоммерческих корпораций взаимной пользы	УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.3 - Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; ИУК 3.4 - Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; ИУК 3.5 - Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
Тема 3. Правовой статус некоммерческих	ПК-5 - Способен планировать и организовывать	ИПК 5.1 - Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских

<p>корпораций отдельных форм, созданных для достижения общественно-полезных целей</p>	<p>научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта; ИПК 5.2 - Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций.</p>
<p>Тема 4. Модели управления в некоммерческих корпораций</p>	<p>ПК-1 - Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИПК 1.1 - Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность; ИПК 1.2 - Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности; ИПК 1.3 - Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>Тема 5. Некоммерческие корпорации с особым статусом</p>	<p>ПК-5 - Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 5.1 - Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта; ИПК 5.3 - Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию.</p>

В результате освоения дисциплины (модуля) «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» обучающийся должен:

«ЗНАТЬ»:

- понятие, признаки, виды некоммерческих корпораций;
- правила к формированию содержания решений, устава, корпоративного договора, внутренних регламентов и иных корпоративных актов, пределы диспозитивности в формулировании их положений;
- структуру внутренних документов в зависимости от организационно-правовой формы и вида деятельности корпорации, обязательные к принятию внутренние документы;
- последствия совершения сделок с нарушением отдельных положений устава;

«УМЕТЬ»:

- анализировать законодательство и судебную практику с целью определения пределов возможного локального нормотворчества корпораций;
- определять компетентный на принятие решения орган корпорации и оформлять принятое решение собрания в соответствии с требованиями закона;
- разрабатывать устав, корпоративный договор, иные внутренние документы в соответствии с потребностями учредителей (участников), обеспечивать непротиворечивость внутренних документов уставу, законодательству и общей модели корпоративного управления;

«ВЛАДЕТЬ»:

- навыками поиска источников законодательства, релевантной судебной практики, определения применимой нормы в случае коллизии в правовом регулировании внутренних актов корпораций;
- способностью аргументации совершенного действия, выработки правовой позиции, работы в группе;
- способностью к документальному оформлению поставленных бизнес-условий с использованием юридических терминов и корректных форм с определением оптимальных вариантов урегулирования конкретной бизнес-ситуации.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематические планы

Объем дисциплины составляет: 3 зачетных единицы, 108 академических часов для всех форм обучения. Завершающей формой аттестации является зачет.

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Тема 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях	4	2	2	-	-	20	Лекция читается с применением технических средств (презентация) и обратной связи. Практическое занятие в диалоговом режиме. Практика публичного выступления	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР
2	Тема 2. Правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм взаимной пользы	4	-	4	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (казусов).	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3	Тема 3. Правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм, созданных для достижения общественно-полезных целей	4	-	2	-	-	18	Практика публичного выступления, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
4	Тема 4. Модели управления в некоммерческих корпорациях	4	-	4	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Дебаты.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль

									СР.
5	Тема 5. Некоммерческие корпорации с особым статусом	4	-	-	2	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
Итого по ОФО		4	2	12	2	-	92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Тема 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях	5	2	2	-	-	22	Лекция читается с применением технических средств (презентация) и обратной связи. Практическое занятие в диалоговом режиме. Практика публичного выступления	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР
2	Тема 2. Правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм взаимной пользы	5	-	2	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Решение задач (казусов).	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
3	Тема 3. Правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм, созданных для	5	-	2	-	-	18	Практика публичного выступления, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных

	достижения общественно-полезных целей								х заданий, контроль СР. Эссе.
4	Тема 4. Модели управления в некоммерческих корпорациях	5	-	4	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Дебаты.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
5	Тема 5. Некоммерческие корпорации с особым статусом	5	-	-	2	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
Итого по ОЗФО		5	2	10	2	-	94	Зачет	

2.1.2. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	Тема 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях	3	2	2	-	-	20	Лекция читается с применением технических средств (презентация) и обратной связи. Практическое занятие в диалоговом режиме. Практика публичного выступления	Проверка выполнения письменных заданий, контроль СР
2	Тема 2. Правовой статус некоммерческих корпораций	3	-	2	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме.	Устный опрос, проверка выполнения

	отдельных форм взаимной пользы							Решение задач (казусов).	я письменных заданий, контроль СР.
3	Тема 3. Правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм, созданных для достижения общественно-полезных целей	3	-	2	-	-	18	Практика публичного выступления, работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР. Эссе.
4	Тема 4. Модели управления в некоммерческих корпорациях	3	-	2	-	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Дебаты.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
5	Тема 5. Некоммерческие корпорации с особым статусом	3	-	-	2	-	18	Практическое занятие в диалоговом режиме. Работа в малых группах.	Устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контроль СР.
Итого по ЗФО		3	2	8	2	-	92	Зачет (4 ак.ч.)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях.

Содержание:

1. Понятие некоммерческой корпоративной организации.
2. Организационно-правовые формы некоммерческих корпоративных организаций: проблемы правового регулирования.
3. История и тенденции развития законодательства о некоммерческих корпоративных организациях.
4. Теоретические и практические проблемы создания и прекращения деятельности некоммерческих корпораций.

Задания для подготовки к лекции:

- а) *повторить*: 1. Повторить теоретический материал о понятии организационно-правовых форм юридических лиц и критериях их выделения.
2. Проанализировать содержание нормативных актов, закрепляющих

особенности правового статуса некоммерческих корпораций, особенности их создания и прекращения деятельности.

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем различия между унитарными и корпоративными некоммерческими организациями?
2. Какие организационно-правовые формы некоммерческих корпораций предусмотрены действующим законодательством?
3. В каком порядке создаются некоммерческие корпорации?

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях

1. Понятие некоммерческой корпоративной организации.
2. Организационно-правовые формы некоммерческих корпоративных организаций: проблемы правового регулирования.
3. История и тенденции развития законодательства о некоммерческих корпоративных организациях.
4. Теоретические и практические проблемы создания и прекращения деятельности некоммерческих корпораций

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. **Подготовка** сравнительной таблицы: «Коммерческие и некоммерческие корпорации».
2. Установление различий отдельных организационно-правовых форм некоммерческих корпораций.
3. Изучение судебной практики по спорам, связанным с созданием и принудительной ликвидацией некоммерческих корпораций.

2. Решить казус.

Группа Депутат Государственной Думы разработала предложения о внесении изменений и дополнений в главу 4 ГК РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях», а также ряд других нормативных правовых актов, определяющих статус следующих некоммерческих корпораций: ассоциации (союза), потребительского кооператива, общины коренных малочисленных народов РФ, адвокатских и нотариальных палат. В соответствии с предлагаемыми изменениями, общины коренных малочисленных народов РФ следует отнести к потребительским кооперативам, установив в отдельной статье особенности статуса такого кооператива, название «адвокатские палаты» и «нотариальные палаты» исключить, вернуть соответствующим некоммерческим объединениям статус ассоциации (союза). В качестве обоснования предложения было указано, что выделение перечисленных организационно-правовых форм юридических лиц не имеет достаточного основания, так как их гражданско-правовой статус охватывается соответственно законодательными конструкциями потребительского кооператива и ассоциации.

1. Какие черты сходства и различия можно выявить при анализе статуса:

- общин коренных малочисленных народов и потребительских кооперативов;

- ассоциаций (союзов) и адвокатских и нотариальных палат?

2. Какие признаки следует признать основными при выделении организационно-правовых форм некоммерческих корпораций?

3. Подготовьте правовое заключение об обоснованности внесенных депутатами предложений.

3. Тестирование по итогам изучения темы №1. Тестовые задания предоставляются преподавателем на занятии.

4. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы обучающихся.

Задания для подготовки к практическому занятию:

– ознакомление с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

– изучение не менее трех научных публикаций из списка дополнительной литературы по проблематике решений органов корпораций,

– изучение правовых актов по теме занятия.

Выполнение заданий для самостоятельной работы:

а) анализ не менее 3х научных публикаций по теме занятия из списка дополнительной литературы и конспективное изложение основных доктринальных и практических проблем, рассматриваемых авторами;

б) на основании материалов судебной (арбитражной) практики составить один казус (задачу) по проблемам создания либо прекращения деятельности некоммерческой корпорации.

Практическое занятие 2. Правовой статус некоммерческих корпораций взаимной пользы

1. Подходы к пониманию правовой природы некоммерческих корпораций взаимной пользы.

2. Особенности правового статуса потребительских кооперативов и их отдельных видов.

3. Особенности правового статуса товариществ собственников недвижимости и их отдельных видов.

Задания для подготовки к занятию:

1. Подготовиться к направленной научной дискуссии о необходимости и критериях выделения некоммерческих корпораций взаимной пользы.

2. Решение казуса:

Жители поселка Золотуха решили создать потребительский кооператив «Волжанин». Согласно уставу кооператива жители объединяют свои денежные и иные имущественные взносы с целью приобретения сельскохозяйственной техники и последующего предоставления ее в безвозмездное пользование своим членам либо на основании договора аренды

– третьим лицам. Также среди целей деятельности кооператива предусмотрено приобретение в собственность катеров и рыболовных снастей для добычи рыбы и осуществление деятельности по вылову рыбы и ее продаже после первичной обработки. Часть полученного дохода, согласно уставу кооператива, распределяется среди членов кооператива в соответствии с размером их паевого взноса и трудовым участием в деятельности организации.

Перед регистрацией организации инициаторы создания кооператива обратились к юристу для получения заключения о соответствии устава кооператива действующему законодательству.

1. В каких целях может создаваться потребительский кооператив?
2. Чем потребительский кооператив отличается от производственного кооператива?
3. В какой организационно-правовой форме следует создать юридическое лицо для реализации всех целей, которые указаны в условиях задачи?

3. Практическое задание. В ТСЖ «Акация» возникли следующие вопросы, связанные с текущей деятельностью, требующие принятия решения уполномоченных органов корпорации:

- о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;
- о заключении договора аренды нежилого помещения многоквартирного дома, находящегося в собственности ТСЖ,
- об определении количественного состава правления Товарищества;
- утверждение регламента о порядке голосования на общем собрании членов ТСЖ,
- об утверждении положения о внутреннем контроле за расходованием денежных средств.

Необходимо:

- определить к компетенции какого из органов ТСЖ относится каждый из указанных вопросов, и каковы требования к принятию соответствующих решений;
- подготовить протоколы заседания/ решения соответствующих органов корпорации.

Дополнительно ответить на вопросы:

- исходя из каких критериев, предусмотренных законодательством, Вы определите необходимость проведения очередного либо внеочередного общего собрания участников указанной организации?
- каковы требования к срокам и форме проведения годового общего собрания ТСЖ и порядку определения его повестки?

4. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- ознакомление с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;
- изучение не менее трех научных публикаций из списка дополнительной литературы по проблематике решений органов корпораций,

-изучение правовых актов по теме занятия.

Выполнение заданий для самостоятельной работы:

а) подбор не менее двух судебных актов, принятых в течение последних трех лет по проблематике реализации прав и обязанностей участников потребительских кооперативов;

б) подготовьте сравнительную таблицу: «ТСН и потребительский кооператив: сходство и различия».

Практическое занятие 3. Правовой статус некоммерческих корпораций отдельных форм, созданных для достижения общественно-полезных целей

1. Уяснение особенностей правового статуса некоммерческих организаций, созданных для достижения общественно полезных целей (НКО общей пользы).

2. Влияние основной цели деятельности НКО общей пользы на осуществление корпоративных прав и исполнение обязанностей участников.

3. Характеристика отдельных видов НКО общей пользы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. В соответствии с ч.1 ст. 6 ФЗ «О некоммерческих организациях» религиозные организации, наряду с общественными организациями (объединениями) рассматриваются как добровольные объединения граждан, что позволяет сделать вывод скорее о корпоративной, нежели унитарной правовой природе данных организаций. В теории отмечается, что «религиозные организации по своей организационно-правовой форме приближены к корпоративным лицам... Неоднозначность их правового статуса позволяет рассматривать возможность выделения промежуточных, смешанных организационно-правовых форм юридических лиц.» (Аюшеева И.З. К вопросу об организационно-правовых формах некоммерческих организаций//Власть Закона, 2016, № 4) . Выскажите свою точку зрения относительно обоснованности отнесения религиозных организаций к унитарным юридическим лицам и наличию/отсутствию существенных отличий данной организационно-правовой формы от общественных организаций.

2. Проведение исследовательской работы в малых группах по теме: «Участие НКО общей пользы в хозяйственной деятельности».

Цель: выявление особенностей участия НКО общей пользы в хозяйственной деятельности и выявление проблем правового регулирования.

Порядок выполнения: обучающиеся подразделяются на 3 группы, которые анализируют законодательство, доктрину и судебную практику и готовят заключение по следующим вопросам:

1. О необходимости участия НКО общей пользы в хозяйственной деятельности;

2. Об имеющихся ограничениях на участие в хозяйственной деятельности НКО общей пользы и их обоснованности;

3. О наличии недостатков правового регулирования отношений, связанных с участием НКО общей пользы в хозяйственной деятельности.

В каждой из групп назначается ведущий, который распределяет отдельные задачи в рамках поставленной проблематики другим участникам группы. Преподаватель направляет и дает рекомендации по эффективному выполнению исследовательской работы.

Регламент: уяснение проблематики исследовательской работы каждой группой- 5 минут; выполнение задания- 20 минут; презентация результатов- 15 минут. Итого 40 минут.

Оценка результатов осуществляется преподавателем по критериям полноты анализа, аргументации ответа, соответствии результатов заданной проблематике исследования.

3. Задание №3 (тест). Тестовые задания предоставляются преподавателем на занятии.

4. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

-ознакомление с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

-изучение нормативных правовых актов;

-анализ рекомендованных научных публикаций по теме занятия;

Выполнение заданий для самостоятельной работы:

а) Рассмотреть вопрос о значении локальных нормативных правовых актов при регулировании внутрикорпоративных отношений НКО общей пользы.

б) Подготовить эссе (использовать проблематику, указанную в п. 5 Программы).

Практическое занятие 4. Модели управления в некоммерческих корпорациях

1. Высшие органы управления некоммерческих корпораций:

-виды;

-порядок формирования;

-компетенция;

-порядок принятия решений.

2. Исполнительные органы некоммерческих корпораций:

- виды;

- порядок формирования;

-компетенция;

- порядок принятия решений.

3. Иные органы, создаваемые в некоммерческих корпорациях.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. **Подготовка** аналитической справки: «Какие вопросы корпоративного управления НКО не нашли отражения в действующем законодательстве?»»

2. **Разработка и выполнение** тестовых заданий по теме занятия (обучающиеся обмениваются заданиями друг с другом).

3. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

–ознакомление с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

–изучение нормативных правовых актов;

–анализ рекомендованных научных публикаций по теме занятия;

–**выполнение заданий для самостоятельной работы:**

а) разработка 5-7 тестовых заданий с 3-4 вариантами ответов по вопросам темы занятия;

б) Подготовка обзора судебной практики по спорам, связанным с управлением некоммерческой корпорацией.

2.4. Лабораторный практикум

Практическое занятие 5. Некоммерческие корпорации с особым статусом

1. Виды некоммерческих корпораций с особым статусом.

2. Влияние особого статуса НКО на систему организации внутренних корпоративных отношений:

– внутрикорпоративные отношения в СОНКО;

– внутрикорпоративные отношения в СРО.

Задания для подготовки:

1. Работа в малых группах (письменное задание).

Вариант 1: Обосновать необходимость и подготовить проект дополнений в ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с особенностями системы управления некоммерческих корпораций с особым статусом.

Вариант 2: Разработать обоснование возможности/невозможности распространения статуса СРО на адвокатские и нотариальные палаты.

При оценке результатов выполнения задания оценивается четкость и ясность формулировок, взаимосвязанность отдельных положений между собой, использование доктринальных источников и судебной практики.

2. Решение предложенных преподавателем кейсов по теме занятия.

Кейсы основываются на материалах актуальной судебной практики и предусматривают необходимость решения не менее двух практических вопросов.

Примерный казус:

№1. Гражданин Рвачев.В.В. (далее - истец) обратился в суд с иском к

саморегулируемой организации арбитражных управляющих «Содружество присяжных попечителей» (далее – СРО, ответчик) о признании недействительным решения СРО об исключении его из своего состава. Как указал истец, 20 апреля 2022 года он подал в СРО заявление о выходе из ее состава, однако СРО в отношении этого заявления никаких действий не предприняло. Через полтора месяца после этого СРО внепланово назначила в отношении истца проверку, в ходе которой был выявлен ряд нарушений. По результатам проверки 20 июля 2022 года по результатам проверки был составлен акт. 02 августа 2022 г. было проведено заседание дисциплинарного комитета, который рекомендовал исключить истца из числа членов СРО. Решением совета СРО истец был исключен из состава членов СРО.

Вопросы к заданию:

1. Назовите и охарактеризуйте модели саморегулирования.
2. В каких случаях приостанавливается рассмотрение заявления о добровольном выходе из СРО?
3. Какие обстоятельства имеют значение для решения данного спора?
4. Какое решение должен вынести суд?

3. Проверка и анализ результатов самостоятельной работы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

– ознакомление с соответствующими главами основной рекомендованной литературы;

– изучение нормативных правовых актов;

– анализ научных публикаций по теме занятия;

-выполнение заданий для самостоятельной работы:

а) проанализировать судебную практику по вопросам взаимоотношений НКО и ее участников, связанных с особым статусом некоммерческой корпорации;

б) разработать проект искового заявления по следующей фабуле дела:

Скорохватов И.С. в 2021 г. был избран атаманом Волочаевского хуторского казачьего общества. Пунктом 33 Устава казачьего общества было определено, что атаман казачьего общества является высшим должностным лицом и осуществляет общее руководство деятельностью казачьего общества. Атаман казачьего общества несет персональную ответственность за деятельность казачьего общества. В 2022 г. за ненадлежащее исполнение предусмотренных Уставом общества обязанностей атамана казачьего общества, а также за совершение действий порочащих репутацию казачьего войска, Скорохватов И.С. был отстранен от исполнения обязанностей атамана. После его отстранения от исполнения обязанностей были выявлены нарушения при ведении хозяйственной деятельности. Так было установлено, что в кассу и на расчетный счет казачьего общества не поступили денежные средства в сумме 1 млн. рублей от сдачи в аренду земельного участка сельхозназначения, принадлежавшего Обществу, а также средства в сумме 850000 рублей от продажи двух ахалтекинских жеребцов. Казачье общество решило взыскать причиненные убытки со Скорохватова И.С.

2.5. Самостоятельная работа

Специфика дисциплины (модуля) «Организационно-правовые модели некоммерческих корпораций» состоит в сочетании исследования теоретических вопросов с решением практических задач по заданной преподавателем проблематике или определенным условиям.

Модель подготовки к темам занятий заключается в детальном анализе законодательства, судебной практики, научных и практико-ориентированных публикаций по проблематике курса с целью уяснения, с одной стороны, императивных требований законодательства определяющих статус некоммерческих корпораций, а с другой стороны- выявлению недостатков действующего законодательства и разработке путей эффективного урегулирования отдельных видов внутрикорпоративных отношений в НКО.

Виды самостоятельной работы обучающегося:

Аудиторная самостоятельная работа подразумевает выполнение заданий, определенных преподавателем, для каждой темы курса.

Внеаудиторная самостоятельная работа складывается из следующих примерных видов активности (в дополнение к указанным к каждой теме обязательным заданиям):

1. Подбор судебных актов высших инстанций по вопросам, касающимся корпоративных отношений в НКО.

2. Разработка схем и таблиц, отражающих особенности внутреннего устройства некоммерческих корпораций отдельных видов.

3. Разработка проектов исковых заявлений по факту, интересной обучающемуся (к примеру, по факту дела, рассмотренного судом высшей инстанции).

4. Подготовка аналитических справок: о признании сделочной природы устава и решений собраний в судебных актах; о рассмотренных арбитражными судами Российской Федерации спорах, в которых сторона ссылаясь на несоответствие сведений в ЕГРЮЛ уставу и иных документах общества.

Подготовка к практическим занятиям как вид внеаудиторной самостоятельной работы включает в себя следующие обязательные элементы:

- изучение соответствующих разделов базовой литературы, а также не менее трех публикаций из дополнительного списка по изучаемой теме;

- поощряется самостоятельный подбор и анализ обучающимся дополнительной научной литературы (монографий, диссертационных исследований, материалов конференций), в том числе на иностранных языках, по проблемным вопросам правового регулирования внутренних документов корпораций;

- изучение указанных нормативных актов в актуальных редакциях;

- изучение материалов практики, включая судебные и (или) административные акты, официальные сайты органов власти и т.п.;

- решение практических задач, приведенных к каждой теме;

-подготовка к участию в дискуссии, деловой игре в соответствии с планом соответствующего занятия;

-выполнение письменных заданий (подготовка схем, таблиц, разработка казусов и проч.)

- подготовка ответов на теоретические вопросы с целью использования полученных знаний для выполнения практических заданий на занятии.

Полученные обучающими в ходе подготовки к занятию выводы проверяются и обсуждаются в процессе интерактивного общения на занятии.

Применение практики публичных выступлений осуществляется в следующем порядке:

-обучающийся заблаговременно согласовывает с преподавателем тему своего выступления и его продолжительность. Тема должна затрагивать практический вопрос применения правовых норм в изучаемой сфере корпоративных правоотношений,

-обучающийся самостоятельно подбирает научную литературу, акты законотворчества и судебную практику, в том числе из списка рекомендованной литературы,

- обучающийся готовит текст публичного выступления, а также презентацию с отражением основных положений доклада;

- обучающимся могут быть разработаны проверочные вопросы, задания-кейсы / тесты, а также шаблоны внутренних документов корпорации для их презентации и апробации с участием других обучающихся.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной/очно/очно-заочной (вечерней) формы обучения

Особенность самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения состоит в преимущественно самостоятельной форме усвоения знаний по дисциплине.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется по той же модели, которая описана выше для обучающихся очной формы обучения.

Конкретные задания для самостоятельной работы обучающегося применительно к заочной форме обучения определяются в разделе 3.4 настоящей Программы. Необходимо самостоятельно подготовить весь объем письменных заданий к началу практических занятий. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы над документами будут даны в ходе лекции.

Контроль за осуществлением выполняемой обучающимся самостоятельной работы осуществляется преподавателем в период сессии на практических занятиях. В процессе самостоятельной работы обучающегося используются также такие виды оценочных средств, как эссе, реферат, коллоквиум.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общий банк данных применяемых образовательных технологий

1. Подготовка проектов документов, работа с типовыми формами документов, работа с электронными банками правовой информации (с применением технических средств).

2. Интерактивные и активные формы проведения занятий (деловая игра, разбор конкретных ситуаций, семинары в диалоговом режиме, групповые дискуссии, обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп, работа в малых группах, электронные презентации с последующим обсуждением, вузовские и межвузовские телеконференции и др.).

3. Внеаудиторная работа (конференции, кружки, консультации).

4. Встречи с представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предпринимателями и практикующими юристами, адвокатского и судейского корпуса, в т. ч. для проведения мастер-классов и круглых столов.

3.1. Темы эссе

1. Правовой режим приносящей доход деятельности некоммерческих корпораций.

2. Система некоммерческих корпораций.

3. Доктринальные подходы к классификации некоммерческих корпораций.

4. Модели корпоративного управления в некоммерческих корпорациях: проблемы правового регулирования.

5. Корпоративный элемент в унитарных некоммерческих организациях.

6. Ограничение полномочий исполнительного органа некоммерческих корпораций.

7. Пределы диспозитивности в определении содержания устава некоммерческих корпораций.

8. Применение принципа каузальности при оспаривании решения собрания некоммерческой корпорации.

9. Регулирование порядка премирования исполнительного органа корпорации внутренними документами некоммерческой корпорации.

10. Внутренние регламенты некоммерческой корпорации и право участника на получение информации.

3.2. Темы рефератов

1. Функции внутренних документов, регулирующих корпоративные правоотношения в некоммерческих корпорациях.

2. Система некоммерческих корпораций.

3. Виды внутренних документов некоммерческих корпорации.

4. Порядок изменения устава товариществ собственников недвижимости.

11. Правовой режим имущества дачных объединений граждан.

12. Осуществление корпоративных прав собственниками помещений в многоквартирном доме при участии в ТСЖ .

13. Положение о коллегиальном исполнительном органе в некоммерческих корпорациях.

14. Регулирование деятельности органов корпорации внутренними документами.

15. Специализированные органы управления некоммерческими корпорациями

16. Внутренние документы, регулирующие корпоративные правоотношения, и локальные нормативные акты трудового права.

3.3. Темы коллоквиумов

1. Подходы к определению компетенции органов в уставе некоммерческой корпорации.

2. Ограничение полномочий органа или представителя учредительными и иными регулирующими деятельность корпорации документами.

3. Практические вопросы использования типовых уставов.

4. Перспективы развития законодательства о внутренних документах некоммерческих корпораций.

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие, признаки и система некоммерческих корпораций.

2. Законодательство о некоммерческих корпорациях и тенденции его развития.

3. Создание некоммерческих корпораций.

4. Учредители и учредительные документы некоммерческих корпораций.

5. Реорганизация некоммерческих корпораций.

6. Прекращение деятельности некоммерческих корпораций.

7. Правовой режим имущества некоммерческих корпораций.

8. Система органов управления некоммерческой корпорации.

9. Права и обязанности участников некоммерческих корпораций с особым правовым статусом.

10. Потребительские кооперативы: общая характеристика правового положения.

11. Система органов управления потребительского кооператива.

12. Права и обязанности членов потребительского кооператива.

13. Общественные объединения: понятие, виды, особенности правового статуса.

14. Система органов управления в общественных организациях.

15. Права и обязанности членов общественной организации.

16. Ассоциации (союзы): понятие, система управления, права и обязанности членов.

17. Товарищества собственников недвижимости: понятие, виды, основы правового статуса.

18. Управление в товариществе собственников недвижимости, права и обязанности членов товарищества.
19. Особенности правового статуса обществ взаимного страхования.
20. Адвокатские объединения: понятие, виды, система управления.
21. Права и обязанности участников адвокатских объединений.
22. Адвокатские и нотариальные палаты как корпоративные юридические лица.
23. Социально ориентированные некоммерческие корпорации: понятие, особенности правового статуса.
24. Саморегулируемые организации: понятие, виды, внутренняя структура.
25. Приобретение и прекращение некоммерческой корпорацией статуса СРО: основания, правовые последствия.
26. Права и обязанности членов некоммерческой корпорации, имеющей статус СРО.
27. Модели корпоративного управления некоммерческими корпорациями.
28. Принципы корпоративного управления некоммерческими корпорациями.
29. Высший орган управления в некоммерческих корпорациях
30. Коллегиальный орган управления в некоммерческих корпорациях.
31. Исполнительный орган управления в некоммерческих корпорациях

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации // СПС Гарант.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации // СПС Гарант.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации // СПС Гарант.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях // Гарант.
5. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СПС Гарант.
6. Постановление Правительства РФ от 03.02.2010 №52 "Об утверждении Правил включения в фирменное наименование юридического лица официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования" // СПС Гарант.

4.2. Судебная практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 06.12.2011 № 26-П "По делу о проверке конституционности положений статьи 21.1 и пункта 7 статьи 22 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в связи с жалобой гражданина А.В. Федичкина"// СПС Гарант.

2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 01.07.1996 №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС Гарант.

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 № 67 "О некоторых вопросах практики применения положений законодательства о банкротстве отсутствующих должников и прекращении недействующих юридических лиц" // СПС Гарант.

4. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 61 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица» // СПС Гарант.

5. Постановление Пленума ВС РФ от 02.06.2015 №21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации» // СПС Гарант

6. Постановление Пленума ВС РФ от 23.06.2015 №25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» п.п. 22-24, 37, 92, 103-124 // СПС Консультант Плюс.

7. Постановление Пленума ВС РФ от 27.12.2016 №64 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел, связанных с приостановлением деятельности или ликвидацией некоммерческих организаций, а также запретом деятельности общественных или религиозных объединений, не являющихся юридическими лицами" // СПС Гарант.

8. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 17.01.2006 №100 «О некоторых особенностях, связанных с применением статьи 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СПС Гарант.

4.3. Основная учебная и научная литература

1. Андреев, В.К. Корпоративное право современной России [Электронный ресурс] : монография / В. К. Андреев, В. А. Лаптев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2017. — 352 с. - ISBN 978-5-392-23806-4. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/34399>

2. Корпоративное право: учебный курс. В 2 Т./отв. ред. И. С. Шиткина. Т1.- М: Статут, 2017.- 976 с. Режим доступа : \\consultant\Consultant\cons.exe : \\garant\GarantClient\garant.exe, локальная сеть МГЮА

3. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3 т. Т.1. Общие положения о юридических лицах [Электронный ресурс] : монография / А. В. Габов, О. В. Гутников, Н. Г. Доронина [и др.] ; отв. ред. А. В. Габов. - М. : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-16-011513-9. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/774687>

4. Юридические лица в российском гражданском праве В 3 т. Т.3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц [Электронный ресурс] : монография / А. В. Габов, К. Д. Гасников, В. П. Емельянцева, Ю. Н. Кашеварова ; отв. ред. А. В. Габов. - М. : Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ : НИЦ ИНФРА-М, 2018.

- 280 с. - ISBN 978-5-16-011815-4. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/966055>

4.4. Дополнительная литература

Тема 1.

1. Козлова Н.В. Правосубъектность юридического лица [Электронный ресурс] / Н. В. Козлова. - М. : СТАТУТ, 2005. - 476 с. - Библиогр.: с. 405-465. - ISBN 5-8354-0257-0 – Режим доступа : \\consultant\Consultant\cons.exe, локальная сеть МГЮА

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под общ. ред. В.А. Белова. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2016. Очерк 6.

3. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник (3-е изд., перераб. и доп.)/отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно). «НОРМА», "ИНФРА-М", 2017.

4. Проблемы современной цивилистики: Сборник статей, посвященных памяти профессора С.М. Корнеева / Отв. ред. Е.А. Суханов, М.В. Телюкина. М.: Статут, 2013.

5. Юридические лица в российском гражданском праве: монография: в 3 т. / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина и др.; отв. ред. А.В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Сеницын. М.: ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015. Т. 1: Общие положения о юридических лицах.

Тема 2.

1. Витрянский В. Новеллы о сделках и решениях собраний//ХиП приложение 2016 №1

2. Вилкин С.С. О нормативной теории решения органа юридического лица.//Вестник гражданского права. 2008 №2.

3. Вилкин С.С. О процессе принятия решения коллегиальным органом юридического лица.//Вестник гражданского права №1 2009.

4. Вилкин С.С. К проблеме негативных решений коллегиального органа юридического лица.//"Законодательство", N 2, февраль 2009.

5. Витрянский В. Новеллы о сделках и решениях собраний // Хозяйство и право. 2016. N 1 (Приложение). С. 3 - 48.

6. Ганижев А. Я. Правовая природа и виды решения общего собрания хозяйственного общества//"Журнал российского права", 2012, N 8.

7. Труханов К.И. Решения собраний - новая категория в Гражданском кодексе РФ // Закон. 2013. N 10.

Тема 5.

1. Асосков А.В. Коллизионное регулирование вопросов правоспособности юридического лица и полномочий его органов: как найти баланс между интересами участников юридического лица и потребностями гражданского оборота? // Вестник гражданского права. 2014. N 4. С. 7 - 55.

4.5. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовая система Гарант.

Справочно-правовая система Консультант Плюс.

Официальный сайт Верховного Суда РФ – <http://www.supcourt.ru>.
Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.

Официальный сайт Федеральной налоговой службы – <http://www.nalog.ru>.

Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – <http://www.economy.gov.ru>.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022 г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025

3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;

				<p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>
--	--	--	--	--

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p>

	государственной библиотеки)			<ul style="list-style-type: none"> - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	<p>ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;

				- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;
				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия

	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,

- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра управления и экономики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОЦЕНКА ПРАВОВЫХ РИСКОВ

Б1.В.ДВ.04.02

Год набора - 2025

**Код и наименование
направления подготовки или
специальности:** 40.04.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования: уровень магистратуры

**Направленность
(профиль) или специализация
ОПОП ВО:** Корпоративное право

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная и заочная

Квалификация (степень): Магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики протокол № 8 от «11» марта 2021 года, обновлена - протокол № 7 от «31» марта 2025 года

Автор(ы):

Чхутиашвили Л.В. - доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

Рецензент(ы):

Внутренний:

Романенко Н.Ю. - кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доцент.

Внешний:

Савина Н.В. - профессор кафедры «Государственный финансовый контроль и казначейское дело» ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», доктор экономических наук, доцент

Чхутиашвили Л.В.

Оценка правовых рисков: рабочая программа / Чхутиашвили Л.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Оценка правовых рисков» является получение системных знания в области теории рисков, факторов их возникновения в деловой среде деятельности корпорации, изучение методов управления рисками и формирование навыков их использования в практической деятельности юриста.

Задачами дисциплины (модуля) «Оценка правовых рисков» являются:

- получение обучающимися знаний в области риск-менеджмента;
- формирование у обучающихся представлений о сущности определенности, неопределенности и риска в предпринимательской деятельности, в частности в корпорации;
- формирование навыков выявления факторов риска деловой среде (внутренней и внешней);
- изучение методов идентификации и оценки рисков;
- изучение методов управления рисками и формирование навыков их использования в практической деятельности юриста для превентивного урегулирования основных рисков при разработке хозяйственных решений.

У обучающихся в процессе освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции ПК-1; ПК-5; УК-3.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Оценка правовых рисков» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений Элективные дисциплины (модули) Блока 1 (Б1.В.ДВ) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.*

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Организационно-управленческая деятельность юриста», «Актуальные проблемы корпоративного права», «Основы корпоративного права», «Договоры в корпоративном праве», «Создание, реорганизация и ликвидация коммерческих корпораций» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями (ПК-1; ПК-5; УК-3) в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Профессиональные компетенции:

ПК-1 – способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в установленных сферах деятельности;

ПК-5 способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
	<i>Раздел 1. Оценка правовых рисков</i>		
1	Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный анализ	УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ПК-1 способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в установленных сферах деятельности ПК-5 способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса	УИК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УИК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям УИК 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке

			<p>нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
2	Идентификация и оценка рисков	<p>ПК-1 способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в установленных сферах деятельности</p> <p>ПК-5 способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса</p>	<p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность</p> <p>ИПК 1.2 Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по</p>

			актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
	Раздел 2. Методы управления правовыми рисками		
3	Методы управления правовыми рисками в деятельности корпорации	ПК-1 способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в установленных сферах деятельности ПК-5 способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса	ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций
4	Построение модели управления правовыми рисками	УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	УИК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

		<p>поставленной цели ПК-1 способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в установленных сферах деятельности ПК-5 способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса</p>	<p>ИПК 1.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность ИПК 1.3 Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
--	--	---	--

В результате освоения дисциплины (модуля) «Оценка правовых рисков» обучающийся должен:

знать:

- понятие правового риска в корпоративных правоотношениях, его основные виды и классификации;
- задачи комплаенса.

уметь:

- оценивать риск в условиях полной и частичной неопределенности;
- определять возможные последствия от принятия рискованного решения;
- принимать управленческие решения в условиях неопределенности и риска;
- применять нормы, регулирующие вопросы надлежащей осмотрительности и информированности исполнительного органа при совершении сделки.

владеть (способностями):

- навыками определения характера риска (правового, экономического и проч.);
- способностью к анализу и систематизации практических подходов к урегулированию рисков в практической деятельности юриста;
- способностями комплексной оценки последствий принимаемых управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет: 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Формой промежуточного контроля является зачет.

2.1 Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
	Раздел 1. Оценка правовых	4	2	6			46		

	<i>рисков</i>								
1.	Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный анализ	4	2	2			20	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов; «Интеллектуальная разминка»; проведение «мозгового штурма»; открытая дискуссия; междисциплинарное обучение; обучение на основе опыта; контекстное обучение	1) подготовка эссе по темам, данным в задании для подготовки к практическому занятию; 2) результаты обсуждения на ПЗ
2.	Идентификация и оценка рисков	4		4			26	«Работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта; дискуссии с привлечением материалов эссе, подготовленных обучающимися	1) устный опрос 2) результаты работы в «малых группах»; 3) контроль СР
	Раздел 2. Методы управления правовыми рисками	4		6	2		46		
3.	Методы управления правовыми рисками в деятельности корпорации	4		4			26	«Работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта; дискуссии с привлечением материалов эссе, подготовленных обучающимися	1) результаты свободного обсуждения 2) результаты работы по технологии case-study; 3) контроль СР 4) результаты работы в малых группах

									(обсуждение проблемных вопросов и ситуационных заданий, презентации)
4.	Построение модели управления правовыми рисками	4		2	2		20	Разработка учебной матрицы правовых рисков, выделение основных направлений и инструментов управления правовыми рисками	Обсуждение разработанной модели, аргументов и возможность применения инструментов управления рисками
Всего по ОФО			2	12	2		92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
	Раздел 1. Оценка правовых рисков	5	2	6			40		
1.	Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков»	5	2	2			20	Лекция-презентация с применением технологии	1) подготовка эссе по темам, данным в задании для

	рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный анализ							интерактивного обсуждения проблемных вопросов; «Интеллектуальная разминка»; проведение «мозгового штурма»; открытая дискуссия; междисциплинарное обучение; обучение на основе опыта; контекстное обучение	подготовки к практическому занятию; 2) результаты обсуждения на ПЗ
2.	Идентификация и оценка рисков	5		4			20	«Работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта; дискуссии с привлечением материалов эссе, подготовленных обучающимися	1) устный опрос 2) результаты работы в «малых группах»; 3) контроль СР
	Раздел 2. Методы управления правовыми рисками	5		4	2		54		
3.	Методы управления правовыми рисками в деятельности корпорации	5		4			34	«Работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта; дискуссии с привлечением материалов эссе, подготовленных обучающимися	1) результаты свободного обсуждения 2) результаты работы по технологии case-study; 3) контроль СР 4) результаты работы в малых группах (обсуждение проблемных вопросов и ситуационных заданий,

									презентации)
4.	Построение модели управления правовыми рисками	5			2		20	Разработка учебной матрицы правовых рисков, выделение основных направлений и инструментов управления правовыми рисками	Обсуждение разработанной модели, аргументов, применимость инструментов управления рисками
Всего по ОЗФО			2	10	2		94	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Курс	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
	Раздел 1. Оценка правовых рисков	2	2	4			34		
1.	Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный	2	2				17	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов; «Интеллектуальная разминка»; проведение	1) подготовка эссе по темам, данным в задании для подготовки к практическому занятию; 2) результаты обсуждения на ПЗ

	анализ							«мозгового штурма»; открытая дискуссия; междисциплинарное обучение; обучение на основе опыта; контекстное обучение	
	Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный анализ	2		2				«Интеллектуальная разминка»; проведение «мозгового штурма»; открытая дискуссия; междисциплинарное обучение; обучение на основе опыта; контекстное обучение	1) подготовка эссе по темам, данным в задании для подготовки к практическому занятию; 2) результаты обсуждения на ПЗ
2.	Идентификация и оценка рисков	2		2			17	«Работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта; дискуссии с привлечением материалов эссе, подготовленных обучающимися	1) устный опрос 2) результаты работы в «малых группах»; 3) контроль СР
	Раздел 2. Методы управления правовыми рисками	2		4	2		58		
3.	Методы управления правовыми рисками в деятельности корпорации	2		4			29	«Работа в малых группах» с применением обучения на основе опыта; дискуссии с привлечением материалов эссе, подготовленных обучающимися	1) результаты свободного обсуждения 2) результаты работы по технологии case-study; 3) контроль СР 4) результаты работы в малых группах

									(обсуждение проблемных вопросов и ситуационных заданий, презентации)
4.	Построение модели управления правовыми рисками	2			2		29	Разработка учебной матрицы правовых рисков, выделение основных направлений и инструментов управления правовыми рисками	Обсуждение разработанной модели, аргументов применимости инструментов управления рисками
Всего по ЗФО			2	8	2		92	Зачет (4 ак.ч)	

2.2. Занятия лекционного типа

Раздел 1. Оценка правовых рисков

Лекция 1. Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный анализ

Содержание:

1. Основные понятия теории рисков и управления ими (риск-менеджмент).
2. **Вопрос для интерактивного обсуждения:** Влияние неопределенности на процесс принятия решений в предпринимательской деятельности.
3. Система рисков организации (корпорации).
4. Принципы и методы управления рисками в деятельности корпорации.

Задания для подготовки:

- изучение основных терминов и понятий темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;
- изучение проблем, выделенных в тематике лекции;
- изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

2.3. Занятия семинарского типа

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется:

- ✓ Внимательно изучить программу и планируемые результаты обучения (знания, умения, владение навыками) изучаемой темы учебной дисциплины;
- ✓ Повторить материалы лекции по изучаемой теме учебной дисциплины;
- ✓ Изучить (кратко законспектировать) материалы соответствующей темы Учебника, рекомендованного в списке основной литературы;
- ✓ Уточнить с целью свободного владения и использования на практическом занятии новых терминов, понятий и иностранных слов;
- ✓ Подготовиться к обсуждению вопросов и выполнению заданий соответствующего практического занятия;
- ✓ Подготовить дополнительный материал в соответствии с заданием для самостоятельной работы, которое дано преподавателем, проводящим практические занятия в группе.

Раздел 1. Оценка правовых рисков

Практическое занятие 1. Введение в дисциплину «Оценка правовых рисков». Правовые риски: теоретические основы и факторный анализ

1. Сущность правового риска, его признаки и функции.
2. Понятие правового риска в корпоративном праве.
3. Соотношение правового и смежных рисков.
4. Классификация рисков в деятельности корпорации.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- провести интернет - исследования по основным терминам, встретившимся при изучении данной темы;
- провести и представить в виде эссе небольшое исследование о персоналиях, внесших наиболее важные вклады в развитие теории и практики управления рисками (риск – менеджмента);

– дать характеристику основным подходам к классификации предпринимательских рисков и рисков, смежных с правовыми (экономического, финансового, организационного и др.);

– выделить критерии для классификации рисков в разных сферах деятельности корпораций:

✓ риски производственных предприятий (основной производственной деятельности / вспомогательной производственной деятельности / обеспечивающей производственной деятельности);

✓ риски торгово-посреднических организаций;

✓ риски в банковской деятельности;

✓ риски в страховой деятельности;

✓ риски инвестиционного проекта (в сфере строительства/разработки нового вида продукции).

Практическое занятие 2. Идентификация и оценка рисков

1. Основные задачи идентификации правового риска в деятельности корпорации.

2. Методы оценки правовых рисков, условия их применения.

3. Система оценки правовых рисков корпорации.

Задания для подготовки к практическому занятию:

– изучить материалы лекции по теме практического занятия;

– провести интернет - исследования по основным терминам, встретившимся при изучении данной темы;

– сделать анализ основных факторов правового риска в деятельности корпорации: фоновые, косвенного воздействия, прямого воздействия, внутриорганизационные, и показать их взаимосвязь;

– провести идентификацию и подготовить реестр рисков по избранной для разработки исследовательской задачи по анализу особенностей управления рисками в отдельной сфере деятельности;

– проводя идентификацию правовых рисков: 1) ответьте на следующие вопросы: где сосредоточены основные факторы риска; какие из факторов риска наиболее опасны для данного вида деятельности (принимаемого решения); какие из факторов риска являются управляемыми, а какие – нет; 2) определите рассматриваемые риски с позиции: опасные факторы риска; допустимые по степени опасности факторы риска; неопасные факторы риска.

Раздел 2. Методы управления правовыми рисками

Практическое занятие 3. Методы управления правовыми рисками

1. Задачи и функции управления риском.

2. Основные правовые инструменты минимизации рисков.
3. Общие положения о мерах контроля за соблюдением законодательства и внутренних политик.
4. Пределы оценки рисков юристом.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- провести интернет - исследования по основным терминам, встретившимся при изучении данной темы;
- сделать анализ задач и функций управления риском;
- подготовить аналитическую записку «Основные направления интеграции системы риск-менеджмента в систему управления организацией»;
- подготовить эссе на одну из тем: «Управленческое решение, как объект управления рисками», «Принятие решений в условиях риска», «Правовые критерии принятия предпринимательских решений в условиях неопределенности»;
- ✓ подготовить анализ практических ситуаций (кейсов) по заданию преподавателя.

Лабораторный практикум 4. Построение модели управления правовыми рисками

Цель: построить модель управления рисков в матричной системе.

Содержание работы: овладеть инструментальными средствами анализа рисков и умением визуализировать.

1. Ввести в модель проекта (матричная форма) данные о выявленном прогнозе рисков (выбрать соответствующие параметры выделения рисков).
2. Выполнить анализ рисков, распределенных в матрице.
3. Назначить «хозяина» каждому риску, делегировать полномочия по его учету.
4. Разработать предложения по повышению устойчивости плановой деятельности на основе системы управления рисками.
5. Сделать отчет.
6. Подготовиться к обсуждению полученных результатов.

Теоретическое основание

Качественная оценка рисков включает ряд последовательных этапов:

- 1) выявление факторов, увеличивающих и уменьшающих конкретный вид риска при осуществлении определенных финансовых операций. Эти

факторы не несут в себе какого-либо конкретного расчетного предназначения, а служат исходной базой для анализа рисков;

2) определение системы оценочных показателей риска, которая должна отвечать требованиям адекватности, комплексности, динамичности, объективности, а также допускать пополнение и развитие;

3) установление потенциальных областей риска, т.е. выявление мероприятий, операций, работ при реализации принятого решения;

4) идентификация всех возможных рисков, т.е. определение возможных рисков в результате данного действия или бездействия.

Порядок выполнения работ

1. Работа выполняется подгруппами по 3-5 человек.

2. После получения задания в группе происходит распределение ролей экспертов:

- **руководитель группы** - организация и координация выполнения экспертизы;

- **администратор группы** - протоколирование выполнения экспертизы;

- **эксперт по расчетам** - организация обработки первичных данных;

- **эксперт по логическому анализу** - обеспечение качества первичных данных;

- **эксперт по внешней среде** - введение дополнительной информации по ситуации (в случае необходимости). Если число участников группы меньше пяти человек, то возможно объединение функций экспертов.

3. Подготовка к работе

- По подгруппам методом мозгового штурма применительно к своему конкретному заданию уточняются предложенные критерии оценки значимости мнений экспертов.

- Каждый эксперт самостоятельно письменно предлагает 5-7 рисков, которым следовало бы уделить первостепенное внимание.

- Проводится групповое обсуждение предлагаемых для анализа рисков: несущественные риски отбрасываются, совпадающие по сути риски приводятся к общей формулировке. Отклоненные риски участники группы вычеркивают на своих листах, а принятые и предложенные другими участниками подгруппы дополняют общий список, отделенные горизонтальной линией.

- Каждому риску присваивается свой единый для всех экспертов код (по которому они будут приводиться в последующих таблицах).

- Формулирование критериев оценки важности рисков.

- Результаты заносятся в отчет.

4. Отбор 10 наиболее важных рисков по ситуации

- Заполняется матрица общая для всех участников экспертной подгруппы.

- Интерпретация полученных результатов.

- Подгруппа обсуждает полученные результаты.

- Оформляются комментарии по полученным результатам.

Контрольные вопросы:

1. В какой зависимости находится качество информации, принимаемой во внимание для принятия решения, и величина риска наступления негативных последствий от реализации принятого решения?

2. На какой стадии производится оценка комплекса рисков рассматриваемого проекта?

3. Как на практике может быть реализован экспертный метод оценки правовых рисков?

4. От чего главным образом зависит качество экспертных оценок правовых рисков?

5. На чем основывается ранжирование правовых рисков при их анализе?

2.4. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

— закрепление и расширение знаний, умений, полученных обучающимися во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;

— приобретение дополнительных знаний и навыков по изучаемой дисциплине и ее взаимосвязи с другими дисциплинам учебного плана;

— формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;

— формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа при подготовке к аудиторным занятиям:

- **подготовка к лекции** – знакомство с терминами и основными понятиями по вопросам темы лекции. Предварительное ознакомление с вопросами темы позволит лучше усвоить материал лекции, активно работать на лекции, задавать вопросы в процессе ее изложения;

- **подготовка к практическому занятию** – подбор учебного материала, статистики и примеров в соответствии с заданием, которое дано для подготовки к каждому практическому занятию;

- **подготовка к практическому занятию в форме деловой игры** – распределить «роли» и подготовиться к аргументированному представлению положений, соответствующих роли в деловой игре;

- **подготовка к практическому занятию в форме «Круглый стол» или «Мини-конференция»**, собрать материал на заданную тему и представить его на занятии;

- **подготовка к рубежному контролю должна проходить** в соответствии с содержанием вопросов для обсуждения в учебном модуле дисциплины. Необходимо также использовать задания для текущего контроля, представленные в разделе 4 «Оценочные материалы»;

- **подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** - повторить лекционный материал, материал учебника, вопросы, обсужденные на практических занятиях, а также использовать при подготовке самостоятельно полученную информацию. Готовясь к промежуточной аттестации, целесообразно использовать задания по оценке знаний, содержащиеся в разделе 4 рабочей программы.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы:

- **написание эссе** (3–5 стр. текста + презентация);

- **подготовка аналитической записки** по тематике изучаемой дисциплины;

- **публичное выступление** на практическом занятии по дополнительным учебным вопросам, актуальным проблемам с использованием статистики;

- **составление глоссария** - сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам;

- **разработка проекта** (индивидуального или группового) как последовательное решение ряда задач/заданий для достижения цели - оригинального профессионального решения;

- **выполнение кейс-задания** - формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации;

- **информационный поиск** - развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска, например:

- *библиографический поиск* — поиск необходимых сведений

об источнике и установление его наличия в системе других источников;

- *поиск самих информационных источников* (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;

- *поиск фактических сведений*, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях и др.);

- **разработка мультимедийной презентации** – как способ представления структурированной информации (презентация-проект, презентация-информация, презентация-отчет);

- **разработка визуальной схемы**, позволяющей представить в наглядной форме иерархические отношения между понятиями и процессами, функциональные отношения, связи между элементами какой-нибудь системы.

Результаты выполнения самостоятельной работы обучающихся отражаются в балльной оценке и учитываются в текущей и промежуточной аттестации.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для оценки качества освоения дисциплины (модуля) используются следующие отраженные в оценочных материалах дисциплины (модуля) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины контрольные задания, методические материалы и критерии оценивания, необходимые для определения уровня сформированности компетенций:

1. Вопросы для письменного тестирования.
2. Вопросы для быстрого письменного или устного опроса.
3. Вопросы для понятийного диктанта.
4. Ситуационные задачи («Кейс-стади»).
5. Темы эссе.
6. Вопросы для обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты).
7. Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы обучающегося.
8. Вопросы для зачета по темам учебной дисциплины.
9. Подборка вопросов для экзаменационного билета.

Основные виды образовательных технологий, используемые при реализации рабочей программы дисциплины «Оценка правовых рисков»: в ходе занятий лекционного типа:

- ✓ использование презентаций - применение средств наглядного представления материала с помощью проекционного оборудования и с использованием классной доски;
- ✓ использование интерактивного обсуждения ряда проблем;

✓ контрольные вопросы с целью повышения внимания и активизации обучающихся.

в ходе занятий семинарского типа:

- ✓ интеллектуальная разминка – активизация учебной деятельности обучающихся (как правило, в начале практического занятия) с выяснения степени усвоения учебного материала на уровне знания;
- ✓ работа в команде (малой группе) - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера по решению практических расчетных задач в курсе статистики;
- ✓ дискуссия – обсуждение какого-либо спорного вопроса в рамках изучаемого контекста учебного материала;
- ✓ решение расчетных задач с обсуждением и пояснением;
- ✓ анализ статистических данных из периодических изданий и электронных средств;
- ✓ проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- ✓ самостоятельное решение различных задач по сбору и обработке статистической информации;
- ✓ использование современных технических средств для получения информации из больших массивов данных; совместного обсуждения, дистанционное взаимодействие с преподавателем и контроля и мониторинга знаний и успеваемости обучающихся;
- ✓ подготовка и представление статистических исследований.

Текущая аттестация по дисциплине «Оценка правовых рисков» проходит в форме самостоятельной подготовки и обсуждения на практических занятиях исследовательских заданий (реферат), разработки и моделировании учебных проектов и их представления для обсуждения.

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Оценка правовых рисков» проходит в форме устного ответа на вопросы билета и решения задачи.

Преподаватель может предложить обучающимся выполнение тестовых заданий и подготовку аргументированного ответа на проблемные вопросы.

1. Темы эссе на выбор:

1. Гражданско-правовые и публично-правовые риски в предпринимательской деятельности.
2. Виды предпринимательских рисков.
3. Проблема риска в гражданском праве.
4. Предпринимательские риски: сущность, виды, возможности управления.
5. Правовое управление рисками: понятие и сущность явления.

6. Риск в сфере публичного и частного права.
7. Риск в праве: природа и причины.
8. Понятие и значение правовых рисков в гражданском праве и способы их минимизации.
9. Правовые риски: понятие и виды.
10. Система оценки правовых рисков.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе обучающегося - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе

1. **Титульный лист** (в варианте написания краткого эссе достаточно указать тему и данные исполнителя на первом листе работы);

2. **Введение** - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий

момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Требования к фактическим данным и другим источникам:

– при написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением);

– всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а

не заключительным актом, т.е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом;

– нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы? насколько надежны данные для построения таких индикаторов? к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий? и т.д.), и продемонстрировать это в эссе;

– нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих:

1. Исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

2. Качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

3. Аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия.

Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

Аналогии — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений.

Ассоциации — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения — формулировка и доказательство мнений.

Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

Доводы — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность.

Качество текста складывается из четырех основных компонентов: *ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.*

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится.

Корректность — это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

2. Вопросы для размышления и уточнения понятийного аппарата изучаемой темы:

1. Задачи и функции управления правовыми рисками в корпорации.
2. Управленческое решение, как объект управления рисками.
3. Виды рисков, которые подлежат оценке юристом при совершении корпоративной сделки.
4. Предварительная оценка рисков при совершении сделки в корпоративном праве.
5. Критерии обычного предпринимательского риска и его правовое значение.

6. Основные принципы построения системы compliance в корпорации.
7. Правовой риск и цена корпоративной сделки.
8. Роль внутреннего юриста корпорации в вопросах митигации корпоративных рисков.
9. Роль внешнего юриста-консультанта в вопросах митигации корпоративных рисков клиентов.
10. Основные юридические инструменты митигации рисков.
11. Человеческий фактор как источник корпоративного риска.
12. Управление рисками и прозрачность в публичных акционерных обществах и других организациях.
13. Системы контроля и обеспечения прозрачности в группе компаний.
14. Пределы оценки рисков юристом.
15. Процедура доведения рисков до сведения менеджмента корпорации, третьего лица.

3. Тесты и практические задания:

1. **Тест.** Идентификация риска - это:

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия;
- б) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик;
- в) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты.

2. **Тест.** Выделите метод оценки риска, используемый в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий:

- а) имитационное моделирование;
- б) вероятностный метод;
- в) учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости;
- г) построение дерева решений;
- д) анализ чувствительности;
- е) метод сценариев.

3. **Тест.** Отметьте метод оценки риска, представляющий собой серию численных экспериментов, призванных получить эмпирические оценки степени влияния различных факторов на некоторые зависящие от них результаты:

- а) учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости
- б) анализ чувствительности

- в) построение дерева решений
- г) вероятностный метод
- д) метод сценариев
- е) имитационное моделирование.

4. **Тест.** Субъект управления в риск-менеджменте - это:

- а) специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет управление рисками;
- б) все варианты верны;
- в) риск, рискованные вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами.

5. **Тест.** Объектом управления в риск-менеджменте выступает:

- а) риск, рискованные вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами;
- б) все варианты верны;
- в) специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет управление рисками.

6. **Тест.** Дайте определение термину «риск»:

- а) разновидность ситуации, объективно содержащая высокую вероятность невозможности осуществления цели
- б) наличие факторов, при которых результаты действий не являются детерминированными, а степень возможного влияния этих факторов на результаты неизвестна
- в) следствие действия либо бездействия, в результате которого существует реальная возможность получения неопределенных результатов различного характера.

7. **Тест.** Процесс использования механизмов уменьшения рисков называется так:

- а) диверсификация;
- б) лимитирование;
- в) хеджирование.

8. **Тест.** Анализ риска подразумевает под собой следующее:

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия;
- б) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты;
- в) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий

в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик.

9. Тест. Выберите, что является принципом действия механизма диверсификации:

- а) избежание рисков;
- б) разделение рисков;
- в) снижение рисков.

10. Тест. К этим методам относится распределение ответственности между участниками проекта:

- а) методы диверсификации рисков;
- б) методы компенсации рисков;
- в) методы локализации рисков;
- г) методы уклонения от рисков.

11. Тест. Выберите, к каким методам относится заключение договоров о совместной деятельности для реализации рискованных проектов:

- а) методы диверсификации рисков;
- б) методы уклонения от рисков;
- в) методы компенсации рисков;
- г) методы локализации рисков.

12. Тест. К каким методам относится прогнозирование внешней обстановки?

- а) методы компенсации рисков;
- б) методы уклонения от рисков;
- в) методы локализации рисков;
- г) методы диверсификации рисков.

13. Тест. Задачами риск-менеджера являются:

- а) обнаружение зон повышенного риска;
- б) оценка степени риска;
- в) разработка мер по предупреждению или снижению риска;
- г) в случае, когда рискованное событие произошло, принятие мер к максимально возможному возмещению причиненного ущерба.

14. Тест. Управление риском – это

- а) характеристика предпочтений человека в ситуациях, связанных с риском;
- б) это систематическая работа по анализу риска, выработки и принятия соответствующих мер для его минимизации;
- в) правильного ответа нет.

- 15. Тест.** Оценка риска – это:
- а) количественное определение затрат, связанных с видами риска, которые были выявлены на первом этапе управления риском;
 - б) совокупность неопределенностей, возникающих в развитии большой системы в целом и ее составляющих в том числе.
- 16. Тест.** Страхование – это:
- а) процесс страхования риска от возможных потерь путем переноса риска изменения цены с одного лица на другое;
 - б) передача определенных рисков страховой компании;
 - в) инвестирование финансовых средств в более чем в один вид активов.
- 17. Тест.** У любого риска есть:
- а) ущерб и вероятность наступления этого ущерба;
 - б) только причины и вероятность;
 - в) только последствия и ущерб;
 - г) факторы и следствия.
- 18. Тест.** Уровень риска измеряется через:
- а) ущерб и вероятность наступления этого ущерба;
 - б) последствия и ущерб;
 - в) причины и последствия;
 - г) причины и вероятность.
- 19. Тест.** Что подразумевается под выявлением рисков?
- а) определение факторов и событий, которые могут негативно повлиять на цели компании;
 - б) декомпозиция целей компании на более мелкие составляющие;
 - в) определение уровня ущерба от риска и вероятности его наступления;
 - г) процесс минимизации рисков.
- 20. Тест.** Укажите шаги системного подхода к управлению рисками в нужной последовательности:
- а) выявление рисков;
 - б) анализ и приоритизация рисков;
 - в) управление рисками;
 - г) мониторинг и пересмотр.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. *Воронцовский А.В.* Управление рисками : учебник и практикум для вузов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 485 с. – ISBN 978-5-534-12206-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/560651>
2. *Воронцовский А.В.* Оценка рисков : учебник и практикум для вузов. – Москва : Юрайт, 2025. – 179 с. – ISBN 978-5-534-02411-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/562370>
3. *Вяткин В.Н.* Риск-менеджмент : учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 365 с. – ISBN 978-5-9916-3502-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/560309>

Дополнительная литература:

4. *Архинов Д.А.* Распределение договорных рисков в гражданском праве. Экономико-правовое исследование. – Москва : Статут, 2012. – 112 с. – ISBN 978-5-8354-0838-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/351729>
5. *Балдин К.В.* Риск-менеджмент : учеб. пособие / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев. – М. : ГАРДАРИКИ, 2005. – 285 с. – ISBN 5-8297-0238-X. – URL: <https://megapro.msal.ru ... 21623>
6. *Воробьев С.Н.* Управление рисками в предпринимательстве / С. Н. Воробьев, К. В. Балдин. – 4-е изд. – Москва : Дашков и Ко, 2013. – 482 с. – ISBN 978-5-394-01987-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/430664>
7. *Белов П.Г.* Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02606-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/490634>.
8. *Касьяненко Т.Г.* Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/489052>.
9. *Корень Д.С.* Правовые риски в деятельности коммерческих организаций: понятие, сущность и виды / Д.С. Корень. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2021. — № 25 (367). — С. 303-308. — Режим доступа: <https://moluch.ru/archive/367/82170/>.
10. *Страхование и управление рисками : учебник для бакалавров / Г. В. Чернова [и др.] ; под редакцией Г. В. Черновой.* — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 767 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3042-9. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.urait.ru/bcode/508749>.

Нормативная литература:

1. ГОСТ Р ИСО 31000:2010 Менеджмент риска. Принципы и Руководство (ISO 31000:2009 Risk management. Principles and guidelines:
2. ГОСТ Р ИСО 31000-2010 — Менеджмент риска. Принципы и руководство
3. ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010-2011 - Менеджмент риска. Методы оценки риска
4. ГОСТ Р 51897-2011 - Менеджмент риска. Термины и определения
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с послед, изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.
6. Уголовный кодекс: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с послед, изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 25 — Ст. 2954. Кодекс торгового мореплавания: федеральный закон от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (с послед, изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. — 1999. — № 18. — Ст. 2207.
7. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ от 27.11.1992 № 4015–1 (с послед, изм. и доп.) // Российская газета. — 1993. — № 6. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2008. — № 52. — Ст. 6249.
8. Об организации управления правовым риском и риском потери деловой репутации в кредитных организациях и банковских группах: письмо Банка России от 30 июня 2005 г. № 92-Т // Вестник Банка России. — 2005. — № 34.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

Электронный адрес сайта	Название сайта. Краткая аннотация
http://www.pmi.org	Сайт Института управления проектами PMI, США
http://www.pmi.ru	Сайт Московского отделения PMI
http://www.ipma.ch	Сайт организации IPMA
http://www.sovnet.ru	Сайт Национальной ассоциации управления проектами «СОВНЕТ»
http://www.cfin.ru/itm/	Информационные технологии в управлении, в том числе в управлении проектами на сайте clin.ru
http://www.pmmagazine.ru	Сайт журнала «Управление проектами»
http://www.alleng.ru/edu/	Федеральный образовательный портал «Ресурсы ИНТЕРНЕТ для студентов и школьников»

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО правовой	«Агентство интеграции
----	----------------	-----------	---	-----------------	--------------------------

				<p>«КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.</p>
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от

			24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от

				26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024

				с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	----------------------------------

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия

10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра конституционного и муниципального права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФТД.01

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация (степень):	магистр

Москва – 2025

Программа одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права, протокол № 3 от «7» апреля 2025 года. Обновление программы утверждено Протоколом № 12 от «07» апреля 2025 года.

Авторы:

Лебедев В.А. – заслуженный деятель науки РФ, заслуженный юрист РФ, почетный работник высшего профессионального образования РФ, профессор, доктор юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права

Громова А.А. – ассистент кафедры конституционного и муниципального права

Кадаев А.А. – ассистент кафедры конституционного и муниципального права

Рецензент:

Андриченко Л.В. – доктор юридических наук, профессор, заведующий центром публично-правовых исследований ИЗиСП при Правительстве РФ

Права человека в Российской Федерации: рабочая программа учебной дисциплины (модуля) / В.А. Лебедев, А.А. Громова, А.А. Кадаев — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Права человека в Российской Федерации» является получение обучающимися теоретических и практических знаний о правах человека в РФ.

Задачи учебной дисциплины «Права человека в Российской Федерации»:

- получение знаний, умений и навыков о становлении и развитии прав человека в истории России, о нормативных правовых актах, регламентирующих и защищающих права человека, особенностях классификаций прав человека;
- формирование у обучающихся системы знаний о политико-правовых явлениях и процессах в сфере реализации и защиты прав человека.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Права человека в Российской Федерации» относится к факультативным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины)

По итогам освоения дисциплины «Права человека в Российской Федерации» обучающийся должен обладать следующими в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Профессиональные компетенции:

- способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права (ПК-2).

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
<p>Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИУК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>ИУК 5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2. Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5. Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Развитие прав человека. Поколения прав человека. Классификация прав человека. Влияние технологического развития на права человека</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ПК-2 Способен применять нормативные правовые</p>	<p>ИУК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>ИУК 5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм</p>

	<p>акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2. Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5. Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p>Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права</p>	<p>ИУК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>ИУК 5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые</p>

		<p>акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2. Понимает особенности различных форм реализации права</p> <p>ИПК 2.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5. Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
--	--	--

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- а) знать –
- 1) понятие прав человека, их развитие и классификации;
 - 2) общую характеристику институциональных гарантий прав и свобод человека и гражданина, обеспечиваемых государством;
 - 3) общую характеристику полномочий органов публичной власти в области обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина, быть способным участвовать в подготовке предложений по их реализации;
 - 4) механизм и допустимые пределы ограничения прав человека.
- б) уметь –
- 1) характеризовать влияние технологического развития на права человека;
 - 2) характеризовать систему общественных институтов в сфере защиты прав и свобод личности.
- в) владеть –
- 1) основной терминологией в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина;
 - 2) навыками, необходимыми для участия в процедурах защиты прав и свобод личности.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Программа учебной дисциплины (модуля)

Объем учебной дисциплины (модуля) «Права человека в Российской Федерации» составляет – 1 з.е., 36 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Се м е ст р	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в ак. часах)			Образовательн ые технологии	Формы текущего контроля/ Форма промежуточн ой аттестации
			Лекции	Практические занятия	СР		
1	Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации	1	2	2	10	Устный обзор проблематики, презентация лектора	Устный опрос
2	Развитие прав человека. Поколения прав человека. Классификаци я прав человека. Влияние технологическ ого развития на права человека	1		2	10	Работа в малых группах, подготовка презентаций	Устный опрос. Проверка выполненны х самостоятел ьных работ в форме презентаций PowerPoint
3	Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека	1		2	8	Групповая дискуссия, написание эссе	Устный опрос.
Всего по ОФО:			2	6	28	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Се м е ст р	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в ак. часах)			Образовательн ые технологии	Формы текущего контроля/ Форма промежуточн ой аттестации
			Лекции	Практические занятия	СР		
1	Понятие прав человека, их	1	2	2	10	Устный обзор проблематики,	Устный опрос

	становление в Российской Федерации					презентация лектора	
2	Развитие прав человека. Поколения прав человека. Классификация прав человека. Влияние технологического развития на права человека	1			10	Работа в малых группах, подготовка презентаций	Устный опрос. Проверка выполненных самостоятельных работ в форме презентаций PowerPoint
3	Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека	1		2	10	Групповая дискуссия, написание эссе	Устный опрос.
Всего по ОЗФО:			2	4	30	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Се м е ст р	Виды учебной деятельности, и трудоемкость (в ак. часах)			Образователь ные технологии	Формы текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекц ии	Практические занятия	СР		
1	Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации	3	2	2	10	Устный обзор проблематики , презентация лектора	Устный опрос
2	Развитие прав человека. Поколения прав человека. Классификация прав человека. Влияние технологического развития на права	3			6	Работа в малых группах, Подготовка презентаций	Проверка выполнения самостоятельных работ по решению практических задач

	человека						
3	Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека	3		2	10	Групповая дискуссия, написание эссе	Устный опрос. Проверка выполненных самостоятельных работ в форме презентаций PowerPoint
	Всего по ЗФО:		2	4	26	Зачет – 4 ак. ч.	

Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации
Понятие прав человека, различные концепции их определения. Концепция прав человека и гражданина как элемент отечественного конституционализма. Влияние конституционных реформ 1980-х и 1990-х гг. на концепцию прав. Особенности конституционно-правового выражения отечественной концепции прав человека: история и современность.

Тема 2. Развитие прав человека. Поколения прав человека. Классификация прав человека. Влияние технологического развития на права человека

Эволюция представлений о правах человека в истории правовой мысли. Концепция «поколений прав человека». Современные дискуссии о правах человека. Права третьего поколения как «права солидарности». Дискуссии о формировании четвертого и пятого поколения прав. Классификации прав человека. Права человека и цифровые технологии. Права человека в области обеспечения приватности и оборота данных. Право на забвение. Влияние внедрения автономных технических средств в общественное пространство на права человека. Социальное равенство в эпоху автоматизации. Права человека и биологические технологии. Личностные (соматические) права человека.

Тема 3. Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека

Общие гарантии прав человека и гражданина. Правозащитные системы: национальные, региональные, международная. Специальные гарантии прав человека и гражданина: нормативно-юридические и институционные (внутригосударственные и международные). Нормативные основы внутригосударственных гарантий Конституционные гарантии. Право на судебную защиту. Ограничения прав человека.

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации

Содержание:

1. Понятие прав человека, различные концепции их определения.
2. Концепция прав человека и гражданина как элемент отечественного конституционализма. Влияние конституционных реформ 1980-х и 1990-х гг. на концепцию прав.
3. Особенности конституционно-правового выражения отечественной концепции прав человека: история и современность.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с содержанием главы 2 Конституции РФ.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации

1. Понятие прав человека, различные концепции их определения.
2. Концепция прав человека и гражданина как элемент отечественного конституционализма. Влияние конституционных реформ 1980-х и 1990-х гг. на концепцию прав.
3. Особенности конституционно-правового выражения отечественной концепции прав человека: история и современность.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с содержанием главы 2 Конституции РФ.

Практическое занятие 2. Развитие прав человека. Поколения прав человека. Классификация прав человека. Влияние технологического развития на права человека

1. Эволюция представлений о правах человека в истории правовой мысли.
2. Концепция «поколений прав человека». Современные дискуссии о правах человека. Права третьего поколения как «права солидарности». Дискуссии о формировании четвертого и пятого поколения прав.
3. Иные классификации прав человека.
4. Права человека и цифровые технологии. Права человека в области

обеспечения приватности и оборота данных. Право на забвение. Влияние автоматизации и роботизации на права человека.

5. Права человека и биологические технологии. Личностные (соматические) права человека.

Задания для подготовки:

Классифицировать права человека, установленные Конституцией РФ. Подготовить реферат на тему «Поколения прав человека»

Практическое занятие 3. Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека

1. Общие гарантии прав человека и гражданина.
2. Специальные гарантии прав человека и гражданина: нормативно-юридические и институционные (внутригосударственные и международные).
3. Нормативные основы внутригосударственных гарантий Конституционные гарантии. Право на судебную защиту.
4. Роль гражданского общества в защите прав человека. Правозащитные организации.
5. Ограничения прав человека

Задания для подготовки:

Провести классификацию нормативных правовых актов в сфере защиты прав и свобод. Подготовить обзор научной литературы по проблемам темы. Подготовить сравнительную таблицу становления важнейших международных правозащитных органов. Подготовить собственную научную статью по теме занятия.

2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы:

- изучение учебной и научной литературы;
- работа с нормативными правовыми актами;
- изучение судебной практики;
- решение задач и казусов;
- подготовка эссе, тезисов докладов;
- подготовка презентаций PowerPoint;
- рецензирование научных статей;
- составление схем, таблиц и пр.;
- выполнение заданий преподавателя.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся

Содержание самостоятельной работы обучающихся в значительной степени определяется заданиями, получаемыми от преподавателя в рамках аудиторных занятий.

К особенностям самостоятельной работы обучающихся относятся:

– использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА);

– активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах;

– сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в деловых играх, предусмотренных планами практических занятий;

– использование опыта своей практической деятельности для подготовки к аудиторным занятиям.

Самостоятельная работа очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды самостоятельной работы
1	Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации	-Изучение темы по предложенным монографиям, учебникам, учебным пособиям. -Работа с заданными нормативными правовыми актами; -Подготовка творческого задания по теме занятия.
2	Классификация прав человека	-Изучение темы по предложенным монографиям, учебникам, учебным пособиям; -Подготовка творческого задания по теме занятия.
3	Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека	-Обзор научной и учебной литературы по теме занятия; -Подготовка презентаций по теме занятия; -Работа с заданными нормативными правовыми актами.

Для освоения обучающимися учебной дисциплины «Права человека в Российской Федерации», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

• лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использованием метода провокации;

- лекции-электронные презентации;
- дискуссия;
- мозговой штурм;
- работа в малых группах;
- презентация;
- демонстрация слайдов;
- выполнение эссе;
- составление юридического документа;
- комментирование научной статьи;
- подготовка обзора научной литературы по теме;
- подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ, Европейского Суда по правам человека по отдельным проблемам;
- комментирование ответов, обучающихся;
- решение задач;
- анализ конкретных ситуаций;
- составление резюме;
- «мини-конференция»;
- «круглый стол»;
- интервьюирование;
- составление таблиц и схем;
- встречи с представителями государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений;
- тестирование;
- ролевая игра и др.

Работа в малых группах дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих интерактивных методов (дебаты, общественные слушания и др.) При организации групповой работы нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Под **творческими заданиями** следует понимать такие учебные задания, которые требуют от обучающегося не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов. Творческое задание составляет содержание, основу любого интерактивного метода. Выбор творческого задания сам по себе является творческим заданием для преподавателя, поскольку требуется найти такое задание, которое отвечало бы следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения
- является практическим и полезным для обучающегося
- максимально служит целям обучения

Кейс-метод предполагает:

- подготовленный в письменном виде пример реальной ситуации из юридической практики, или смоделированный под реальные условия кейс;
- самостоятельное изучение и обсуждение ситуации обучающимися;
- совместное обсуждение ситуации в аудитории под руководством преподавателя;

- следование принципу "процесс обсуждения важнее самого решения".

Отличительными особенностями **кейс–метода** являются:

- описание реальной проблемной ситуации;
- альтернативность решения проблемной ситуации;
- единая цель и коллективная работа по выработке решения;
- функционирование системы групповой оценки принимаемых решений.

При использовании **кейс–метода** в практической деятельности следует помнить об основных идеях (принципах) данного метода:

– кейс–метод предназначен для получения знаний по дисциплинам, темам, истина в которых неоднозначна;

– усилия обучающегося направлены не на овладение готовым знанием, а на его выработку;

– результатом такой деятельности является не только получение знаний, но и формирование практических навыков, которые будут востребованы в будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Метод кейсов способствует развитию умения анализировать ситуации, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант и планировать его осуществление. И если в течение учебного цикла такой подход применяется многократно, то у обучающегося вырабатывается устойчивый навык решения практических задач. Чем отличается кейс от проблемной ситуации? Отличительной особенностью кейс - метода является создание проблемной ситуации на основе фактов из реальной жизни. Кейс не предлагает обучающимся проблему в открытом виде, а участникам образовательного процесса предстоит вычленить ее из той информации, которая содержится в описании кейса. Содержащаяся в кейсе проблема не имеет однозначного решения; суть метода в том и состоит, чтобы из множества альтернативных вариантов в соответствии с выработанными ранее критериями выбрать наиболее целесообразное решение и разработать практическую модель его реализации.

Технология работы с **кейсом** в образовательном процессе включает в себя следующие этапы:

- индивидуальная самостоятельная работы обучающихся с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив,

предложение решения или рекомендуемого действия);

– работа в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений;

– презентация и экспертиза результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы).

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- опрос;
- проверка выполнения самостоятельных работ;
- решение практических и ситуационных задач;
- демонстрация презентаций;
- тестирование;
- защита рефератов, эссе.

Вопросы для письменного или компьютерного тестирования

Условия выполнения задания 1. Максимальное время выполнения задания: 15 мин 2. Задания представлены в 4-х вариантах, которые определяются случайным образом.

Вопрос №1.

Правовой статус личности может быть охарактеризован как?

Варианты ответов:

а) совокупность обязанностей человека и гражданина, а также юридических гарантий их реализации, закрепляемых государством в нормативных правовых актах;

б) совокупность прав человека и гражданина, а также юридических гарантий их реализации, закрепляемых государством в нормативных правовых актах;

в) совокупность прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, а также юридических гарантий их реализации, закрепляемых государством в нормативных правовых актах;

г) совокупность свобод человека и гражданина, а также юридических гарантий их реализации, закрепляемых государством в нормативных правовых актах;

д) совокупность актов, закрепленных в конституции Российской Федерации;

Вопрос № 2.

Часть 1 статьи 17 Конституции Российской Федерации устанавливает, что ... (продолжите предложение)?

а) в Российской Федерации признаются и гарантируются свободы в соответствии с Конституцией;

б) в Российской Федерации признаются и гарантируются права и свободы в соответствии с Конституцией;

в) в Российской Федерации признаются и гарантируются права в соответствии с Конституцией;

г) в Российской Федерации признаются и гарантируются обязанности в соответствии с Конституцией;

д) в Российской Федерации признаются и гарантируются обязанности не касаясь Конституции.

Вопрос № 3.

Конституция Российской Федерации в части 1 статьи 20 регулирует следующие виды отношений?

а) закрепляет право каждого на образование;

б) закрепляет право каждого на жизнь;

в) закрепляет право каждого на труд;

г) закрепляет право каждого на безопасность;

д) закрепляет на личную неприкосновенность;

Вопрос № 4.

Народ осуществляет власть непосредственно, через какую форму демократии?

а) федеральный референдум;

б) референдум и свободные выборы, а также делегирует осуществление своей власти государственным органам;

в) свободные выборы;

г) выборы;

д) муниципальные сходы граждан;

Вопрос № 5.

Часть 2 статьи 45 Конституции Российской Федерации устанавливает право?

а) реализовывать свои права и свободы всеми не противоречащими закону способами, включая необходимую оборону;

- б) отстаивать свои права и свободы всеми не противоречащими закону способами, включая необходимую оборону;
- в) каждого защищать свои права и свободы всеми не противоречащими закону способами, включая необходимую оборону;
- г) каждого предлагать свои права и свободы всеми не противоречащими закону способами, включая необходимую оборону;
- д) не платить налоги.

Вопрос № 6.

Пассивное избирательное право означает?

- а) делегировать право быть избранным;
- б) право граждан быть избранными;
- в) избирать;
- г) делегировать право избирать;
- д) не избирать;

Вопрос № 7.

Активное избирательное право означает право?

- а) быть избранными;
- б) избирать;
- в) делегировать право избирать;
- г) делегировать право быть избранным;
- д) проявлять активную гражданскую позицию;

Вопрос № 8.

Чем исторически определяется объем прав человека и условий жизни?

- а) демократическим взаимодействием индивидов общества;
- б) формированием правового государства;
- в) положением индивида в классовой структуре общества;
- г) притязаниями индивида на лучшие условия жизни;
- д) проявлять активную гражданскую позицию.

Вопрос № 9.

При каких условиях культурный прогресс общества невозможен?

- а) без смены одной общественно-исторической формации на другую;
- б) если человек не получает каждой новой ступенью развития дополнительных свобод;
- в) без особого положения индивида в классовой структуре общества;
- г) притязаниями индивида на лучшие условия жизни;

д) без гуманного начала в морали, праве, религии.

Вопрос № 10.

Какой вклад в развитие гражданских свобод внесли римляне?

- а) ввели санкции к бессовестным сборщикам налогов;
- б) отменили произвол, культ силы, насилие;
- в) установили особое положение индивида в классовой структуре общества;
- г) ввели наказания по закону страны;
- д) ввели разделение властей.

Вопрос № 11.

Как может быть охарактеризован правовой статус человека и гражданина?

- а) как система прав и ответственности;
- б) как система прав и обязанностей
- в) как система взаимоотношений людей друг с другом;
- г) как система взаимоотношений между государством и индивидом;
- д) правильный ответ отсутствует.

Вопрос № 12.

С чем всегда связаны права индивида (субъективные права)?

- а) с удовлетворением его потенциальных возможностей;
- б) с удовлетворением его интересов в материальной сфере;
- в) с удовлетворением его интересов в духовной сфере;
- г) с удовлетворением его интересов в материальной сфере;
- д) с удовлетворением определенного стандарта жизни.

Вопрос № 13.

Почему содержание таких категорий как права человека и права гражданина не тождественно, хотя эти категории обычно упоминаются в одной «связке»?

- а). права гражданина – это установление равенства между людьми, а права человека – это комплекс прав, относящихся к общепризнанным правам;
- б). права человека проистекают из естественного права, а права гражданина – из позитивного права;
- в). положение человека определяется статусом прав, который охраняется государством в силу его конституции и международного права;

- г). права человека являются исходными, а права гражданина закрепляются за лицом только в силу его принадлежности к государству;
- д) правильный ответ отсутствует.

Вопрос № 14.

При наличии каких определенных указанных ниже оснований Конституция РФ вводит институт ограничения прав и свобод?

- а) необходимости защиты основ Конституционного строя;
- б) в случае злоупотребления свободой печати;
- в) в условиях чрезвычайного положения;
- г) в случае злоупотребления собственностью;
- д) в случае злоупотребления правам убежища.

Вопрос № 15.

Какие структурные образования в единстве своем образуют комплекс (каталог) прав и свобод человека и гражданина?

- а) Права человека как субъекта внутригосударственного права;
- б) права человека по времени возникновения («поколения прав человека»);
- в) права человека по сферам жизнедеятельности;
- г) права человека как субъекта международного права;
- д) правильный ответ отсутствует.

Вопрос № 16.

Что следует понимать в современных условиях под основными правами человека?

- а) права, содержащиеся в Конституции государства и международно-правовых документах по правам человека;
- б) личные (гражданские) права;
- в) политические права;
- г) экономические права;
- д) социальные и культурные права.

Вопрос № 17.

В чем состоит особенность третьего поколения прав человека?

- а) Они являются индивидуальными правами;
- б) они являются естественными правами;
- в) они являются конституционными правами;
- г) они являются коллективными правами;

д) правильный ответ отсутствует.

Вопрос № 18.

К каким правам и свободам человека относят свободу совести, свободу выбора национальности и языка общения?

- а) к личным (гражданским) правам и свободам человека;
- б) к основным, фундаментальным правам и свободам человека;
- в) к позитивным правам;
- г) к производным правам;
- д) правильный ответ отсутствует.

Вопрос № 19.

Из каких компонентов складывается право на свободу и личную неприкосновенность?

- а) из признания обществом социальной ценности человека;
- б) из уважения к частной жизни человека;
- в) из права человека мыслить и поступать в соответствии со своими убеждениями;
- г) индивидуальной свободы личности располагать собой по своему усмотрению;
- д) правильный ответ отсутствует.

Вопрос № 20.

Какие права граждан являются неременным условием функционирования всех других видов прав?

- а) политические;
- б) экономические;
- в) социальные;
- г) культурные;
- д) конституционные.

Критерии оценивания тестового контроля знаний

Обучающимся даны правильные ответы на

91-100% заданий – отлично

81-90% - хорошо;

71-80% - удовлетворительно

70 % заданий и менее - неудовлетворительно

Вопросы для быстрого письменного или устного опроса

1. Формационный подход к правам человека.
2. Первобытное общество – моонормы.
3. Возникновение и развитие правового института прав человека: рабовладельческий, феодальный и буржуазный строй.
4. Развитие идей прав человека и правового государства.
5. Приоритет прав человека как основной принцип правового государства.
6. Провозглашение правового государства в России – теория и практика.
7. Права человека в условиях социального государства.
8. Социальное государство и российская Федерация – пути развития.
9. Правовой статус человека и гражданина – понятие, отличие.
10. Основные категории населения – гражданин (понятие, способы приобретения и утраты гражданства, проблемы множественного гражданства); апатриды (лица без гражданства) – особенности правового статуса.
11. Иностранцы: национальный режим и режим минимального международного стандарта, режим наибольшего благоприятствования и специальный режим.
12. Правовой статус различных категорий населения в Российской Федерации.
13. Анализ терминов «право» и «свобода».
14. Поколения прав человека.
15. Краткая характеристика поколений прав человека: личные (гражданские) и политические права; экономические и социальные права; коллективные права.
16. Система конституционного контроля в Российской Федерации. Формы защиты прав человека и гражданина в Конституционном суде РФ. Компетенция Конституционного суда РФ в сфере защиты прав и свобод человека.
17. Юридическая сила решений Конституционного суда.
18. Защита прав человека в уголовном судопроизводстве – понятие, виды.
19. Процессуальные гарантии участников уголовного судопроизводства.
20. Обеспечение права на защиту лиц, содействующих правосудию.
21. Правовое положение гражданина в гражданском судопроизводстве.
22. Приоритет судебной защиты прав и свобод индивида.
23. Административно-правовой статус гражданина. Взаимоотношения гражданина и органов исполнительной власти.
24. Административный порядок обжалования действий исполнительных властей, возможности судебного контроля за исполнительной властью.

25. Институт Уполномоченного по правам человека – понятие, основные полномочия.

26. Универсальные контрольные органы по защите прав человека – характеристика, полномочия.

Критерии оценивания результатов быстрого письменного опроса

• Оценка «отлично» - вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме.

• Оценка «хорошо» - вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

Оценка «удовлетворительно» - вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «не удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Вопросы для понятийного диктанта

ВАРИАНТ 1

1. Формационный подход к правам человека – это?

2. Мононормы – это?

3. Институт прав человека – это?

4. Права человека - это?

7. Правовое государство – это?

8. Социальное государство – это?

9. Права человека в условиях социального государства – это?

10. Правовой статус человека и гражданина – это?

ВАРИАНТ 2

1. Гражданин – это?

2. Правовой статус различных категорий населения в Российской Федерации – это?

3. Основные (фундаментальные) права человека – это?

4. Система конституционного контроля в Российской Федерации – это?

5. Формы защиты прав человека и гражданина в Конституционном суде РФ – это?

6. Судебная защита прав и свобод индивида – это?

7. Административно-правовой статус гражданина – это?

8. Институт Уполномоченного по правам человека – это?

9. Региональные органы по защите прав человека – это?

10. Свободы человека и гражданина – это?

«Кейс-стади» (ситуационные задачи)

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 10 мин

2. За выполнение каждой задачи можно заработать 1-3 балла в зависимости от правильности и полноты ответа.

4. При выполнении задания необходимо записать решение, а если по условиям задачи возможны несколько вариантов решения, представить все варианты.

5. Решение задачи должно быть мотивированным и содержать ссылки на конкретные нормы права.

Задача 1

Владиминова Ю.Г. (1908 г. рожд.) обратилась с иском к Сбербанку РФ о компенсации своих семейных сбережений «на черный день», обесценившихся в 1992 – 1995 годах. Согласно соответствующему Указу Президента РФ от 16 мая 1996 г. № 733 выполнять обязательства перед стариками должен Сбербанк. Однако Владимировна решила оспорить Указ Президента в суде, как нарушающий принцип равенства всех перед законом и судом: согласно положениям Указа Владимировна, имевшая вклад в одной сберкассе 10 тысяч рублей, может рассчитывать на компенсацию только в 1 млн. рублей, тогда как любое другое лицо, имевшее в 10-ти сберкассах вклада по 1 тыс. рублей, получит право на компенсацию в 10 млн. рублей (1 млн. с каждой тысячи).

1. В каком суде она может оспорить конституционность Указа Президента, подлежащего применению в конкретном деле, нарушающем конституционное право гражданина? (см. ст.ст. 46. ч. 2 ст. 120, ч. 4 ст. 125 Конституции РФ и ст. 116 ГПК).

2. Что означает принцип равенства всех перед законом и судом? Правильно ли истолковала его Владимировна?

3. Какие еще принципы правового статуса личности Вы знаете?

Задача 2

Артемьева В. Н. вместе с родителями была насильственно выселена с места своего проживания в г. Сталинграде в 1942 г. В 1993 г. ее родители были реабилитированы на основании п. «в» ст. 3 Закона РСФСР от 18 октября 1991 г. «О реабилитации жертв политических репрессий», а сама заявительница на основании ч. 1 ст. 21 этого закона была признана пострадавшей от политических репрессий. Артемьева сочла, что к ней, как и к родителям, репрессии применялись непосредственно и стала обращаться в различные организации с просьбой признать ее необоснованно репрессированной и распространить на нее соответствующие компенсации и льготы. В просьбе ей было отказано, т. к. к моменту окончания репрессий она не достигла 16 лет (по действовавшему тогда законодательству политические репрессии могли применяться к лицу с 16 лет).

Конституционный Суд в своем постановлении по этому делу указал, что недостижение возраста, с которого в то время могли привлечь к ответственности, не является основанием для ограничения прав и свобод в процессе реабилитации. Ч. 1 ст. 21 Закона устанавливает необоснованные и несправедливые различия для определенной категории граждан, пострадавших от политических репрессий, по сравнению с необоснованно репрессированными, хотя и к ним применялись репрессии по политическим мотивам. Это положение закона было признано неконституционным.

1. Какие принципы правового статуса личности «сработали» в данном случае?

2. Что такое «принцип правового статуса личности» и как он реализуется?

Задача 3

По состоянию на начало 1997 г. Всероссийское общественно-политическое движение «Наш дом – Россия» имело признаки:

- 1) программа, принятая в августе 1995 года;
- 2) достаточно четкий с организационной точки зрения устав, обязательный к исполнению всеми органами движения;
- 3) наличие региональных организаций во всех субъектах РФ, кроме Чеченской республики, каждая из которых имела свой устав и руководящие органы;
- 4) в состав движения входили 32 общественные организации на правах коллективных участников движения;
- 5) сильные центральные органы движения (совет из ста пятидесяти человек, двенадцать членов президиума совета, исполнительный комитет со своими помещениями и аппаратом);
- 6) вторая по численности фракция в федеральном парламенте;
- 7) своя пресса (газета «Дом и Отечество»);

8) участие во всех выборах, какие только имели место в России.

1. Является ли ВОПД НДР: а) политическим общественным объединением; б) политической партией; в) политической организацией; г) политическим движением; д) общественным объединением; е) общественной организацией; ж) избирательным объединением? Каково соотношение этих понятий?

Задача 4

В мае 1997 года состоялся IV съезд Всероссийского общественно-политического движения «Наш дом – Россия» (ВОПД НДР). На съезде была утверждена новая редакция Устава движения. Был внесен ряд изменений в раздел Устава, касающийся образования, полномочий и порядка функционирования руководящих органов движения. В частности, Совет движения был преобразован в Политический Совет, т. к. фактически Совету часто приходится, наряду с исполнением чисто управленческих задач, вырабатывать политическую оценку происходящих событий и публично высказывать эту оценку от имени движения. Изменившиеся функции были закреплены юридически. Был образован Президиум Политического Совета – более мобильный и активный орган, способный быстро и оперативно реагировать на происходящие в стране события. Политический Совет создает исполнительный комитет движения, который, будучи подконтрольным и подотчетным Совету, как и прежде, исполняет исполнительно-распорядительные функции в периоды между заседаниями Совета. Кроме того, в Уставе появились положения о возможности не только участия в движении, но и членства в нем. Эти вопросы смогут решать сами региональные организации. Эти изменения были внесены в Устав движения с целью предотвратить опасность оказаться не допущенным к участию в выборах всего лишь потому, что в избирательном законодательстве может появиться норма о разрешении участвовать в выборах только политическим организациям, основанным на членстве.

1. Определите организационно-правовую форму ВОПД НДР. Изменилась ли она в связи с внесением изменений в Устав движения? Если да, то как именно и повлекло ли это изменение конституционно-правового статуса ВОПД НДР, если нет, то почему?

2. Законно ли: а) изменение структуры и компетенции руководящих органов движения; б) появление в Уставе положения о возможности не только участия в движении, но и членства в нем?

3. Подлежат ли государственной регистрации внесенные в Устав движения изменения? Если да, то в каком порядке они должны быть представлены для регистрации, если нет, то почему?

Задача 5

Согласно ч. 7 ст. 11 Конституции Республики Дагестан гражданин республики может не являться одновременно гражданином России.

1. Оцените конституционность этого положения Конституции Республики Дагестан.

2. Проверьте соблюдение принципов российского гражданства.

Задача 6

Плетнева Л. В. родилась в 1945 г. на территории Крыма, являлась гражданкой СССР. После распада Советского Союза гражданство Украины не приобрела, в 1997 г. приехала на постоянное жительство в г. Томск, к дочери, являющейся гражданкой России.

1. В каком порядке Плетнева Л. В. сможет приобрести гражданство России в 1998 году? Какие документы и в какой орган необходимо ей представить?

2. Ответьте на первый вопрос при условии, что Плетнева Л. В. родилась в 1943 г. в г. Киеве.

3. Ответьте на первый вопрос при условии, что Плетнева для постоянного проживания в Томск решила приехать в 2002 году.

Задача 7

Отец Смирнова А. В., будучи офицером ВС СССР, с 1973 г. служил в Германии, где женился на гражданке ГДР. В 1975 г. родился Смирнов А. В., который стал гражданином ГДР по рождению. В 1997 г. решил приехать в Томск к деду и приобрести гражданство РФ.

1. В каком порядке он сможет это сделать?

2. В каком порядке он сможет приобрести гражданство России, если дед его гражданин Украины?

Задача 8

В Москве в 1991 году появилась российская ветвь американской секты «Международная церковь Христа» - «Московская церковь Христа». Теперь ее последователи активно действуют не только в Москве, но и в Санкт-Петербурге, Новосибирске, Нижнем Новгороде, Перми и других городах России. Структура ее напоминает структуру партии: основная ячейка - «беседа» объединяет людей, которые вместе учатся, либо рядом живут.

Во главе «беседы» лидер, который хвалит и ругает, разрешает и запрещает. 3-4 «беседы» - это уже зона, 3-4 зоны - сектор, несколько секторов - регион. Жесткое подчинение сверху донизу. Жесткая отчетность. Главный показатель - количество вовлеченных в секту, за него соревнуются, это цель и смысл организации. Вступив в секту, Вы перестаете принадлежать самому себе, только церкви. Нельзя дружить с иноверцами, нельзя пропускать собрания, нельзя без разрешения Церкви уехать в отпуск. Все свободное от учебы или работы время занято либо проповедью, либо изучением Библии. На семью, родителей, даже если они больны и нуждаются в уходе, отводится один вечер в неделю. Излишнее умствование осуждается: за вас думают наставники. Нельзя иметь мужа или жену «от мира». День свиданий с «братом» либо «сестрой» - суббота, но не с глазу на глаз, а вместе с какой-нибудь другой парой. Если отношения налажены, их должны одобрить

лидеры. Только после этого можно «ее» или «его» знакомить с родителями. После этого устанавливается год испытательного срока, лишь затем можно перейти в категорию «невеста» или «жених».

1. Определите форму и вид данному религиозного объединения по законодательству РФ.

2. Нет ли оснований для запрета на деятельность данного религиозного объединения? Если есть, то каковы эти основания, а также каков порядок запрета ее деятельности в данном случае? Если нет, то объясните, почему.

Задача 9

Религиозное объединение «Христианская Церковь прославления» (Хакасия) и религиозное общество Свидетелей Иеговы города Ярославля обратились с запросами в Конституционный Суд РФ о конституционности пункта 3 статьи 21 Федеральную закона «О свободе совести и религиозных объединениях». По их мнению, этот пункт ограничивает права религиозных организаций «не имеющих документа, подтверждающего их существование на соответствующей территории на протяжении не менее пятнадцати лет».

В целом из 17000 существующих на конец 1999 года религиозных организаций, в соответствии с данным пунктом, требования о прекращении осуществления многих полномочий юридического лица могли быть предъявлены, по крайней мере, к 12000 (включая 6000 православных, 1500 исламских, 140 буддистских, 70 иудаистских и т.д.).

Каковы особенности правового статуса «политического общественного объединения» по законодательству РФ. Что означает этот термин?

Задача 10

Виктор Климов родился в 1970 году в г. Новокузнецке, несовершеннолетняя мать от ребенка отказались, он был усыновлен четой граждан Австрии. В 1995 году он решил вернуться на родину и приобрести гражданство РФ.

1. В каком порядке он сможет это сделать? Ответ нормативно обоснуйте.

2. В каком порядке он сможет приобрести гражданство России, если родился в г. Аягуз (Казахстан). Какие документы и в какой орган он должен представить?

3. В каком порядке он сможет приобрести гражданство России, если принял об этом решение в 1993 г.? Какие документы и в какой орган он должен представить?

Задача 11

Сидоров Ю. К. платит алименты своей 15-летней дочери Л. В 1997 г. решил выйти из гражданства России, переехать в Швейцарию на постоянное жительство и приобрести гражданство Швейцарии.

1. Сможет ли он это сделать? Если да, то в каком порядке, если нет, то почему?

2. Ответьте на 1 вопрос при условии, что в Швейцарию он направляется к отцу, имеющему гражданство Швейцарии.

3. В какой орган и в каком порядке он сможет обжаловать решение об отказе в выходе из гражданства РФ в обоих случаях?

Задача 12

Гражданин Таджикистана С. женился на гражданке РФ Л. в 1994 году и переехал на постоянное жительство в г. Кемерово. В 1996 году он решил приобрести еще и гражданство РФ.

1. Сможет ли он это сделать? Если да, то в каком порядке, если нет, то почему?

2. Мог ли он в 1997 году баллотироваться в качестве кандидата на пост Губернатора Кемеровской области?

3. В какой стране он будет проходить воинскую службу?

Задача 13

В октябре 1999 г. Центральная избирательная комиссия РФ (ЦИК РФ) приняла решение о регистрации избирательного объединения «Спас», федеральный список кандидатов которого возглавлял лидер «Русского национального единства» А. Баркашов. В ноябре 1999 г. по инициативе ЦИК РФ Замоскворецкий межмуниципальный суд Москвы признал регистрацию общественного объединения «Спас» в качестве общероссийского общественного объединения неправомерной, поскольку в ходе судебного разбирательства существование 9 из заявленных 47 региональных отделений объединения «Спас» не подтвердилось. На основании судебного решения Министерство юстиции РФ аннулировало регистрацию общероссийского общественного движения «Спас» и направило соответствующее уведомление в ЦИК РФ. На основании решения Министерства юстиции РФ ЦИК РФ приняла решение об отмене регистрации избирательного объединения «Спас». Решение ЦИК РФ было обжаловано в Верховный суд РФ.

1. На каком основании ЦИК РФ приняла решение о регистрации избирательного объединения «Спас»? Ответ нормативно обоснуйте.

2. На каком основании ЦИК РФ приняла решение об отмене регистрации избирательного объединения «Спас»? Ответ нормативно обоснуйте.

3. Каким, на Ваш взгляд, должно было быть решение Верховного Суда РФ?

Задача 14

Один из судов рассматривал дело по иску В. В. Жириновского к НТВ и А. В. Козыреву о защите чести и достоинства. В связи с этим делом А. В. Козырев обратился в Конституционный Суд РФ с жалобой на нарушение своего конституционного права. Он считал, что ст. 152 нового ГК о судебной защите чести и достоинства не соответствует ч. 1 и 3 ст. 29 Конституции, гарантирующей каждому свободу мысли и слова, поскольку допускает возможность судебного опровержения любых сведений. По его мнению, существуют определенные сведения, которые не могут быть предметом судебного опровержения, поскольку они являются выражением личного

мнения и взглядов, оценочных суждений того, кто их распространяет и принуждение к отказу от них - это вторжение в область «мысли и слова», «мнений и убеждений», охраняемых ст. 29 Конституции.

1. Как по Вашему мнению?
2. Является ли свобода слова абсолютной?
3. Чем право отличается от свободы?

Задача 15

Весной 1996 года С. был приговорен к двум годам лишения свободы с трехлетней отсрочкой за то, что он отказался от прохождения военной службы по своим убеждениям. В конце 1996 года Московский городской суд отменил приговор, вынесенный Черемушкинским муниципальным судом, руководствуясь тем, что согласно Конституции РФ, С. имеет право на альтернативную гражданскую службу. Однако в 1997 году С. вновь пришла повестка и военкомат.

1. Нуждается ли соответствующее конституционное право в гарантиях реализации? Если да, то в каких именно, если нет, то почему?
2. Классифицируйте его.

Темы эссе (рефератов, докладов)

1. Эволюционное развитие института прав человека в международном и национальном праве
2. Теоретические концепции прав человека
3. Понятие прав и свобод человека и гражданина
4. Классификация прав и свобод человека и гражданина и международном и национальном праве
5. Классификация прав и свобод человека и гражданина по Конституции РФ
6. Зеленая энергетика и экологические права граждан
7. Правовой статус личности – понятие, признаки. Гражданство
8. Особенности правового статуса иностранцев и лиц без гражданства
9. Особенности правового положения беженцев и вынужденных переселенцев
10. Гражданство Российской Федерации – понятие, основания приобретения и выхода
11. Гарантии прав человека и гражданина – понятие, содержание, виды
12. Деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ – функции, задачи
13. Конституционная защита прав человека в РФ – цели, пределы ограничения
14. Система конституционного контроля в РФ как механизм защиты прав и свобод человека

15. Компетенция Конституционного Суда РФ в сфере защиты прав и свобод человека (принципы и формы защиты)
16. Конституционное правосудие и ограничение прав и свобод
17. Юридическая сила решений Конституционного Суда РФ
18. Внутригосударственные механизмы защиты прав и свобод человека в РФ
19. Приоритет судебной защиты прав и свобод человека
20. Понятие и виды защиты в уголовном судопроизводстве
21. Защита прав и свобод, нарушенных преступлением
22. Защита от обвинения и подозрения
23. Защита лиц, содействующих правосудию
24. Процессуальные гарантии прав и свобод личности в уголовном судопроизводстве
25. Правовое положение гражданина в гражданском судопроизводстве
26. Право на обращение в суд за защитой своих прав
27. Особенности защиты прав и свобод человека в гражданском судопроизводстве (процедура, характеристика статуса)
28. Правовое регулирование обязанностей органов исполнительной власти как средство защиты прав граждан
29. Ответственность органов исполнительной власти в области защиты прав и свобод человека и гражданина
30. Административный порядок обжалования решений и действий органов исполнительной власти
31. Судебный контроль за действиями и решениями органов исполнительной власти в области защиты прав человека
32. Возникновение и развитие института защиты прав и свобод человека в международном праве
33. Право на обращение в межгосударственные органы по Конституции РФ (ч. 3 ст. 46)
34. Защита прав человека в период вооруженных конфликтов международного характера
35. Защита прав человека в период внутренних вооруженных конфликтов
36. Социальное государство и права человека – понятие, соотношение
37. Правовое государство и права человека – понятие, соотношение
38. Значение курса «Права человека» в системе юридического образования.

Критерии для оценки эссе

1. Четко сформулирована позиция автора в начале эссе. Поставлены ключевые проблемы.
2. Позиция автора подкреплена аргументами в основной части эссе. Выявлены причинно-следственные связи.

3. В заключении четко формулируются выводы.
4. Эссе четко структурировано и логично выстроено.

Вопросы для обсуждения на круглом столе

1. Проблемы реализации права на обращение в суд за защитой своих прав
2. Особенности защиты прав и свобод человека в гражданском судопроизводстве (процедура, характеристика статуса)
3. Проблемы определения административно-правового статуса гражданина и формы его реализации в Российской Федерации
4. Вопросы правового регулирования обязанностей органов исполнительной власти как средств защиты прав граждан
5. Ответственность органов исполнительной власти в области защиты прав и свобод человека и гражданина

Примерные критерии для оценивания круглого стола (дискуссий, полемики, диспута, дебатов)

<i>№№</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Баллы*</i>			
<i>1</i>	<i>Знание и понимание современных тенденций развития российского образования и общества, в целом, и регионального, в частности</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>2</i>	<i>Масштабность, глубина и оригинальность суждений</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>3</i>	<i>Аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>4</i>	<i>Умение вести дискуссию</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>5</i>	<i>Умение отстаивать свое мнение</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>6</i>	<i>Активность в обсуждении</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>7</i>	<i>Общая культура и эрудиция</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>8</i>	<i>Владение понятийным аппаратом</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы обучающегося

Виды самостоятельной работы

1. Анализ четырех действующих нормативных правовых актов в сфере защиты прав и свобод человека;
2. Изучение материалов уголовных дел, в судах касающихся нарушения прав и свобод человека и гражданина;
3. Изучение материалов гражданских дел, в судах касающихся нарушения прав и свобод человека и гражданина.

Вопросы для зачета по темам дисциплины (модуля)

1. Становление и развитие прав человека в Российской Федерации
2. Концепция прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
3. Основные этапы развития прав человека в России.
4. Соотношение понятий: основные права человека и конституционные права человека; права человека и права гражданина; права человека и свободы человека.
5. Эволюция конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ.
6. Современный конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации.
7. Характеристика наиболее важных и социально значимых для человека, общества и государства прав и свобод.
8. Классификация прав и свобод человека и гражданина.
9. Критерии классификации прав человека.
10. Системный подход к классификации прав.
11. Основные и производные права человека.
12. Личные и политические права человека.
13. Социально-экономические и культурные права человека.
14. Поколения прав человека.
15. Современные дискуссии о правах человека.
16. Права третьего поколения как «права солидарности».
17. Дискуссии о формировании прав четвертого поколения прав.
18. Индивидуальные и коллективные права.
19. Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека
20. Общие гарантии прав человека и гражданина. Определяющая роль формирования культуры прав человека.
21. Правозащитные системы: национальные, региональные, международная.
22. Специальные гарантии прав человека.
23. Нормативные основы внутригосударственных гарантий Конституционные гарантии.
24. Право на судебную защиту.
25. Судебные и несудебные формы и способы защиты прав.
26. Ограничения прав человека. Механизм и допустимые пределы.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты и судебная практика (в действующей редакции):

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

Всеобщая декларация прав человека (принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН) // Международная защита прав и свобод человека. Сборник документов. - М.: Юридическая литература, 1990. С. 14 - 20.

Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 28 апреля 1976 г. №17. Ст. 291.

Международный пакт о гражданских и политических правах (принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 28 апреля 1976 г. №17. Ст. 291.

Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации (Принята 21.12.1965 Резолюцией 2106 (XX) Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 18 июня 1969 г. №25. Ст. 219.

Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (принята 18.12.1979 Резолюцией 34/180 Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 23 июня 1982 г. №25. Ст. 464.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ // СЗ РФ. 09.03.2015. №10, ст. 1391.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ // СЗ РФ. 18.11.2002. №46. Ст. 4532.

Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 №1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.03.1997. №9. Ст. 1011.

Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 №2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 22.12.1997. №51. Ст. 5712.

Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 06.01.1997. №1. Ст. 1.

Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 №1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 25.07.1994. №13. Ст. 1447.

Федеральный закон от 31.05.2002 №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. 10.06.2002. №23. Ст. 2102.

Федеральный закон от 04.04.2005 N 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» // СЗ РФ. 11.04.2005. №15. Ст. 1277.

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 15.01.1996. №3, ст. 145.

Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.08.1998. №31. Ст. 3802.

Федеральный закон от 28.04.2023 №138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 01.05.2023. №18, ст. 3215.

Федеральный закон от 27.12.2005 №196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 02.01.2006. №1. Ст. 7.

Федеральный закон от 08.05.1994 №3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 12.07.1999. №28. Ст. 3466.

Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 02.08.2004. №31. Ст. 3215.

Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // СЗ РФ. 29.12.2008. №52 (ч. 1). Ст. 6249.

Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // СЗ РФ. 20.11.1995. №47. Ст. 4472.

Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. 16.02.2009. №7. Ст. 776.

Федеральный закон от 07.05.2013 N 77-ФЗ «О парламентском контроле» // СЗ РФ. 13.05.2013, №19, ст. 2304.

Федеральный закон от 24.04.2020 N 123-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта в субъекте Российской Федерации - городе федерального значения Москве и внесении изменений в статьи 6 и 10 Федерального закона «О персональных данных» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.04.2020.

Указ Президента РФ от 17.02.2010 №201 «Об Управлении Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций» // СЗ РФ. 22.02.2010. №8. Ст. 838.

Указ Президента РФ от 06.04.2004 №490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 12.04.2004. №15. Ст. 1395.

Указ Президента РФ от 01.09.2009 №986 «Об Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка» // СЗ РФ. 07.09.2009. №36. Ст. 4312.

Указ Президента РФ от 17.12.2008 №1792 «О Совете при Президенте Российской Федерации по делам инвалидов» // СЗ РФ. 22.12.2008. №51. Ст. 6138.

Указ Президента РФ от 22.05.2004 №662 «Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по обеспечению конституционных прав граждан» // СЗ РФ. 24.05.2004. №21. Ст. 2025.

Указ Президента РФ от 21.07.1997 №746 «Об утверждении Положения о порядке предоставления Российской Федерацией политического убежища» // СЗ РФ. 28.07.1997. №30. Ст. 3601.

Указ Президента РФ от 06.11.2004 №1417 «О Совете при Президенте Российской Федерации по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека» // СЗ РФ. 15.11.2004. №46 (ч. II). Ст. 4511.

Постановление Правительства РФ от 01.06.2004 № 60 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 07.06.2004. №23. Ст. 2313.

Постановление Правительства РФ от 11.11.2005 №6 79 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» // СЗ РФ. 21.11.2005. №47. Ст. 4933.

Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.12.2007 №200 «О введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры Российской Федерации» // Законность. №4. 2008.

«Паспорт национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7) // Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <https://digital.gov.ru> по состоянию на 09.07.2019.

Основная литература

1. Цифровое право: учебник / Л.В. Андреева, В.В. Блажеев, Е.Е. Богданова, А. Дюфло [и др.] ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). М.: Проспект, 2020. 640 с.

2. Конституционное право России : учебник / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. И. Г. Дудко. — М. : Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025. — 614 с.

3. Трансформации прав человека в современном мире : монография / отв. ред. А. Н. Савенков. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 256 с.

4. Лебедев В.А., Дудко И.Г., Кутейников Д.Л. Конституционный и отраслевой статус личности: теория и практика трансформации: учебное пособие / под общ. ред. В.А. Лебедева. М.: Проспект, 2021. 120 с.

5. Лебедев, В. А. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации : Учебное пособие для образовательных программ высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 "Юриспруденция" / В. А. Лебедев, И. Г. Дудко, Д. Л.

Кутейников ; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Перспектив", 2023. – 176 с.

6. Умнова-Конюхова И.А., Алферова Е.В., Алешкова И.А. Цифровое развитие и права человека. Монография / ИНИОН РАН, 2021. 174 с.

Дополнительная литература

1. Алебастрова И.А. Конституционные обязанности человека и гражданина: значение и тенденции развития // Конституционное и муниципальное право. 2016. № 12. С. 22-25.

2. Алексеев С. С. Права человека [Электронный ресурс]: энциклопедический словарь [Электронный ресурс]: / Отв.ред. С.С. Алексеев - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 656 с.

3. Конституция и права человека: современная доктрина и практика / И. А. Алешкова, П. Н. Андреева, О. С. Белослудцев [и др.]. – Москва : Институт государства и права РАН, 2021. – 400 с.

4. Арбузкин А.М. Человек, его права и свободы являются высшей ценностью? Конституционное и муниципальное право, 2016. № 2. С. 18-25.

5. Бондарь Н.С. Конституционная категория достоинства личности в ценностном измерении: теория и судебная практика // Конституционное и муниципальное право. 2017. № 4. С. 19-31.

6. Права человека : учебник / отв. ред. Е. А. Лукашева. — 3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 512 с.

7. Галкин И.В. Проблема обеспечения эффективной реализации законодательства в сфере защиты прав человека в Российской Федерации // LexRussica. 2016. № 2. С. 10-28.

8. Права человека [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гулин Е.В., 2-е изд. М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 175 с.

9. Права человека: доктрина и практика : монография / отв. ред. И. Г. Дудко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 420 с.

10. Права человека в России : Учебник для академического бакалавриата / А. С. Канюк, О. Г. Карпович, Н. И. Крюкова [и др.]. – МОСКВА : Юркомпани, 2022. – 272 с.

11. Капицын, В. М. История, теория и защита прав человека [Электронный ресурс] : Учебник / В. М. Капицын. - Москва : Московский университет потребительской кооперации, 2003. - 259 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/product/478418>.

12. Карташкин, В. А. Права человека: международная защита в условиях глобализации [Электронный ресурс]: монография / Карташкин В. А. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.

13. Социальное благополучие человека: правовые параметры : сб. статей / отв. ред. В.В. Комарова ; Моск. гос. юрид. ун-т имени О.Е. Кутафина (МГЮА). М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. 240 с.

14. Комарова, В. В. Правовой статус человека в цифровой среде: взгляд конституционалиста / В. В. Комарова // Образование и право. – 2022. – № 2. – С. 38-46.
15. Комкова Г.Н., Права большинства: незаслуженное забвение // Конституционное и муниципальное право. 2017. № 4. С. 32-34.
16. Кутейников Д.Л., Ижаев О.А., Лебедев В.А., Зенин С.С. Регулирование взаимодействия человека с автономными техническими средствами: дискуссия о правовых режимах // Lex Russica. 2019. № 9. 85-95.
17. Кутейников Д.Л., Ижаев О.А., Лебедев В.А., Зенин С.С. Автономные технические средства и правосубъектность: исследование перспектив правового регулирования // Российская юстиция. 2020. № 11. С. 49-53.
18. Кутейников Д.Л., Ижаев О.А., Зенин С.С., Лебедев В.А. Внедоговорная ответственность за причинение вреда автономными техническими средствами: обзор основных подходов // Юридический мир. 2020. № 9. С. 40-46.
19. Костюков А.Н. Реализация прав человека и гражданина в конституционном праве России // Конституционное и муниципальное право. 2017. № 2. С. 17-23.
20. Кравец И.А. Конституционализация достоинства личности и перспективы права на социальное благополучие // Государство и право. 2020. №1. С. 41-53.
21. Лебедев, В. А. Права молодежи как составная часть прав человека и гражданина в Российской Федерации / В. А. Лебедев // Проблемы права. – 2022. – № 2(85). – С. 78-83.
22. Лебедев, В. А. Конституционный и отраслевой статус личности: теория и практика трансформации : Учебное пособие / В. А. Лебедев, И. Г. Дудко, Д. Л. Кутейников ; Под общ. ред. В. А. Лебедева; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Перспектив", 2021. – 120 с.
23. Лебедев, В. А. Права и свободы человека и гражданина: понятие и эволюция / В. А. Лебедев // Проблемы права. – 2020. – № 2(76). – С. 16-22.
24. Лебедев В.А. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в субъектах Российской Федерации // Конституционное и муниципальное право. 2016. № 12. С. 26-29.
25. Лебедев В.А. Конституционные основы ограничения прав и свобод человека и гражданина // LexRussica. 2017. № 1. С. 130-139.
26. Лебедев В. А. Конституционные ограничения правового статуса личности.-Проблемы права, 2021, № 2, с.7-15.
27. Лебедев В.А. Конституционные права и свободы человека и гражданина в современной России. Концепция, ограничения, механизм охраны и защиты / В.А. Лебедев. М.: Проспект, 2016. 208 с.

28. Наружная Е.А. Правовой статус человека и гражданина: связь международно-правового и конституционного регулирования // Конституционное и муниципальное право. 2018. № 4. С. 17-20.
29. Невинский В.В. Право человека на достойную жизнь в системе конституционных ценностей России (не взятый рубеж постсоветской истории) // Конституционное и муниципальное право. 2018. № 12. С. 56-65.
30. Невинский В.В. Естественные права человека на весах современного конституционализма // Конституционное и муниципальное право. 2016. № 8. С. 28-33.
31. Невинский В.В. «Цифровые права» человека: сущность, система, значение // Конституционное и муниципальное право. 2019. № 10. С. 26-32.
32. Глава государства / А. М. Осавелюк, А. М. Будаев, С. С. Заикин [и др.] ; отв. ред. А. М. Осавелюк ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2021. – 399 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621601>.
33. Риэкинэн М.А. Ограниченные политические права несовершеннолетних: теоретико-правовые основы, международные стандарты и опыты // LexRussica. 2016 № 2. С. 29-39.
34. Конституционно-правовой статус молодежи и приоритеты молодежной политики: российский и зарубежный опыт : монография / под общ. ред. В. В. Комаровой ; отв. ред. О. С. Рыбакова— Москва : Проспект, 2023 — 208 с.
35. Умнова И.А., Стальнова А.С. Конституционный принцип уважения достоинства человека: общие подходы в правопонимании и российская конституционная практика // Конституционное и муниципальное право. 2016. № 10. С. 15-20.
36. Умнова Конюхова, И. А. Судебная защита личных прав и свобод в Российской Федерации актуальные проблемы теории и практики : учебное пособие / И. А. Умнова Конюхова, Е. Д. Костылева. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. – 156 с.
37. Права человека в контексте современной христианской философско-правовой мысли [Электронный ресурс]: монография / М.Д. Фоминская. — Москва : Юстиция, 2016. — 299 с.
38. Черепанов В.А. Ограничение прав и свобод человека и гражданина законами субъектов Российской Федерации: проблемные вопросы и поиск решения // Конституционное и муниципальное право. 2018. № 12. С. 46-51.
39. Чихладзе Л.Т., Осавелюк А.М. Конституция России и проблема гарантий прав и свобод человека // Lex Russica. 2018. № 11. С. 63-68.
40. Шваб Клаус. Четвертая промышленная революция : пер. с англ. / К. Шваб. М. : Эксмо, 2016. 208 с.
41. Эбзеев Б.С. Конституционный правопорядок и основные права: юридическая природа и особенности государственной защиты (о методологии научного поиска) // Государство и право. 2016. №10. С. 5-18.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	<p>ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.;

				- № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;

				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия

		flashpleer	Открытая лицензия
10	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 7 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
- стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра информационного права и цифровых технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

ФТД.02

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная; очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва 2025

Программа утверждена на заседании кафедры информационного права и цифровых технологий, протокол № 8 от 2 апреля 2025 года.

Авторы:

Пальянова Н.В. — кандидат технических наук, доцент кафедры информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Чубукова С.Г. — кандидат юридических наук, доцент кафедры информационного права и цифровых технологий Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Чеботарева А.А. – доктор юридических наук, доцент, зав. кафедрой «Правовое обеспечение государственного управления и экономики» Юридического института Российского университета транспорта (МИИТ).

Пальянова Н.В., Чубукова С.Г.

Адаптивные информационные и коммуникационные технологии: рабочая программа — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является обеспечение знаний современных адаптивных информационных и коммуникационных технологий, которые могут быть использованы обучающимися с ограниченными возможностями, формирование умений, необходимых для работы на персональном компьютере с использованием специализированных программ, умений использования адаптивных информационных и коммуникационных технологий в юридической деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» являются: приобщение обучающихся к использованию возможностей новых информационных технологий, привитие им необходимых навыков к работе с современными деловыми программами и применению справочных правовых систем.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» относится к части ФТД. Факультативные дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (legal tech)», «Правовая статистика», «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

общепрофессиональными:

ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий; ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности; ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Тема 2. Технологии подготовки текстовых документов. Адаптивные возможности технологий подготовки текстовых документов	ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Тема 3. Технологии работы с табличными процессорами. Адаптивные возможности технологий обработки табличной информации	ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Тема 4. Технологии работы в компьютерных сетях.	ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности

	информационной безопасности	
Тема 5. Технологии разработки электронных презентаций	ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Тема 6. Технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах	ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» обучающийся должен *знать*:

возможности современных информационных технологий обработки текстовой, табличной, графической и другой информации, используемых в юридической деятельности;

современное состояние и направления развития технических и программных средств в юридической деятельности

возможности компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода – вывода информации для работы лиц с ограниченными возможностями по здоровью;

технологии поиска информации и преобразование ее в форматы, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья;

уметь:

применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;

использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение для лиц с ограниченными возможностями по здоровью;

использовать альтернативные средства коммуникации в и будущей профессиональной деятельности;

использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной и будущей профессиональной деятельности;

владеть:

навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности адаптивными возможностями технологий подготовки текстовых документов, обработки табличной информации, работы в компьютерных сетях, создания электронных презентаций.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» составляет 1 з.е., 36 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

1. Тематический план для обучающихся очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр/ триместр	Виды учебной деятельности объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
1	Тема 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для лиц с ограниченными возможностями здоровья	2	2	2	4	Лекция-презентация.	Опрос.
2	Тема 2. Технологии подготовки текстовых документов. Адаптивные возможности технологий подготовки текстовых документов	2	-	2	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.
3	Тема 3. Технологии работы с табличными процессорами. Адаптивные возможности технологий обработки табличной информации	2	-	2	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.

4	Тема 4. Технологии работы в компьютерных сетях	2	-	2	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
5	Тема 5. Технологии разработки электронных презентаций	2	-	2	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.
6	Тема 6. Технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах	2	2	4	6	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий.	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
Всего			4	14	18		Зачет

2.1.2. Тематический план для обучающихся очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр\ триместр	Виды учебной деятельности объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
1	Тема 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	2	2	4	Лекция-презентация.	Опрос.
2	Тема 2. Технологии подготовки текстовых документов. Адаптивные возможности технологий подготовки текстовых документов	1	-	2	4	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.
3	Тема 3. Технологии работы с табличными процессорами. Адаптивные возможности технологий	1	-	2	4	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.

	обработки табличной информации						
4	Тема 4. Технологии работы в компьютерных сетях	1	-	-	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
5	Тема 5. Технологии разработки электронных презентаций	1	-	2	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.
6	Тема 6. Технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах	1	2	2	6	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий.	Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
	Всего		4	10	22		Зачет

3. Тематический план для обучающихся заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебной деятельности объем (в ак. часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
1	Тема 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	2	-	16	Лекция-презентация.	Опрос.
2	Тема 2. Технологии подготовки текстовых документов. Адаптивные возможности технологий подготовки	1	-	2	-	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий	Опрос. Проверка практических заданий.

	текстовых документов						
3	Тема 3. Технологии работы с табличными процессорами. Адаптивные возможности технологий обработки табличной информации	1	4	-	-	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий Опрос. Проверка практических заданий.
4	Тема 4. Технологии работы в компьютерных сетях	1	4	-	-	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
5	Тема 5. Технологии разработки электронных презентаций	1	4	-	2	2	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий Опрос. Проверка практических заданий.
6	Тема 6. Технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах	1	4	2	2	-	Лекция-презентация. Выполнение практических заданий. Опрос. Проверка практических заданий. Компьютерное тестирование
Всего				4	4	24	Зачет – 4 ак.ч.

2.2. Занятия лекционного типа

Лекции 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья

Содержание:

1. Современное информационное общество и информационные технологии.
2. Виды информационных технологий.
3. Использование сурдотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями слуха).
4. Использование тифлотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями зрения).
5. Использование компьютерной техники, оснащённой альтернативными устройствами ввода-вывода информации (обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

6. Поиск информации и преобразование её в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

Задание для подготовки к лекции:

1. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию об информационных технологиях, используемых в правовой сфере.

Лекции 6. Технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах

Содержание:

1. Справочные правовые системы: назначение и основные возможности.
2. Регистр правовых актов в СПС. Государственные и коммерческие СПС.
3. Организация хранения правовой информации в СПС, структура информационных баз данных.
4. Технологии поиска правовой информации в СПС.
5. Виды и средства поиска документов в СПС: поиск по реквизитам, тематические виды поиска (по тематическому классификатору, по ключевым понятиям), контекстный поиск, комбинированные виды поиска.
6. Принципы построений поисковых запросов.
7. Технологии работы со списками документов: представление списка, сортировка, фильтрация, редактирование, поиск в списке документов.
8. Анализ списков документов.
9. Сохранение списков в файлах.
10. Сохранение списков в папках пользователя, операции над папками.
11. Работа со списками документов в различных СПС.
12. Синхронный просмотр в списке: текстов документов, аннотаций, справок.
13. Технологии работы с текстами документов в СПС: представление текста документа; организация контекстного поиска в документе, создание и работа с комментариями пользователей.
14. Установка, использование, изменение и удаление закладок в текстах документов.
15. Способы сохранения в файл названий, текстов, примечаний, аннотаций документов.
16. Аналитические возможности СПС: путеводители, энциклопедии, гиды, справочная информация, анализ и мониторинг законодательства.
17. Текущая редакция документов. Сравнение редакций документов.
18. Постановка документа на контроль.
19. Связи (ссылки) документов в СПС: прямые и обратные.
20. Организация хранения правовой информации в различных СПС.
21. Виды и средства поиска правовой информации в различных СПС.
22. Интеграция с другими программными средствами.

23. Государственные системы правовой информации: Эталон и Система. Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru). Информационно-правовая система «Законодательство России».

24. Официальный сайт Государственной Думы РФ (duma.gov.ru).

25. Государственная Автоматизированная система РФ «Правосудие». Интернет-портал (sudrf.ru).

26. Официальный портал Генеральная прокуратура РФ (genproc.gov.ru).

27. Портал правовой статистики Генеральной прокуратуры РФ (crimestat.ru).

Задание для подготовки к лекции:

1. Из теории государства и права вспомнить особенности систематизации нормативных правовых актов и норм права, виды систематизации нормативных правовых актов: инкорпорация, консолидация, кодификация.

2. В Собрании законодательства РФ от 31 июля 2006 г. № 31 (часть I) ст. 3448 найти текст Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В Собрании законодательства РФ от 2 августа 2010 г. № 31 ст. 4196 найти текст Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 227-ФЗ, вносящего изменения в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защиты информации».

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья

План занятия:

1. Современное информационное общество и информационные технологии.

2. Виды информационных технологий.

3. Использование сурдотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями слуха).

4. Использование тифлотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями зрения).

5. Использование компьютерной техники, оснащённой альтернативными устройствами ввода-вывода информации (обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

6. Поиск информации и преобразование её в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

Задание для подготовки к практическому занятию:

1. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию об информационных технологиях, используемых в системе государственного управления.

2. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию об информационных технологиях, используемых в юридических компаниях.

Практическое занятие 2. Технологии подготовки текстовых документов. Адаптивные возможности технологий подготовки текстовых документов.

План занятия:

1. Текстовый процессор как средство подготовки текстового документа.
2. Особенности интерфейса конкретного текстового редактора
3. Правила ввода и редактирования текста: основные и дополнительные средства.
4. Формат документа, шрифтовое оформление, параметры форматирования абзацев, раздел, колонтитулы.
5. Введение в текстовый документ графических элементов. Редактирование и форматирование рисунков.
6. Создание юридических документов на основе шаблона. Понятие шаблона и стиля. Средства разработки шаблонов и стилей.
7. Автоматическое создание оглавления.
8. Выполнение практических заданий.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практического занятия. Определить в текстах основные структурные единицы.
2. Изучить положения ГОСТ 7.1–2003, касающиеся правил оформления списка литературы и ссылок на источники.
3. На сайте Академии найти требования к оформлению статей, направляемых в журнал «Актуальные проблемы российского права»

Практическое занятие 3. Технология работы с табличными процессорами. Адаптивные возможности технологий работы с табличными процессорами

План занятия:

1. Табличные процессоры как средство доступной и удобной систематизации табличных данных.
3. Создание таблиц. Ввод и редактирование данных: вставка, удаление, перемещение, копирование. Средства автоматизации ввода: автозавершение и автозаполнение.
4. Организация расчетов.
5. Построение, редактирование и форматирование диаграмм. Средства создания диаграмм. Порядок построения диаграмм.
6. Работа с внешними данными. Защита данных.
7. Выполнение практических заданий

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Познакомиться с содержанием заданий, предложенных для практического занятия.

2. Определить по заданию вычисляемые величины. Проанализировать какие виды ссылок должны использоваться для вычисления данных величин.

3. Проанализировать, какие виды графического отображения информации возможно использовать для наглядного представления результатов расчетов.

4. Разобраться в особенностях использования таких средств отбора данных по критерию как автофильтр и расширенный фильтр.

5. Продумать процесс формирования критерия отбора в виде логического выражения, его структуру.

6. Определить, какие виды группировок данных в практических заданиях можно провести для подведения промежуточных итогов.

Практическое занятие 4. Технологии работы в компьютерных сетях

План занятия:

1. Локальные и общие ресурсы сети. Доступ к общим ресурсам.
2. Понятие сайта. Гипертекстовые ссылки.
3. Сетевые технологии разработки Web-страниц.
4. Система адресации. Доменные имена.
5. Наиболее часто используемые службы сети.
6. Методы поиска информации в Интернет.
7. Электронная почта, средства управления, планирования и контроля.
8. Выполнение практических задач

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Для различных поисковых систем в сети Интернет (yandex.ru, Rambler.ru, google.ru и др.) сравнить возможности формирования поискового запроса. Понять различия простого и расширенного поиска.

2. На страницах поисковых систем в сети Интернет (yandex.ru, Rambler.ru, google.ru и др.) проанализировать поисковые каталоги на предмет наличия рубрик для поиска правовой информации в сети.

3. Различными способами найти в сети Интернет портал государственных услуг.

Практическое занятие 5. Технологии разработки электронных презентаций

План занятия:

1. Понятие и виды электронных презентаций.
2. Структура электронной презентации.
3. Структура слайда электронной презентации.
4. Создание и управление слайдами презентации.
5. Дизайн слайда презентации.
6. Анимация объектов на слайде презентации.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Познакомиться с содержанием задания, предложенного для практического занятия.

2. Определить к какому виду относится презентации, создаваемая по заданию
3. Продумать структуру презентации по заданной теме
4. Подобрать иллюстративный материал, необходимый для создания презентации.
5. Продумать дизайн слайдов.
6. Определить для каких объектов должен быть задан эффект анимации.

Практическое занятие 6. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах.

План занятия:

1. Назначение и основные возможности СПС.
2. Особенности интерфейса изучаемой СПС.
3. Виды поиска в СПС.
4. Возможности СПС по работе со списками документов.
5. Возможности СПС по работе с текстом документа.
6. Аналитические возможности СПС.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Из теории государства и права вспомнить основные виды систематизации нормативных правовых актов. Разобраться какие средства поиска информации могут обеспечить каждый вид систематизационных работ.
2. Вспомнить какие обязательные реквизиты должны присутствовать у нормативного правового акта согласно нормам государственного и муниципального управления. Найти средства, реализующие поиск информации по данным реквизитам в справочных системах.
3. Сравнить тематические классификаторы различных справочных правовых систем.
4. Для формирования запроса как логического выражения, необходимо вспомнить такие понятия математической логики как логическая переменная, логические операции, структура логического выражения.

2.4. Самостоятельная работа

Подготовка к выполнению заданий обучающимися предусматривает следующую самостоятельную работу:

- ознакомление с заданием на практическое занятие;
- выбор средств и составление процедур решения конкретной задачи;
- формулирование вопросов для обсуждения в начале практического занятия.

Рекомендации для обучающихся в рамках самостоятельной работы

Тема 1. Программное и аппаратное обеспечение. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья

Изучая информационные технологии, используемые в юридической деятельности следует познакомиться с их адаптивными возможностями для лиц с ограничениями по здоровью, в частности, определить какие сурдотехнические и тифлотехнические средств предлагают указанные технологии.

Необходимо, изучить положения ГОСТ РФ Р 51645-2000 «Рабочее место для инвалида по зрению типовое специальное компьютерное» и проверить, что компьютерное рабочее место обучающегося с нарушением зрения соответствует его требованиям.

При изучении компьютерных технологий акцентировать внимание ее возможностях по представлению информации в форматах, наиболее подходящих для восприятия с учетом ограничений здоровья.

Следует помнить, что для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата возможно изменение конфигурации клавиатуры, применение мембранная клавиатура с повышенной чувствительностью, клавиатуры с увеличенными клавишами. Могут использоваться специальные пальцевые датчики.

Для людей с нарушениями слуха разработаны специальные компьютерные технологии, при которых голос говорящего человека преобразуется в визуальные символы на экране монитора.

Для людей с нарушениями зрения используется специальная клавиатура с насечками на клавишах, программы, с помощью которых озвучивается информация – так называемый «Экранный чтец».

Тема 2. Технология подготовки текстовых документов. Адаптивные возможности технологий подготовки текстовых документов

В данной теме обучающемуся необходимо проанализировать взаимосвязь задач и инструментов информационного обеспечения профессиональной деятельности в социально-экономической сфере (макрэкономика, сельское хозяйство, промышленность, ЖКХ); общественно-политической сфере (выборы, отношение к власти, общественные и политические объединения); сфере национальной безопасности (финансовая безопасность, общественная безопасность, национальная оборона).

При подготовке к практическим занятиям по теме 2 необходимо в первую очередь усвоить назначение текстовых редакторов, их основные возможности, представлять этапы подготовки текстовых документов. Затем перейти к изучению возможностей конкретного текстового редактора.

Следует уяснить, что подготовка текстовых документов с помощью текстовых редакторов включает следующие основные этапы: ввод и редактирование текста (удаления, перемещения, замены фрагментов текста), грамматический и орфографический контроль, форматирование.

Особое внимание надо уделить основным правилам ввода (набора) текста, в частности переходу к следующему абзацу, созданию неразрывных абзацев. Обучающемуся следует уяснить понятие абзаца, как основной структурной единицы текста.

При подготовке к освоению оформления текстовых документов следует, прежде всего, уяснить содержание таких понятий, как абзац, раздел, формат документа, колонтитул, шрифтовое оформление. Поскольку основной структурной единицей оформления текстового документа является абзац, надо обратить внимание на параметры оформления абзаца (отступы, интервалы, абзацный отступ, выравнивание).

Поскольку многие текстовые документы, и в частности юридические, содержат сноски, которые могут по-разному располагаться в тексте документа, следует уделить особое внимание средствам создания и оформления сносок.

Поскольку текстовый документ может содержать нетекстовые (например, графические) фрагменты, рекомендуется обратить внимание на средства введения такого рода фрагментов в текстовый документ и их обработки.

Для ускорения и автоматизации создания текстовых документов в современных текстовых редакторах предусмотрены такие средства как образцы или шаблоны. Необходимо усвоить понятие шаблона, порядок его создания и использования.

Тема 3. Технологии работы с табличными процессорами. Адаптивные возможности технологий обработки табличной информации

При подготовке к практическим занятиям по этой теме необходимо уяснить назначение электронных таблиц, их основные возможности, и лишь затем приступить к изучению средств конкретного редактора электронных таблиц. Обучающемуся следует обратить внимание на основные структурные элементы: книга, лист, столбец, строка, ячейка, диапазон ячеек. Ключевым понятием является ссылка на ячейку (ее адрес). Важно понимать различие между абсолютной и относительной ссылками, обратить внимание на структуру полной ссылки на ячейку с целью организации связей между ячейками разных книг и/или листов.

Затем необходимо обратить внимание на понятие формата ячейки, столбца и строки и определить средства и порядок их использования для их установки. Особое внимание следует обратить на формат числовых данных и установку ширины ячейки (столбца), в которой размещается результат вычисления.

Особенно следует уяснить организацию вычислений, правила записи формул, использование в них абсолютных и относительных ссылок на ячейки. Определить, какие операции и функции допустимо использовать в формулах. Ключевыми моментами при организации вычислений являются вопросы о «распространении» формулы, способы ее распространения и порядок изменения абсолютных и относительных ссылок.

Средства построения диаграмм на основе числовых данных позволяют наглядно увидеть результаты вычислений, а также динамику и тенденции изменения данных относительно некоторого параметра. При освоении средств построения диаграмм необходимо обратить внимание на порядок построения

диаграммы, в частности, на выделение области данных и области «осевых» параметров и надписей. Следует также уделить внимание средствам редактирования и форматирования диаграмм и порядку их использования.

Тема 4. Технологии работы в компьютерных сетях

При изучении этой темы необходимо, прежде всего, уделить внимание структуре и особенностям компьютерных сетей, и в первую очередь Интернет, а также выявить основные средства, обеспечивающие доступ к сетевым ресурсам. Необходимо выявить и освоить простые формы обмена сообщениями в локальной сети.

Особое внимание следует уделить принципиальным моментам, а именно: сущности сетевых протоколов в Интернет, гипертекстовой технологии, методам адресации.

Следует изучить базовые особенности языка гипертекстовой разметки – HTML и на его основе уметь самостоятельно создать несложную персональную страничку. Также следует уяснить особенности сетевых технологий разработки Web-страниц, что позволит создать учебный личный сайт.

Необходимо изучить возможности использования Интернет. Обучающиеся должны понять сущность служб в Интернет, таких как WWW, FTP, Telnet, Электронная почта и пр. Важно практически освоить способы навигации по ресурсам Интернет, возможности программного обеспечения по формированию персональных средств, упрощения доступа к посещаемым информационным ресурсам.

Особенно следует акцентировать внимание на изучение способов программной реализации задач по управлению электронной почтой с функциями планировщика и календаря. В этой части следует остановиться на привитии практических навыков организации и управления личного рабочего электронного стола.

Первостепенное значение следует уделить изучению методов поиска информации в Интернет. Необходимо развить умение сочетать различные методы и средства поиска. При изучении способов поиска информации в Интернет необходимо научиться формулировать и уточнять поисковый запрос, знать и понимать принципы простого и расширенного поиска. Важно научиться на основе найденной в сети информации составлять списки ссылок, уметь сохранять на локальном компьютере нужную информацию.

Тема 5. Технологии разработки электронных презентаций.

В результате изучения данной темы обучающийся должен знать понятие и виды электронных презентаций, понимать и уметь объяснить назначение и особенности использования каждого вида электронной презентации, уяснить структуру электронной презентации и понятие слайда. Обучающийся должен знать основные возможности современных редакторов электронных презентаций.

Далее следует сосредоточить свое внимание на изучении основных средств конкретного редактора электронных презентаций.

Обучающийся должен продемонстрировать навыки создания и управления слайдами электронной презентации: копирование, перемещение, удаление. Уметь задать или изменить оформление слайда: макет, цветовой схемы слайда. Для ускорения и автоматизации процесса создания электронной презентации в составе редактора электронных презентаций имеется большой набор стандартных схем оформления (шаблонов). Обучающийся должен уметь разрабатывать презентацию с использованием шаблонов оформления слайда.

Для различных объектов на слайде (текста, колонтитулов, управляющих кнопок, гиперссылок, диаграмм, графических объектов) обучающийся должен владеть средствами их создания.

С целью выделения и привлечения внимания к отдельным объектам слайда обучающийся должен понимать назначение такого средства как анимация и владеть технологией его задания.

Для управления готовой презентацией и ее демонстрацией необходимо освоить добавление переходов между слайдами, задание временных интервалов показа слайдов, настройку демонстрации.

Наконец, обучающийся должен знать какие виды раздаточных материалов по электронной презентации возможно получить средствами конкретного редактора электронных презентаций и освоить средства создания раздаточных материалов.

Тема 6. Технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах

При изучении этой темы необходимо усвоить принципы систематизации и структуризации информации в СПС, способам отображения подструктур российского законодательства. Особое внимание следует уделить тематическому классификатору и классификатору ключевых понятий, их структуре, составу и назначению.

Необходимо уяснить назначение, функции и средства СПС как программных средств для создания, ведения и поиска правовых документов.

Далее следует сосредоточить свое внимание на изучении системы реквизитов, описывающих документ, а также прочих полях карточки поиска, используемых в СПС для поиска документов.

Следующим этапом изучения СПС является освоение средств поиска документов. При этом особое внимание следует уделить выбору вида поиска: тематического, по реквизитам, полнотекстового или их сочетания – в зависимости от стоящей перед пользователем задачи.

Самое пристальное внимание следует уделить формированию запроса как логического выражения. Поэтому необходимо вспомнить такие понятия математической логики как логическая переменная, логические операции, структура логического выражения.

Особое внимание следует уделить сохранению найденной информации, а именно ведению тематических электронных папок документов, установке в текстах документов электронных закладок, что обеспечит простой и быстрый доступ к необходимой информации. Поэтому, следует изучить структуру хранения папок и закладок, а также средств их создания и использования.

Следует обратить внимание на средства передачи информации из документа СПС в документ, подготавливаемый в каком-либо текстовом редакторе, например, MS Word.

Также следует ознакомиться с дополнительными возможностями СПС: терминологией, справочной информацией, онлайн-сервисами, аналитическими подборками и материалами.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Текущая аттестация. Осуществление постоянного контроля выполнения заданий и оценка результатов его работы.

При оценке выполненного задания учитываются:

- качество выполнения задания (наличие несущественных недочетов, существенных ошибок);
- время выполнения задания;
- степень самостоятельности выполнения задания;
- умение оценить результаты своей работы и исправить ошибки.

Формы рубежного контроля (при модульной организации изучения дисциплины):

- тестирование (контроль на уровне знания);
- решение контрольных задач (контроль на уровне понимания и владения).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации оценочные материалы представлены в форме вопросов для подготовки к зачету.

3.1. Модельные тесты для рубежного контроля успеваемости

1. Основными функциями современного текстового редактора являются:

- а) ввод и редактирование текста;
- б) создание и редактирование сложных изображений;
- в) форматирование текста;
- г) распечатка текстового документа.

2. Основной структурной единицей форматирования текста является:

- а) слово;
- б) строка;
- в) предложение;
- г) абзац.

3. Последовательность выполнения действий при задании увеличенного интервала между буквами в MS Word:

- а) открыть пункт меню «Формат»;
- б) открыть вкладку «Интервал»;
- в) выделить слово;
- г) выбрать команду «Шрифт»;
- д) управляющий элемент «Интервал» установить в положение «Разряженный», в поле справа установить величину разрядки в пунктах;
- е) нажать кнопку «ОК».

4. Редактирование текста в текстовом редакторе осуществляется посредством выполнения следующих действий:

- а) удаление фрагмента текста;
- б) изменение шрифта фрагмента текста;
- в) замена фрагмента текста;
- г) вставка фрагмента текста;
- д) перестановка фрагмента текста.

5. Автоматическое исправление ошибок при вводе слова в текстовом редакторе осуществляется с помощью средства:

- а) Правописание;
- б) Автозамена;
- в) Автотекст;
- г) Автоформат.

6. Основные функции электронных таблиц:

- а) Автоматическое проведение вычислений по заданным формулам
- б) Построение различного вида диаграмм
- в) Подготовка различного вида документов;
- г) Работу с рабочими таблицами как с базами данных
- д) Автоматизированные способы создания презентаций
- е) Поддержка работы прикладных и системных программ;

7. При сохранении рабочей книги с несколькими листами рабочих таблиц в файл:

а) Отводится один файл со стандартным расширением. Имя файла может быть произвольным

- б) Каждый лист рабочей книги сохраняется в отдельный файл
- в) Имя файла и расширение может быть произвольным

8. Адрес ячейки в MS Excel имеет вид:

- а) Строки обозначаются цифрами, а столбцы буквами, например А1.
- б) Строки обозначаются цифрами, а столбцы буквами, например 1А
- в) Строки обозначаются буквами, а столбцы цифрами, например А1

9. Результатом вычисления по формуле будет максимальное число из минимальных значений трех диапазонов:

- а) =МАКС(МИН(В4:В10); МИН(С4:С10); МИН(Д4:Д10))
- б) =(МАКС(МИН(В4:В10)+МИН(С4:С10)+МИН(Д4:Д10))/3
- в) =МАКС(МИН(В4:В10; С4:С10; Д4:Д10))
- г) =СРЗНАЧ(МАКС(МИН(В4:В10); МИН(С4:С10); МИН(Д4:Д10)))

10. Выберите обозначение относительного адреса ячейки:

- а) A1
- б) \$B\$1
- в) \$C1

11. Укажите правильный порядок ввода формул:

- а) Укажите ячейку, в которую необходимо ввести формулу
- б) Введите = (знак равенства)
- в) Введите формулу
- г) Нажмите кнопку Enter

12. Расставьте в нужном порядке: приоритет выполнения действий в формулах:

- а) : (двоеточие) , (запятая) _ (пробел) – операторы ссылок
- б) % – процент
- в) ^ – возведение в степень
- г) * и / – умножение и деление
- д) + и - – сложение и вычитание

13. Вставьте недостающее слово:

ЕСЛИ(логическое_выражение; если_истина; если_{...})

- а) ложь
- б) правда
- в) равенство
- г) неравенство

14. Компьютерная сеть – это:

- а) совокупность компьютеров, установленных в одной комнате;
- б) совокупность компьютеров одной организации;
- в) совокупность компьютеров, соединенных с помощью каналов связи в единую систему;
- г) совокупность компьютеров и обслуживающего персонала.

15. Язык HTML – это

- а) язык протокола передачи текстовых документов;
- б) специальный язык разметки текстовых электронных документов;
- в) язык описания файлов на Web-серверах;
- г) язык описания графических изображений.

16. Работа с электронной почтой может осуществляться с помощью следующих клиентских почтовых программ:

- а) MS Outlook Express;
- б) Netscape Navigator;
- в) The Bat!
- г) MS FrontPage.

17. Протокол передачи данных в сети – это:

- а) юридически оформленный документ для обеспечения сохранности данных;
- б) правила передачи данных и поиска адресата в сети, язык общения в сети;
- в) алгоритм взаимодействия, оформленный документально;

г) название способа управления передачей данных.

18. Протокол IP определяет

- а) как отображается информация на экране компьютера;
- б) как происходит передача информации;
- в) куда происходит передача информации;
- г) как упаковывается информация.

19. Учетная запись в почтовой программе используется

- а) для контроля приема/отправки писем;
- б) для задания параметров почтового ящика пользователя;
- в) для контроля несанкционированного доступа к почтовым отправленным;
- г) для шифровки почтовых отправлений.

20. Справочная правовая система содержит в своем информационном массиве:

- а) нормативные акты Российской Федерации;
- б) документы по внутреннему законодательству других стран;
- в) международные договоры;
- г) судебную практику

21. Какие виды поиска реализованы в современных справочных правовых системах:

- а) по реквизитам;
- б) тематический;
- в) по аналогии;
- г) по тексту документов

22. К реквизитам нормативного правового акта, по которым можно организовать поиск в СПС относятся:

- а) Принявший орган;
- б) Тематика;
- в) Срок действия;
- г) Название документа

23. Если ни одно поле карточки поиска по реквизитам в СПС не заполнено:

- а) поиск проводиться не будет;
- б) результатом поиска будут все документы, содержащиеся в информационном массиве;
- в) результатом поиска будут все действующие документы информационного массива;
- г) результатом поиска будут все действующие федеральные законы, содержащиеся в информационном массиве

24. При организации поиска в СПС по времени принятия документа можно задать:

- а) точную дату;
- б) интервал «С... по...»;
- в) несколько интервалов, объединенных условием ИЛИ;
- г) интервал «Раньше...»;

д) интервал «Позже...»

25. Тематический классификатор поиска по реквизитам в СПС является:

- а) алфавитным;
- б) иерархическим;
- в) хронологическим;
- г) универсальным

26. Задайте правильную последовательность работа с СПС:

- а) Работа с текстом документа;
- б) Выбор раздела информационного массива;
- в) Построение и работа со списком документов;
- г) Формирование запроса на поиск документов

27. Для того чтобы в СПС быстро переместиться к нужному фрагменту документа, не повторяя поиск, необходимо:

- а) сохранить документ в папку;
- б) поставить на фрагмент закладку;
- в) сохранить документ в текстовый редактор;
- г) такой возможности в СПС нет

3.2. Вопросы для промежуточной аттестации успеваемости

1. Направления информатизации правовой сферы.
2. Единого цифрового комплекса государственного управления (ЕЦК ГУ): назначение и функции.
3. Информационные технологии, используемые при принятии решений государственными органами и органами местного самоуправления.
4. Использование сурдотехнических средств реабилитации обучающихся с нарушениями слуха.
5. Использование тифлотехнических средств реабилитации обучающихся с нарушениями зрения.
6. Использование компьютерной техники, оснащённой альтернативными устройствами ввода-вывода информации.
7. Подготовка компьютерного специального рабочего места для обучающегося с нарушением зрения в соответствии с ГОСТ РФ Р 51645-2000 «Рабочее место для инвалида по зрению типовое специальное компьютерное».
8. Текстовые редакторы как средство подготовки правовых документов: основные и дополнительные возможности и функции (MS Word).
9. Структура текстового документа, основные элементы, их назначение. Понятие абзаца, виды, правила оформления.
10. Основные этапы подготовки текстового документа.
11. Шрифтовое оформление абзацев текста (MS Word).
12. Орфографический и стилистический контроль, исправление ошибок (MS Word).
13. Параметры страницы и способы их задания (MS Word).
14. Нумерация страниц. Параметры колонцифры (MS Word).

15. Подготовка документов на основе образцов. Заполнение бланочной части документа (MS Word).
16. Сноски: средства создания и оформления (MS Word).
17. Понятия шаблона документа и стиля оформления: их использование (MS Word).
18. Автоматизированное создание оглавления структурированного документа (MS Word).
19. Электронные таблицы: назначение, основные функции (MS Excel).
20. Ввод и редактирование данных в электронных таблицах (MS Excel).
21. Организация вычислений в электронной таблице: ввод и копирование формулы.
22. Организация вычислений в электронной таблице: основные функции. Мастер функций (MS Excel).
23. Создание и редактирование диаграмм и графиков в электронной таблице: этапы построения (MS Excel).
24. Понятие и виды компьютерных сетей. Сеть Internet как информационная среда.
25. Роль сети Internet в организации информационных процессов в правовой сфере.
26. Гипертекстовая Технологии WWW, язык HTML. Web – страница.
27. Адресация в сети Internet, доменная система имен.
28. Обозреватель Microsoft Internet Explorer. Характеристика, способы настройки и использование.
29. Основные поисковые системы в Internet: Google, Rambler, Yandex, MSN Web Search.
30. Электронная почта: почтовые программы.
31. Понятие и виды электронных презентаций.
32. Шаблоны презентаций для юристов.
33. Планирование и организация электронной презентации.
34. Структура слайда электронной презентации.
35. Создание и управление слайдами презентации.
36. Дизайн слайда презентации.
37. Анимация объектов на слайде презентации.
38. Назначение и основные возможности справочных правовых систем для работы с большими данными.
39. Основы систематизации информации в справочных правовых системах, в том числе для организации хранения больших данных.
40. Структура информационного массива в справочной правовой системе.
41. Виды поиска в справочных правовых системах. Основные виды поиска.
42. Поиск по тематическим классификаторам в справочных правовых системах.
43. Поиск по “ключевым словам”, в справочных правовых системах: назначение и использование.

44. Особенности поиска по реквизитам (атрибутам) документов.
45. Реквизиты документов в справочных правовых системах: назначение и использование.
46. «Контекстный» поиск документов в справочных правовых системах: назначение, возможности и использование.
47. Поиск документов в справочных правовых системах по правовой проблеме: структура и состав тематического классификатора.
48. Ссылки в документах (связи документов) в справочных правовых системах: назначение и использование.
49. Виды аналитической информации в справочных правовых системах (Путеводители в КонсультантПлюс, Энциклопедии в Гарант, Гиды в Кодекс).
50. Ресурсы СПС по работе с судебной практикой: «Специальный поиск судебной практики» в КонсультантПлюс, аналитическая система «Сутяжник» в Гарант, «Судебный аналитик» в Кодекс.
51. Обзоры изменений законодательства в справочных правовых системах.
52. Онлайн ресурсы КонсультантПлюс: Конструктора договоров, Конструктор учетной политики.
53. Онлайн ресурсы Гарант: конструктор правовых актов, электронный документооборот, электронная подпись, электронные торги, электронная отчетность.
54. Онлайн услуги Кодекс: Мастер документов, промо-страница Помощник юриста.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты и нормативно-технические документы

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). ст. 3448
2. ГОСТ РФ Р 51645-2000 «Рабочее место для инвалида по зрению типовое специальное компьютерное»

4.2. Основная литература

1. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. – Москва : Юрайт, 2022. – 497 с. – ISBN 978-5-534-10593-3. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/489946> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.
2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 415 с. – ISBN 978-5-534-14327-0. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488767> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов /

Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 327 с. – ISBN 978-5-534-00048-1. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/488865> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

4.3. Дополнительная литература

1. КонсультантПлюс: учимся на примерах : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция». – М. : ООО «Консультант:АСУ», 2021. – 96 с. – URL: <http://www.consultant.ru/edu/center/spoon-fed/student/> (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа : свободный

2. Никитина, О.А. Использование информационно-коммуникационных технологий при формировании общекультурных и коммуникативных компетенций курсантов, студентов и слушателей вузов ФСИН России : монография / О. А. Никитина. – Рязань : Акад. ФСИН России, 2015. – 91 с. – ISBN 978-5-7743-0716-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/780372> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

3. Практикум для студентов юридических и экономических специальностей вузов. – М. : ООО НПП «Гарант – Сервис. Университет», 2022. – URL: <http://edu.garant.ru/garant/learning/practicum/> (дата обращения: 02.06.2022). – Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

4. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для вузов / Л. А. Станкевич. – Москва : Юрайт, 2022. – 397 с. – ISBN 978-5-534-02126-4. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/489694> (дата обращения: 17.06.2022). – Режим доступа : локальная сеть Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Текст : электронный.

4.4. Программное обеспечение и электронные ресурсы.

<http://www.msal.ru> – сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА);
<http://www.consultant.ru> – сайт компании «Консультант Плюс», on-line версия СПС «КонсультантПлюс»;
<http://www.garant.ru> – сайт компании «Гарант»;
<http://www.kodeks.ru> – сайт компании «Консультант Плюс»;
<http://www.pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие информационные справочные системы, современные профессиональные базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г.
----	----------------	-----------	---	--

				- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.;

				<p>- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.;</p> <p>- № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.;</p> <p>- № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.</p>
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	<p>ООО «ЛитРес», договоры:</p> <p>- № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;</p> <p>- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.;</p> <p>- № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;</p> <p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p>

				- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-

исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра управления и экономики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАВОВАЯ СТАТИСТИКА

ФТД.ДВ.01.01

Год набора - 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная и заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики протокол № 8 от 11 марта 2021 г., обновлена – протокол № 7 от «31» марта 2025 года.

Автор(ы):

Чхутиашвили Л.В. - доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент(ы):

Внутренний:

Романенко Н.Ю. - кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), доцент.

Внешний:

Савина Н.В. - профессор кафедры «Государственный финансовый контроль и казначейское дело» ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», доктор экономических наук, доцент

Правовая статистика: рабочая программа / Чхутиашвили Л.В. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Правовая статистика» является получение обучающимися системных знаний о современной теории статистики, практических навыков проведения статистических исследований, способности работать с данными о массовых правовых явлениях и процессах и использовать результаты их анализа в профессиональной деятельности юриста.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда **задач**. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Правовая статистика» являются:

- обучить общим основам статистической науки и общим навыками проведения статистического исследования;
- ознакомить с принципами и методами организации сбора первичных статистических данных, их обработки и анализа полученных результатов;
- научить методам сбора и обработки данных о массовых правовых явлениях и процессах, практической организации статистической работы и вооружить необходимым минимумом теоретических знаний и практических рекомендаций для анализа статистических материалов;
- овладеть знаниями в области использования обобщающих статистических показателей: абсолютных, относительных и средних статистических величин, показателей вариации, динамики, взаимосвязи;
- углубить понимание сути практического применения полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Правовая статистика» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений Элективные дисциплины (модули) Блока 1 (Б1.В.ДВ) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.*

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы,

такими как «Философия права», «Современные правовые учения», «Актуальные проблемы права и правоприменения», «Организационно-управленческая деятельность юриста» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями (УК-1, ПК-1, ПК-2) в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

Профессиональные компетенции:

– способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-1);

– способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права (ПК-2).

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1	Предмет и метод правовой статистики. Основные категории и понятия статистики.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий; ПК-1 Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и

			социального характера в своей предметной области; ИПК 1.2 Знает функции прокуратуры; ИПК 1.3 Знает методику и тактику осуществления прокурорского надзора
2	Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; ПК-1 Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере прокурорской деятельности; ПК-2 Способен обеспечивать законность и правопорядок	ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области; ИПК 1.1 Знает нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов прокуратуры; ИПК 2.2 Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности; ИПК 2.3 Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений
3	Расчет обобщающих показателей и их анализ.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; ПК-1 Способен применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в сфере	ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; ИПК 1.2 Знает функции

		прокурорской деятельности; ПК-2 Способен обеспечивать законность и правопорядок	прокуратуры; ИПК 1.3 Знает методику и тактику осуществления прокурорского надзора; ИПК 2.1 Понимает механизм осуществления уголовного преследования; ИПК 2.4 Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению; ИПК 2.5 Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов)
--	--	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) «Правовая статистика» обучающийся должен:

знать:

- цели и задачи дисциплины (модуля) «Правовая статистика»;
- основные понятия и теории правовой статистики;
- основные этапы сбора, обработки и анализа статистической информации;
- сущность обобщающих показателей – абсолютных, относительных и средних статистических величин, показателей вариации;
- динамику, взаимосвязи и основы анализа статистических показателей;

уметь:

- осуществлять общий и сравнительный статистический анализ основных тенденций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности;
- использовать данные правовой статистики в правовых научных исследованиях;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, проведения статистического анализа информации;
- самостоятельно анализировать статистические данные для внесения предложений по совершенствованию деятельности в профессиональной сфере, а также с целью профилактики правонарушений и иных преступлений;

- самостоятельно строить статистические таблицы и графики, исчислять различные статистические показатели (абсолютные, относительные и средние показатели, показатели вариации);

владеть:

- основной терминологической и методологической базой дисциплины;
- основными методами, способами и средствами изучения, обобщения и формализации статистической информации;
- навыками анализа различных правовых явлений и процессов, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет: 1 з.е., 36 академических часов. Форма промежуточного контроля - зачет.

2.1 Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Се-мест р	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
1.	Предмет и метод правовой статистики. Основные категории и понятия статистики.	2	2	2			9	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов. Управляемая дискуссия	Тесты Обсуждение результатов СР;
2.	Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка.	2		2			9	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения	Обсуждение результатов СР; Результаты работы в «малых

								проблемных вопросов. «Работа в малых группах» с привлечением обучения на основе опыта;	группах»
3.	Расчет обобщающих показателей и их анализ	2		2			10	Управляемая дискуссия с применением технологий контекстного и/или проблемного обучения	Тесты Обсуждение результатов СР к практическому занятию; Разработка модели анализа учебного задания по теме занятия
Всего по ОФО			2	6			28	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Се-мест р	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
1.	Предмет и метод правовой статистики. Основные категории и понятия статистики.	4	2				10	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов. Управляемая дискуссия	Тесты Обсуждение результатов СР;
2.	Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка.	4		2			10	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного	Обсуждение результатов СР; Результаты работы в

								обсуждения проблемных вопросов. «Работа в малых группах» с привлечением обучения на основе опыта;	«малых группах»
3.	Расчет обобщающих показателей и их анализ	4		2			10	Управляемая дискуссия с применением технологий контекстного и/или проблемного обучения	Тесты Обсуждение результатов СР к практическому занятию; Разработка модели анализа учебного задания по теме занятия
Всего по ОЗФО			2	4			30	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СР		
1.	Предмет и метод правовой статистики. Основные категории и понятия статистики.	2	2				16	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного обсуждения проблемных вопросов. Управляемая дискуссия	Тесты Обсуждение результатов СР;
2.	Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка.	2		2			5	Лекция-презентация с применением технологии интерактивного	Обсуждение результатов СР; Результаты работы в

								обсуждения проблемных вопросов. «Работа в малых группах» с привлечением обучения на основе опыта;	«малых группах»
3.	Расчет обобщающих показателей и их анализ	2		2			5	Управляемая дискуссия с применением технологий контекстного и/или проблемного обучения	Тесты Обсуждение результатов СР к практическому занятию; Разработка модели анализа учебного задания по теме занятия
Всего по ЗФО			2	4			26	Зачет (4 ак.ч.)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Предмет и метод правовой статистики. Основные категории и понятия статистики.

Содержание:

1. Объект, предмет и метод правовой статистики. Система статистических показателей. Краткая история статистики. Основные этапы ее развития в России.

2. Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка. Способы наглядного представления статистических данных.

3. Расчет обобщающих показателей и их анализ. Абсолютные, относительные и средние статистические величины.

4. **Проблема для интерактивного обсуждения:** Значение правовой статистики в профессиональной деятельности юриста.

Задания для подготовки:

✓ изучение основных терминов и понятий темы лекции, с которыми можно ознакомиться в материалах, размещенных в электронном ресурсе;

✓ изучение проблем, выделенных в тематике лекции;

✓ изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, нормативного материала.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. Статистическое наблюдение. Статистическая сводка и группировка.

1. Предмет и метод правовой статистики. Задачи правовой статистики.
2. Статистическая закономерность. Закон больших чисел и особенности его проявления. Характер законов статистики.
3. Статистические совокупности и признаки. Система статистических показателей.
4. Статистического наблюдения и его формы. Программно-методологические вопросы наблюдения.
5. Сводка как часть статистического исследования. Метод группировки, группировочный признак. Виды группировок и определение числа групп.
6. Представление статистических данных с помощью графиков. Построение статистических таблиц и требования к ним.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- ✓ Изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- ✓ Уяснить основные термины и понятия по теме практического занятия;
- ✓ Привести примеры структурной, комбинационной и группировок;
- ✓ Сформулировать вопросы программы статистического наблюдения за латентностью преступности;
- ✓ Используя данные сайта МВД, Генеральной прокуратуры или судебного департамента, провести анализ динамики основных показателей судебной и прокурорской деятельности в РФ за прошлый год, сделать выводы и дать рекомендации;
- ✓ Подготовиться к дискуссии о роли и значении правовой статистики в судебной и прокурорской деятельности;
- ✓ Подготовить эссе/презентации по вопросам темы.

Практическое занятие 2. Расчет обобщающих показателей и их анализ

1. Значение абсолютных величин в статистике. Виды и представление абсолютных величин.
2. Многообразие относительных величин. Взаимосвязи относительных величин. Ряды распределения.

3. Средние величины и их разновидности. Мода и медиана.
4. Понятие осредняемого признака, варианты и частоты.
5. Ряды динамики. Показатели вариации в статистике.
6. Статистические индексы.

Задания для подготовки к практическому занятию:

- ✓ Изучить материалы лекции по теме практического занятия;
- ✓ Уяснить основные термины и понятия по теме практического занятия;
- ✓ Привести примеры абсолютных, относительных и средних величин;
- ✓ Составить структурно-логические схемы взаимосвязи основных закономерностей правовой статистики;
- ✓ Представить в виде таблицы основные отрасли правовой статистики с указанием объекта изучения и подотраслей по основным стадиям соответствующих правовых явлений и процессов;
- ✓ Подготовить презентации по вопросам практического занятия;
- ✓ Быть готовыми к решению задач по теме.

2.4. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

- ✓ закрепление и расширение знаний, умений, полученных обучающимися во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- ✓ приобретение дополнительных знаний и навыков по изучаемой дисциплине и ее взаимосвязи с другими дисциплинам учебного плана;
- ✓ формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- ✓ формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа при подготовке к аудиторным занятиям:

- **подготовка к лекции** – знакомство с терминами и основными понятиями по вопросам темы лекции. Предварительное ознакомление с вопросами темы позволит лучше усвоить материал лекции, активно работать на лекции, задавать вопросы в процессе ее изложения;

- **подготовка к практическому занятию** – подбор учебного материала, статистики и примеров в соответствии с заданием, которое дано для подготовки к каждому практическому занятию;

- **подготовка к практическому занятию в форме деловой игры** – распределить «роли» и подготовиться к аргументированному представлению положений, соответствующих роли в деловой игре;

- **подготовка к практическому занятию в форме «Круглый стол» или «Мини-конференция»**, собрать материал на заданную тему и представить его на занятии;

- **подготовка к рубежному контролю должна проходить** в соответствии с содержанием вопросов для обсуждения в учебном модуле дисциплины. Необходимо также использовать задания для текущего контроля, представленные в разделе 4 «Оценочные материалы»;

- **подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** - повторить лекционный материал, материал учебника, вопросы, обсужденные на практических занятиях, а также использовать при подготовке самостоятельно полученную информацию. Готовясь к промежуточной аттестации, целесообразно использовать задания по оценке знаний, содержащиеся в разделе 4 рабочей программы.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы:

- **написание эссе** (3–5 стр. текста + презентация);

- **подготовка аналитической записки** по тематике изучаемой дисциплины;

- **публичное выступление** на практическом занятии по дополнительным учебным вопросам, актуальным проблемам с использованием статистики;

- **составление глоссария** - сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам;

- **разработка проекта** (индивидуального или группового) как последовательное решение ряда задач/заданий для достижения цели - оригинального профессионального решения;

- **выполнение кейс-задания** - формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации;

- **информационный поиск** - развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска, например:

- *библиографический поиск* — поиск необходимых сведений

об источнике и установление его наличия в системе других источников;

- *поиск самих информационных источников* (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;
- *поиск фактических сведений*, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях и др.);
- **разработка мультимедийной презентации** – как способ представления структурированной информации (презентация-проект, презентация-информация, презентация-отчет);
- **разработка визуальной схемы**, позволяющей представить в наглядной форме иерархические отношения между понятиями и процессами, функциональные отношения, связи между элементами какой-нибудь системы.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе обучающегося - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе

1. **Титульный лист** (в варианте написания краткого эссе достаточно указать тему и данные исполнителя на первом листе работы) ;
2. **Введение** - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Требования к фактическим данным и другим источникам:

– при написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по

некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением);

– всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т.е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом;

– нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы? насколько надежны данные для построения таких индикаторов? к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий? и т.д.), и продемонстрировать это в эссе;

– нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих:

1. Исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

2. Качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

3. Аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия.

Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

Аналогии — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений.

Ассоциации — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения — формулировка и доказательство мнений.

Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

Доводы — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность.

Качество текста складывается из четырех основных компонентов: *ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.*

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится.

Корректность — это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

Результаты выполнения самостоятельной работы обучающихся отражаются в балльной оценке и учитываются в текущей и промежуточной аттестации.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для оценки качества освоения дисциплины (модуля) используются следующие отраженные в оценочных материалах дисциплины (модуля) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины контрольные задания, методические материалы и критерии оценивания, необходимые для определения уровня сформированности компетенций:

1. Вопросы для письменного тестирования.
2. Вопросы для быстрого письменного или устного опроса.
3. Вопросы для понятийного диктанта.
4. Ситуационные задачи («Кейс-стади»).
5. Темы эссе.
6. Вопросы для обсуждения на круглом столе (дискуссия, полемика, диспут, дебаты).
7. Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы обучающегося.
8. Вопросы для зачета по темам учебной дисциплины.
9. Подборка вопросов для экзаменационного билета.

Основные виды образовательных технологий, используемые при реализации рабочей программы дисциплины «Правовая статистика»:

в ходе занятий лекционного типа:

✓ использование презентаций - применение средств наглядного представления материала с помощью проекционного оборудования и с использованием классной доски;

✓ использование интерактивного обсуждения ряда проблем;

✓ контрольные вопросы с целью повышения внимания и активизации обучающихся.

в ходе занятий семинарского типа:

✓ интеллектуальная разминка – активизация учебной деятельности обучающихся (как правило, в начале практического занятия) с выяснения степени усвоения учебного материала на уровне знания;

✓ работа в команде (малой группе) - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера по решению практических расчетных задач в курсе статистики;

✓ дискуссия – обсуждение какого-либо спорного вопроса в рамках изучаемого контекста учебного материала;

✓ решение расчетных задач с обсуждением и пояснением;

✓ анализ статистических данных из периодических изданий и электронных средств;

✓ проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

- ✓ самостоятельное решение различных задач по сбору и обработке статистической информации;
- ✓ использование современных технических средств для получения информации из больших массивов данных; совместного обсуждения, дистанционное взаимодействие с преподавателем и контроля и мониторинга знаний и успеваемости обучающихся;
- ✓ подготовка и представление статистических исследований.

Текущая аттестация по дисциплине «Правовая статистика» проходит в форме самостоятельной подготовки и обсуждения на практических занятиях исследовательских заданий (реферат), разработки и моделировании учебных проектов и их представления для обсуждения.

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Правовая статистика» проходит в форме устного ответа на вопросы билета и решения задачи.

Преподаватель может предложить обучающимся выполнение тестовых заданий и подготовку аргументированного ответа на проблемные вопросы.

1. Темы эссе на выбор:

- 1) История развития науки статистики.
- 2) Статистика как общественная наука.
- 3) Общая теория статистики и отдельные отрасли статистики.
- 4) Значение статистики в изучении общественных явлений.
- 5) Закон больших чисел и его значение в статистике.
- 6) Объекты уголовно-правовой и гражданско-правовой статистики.
- 7) Современная организация статистики в Российской Федерации.
- 8) Основные отрасли правовой статистики, их специфические особенности.
- 9) Взаимосвязь правовой статистики с отраслями права и правовыми дисциплинами.
- 10) Значение правовой статистики в развитии законодательства.
- 11) Основные функции и методы статистического анализа.
- 12) Формы представления статистических данных (текстовая, табличная, графическая).
- 13) Программа статистического наблюдения.
- 14) Единицы наблюдения, единицы совокупности и единицы измерения в уголовно-правовой и гражданско-правовой статистике.
- 15) Социологические методы сбора юридической информации.

2. Вопросы для размышления и уточнения понятийного аппарата изучаемой темы:

1. Дайте характеристику основным чертам определения предмета правовой статистики:

- 1) почему статистика является общественной наукой?
- 2) почему, изучая количественную сторону общественных явлений и процессов, статистика опирается на их качественное содержание?
- 3) почему статистика изучает массовые явления и процессы?
2. Объясните, чем вызвано разделение статистической науки на отдельные отрасли и почему ее изучение начинается с теории статистики.
3. Какие основные категории статистики как науки вы знаете?
4. Какие сферы общественной жизни изучает правовая статистика?
5. Что является объектом статистического исследования?
6. Какие статистические совокупности вы можете назвать применительно к общественно-правовым явлениям и процессам?
7. В чем разница между признаками:
 - 1) существенными и несущественными;
 - 2) количественными и атрибутивными;
 - 3) варьирующими и неварьирующими ;
 - 4) факторными и результативными?
 Приведите примеры перечисленных признаков.
8. Что, по вашему мнению, является целью статистического исследования? Как можно конкретизировать цель правового статистического исследования?
9. Кто является основными пользователями правовой статистической информации?
10. Назовите основные программно-методологические вопросы статистического наблюдения.
11. В чем состоит значение метода группировок в анализе статистических данных?
12. Какие основные проблемы подлежат решению при группировке статистических данных?
13. Каковы функции статистических таблиц?
14. Назовите виды относительных величин и охарактеризуйте их значение.
15. Какие системы показателей используют для характеристики особенностей рядов распределения?

3. Тесты и практические задания:

1. **Тест. 1.** Статистика изучает:
 - 1) социально-экономические явления и процессы;
 - 2) организационно-правовые явления и процессы;
 - 3) количественную сторону качественно определенных массовых явлений;
 - 4) качественную сторону количественно определенных массовых явлений.

2. **Тест.** Теория статистики — отрасль статистической науки о наиболее общих принципах, правилах и законах:

- 1) качественного освещения количественно определенных социально-экономических явлений;
- 2) оценки связи между явлениями и процессами в обществе;
- 3) изучения социально-экономических явлений и процессов;
- 4) количественного освещения качественно определенных социально-экономических явлений.

3. **Тест.** Правовая статистика изучает:

- 1) структуру, пропорции, взаимосвязи отраслей и элементов общественного воспроизводства;
- 2) экономику страны как совокупность производственных отношений;
- 3) правовые условия взаимодействия различных институтов в рыночной экономике.
- 4) разнообразные стороны правовых нарушений - уголовных, гражданских, административных, их уровень, структуру, динамику и направление развития, причины и условия, им способствующие, всю совокупность мер борьбы с этими нарушениями.

4. **Тест.** Целью статистического исследования является:

- 1) получение данных, характеризующих каждую единицу наблюдения;
- 2) качественная характеристика единичных элементов совокупности;
- 3) получение характеристики множества в целом;
- 4) количественная характеристика единичных элементов совокупности.

5. **Тест.** Объект статистического исследования:

- 1) статистическая совокупность;
- 2) единица наблюдения;
- 3) признак единицы наблюдения;
- 4) вариация.

6. **Тест.** Количественная характеристика социально-экономических явлений и процессов в условиях качественной определенности — это:

- 1) статистическая совокупность;
- 2) статистический показатель;
- 3) единица совокупности;
- 4) атрибутивный признак.

7. **Тест.** Однородной считается совокупность единиц, которые:

- 1) могут быть измерены непосредственно;

2) значительно отличаются друг от друга по значениям признака, существенным для определенного исследования;

3) близки между собой по значениям признака, существенным для определенного исследования;

4) представляют собой количественную характеристику экономических явлений.

8. Тест. Предметом правовой статистики является:

1) описание процесса;

2) качественная сторона процесса;

3) количественная сторона процесса;

4) количественная сторона процесса в неразрывной связи с качественными особенностями.

9. Тест. Разделы правовой статистики включают:

1) гражданско-правовую статистику, непосредственным объектом которой является количественная сторона гражданских правоотношений, рассматриваемых судом, арбитражем, нотариатом;

2) уголовно-правовую статистику, имеющей своим объектом количественную сторону преступности и мероприятий по борьбе с ней;

3) административно-правовую, объектом которой является количественная сторона административных нарушений и мероприятий по борьбе с ними;

4) все выше перечисленное.

10. Тест. Задачами правовой статистики является:

1) количественная и качественная характеристики социально-экономической ситуации в стране;

2) получение информации о теневой экономике в стране;

3) получение обобщающих показателей, характеризующих правоотношения хозяйствующих субъектов;

4) наиболее полной информации о сокрытии доходов.

11. Тест. Правовая статистика изучает население как:

1) производительные силы;

2) биологический вид;

3) продукт социума;

4) потребителя.

12. Тест. Отрасли правовой статистики включают:

1) статистику труда, здравоохранения, культуры, науки, права;

2) свободного времени, сельского хозяйства, труда, транспорта, связи;

3) промышленности, сельского хозяйства, образования;

4) правоохранительную статистику, демографическую статистику.

13. **Тест.** Документ, содержащий программу и результаты статистического наблюдения, — это:

- 1) статистический формуляр;
- 2) таблица умножения;
- 3) свидетельство о рождении;
- 4) расписание движения поездов.

14. **Тест.** Форма непрерывного статистического наблюдения за долговременными процессами, имеющими фиксированное начало, стадию развития и фиксированный конец, называется:

- 1) статистическая отчетность;
- 2) перепись;
- 3) регистровая;
- 4) опрос.

15. **Тест.** Способ статистического наблюдения, при котором регистраторы путем измерения и подсчета устанавливают факт, подлежащий регистрации, и на этом основании производят запись в формуляре наблюдения:

- 1) анкетный;
- 2) непосредственный;
- 3) корреспондентский;
- 4) явочный.

16. **Тест.** Получение достоверной информации для выявления закономерностей развития социально-экономических явлений и процессов — это... наблюдения.

- 1) результат;
- 2) механизм;
- 3) цель;
- 4) объект.

17. **Тест.** Расхождение между значением показателя, определенного в результате статистического наблюдения, и его действительным значением называется... наблюдения.

- 1) ошибка;
- 2) цель;
- 3) точность;
- 4) вероятность.

18. **Тест.** Виды статистического наблюдения — по времени регистрации фактов:

- 1) сплошное и несплошное;
- 2) текущее, периодическое, единовременное;
- 3) опрос, анкета, корреспондентский, явочный;
- 4) систематические и случайные.

19. **Тест.** Виды статистического наблюдения — по охвату единиц совокупности:

- 1) сплошное и несплошное;
- 2) текущее, периодическое, единовременное;
- 3) опрос, анкета, корреспондентский, явочный;
- 4) систематические и случайные.

20. **Тест.** Субъект, от которого поступают данные о единице наблюдения, называется:

- 1) экономической единицей;
- 2) элементарной единицей;
- 3) отчетной единицей;
- 4) единицей наблюдения.

21. **Тест.** Статистический формуляр — это документ:

- 1) единого образца;
- 2) единого образца, содержащий программу и результаты наблюдения;
- 3) произвольной формы, содержащий программу и результаты наблюдения;
- 4) по организации статистического наблюдения.

22. **Тест.** Форма статистического наблюдения, при которой органы статистики в определенные сроки получают от предприятий данные в виде установленных в законном порядке отчетных форм:

- 1) статистическая отчетность;
- 2) опрос;
- 3) анкетирование;
- 4) непосредственная.

23. **Тест.** К социологическому методу статистического исследования относятся:

- 1) опрос;
- 2) интервью;
- 3) анкетирование;
- 4) все вышеперечисленное.

24. Тест. Варианта, которая находится в середине ранжированного (упорядоченного) ряда:

- 1) индекс;
- 2) медиана;
- 3) дисперсия.

25. Тест. Увеличение количественных показателей изучаемых явлений приводит к:

- 1) ничтожности результатов;
- 2) уменьшению объективности результатов;
- 3) увеличению объективности результатов.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Основная литература:

1. Казанцев С.Я. Судебная и правовая статистика : учебник / С. Я. Казанцев, Н. Р. Шевко. – Москва : Юстиция, 2022. – 241 с. – ISBN 978-5-4365-8600-7. – URL: <https://book.ru/book/941811>

2. Правовая статистика : учебник и практикум для вузов / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов ; под ред. Л. К. Савюка. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 459 с. – ISBN 978-5-534-17360-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/559683>

2. Дополнительная литература:

3. Гмурман В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов. – 12-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 479 с. – ISBN 978-5-534-00211-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/559584>

4. Долгова В.Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 564 с. – ISBN 978-5-534-16050-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/560282>

5. Дудин М.Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 381 с. – ISBN 978-5-534-18546-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/561347>

6. Елисеева И.И. Общая теория статистики : учебник / И.И. Елисеева, М.М. Юзбашев ; под ред. И.И. Елисеевой. – 5-е изд. – Москва : Финансы и статистика, 2004. – 656с. – ISBN 5-279-02414-7. – URL: <https://megapro.msal.ru ... 80253>

7. Правовая статистика : учебник и практикум для вузов / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов ; под редакцией Л. К. Савюка. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 459 с. – ISBN 978-5-534-17360-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/559683>

8. Шмойлова Р.А. Практикум по теории статистики : учеб. пособие / под ред. Р.А. Шмойловой, В.Г. Минашкина, Н.А. Садовниковой. – М. : Финансы и статистика, 2008. – URL: <https://megapro.msal.ru ... 80248>

9. Статистика : учебник для вузов / под редакцией В. С. Мхитаряна. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 503 с. – ISBN 978-5-534-18687-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/568978>
10. Статистика : учебник и практикум для вузов / под ред. И. И. Елисейевой. – 4-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 380 с. – ISBN 978-5-534-19581-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/559668>
11. Статистика : учебник / под ред. В.В. Глинского. – 5-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 372 с. – DOI 10.12737/1981697. – ISBN 978-5-16-018343-5. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1981697>
12. Яковлев В.Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебник для вузов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2025. – 353 с. – ISBN 978-5-534-01672-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/562660>

3. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета. 1993. № 237.
2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1994. № 13. Ст. 1447.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.; (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
6. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1).
7. Закон РФ от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности» // "Российская газета", № 152, 04.07.1992.
8. Федеральный закон от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31. Ст. 3448.
9. Федеральный закон от 28 декабря 2010 № 390-ФЗ «О безопасности» // Собрание законодательства РФ. 03.01.2011, № 1, Ст. 2.
10. Федеральный закон от 6 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательства РФ. 03.01.2011, № 1, Ст. 2.

11. Федеральный закон от 30 декабря 2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // Собрание законодательства РФ, 05.01.2009, № 1, ст. 15.
12. Федеральный закон от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Российская газета. 2003. 8 октября.
13. Федеральный закон от 31 декабря 2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 05.01.2015, № 1 (часть I), ст. 41.
14. Федеральный закон от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 30.07.2007, № 31, ст. 4006.
15. Закон РФ от 27 апреля 1993 № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 51. Ст. 4970.
16. Указ Президента РФ от 3 апреля 2017 № 141 «О некоторых вопросах совершенствования государственного управления в сфере официального статистического учета» // Собрание законодательства РФ, 10.04.2017, № 15 (Часть I), ст. 2161.
17. Указ Президента РФ от 6 декабря 1999 № 1600 «О преобразовании Российского статистического агентства в Государственный комитет Российской Федерации по статистике» // Собрание законодательства РФ, 13.12.1999, № 50, ст. 6199.
18. Указ Президента РФ от 6 марта 1997 № 1203 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 10. Ст. 1127.
19. Постановление Правительства РСФСР от 5 декабря 1991 № 35 «О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну» // СП РФ. 1992. № 1-2. Ст. 7.
20. Постановление Правительства РФ от 2 июня 2008 № 420 «О Федеральной службе государственной статистики» // Собрание законодательства РФ, 09.06.2008, № 23, ст. 2710.
21. Постановление Правительства РФ от 7 декабря 2015 № 1329 «Об организации ведения статистики взаимной торговли Российской Федерации с государствами - членами Евразийского экономического союза» (вместе с «Правилами ведения статистики взаимной торговли Российской Федерации с государствами - членами Евразийского экономического союза») // Собрание законодательства РФ, 14.12.2015, № 50, ст. 7177.
22. Постановление Правительства РФ от 11 июля 2015 № 698 «Об организации федеральных статистических наблюдений для формирования официальной статистической информации о среднемесячном доходе от трудовой деятельности» (вместе с «Планом мероприятий ("дорожная карта") «Совершенствование системы показателей статистики труда с учетом

резолюции I "Резолюция о статистике трудовой деятельности, занятости и недоиспользования рабочей силы», принятой 19-й Международной конференцией статистиков труда (октябрь 2013 г.)» // Собрание законодательства РФ, 27.07.2015, № 30, ст. 4584.

23. Постановление Правительства РФ от 1 февраля 1993 № 121 «О мерах по реализации Государственной программы перехода Российской Федерации на принятую в международной практике систему учета и статистики в соответствии с требованиями развития рыночной экономики» // Собрание актов Президента и Правительства РФ, 15.02.1993, № 7, ст. 572.

24. Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства» // Собрание законодательства РФ, 25.02.2008, № 8, ст. 736.

25. Постановление Правительства РФ от 26 мая 2010 № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе» (вместе с "Положением о единой межведомственной информационно-статистической системе") // Собрание законодательства РФ, 31.05.2010, № 22, ст. 2779.

26. Постановление Правительства РФ от 14 сентября 2015 № 973 «О совершенствовании статистического учета в связи с включением в официальную статистическую информацию показателя среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности)» // Собрание законодательства РФ, 28.09.2015, № 39, ст. 5401.

27. Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2010 № 946 «Об организации в Российской Федерации системы федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам и мониторинга экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения» (вместе с «Положением об организации системы федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам и мониторинга экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения») // Собрание законодательства РФ, 06.12.2010, № 49, ст. 6523.

28. Постановление Правительства РФ от 18 августа 2008 № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета» // Собрание законодательства РФ, 25.08.2008, № 34, ст. 3929.

29. Постановление Правительства РФ от 25 июня 2012 № 633 «Об организации официального статистического учета социально ориентированных некоммерческих организаций» (вместе с «Правилами проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью

социально ориентированных некоммерческих организаций») // Собрание законодательства РФ, 02.07.2012, № 27, ст. 3743.

30. Постановление Правительства РФ от 29 января 2015 № 72 «О некоторых мерах по совершенствованию статистического наблюдения в сфере управления государственным имуществом" // Собрание законодательства РФ, 09.02.2015, № 6, ст. 956.

31. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования» // Собрание законодательства РФ, 20.11.2006, № 47, ст. 4901.

32. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с «Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года») // Собрание законодательства РФ, 24.11.2008, № 47, ст. 5489.

33. Письмо Росстата от 22.01.2018 № 04-4-04-4/6-сми «О статистической отчетности» // Официальные документы, № 5, 30.01.2018 (еженедельное приложение к газете "Учет, налоги, право").

34. Приказ Минфина России от 30 ноября 2016 № 221н «Об утверждении Порядка формирования информации по статистике государственных финансов» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.02.2017 № 45598) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.02.2017.

35. Приказ Минэкономразвития России № 192, Минздравсоцразвития России № 323н, Минфина России № 45н, Росстата № 113 от 10 апреля 2012 «Об утверждении Методологии расчета экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2012 № 23983) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 34, 20.08.2012.

4. Электронные ресурсы:

www.kremlin.ru – Президент России

www.government.ru – Правительство Российской Федерации

www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики (Росстат)

www.ctsstat.org - Межгосударственный статистический комитет СНГ

www.imf.org Международный валютный фонд

www.oecd.org Организация экономического сотрудничества и развития

www.minfin.ru Министерство финансов Российской Федерации

www.mvd.rf МВД России

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по

				31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.;

				<p>- № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.;</p> <p>- № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.;</p> <p>- № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.</p>
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <p>- № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</p> <p>- № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>№ ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>- № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</p> <p>- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</p> <p>- № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.;</p> <p>- № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.;</p> <p>- № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025</p>

3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;

				- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.;
				- № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.;
				- № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRAR	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия

7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра философии и социологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ИНТЕРПРЕТАЦИЯ СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ ДАННЫХ
В ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

ФТД.ДВ.01.02

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	уровень магистратуры
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Корпоративное право
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры философии и социологии протокол № 8 от «30» марта 2025 года

Автор:

А.Ю. Огородников, д.филос.н., доцент, профессор кафедры философии и социологии

Рецензент:

А.А. Головин – к.соц.н., исполнительный директор Автономной некоммерческой организации «Центр экспертизы и общественного мониторинга»

Огородников А.Ю.

Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе: рабочая программа / А.Ю. Огородников — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» является становление представления о методическом и инструментально-прикладном уровнях социологического знания в процессе исследования институционализации, легитимации и характера применения правовых норм, развитие соответствующих умений и навыков, необходимых для самостоятельной обработки и анализа социологических данных.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны получить квалификацию, обеспечивающую готовность к самостоятельному проектированию социологического исследования, выполнению процедур обработки и анализа эмпирических данных, быть способными к практико-ориентированной, адекватной интерпретации результатов социологических исследований, полезной для управленческих структур, правоохранительных органов, государственных и частных организаций.

Задачами дисциплины (модуля) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» являются:

1. Сформировать способность обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений на основе анализа социологических данных правоприменительной деятельности;
2. Показать роль социологических исследований в социальной диагностике и формировании социальных технологий правового регулирования социальных отношений;
3. Обучить использованию в сложных, конфликтных средах количественных и качественных методов, применяемых в ходе социологических исследований;
4. Дать обучающимся необходимые знания о вводе и обработке данных в компьютерных программах статистической обработки данных, научить построению и интерпретации частотных таблиц;
5. Раскрыть технологии подготовки исследовательских проектов и соответствующих им программ социологических исследований применительно к объектам исследования в рамках правовых отношений на федеральном, региональном, местном и внутриорганизационном уровнях;
6. Показать возможности различных техник обработки эмпирических данных, в частности, особенности методик массового и экспертных опросов;
7. Дать представление о правилах и процедурах анализа и интерпретации эмпирических социологических данных, в том числе собранных в закрытых социальных группах (маргинальных, криминальных, управленческих и др.).

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» относится к элективным дисциплинам

(модулям) блока ФТД. Факультативные дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «философия права» и ряд профильных дисциплин.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам изучения дисциплины (модуля) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональными компетенциями:

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Социологическое исследование институционализации норм права	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИУК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>ИУК 1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных</p>

		концепций философского и социального характера в своей предметной области
Анализ правоприменительных стратегий граждан, социальных групп, должностных лиц	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК 1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИУК 1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИУК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИУК 1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Построение динамической модели реализации норм Гражданского кодекса в сфере построения цифровой экономики	ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ИПК 2.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права ИПК 2.2. Понимает особенности различных форм реализации права ИПК 2.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ИПК 2.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИПК 2.5. Принимает обоснованные юридические решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
Интерпретация данных о социальных детерминантах правоприменительных практик	ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность ИПК 1.2. Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной

		деятельности ИПК 1.3. Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности
--	--	---

В результате освоения дисциплины «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» обучающийся должен:

знать:

– показатели и индикаторы происходящих в современной российской действительности социальных процессов и явлений, которые создают фундамент правовых отношений, и противоречия, ведущие к правовым конфликтам;

– социальные и правовые детерминанты институциональных процессов современного общества;

– систему методов сбора и анализа социологических данных;

– современные количественные и качественные интерпретационные модели социальных отношений;

– особенности операционализации правовых норм и законов в системе социологических показателей эффективности их реализации;

– методы компьютерного анализа социологических данных;

уметь:

– разработать программу и инструментарий сбора массовой информации;

– сформулировать выводы и практические рекомендации на основе анализа данных эмпирических и прикладных исследований в области правоотношений;

– строить и правильно оформлять таблицы с результатами статистического анализа социологических данных о правоприменительных отношениях и эффективности законодательства, анализировать полученные данные и формулировать выводы, вытекающие из этого анализа;

– диагностировать социальные конфликты с помощью социологического исследования отклонений от норм права;

– использовать выводы социологических исследований для оптимизации взаимодействия государственной власти и населения;

владеть:

– основными процедурами измерения и проверки достоверности социологической информации;

– навыками использования выводов социологических исследований в правоприменительной и управленческой деятельности;

– способностью применять технологии и методы социологического анализа для моделирования правовых отношений и предотвращения социальных конфликтов правовыми методами;

– приемами адаптации методик сбора и анализа социологических данных для исследования правоотношений в судебной, правоохранительной средах, в сферах государственного управления и контроля.

II. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» составляет 1 з.е., 36 академических часов. Форма промежуточного контроля – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	<i>Социологическое исследование институционализации норм права</i>	2	2	-	-	-	6	<i>Введение в моделирование социальных процессов</i>	<i>Опрос</i>
2	<i>Анализ правоприменительных стратегий граждан, социальных групп, должностных лиц</i>	2	-	2	-	-	8	<i>Анализ ситуаций (кейсов)</i>	<i>Контрольные задания</i>
3	<i>Построение динамической модели реализации норм Гражданского кодекса в сфере построения цифровой экономики</i>	2	-	2	-	-	8	<i>Лабораторная работа с использованием компьютерных технологий</i>	<i>Контрольные задания</i>
4	<i>Интерпретация данных о социальных детерминантах правоприменительных практик</i>	2	-	2	-	-	6	<i>Интерпретационная аналитика, защита проектов</i>	<i>Контрольные задания</i>
Итого по ОФО		2	2	6	-	-	28	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	<i>Социологическое исследование институционализации норм права</i>	4	2	-	-	-	8	<i>Контент-анализ</i>	<i>Опрос</i>
2	<i>Анализ правоприменительных стратегий граждан, социальных групп, должностных лиц</i>	4	-	2	-	-	8	<i>Анализ ситуаций (кейсов)</i>	<i>Контрольные задания</i>
3	<i>Построение динамической модели реализации норм Гражданского кодекса в сфере построения цифровой экономики</i>	4	-	-	-	-	8	<i>Самостоятельная работа с использованием компьютерных технологий</i>	<i>Подготовка проекта</i>
4	<i>Интерпретация данных о социальных детерминантах правоприменительных практик</i>	4	-	2	-	-	6	<i>Интерпретационная аналитика, защита проектов</i>	<i>Контрольные задания</i>
Итого по ОЗФО		4	2	4	-	-	30	Зачет	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	ЛП	КРП	СР		
1	<i>Социологическое исследование институционализации норм права</i>	3	2	-	-	-	8	<i>Контент-анализ</i>	<i>опрос</i>
2	<i>Анализ правоприменительных стратегий граждан,</i>	3	-	-	-	-	8	<i>Анализ ситуаций (кейсов)</i>	<i>контрольные задания</i>

	<i>социальных групп, должностных лиц</i>								
3	<i>Построение динамической модели реализации норм Гражданского кодекса в сфере построения цифровой экономики</i>	3	-	2	-	-	5	<i>Самостоятельная работа с использованием компьютерных технологий</i>	<i>Подготовка проекта</i>
4	<i>Интерпретация данных о социальных детерминантах правоприменительных практик</i>	3	-	2	-	-	5	<i>Интерпретационная аналитика, защита проектов</i>	<i>контрольные задания</i>
	Итого по ЗФО	3	2	4	-	-	26	Зачет (4 ак.ч.)	

2.2. Занятия лекционного типа

Лекция 1. Социологическое исследование институционализации норм права - 2 академических часа

Содержание:

1. Социологический подход к институционализации права. Правовое поле, его структура.
2. Правовая институционализация в субъектном и функциональном аспектах
3. Система социологических показателей и индикаторов институционализации правовых норм
4. Методы исследования характера и результатов институционализации норм права
5. Оценка надежности социологических исследований правоприменительных практик
6. Анализ и интерпретация данных социологических исследований правовых отношений

Задания для подготовки к лекции:

1. На основе работ Д. Норта и С.В. Патрушева изучить особенности институциональных процессов, выделить специфику правовой институционализации. Для этого предлагается использовать работы:

Норт Д. Институты, институциональные изменения и функционирование экономики\ Пер. с англ. А.Н. Нестеренко; предисл. и науч. ред. Б.З. Мильнера. М.: Фонд экономической книги "Начала", 1997. 180 с. URL: <http://cee-moscow.com/doc/izd/North.pdf>

Патрушев С.В., Айвазова С.Г., Клемент К.М., Машезерская Л.Я., Павлова Т.В., Гвоздева Е.А., Грунт З.А., Хлопин А.Д., Панов П.В. Институциональная политология: Современный институционализм и

политическая трансформация России/ Под ред. С.В. Патрушева. - М.: ИСП РАН, 2006. 586 с. URL: http://www.isras.ru/files/File/Publication/IP_2006.pdf

2. Проанализировать используемые показатели институционализации правовых норм в исследованиях крупнейших социологических центров России (ВЦИОМ и Левада-центр): URL: <https://wciom.ru/index.php?id=236&uid=9464>, <https://www.levada.ru/sbornik-obshhestvennoe-mnenie/>

Лекция 2. Социологический анализ правоприменительных стратегий граждан, социальных групп, должностных лиц - 2 академических часа

Содержание:

1. Виды социологического мониторинга правоприменения: отраслевой, межотраслевой, точечный, оперативный.

2. Методы мониторинга и сбора социологической информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации.

3. Квантификация признаков правового поведения.

4. Способы анализа и интерпретации социологических данных о правоприменительных стратегиях граждан, социальных групп, должностных лиц.

5. Методы компьютерного моделирования и прогнозирования социальных действий в сфере использования или нарушения правовых норм.

6. Возможности практического применения результатов социологического исследования правоприменения в юридической, управленческой, консалтинговой сферах.

Задания для подготовки к лекции:

1. Изучить Указ Президента РФ от 20.05.2011 N 657 (ред. от 25.07.2014) "О мониторинге правоприменения в Российской Федерации" (вместе с "Положением о мониторинге правоприменения в Российской Федерации"). Выделить объект, предмет и основные задачи мониторинга правоприменения.

2. Ознакомиться с методами анализа и интерпретации социологических данных на основе материала книги В.Г. Осипова «Рабочая книга социолога», с. 142-200, 433-448.

URL: http://www.isras.ru/files/File/publ/Scan_2018/Rabochaya_kniga_sociologa_2009.pdf

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1. «Анализ правоприменительных стратегий и практик граждан, социальных групп, должностных лиц» - 2 академических часа

Вопросы для подготовки:

1. Структура социального действия, социальных взаимодействий как элементов правового поля в институциональной среде общества и организации.

2. Факторы социальных девиаций, методики социологического анализа девиаций, социальной регуляции и контроля.

3. Классификация социологических показателей легитимации и институционализации взаимодействий субъектов общественных отношений.

4. Интерпретация таблиц, шкал, графиков социологических данных о правовом сознании, правовом поведении, правовой культуре.

5. Анализ и интерпретация данных исследования мотиваций, социальных установок на знание, исполнение законов граждан, социальных групп, должностных лиц.

6. Валидизация социологических данных исследования правовых отношений, правовых субъектов, действия права.

Рефераты:

1. Возможные цели социологических исследований легитимации и институционализации взаимодействий субъектов правовых отношений.

2. Современные методы и технологии анализа социологических данных в правоприменительной сфере.

3. Возможности социологии в информационном обеспечении управленческого процесса в области применения новых законодательных актов.

Практическое занятие 2. "Построение динамической модели реализации норм Гражданского кодекса в сфере построения цифровой экономики" – 2 академических часа

Вопросы для подготовки:

1. Изучить основы работы с программным пакетом MS Excel версии не ниже 2007:

– введение исходных эмпирических данных в MS Excel;

– принципы построения социологических индикаторов и показателей социальной активности;

– прогноз факторов социального развития методом экстраполяции в MS Excel;

– прогноз уровня развития региона методом множественной регрессии в MS Excel.

2. Изучить гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в части норм о совершении сделок с использованием цифровых технологий).

3. Ознакомиться с методами оценки ошибки прогноза.

4. Изучить методы поискового и нормативного прогнозирования.

Цели практического занятия:

– ознакомление обучающихся с компьютерным прогнозированием социальных процессов;

– приобретение умений и навыков использования табличного процессора MS Excel для прогноза социального развития отдельных подсистем общества.

В процессе лабораторной работы выполняются следующие задания:

1. Ввести исходные статистические данные об активности населения и организаций в сфере использования цифровых технологий в экономических отношениях, используя данные Федеральной службы государственной статистики: URL: http://www.gks.ru/free_doc/new_site/figure/anketa1-4.html, а также данные опроса общественного мнения, предложенные на занятии
2. Выполнить прогноз значения двух факторных признаков «Структура и объем» на ближайшие пять лет и занести полученные значения в основную таблицу.
3. Выполнить прогноз значений других факторных признаков на ближайшие пять лет и занести полученные значения в основную таблицу.
4. Сделать оценку ошибки выполненного прогноза.
5. Оформить аналитическую справку «О прогнозируемом состоянии развития цифровой экономики в сфере потребления цифровых услуг населением и организациями».

Практическое занятие 3. «Интерпретация данных о социальных детерминантах правоприменительных практик» - 2 академических часа

Вопросы для подготовки:

1. Проанализировать особенности и тенденции институционализации правовых норм в современной России.
2. Изучить необходимые условия, социальные детерминанты и эмпирические показатели институционализации правовых норм.
3. Охарактеризовать факторы, повышающие глубину легитимации правовых норм в процесс их применения.
4. Определить методы и направления оптимизации процесса применения правовых норм с учетом особенностей социальных процессов России.
5. Провести компаративный анализ содержания мониторинга эффективности реализации законопроектов.
6. Выявить причины, препятствующие использованию социальных технологий в сфере права.

Практическое задание:

Произвести интерпретационный анализ социальных детерминант правоприменения законопроектов и законодательных актов в соответствии с особенностями структурных элементов их легитимации и спецификой нормативного порядка современного российского общества.

2.4. Самостоятельная работа

Задание для самостоятельной работы №1. Подготовка исследовательского проекта «Описательное социологическое исследование отношения граждан к характеру применения новых законов» (подготовка к контрольной работе)

Самостоятельная работа в форме социологического проекта предполагает подготовку исследовательского проекта, включающего проведение социологического исследования.

Социология рассматривает общество во всей его полноте и многогранности, поэтому именно эта наука способна, с одной стороны, выявить сущность противоречий социальной жизни, указать пути их преодоления, спрогнозировать общественное развитие, с другой – определить проблемы, связанные с существованием и раскрытием отдельной личности в конкретном обществе. Для получения новых социологических знаний необходимо провести социологическое исследование. Его цель – получение как можно более обширной и актуальной информации, отражающей те стороны и нюансы жизнедеятельности общества, которые часто скрыты от «внешнего глаза», но которые требуется учитывать в практике социального управления в широком смысле слова. Чтобы социологическое исследование стало научным, оно должно включать специально разработанный алгоритм сбора и анализа данных, жестко соответствующий целям, гипотезам, задачам исследования, проблемной ситуации.

Этапы подготовки проекта:

1 этап. Подготовка программы социологического исследования.

Программа социологического исследования включает в себя относительно подробное, четкое и завершённое изложение следующих вопросов: методологическая часть — формулировку и обоснование проблемы, указание цели, определение объекта и предмета исследования, логическую интерпретацию основных понятий, формулировку гипотез и задач исследования; методическая часть — определение обследуемой совокупности, характеристику используемых методов сбора первичной социологической информации, логическую структуру инструментария для сбора этой информации, логические схемы ее обработки на компьютере и интерпретации.

В качестве объекта исследования определим отношение граждан к эффективности реализации одного из четырех групп законопроектов и соответствующих им целей, по выбору обучающегося:

Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» - оценка качества реализации новых законодательных положений, которые направлены на развитие волонтерского движения;

Федеральный закон от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»; Федеральный закон от 18.04.2018 № 85-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 04.06.2018 № 136-ФЗ «О внесении изменения в статью 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» - оценка механизмов реализации на уровне субъектов федерации и подзаконных правовых актов в сфере детского отдыха и выявление возможных проблем в правоприменительной практике;

Федеральный закон от 03.04.2018 г. № 59-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.07.2018 г. № 226-ФЗ «О внесении изменения в статью 169 «Жилищного кодекса Российской Федерации», которым к категории граждан, в отношении которых субъектам Российской Федерации предоставлено право на предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт» - проблемы в реализации положений закона, которые могут быть обусловлены пробелами в правовом регулировании организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, возможностей заключения договоров непосредственно между организациями, оказывающими соответствующие услуги, и потребителями услуг, предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

Федеральный закон от 03.10.2018 № 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий» - проанализировать исполнение законодательства по сохранению для граждан предпенсионного возраста установленных льгот и дополнительных гарантий социальной поддержки, принятым в соответствии с предложениями Президента РФ в рамках совершенствования пенсионного законодательства.

2 этап. Подготовка инструментария социологического исследования.

В рамках проекта предлагается использовать метод опроса в форме онлайн анкетирования. Для сбора первичной социологической информации и реализации метода необходим заранее разработанный бланк, в который заносится нужная исследователю информация. Для метода опроса таким бланком является опросник, в котором предлагается стандартизированный набор вопросов, на которые возможны фиксированные ответы, например, “Да/ Нет/ Не знаю” или “Весьма вероятно/ Возможно/ Маловероятно/ Практически невозможно”, или открытые вопросы, в которые ответы записывает респондент.

Для составления он-лайн анкеты используем конструктор анкет на сайте <https://docs.google.com/forms>. Анкета для проекта должна включать в себя от 8 до 12 вопросов. Примеры вопросов:

Знаете ли Вы об увеличении предпенсионного возраста для граждан России с 2 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, до 5 лет до такого возраста?

1. знаю о таком законодательном решении
2. слышал об идее увеличения предпенсионного возраста в России
3. слышал о таком термине, но плохо представляю его значение
4. не слышал об этом

Известно ли Вам что-либо о мерах социальной поддержки, которая будет оказана гражданам, достигшим 55 лет женщинам и 60 лет мужчинам в Вашем субъекте?

1. да, известно из СМИ, из интернета, от знакомых
2. нет
3. затрудняюсь ответить
4. никогда не думал об этом

Известно ли Вам о существовании закона/законов, которые регулируют обеспечение безопасности в детских лагерях?

1. я хорошо знаю федеральные законы, которые регулируют обеспечение безопасности в детских лагерях
2. я слышал о федеральных законах, которые регулируют обеспечение безопасности в детских лагерях
3. я хорошо знаю местные законы, которые регулируют обеспечение безопасности в детских лагерях
4. я слышал о местных законах, которые регулируют обеспечение безопасности в детских лагерях
5. не знаю о таких законах

Как Вы считаете, какие благотворительные, добровольческие (волонтерские) организации наиболее эффективны?

1. общероссийские благотворительные организации, действующие во многих субъектах федерации
2. региональные общественные организации, достигающие своих целей в масштабах субъекта федерации
3. организации, действующие в одном муниципальном образовании (в городе или сельской местности)
4. небольшие группы добровольцев, незарегистрированных как юридические лица
5. благотворительные акции отдельных граждан

Удовлетворены ли Вы качеством проведенных работ (или услуг) по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома?

1. скорее удовлетворен;
2. скорее не удовлетворен;
3. удовлетворен;
4. не удовлетворен;
5. капитальный ремонт не проводился.

3 этап. Сбор первичной социологической информации.

После подготовки анкеты в конструкторе «Google forms» будет создана ссылка на опросный лист. Для сбора ответов данную ссылку нужно разослать не менее 30 респондентам.

4 этап. Интерпретация социологических данных. В результате опроса программа «Google forms» создаст таблицы и графики на основе полученных данных. В процессе анализа результатов исследования нам нужно ответить на вопросы, поставленные в задачах исследования, затем указать, подтверждают или опровергают ответы на эти вопросы наши гипотезы, сформулированные в программе исследования. После этого мы можем сделать общий вывод в соответствии с целью исследования и подготовить отчет объемом не менее 0,5 п.л. Данный отчет является контрольной работой.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления контрольно-оценочной деятельности рекомендуется использовать инструментарий, предусматривающий разноуровневый характер обучения и применяемый комплексно. В качестве одного из элементов, рекомендуемого для выявления уровня учебных достижений обучающихся, используются **проективные тестовые задания**. Они представляют собой моделирование действий обучающегося с учетом параметров ситуации или объекта исследования. **Во-вторых**, для измерения степени соответствия учебных достижений обучающегося требованиям образовательного стандарта также рекомендуется использовать, например, «Кейс-стади» - это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. **В-третьих**, предусматривается социальное проектирование в рамках правового регулирования социальных отношений, после которого организуется диспут по результатам работы в малых творческих группах.

Аналитические работы выполняются на основе статей из профессиональных социологических журналов, предлагаемых преподавателем и по желанию обучающихся.

Примерные вопросы для преактивных тестовых заданий:

1. Методы исследования характера и результатов институционализации норм права
2. Оценка надежности социологических исследований правоприменительных практик
3. Анализ и интерпретация данных социологических исследований правовых отношений
4. Структура социального действия, социальных взаимодействий как элементов правового поля в институциональной среде общества и организации.
5. Факторы социальных девиаций, методики социологического анализа девиаций, социальной регуляции и контроля.
6. Классификация социологических показателей легитимации и институционализации взаимодействий субъектов общественных отношений.

7. Интерпретация таблиц, шкал, графиков социологических данных о правовом сознании, правовом поведении, правовой культуре.

8. Анализ и интерпретация данных исследования мотиваций, социальных установок на знание, исполнение законов граждан, социальных групп, должностных лиц.

9. Валидизация социологических данных исследования правовых отношений, правовых субъектов, действия права.

Критерии оценивания результатов проективных тестов:

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка **«не удовлетворительно»** ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

2. Задания для подготовки к анализу ситуаций («Кейс-стади»).

1. На основе работ Д. Норта и С.В. Патрушева изучить особенности институциональных процессов, выделить специфику правовой институционализации. Для этого предлагается использовать работы:

Норт Д. Институты, институциональные изменения и функционирование экономики\ Пер. с англ. А.Н. Нестеренко; предисл. и науч. ред. Б.З. Мильнера. М.: Фонд экономической книги «Начала», 1997. 180 с.

URL: <http://cee-moscow.com/doc/izd/North.pdf>

Патрушев С.В., Айвазова С.Г., Клемент К.М., Машезерская Л.Я., Павлова Т.В., Гвоздева Е.А. , Грунт З.А. , Хлопин А.Д., Панов П.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России/ Под ред. С.В. Патрушева. - М.: ИСП РАН, 2006. 586 с.

URL: http://www.isras.ru/files/File/Publication/IP_2006.pdf

2. Проанализировать используемые показатели институционализации правовых норм в исследованиях крупнейших социологических центров России (ВЦИОМ и Левада-центр):

URL: <https://wciom.ru/index.php?id=236&uid=9464>,
<https://www.levada.ru/sbornik-obshhestvennoe-mnenie/>

3. Задание для социального проектирования.

Задание направлено на формирование у студентов навыков применения методов проектирования социальных процессов через внедрение вступивших в силу правовых норм. Выполняя задание обучающиеся осваивают информационные технологии, позволяющие оптимизировать включение новых принятых правовых норм в институты государственного управления.

Вопросы для подготовки к модельным заданиям:

1. Ознакомиться с методом когнитивного моделирования и составления когнитивных карт социальных процессов

2. Изучить применение технологий социального мониторинга, коррекции проектов и программ, правового регулирования государственного управления, их самонастраивающейся модели и развития в режиме саморегуляции, самоорганизации.

3. Определить возможности и методы правового воздействия на социальные изменения с целью предотвращения социальных взрывов, конфликтов и потрясений.

4. Дать характеристику аналитической практики привязки существующих технологий (информационных, обучающих, внедренческих) к реально существующей нормативно-правовой базе в регионе с целью оптимизации управления и последующего развития социальной системы.

5. Дать классификацию резервов повышения мотивации труда госслужащих.

6. Знать методологию проведения социологического исследования лидерских качеств и ситуационных аспектов лидерства, роль лидера во внедрении правовых нововведений.

Модельные задания:

1. Спрогнозировать динамику общественного мнения о законе "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий" от 03.10.2018 N 350-ФЗ на основе интерпретации данных социологических центров «ФОМ» и «Левада-центра»:

URL: <https://fom.ru/Ekonomika/14078>
<https://www.levada.ru/2018/09/03/bolee-poloviny-rossiyan-zayavili-o-gotovnosti-protestovat-iz-za-pensij/>

2. Спроектировать систему мер воздействия на общественное мнение с целью минимизации негативных оценок закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий" от 03.10.2018 N 350-ФЗ.

Контрольные вопросы:

1. Соотношение исследовательских единиц и переменных в проекте социологического исследования.
2. Релевантность, надежность и точность измерения в социологическом исследовании.
3. Понятие шкалы, как инструмента количественных характеристик социальных объектов.
4. Типы шкал: номинальная (наименований), ранговая, равных интервалов (метрическая).
5. Понятие выборки в социологическом исследовании.
6. Системный анализ объекта исследования.
7. Логическая схема анализа данных в программе социологического исследования.
8. Виды и функции вопросов: основные и контрольные, прямые и косвенные, открытые, закрытые и полукоткрытые и др.
9. Техника освобождения информации от случайных ошибок с помощью компьютерных технологий: "чистка" и перевзвешивание массива данных.
10. Возможности компьютерной программы обработки статистических данных SPSS.
11. Формы представления данных после обработки: табулирование данных.
12. Меры центральной тенденции.
13. Теоретическая и эмпирическая типологизация.
14. Задачи, решаемые при использовании факторного анализа.
15. Исследования эффективности правовых норм. Основные теории эффективности норм.
16. Методика изучения эффективности правовых норм.
17. Прогнозирование эффективности правовых норм.
18. Понятие и этапы юридического прогнозирования.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты и судебная практика

1. Конституция РФ
2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»
3. Федеральный закон от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»;
4. Федеральный закон от 18.04.2018 № 85-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

5. Федеральный закон от 04.06.2018 № 136-ФЗ «О внесении изменения в статью 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

6. Федеральный закон от 03.04.2018 г. № 59-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.07.2018 г. № 226-ФЗ «О внесении изменения в статью 169 «Жилищного кодекса Российской Федерации»;

7. Федеральный закон от 03.10.2018 № 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий».

4.2. Основная литература

1. Огородников А.Ю., Малюкова О.В. Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе. Учебное пособие. М.: Проспект, 2021. 64 с.

2. Курзаева, Л. В. Основы обработки данных социологических исследований в электронных таблицах : учебное пособие / Л. В. Курзаева, Т. В. Макарова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2023. - 105 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2091316>

3. Тавокин Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. 4-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2023. 190 с. URL: <https://urait.ru/bcode/514260>

4. Мескита, И. Статистика без подвоха: Методы критического анализа данных и причинного вывода : научно-популярное издание / И. Мескита ; пер. с англ. В. С. Яценкова. - Москва : ДМК Пресс, 2023. - 455 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2204261>

4.3. Дополнительная литература

1. Богданов, Е. П. Интеллектуальный анализ данных: практикум для магистрантов. Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. 112 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1087885> \

2. Дятлов, А. В. Д998 Анализ данных в социологии: учебник / А. В. Дятлов, Д. А. Гугуева; Южный федеральный университет. Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. 226 с.

3. Зерчанинова. Т.Е. Социология. Методы прикладных исследований. Учебное пособие. М.: Юрайт, 2018. 208 с.

4. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований: учебник для вузов / А. И. Кравченко. Москва: Издательство Юрайт, 2018. 828 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/426476>.

5. Панкратова Е. В., Смирнова И. Н. Анализ данных в программе SPSS для начинающих социологов [Электронный ресурс]: Е. В. Панкратова, И. Н. Смирнова. М.: Ленанд, 2020. 200 с. Режим доступа: <https://search.rsl.ru/ru/record/01009681334>

6. Рабочая книга социолога. М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2015.
480 с. Режим доступа:
https://www.isras.ru/files/File/publ/Scan_2018/Rabochaya_kniga_sciologa_2009.pdf

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных

				организаций
--	--	--	--	-------------

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договоры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от

				24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная платформа Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации практики, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет-браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д. 9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

- 1) Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:
 - стол студенческий двухместный – 42 шт.,
 - стол студенческий трехместный – 7 шт.,
 - кресло для индивидуальной работы – 5 шт.,
 - стул – 79 шт.,
 - компьютер студенческий – 76 шт.,
 - проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
 - экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,

– компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

– стол студенческий одноместный – 4 шт.,

– компьютер студенческий – 4 шт.,

– стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва, наб. Шитова, дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

– стол студенческий двухместный – 31 шт.,

– стул – 25 шт.,

– компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская, дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

– стол студенческий двухместный – 12 шт.,

– стул – 30 шт.,

– ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.