

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра уголовного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ).
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР №1**

Б2.О.02(Н)

год набора – 2025

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Уголовное право и уголовное судопроизводство
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры уголовного права, протокол № 9 от «28» апреля 2025 года.

Автор:

Пудовочкин Ю.Е. – доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры уголовного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент:

Трапаидзе К.З., председатель Коллегии адвокатов «Вашъ Юридический Поверенный».

Пудовочкин Ю.Е.

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Научно-исследовательский семинар №1: рабочая программа дисциплины (модуля) / Пудовочкин Ю.Е. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи прохождения практики

Целью прохождения «Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Научно-исследовательский семинар №1» (далее - НИС №1) является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) является:

- формирование навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- получение навыков выбора, обоснования актуальности и составления программы решения научной проблемы;
- получение практических навыков использования документального, статистических, социологических, сравнительно-правового и историко-правового методов исследования;
- формирование навыков оформления и представления результатов научно-исследовательской работы,
- развитие навыков ведения публичной научной дискуссии, развитие культуры устной и письменной речи.

1.2. Место практики в структуре ОПОП ВО

«Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Научно-исследовательский семинар №1» относится к обязательной части (Б2.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

К моменту изучения дисциплины обучающийся должен иметь базовые знания в области теории государства и права, истории государства и права, философии, конституционного права, уголовного и уголовно-процессуального права.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности.

Дисциплина (модуль) «Научно-исследовательский семинар № 1» представляет самостоятельную (итоговую) ценность для прохождения учебной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты прохождения практики)

По итогам прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Профессиональные компетенции:

ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Тема 1. Выбор и обоснование темы научного исследования	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой</p>

		<p>информацией из разных источников</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p>
	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>
	<p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 5.1 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>
<p>Тема 2. Методологическая основа исследования</p>	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований</p>

<p>Тема 3. Теоретическая основа исследования</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>рынка труда</p> <p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>
	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>
<p>Тема 4. Историко-правовой и сравнительно-правовой методы исследования</p>	<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p>

		<p>ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
	<p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 5.1 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
<p>Тема 5. Методы анализа и критики законодательства</p>	<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку</p> <p>ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандарт-</p>

		ных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил
	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию
	ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект	ИПК 5.1 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тема 6. Методы изучения и обобщения правоприменительной практики	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая

		<p>наиболее подходящий формат</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>
	<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ИОПК 1.1 Знает основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК 1.2 Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку</p> <p>ИОПК 1.3 Формулирует оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики</p> <p>ИОПК 1.4 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил</p>
	<p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 5.1 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p> <p>ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и</p>

		методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию
Тема 7. Статистические методы юридического исследования	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке/
	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК 7.2 Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК 7.4 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
	ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах	ИПК 5.1 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разра-

	<p>по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>батывать собственный научный проект ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
<p>Тема 8. Социологические методы исследования</p>	<p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-5 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам права; способен разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 5.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта ИПК 5.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных</p>

		<p>методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных исследований для подготовки аналитических записок, обзоров, отчетов и рекомендаций</p> <p>ИПК 5.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>
Тема 9. Научный этиос	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>
	<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ИОПК 6.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p>

		ИОПК 6.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне
Тема 10. Составление и критика научного текста	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1 Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества ИОПК 5.2 Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

1. виды научно-исследовательских работ;
2. этапы (стадии) научно-познавательного процесса;
3. содержание отдельных видов научно-исследовательских работ;

уметь:

1. планировать научно-исследовательскую работу;
2. толковать нормативные правовые акты;
3. квалифицированно проводить научные исследования в области обеспечения нотариусом защиты прав граждан и юридических лиц;
4. анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;
5. дискутировать по проблемам ведения научно-исследовательских работ;

владеть:

1. навыками сбора, систематизации информации;
2. навыками анализа информации;
3. навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению;
4. навыками составления проектов различных видов работ;
5. навыками научного обсуждения проблем;
6. навыками составления презентаций, тезисов, рефератов.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем составляет 7 з.е., 252 академических часа. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы)	се ме стр /тр им ест р	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технологии образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточного контроля
			лек- ции	прак- тиче- ские заня- тия	лабо- ра- тор- ный прак- тикум	СР		
1	Тема 1. Выбор и обоснование темы научного исследования	1		2		26	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
2	Тема 2. Методологическая основа исследования	1		2		20	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
3	Тема 3. Теоретическая основа исследования	1		2		20	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 1 триместр				6		66		
4	Тема 4. Историко-правовой и сравнительно-правовой методы исследования	2		4		32	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
5	Тема 5. Методы анализа и критики законодательства	2		4		32	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный	Контроль выполнения инд. задания

							опыт, семинар-исследование	
Итого за 2 триместр				8		64		
6	Тема 6. Методы изучения и обобщения правоприменительной практики	3		4		20	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
7	Тема 7. Статистические методы юридического исследования	3		4		20	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
8	Тема 8. Социологические методы исследования	3		2		20	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
9	Тема 9. Научный этос	3		2		16	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
10	Тема 10. Составление и критика научного текста	3		2		18	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный	Контроль выполнения инд. задания

							опыт, семинар-исследование	
Итого за 3 триместр				14		94		
ИТОГО по ОФО				28		224	Зачет с оценкой	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы)	се ме стр /тр им ест р	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технологии образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточного контроля
			лек-ции	прак-тиче-ские заня-тия	лабо-ра-тор-ный прак-тикум	СР		
1	Тема 1. Выбор и обоснование темы научного исследования	1		2		26	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
2	Тема 2. Методологическая основа исследования	1		2		20	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
3	Тема 3. Теоретическая основа исследования	1				22	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 1 триместр				4		68		
4	Тема 4. Историко-правовой и сравнительно-правовой методы исследования	2		2		32	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания

5	Тема 5. Методы анализа и критики законодательства	2		4		34	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 2 триместр				6		66		
6	Тема 6. Методы изучения и обобщения правоприменительной практики	3		4		20	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
7	Тема 7. Статистические методы юридического исследования	3		4		20	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
8	Тема 8. Социологические методы исследования	3		2		20	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
9	Тема 9. Научный этос	3		2		18	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания

10	Тема 10. Составление и критика научного текста	3				18	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 3 триместр				12		96		
ИТОГО по ОЗФО				22		230	Зачет с оценкой	

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (темы)	се м е стр /тр им ест р	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технологии образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточного контроля
			лек-ции	прак-тиче-ские заня-тия	лабо-ра-тор-ный прак-тикум	СР		
1	Тема 1. Выбор и обоснование темы научного исследования	1		2		22	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
2	Тема 2. Методологическая основа исследования	1				22	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
3	Тема 3. Теоретическая основа исследования	1				26	Семинар-исследование; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 1 триместр				2		70		
4	Тема 4. Историко-правовой и сравнительно-правовой методы исследования	2		2		2-	Кейс-технологии; анализ конкретной си-	Контроль выполнения инд. задания

							туации, лабораторный опыт, семинар-исследование	
5	Тема 5. Методы анализа и критики законодательства	2		2		22	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
6	Тема 6. Методы изучения и обобщения правоприменительной практики	3		4		22	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 2 триместр				8		64		
7	Тема 7. Статистические методы юридического исследования	3		2		32	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
8	Тема 8. Социологические методы исследования	3		2		22	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
9	Тема 9. Научный этос	3		2		20	Кейс-технологии; анализ конкретной си-	Контроль выполнения инд. задания

							туации, лабораторный опыт, семинар-исследование	
10	Тема 10. Составление и критика научного текста	3				24	Кейс-технологии; анализ конкретной ситуации, лабораторный опыт, семинар-исследование	Контроль выполнения инд. задания
Итого за 3 триместр				6		98		
ИТОГО по ЗФО				16		232	Зачет с оценкой	

2.2. Занятия лекционного типа

Не предусмотрены.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическая часть семинара на всех формах обучения состоит в работе с теоретическими и эмпирическими данными научных исследований, а также индивидуальными текстами, которые готовятся и (или) предоставляются обучающимся для коррекции, редактирования и рецензирования в соответствии с темами занятий.

Практическое занятие 1. Выбор и обоснование темы научного исследования.

Обоснование актуальности темы исследования.

Формулировка объекта, предмета, целей и задач исследования.

Задание для подготовки:

Ознакомиться с тематикой современных исследовательских работ в интересующей области права и выбрать тему исследования;

Сформулировать объект и предмет научного исследования

Выступить на практическом занятии с обоснованием выбора темы исследования и ее актуальности, целей и задач исследования

Практическое занятие 2. Методологическая основа исследования.

Методологические принципы юридического исследования.

Научная парадигма юридического исследования.

Методика юридического исследования.

Задание для подготовки:

Сформулировать исходные теоретические основы (концепции, категории, понятия) исследования.

Практическое занятие 3. Теоретическая основа исследования
Оценка степени научной разработанности темы исследования
Определение направления научного поиска

Задание для подготовки:

Составить аннотированный список источников по теме исследования
Составить раздел введения «степень научной разработанности темы исследования».

Подготовить обзор диссертационных исследований по выбранной теме.

Подготовить отзыв о диссертации по выбранной теме исследования.

Выступить на практическом занятии с результатами критической оценки опыта разработки исследуемой проблемы.

Практическое задание 4. Историко-правовой и сравнительно-правовой методы исследования

Методологические требования и методика проведения историко-правовых исследований.

Методологические требования и методика проведения сравнительно-правовых исследований.

Задание для подготовки:

Представить историческое обоснование уголовно-правовой нормы (на выбор) или ее генезис.

Провести сравнительный анализ уголовно-правовой нормы или конструкции (на выбор).

Ознакомиться с результатами историко-правового и (или) сравнительно-правового анализа избранной темы в имеющихся научных источниках, выступить на занятии с критической оценкой имеющегося опыта.

Практическое занятие 5. Методы анализа и критики законодательства.

Анализ и толкование нормативных правовых актов: основные методы.
Методологические требования критики законодательства.

Задание для подготовки:

Представить результаты грамматического (системного) толкования уголовно-правовой нормы (на выбор)

Представить результаты критической оценки уголовно-правовой нормы (на выбор).

Разработать проект закона о внесении изменений в Уголовный кодекс или в иной нормативный правовой акт.

Практическое занятие 6. Методы изучения и обобщения правоприменительной практики.

Виды правоприменительной практики, обоснование и поиск эмпирической информации.

Анализ и обобщение материалов судебной и иной правоприменительной практики.

Задание для подготовки:

На основе изучения практики Конституционного Суда РФ представить поводы и результаты конституционного обжалования уголовно-правовой нормы (на выбор).

На основе изучения судебной практики представить основные проблемы квалификации преступления (на выбор) или назначения наказания

Составить анкету изучения материалов уголовного дела.

Практическое занятие 7. Статистические методы исследования.

Статистика: социальная, правовая, судебная.

Методы работы со статистическими данными.

Интерпретация и объяснение статистических данных.

Задание для подготовки:

Провести статистический анализ уголовно-правового явления, преступления, результатов работы суда (на выбор)

Выявить основные тренды развития и дать им объяснение.

Выступить на занятии с презентацией иллюстративного материала по итогам статистического исследования темы.

Практическое задание 8. Социологические методы исследования

Социология и политология права: предмет, значение, возможности

Анкетирование, интервьюирование, опрос: методика проведения и обработки результатов.

Контент анализ: содержание и возможности.

Задание для подготовки:

Составить анкету для опроса экспертов (общественности), провести ее «пилотный запуск».

Провести контент-анализ выбранного массива информационных материалов в соответствии с проблематикой разрабатываемой темы исследования.

Практическое занятие 9. Научный этиос.

Принципы научной этики.

Этические принципы критики законодательства, судебной практики и научной дискуссии.

Личность ученого.

Задание для подготовки:

Проверить текст-задание на соответствие нормам научной этики.

Организовать и провести публичные научные дебаты по актуальной проблеме.

Представить сообщение о личной и творческой биографии исследователя, внесшего весомый вклад в разработку избранной темы исследования.

Практическое занятие 10. Составление и критика научного текста

Требования ГОСТ к оформлению диссертаций и библиографическим описаниям.

ГОСТ Р 7.0.11-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

Культура письменной речи. Профессиональный язык и мышление.

Задание для подготовки:

Проверить текст-задание на соответствие требованиям ГОСТ.

Провести литературную и научную редакцию текста-задания.

Составить научную рецензию на текст-задание.

2.4. Самостоятельная работа

Обучение в магистратуре предполагает постоянную самостоятельную работу обучающегося и обычную повседневную работу юриста (специалиста или бакалавра), направленную на поддержание его квалификации (отслеживание изменений в законодательстве и практике его применения, ознакомление с публикациями в юридической периодике и весьма желательно – практическую профессиональную работу по специальности).

Особенности самостоятельной работы обучающихся на различных формах обучения определяются объемом часов.

Виды самостоятельной работы по дисциплине (модулю) «Научно-исследовательский семинар № 1» зависят от темы:

- 1) оформление разделов введения диссертации;
- 2) изучение статистической информации и презентация его результатов;
- 3) изучение судебной практики и презентация его результатов;
- 4) проведение анкетирования;

- 5) изучение и критический анализ нормативных правовых актов;
- 6) изучение ГОСТ Р.7.2011, ГОСТ Р 7.0.5., ГОСТ 2.105, ГОСТ 7.1., работа с текстами-заданиями;
- 7) анализ научных текстов (предложенных для индивидуальной работы);
- 8) оформление текстов (предложенных для индивидуальной работы) и иллюстративного материала.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) с целью фиксации результатов освоения модуля дисциплины преподаватель на последнем учебном занятии модуля проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (модуля) в качестве форм текущего контроля.

Задания для контроля самостоятельной работы обучающихся и проведения текущей аттестации по всем темам дисциплины (модуля) приводятся к каждому занятию семинарского типа и в разделе «Занятия семинарского типа» для каждой формы обучения. Качество выполнения задания оценивается в зависимости от полноты и точности выполнения обучающимся требований ГОСТов, правил оформления научного текста, тщательности его редактирования и последовательности научной оценки.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативные акты (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Требования к оформлению диссертаций ГОСТ Р.7.2011"ГОСТ Р 7.0.11-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 13.12.2011 N 811-ст).
5. ГОСТ Р 7.0.5., ГОСТ 2.105, ГОСТ 7.1.

4.2. Основная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820> (дата обращения: 09.04.2025).

2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебник для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564684> (дата обращения: 09.04.2025).

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560221> (дата обращения: 09.04.2025).

4. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16989-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567568> (дата обращения: 09.04.2025).

4.3. Дополнительная литература:

1. Качество уголовного закона: проблемы Общей части: монография / отв. ред. А.И. Рарог. М., 2016. <http://ebs.prospekt.org/book/32760>

2. Качество уголовного закона: проблемы Особенной части: монография / отв. ред. А.И. Рарог. М., 2017. <http://ebs.prospekt.org/book/37721>

3. Актуальные проблемы криминологии, юридической психологии и уголовно-исполнительного права. Сборник научных статей. М.: Проспект, 2016. <http://ebs.prospekt.org/book/32786>

4. Цыпин Г.М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования: для вузов. — М.: Издательство Юрайт, 2022. <https://urait.ru/bcode/507947>

5. Назаренко Г.В. Методология правопознания. М.: Проспект, 2017. <http://ebs.prospekt.org/book/34670>

6. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления. Учебно-методическое пособие. М.: Дашков и К., 2014. <https://znanium.com/catalog/document?id=358400>

7. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. М.: Книжный дом «Университет», 2003. <http://yanko.lib.ru/books/cultur/eco-diplom.pdf>

8. Павличенко Н.В. Диссертационное исследование: технологии подготовки. М.: Проспект, 2019. <http://ebs.prospekt.org/book/41510>

(Рекомендации в части дополнительной литературы по избранной теме исследования можно получить у научного руководителя. Кроме того, студент самостоятельно отслеживает публикации в юридической периодике, монографии и диссертации).

9. Электронный каталог библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина.

10. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

11. Справочно-правовая система ГАРАНТ.

12. Открытые ресурсы сети Интернет, в том числе:

Сервер органов государственной власти	http://www.gov.ru/
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Президента РФ	http://president.kremlin.ru/
Официальный сайт Правительства РФ	http://www.government.gov.ru/
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http://www.ksrf.ru/
Официальный сайт Верховного Суда РФ	http://www.supcourt.ru/
Официальный сайт Генеральной Прокуратуры РФ	http://genproc.gov.ru/
Официальный сайт МВД РФ	http://www.mvd.ru/
Официальный сайт Следственного комитета РФ	http://www.sledcom.ru/
Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ	http://cdep.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
Официальный сайт Общественной палаты РФ	http://www.oprf.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru/

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа практики размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научнопедагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностноориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством серви-

сов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.; - № 240020711 от 14.03.2024 г. с 20.03.2024 г. по 19.03.2025 г.; - № 25021313 от 11.03.2025 с 20.03.2025 г. по 19.03.2026 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021

				Г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-4/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-3/2025 от 29.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
2.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
3.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.; - № SU-1494/2024 от 28.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-1/2025 от 21.03.2025 г. с 03.04.2025 г. по 02.04.2026 г.
4.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023

				г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.; - № 210224/ИТ-Б-181 от 05.03.2024 г. с 18.03.2024 г. по 17.03.2025 г.; - № 180225/ИТ-Б-178 от 24.02.2025 г. с 18.03.2025 г. по 17.03.2026 г.
--	--	--	--	---

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-3/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; № ЭР-2/2025 от 23.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», догово- ры: - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.; - № ЭР-2/2023 от 30.11.2023 г. с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.; - № ЭР-1/2025 от 14.10.2024 с 01.01.2025 по 31.12.2025
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», догово- ры: - № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.; - № 095/04/0025 от 26.02.2024 г. с 02.03.2024 г. по 01.03.2025 г.; - № 095/04/0019 от 24.02.2025 г. с 02.03.2025 г. по 01.03.2026 г.
4.	Образовательная	сторонняя	http://www.biblio-	ООО «Электронное издатель-

	платформа Юрайт		online.ru	ство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.; - № ЭР-1/2024 от 25.03.2024 г. с 03.04.2024 г. по 02.04.2025 г.; - № ЭР-2/2025 от 21.03.2025 с 03.04.2025 по 02.04.2025
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договоры: - № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.; - № ЭР-2/2024 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024 г. по 14.04.2025 г.; - № ЭР-3/2025 от 09.04.2025 с 15.04.2025 г. по 14.04.2026 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - № 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.; - № ЭР-3/2024 от 13.06.2024 с 04.07.2024 г. по 03.07.2025 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.1. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе Все аудитории, задействованные в образовательном процессе:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия

		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Г арант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научноисследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации практики задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д.9, стр. 1. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 110 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный - 42 шт.,
- стол студенческий трехместный - 7 шт.,
- кр-стул – 79 шт.,
- компьютер студенческий – 76 шт.,
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2) Читальные залы на 65 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 5 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 2 шт.,
- стул – 54 шт.,
- компьютер студенческий – 12 шт.

3) Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

2. Территория Библиотеки по адресу г. Москва набережная Шитова дом 72 корп. 3, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

Читальный зал на 62 посадочных места:

- стол студенческий двухместный – 31 шт.,
- стул – 25 шт.,
- компьютер студенческий – 16 шт.

3. Территория Библиотеки по адресу г. Москва ул. Бакунинская дом 13 включает в себя:

Читальный зал на 30 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 12 шт.,
- стул – 30 шт.,
- ноутбук (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета) – 7 шт.