МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»

Кафедра административного права и процесса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Б1.О.17

год набора - 2023

Код и наименование специальности:	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Уровень высшего образования:	специалитет
Специализация ОПОП ВО:	прокурорская деятельность
Форма (формы) обучения:	очная, заочная, заочная (ускоренное обучение на базе ВО); заочная (ускоренное обучение на базе ВО - группа выходного дня).
Квалификация:	юрист

Москва 2023

Программа утверждена на заседании кафедры административного права и процесса, протокол № 10 от «02» марта 2023.

Авторы:
Стандзонь Л.В. – кандидат юридических наук, доцент кафедры административного права и процесса МГЮА.

Рецензент:
Карапетян А.Г. - заместитель начальника Управления по работе с клиентами ГБУ МосгорБТИ

Стандзонь Л.В.
Административное право: рабочая программа дисциплины (модуля) /Л.В. Стандзонь. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА), 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Административное право» является понимание сущности основных правовых конструкций и осмысление содержания доктринальных положений административного права, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами административного права, а также проблемами правоприменения.

Задачами дисциплины (модуля) «Административное право» являются формирование умения и готовности обучающихся в процессе своей профессиональной деятельности оперировать нормами административного права.

I.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Административное право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как «Философия», «Иностранный язык», «История (модуль)», «Теория государства и права», «Безопасность жизнедеятельности», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Гражданское право (модуль)», «Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Уголовное право (модуль)», «Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Налоговое право (модуль)», «Конституционное право России», «Конституционное право зарубежных стран» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Административное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 - Способен обеспечивать законность и правопорядок.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	**Код и наименование формируемых компетенций**	**Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))**
Модуль 1: Тема. Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право. Предмет и метод административного права	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области **ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенно-

		стей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Тема. Административно-правовые нормы и отношения.	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области **ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе

		учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Модуль 2. Тема. Административно-правовой статус гражданина	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области **ИУК 2.1** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **ИУК 2.2** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИУК 2.3** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости **ИУК 2.4**

	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования **ИУК 2.5** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта **ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Тема. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

		ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
	УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	**ИУК 2.1** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **ИУК 2.2** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИУК 2.3** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости **ИУК 2.4** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования **ИУК 2.5** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	**ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, рас-

		пределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Тема. Административно-правовой статус государственных служащих	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	та, уточняет зоны ответственности участников проекта **ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Тема. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-2 - способен управлять проектом на всех	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области **ИУК 2.1** Формулирует на основе поставленной

	этапах его жизненного цикла; УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **ИУК 2.2** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИУК 2.3** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости **ИУК 2.4** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования **ИУК 2.5** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта **ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Модуль 3: Тема. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.	**ИОПК 3.1.** Понимает сущность норм права и нормативного правового акта, умеет определять их признаки, разграничивает нормы права и предписания ненормативного характера, умеет

	ПК-2 - Способен обеспечивать законность и правопорядок.	классифицировать правовые нормы и нормативные правовые акты **ИОПК 3.2.** Определяет пределы действия нормативного правового акта **ИОПК 3.3.** Знает особенности различных форм реализации права, в том числе особенности правоприменения в деятельности государственных органов **ИОПК 3.4.** Умеет принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ИПК 2.1** Понимает механизм осуществления уголовного преследования **ИПК 2.2.** Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности **ИПК 2.3.** Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений **ИПК 2.4.** Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению **ИПК 2.5.** Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов) **ИПК 2.6.** Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях **ИПК 2.7.** Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устранения выявленных правонарушений
Тема. Административное правонарушение и административная ответственность	ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.	**ИОПК 3.1.** Понимает сущность норм права и нормативного правового акта, умеет определять их признаки, разграничивает нормы права и предписания ненормативного характера, умеет

	ПК-2 - Способен обеспечивать законность и правопорядок.	классифицировать правовые нормы и нормативные правовые акты **ИОПК 3.2.** Определяет пределы действия нормативного правового акта **ИОПК 3.3.** Знает особенности различных форм реализации права, в том числе особенности правоприменения в деятельности государственных органов **ИОПК 3.4.** Умеет принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ИПК 2.1** Понимает механизм осуществления уголовного преследования **ИПК 2.2.** Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности **ИПК 2.3.** Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений **ИПК 2.4.** Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению **ИПК 2.5.** Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов) **ИПК 2.6.** Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях **ИПК 2.7.** Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устранения выявленных правонарушений
Модуль 4: Тема. Административный процесс	ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.	**ИОПК 3.1.** Понимает сущность норм права и нормативного правового акта, умеет определять их признаки, разграничивает нормы права и предписания ненормативного характера, умеет

	ПК-2 - Способен обеспечивать законность и правопорядок.	классифицировать правовые нормы и нормативные правовые акты **ИОПК 3.2.** Определяет пределы действия нормативного правового акта **ИОПК 3.3.** Знает особенности различных форм реализации права, в том числе особенности правоприменения в деятельности государственных органов **ИОПК 3.4.** Умеет принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ИПК 2.1** Понимает механизм осуществления уголовного преследования **ИПК 2.2.** Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности **ИПК 2.3.** Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений **ИПК 2.4.** Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению **ИПК 2.5.** Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов) **ИПК 2.6.** Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях **ИПК 2.7.** Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устранения выявленных правонарушений
Тема. Законность в сфере реализации исполнительной власти	ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.	**ИОПК 3.1.** Понимает сущность норм права и нормативного правового акта, умеет определять их признаки, разграничивает нормы права и предписания ненормативного характера, умеет

		классифицировать правовые нормы и нормативные правовые акты **ИОПК 3.2.** Определяет пределы действия нормативного правового акта **ИОПК 3.3.** Знает особенности различных форм реализации права, в том числе особенности правоприменения в деятельности государственных органов **ИОПК 3.4.** Умеет принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	ПК-2 - Способен обеспечивать законность и правопорядок.	**ИПК 2.1** Понимает механизм осуществления уголовного преследования **ИПК 2.2.** Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности **ИПК 2.3.** Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений **ИПК 2.4.** Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению **ИПК 2.5.** Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов) **ИПК 2.6.** Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях **ИПК 2.7.** Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устранения выявленных правонарушений
Тема. Административно-правовые основы организации государственного управления	ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и	**ИОПК 3.1.** Понимает сущность норм права и нормативного правового акта, умеет определять их признаки, разграничивает нормы права и предписания

	процессуального права. ПК-2 - Способен обеспечивать законность и правопорядок.	ненормативного характера, умеет классифицировать правовые нормы и нормативные правовые акты **ИОПК 3.2.** Определяет пределы действия нормативного правового акта **ИОПК 3.3.** Знает особенности различных форм реализации права, в том числе особенности правоприменения в деятельности государственных органов **ИОПК 3.4.** Умеет принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ИПК 2.1** Понимает механизм осуществления уголовного преследования **ИПК 2.2.** Знает содержание деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и понимает роль прокуратуры в координации этой деятельности **ИПК 2.3.** Знает содержание деятельности прокуратуры по предупреждению правонарушений **ИПК 2.4.** Умеет выявлять правонарушения, в том числе коррупционной направленности, причины и условия, способствующие их совершению **ИПК 2.5.** Умеет организовать и провести антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов) **ИПК 2.6.** Умеет применять нормы права о полномочиях прокурора по делам об административных правонарушениях **ИПК 2.7.** Правильно определяет меры, принятие которых необходимо для своевременного и полного устранения выявленных правонарушений
Модуль 5. Тема. Управление экономической сферой	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2**

	вырабатывать стратегию действий;	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
	УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	**ИУК 2.1** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **ИУК 2.2** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИУК 2.3** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости **ИУК 2.4** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования **ИУК 2.5** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	**ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

	для достижения поставленной цели.	**ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Модуль 6. Тема. Управление социально-культурной сферой	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области **ИУК 2.1** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **ИУК 2.2** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновы-

		вает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИУК 2.3** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости **ИУК 2.4** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования **ИУК 2.5** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	**ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон **ИУК 3.4** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Тема. Управление административно-политической сферой	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	**ИУК 1.1** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **ИУК 1.2** Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению **ИУК 1.3** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из раз-

		ных источников **ИУК 1.4** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **ИУК 1.5** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
	УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	**ИУК 2.1** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **ИУК 2.2** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИУК 2.3** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости **ИУК 2.4** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования **ИУК 2.5** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	**ИУК 3.1** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели **ИУК 3.2** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов **ИУК 3.3** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

		ИУК 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям **ИУК 3.5** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

В результате освоения дисциплины (модуля) «Административное право» обучающийся должен:

знать:

- общие теоретические положения административного права (понятие, предмет, метод, функции, субъектов административного права; понятие и особенности административно-правовых норм и административных правоотношений, их классификацию);
- основы административно-правового статуса граждан и законодательство, его закрепляющее;
- основы административно-правового статуса юридических лиц и законодательство, его закрепляющее;
- основы административно-правового статуса государственных служащих и законодательство, его закрепляющее;
- основы административно-правового статуса органов исполнительной власти, их виды, принципы организации деятельности и законодательство, его закрепляющее;
- понятие и особенности административной ответственности; понятие, виды административных правонарушений;
- понятие, цели, виды административных наказаний, общие правила их назначения;
- понятие и содержание производства по делам об административных правонарушениях;
- особенности государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах.

уметь:

- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений во всех сферах жизни общества и др.;
- отграничивать управленческие отношения от иных видов отношений, например, финансовых;
- применять административное законодательство;
- использовать аналогию закона и права;
- толковать нормативные акты, касающиеся административного законодательства;
- анализировать судебную практику;

- критически оценивать существующие теоретические концепции;

- проводить правовую экспертизу процессуальных документов, используемых судебными экспертами;

- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в процессе применения норм административного законодательства;

- сопоставлять и исследовать особенности административно-правового статуса субъектов административного права (граждан; государственных органов, в том числе органов исполнительной власти; государственных служащих и лиц, замещающих государственные должности; государственных и негосударственных коммерческих (предприятий) и некоммерческих (учреждений) организаций и общественных и религиозных организаций, органов местного самоуправления);

- выявлять и формулировать проблемы в части форм и методов реализации исполнительной власти, их соотношение с формами и методами государственного управления;

- формировать способности: вспомнить, обнаружить, избрать необходимую норму, касающуюся административного правонарушения и процесса привлечения к административной ответственности за указанные правонарушения; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права;

- формулировать задачи, на решение которых направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти;

- выявлять сущность государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах.

владеть:

- административно-правовой юридической терминологией;

- навыками работы с источниками административного права;

- навыками анализа норм административного права и действующего законодательства;

- философско-правового анализа, оценки своих действий и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали, сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм;

- способностью разрешения проблем и коллизий в процессе применения норм административного права и др.

В приведенной ниже таблице перечисляются формулировки компетенций (закрепленные за дисциплиной в учебном плане), индикаторы достижения компетенций и результаты обучения.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Административное право» составляет 6 з.е., 216 академических часов. Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

2.1 Тематические планы

II.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Виды учебной деятельности, и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
Часть 1							
1	Модуль 1: Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право Предмет и метод административного права	3	4	4	1	Лекции-презентации публичные выступления, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме
2	Административно-правовые нормы и отношения	3	4	4	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
3	Модуль 2: Административно-правовой статус гражданина	3	4	4	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
4.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	3	4	4	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, ролевые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
5.	Административно-правовой статус государственных служащих	3	4	4	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач,

						дискуссия	подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
6.	Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений	3	2	2	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
7.	Модуль 3: Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	3	4	4	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
8.	Административное правонарушение и административная ответственность	3	6	6	1	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
***Всего по ОФО* за 3 семестр**			**32**	**32**	**8**		**Зачет**
9.	Модуль 4: Административный процесс	4	4	6	5	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
10	Законность в сфере реализации исполнительной власти	4	4	4	4	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
Часть 2							
11	Административно-правовые основы органи-	4	4	4	2	Лекции-презентации, публичные выступле-	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке

	зации государственного управления					ния, дебаты	схем по теме, решение задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
12	Модуль 5: Управление экономической сферой	4	8	8	9	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, деловые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
13	Модуль 6: Управление социально-культурной сферой	4	8	8	9	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики
14	Управление административно-политической сферой	4	8	6	7	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
Всего по ОФО за 4 семестр			**36**	**36**	**36**	**Экзамен (36 ак.ч.)**	
Всего по ОФО			**68**	**68**	**44**	**Контроль 36 ак. ч.**	

II.1.2. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебной деятельности, и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
Часть 1							
1	Модуль 1: Введение в курс	2 курс	2	-	12	Лекции-презентации публич-	Опрос, письменная работа,

	административного права. Исполнительная власть и административное право Предмет и метод административного права	1 сессия				ные выступления, управляемая дискуссия	предъявление к проверке схем по теме
2	Административно-правовые нормы и отношения	2 курс 1 сессия	-	-	12	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
3	Модуль 2: Административно-правовой статус гражданина	2 курс 1 сессия	-	-	10	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
	Всего по ЗФО за 2 курс 1 сессию		**2**	-	**34**		
4.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2 курс 2 сессия	2	2	20	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, ролевые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
5.	Административно-правовой статус государственных служащих	2 курс 2 сессия	2	-	19	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
6.	Административно-правовой статус государ-	2 курс 2 сессия	-	-	15	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к

	ственных и негосударственных предприятий и учреждений						проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
7.	Модуль 3: Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	2 курс 2 сессия	-	2	20	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
8.	Административное правонарушение и административная ответственность	2 курс 2 сессия	-	2	20	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
***Всего по ЗФО* за 2 курс 2 сессия**			**4**	**6**	**94**		**Зачет (4 ак. ч)**
9.	Модуль 4: Административный процесс	2 курс 3 сессия	2	-	5	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
10	Законность в сфере реализации исполнительной власти	2 курс 3 сессия	-	-	10	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
Часть 2							
11	Административно-правовые основы организации государственного управления	2 курс 3 сессия	-	-	10	презентации, публичные выступления, дебаты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая

							игра, тестирование по итогам модуля
12	Модуль 5: Управление экономической сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	презентации, публичные выступления, дебаты, деловые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
13	Модуль 6: Управление социально-культурной сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики
14	Управление административно-политической сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
Всего по ЗФО за 2 курс 3 сессия			**2**	**6**	**55**	**Экзамен (9 ак. ч)**	
ИТОГО по ЗФО			**8**	**12**	**183**	**Контроль 13 ак. ч.**	

II.1.3. Тематический план для заочной формы обучения (ускоренная)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебной деятельности, и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	СР		
Часть 1							

1	Модуль 1: Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право Предмет и метод административного права	2 курс 1 сессия	2	-	12	Лекции-презентации публичные выступления, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме
2	Административно-правовые нормы и отношения	2 курс 1 сессия	-	-	12	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
3	Модуль 2: Административно-правовой статус гражданина	2 курс 1 сессия	-	-	10	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
	Всего по ЗУФО за 2 курс 1 сессию		**2**	-	**34**		
4.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2 курс 2 сессия	2	2	20	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, ролевые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
5.	Административно-правовой статус государственных служащих	2 курс 2 сессия	-	-	19	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
6.	Администра-	2 курс	-	-	19	презентации,	Опрос, письмен-

	тивно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений	2 сессия				эссе, рефераты	ная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
7.	Модуль 3: Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	2 курс 2 сессия	-	2	20	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
8.	Административное правонарушение и административная ответственность	2 курс 2 сессия	-	-	20	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
***Всего по ЗУФО* за 2 курс 2 сессия**			**2**	**4**	**98**		**Зачет (4 ак. ч)**
9.	Модуль 4: Административный процесс	2 курс 3 сессия	-	-	7	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
10	Законность в сфере реализации исполнительной власти	2 курс 3 сессия	-	-	10	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
Часть 2							
11	Административно-правовые основы организации государственного	2 курс 3 сессия	-	-	10	презентации, публичные выступления, дебаты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение

	управления						задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
12	Модуль 5: Управление экономической сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	презентации, публичные выступления, дебаты, деловые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
13	Модуль 6: Управление социально-культурной сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики
14	Управление административно-политической сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
Всего по ЗУФО за 2 курс 3 сессия			**-**	**6**	**57**	**Экзамен (9 ак. ч)**	
ИТОГО по ЗУФО			**4**	**10**	**189**	**Контроль 13 ак. ч.**	

II.1.4. Тематический план для заочной формы обучения (ускоренная ГВД)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебной деятельности, и объем (в академических часах)	Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/форма промежуточной аттестации

			лекции	ПЗ	СР		
Часть 1							
1	Модуль 1: Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право Предмет и метод административного права	2 курс 1 сессия	2	-	12	Лекции-презентации публичные выступления, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме
2	Административно-правовые нормы и отношения	2 курс 1 сессия	-	-	12	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
3	Модуль 2: Административно-правовой статус гражданина	2 курс 1 сессия	-	-	10	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
	Всего за 2 курс 1 сессию		**2**	-	**34**		
4.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2 курс 2 сессия	2	2	20	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, ролевые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
5.	Административно-правовой статус государственных служащих	2 курс 2 сессия	-	-	19	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач,

							подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
6.	Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений	2 курс 2 сессия	-	-	19	презентации, эссе, рефераты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, тестирование по итогам модуля
7.	Модуль 3: Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	2 курс 2 сессия	-	2	20	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики
8.	Административное правонарушение и административная ответственность	2 курс 2 сессия	-	-	20	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка рефератов по проблемам тематики, деловая игра
***Всего* за 2 курс 2 сессия**			**2**	**4**	**98**		**Зачет (4 ак. ч)**
9.	Модуль 4: Административный процесс	2 курс 3 сессия	2	-	5	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
10	Законность в сфере реализации исполнительной власти	2 курс 3 сессия	-	-	10	презентации, публичные выступления, дебаты, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, подготовка

							рефератов по проблемам тематики
Часть 2							
11	Административно-правовые основы организации государственного управления	2 курс 3 сессия	-	-	10	презентации, публичные выступления, дебаты	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, тестирование по итогам модуля
12	Модуль 5: Управление экономической сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	презентации, публичные выступления, дебаты, деловые игры, управляемая дискуссия	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
13	Модуль 6: Управление социально-культурной сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики
14	Управление административно-политической сферой	2 курс 3 сессия	-	2	10	Лекции-презентации, публичные выступления, дебаты, дискуссии, деловые игры	Опрос, письменная работа, предъявление к проверке схем по теме, решение задач, деловая игра, подготовка рефератов по проблемам тематики, тестирование по итогам модуля
Всего за 2 курс 3 сессия			**2**	**6**	**55**	**Экзамен (9 ак. ч)**	

ИТОГО по ЗФУО ГВД		**6**	**10**	**18 7**	**Контроль 13 ак. ч.**

2.2. Занятия лекционного типа

Часть I. ОСНОВНЫЕ ИНСТИТУТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Модуль 1. ПОНЯТИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Лекция 1. Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право. Предмет и метод административного права

1. Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Сфера государственного управления.
2. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки и функции. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.
3. Административное право: понятие, функции, принципы.
4. Понятие и система субъектов административного права. Административная право- и дееспособность.
5. Метод административного права (предписания, запреты, дозволения).
6. Соотношение административного права с другими отраслями права.
7. Система административного права.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 2. Административно-правовые нормы и отношения

1. Понятие, признаки и структура административно-правовой нормы.
2. Виды административно-правовых норм, основания их классификации.
3. Источники административного права.
4. Понятия и особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.
5. Юридические факты в административном праве.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дис-

циплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Модуль 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Лекция 3. Административно-правовой статус гражданина

1. Основы административно-правового статуса гражданина РФ.
2. Реализация прав, свобод и обязанностей граждан в сфере государственного управления.
3. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
4. Обращения граждан.
5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Отличие административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства от граждан РФ.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

1. Понятие и признаки органа исполнительной власти. Соотношение органов исполнительной власти и исполнительных органов.
2. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.
3. Виды органов исполнительной власти.
4. Полномочия Президента Российской Федерации в исполнительной власти.
5. Правительство Российской Федерации — высший орган исполнительной власти. Его состав и компетенция.
6. Федеральные органы исполнительной власти: их система и структура.
7. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 5. Административно-правовой статус государственных служащих

1. Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

2. Законодательные основы государственной службы.

3. Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение.

4. Виды государственных служащих. Общие условия прохождения государственной службы.

5. Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих. Права, обязанности, ограничения, запреты и гарантии.

6. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы. Поступление на работу: конкурс, испытание. Аттестация и квалификационный экзамен. Прекращение службы.

7. Поощрение и ответственность государственных служащих.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 6. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений

1. Понятие и виды предприятий и учреждений.

2. Законодательные основы административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений.

3. Особенности административно-правого статуса негосударственных предприятий и учреждений.

4. Порядок образования и прекращения деятельности предприятий и учреждений.

5. Полномочия органов исполнительной власти по регулированию деятельности предприятий и учреждений.

6 Законодательные основы административно-правового статуса общественных объединений.

7. Особенности административно-правового положения религиозных объединений.

8. Полномочия органов исполнительной власти по регулированию деятельности общественных и религиозных объединений.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обу-

чающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Модуль 3. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ РЕАЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Лекция 7. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

1. Понятие административно-правовых форм, их значение и виды.
2. Административно-правовые договоры: сущность и виды.
3. Понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.
4. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
5. Понятие административно-правовых методов реализации исполнительной власти, их назначение.
6. Виды административно-правовых методов реализации исполнительной власти, критерии их классификации.
7. Сущность административного убеждения и принуждения.
8. Понятие, правовая природа и основания административного принуждения.
19. Меры административного принуждения, их классификация.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 8. Административное правонарушение и административная ответственность

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Юридический состав административного правонарушения. Субъекты административных правонарушений.
3. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков. Декриминализация преступлений.
4. Понятие и основные черты административной ответственности. Административная ответственность в системе юридической ответственности.
5. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
6. Административная ответственность юридических лиц.

7. Понятие, виды административных наказаний. Эффективность административных наказаний.

8. Общие правила наложения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

9. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Модуль 4. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС И ЗАКОННОСТЬ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Лекция 9. Административный процесс

1. Понятие и признаки административного процесса. Правовое регулирование и принципы административно-процессуальной деятельности. Индивидуальное административное дело.

2. Виды административно-процессуальной деятельности.

3. Сущность процедурного производства и его виды (производство по подготовке правовых актов управления, регистрационное производство, лицензионно-разрешительное производство, технико-регулятивное производство).

4. Понятие, основные черты административной юрисдикции. Административно-правовой спор. Сущность, участники, цели разрешения.

5. Виды административной юрисдикции (дисциплинарное производство, производство по применению мер административного принуждения, производство по жалобам, производство по спорам о компетенции государственных органов).

6. Производство по делам об административных правонарушениях: правовые основы производства, участники производства, доказательства и доказывание, меры административно-процессуального обеспечения, стадии.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 10. Законность в сфере реализации исполнительной власти

1. Законность, дисциплина, целесообразность.

2. Понятие и система обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.

3. Соотношение государственного контроля и государственного надзора.

4. Виды контроля в сфере реализации исполнительной власти (президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, контроль органов исполнительной власти, общественный контроль). Общий, ведомственный и надведомственный контроль.

5. Виды государственного надзора за обеспечением законности в сфере реализации исполнительной власти (прокурорский надзор, надзор органов исполнительной власти). Общий, ведомственный и надведомственный надзор.

6. Роль обжалования в обеспечении законности в управлении.

7. Сущность, цели административно-правовых режимов. Виды административно-правовых режимов.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Часть II. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Лекция 11. Административно-правовые основы организации государственного управления

1. Сущность административно-правовой организации государственного управления.

2. Основные сферы государственно-управленческой деятельности. Управленческие комплексы.

3. Соотношение территориального и регионального управления.

4. Сущность государственного регулирования и его соотношение с государственным управлением.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Модуль 5. УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ СФЕРОЙ

Лекция 12. Управление экономической сферой

1. Экономическая сфера (значение, структура, основные направления административно-правового регулирования).

2. Управление экономическим развитием (организационно-правовая система, органы управления). Федеральные органы по стандартизации, аккредитации, государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Управление промышленным комплексом и торговлей. Внешнеэкономическая деятельность (организационно-правовая система, органы управления). Органы управления военно-промышленным комплексом.

4. Управление энергетическим комплексом (организационно-правовая система, органы управления).

5. Антимонопольное регулирование и регулирование естественных монополий (организационно-правовая система, органы регулирования).

6. Управление агропромышленным комплексом (организационно-правовая система, органы управления сельским хозяйством и рыболовством).

7. Управление строительно-жилищным комплексом (организационно-правовая система, органы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством).

8. Управление транспортом (организационно-правовая система, органы управления транспортно-дорожным комплексом

9. Управление связью, информационными технологиями и массовыми коммуникациями (организационно-правовая система, органы управления).

10. Управление финансами (организационно-правовая система управления). Министерство финансов РФ, его компетенция и компетенция подотчетных ему органов. Организация бюджетной системы; организация банковского и кредитного дела. Центральный банк РФ как мегарегулятор; организация налогового дела. Таможенное дело. Финансовый мониторинг.

11. Управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования (организационно-правовая система, органы управления природопользованием, охраной природных ресурсов и лесным хозяйством).

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Модуль 6. УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ СФЕРАМИ

Лекция 13. Управление социально-культурной сферой

1. Социально-культурная сфера (значение, структура, основные направления административно-правового регулирования социально-культурной сферы).

2. Управление образованием и молодежной политикой (организационно-правовая система управления, органы управления образованием, их система, компетенция). Государственные образовательные стандарты.

3. Правовой статус вуза.

4. Управление наукой (организационно-правовая система управления, органы управления).

5. Организация науки (Российская Академия Наук; научные учреждения; государственные научные центры; наукограды; ВАК России; ученые степени и звания).

6. Управление в области культуры и туризма (организационно-правовая система управления, органы управления). Учреждения культуры, особенности их правового статуса.

7. Управление в области здравоохранения и социального развития (организационно-правовая система, органы управления здравоохранением и социальным развитием, трудом и занятостью). Учреждения здравоохранения и социальные службы, особенности их статуса. Защита прав потребителей и благополучия человека.

8. Управление в области спорта (организационно-правовая система, органы управления).

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

Лекция 14. Управление административно-политической сферой

1. Административно-политическая сфера (значение, структура, основные направления административно-правового регулирования).

2. Управление в области обороны (организационно-правовая система). Министерство обороны РФ, его компетенция. Генеральный штаб.

3. Вооруженные Силы Российской Федерации: понятие, состав, порядок комплектования. Военная служба.

4. Управление в области безопасности (организационно-правовая система управления). Полномочия Президента Российской Федерации и Совета Безопасности. Федеральная служба безопасности, ее компетенция. Охрана государственной границы РФ. Служба внешней разведки.

5. Борьба с терроризмом. Организация гражданской обороны, борьбы с чрезвычайными ситуациями и ликвидации последствий стихийных бедствий.

6. Управление внутренними делами (организационно-правовая система). Министерство внутренних дел РФ, его компетенция. Внутренние войска.

7. Государственный контроль за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

8. Управление юстицией (организационно-правовая система). Министерство юстиции РФ, его компетенция. Организация управления исполнением наказаний, судебными приставами.

9. Управление иностранными делами (организационно-правовая система, органы управления). Представительства и консульства за рубежом.

Задание для подготовки: ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам лекции, подготовка вопросов лектору по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала).

2.3. Занятия семинарского типа

Часть I. ОСНОВНЫЕ ИНСТИТУТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Модуль 1. ПОНЯТИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Практическое занятие 1. Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право. Предмет и метод административного права

Вопросы для подготовки:

1. Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Государственное управление. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки, функции. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

2. Административное право: понятие, функции и принципы. Общественные отношения, составляющие предмет административного права.

3. Понятие и система субъектов административного права.

4. Метод административного права. Предписания, запреты, дозволения.

5. Соотношение административного права с другими отраслями права.

6. Система административного права.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным

обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Дать определения понятий «исполнительная власть», «управление», «административное право», «предмет административного права», «метод административного права», функции исполнительной власти, функции управления.

3. Охарактеризовать каждое их используемых по теме понятий, назвать их основные признаки.

4. Составить схему соотношения трех ветвей государственной власти.

5. Привести конкретные примеры общественных отношений, регулируемых нормами административного права.

6. Решение практических задач.

7. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 3 вопросу темы – разработка презентации вопроса о субъектах административного права;

Практическое занятие 2. Административно-правовые нормы и отношения

Вопросы для подготовки:

1. Понятие и признаки административно-правовых норм.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Административное правотворчество и нормотворчество.
4. Действие и реализация административно-правовых норм.
5. Источники административного права.
6. Административно-правовые отношения: понятие и особенности.
7. Виды административно-правовых отношений. Горизонтальные и вертикальные отношения.
8. Юридические факты в административном праве.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Дать определения понятий «административно-правовая норма», «административно-правовые отношения» и охарактеризовать их признаки, особенности.

3. Привести примеры административно-правовых норм. Охарактеризовать каждый из элементов нормы.

4. Проиллюстрировать на примерах юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношения. Уметь проанализировать их, толковать и правильно применять относящиеся к приведённому примеру административно-правовые нормы.

5. Решение практических задач.

6. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 2 вопросу темы – разработка презентации вопроса о видах административно-правовых норм;

- по 4 вопросу темы – сбор информации к ситуационной игре по действию и реализации административно-правовых норм;

7. Подготовиться к тестированию или иной форме контроля по тематике модуля.

Модуль 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Практическое занятие 3. Административно-правовой статус гражданина

Вопросы для подготовки:

1. Основы административно-правового статуса гражданина РФ (характеристика его элементов).

2. Реализация прав, свобод и обязанностей граждан в сфере государственного управления.

3. Регистрационный учёт граждан.

4. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан, их виды.

5. Обращения граждан.

6. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

7. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

8. Статус лица, получившего политическое убежище.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Сформулировать определение и раскрыть элементы административно-правового статуса гражданина РФ.

3. Составить таблицу конституционных и административных прав и обязанностей граждан.

4. Перечислить основные права и обязанности гражданина каждой из вышеназванных групп, проиллюстрировать примерами из законодательства.

5. Решение практических задач.

6. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 4 вопросу темы – разработка презентации вопроса о видах административно-правовых гарантий реализации прав и свобод граждан;

- по 3 вопросу темы – разработка презентации о необходимости института регистрации, миграционного учёта и его возможных формах;

- по 7-8 вопросам темы – подбор материала к диспуту о возможности внесения изменений в действующее законодательство, определяющее статус беженцев, вынужденных переселенцев и лиц, получивших политическое убежище.

Практическое занятие 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

Вопросы для подготовки:

1. Понятие и признаки органа исполнительной власти.
2. Виды органов исполнительной власти.
3. Основные принципы их организации и деятельности.
4. Полномочия Президента Российской Федерации как главы государства в сфере исполнительной власти.
5. Правительство Российской Федерации — высший орган исполнительной власти: состав, структура, основы компетенции. Организация взаимодействия Правительства РФ с другими государственными органами.
6. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
7. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Составить схему классификации видов органов исполнительной власти по различным критериям.

3. Выучить определения: федерального министерства, федеральной службы, федерального агентства, запомнить и привести примеры 3-4 органов.

4. Определить по какому принципу структура федеральных органов исполнительной власти разделена на 3 части.

5. Решение практических задач.

6. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 2 вопросу темы – разработка презентации вопроса о видах органов исполнительной власти;

- по 4 вопросу темы – сбор информации к ролевой игре по статусу Правительства Российской Федерации (например, имитации заседания Правительства РФ);

- по 6 вопросу темы – разработка презентации о системе и структуре федеральных органов исполнительной власти.

Практическое занятие 5. Административно-правовой статус государственных служащих

Вопросы для подготовки:

1. Государственная служба: понятие, система, виды.
2. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.
3. Государственные должности и должность государственной службы: особенности, виды, соотношение.
4. Виды государственных служащих.
5. Общие условия прохождения государственной службы.
6. Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих.
7. Права, обязанности, ограничения, запреты, гарантии, поощрения и ответственность государственного служащего.
8. Поступление на государственную гражданскую службу, прохождение государственной гражданской службы и прекращение

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);
2. Решение практических задач.
3. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 1 вопросу темы – разработка презентации вопроса о системе и видах государственной службы;

- по 7 вопросу темы – подбор материала к диспуту о запретах, ограничениях и требованиях, предъявляемых к государственным служащим, в контексте борьбы с коррупцией;

- по 8 вопросу темы – сбор информации к ролевой игре по поступлению на государственную гражданскую службу, прохождению государственной гражданской службы и ее прекращению (например, конкурса на замеще-

ние вакантной должности государственной службы или процедуры аттестации государственного служащего).

Практическое занятие 6. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений

Вопросы для подготовки:

1. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения (понятие, виды, особенности статуса).
2. Полномочия органов исполнительной власти по регулированию деятельности предприятий и учреждений различных форм собственности.
3. Общественные и религиозные объединения: виды, особенности статуса.
4. Полномочия органов исполнительной власти по регулированию деятельности общественных и религиозных объединений.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);
2. Подготовить схему федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование предпринимательской деятельности.
3. Решение практических задач.
4. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 1 вопросу темы – разработка презентации вопроса о видах государственных и негосударственных предприятий и учреждений;
- по 3 вопросу темы – разработка презентации вопроса о видах общественных и религиозных объединений.

4. Подготовиться к тестированию или иной форме контроля по тематике модуля.

Модуль 3. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ РЕАЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Практическое занятие 7. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Вопросы для подготовки:

1. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти (понятие, виды).

2. Правовые акты управления. Их юридическое значение.

3. Виды правовых актов управления.

4. Требования, предъявляемые к ним.

5. Административный договор.

6. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти: понятие, назначение, особенности.

7. Виды методов реализации исполнительной власти.

8. Административное принуждение. Сущность и виды мер.

9. Характеристика отдельных мер административного пресечения, процессуального обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Дать определения понятий: административно-правовые формы реализации исполнительной власти, правовые акты управления, методы реализации исполнительной власти. Назвать их виды.

3. Подготовить схему «Соотношение административно-правовых методов и метода административного права»; «Соотношение административно-правовых методов и административно-правовых форм».

4. Охарактеризовать каждый из видов административно-правовых форм реализации исполнительной власти, правовых актов управления, методов реализации исполнительной власти.

5. Привести примеры форм и методов реализации исполнительной власти с учётом компетенции органа исполнительной власти и характера административных правоотношений. Проиллюстрировать примерами из законодательства и правоприменительной практики.

6. Решение практических задач.

7. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 1 вопросу темы – разработка презентации вопроса о требованиях, предъявляемых к правовым актам управления;

- по 5 вопросу темы – разработка презентации о видах административных договоров;

- по 8 вопросу темы – сбор информации к презентациям и ролевой игре по видам административно-принудительных мер.

Практическое занятие 8. Административное правонарушение и административная ответственность

Вопросы для подготовки:

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Юридический состав административного правонарушения. Субъекты административных правонарушений.
3. Юридические лица как субъекты административных правонарушений. Понятие их вины
4. Отграничение административного правонарушения от преступления и других видов проступков.
5. Понятие административной ответственности как вида юридической ответственности, ее основные особенности
6. Административная ответственность в системе мер административного принуждения.
7. Административное наказание

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);
2. Дать определения понятий: административное правонарушение, административная ответственность. Охарактеризовать их признаки.
3. Дать определение понятия юридический состав административного правонарушения. Охарактеризовать каждый из их элементов юридического состава административного правонарушения, проиллюстрировать примерами.
4. Назвать субъектов административных правонарушений.
5. Отграничить административное правонарушение от преступления и дисциплинарного проступка – на конкретных примерах.
6. Соотнести административную ответственность с другими видами юридической ответственности. Привести конкретные примеры.
7. Решение практических задач.
8. Составить письменно процессуальные документы по делам об административных правонарушениях: протокол, постановление, определение, ходатайство, протест и иные, предварительно смоделировав письменно фабулу дела об административном правонарушении.
9. Подготовка к интерактивной части занятий:

- по 1 и 2 вопросам темы – разработка презентации вопроса о признаках и составе административного правонарушения;

- по 1 вопросу темы – разработка презентаций об административных правонарушениях по законодательству субъектов РФ (на выбор обучающихся);

- по 5 вопросу темы – разработка презентации об административной ответственности как виде юридической ответственности и ее месте в системе последней;

- по 7 вопросу темы – сбор информации к ролевой игре по видам и общим вопросам назначения административных наказаний

10. Подготовиться к тестированию или иной форме контроля по тематике модуля.

Модуль 4. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО И ЗАКОННОСТЬ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Практическое занятие 9. Административный процесс

Вопросы для подготовки:

1. Понятие административного процесса. Принципы административного процесса. Административное индивидуальное дело.

2. Виды административно-процессуальной деятельности.

3. Административно-процедурные производства (понятие, особенности, виды) - ***2 часа***

4. Административная юрисдикция. Ее сущность и формы. Административно-правовой спор.

5. Виды административно-юрисдикционных производств.

6. Производство по делам об административных правонарушениях (понятие, общая характеристика).

7. Участники производства. Доказательства

8. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

9. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Знать определения понятий: административный процесс, административно-процедурное производство, административная юрисдикция.

3. Назвать их виды, принципы, основные черты. Выделить критерии разделения на виды. Изобразить схематично.

4. Привести конкретные примеры административно-процедурных и административно-юрисдикционных правоотношений, в том числе с анализом судебной и административной практики.

5. Смоделировать проблемные (конфликтные) ситуации в ходе административного процесса, предлагать пути их решения.

6. Решение практических задач.

7. Подготовиться к деловой игре по одному из составов административного правонарушения, установленных КоАП РФ.

8. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 2 вопросу темы – разработка презентации вопроса о видах административно-процессуальной деятельности (на выбор обучающегося);

- по 5 вопросу темы – разработка презентации о видах административно-процедурных производств;

Практическое занятие 10. Законность в сфере реализации исполнительной власти

Вопросы для подготовки:

1. Законность, дисциплина, целесообразность.

2. Способы обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти.

3. Соотношение контроля и надзора как способов обеспечения законности.

4. Виды государственного контроля (президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, контроль органов исполнительной власти).

5. Общий, ведомственный, надведомственный контроль и надзор в сфере реализации исполнительной власти.

6. Надзор органов прокуратуры.

7. Административный надзор.

8. Обжалование как способ обеспечения законности.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Дать определения понятий: законность, дисциплина, целесообразность, контроль, надзор и охарактеризовать признаки указанных понятий.

3. Назвать субъектов, обеспечивающих законность, дисциплину и целесообразность в сфере реализации исполнительной власти, рассказать об их деятельности, привести примеры из практики.

4. Составить схему соотношения понятий «контроль», «надзор», «административных надзор» в сфере реализации исполнительной власти. Привести примеры каждого из видов деятельности.

5. Подготовить письменно жалобу, заявление, предложение гражданина в соответствующий орган исполнительной власти. Составить письменно ответ по существу этих обращений с учётом соблюдения порядка их рассмотрения.

6. Решение практических задач.

7. Подготовиться к интерактивной части занятий:

- по 2 вопросу темы – разработка презентации вопроса о способах обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти;
- по 4 и 5 вопросам темы – разработка презентации о видах государственного контроля;
- по 7 вопросу темы – сбор информации к ролевой игре по видам административного надзора.

Часть II. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Практическое занятие 11. Административно-правовые основы организации государственного управления

Вопросы для подготовки:

1. Сущность административно-правовой организации государственного управления.
2. Основные сферы, комплексы и отрасли (области) государственно-управленческой деятельности.
3. Соотношение территориального и регионального управления.
4. Сущность государственного регулирования и его соотношение с государственным управлением.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);
2. Составить схему, иллюстрирующую организацию государственного управления и государственного регулирования (органов исполнительной власти).

3. Подготовка к интерактивной части занятий:

- по 1 и 2 вопросам темы – разработка презентаций вопроса о соотношении понятий «государственное управление», «сфера государственного управления», «управленческий комплекс», «отрасль государственного управления», «область государственного управления»;

- по 4 вопросу темы – подбор материала к диспуту о сущности государственного регулирования и его соотношения с государственным управлением.

4. Подготовиться к тестированию или иной форме контроля по тематике модуля.

Модуль 5. УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ СФЕРОЙ

Практическое занятие 12. Управление экономической сферой

Вопросы для подготовки:

1. Экономическая сфера (значение, структура). Основные направления административно-правового регулирования экономики.

2. Управление экономическим развитием. Федеральные органы по стандартизации, аккредитации, государственной регистрации, кадастра и картографии, управления государственным имуществом.

2. Управление промышленным комплексом и торговлей. Внешнеэкономическая деятельность.

3. Управление энергетическим комплексом.

4. Управление агропромышленным комплексом.

5. Антимонопольное регулирование.

6. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.

7. Управление транспортным комплексом.

8. Управление в области связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

9. Управление в сфере природопользования и экологии.

10. Управление финансами. Организация кредитного и банковского дела. Таможенное дело. Организация бюджетного, налогового дела. Финансовый мониторинг.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Охарактеризовать организацию государственного управления в экономической сфере.

3. Назвать предметы ведения Российской Федерации, совместного ведения, относящиеся к вопросу экономики.

4. Составить схему федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере экономики.

5. Решение практических задач по указанию преподавателя.

6. Подготовка к интерактивной части занятий:

- разработка презентаций для каждого практического занятия по теме;

- подбор материала к диспуту и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.

7. Подготовиться к тестированию или иной форме контроля по тематике модуля.

Модуль 6. УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ СФЕРАМИ

Практическое занятие 13. Управление социально-культурной сферой

Вопросы для подготовки:

1. Социально-культурная сфера (значение, структура). Основные направления административно-правового регулирования социально-культурных процессов.

2. Управление образованием и молодежной политикой (организационно-правовая система управления, органы управления образованием, их система, компетенция). Государственные образовательные стандарты.

3. Правовой статус образовательной организации высшего образования

4. Управление наукой (организационно-правовая система управления, органы управления).

5. Организация науки (Российская Академия Наук; научные учреждения; государственные научные центры; наукограды; ВАК России; ученые степени и звания).

6. Управление в области культуры и туризма (организационно-правовая система управления, органы управления). Учреждения культуры, особенности их правового статуса.

7. Управление в области здравоохранения (организационно-правовая система, органы управления здравоохранением). Государственные учреждения здравоохранения. Защита прав потребителей и благополучия человека.

8.Управление в области труда и социального развития (организационно-правовая система, органы управления в области труда, социальной защиты и занятости). Государственные учреждения и социальные службы, особенности их статуса.

8. Управление в области физической культуры и спорта (организационно-правовая система, органы управления)

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

2. Охарактеризовать организацию государственного управления в социально-культурной сфере.

3. Назвать предметы ведения Российской Федерации, совместного ведения, относящиеся к вопросу социально-культурной сферы.

4. Составить схему федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в социально-культурной сфере.

5. Решение практических задач.

6. Подготовка к интерактивной части занятий:

- разработка презентаций для каждого практического занятия по теме;
- подбор материала к диспуту и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.

Практическое занятие 14. Управление административно-политической сферой

Вопросы для подготовки:

1. Административно-политическая сфера (значение, структура, основные направления административно-правового регулирования)

2. Управление в области обороны (организационно-правовая система). Министерство обороны РФ, его компетенция. Генеральный штаб.

3. Вооруженные Силы Российской Федерации: понятие, состав, порядок комплектования. Военная служба. Федеральная служба войск национальной гвардии

4. Управление в области безопасности (организационно-правовая система управления). Полномочия Президента Российской Федерации и Совета Безопасности. Федеральная служба безопасности, ее компетенция. Охрана государственной границы РФ. Служба внешней разведки.

5. Борьба с терроризмом.

6. Организация гражданской обороны, борьбы с чрезвычайными ситуациями и ликвидации последствий стихийных бедствий.

7. Управление внутренними делами (организационно-правовая система). Министерство внутренних дел РФ, его компетенция.

8. Управление юстицией (организационно-правовая система). Министерство юстиции РФ, его компетенция. Организация управления исполнением наказаний, судебными приставами.

9. Государственная фельдъегерская служба

Управление иностранными делами (организационно-правовая система, органы управления). Представительства и консульства за рубежом. Особенности государственной службы в органах иностранных дел.

Задание для подготовки:

1. Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

.2. Охарактеризовать организацию государственного управления в административно-политической сфере.

3. Назвать предметы ведения Российской Федерации, относящиеся к административно-политической сфере.

4. Составить схему федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в административно-политической сфере.

5. Решение практических задач.

6. Подготовка к интерактивной части занятий:

- разработка презентаций для каждого практического занятия по теме;

- подбор материала к диспуту и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.

7. Подготовиться к тестированию или иной форме контроля по тематике модуля.

2.4. Самостоятельная работа

К видам самостоятельной работы обучающегося относятся:

ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала);

решение практических задач по указанию преподавателя дисциплины;

подготовка к интерактивной части занятий:

- разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме;

- подбор материала к диспутам, коллоквиумам и сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия.

подготовка рефератов и коллоквиумов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное пра-

во», наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки научно-практических (включая курсовые и дипломные) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.

Модели (особенности) самостоятельной работы

Модели самостоятельной работы определяются ее видами и характером. Работа в течение семестра (курсовая работа, проектное задание, составление портфолио, самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации и пр.) преследует цель освоить курс дисциплины в целом.

Вместе с тем существует вторая модель, которая состоит в систематической самоподготовке к лекционным и практическим занятиям, в усвоении материала по конкретной теме, вопросу темы. Эта модель носит узкий характер и связана в основном с выполнением домашних заданий.

1) Самостоятельная работа проводится в основном в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных материалов по дисциплине.

Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, договоров, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;
- поиск и изучение судебной практики по определённым вопросам;
- решение задач (кейсов) и тестовых заданий на основании материалов, имеющихся на кафедре;
- подготовка рефератов, докладов, эссе, презентаций;
- проектная деятельность.

2) Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся очной формы обучения по отдельным разделам и темам курса:

- изучение учебной литературы и нормативных материалов по соответствующей теме;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов;
- составление схем, сравнительных таблиц;
- изучение дополнительных тем (вопросов темы), определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

Самостоятельная работа очной формы обучения

Наименование темы	№ п/п	Вид самостоятельной работы обучающегося
Модуль 1. Тема 1. Введение в курс административ-	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам

ного права. Исполнительная власть. Предмет и метод административного права. Тема 2. Административно-правовые нормы и отношения.		ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 2. Тема 3. Административно-правовой статус гражданина. Тема 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Тема 5. Административно-правовой статус государственных служащих. Тема 6. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 3. Тема 7. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти.	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию препода-

Тема 8. Административное правонарушение и административная ответственность		вателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 4. Тема 9. Административный процесс. Тема 10. Законность в сфере реализации исполнительной власти. Тема 11. Административно-правовые основы организации государственного управления.	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 5. Тема 12. Управление экономической сферой	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым

		играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 6. Тема 13. Управление социально-культурной сферой. Тема 14. Управление административно-политической сферой.	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.

Самостоятельная работа заочной формы обучения

Наименование темы	№ п/п	Вид самостоятельной работы обучающегося
Модуль 1. Тема 1. Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право. Предмет и метод административного права. Тема 2. Адми-	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме;

нистративно-правовые нормы и отношения.		- подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 2. Тема 3. Административно-правовой статус гражданина. Тема 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Тема 5. Административно-правовой статус государственных служащих. Тема 6. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 3. Тема 7. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Тема 8. Административное правонарушение и административная ответственность	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекцион-

		ных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 4. Тема 9. Административный процесс. Тема 10. Законность в сфере реализации исполнительной власти. Тема 11. Административно-правовые основы организации государственного управления.	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 5. Тема 12. Управление экономической сферой	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обу-

		чающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.
Модуль 6. Тема 13. Управление социально-культурной сферой. Тема 14. Управление административно-политической сферой.	1.	Ознакомление с рекомендуемой юридической литературой и нормативными правовыми актами по вопросам практического занятия, подготовка вопросов преподавателю дисциплины по проблемам, недостаточно понятным обучающемуся по итогам ознакомления с рекомендованными источниками дисциплины (вопросы готовятся в письменной форме, для возможности оценки проработки материала)
	2.	решение практических задач и казусов по указанию преподавателя дисциплины
	3.	подготовка к интерактивной части занятий: - разработка презентаций и схем для каждого практического занятия по теме; - подбор материала к диспутам, сбор информации к деловым играм по вопросам каждого практического занятия
	4.	подготовка рефератов по темам практических и лекционных занятий, а также по вопросам дисциплины «Административное право» в рамках модуля, наиболее заинтересовавших обучающихся, с целью углублённого их изучения и возможной подготовки уже научно-практических (включая курсовые) работ по такой тематике. Тематика указанных видов работ может совпадать с названиями вопросов практических или лекционных занятий, а может быть дополнительно согласована обучающимся с преподавателем.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Примерная тематика эссе, рефератов

Темы эссе, рефератов по первой части дисциплины (модуля): «Основные институты административного права»

1. Административная реформа в Российской Федерации: история и современность.
2. Понятие управления, его системность и характерные черты.
3. Социальное управление, его понятие, характерные черты и виды. Место государственного управления в системе социального управления.
4. Государственное управление, его общее понятие и виды.
5. Исполнительная власть, ее понятие, признаки, функции и место в системе разделения властей.
6. Государственное управление и исполнительная власть, их сущность и соотношение.
7. Функции государственного управления: их понятие и виды.
8. Федерализм в государственном управлении.

9. Принципы государственно-управленческой деятельности как условие реализации исполнительной власти.

10. Предмет административного права.

11. Метод административного права.

12. Принципы административного права.

13. Административно-правовые нормы: их понятие, особенности.

14. Административно-правовые отношения: их понятие, особенности и виды.

15. Полицейское право: история и современность.

16. Государственно-служебное право: перспективы развития.

17. История развития административного права в России.

18. Административное право в англосаксонской системе права. Сравнительно-правовое исследование.

19. Административное право в мусульманской правовой системе. Сравнительно-правовое исследование.

20. Административное право в романо-германской правовой системе. Сравнительно-правовое исследование.

21. Источники административного права, их понятие и виды.

22. Систематизация и кодификация административного права.

23. Основные направления совершенствования административного законодательства.

24. Основные направления совершенствования федерального административного законодательства.

25. Основные направления совершенствования административного законодательства субъектов РФ.

26. Субъекты административного права. Индивидуальные и коллективные субъекты.

27. Административно-правовой статус гражданина, проблемы взаимоотношения с исполнительной властью.

28. Административно-правовой статус общественных объединений: проблемы, перспективы.

29. Административно-правовой статус экспертов, специалистов.

30. Органы исполнительной власти, понятие, система и правовое положение, основные направления реформирования.

31. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Полномочные представители Президента в федеральных округах.

32. Администрация Президента РФ, ее административно-правовой статус и взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти.

33. О вертикали исполнительной власти и единстве правового пространства Российской Федерации.

34. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, функции и полномочия как высшего органа исполнительной власти.

35. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.

36. Правовое положение федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства. Основные направления модернизации и реформирования.

37. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

38. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти: понятие, виды.

39. Правовые акты управления: порядок их подготовки, принятия, опубликования, вступления в силу и прекращения действия.

40. Государственная служба: понятие, система, виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

41. Государственный служащий: виды, административно-правовой статус, проблемы правового регулирования.

42. Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение.

43. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы, проблемы правового регулирования.

44. Поощрение и ответственность государственных служащих.

45. Государственные награды: система, статуты и порядок награждения.

46. Административно-правовые методы управленческой деятельности, их понятие, виды.

47. Административно-правовая природа регистрации, разрешения, лицензирования, технического регулирования.

48. Административное принуждение: понятие и виды.

49. Административная ответственность, ее понятие, характерные черты и основания; субъекты административной ответственности.

50. Административное правонарушение: понятие, признаки, юридический состав.

51. Административная ответственность юридических лиц.

52. Административная ответственность эксперта, специалиста.

53. Административная и дисциплинарная ответственность, их понятие и соотношение.

54. Производство по делам об административных правонарушениях.

55. Система административных наказаний: содержание, проблемы и перспективы.

56. Участники производства по делам об административных правонарушениях: содержание и проблемы правового регулирования.

57. Роль эксперта при производстве по делам об административных правонарушениях.

58. Административный процесс: понятие и виды.

59. Административно-процедурное производство: сущность и виды.

60. Административная юрисдикция: понятие, структура и виды.

61. Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти.

62. Обжалование: проблемы и перспективы.

63. Государственный контроль, понятие, виды, перспективы развития.

64. Административный надзор: понятие, виды; перспективы развития.

65. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.

66. Значение мер профилактики при совершении административных правонарушений.

Темы эссе, рефератов по второй части дисциплины (модуля): «Административно-правовая организация государственного управления»

1. Основные направления административной реформы в экономической сфере.

2. Основные направления и содержание административно-правового воздействия на экономическую (хозяйственную) деятельность.

3. Антимонопольное законодательство: содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

4. Государственная поддержка предпринимательства: сущность и содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

5. Государственное имущество и управление им: содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

6. Стандартизация, сертификация и статистика в сфере государственного управления экономикой. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

7. Защита прав потребителей, административно-правовой аспект, содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

8. Организационно-правовые формы управления промышленностью.

9. Государственный заказ (административно-правовые вопросы). Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

10. Административно-правовой регулирование естественных монополий. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

11. Организационно-правовые формы управления транспортным комплексом. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

12. Организационно-правовые формы управления использованием и охраной природных ресурсов. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

13. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно- коммунальным хозяйством. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

14. Организационно-правовые формы управления финансами. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

15. Центральный Банк РФ как мегарегулятор. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

16. Счетная палата: административно-правовой статус и контрольные полномочия.

17. Государственное управление в сфере налогов и сборов: задачи, система и полномочия органов управления.

18. Организационно-правовые формы управления образованием. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

19. Организационно-правовые формы управления здравоохранением. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

20. Организационно-правовые формы управления культурой. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

21. Организационно-правовые формы управления в области информационных технологий, связи и массовых коммуникаций. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

22. Организационно-правовые формы управления в области труда, социальной защитой населения. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

23. Организационно-правовые формы управления обороной. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

24. Военная служба: понятие, организация и порядок прохождения. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

25. Правовой статус военнослужащих: понятие, способы и особенности защиты прав, свобод и законных интересов. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

26. Организационно-правовые формы управления внутренними делами.

27. Правовое положение полиции. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

28. Надзор за безопасностью дорожного движения. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

29. Организационно-правовые формы управления юстицией. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

30. Организационно-правовые формы управления иностранными делами. Содержание и основные направления совершенствования правового регулирования.

С научным руководителем — преподавателем кафедры могут быть согласованы иные темы, не предусмотренные данным перечнем.

Дополнительные примерные темы работ:

1. Административное право: сущность, цели, функции и предмет.
2. Метод административного права.
3. Субъекты административного права.
4. Административно-правовые отношения: понятие и виды.
5. Вертикальные и горизонтальные административно-правовые отношения.
6. Исполнительная власть: понятие, признаки, функции и место в системе разделения властей.
7. Гражданин как субъект административного права.
8. Общественное объединение как субъект административного права.
9. Административная правосубъектность: понятие, особенности, элементы, их общая характеристика.
10. Органы исполнительной власти: понятие, виды, особенности их правового статуса.
11. Правительство Российской Федерации в системе исполнительной власти.
12. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в РФ.
13. Правовой статус федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств.
14. Президент Российской Федерации и его полномочия в сфере исполнительной власти.
15. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации; виды и правовой статус.
16. Компетенция органов исполнительной власти.
17. Исполнительная власть и местное самоуправление.
18. Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.
19. Административно-правовой статус государственного служащего.
20. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
21. Ответственность государственных служащих.
22. Административно-правовые режимы: понятие, признаки, виды.
23. Административно-правовые формы управления.
24. Правовые акты органов государственного управления: понятие и виды.
25. Административно-правовые методы управления.
26. Административный договор: понятие, формы и возможности использования в административно-правовой практике.

27. Общественный порядок: понятие, формы и соотношение с понятием «общественная безопасность».

28. Административное правонарушение: понятие, юридический состав и классификация по КоАП РФ.

29. Административная ответственность: понятие, основание и соотношение с другими видами юридической ответственности.

30. Административная ответственность юридических лиц по российскому законодательству.

31. Административное принуждение: понятие, основания и виды.

32. Административно-процессуальное право: понятие, особенности и место в системе административного права.

33. Административные процедуры и административная юрисдикция.

34. Административная юстиция.

35. Административный контроль и надзор в РФ.

36. Парламентский и президентский контроль в РФ.

37. Банк России – административно-правовой статус.

38. Государственный надзор за деятельностью коммерческих банков.

39. Судебный контроль в сфере исполнительной власти РФ.

40. Общий надзор органов прокуратуры: понятие, виды и акты прокурорского реагирования.

41. Государственное управление в области налогов и сборов.

42. Административно-правовые средства обеспечения налоговой системы.

43. Правовые основы и методы государственного управления экономикой в РФ.

44. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.

45. Государственное управление использованием и охраной природных ресурсов.

46. Государственное управление транспортно-дорожным комплексом.

47. Государственное управление торговлей и внешнеэкономической деятельностью.

48. Государственное управление здравоохранением.

49. Государственное управление безопасностью.

50. Государственное управление внутренними делами.

51. Государственное управление обороной.

52. Государственное управление юстицией.

53. Таможенное дело: понятие, административно-правовые аспекты.

54. Регистрационное, разрешительное и лицензионное производство.

55. Государственное управление социальной защитой населения.

56. Национальная гвардия. Проблемы, перспективы.

57. Военная служба.

58. Государственное управление СМИ.

59. Финансовый контроль (административно-правовой аспект).

60.Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

Методические указания для выполнения эссе, курсовых работ, рефератов

1. Примерная тематика эссе, курсовых работ, рефератов по административному праву составлена с учетом уровня теоретической подготовки обучающихся.

2. Написание работы по административному праву дает возможность глубоко изучить определенную, интересующую автора учебно-научную проблему, раскрыть ее содержание и тем существенно повысить уровень своей теоретической и правовой подготовки.

Учитывая многообразие сфер и отраслей государственного управления, кафедра предложила широкий перечень тем, фактически отражающий содержание всего курса «Административное право». Обучающемуся предоставлена возможность самостоятельно избрать любую тему, соответствующую личному научно-творческому интересу.

3. Избрав тему работы, необходимо внимательно изучить соответствующий раздел учебника, после чего, пользуясь данным сборником и другими источниками, *самостоятельно* выявить относящиеся к теме правовые акты, в том числе новейшие, и литературу, внимательно ознакомиться с их содержанием и на этой основе составить *план работы,* который следует согласовать со своим научным руководителем.

4. Работа должна иметь четкую внутреннюю структуру и правильное оформление.

Структура работы включает:

1) план, в котором последовательно указываются номера, названия глав или параграфов, раскрывающих общее содержание темы;

2) краткое введение, в котором определяются цель и задачи разработки данной темы, показывается ее актуальность;

3) основное содержание — текст работы, разделенный на главы или параграфы: внутри текста должен быть повторен номер и заголовок каждой главы или параграфа, указанные в плане; в конце текста необходимо сформулировать заключение;

4) перечень использованных нормативных актов и список литературы. При этом должны соблюдаться общепринятые правила библиографического описания источников.

Объем курсовой работы – 20-25 страниц машинописного текста, напечатанного через 1,5 интервала. Реферата – 10-15 страниц машинописного текста; эссе – 3-5 страниц машинописного текста.

Важное значение имеет правильное оформление *титульного листа.* На нем должны быть указаны полные наименования темы, дисциплины, по которой выполнена работа; фамилия, имя, отчество обучающегося; номер учебной группы, курс, факультет; фамилия преподавателя — научного руководителя.

Текст работы должен иметь сплошную нумерацию страниц. На каждой странице должны быть оставлены поля для пометок рецензента. На последней странице после перечисления правовых актов и списка литературы обучающийся ставит свою подпись и указывает дату. Это позволяет рецензенту видеть, учтены ли автором новейшие правовые акты и литературные источники.

5. Главным требованием к написанию работы является обеспечение достаточного научно-теоретического и правового уровня разработки и освещения избранной темы.

Это возможно только на базе глубокого изучения относящихся к теме действующих правовых актов, а также учебной и научной литературы, статей в журналах и газетах. Сейчас много публикуется аналитических материалов.

Написание работы — это самостоятельное учебно-научное творческое освещение вопросов темы. Завершенная работа — отчетливый показатель степени и глубины освоения автором сути и содержания рассмотренной проблемы.

6. Курсовую работу обучающийся обязан представить методисту **не позднее, чем за месяц до** начала экзаменационной сессии. Это требование предусмотрено планом межсессионной работы обучающегося. Эссе и рефераты сдаются преподавателю в течение всего семестра.

7. Рецензирование работы имеет своей целью проверить, насколько полно разработана тема, использованы ли нормативно-правовые акты и специальная литература, а также материалы практики. При этом обращается внимание на степень творческой самостоятельности автора в освещении вопросов темы, умение формулировать и обосновывать выводы; оцениваются грамотность и стиль изложения текста; проверяется наличие ссылок на использованные источники в случаях, когда из них дословно выписываются определения, фрагменты текста (без ссылок заимствование не разрешается).

8. *К защите и обсуждению допускаются работы,* в целом отвечающие предъявляемым требованиям. Автор такой работы уясняет замечания, знакомится с ними и рекомендациями рецензента и с учетом этого готовится к защите работы в установленном порядке: в часы еженедельных консультаций научного руководителя-преподавателя, что предпочтительнее, в крайнем случае — во время экзаменационной сессии вместе со своей группой. При этом авторы курсовых работ должны быть готовы ответить на все относящиеся к теме вопросы, в том числе сообщить, в какой мере учтены замечания рецензента, реализованы его рекомендации.

По итогам защиты курсовая работа, эссе, реферат оцениваются по пятибалльной системе/балльно-рейтинговой системе. Соответствующие оценки указываются преподавателем в рецензии и ставятся в зачетную книжку обучающегося. Рецензия с оценкой сдается методисту и хранится в личном деле.

9. *Неудовлетворительно* оценивается работа, не отвечающая предъявляемым требованиям: тема не раскрыта; новейшие действующие правовые акты и специальная литература не использованы; план курсовой работы, си-

стемность и стиль изложения оставляют желать лучшего; перечень использованных правовых актов и список литературы, который должен быть в конце курсовой работы, отсутствует либо наспех составлен без соблюдения правил библиографического описания источников и т.д. Такая курсовая работа подлежит переработке с учетом требований и рекомендаций преподавателя, а также повторному представлению на рецензию.

Бесспорно, отрицательно оцениваются «работы», списанные у своих коллег, а также заимствованные «компьютерные вариации».

Вопросы к экзамену и зачету

1. Вопросы по общей и особенной частям курса, сообразуясь с учебной программой, в перечне расположены по темам и разделам курса. Изучение учебного материала и подготовка ответов на вопросы именно в указанной последовательности, как свидетельствует многолетняя учебная практика, методически наиболее эффективны.

2. Указанные ниже вопросы первой части включаются в *билеты для экзаменационного зачета.* В каждом билете для зачета будет по два вопроса.

3. Получив билет для зачета или экзамена, прежде всего следует внимательно прочитать его и точно уяснить, в чем именно суть каждого данного вопроса, о чем надо говорить. При малейшей неясности необходимо посоветоваться с преподавателем, чтобы избежать иногда встречающейся ошибки – так называемой невольной «подмены вопроса»: в билете стоит один вопрос, а обучающийся отвечает на какой-то другой.

4. При подготовке к ответу на вопросы билета, уяснив их содержание, необходимо сформулировать определения соответствующих понятий или раскрыть другие теоретические положения; активно использовать относящиеся к вопросу положения Конституции РФ, конституционных и федеральных законов, актов Президента и Правительства РФ, а также других нормативно-правовых актов. Требуется знание не только общих положений, но и конкретных правовых актов, которыми определяются цели и задачи, система и полномочия органов государственного управления определенной отраслью (областью, сферой). При этом желательно дать характеристику и самому объекту управления, показать специфику тех общественных отношений, которые складываются в данной сфере, области, отрасли, и которые испытывают на себе административно-властное воздействие со стороны соответствующей управленческой системы.

Таким образом, от обучающегося потребуются не только знания теоретических положений, но и умение ориентироваться в системе действующих актов административного законодательства, а также знание соответствующего конкретного правового акта (правовой нормы) по указанному в экзаменационном билете вопросу.

5. При подготовке к экзамену определенные трудности вызывают масштабные (объемные) вопросы, относящиеся ко второй (особенной) части курса. Например, «Государственное управление промышленным комплек-

сом», «Государственное управление в области финансов и кредита», «Государственное управление в области обороны» и т.д. и т.п.

В учебной литературе и правовых актах материалы по этим вопросам достаточно четко и компактно изложены. Надо только суметь во время экзамена кратко и системно изложить свой ответ: указать на сущность и общее содержание данной отрасли, ее понятие; назвать основные правовые акты по данному вопросу; показать систему и полномочия органов управления; остановиться на некоторых вопросах темы (по своему усмотрению); возможно, указать на формы контроля в данной отрасли и т.п.

Словом, при подготовке к ответам на подобные вопросы от обучающегося требуются не просто знания, а творческо-системное обобщение этих знаний.

Вопросы к зачету

1. Административная ответственность военнослужащих.
2. Административная ответственность: понятие, виды.
3. Административная ответственность юридических лиц.
4. Административная юрисдикция.
5. Административное правонарушение: понятие и признаки.
6. Административное правонарушение: юридический состав.
7. Административный процесс: понятие, виды.
8. Административно-правовой статус прокурора.
9. Административно-правовой статус гражданина.
10. Административно-правовой статус общественных объединений.
11. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, виды.
12. Административные наказания, понятие, виды.
13. Административный штраф.
14. Виды правовых актов управления.
15. Возбуждение дел об административных правонарушениях.
16. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
17. Давность привлечения к административной ответственности.
18. Дисквалификация.
19. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.
20. Источники административного права: понятие, система.
21. Классификация и виды органов исполнительной власти.
22. Административно-процедурная деятельность: понятие, особенности, виды.
23. Меры административного пресечения.
24. Метод административного права: понятие, особенности.
25. Назначение административных наказаний.
26. Общее понятие управления и его виды.

27. Органы (должностные лица), назначающие административные наказания.

28. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

29. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

30. Отмена и приостановление действия правовых актов управления.

31. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

32. Понятие и виды административного принуждения.

33. Понятие и принципы административной ответственности.

34. Понятие и виды административно-правовых методов управления.

35. Понятие и виды административно-правовых норм.

36. Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение.

37. Виды государственных служащих. Общие условия прохождения государственной службы.

38. Понятие и признаки органа исполнительной власти.

39. Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

40. Понятие и юридическое значение правовых актов управления.

41. Поощрение и ответственность государственных гражданских служащих.

42. Права, обязанности, гарантии государственных гражданских служащих.

43. Ограничения и запреты для замещения должностей государственной гражданской службы.

44. Правительство РФ: состав, компетенция, взаимоотношении с другими органами государственной власти.

45. Право жалобы.

46. Предмет административного права.

47. Прохождение государственной гражданской службы: поступление на службу, конкурс, назначение, аттестация.

48. Прохождение государственной гражданской службы: квалификационный экзамен, конфликт интересов, прекращение службы.

49. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

50. Сущность государственного регулирования. Соотношение государственного регулирования с государственным управлением.

51. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.

52. Федеральные министерства.

53. Федеральные службы.

54. Федеральные агентства.

55. Формы реализации исполнительной власти: понятие и виды.

56. Функции и принципы административного права.

Вопросы к экзамену

1. Административная юрисдикция: понятие, содержание. Виды административно- юрисдикционных производств.

2. Административное правонарушение: юридический состав.

3. Административно-правовой статус высшего учебного заведения.

4. Административно-правовой статус граждан.

5. Административно-правовой статус предприятий и учреждений.

6. Административно-правовой статус Центрального банка Российской Федерации.

7. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура, виды.

8. Административно-процедурное производство.

9. Административные наказания: система, общие правила их назначения.

10. Административно-правовой статус прокурора.

11. Административный процесс: понятие и виды.

12. Административное принуждение: сущность и виды мер.

13. Государственная защита прав потребителей и благополучия человека.

14. Государственное регулирование антимонопольной деятельности.

15. Государственное регулирование деятельности судебных приставов.

16. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

17. Государственное регулирование естественных монополий.

18. Государственное регулирование прокурорской деятельности.

19. Государственное управление в области внутренних дел.

20. Государственное управление в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

21. Государственное управление в области здравоохранения.

22. Государственное управление в области иностранных дел.

23. Государственное управление в области культуры.

24. Государственное управление в области налогов и сборов.

25. Государственное управление в области труда и социального развития.

26. Государственное управление в области обеспечения безопасности.

27. Государственное управление в области обороны.

28. Государственное управление в области образования.

29. Государственное управление в области экологии и охраны окружающей среды.

30. Государственное управление в области информационного развития, связи и массовых коммуникаций.

31. Государственное управление в области финансов.

32. Государственное управление в области юстиции.

33. Государственное управление промышленным комплексом и торговлей.

34. Государственное управление транспортным комплексом.

35. Государственное управление в области науки.

36. Государственное управление экономическим развитием.

37. Государственный контроль в сфере исполнительной власти.

38. Доказывание и доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.

39. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

40. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.

41. Источники административного права: понятие, виды.

42. Метод административного права.

43. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и должностных лиц.

44. Общее понятие управления. Социальное управление: понятие, особенности и виды. Государственное управление: основные черты и формы.

45. Общественные объединения как субъекты административного права: понятие, виды и основания их классификации.

46. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

47. Особенности административной ответственности юридических лиц.

48. Административная ответственность военнослужащих.

49. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

50. Понятие и виды административно-правовых методов управления.

51. Административно-правовая норма: понятие и виды.

52. Понятие и виды форм реализации исполнительной власти.

53. Государственные служащие: виды, общие условия прохождения государственной службы.

54. Понятие и признаки административного правонарушения.

55. Понятие и признаки административной ответственности.

56. Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти.

57. Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

58. Понятие и юридическое содержание актов управления.

59. Права, обязанности, ответственность государственных гражданских служащих.

60. Правительство Российской Федерации: состав, структура, компетенция.

61. Предмет административного права.

62. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, признаки, принципы, стадии.

63. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на нарушение законности.

64. Поступление на государственную гражданскую службу. Прохождение государственной гражданской службы: аттестация, квалификационный экзамен, прекращение службы.

65. Регистрационный учет граждан.

66. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

67. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.

68. Общественный контроль в сфере исполнительной власти.

69. Управление государственным имуществом.

70. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства.

Контрольная работа

а) краткие методические указания к написанию контрольной работы

В рамках выполнения индивидуального задания обучающиеся по решению преподавателя могут выполнить письменную контрольную работу по курсу административного права.

1. Этот вид учебной работы представляет собой форму письменного «отчета» обучающегося за обязательное изучение предписанных заданием конкретных вопросов. Написание контрольной работы дает возможность не только изучить предложенный конкретный материал, но, и это главное, научиться юридически грамотно формулировать письменные ответы на поставленные вопросы, решать тесты, казусы.

2. При подготовке ответов на поставленные вопросы необходимо, прежде всего, обстоятельно изучить соответствующие разделы учебника; пользуясь настоящей программой, найти и изучить относящиеся к заданию правовые акты; выявить и использовать новейшие из них, опубликованные после издания учебника и рабочей программы.

3Завершенная контрольная работа подписывается автором.

В результате рецензирования контрольная работа оценивается преподавателем по пятибалльной системе/балльно-рейтинговой системе.

б) Задания для написания контрольной работы, являющиеся оценочными средствами для текущего контроля успеваемости и контроля самостоятельной работы обучающегося

Вопросы (тесты) для контрольной работы № 1 по Общей части административного права:

Вариант 1

1.Предмет административного права: понятие; виды (группы) общественных отношений.

2. Функции органов исполнительной власти.

3. Виды актов управления (подзаконных актов) – составить схему.

4. Правовые основы административно-правового статуса гражданина.

5. Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти установлены:

а) Конституцией Российской Федерации;

б) конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации;

в) Указом Президента Российской Федерации;

г) Постановлением Правительства Российской Федерации.

Вариант 2

1. Метод административного права: понятие; особенности.

2. Виды органов исполнительной власти – составить схему.

3. Каким правовым актом регулируется вопрос системы государственной службы Российской Федерации?

4. Государственное управление в широком и узком смыслах.

5. Основные функции федеральных служб.

Вопросы для контрольной работы № 2 по Общей части административного права:

Вариант 1

1. Понятие органа исполнительной власти.

2. Какими правовым актом (правовыми актами) регулируются общественные отношения, связанные с обращениями граждан?

3. Виды государственной службы Российской Федерации.

4. Схема управленческих отношений.

5. Основные функции федеральных министерств.

Вариант 2

1. Правовые основы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.

2. В какой срок, по общему правилу, должно быть рассмотрено обращение гражданина?

3. Основные функции федеральных агентств.

4. Вопросы разграничения полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами регулируются:

а) Конституцией Российской Федерации;

б) конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации;

в) Указом Президента Российской Федерации;

г) Постановлением Правительства Российской Федерации;

д) нормативными правовыми актами федеральных министерств.

5. Относится ли должность Президента Российской Федерации к деятельности органов какой-либо ветви государственной власти:

а) нет;

б) да. К какой?

Подкрепите свой ответ ссылкой на норму права.

Вопросы для контрольной работы № 3 по Общей части административного права:

Вариант 1

1. Административное правонарушение: понятие; признаки; юридический состав.

2. Субъекты административных правонарушений.

3. Сущность и виды административного принуждения.

Вариант 2

1. Административная ответственность: понятие, особенности.

2. Отграничение административных правонарушений от преступлений.

3. Виды административных наказаний. Правовая основа (ссылка на норму права, акт).

Вопросы для контрольной работы № 1 по Особенной части административного права:

Вариант 1

1. Каким нормативным правовым актом регулируется вопрос функций федеральных органов исполнительной власти (название, реквизиты)?

2. Назовите способы обеспечения законности в сфере государственного управления. Охарактеризуйте каждый из них (признаки). Приведите пример по схеме: субъект-объект.

3. Назовите виды административного процесса. Основным критерием разделения административного процесса на виды является:

а) наличие/отсутствие спора;

б) форма правового акта, регулирующего порядок того или иного производства;

в) вид органа, его осуществляющего.

Вариант 2

1. Перечислите функции государственного управления (не путать с функциями органов исполнительной власти по реализации исполнительной власти).

2. Дайте определение понятия контроль. Назовите виды контроля. Приведите примеры по схеме: субъект-объект.

3. Место производства по делу об административном правонарушении в административном процессе (можно схематично).

4. К мерам обеспечения производства по делам об административных правонарушениях относятся:

а) просьба;

б) привод;

в) временный запрет деятельности;

г) административное приостановление деятельности. Назовите законодательный источник правильного ответа.

Вариант 3

1. Виды федеральных органов исполнительной власти. Правовая основа (название акта, его реквизиты).

2. Дайте определение понятия надзор. Назовите виды, в зависимости от субъекта, его осуществляющего. Приведите примеры по схеме: субъект-объект.

3. Соотнесите понятия «административный процесс» и «административная юрисдикция». Проиллюстрируйте схематично с помощью кругов Эйлера. Приведите примеры.

Вопросы для контрольной работы № 2 по Особенной части административного права:

Вариант 1

1. В науке административного права выделены условно 3 сферы общественных отношений, в которых осуществляется государственное управление и производится деятельность органов исполнительной власти. Назовите их.

2. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития, развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) *является*:

а) Минюст России;

б) Минфин России;

в) Федеральная антимонопольная служба;

г) Правительство Российской Федерации;

д) орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

е) Минэкономразвития России.

3. Опишите вопросы взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти в сфере экономики.

Вариант 2

1. Перечислите полномочия Правительства Российской Федерации в сфере экономики (ссылки на правовые акты, нормы).

2. Назовите базовые нормативные правовые акты, которыми регулируются общественные отношения и деятельность органов исполнительной власти в сфере экономики.

3. Опишите вопросы взаимодействия органов исполнительной и судебной власти в сфере экономики.

Вариант 3

1. Перечислите предметы ведения Российской Федерации в сфере экономики. Правовая основа (название акта, норма).

2. Назовите федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление экономикой. Правовая основа.

3. Опишите роль прокуратуры Российской Федерации в процессе реализации исполнительной власти.

Вопросы для контрольной работы № 3 по Особенной части административного права:

Вариант 1

1. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года утверждена:

а) федеральным законом;

б) указом Президента Российской Федерации;

в) распоряжением Президента Российской Федерации;

г) постановлением Правительства Российской Федерации;

д) распоряжением Правительства Российской Федерации.

2. Назовите федеральные министерства, осуществляющие государственное управление в социально-культурной сфере. Руководство их деятельностью осуществляет:

а) Государственная Дума Российской Федерации;

б) Совет Федерации Российской Федерации;

в) Президент Российской Федерации;

г) Правительство Российской Федерации;

д) законодательный (представительный) орган субъекта Российской Федерации.

Источник (название правового акта, его реквизиты).

3. Министерству юстиции Российской Федерации:

а) подведомственна федеральная служба;

б) подведомственно федеральное агентство;

в) подведомственны федеральная служба и федеральное агентство;

г) подведомственны федеральные службы;

Назвать их (его). Источник (название правового акта, его реквизиты).

Вариант 2

1. Назовите, в какой сфере государственного управления осуществляет деятельность Министерства спорта.

2. Перечислите федеральные министерства, осуществляющие деятельность в административно-политической сфере государственного управления. Источник (название правового акта, его реквизиты).

3. Перечислите федеральные службы, руководство деятельностью которых напрямую осуществляет Правительство Российской Федерации. Источник.

Вариант 3

1. Основным правовым актом, определяющим организацию деятельности федерального органа исполнительной власти, является:

а) инструкция;

б) положение;

в) рекомендации;

г) регламент.

Кем и чем утверждается:

а) указом Президента Российской Федерации, если руководство деятельностью осуществляет Президент Российской Федерации;

б) распоряжением Президента Российской Федерации, если руководство деятельностью осуществляет Президент Российской Федерации;

в) постановлением Правительства Российской Федерации, если руководство деятельностью осуществляет Правительство Российской Федерации;

г) распоряжением Правительства Российской Федерации, если руководство деятельностью осуществляет Правительство Российской Федерации.

2. Основными функциями Министерства иностранных дел Российской Федерации являются:

а) выработка и реализация государственной политики и нормативно-правовое регулирование в установленной сфере деятельности;

б) контроль и надзор в установленной сфере деятельности;

в) оказание государственных услуг и управление государственным имуществом в установленной сфере деятельности.

3. Перечислите, федеральные службы, руководство деятельностью которых напрямую осуществляет Президент Российской Федерации. Источник (название правового акта, его реквизиты).

Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы обучающегося

Модуль 1. **Тема: «*Введение в курс административного права. Исполнительная власть и административное право»***

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой управление?
2. На какие виды можно подразделить управление? Критерий разделения?
3. Дайте определение понятия «социальное управление», раскройте его содержание. Каковы виды социального управления?
4. Каково назначение и содержание государственного управления?
5. Что представляет собой исполнительная власть, какова ее сущность?
6. Как соотносятся понятия «государственное управление» и «исполнительная власть»?
7. Что представляет собой государственное управление как объект административно-правового регулирования?
8. Что представляет собой предмет административного права?
9. Что представляет собой метод административного права?
10. Что представляет собой административное право как отрасль права?
11. Административное право как наука: что это?
12. В чем особенности административного права как учебной дисциплины?
13. Система административного права: что это? Из каких элементов она состоит?

14. Каковы понятие, функции и принципы административного права?

15. Как соотносится административное право с другими отраслями права?

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «государственное управление», «исполнительная власть», «административное право».

Тема: «***Административно-правовые нормы и отношения»***

Контрольные вопросы:

Понятие и признаки административно-правовой нормы.

Структура административно-правовой нормы.

Виды административно-правовых норм, основания их классификации.

Действие административно-правовых норм.

Источники административного права.

Понятие и особенности административно-правовых отношений.

Виды административно-правовых отношений.

Структура административно-правового отношения.

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административно-правовое отношение», «административно-правовая норма».

Модуль 2: **Тема: «Административно-правовой статус гражданина»**

Контрольные вопросы:

1. В чем отличие административно-правового статуса от конституционно-правового статуса гражданина РФ?
2. Какие элементы можно выделить в административно-правовом статусе гражданина?
3. Какие можно привести классификации прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления?
4. В чем отличие административно-правового статуса иностранного гражданина от гражданина РФ?
5. Какие преимущества дает административно-правовой статус беженцев?
6. Какими правами, обязанностями и льготами пользуются вынужденные переселенцы?
7. В чем состоит разница административно-правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев?
8. В чем отличие статуса лиц, получивших политическое убежище в Российской Федерации, от общего статуса иностранцев?
9. Что такое обращение гражданина?

10. Какие виды обращений граждан выделяются в российском законодательстве?

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административно-правовой статус гражданина», «обращения граждан».

Тема: «Административно-правовой статус органов исполнительной власти»

Контрольные вопросы:

1. Каковы основные признаки органа исполнительной власти?
2. Какие можно выделить классификации органов исполнительной власти?
3. В чем состоят полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти?
4. Какой орган исполнительной власти возглавляет единую систему исполнительной власти в Российской Федерации?
5. Каков состав Правительства РФ?
6. Какие можно выделить полномочия Правительства РФ?
7. Какова организация деятельности Правительства РФ?
8. Что представляет собой система и структура федеральных органов исполнительной власти?
9. Дайте определения федеральному министерству, федеральной службе, федеральному агентству. Какие функции они выполняют?
10. Укажите правовые основы деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.
11. Какие существуют органы исполнительной власти субъектов РФ?
12. Какие Вы знаете организации, которые наделены государственными полномочиями?

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административно-правовой статус органа исполнительной власти», «компетенция органа исполнительной власти», «эффективность деятельности органа исполнительной власти».

Тема: «Административно-правовой статус государственных служащих»

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие государственной службы.
2. Охарактеризуйте систему и классификации государственной службы.

3. Перечислите принципы построения и функционирования системы государственной службы.

4. Охарактеризуйте государственные должности и должности государственной службы.

5. Перечислите и дайте определения видам государственных служащих.

6. Определите структуру административно-правового статуса гражданского служащего.

7. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как права государственного гражданского служащего.

8. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как обязанности государственного гражданского служащего.

9. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как ограничения для государственного гражданского служащего.

10. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как запреты для государственного гражданского служащего.

11. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как гарантии для государственного гражданского служащего.

12. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как поощрения государственного гражданского служащего.

13. Дайте характеристику такого элемента административно-правового статуса гражданского служащего как ответственность государственного гражданского служащего.

14. Раскройте порядок поступления на государственную гражданскую службу.

15. Перечислите основные этапы прохождения государственной гражданской службы.

16. Дайте понятие аттестации государственного гражданского служащего.

17. Дайте понятие квалификационного экзамена государственного гражданского служащего.

18. Перечислите основные классные чины для государственного гражданского служащего.

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административно-правовой статус органа исполнительной

власти», «государственная служба», «государственный служащий», «административно-правовой статус государственного служащего».

Тема: «Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений»

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику видов организаций по их целям.
2. Дайте характеристику видов организаций по форме собственности.
3. Дайте характеристику видов организаций в зависимости от правового режима функционирования.
4. Охарактеризуйте административно-правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
5. Охарактеризуйте административно-правовой статус хозяйственных обществ.
6. Охарактеризуйте административно-правовой статус хозяйственных товариществ.
7. Охарактеризуйте административно-правовой статус производственного кооператива.
8. Охарактеризуйте административно-правовой статус учреждения.
9. Охарактеризуйте административно-правовой статус государственной компании.
10. Охарактеризуйте административно-правовой статус государственной корпорации.
11. Перечислите виды общественных объединений.
12. Перечислите виды религиозных объединений.

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административно-правовой статус предприятий», «административно-правовой статус учреждений», «государственные корпорации».

Модуль 3: **Тема: «Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти»**

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение форм реализации исполнительной власти, назовите их основные признаки.
2. Назовите особенности административно-правовых форм реализации исполнительной власти.
3. Какие административно-правовые формы реализации исполнительной власти Вы знаете?
4. Каково предназначение неправовых форм реализации исполнительной власти?
5. Назовите основные признаки акта управления.

6. Дайте развернутую классификацию актов управления.
7. Чем отличается нормативный акт управления от индивидуального?
8. Чем отличаются акты управления от актов судебных органов?
9. Каким требованиям должны отвечать акты управления, чтобы приобрести юридическую силу?
10. Назовите признаки оспоримых и ничтожных актов управления.
11. Раскройте понятие административно-правового договора.
12. Назовите основные отличительные признаки административного договора от других видов договоров.
13. Назовите основные признаки государственного принуждения.
14. Что такое административное принуждение? Назовите его признаки.
15. Назовите основные виды административного принуждения.
16. Какие органы государства наделены полномочиями по применению мер административного принуждения.
17. Классифицируйте меры административного принуждения по различным критериям.

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административно-правовые формы», «административно-правовые методы», «административно-правовой договор».

Тема: «Административное правонарушение и административная ответственность»

Контрольные вопросы:

1. Какие подходы имеются к понятию административной ответственности?
2. Какое место занимает административная ответственность в системе юридической ответственности?
3. На каких принципах базируется административная ответственность?
4. Понятие административного правонарушения?
5. Назовите административные наказания. Какова их общая характеристика?

модельные задания для самостоятельной работы:

Проанализировать различные точки зрения ученых о таких научных категориях, как «административное правонарушение», «административная ответственность», «административные наказания».

Модуль 4: **Тема: «Административный процесс»**

Контрольные вопросы:

1. Какие подходы имеются к понятию административного процесса?
2. Какие виды включает в себя административный процесс?

3. Какое место занимает административное судопроизводство в административном процессе?

4. В чем заключаются особенности административно-процессуальной деятельности?

5. На каких принципах базируется административный процесс?

6. Какие гарантии обеспечивают реализацию принципов административного процесса?

7. Как можно определить административное дело?

8. Какое место занимает административное дело в административном процессе?

9. Существует ли типовой перечень стадий административных дел управленческой процедурной направленности?

10. Каковы особенности административных дел, связанных с юрисдикционным, правоохранительным видом административного процесса?

11. Какие подходы у ученых-административистов имеются на соотношение процедуры и производства в административном процессе?

12. Какие элементы образуют структуру административного процесса?

13. Какое место занимает административный процедурный процесс в государственном управлении?

14. Дайте определение понятию «административный процедурный процесс».

15. Назовите признаки административного процедурного процесса.

16. Какие виды административного процедурного процесса выделяются в науке административного права и процесса? Приведите различные точки зрения.

17. Что такое нормотворческая процедура? Определите правовые основы административной нормотворческой процедуры.

18. Приведите классификацию нормотворческой деятельности в зависимости от правового статуса субъекта нормотворчества.

19. В чем отличие постановлений от распоряжений Правительства Российской Федерации?

20. Раскройте содержание процедуры по принятию нормативных актов управления федеральными органами исполнительной власти.

21. Каким образом осуществляется согласование проекта нормативного правового акта с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти?

22. Какие регистрационные процедуры можно выделить на основе анализа действующего законодательства?

23. Используется ли термин «процедура» в российском законодательстве?

24. Имеется ли законодательное определение понятия «административная процедура»?

25. Какие стадии характерны для административно-процедурной деятельности органов исполнительной власти?

26. Какие принципы характерны для реализации регистрационных процедур?

27. Какое место в структуре позитивного управленческого процесса занимают регистрационные процедуры?

28. Есть ли в юридической науке единообразие относительно стадий регистрационной процедуры? Какой позиции Вы придерживаетесь?

29. Какие существуют классификации регистрационных процедур? Назовите основания для классификации и раскройте их содержание.

30. В чем отличие лицензии от лицензирования?

31. Каковы правовые основы лицензирования в Российской Федерации? Перечислите общее и специальное законодательство в сфере лицензирования.

32. Назовите общие и специальные принципы лицензионных процедур.

33. Какими специфическими чертами обладают лицензионные процедуры?

34. Назовите лицензирующие органы на федеральном уровне.

35. Каковы стадии процедуры лицензирования? Раскройте содержания каждой стадии.

36. В каких случаях лицензирующий орган обязан приостановить действие лицензии?

37. Что такое аннулирование лицензии?

38. В каких случаях лицензирующий орган обязан принять решение о прекращении действия лицензии?

39. По каким видам лицензируемой деятельности возможен отзыв лицензии?

40. Что такое разрешительные процедуры?

41. Как соотносятся термины «разрешение» и «лицензия»?

42. Каким образом можно классифицировать разрешения?

43. Определите правовые основы проведения митингов, демонстраций, шествий и пикетирования.

44. В чем заключается порядок организации и проведения публичного мероприятия?

45. Перечислите основания прекращения публичного мероприятия.

46. Какие законы устанавливают порядок проведения публичных мероприятий?

47. Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие административную процедуру выдачи разрешения на приобретение, хранение и использование охотничьего ружья.

48. В каких случаях разрешение на приобретение, хранение и ношение оружия аннулируются органами, выдавшими разрешение?

49. Какими нормативными правовыми актами регулируется процедура выдачи разрешений на въезд и выезд в пограничную зону?

50. Дайте определение правовой категории «техническое регулирование».

51. Назовите правовые основы технико-регулятивным административным процедурам.

52. Какие выделяются виды технико-регулятивной деятельности?

53. Дайте характеристику каждой процедуре принятия технических регламентов.

54. Что такое стандарт и стандартизация? Соотнесите содержание этих понятий.

55. Каков процессуальный порядок принятия национальных стандартов?

56. Какое место занимает административная юрисдикция в государственном управлении?

57. Дайте определение понятию «административная юрисдикция».

58. Назовите признаки административной юрисдикции.

59. Дайте определение понятию «административная юстиция».

60. Какие виды административной юрисдикции выделяются в науке административного права и процесса? Приведите различные точки зрения.

61. Как соотносятся такие категории как «обращение» и «жалоба»?

62. Что такое дисциплинарное производство?

63. Выделяется ли дисциплинарное производство в других отраслях права?

64. Какое место занимает производство по делам об административных правонарушениях в административном процессе?

65. Дайте определение понятию «производство по делам об административных правонарушениях».

66. Назовите задачи производства по делам об административных правонарушениях. В чем они отличаются от задач законодательства об административных правонарушениях?

67. Какие принципы производства по делам об административных правонарушениях Вам известны?

68. В чем отличие принципов производства по делам об административных правонарушениях от принципов законодательства об административных правонарушениях?

69. Как определяется «подсудность» и «подведомственность» в производстве по делам об административных правонарушениях?

модельные задания для самостоятельной работы:

Подготовить схему или таблицу по всем видам административного процесса, дать им основную характеристику.

Тема: «Законность в сфере реализации исполнительной власти»

Контрольные вопросы:

1. Понятие и сущность законности и государственной дисциплины.

2. Законность в сфере реализации исполнительной власти как принцип, режим и метод деятельности государственных органов, их должностных лиц и государственных служащих.

3. Система способов и средств обеспечения законности в сфере исполнительной власти.

4. Общие условия (предпосылки) формирования законности.

5. Специальные юридические способы и средства обеспечения законности.

6. Контроль и надзор как способы обеспечения законности.

7. Понятие и сущность контроля в сфере реализации исполнительной власти.

8. Характеристика видов государственного контроля в сфере реализации исполнительной власти.

9. Виды надзора в сфере реализации исполнительной власти.

10. Прокурорский надзор.

11. Административный надзор: понятие, признаки, виды.

12. Обжалование (опротестование) как способ обеспечения законности.

13. Правовые основы административного и судебного обжалования.

14. Порядок и содержание административного обжалования.

15. Общий порядок и специальные виды административного обжалования.

16. Административная юстиция: понятие, признаки, нормативная основа.

17. Порядок и содержание судебного обжалования.

модельные задания для самостоятельной работы:

разработайте проекты актов контрольных и надзорных органов по результатам проверок.

Тема: «Административно-правовые основы организации государственного управления»

Контрольные вопросы:

1. В чем Вы видите предназначение и содержание государственного управления?

2. Назовите сферы государственного регулирования?

3. Раскройте понятие государственного управления.

4. В чем различие государственного управления и государственного регулирования?

5. Перечислите функции государственного управления.

6. Раскройте понятие организация государственного управления.

7. Назовите основные нормативные правовые акты организации государственного управления.

8. В чем состоит отраслевой принцип государственного управления?

9. В чем состоит функциональный принцип государственного управления?

10. В чем состоит территориальный принцип государственного управления?

11. Перечислите и охарактеризуйте сферы государственно-управленческой деятельности.

12. Каковы место и роль Президента Российской Федерации в системе государственного управления?

13. В чем предназначение исполнительной власти в системе государственного управления?

14. Охарактеризуйте взаимодействие законодательной власти и исполнительной власти РФ.

15. Место и роль судебной власти в системе государственного управления.

16. Роль институтов гражданского общества в системе государственного управления.

модельные задания для самостоятельной работы:

Подготовить схему или таблицу по основам организации государственного управления, дать основную характеристику.

Модуль 5. **Тема: «Управление экономической сферой»**

Контрольные вопросы:

1. В чем Вы видите предназначение и содержание административно-правового регулирования в экономической сфере?
2. Назовите сферы экономики. Какие государственные услуги предоставляются в области экономического развития?
3. Охарактеризуйте организационно-правовую систему управления в сфере экономического развития.
4. Каково содержание государственного регулирования в сфере экономического развития?
5. Охарактеризуйте систему и компетенцию органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области экономического развития.
6. Каковы правовые источники, на основе которых осуществляется управление в области экономического развития?
7. Каково содержание управления в области промышленности и торговли?
8. Охарактеризуйте систему органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области промышленности и торговли.
9. Раскройте компетенцию органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области промышленности и торговли.
10. Какова сущность внешнеэкономической деятельности?

11. Раскройте правовые основы управления в области энергетики.

12. Какова компетенция Министерства энергетики Российской Федерации?

13. Охарактеризуйте административно-правовой статус Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

14. Какова сущность антимонопольного регулирования?

15. Раскройте сущность естественных монополий.

16. Каковы основы государственного управления в сфере защиты конкуренции и естественных монополий?

17. Какова структура организационно-правовой системы управления в области сельского хозяйства?

18. Каковы правовые основы государственного управления в области рыболовства?

19. Каковы правовые основы государственного управления в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства?

20. Раскройте административно-правовой статус Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

21. Охарактеризуйте систему управления в области транспорта.

22. Раскройте административно-правовой статус Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

23. Какова сущность управления в области железнодорожного транспорта?

24. Какова сущность управления в области автомобильного транспорта?

25. Какова сущность управления в области воздушного транспорта?

26. Какова сущность управления в области речного и морского транспорта?

27. Раскройте правовые основы управления в области связи и массовых коммуникаций.

28. Охарактеризуйте систему и компетенцию органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области связи и массовых коммуникаций.

29. Охарактеризуйте систему управления в области финансов.

30. Раскройте административно-правой статус и структуру Министерства финансов Российской Федерации.

31. Охарактеризуйте организацию кредитного дела.

32. Раскройте административно-правовой статус Центрального банка Российской Федерации и Счетной палаты Российской Федерации.

33. Какова сущность финансового мониторинга, осуществляемого Федеральной службой по финансовому мониторингу.

34. Какова сущность управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования?

35. Охарактеризуйте систему и компетенцию органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

модельные задания для самостоятельной работы:

Подготовить схему или таблицу по основам организации государственного управления экономикой, дать основную характеристику.

Модуль 6. **Тема: «Управление социально-культурной сферой»**

Контрольные вопросы:

1. В чем Вы видите предназначение и содержание административно-правового регулирования в социально-культурной сфере?
2. Назовите сферы социально-культурной деятельности. Какие государственные услуги предоставляются в сферах культуры и искусства?
3. Какие виды разрешительных полномочий отнесены к ведению органов исполнительной власти в сфере образования? Являются ли полномочия лицензирования и государственной аккредитации взаимообусловленными, либо возможно осуществление одного из них?
4. К ведению какого органа исполнительной власти отнесены полномочия имущественного регулирования в сфере научной деятельности?
5. Возможно ли взаимодействие РАН с органами исполнительной власти в сфере регулирования научной деятельности?
6. К ведению каких органов исполнительной власти отнесены полномочия административно-правового регулирования в сфере культуры? Находятся ли такие органы в непосредственном подчинении Правительства РФ или они отнесены к ведению Президента РФ?
7. В чем вы усматриваете пределы государственного воздействия в сферах творческой деятельности? Отнесено ли к ведению органов исполнительной власти, действующих в сфере культуры, утверждение репертуарных планов государственных театров, кинотеатров, съемочных планов киностудий?
8. К ведению каких органов исполнительной власти отнесены полномочия управления в сфере здравоохранения? Какие виды разрешительных полномочий входят в их компетенцию?
9. Назовите государственные внебюджетные фонды, действующие в социально-культурной сфере. Каким органам исполнительной власти подчинены такие фонды?
10. В каких случаях применяются меры принудительного медицинского воздействия?
11. В чем вы усматриваете социальное и публичное предназначение оказания социальных услуг?

12. Какие полномочия отнесены к ведению органов исполнительной власти в сферах труда и социальной защиты?

13. В чем вы усматриваете предназначение государственного регулирования в сферах физической культуры и спорта? Назовите виды государственных услуг, предоставляемых в этих сферах.

14. В каких случаях спортивные организации взаимодействуют с органами исполнительной власти?

модельные задания для самостоятельной работы:

Подготовить схему или таблицу по основам организации государственного управления социально-культурной сферой, дать основную характеристику.

Модуль 6. **Тема: «Управление административно-политической сферой»**

Контрольные вопросы:

1. Понятие административно-политической сферы.
2. Структура и особенности формирования административно-политической сферы.
3. Основные направления государственного регулирования в административно-политической сфере.
4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
5. Вооруженные Силы Российской Федерации.
6. Военная служба как один из видов государственной службы в РФ.
7. Обеспечение безопасности: организационная структура и административно-правовое регулирование.
8. Статус Президента РФ и Совета Безопасности РФ.
9. Правовые основы и организация контртеррористической операции.
10. Организация защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.
11. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации. Округа и территориальные органы Росгвардии.
12. Правовое регулирование оборота оружия.
13. Управление внутренними делами: организационно-правовая система.
14. Организация и основные направления деятельности полиции. Права и обязанности полиции.
15. Управление юстицией: организационно-правовая система.
16. Правовая основа и организация деятельности ФСИН России.
17. Служба судебных приставов.
18. Адвокатура.
19. Нотариат.
20. Управление иностранными делами: организационно-правовая система.

21. Представительства и консульства Российской Федерации за рубежом.

модельные задания для самостоятельной работы:

Подготовить схему или таблицу по основам организации государственного управления административно-политической сферой, дать основную характеристику.

Примеры тестовых заданий, казусов по модулям дисциплины

1 модуль:

1. *Административное право может рассматриваться* как (укажите верные варианты ответа)

а) отрасль права;

б) правовой институт;

в) учебная дисциплина;

г) процесс административного нормотворчества;

д) отрасль юридической науки;

е) совокупность правовых норм.

2. *Методом административного права* являются (укажите верные варианты ответа):

а) запреты;

б) управление государственной собственностью;

в) дозволения;

г) финансирование;

д) предписания.

3. Расположите в порядке *от общего к частному* следующие понятия:

а) орган исполнительной власти;

б) субъект административного правоотношения;

в) субъект административного права;

г) субъект исполнительной власти.

4. Вставьте слова в понятие:

Предмет административного права составляют …… ……..., возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в процессе практической реализации исполнительной власти.

5. Коллективными *субъектами административного права* являются (укажите верные варианты ответа):

а) органы исполнительной власти;

б) органы местного самоуправления;

в) должностные лица;

г) общественные организации;

д) государственные предприятия и учреждения;

е) предприниматели без образования юридического лица.

6. *Нормы*, устанавливаемые органами исполнительной власти по отношению к законодательным нормам, являются (выберите верный вариант ответа):

а) первичными;

б) вторичными;

в) третичными;

г) не соотносятся друг с другом.

7. Вставьте два пропущенных слова:

Реализация административно-правовых норм означает практическое использование содержащихся в них ……. …….. в интересах регулирования управленческих общественных отношений.

8. Найдите соответствующие характеристики структурным элементам административно-правовой нормы:

1.1. Гипотеза	2.1. Веление правотворческого органа
1.2. Диспозиция	2.2. Предусматривает применение той или иной меры административного принуждения
1.3. Санкция	2.3. Соответствующее предписание, запрет или дозволение (правило поведения)
	2.4. Юридический факт либо предположение (условие)

1.1 - _____, 1.2 - _____, 1.3 - _____.

9. Способами *реализации административно-правовых норм* являются (отметьте верные варианты ответа):

а) исполнение;

б) неисполнение;

в) применение;

г) действие.

10. *Юридическими фактами* возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений являются (укажите верные варианты ответа):

а) административные акты;

б) соглашения и договоры;

в) административные правонарушения;

г) дисциплинарные правонарушения;

д) преступление;

е) смерть;

ж) стихийное бедствие.

11. Особенностями основных административно-правовых отношений являются (выберите верные варианты ответа):

а) отсутствие юридического равенства сторон;

б) наличие публично-правового интереса;

в) особый субъект;

г) объектом является предмет материального мира.

12. Вставьте пропущенное устойчивое выражение (в двух местах одно и тоже):

Административно-правовое отношение представляет собой урегулированное ……. управленческое общественное отношение, стороны которого выступают в качестве носителей взаимных прав и обязанностей, установленных и гарантированных …… .

13. Видами административно-правовых отношений являются (выберите верные варианты ответа):

а) административно-процессуальные;

б) внутриорганизационные;

в) материальные;

г) административно-договорные;

д) трудовые отношения;

е) государственно-служебные отношения.

14. Охарактеризуйте *виды деяний*, как основание возникновения административных правоотношений

1.1.Правомерное действие	2.1. явление, независящее от воли людей
1.2.Неправомерное действие	2.2. активная деятельность в полном соответствии требованиям административно-правовых норм
1.3.Неправомерное бездействие	2.3. активное пренебрежение требованиям административно-правовых норм (деятельность не соответствующая указанным требованиям)
	2.4. бездеятельность при необходимости осуществления каких-либо мероприятий для устранения каких-либо общественно-опасных последствий

1.1- _____, 1.2 - _____, 1.3 - _____.

1.2

15. *Источниками административного права* как отрасли права являются (укажите верные ответы):

а) удостоверение нотариальной сделки;

б) Федеральный закон;

в) приказ министра РФ;

г) постановление Правительства РФ;

д) акты гражданского состояния;

е) Указ Президента РФ.

16. Соответствие наименования *функции административного права, содержанию вида функции:*

1.1.Правоисполнительная функция	2.1. является выражением наделения субъектов исполнительной власти полномочиями по административному нормотворчеству
1.2. Правоохранительная функция	2.2. имеет своей целью обеспечение разумного и эффективного взаимодействия всех элементов регулируемой административным правом сферы государственного управления
1.3.Правотворческая функция	2.3. обеспечивает как соблюдение установленного в сфере государственного управления правового режима, так и защиту

	законных интересов и прав всех участников регулируемых управленческих отношений
	2.4. определяется тем, что административное право является юридической формы реализации исполнительной власти

1.1 - _____, 1.2 - _____, 1.3 - _____.

17. *Государственная власть* состоит из следующих ветвей (выберите верные варианты ответа):

а) законодательная власть;

б) информационная власть;

в) судебная власть;

г) исполнительная власть.

18. Вставьте слова в понятие:

Методы правового регулирования – это совокупность правовых …… ……. регулирующего воздействия на управленческие общественные отношения, т.е. на поведение их участников.

19. С*убъектами исполнительной власти* являются (отметьте верные варианты ответа):

а) Президент РФ;

б) Президент республики в составе РФ;

в) Правительство РФ;

г) Счётная палата РФ;

д) Федеральное Собрание;

е) Федеральное Министерство

20. Вставьте слова в понятие:

Функция административного права– категория, непосредственно относящаяся к общей характеристике административного права как отрасли российского права, дающая возможность определить его ……..…. в данной системе.

21. *Административно-правовыми категориями* являются (укажите верные варианты ответа):

а) орган исполнительной власти;

б) субъект административного правоотношения;

в) субъект административного права;

г) субъект исполнительной власти;

д) уголовно-правовое отношение;

е) должностное лицо.

22. Закончите определение (два слова):

Государственное управление есть государственная деятельность, в рамках которой практически реализуется …… .

23. Вставьте пропущенное устойчивое выражение:

Норма административного права – это устанавливаемые государством …….., целью кото-

рых является регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся в сфере функционирования механизма исполнительной власти.

24. Соответствие вида *виды административно-правовых норм* виду их конкретного юридического содержания административно-правовой нормы:

1.1. Обязывающие нормы	2.1. предусматривающие запрет на совершение тех или иных действий в условиях, определяемых данной нормой
1.2. Запретительные нормы	2.2. предусматривающие возможность адресата действовать в рамках требований данной нормы по своему усмотрению
1.3.Уполномочивающие нормы	2.3. обеспечивающие должное поведение с помощью соответствующих средств материального или морального воздействия на участников регулируемых управленческих отношений
	2.4. содержащие юридическое предписание действовать в предусмотренных нормой условиях должным образом

1.1 - _____, 1.2 - _____, 1.3 - _____.

25. Вставьте пропущенное слово:

Источники административного права – это внешние формы выражения административно-правовых …… .

26. *Административно-правовые нормы по субъектам регулирования* подразделяются на (укажите верные варианты ответа):

а) общие;

б) межотраслевые;

в) отраслевые;

г) индивидуальные;

д) распространяющиеся на определенный круг лиц.

27. Расположите *источники административного права* по юридической силе в порядке убывания

а) Указ Президента РФ;

б) Федеральный закон;

в) приказ министра РФ;

г) постановление Правительства РФ.

28.*Элементами административно-правового отношения* являются (выберите верные варианты ответа):

а) субъект;

б) объект;

в) юридические факты;

г) субъективная сторона;

д) объективная сторона;

е) содержание.

29. Вставьте пропущенное слово:

Юридические факты – …….., при которых в соответствии с требованиями соответствующей нормы между сторонами должны (или могут) возникнуть конкретные правоотношения.

30. Видами *систематизации источников* административного права являются:

а) консолидация;

б) учет;

в) инкорпорация;

г) кодификация.

2 модуль:

1. *Сроки действия паспорта* гражданина Российской Федерации (выберите верные варианты ответа):

а) от 14 лет – до достижения 20-летнего возраста;

б) от 20 лет – до достижения 45-летнего возраста;

в) от 20 лет – до достижения 35- летнего возраста;

г) от 35 лет - бессрочно;

д) от 45 лет - бессрочно.

2. Правоограничениями иностранных граждан в Российской Федерации к государственной службе и к отдельным видам деятельности являются (выберите верные варианты ответа):

а) запрет на замещение должностей государственной гражданской службы;

б) запрет на прохождение военной службы по призыву;

в) запрет на прохождение военной службы по контракту;

г) запрет на замещение должности в составе экипажа судна, плавающего под Государственным флагом Российской Федерации;

д) запрет быть членом экипажа военного корабля РФ или другого эксплуатируемого в некоммерческих целях суда, а также летательного аппарата государственной или экспериментальной авиации;

е) запрет быть командиром воздушного судна гражданской авиации.

3. Основными документами для выезда из России и въезда в Россию граждан Российской Федерации, признаются (выберите верные варианты ответа):

а) паспорт;

б) дипломатический паспорт;

в) служебный паспорт;

г) удостоверение личности моряка (паспорт моряка);

д) диплом об образовании;

е) виза.

4. *Вынужденным переселенцем признается* лицо (выберите верный вариант ответа):

а) покинувшее место жительства вследствие совершенного в отношении его или членов его семьи насилия или преследования по признаку расовой или национальной принадлежности, вероисповедания, языка;

б) совершившее преступление против мира, человечности или другое тяжкое преступление, признаваемое таковым законодательством РФ;

в) не обратившееся без уважительных причин с ходатайством о признании его вынужденным переселенцем в связи с утратой статуса беженца;

г) покинувшее место жительства по экономическим причинам либо вследствие голода, эпидемии или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Документами, удостоверяющими *личность без гражданства в Российской Федерации*, являются (выберите верные варианты ответа):

а) паспорт иностранного гражданина;

б) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства;

в) разрешение на временное проживание;

г) вид на жительство.

6. *Основаниями для замены* паспорта являются (выберите верные варианты ответа):

а) Достижение возраста, необходимого для замены паспорта;

б) изменение гражданином в установленном порядке инициалов, сведений о дате или месте рождения;

в) снятие граждан с регистрационного учета по месту жительства;

г) непригодность паспорта вследствие износа, повреждения;

д) обнаружение неточности или ошибочности произведенных в паспорте записей;

е) изменение пола.

7. Основаниями *временного ограничения* права гражданина Российской Федерации *на выезд из Российской Федерации* может быть временно ограничено в случаях, если он (укажите верные ответы):

а) имел допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, при условии, что срок ограничения на выезд не истек;

б) призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу;

в) осуждение за совершение преступления;

г) привлечение к административной ответственности;

д) сообщение гражданином о себе заведомо ложные сведения при оформлении документов для выезда из РФ.

8. Основными *принципами деятельности Правительства* Российской Федерации являются (укажите верные ответы):

а) законность;

б) народовластие;

в) федерализм;

г) разделение властей;

д) единство органов государственной власти и управления;

е) обеспечение прав и свобод человека и гражданина.

9. *Правомочным считается заседание Правительства* Российской Федерации, если на нем присутствуют (укажите верный вариант ответа):

а) все члены Правительства;

б) более половины членов Правительства;

в) не менее половины членов Правительства;

г) две трети членов Правительства.

10. Возложение *полномочий на исполнительные органы* государственной власти *субъекта РФ* по предметам ведения Российской Федерации определяется (укажите верные варианты ответа):

а) федеральными законами;

б) нормативными правовыми актами Президента РФ;

в) нормативными правовыми актами Правительства РФ;

г) договорами о разграничении полномочий;

д) соглашениями о разграничении полномочий.

11. *Полномочиями Правительства РФ в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики* являются (укажите верные варианты ответа):

а) разработка, предоставление Государственной Думе федерального бюджета и его исполнение;

б) разработка и исполнение бюджета субъекта Российской Федерации;

в) разработка и реализация налоговой политики;

г) разработка и осуществление мер по проведению единой политики цен;

д) регулирование ценных бумаг;

е) управление государственным внутренним и внешним долгом РФ.

12. *Органами исполнительной власти* являются (укажите верные варианты ответа):

а) Федеральное Собрание

б) Правительство РФ

в) Министерство

г) Местная администрация местного самоуправления

д) Администрация коммерческой и некоммерческой организации

е) федеральная служба;

ж) агентство.

13. Назначение и освобождение на *должность Руководителя Аппарата Правительства* Российской Федерации осуществляет (укажите верный вариант ответа):

а) Президент Российской Федерации по представлению Председателя Правительства;

б) Руководитель Администрации Российской Федерации;

в) Председатель Правительства Российской Федерации;

г) Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации.

14. *Ответственность за ненадлежащее осуществление* части переданных по соглашению полномочий органу исполнительной власти субъекта РФ несет (укажите верный вариант ответа):

а) Президент Российской Федерации;

б) Правительство Российской Федерации;

в) Федеральный орган исполнительной власти;

г) Федеральный орган исполнительной власти и орган исполнительной власти субъекта РФ;

д) Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ.

15. *Система государственной службы* включает в себя следующие виды государственной службы (укажите верные варианты ответа):

а) государственная гражданская служба;

б) военная служба;

в) муниципальная служба;

г) иные виды государственной службы (федеральной).

16. *Реестр должностей федеральной государственной службы* образуют (укажите верные варианты ответа):

а) перечни должностей федеральной гражданской службы;

б) перечни должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации;

в) перечни типовых воинских должностей;

г) перечни типовых должностей иных видов государственной службы.

17. *Этапами прохождения государственной службы* являются (отметьте верные ответы):

а) поступление на государственную службу;

б) назначение на должность;

в) присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания;

г) аттестация или квалификационный экзамен;

д) прекращение государственной службы.

18. *Видами государственной гражданской службы* выступают (укажите верные варианты ответа):

а) государственная федеральная гражданская служба;

б) государственная служба в аппарате Администрации Президента РФ;

в) государственная служба в аппарате Конституционного Суда;

г) государственная служба в аппарате Совета Федерации и аппарате Государственной Думы;

д) государственная гражданская служба субъекта РФ.

19. Вставьте пропущенные два слова: Федеральный государственный служащий – гражданин, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности федеральной государственной службы и получающий денежное содержание (вознаграждение, довольствие) за счет средств … …… ……..

20. *Общими требованиями присвоения, сохранения и лишения классных чинов*, дипломатических рангов, воинских и специальных званий являются (выберите верные ответы):

а) последовательное присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания по прошествии установленного времени пребывания в определенном классном чине, дипломатическом ранге, воинском и специальном звании после их присвоения впервые;

б) присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания государственному служащему в соответствии с замещаемой должностью федеральной государственной службы;

в) досрочное присвоение в качестве меры поощрения классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания на одну ступень выше классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания, предусмотренных для замещаемой должности федеральной государственной службы или увольнении с федеральной государственной службы;

г) сохранение присвоенного классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания при освобождении от замещаемой должности федеральной государственной службы или увольнении с федеральной государственной службы;

д) лишение ранее присвоенного классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания при переводе государственного служащего с государственной службы одного вида на государственную службу;

е) лишение присвоенного классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания возможно по решению суда.

21. *Целями регистрационного учета* граждан являются (выберите верные варианты ответа):

а) обеспечение необходимых условий для реализации гражданами своих прав и обязанностей;

б) исполнение гражданами обязанностей перед другими гражданами, государством и обществом;

в) контроль за гражданами;

г) ущемление субъективных прав граждан.

22. *Срок,* на который предоставляется статус *вынужденного переселенца* (выберите верный вариант ответа):

а) 1 год;

б) 3 года;

в) от 1 – до 3 -х лет;

г) от 3-х до пяти лет;

д) 5 лет.

23. *Основаниями снятия* гражданина Российской Федерации *с регистрационного учета по месту жительства* являются (выберите верные варианты ответа):

а) изменение места жительства;

б) призыв на военную службу;

в) регистрация по месту пребывания;

г) осуждение к лишению свободы;

д) признание безвестно отсутствующим;

е) выселение из занимаемого жилого помещения или признание утратившим право пользования жилым помещением.

24. *Основаниями лишения* статуса вынужденного переселенца являются (выберите верные варианты ответа):

а) вступивший в законную силу приговора суда за совершение преступления;

б) выезд для постоянного проживания за пределы территории Российской Федерации;

в) указание ложных сведений или предъявление заведомо фальшивых документов, послуживших основанием для признания вынужденным переселенцем;

г) истечение срока, на который предоставлен статус вынужденного переселенца.

25. Вставьте пропущенное словосочетание:

Реализация субъективного права гражданина может быть ограничена в случаях, прямо установленных…….. ……

26. *Территориями, на которых может быть ограничено право* граждан РФ *на свободу передвижения*, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации являются (выберите верные варианты ответа):

а) пограничная полоса;

б) закрытые военные городки;

в) закрытые административно-территориальные образования;

г) зоны экологического бедствия;

д) территории, где введено чрезвычайное или военное положение;

е) города с населением свыше 1 миллиона человек.

27. *Документом*, необходимым для осуществления *регистрационного учета гражданина,* проходящего *военную службу* по призыву или по контракту, являются (выберите верный вариант ответа):

а) паспорт;

б) свидетельство о рождении;

в) заграничный паспорт;

г) удостоверение личности для военнослужащих;

д) военный билет.

28. *Актами,* которыми проводятся в жизнь управленческие решения *Правительства РФ,* являются (укажите верные ответы):

а) Указ;

б) Распоряжение;

в) Закон;

г) Постановление.

29. *Членами Правительства* Российской Федерации являются (укажите верные варианты ответа):

а) Президент Российской Федерации;

б) Председатель Правительства Российской Федерации;

в) Заместители Председателя Правительства Российской Федерации;

г) Федеральные министры;

д) высшие должностные лица субъектов Российской Федерации.

30. *Система исполнительных органов* государственной власти *субъектов* Российской Федерации устанавливается (укажите верный вариант ответа):

а) Президентом Российской Федерации;

б) Правительством Российской Федерации;

в) Субъектами Российской Федерации по согласованию с Правительством;

г) Субъектами Российской Федерации самостоятельно.

31. Вставьте пропущенное слово:

К *действиям (решениям) государственных органов*, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и их объединений, общественных объединений и должностных лиц, государственных служащих, которые могут быть обжалованы в ……..…….. относятся коллегиальные и единоличные действия (решения).

32. *Назначение и освобождение от должности* заместителя Председателя Правительства РФ и федеральных министров осуществляет (укажите верный вариант ответа):

а) Президент Российской Федерации по предложению Председателя Правительства РФ;

б) Председатель Правительства по согласованию с Государственной Думой;

в) Глава администрации Президента Российской Федерации по согласованию с Президентом Российской Федерации;

г) Председатель Правительства Российской Федерации по согласованию с Президентом Российской Федерации;

д) Президент Российской Федерации по предложению Совета Федерации и Государственной Думы.

33.*Управление Делами Президента РФ* это (укажите верный ответ):

а) Территориальный орган Президента РФ;

б) Рабочий орган Администрации Президента РФ;

в) Рабочий орган Президента РФ и Правительства Российской Федерации;

г) Федеральный орган исполнительной власти.

34. *Общими полномочиями Правительства* РФ являются (отметьте верные варианты ответа):

а) организация реализации внутренней и внешней политики РФ;

б) осуществление регулирования в социально-экономической сфере;

в) обеспечение единства системы исполнительной власти в РФ;

г) осуществление правосудия;

д) осуществление законотворчества;

е) реализация предоставленного ему права законодательной инициативы.

35. *Основными* принципами построения и функционирования системы государственной службы *являются (укажите верные варианты ответа):*

а) федерализм;

б) законность;

в) равный доступ граждан к государственной службе;

г) приоритет интересов государства над приоритетом прав и свобод человека и гражданина;

д) профессионализм и компетентность государственных служащих;

е) приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты.

36. Закончите предложение: *Нанимателем федерального государственного служащего* является ……... ……..……

37. Закончите предложение: *Процедура определения уровня профессиональной подготовки* государственного служащего и соответствия замещаемой должности называется ……

38. Вставьте пропущенное слово: *Государственная служба РФ* - это профессиональная служебная деятельность ……..….. Российской Федерации по обеспечению полномочий Российской Федерации.

39. *Должности государственной службы* подразделяются на (укажите верные варианты ответа):

а) должности федеральной государственной гражданской службы;

б) должности государственной гражданской службы субъекта РФ;

в) воинские должности;

г) должности граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу;

д) должности иных видов государственной службы;

е) должности муниципальной службы.

40. *Возможные* сроки заключения контракта *с гражданами для прохождения государственной службы (выберите верные ответы):*

а) на неопределенный срок;

б) на определенный срок;

в) на срок прохождения военной службы по призыву;

г) срок обучения в образовательном учреждении профессионального образования и на определенный срок государственной службы после его окончания.

Казус №1

Содержание казуса:

Студент государственного университета Иванов гулял по центральной площади города. К нему подошли сотрудники полиции сержант Сергеев и

рядовой Алексеев. Не представившись, сержант Сергеев попросил Иванова предъявить документ, удостоверяющий личность. Студент объяснил сотрудникам полиции, что паспорт он оставил дома и при себе у него есть только студенческий билет. Сотрудники полиции пояснили Иванову, что студенческий билет не является документом, удостоверяющим личность гражданина РФ, и грубо попросили его проследовать с ними в ближайшее отделение полиции для установления его личности. Иванов пробыл 3 часа в отделе полиции, после чего его отпустили домой, без составления каких-либо процессуальных документов.

Вопросы и задания по казусу:

1. Каково содержание административно-правового статуса гражданина РФ? Какие элементы включает в себя административная правосубъектность гражданина РФ?

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Нарушил ли студент Иванов положения законодательства Российской Федерации?

3. Законны ли требования и действия сотрудников полиции в описанной ситуации? Является ли студенческий билет документом, удостоверяющим личность гражданина РФ? Какие документы удостоверяют личность гражданина РФ?

Казус №2

Содержание казуса:

Гражданин Матвеев в выходной день пришёл на ледовый каток отдохнуть и покататься на коньках. Согласно правилам, установленным на катке, помимо оплаты входа и проката коньков, также было необходимо сдать в залог паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Матвеев уплатил установленную сумму за прокат, и передал в залог арендатору катка, владельцу ООО «Снежок» гражданину Алиеву, не паспорт, а водительское удостоверение. Гражданин Алиев принял документ и позволил гражданину Матвееву пройти на каток.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте понятие гражданства Российской Федерации. Перечислите основные элементы административно-правового статуса гражданина РФ.

2. Есть ли нарушения правовых норм в условиях данного казуса? Правомерно правилами ООО «Снежок» был установлен залог паспорта или иного документа, удостоверяющего личность?

3. Какие документы удостоверяют личность гражданина Российской Федерации? В какой контрольно-надзорный орган государственной власти можно обратиться с жалобой, в том случае, если в условиях задачи есть нарушения норм права?

Казус №3

Содержание казуса:

Кейс 1. Гражданин ФРГ Берг женился на гражданке России Ивановой и, оставаясь гражданином своей страны, переехал на постоянное место жи-

тельства в Москву. В УФМС «Люблино» г. Москвы он оформил разрешение на проживание. Устраиваясь на работу в ФГУП «Алмаз», занимающееся разработкой авиационных двигателей, Берг не прошёл предварительное собеседование у директора ФГУП «Алмаз» Соколова, получив официальный отказ в приёме на должность конструктора, так как данная работа была связана с работой со сведениями, составляющими государственную тайну.

Вопросы и задания по казусу:

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации.

Укажите всех участников административных отношений в данной ситуации.

Законно ли решение об отказе в приёме на работу Берга?

Какие различия характеризуют административно-правовой статус иностранных лиц и граждан РФ?

Казус №4

Содержание казуса:

Согласно части 4 статьи 17 ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» «структура исполнительных органов государственной власти субъекта РФ определяется высшим должностным лицом субъекта РФ (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) в соответствии с конституцией (уставом) субъекта РФ». Однако в части 7 статьи 26.3 указанного Федерального закона содержится исключение из нормативного порядка, предусмотренного ст. 17 ФЗ «Об общих принципах…», согласно которому законы о передаче полномочий на уровень субъектов РФ должны содержать положения, предусматривающие «права и обязанности федеральных органов исполнительной власти … связанные с определением структуры органов исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющих переданные полномочия».

Вопросы и задания по казусу:

Можно ли сделать вывод о слишком широкой трактовке принципа единства исполнительной власти, несоразмерном вмешательстве в организационную самостоятельность субъектов Российской Федерации, в том числе в части права влиять на определение структуры исполнительных органов власти субъектов трактуется слишком широко? Определите, присутствует ли здесь коллизия правовых норм.

Казус №5

Содержание казуса:

Гражданин Российской Федерации А., имеющий регистрацию по месту жительства в городе Баку (Республика Азербайджан), но фактически в течение многих лет проживающий в городе Москве, в 2013 году обращался в УФМС ЦАО г. Москвы с заявлением о выдаче ему заграничного паспорта. Однако в этом ему было отказано за неимением жилого помещения, наличие которого позволяло бы ему получить в городе Москве регистрацию по месту

жительства или по месту пребывания.

По тем же основаниям Тверской суд Центрального округа города Москвы отказал в удовлетворении жалобы А., сославшись, в частности, на норму Федерального закона "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию". При этом суд указал, что А. в соответствии с данной нормой вправе обращаться за выдачей заграничного паспорта лишь в уполномоченные органы - по месту жительства за пределами Российской Федерации, т. е. в Республике Азербайджан.

Вопросы и задания по казусу:

Правомерны ли действия органов государственной власти?

Сформулируйте правовую позицию на основании норм действующего законодательства.

3 модуль:

1. Назначение административного наказания *без составления протокола об административном правонарушении* осуществляется в следующих случаях (укажите правильные ответы):

а) правонарушитель находится в невменяемом состоянии;

б) если при совершении физическим лицом административного правонарушения назначается административное наказание в виде предупреждения или административного штрафа, протокол об административном правонарушении не составляется, а уполномоченным на то должностным лицом на месте совершения административного правонарушения оформляется предупреждение либо налагается административный штраф в порядке, предусмотренном статьей 32.3 КоАП РФ, взимаемый в порядке, предусмотренном статьей 32.2 указанного Кодекса;

в) дело об административном правонарушении рассматривается исключительно компетентным органом исполнительной власти или должностным лицом;

г) в случае совершения административных правонарушений, предусмотренных частями 1 и 3 статьи 17.14 и статьей 17.15 КоАП РФ;

д) в случае выявления административного правонарушения, предусмотренного главой 12 КоАП РФ и зафиксированного с применением работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средств фото- и киносъемки, видеозаписи.

2. Вставьте пропущенный срок: Решение о предоставлении или об отказе в *предоставлении лицензии* должно быть принято компетентным органом в срок не превышающий ……. дней со дня поступления заявления.

3. Вставьте пропущенное слово: Административная …… в теории административного права понимается как *система специализированных судебных органов* или судебный контроль за деятельностью субъектов исполнительной власти.

4. *Обстоятельствами, исключающими производство* по делам об административных правонарушениях, являются (укажите верные ответы):

а) отсутствие события административного правонарушения;

б) отсутствие юридического состава административного правонарушения;

в) деятельное раскаяние лица, привлекаемого к административной ответственности;

г) истечение сроков давности привлечения к административной ответственности;

д) издание акта о помиловании в отношении правонарушителя;

е) смерть лица, привлекаемого к административной ответственности.

5. *Органами и должностными лицами, наделенными правом привлекать к административной ответственности*, являются (укажите правильные ответы):

а) судьи (мировые судьи);

б) уполномоченный по правам человека;

в) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

г) органы исполнительной власти РФ и субъектов РФ (соответствующие должностные лица), а также их структурные и территориальные подразделения;

д) административные комиссии;

е) счетная палата РФ и ее должностные лица.

6. Сущностными признаками *административного судопроизводства* как самостоятельного вида судопроизводства в теории административного права называют (укажите верные ответы):

а) основанием возникновения является наличие публично-правового спора;

б) бремя доказывания лежит на стороне процесса, наделенной государственно-властными полномочиями;

в) в ходе административного судопроизводства разрешается спор по существу и осуществляется контроль за деятельностью публичной администрации;

г) действует принцип презумпции невиновности публичной администрации;

д) более активная (инквизиционная) роль суда, обусловленная неравенством сторон в материально-правовых отношениях.

7. Вставьте пропущенные слова: До наложения *дисциплинарного взыскания* с виновного лица должно быть истребованы ……....

8. Вставьте пропущенное слово: *Специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности* при обязательном соблюдении определенных требований и условий, выданное компетентным органом называется — ……

9. *Процедуры государственной регистрации нормативного правового акта* в Минюсте РФ включают в себя:

а) юридическую экспертизу соответствия этого акта законодательству РФ;

б) принятие решения о целесообразности государственной регистрации данного акта;

в) присвоение регистрационного номера;

г) занесение в Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти;

д) опубликование данного акта.

10. Вставьте пропущенное слово: При применении *мер административно-процессуального обеспечения* в обязательном порядке составляется — ……..

11. Вставьте пропущенные слова: *Подпись протокола об административном правонарушении* является не ……..……, а …….. лица, привлекаемого к административной ответственности.

12. *Признаками законности* в сфере государственного управления являются (укажите верные ответы):

а) общеобязательность нормативно-правовых актов для всех юридических и физических лиц на всей территории России;

б) во всех случаях противоречия законов субъекта РФ федеральным законам применению подлежат федеральные законы;

в) единство законности, что обеспечивает единообразное понимание и применение законов на всей территории РФ;

г) недопустимость противопоставления законности и целесообразности в сфере государственного управления;

д) неизбежность наступления юридической ответственности за противоправное поведение.

13. Назовите три основных *способа обеспечения законности* в сфере реализации исполнительной власти: ……., …… и ……

14. Специально уполномоченными *органами по рассмотрению дел об оспаривании нормативно-правовых актов* Президента и Правительства РФ являются:

а) Конституционный Суд РФ;

б) Верховный Суд РФ;

в) Высший Административный Суд РФ;

г) Высший Арбитражный Суд РФ;

д) Палата по информационным спорам.

15. К *видам государственного контроля* относятся (укажите верные ответы):

а) президентский контроль;

б) судебный контроль;

в) общественный контроль;

г) контроль органов исполнительной власти;
д) контроль органов законодательной власти.

16. Указ о *награждении гражданина РФ* наградой относится к (укажите правильный ответ):
а) нормативному правовому акту управления;
б) индивидуальному правовому акту управления;
в) смешанному правовому акту управления;
г) общему правовому акту управления.

17. Правовыми актами управления, подлежащими *государственной регистрации являются* (укажите верные ответы)*:*
а) все нормативные правовые акты управления;
б) акты, имеющие межведомственный характер;
в) акты, затрагивающие права, свободы граждан;
г) акты, затрагивающие статус органов исполнительной власти;
д) акты, затрагивающие правовой статус юридических лиц.

18. *Административно-предупредительными мерами* являются (укажите верные ответы):
а) личный досмотр;
б) введение карантина;
в) изъятие вещей и документов;
г) проверка документов, удостоверяющих личность;
д) приостановление или аннулирование действия лицензии;
е) осмотр помещений, территорий и находящихся там вещей и документов.

19. Административное задержание, изъятие вещей и документов, арест товаров, транспортных средств являются *мерами* (укажите правильный ответ):
а) восстановительными;
б) административного пресечения;
в) административного наказания;
г) административно-предупредительными.

20. Нормативно-правовые Правительства РФ могут быть приняты в форме (укажите верные ответы):
а) постановление;
б) письмо;
в) приказ;
г) распоряжение;
д) телеграмма.

21. *Административная ответственность в РФ устанавливается* (укажите верный ответ):
а) КоАП РФ;
б) КоАП РФ и подзаконные акты;
в) КоАП РФ и принимаемые в соответствии с ними законы субъектов РФ об административных правонарушениях;
г) КоАП РФ, иные федеральные законы, законы субъектов РФ.

22. Только *основными административными наказаниями* могут быть (укажите верные ответы):
а) дисквалификация;
б) административное выдворение за пределы РФ;
в) административный арест;
г) лишение специального права;
д) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
е) административное приостановление деятельности.

23. Срок назначения *дисквалификации* (укажите правильный ответ):
а) от 1 месяца до 2 лет;
б) от шести месяцев до 2 лет;
в) от 3 месяцев до 2 лет;
г) от шести месяцев до 3 лет.

24. Обстоятельствами, *смягчающими административную ответственность*, являются (укажите верные ответы):
а) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или других чрезвычайных обстоятельствах;
б) совершение административного правонарушения в состоянии аффекта или стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств;
в) совершение административного правонарушения несовершеннолетним;
г) совершение административного правонарушения в состоянии опьянения;
д) совершение административного правонарушения группой лиц;
е) раскаяние лица, совершившего административное правонарушение.

25. *Способ совершения* административного правонарушения отражает (укажите верный ответ):
а) объект;
б) объективная сторона;
в) субъект;
г) субъективная сторона.

26. *Органами (должностными лицами), уполномоченными* рассматривать дела об административных правонарушениях на уровне субъекта РФ являются (укажите верные ответы):
а) мировые суды (судьи);
б) суды (судьи) административных судов;
в) административные комиссии;
г) уполномоченные органы исполнительной власти субъектов РФ.

27. Административное наказание в виде *дисквалификации* означает (выберите правильный ответ):

а) запрещение работнику и государственному служащему заниматься профессиональной деятельностью в течение определенного времени;

б) лишение физического и юридического лица права осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом;

в) отстранение от должности государственного служащего на период проведения административного расследования;

г) лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

28. *Давность привлечения к административной ответственности* составляет (укажите верные варианты ответа):

а) 1 месяц со дня совершения или обнаружения правонарушения;

б) 2 месяца со дня совершения или обнаружения правонарушения;

в) 6 месяцев со дня совершения или обнаружения правонарушения;

г) 1 год со дня совершения или обнаружения правонарушения.

29. Административное наказание – установленная государством …….. ……. за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами (вставьте пропущенные слова).

30. Административный штраф является …… …… , выражается в рублях (вставьте пропущенные слова).

Казус №1

Содержание казуса:

1 мая 2018 года гражданин Дмитриев 2001 года рождения купил три бутылки пива в магазине «Юность» и отправился в центральный городской парк отдохнуть и весело провести время. Через три часа такого отдыха, он стал вести себя развязано, делать неприличные комментарии гуляющим по парку людям, разбрасывать мусор рядом с тем местом, где он пил пиво. Дежурившие в это время в парке сотрудники полиции лейтенант Шестаков и сержант Иванов, подошли к Дмитриеву и попросили его предъявить документы, но он им ответил, что ещё ребёнок и не обязан отвечать на подобные просьбы. Сотрудники полиции после этого попросили Дмитриева пройти с ними с ближайшее отделение полиции для установления личности, после чего Дмитриев собрал свои вещи и попытался убежать от полицейских. Сотрудники полиции задержали Дмитриева и составили протокол о появлении в состоянии сильного алкогольного опьянения в общественном месте. На следующий день начальник отдела полиции подполковник Гусев наложил на гражданина Дмитриева административный штраф в размере 3000 рублей.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте понятие административной деликтоспособности. Перечислите обстоятельства, исключающие привлечение лица к административной ответственности.

2. Есть ли состав правонарушения в действиях гражданина Дмитриева? Мог ли гражданин Дмитриев быть привлечён к административной ответственности, исходя из условий казуса?

3. Правомерно ли гражданин Дмитриев был привлечён к административной ответственности? Какие нарушения законности со стороны должностных лиц присутствуют в данной задаче?

Казус № 2

Содержание казуса:

В 13.00 часов 15 ноября 2017 года по результатам плановой проверки соблюдения требований пожарной безопасности на территории, в зданиях ОАО "Авиационное предприятие "ОРЕЛ-М" государственным инспектором по пожарному надзору, выявлено, что инженер по охране труда ОАО "Авиационное предприятие "ОРЕЛ-М" допустил эксплуатацию в своем рабочем кабинете электронагревательного прибора не заводского (нестандартного) производства, чем нарушил правила пожарной безопасности.

15 апреля 2018 г. по результатам рассмотрения протокола об административном правонарушении инженер по охране труда за нарушение требований пожарной безопасности был привлечен к административной ответственности в виде штрафа в сумме 30 000 рублей.

В материалах дела об административном правонарушении установлено, что каких-либо доказательств, подтверждающих факт эксплуатации указанного электронагревательного прибора в кабинете инженера по охране труда, не имеется.

В протокол по делу об административном правонарушении вносились исправления после его составления и вручения лицу, привлекаемому к административной ответственности.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте определение и раскройте содержание административной ответственности должностных лиц. Раскройте содержание всех 4 элементов юридического состава административного правонарушения. Укажите виды обстоятельств, исключающих производство по делу об административном правонарушении.

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Проанализируйте указанное дел, возбужденное МЧС России и найдите все нарушения, которые были допущены при его производстве со ссылкой на законодательство.

3. Каковы сроки давности привлечения к административной ответственности за данный вид правонарушений? Какие дальнейшие действия можно предпринять по пресечению данных нарушений. На какие аргументы необходимо ссылаться в жалобе?

Казус № 3

Содержание казуса:

Гражданин Петров получил по почте постановление о наложении на него административного штрафа в размере 2000 рублей за превышение

установленной скорости движения в пределах населенного пункта. К постановлению прилагалась фотография, на которой был запечатлен автомобиль гражданина Петрова, двигающийся в пределах города со скоростью 90 км/ч. В постановлении было отмечено, что данное административное правонарушение было совершено 1 августа 2017 года, однако дата вынесения самого постановления была указана 1 декабря 2018 года. Гражданин Петров решил обжаловать данное постановление в судебный участок мирового судьи, так как посчитал, что был нарушен срок давности привлечения к административной ответственности.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте понятие административной ответственности. Раскройте содержание административного правонарушения. Укажите основные и факультативные элементы состава административного правонарушения.

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Есть ли нарушения правовых норм Российской Федерации в условиях данной задачи?

3. Каковы сроки давности привлечения к административной ответственности? Может ли гражданин Петров, исходя из условий задачи, обжаловать данное постановление? Опишите, ссылаясь на правовые нормы, порядок обжалования постановлений о привлечении к административной ответственности в суд.

Казус № 4

Содержание казуса:

Мясокомбинатом «В новый путь» был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод реки. В связи с указанным фактом в отношении мясокомбината «В новый путь» было возбуждено дело об административном правонарушении.

Давая объяснения по делу, представитель мясокомбината сообщил, что выброс вредных веществ был произведен умышленно, чтобы предотвратить пожар на мясокомбинате. Остановить технологический процесс не представлялось возможным, так как сломалось бы оборудование на мясокомбинате. Поэтому представитель мясокомбината отрицал вину в совершении данного правонарушения и потребовал прекращения производства по делу об административном правонарушении.

В итоге мясокомбинат «В новый путь» был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа.

Вопросы и задания по казусу:

1. Какие существуют обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении? Какие формы вины можно выделить? Как определяется вина юридического лица, в совершении административного правонарушения?

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Дайте юридическую оценку данного казуса со ссылкой на законодательство. Есть ли здесь административное правонарушение и какое?

3. Обоснованы ли доводы представителя мясокомбината? Возможно ли прекращение производства по данному делу?

Казус № 5

Содержание казуса:

Карапетян А. был привлечен к административной ответственности за нецензурную брань в общественном месте - парке и приставание к гражданке Сочиной, которая прогуливалась по парку с собакой. Данное правонарушение квалифицировали как мелкое хулиганство.

Начальник отдела полиции решил сам рассматривать указанное дело, ведь данный гражданин регулярно привлекался за совершение подобного вида правонарушений и его уже все знали в отделении полиции.

Для участия в рассмотрении данного дела начальник отдела полиции вызывал Карапетян А. повестками дважды и отправлял ему дважды СМС-сообщения на мобильный телефон. Но тот, в назначенный день рассмотрения данного дела не явился. Начальник отдела полиции рассмотрел указанное дело в отсутствии Карапетян А. и назначил ему административный штраф в размере 1 500 рублей.

Вопросы и задания по казусу:

1. Раскройте содержание порядка рассмотрения дела об административном правонарушении.

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Дайте юридическую квалификацию данного казуса.

3. Какой порядок вызова лица, подозреваемого в совершении административного правонарушения? Можно ли было избежать сложностей с явкой Карапетяна А. и как это нужно было сделать? Кто уполномочен рассматривать данное дело об административном правонарушении, совершенное Карапетяном А.?

Казус № 6

Содержание казуса:

Управление государственного автодорожного надзора по Республике Карелия Федеральной службы по надзору в сфере транспорта к ООО «АТП» выявило нарушение лицензионного законодательства.

Согласно протоколу об административном правонарушении от 09.09.2015 Г. обществу вменяется в вину нарушение условий, предусмотренных лицензией, а именно возможное нарушение требований, установленных подпунктом «и» пункта 4 Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек.

По мнению административного органа, допущенные ответчиком нарушения выразились в осуществлении обществом с 13 июля 2018 года регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, по межмуниципальному автобусному маршруту «Олонец – Петрозаводск – Олонец» без утвержденного в установленном порядке расписания движения автобусов под видом перевозок пассажиров и багажа по заказам, а также в фактической организации продажи билетов на такие рейсы, что является нарушением пунктов 3 и 42 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, и части 1 статьи 20 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

***Вопросы и задания по казусу**:*

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.

2. Какие меры административного принуждения может применить контролирующий орган в целях устранения выявленных нарушений лицензионных правил и условий? Где они закреплены?

3. По какой статье КоАП РФ можно привлечь ООО «АТП»?

4 модуль:

1. *Стадиями производства по делам* об административных правонарушениях являются (укажите последовательность):

а) рассмотрение и разрешение дела об административном правонарушении по существу;

б) исполнение постановления (решения) по делу об административном правонарушении;

в) возбуждение дела об административном правонарушении;

г) обжалование или опротестование постановления (решения) по делу об административном правонарушении;

2. Вставьте пропущенный срок: *Дело об административном правонарушении* рассматривается в ……..……-дневный срок со дня получения компетентным лицом протокола об административном правонарушении и других материалов дела.

3. *Сроки обращения в суд с жалобой* на действия и решения, нарушающие права и законные интересы граждан, составляют (укажите верные ответы):

а) один месяц со дня, когда гражданину стало известно о нарушении его права;

б) один месяц со дня получения гражданином письменного уведомления об отказе в удовлетворении жалобы;

в) три месяца со дня, когда гражданин узнал о нарушении его прав;

г) три года с момента совершения неправомерного действия или издания незаконного акта в отношении гражданина;

д) один месяц со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если гражданином не был получен на нее письменный ответ.

4. *Органом, осуществляющим государственную регистрацию* субъектов предпринимательской деятельности (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) является (выберите правильный ответ):

а) Министерство юстиции РФ и его структурные подразделения и подведомственные им государственные учреждения;

б) регистрационные палаты в субъектах РФ;

в) Министерство экономического развития РФ и его структурные подразделения и подведомственные им государственные учреждения;

г) органы местного самоуправления;

д) Федеральная налоговая служба и ее территориальные подразделения.

5. *Государственная регистрация* осуществляется в следующих случаях (укажите верные ответы):

а) совершения сделок и иных действий с автотранспортными средствами;

б) физических лиц по месту жительства и пребывания;

в) актов гражданского состояния;

г) поездки на транспорте;

д) прав на недвижимость и сделок с недвижимостью.

6. Вставьте пропущенное слово: При нарушении прав и законных интересов физических и юридических лиц они могут обратиться с ……. в вышестоящий орган (должностному лицу) либо в суд.

7. Укажите пропущенный срок: *Постановление (решение) по делу об административном правонарушении может быть обжаловано* в течение …….. суток со дня вручения или получения соответствующей копии.

8. Вставьте пропущенный срок: *Давность приведения в исполнение* постановления о назначении административного наказания составляет …… со дня вступления его в законную силу.

9. *Обязательной государственной регистрации в Минюсте РФ* подлежат следующие нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (укажите верные ответы):

а) затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

б) устанавливающие правовой статус организаций;

в) имеющие межведомственный характер, независимо от срока их действия;

г) предусматривающие финансирование за счет федерального бюджета;

д) содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

10. Вставьте пропущенное слово: При назначении административного расследования компетентным органом оформляется *процессуальный документ* в виде ……..

11. Какое *решение* принимает *суд (судья)* на стадии рассмотрения дела при обнаружении неустранимых недостатков в протоколе или материалах дела об административном правонарушении? (укажите верный ответ):

а) о приостановлении производства по делу об административном правонарушении;

б) о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

в) о возвращении всех материалов дела лицу, правомочному устранить выявленные недостатки;

г) о рассмотрении и разрешении дела об административном правонарушении по существу.

12. *Актами реагирования прокурора* на нарушение законности являются (укажите верные ответы):

а) предупреждение;

б) представление;

в) постановление;

г) предписание;

д) протест;

е) предостережение о недопустимости нарушения законности.

13. Установите соответствие наименования правовой *формы реагирования прокурора* на нарушение законности содержанию вида правовой формы:

1.1. протест	2.1. документ, характеризующий государственного служащего с целью понижения или повышения последнего в должности
1.2. предостережение	2.2. документ об устранении нарушений закона, который вносится прокурором в орган или должностному лицу, полномочных устранить допущенные нарушения.
1.3. представление	2.3. мотивированный акт о возбуждении прокурором производства об административном правонарушении.
1.4. постановление	2.4. приносится прокурором на противоречащий закону правовой акт лицу, издавшему данный акт, вышестоящему лицу либо в суд.
	2.5. при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях прокурор в письменной форме извещает физических и юридических лиц о недопустимости нарушения закона.

1.1. - _____; 1.2.- _____; 1.3. -_____, 1.4. -_____

14. Назовите два *способа признания актов органов* исполнительной власти недействительными: ……. и ……..

15. Вставьте пропущенное слово: *Обращение гражданина*, не содержащее указания на фамилию, имя, отчество, данные о месте жительства, ра-

боты, этого гражданина, а также его подпись называется ……. и рассмотрению не подлежит.

Казус № 1

Содержание казуса:

В продуктовый магазин «Пятерочка» г. Тверь были приняты на работу кассирами две гражданки Таджикистана. В результате проведенной плановой проверки сотрудниками миграционной службы было обнаружено, что у них не было временной регистрации и разрешения на работу. Сотрудники Главного Управления по вопросам миграции МВД России возбудили административные дела и привлекли виновных к административной ответственности.

После проведения внеплановой проверки через 3 месяца сотрудники миграционной службы установили, что эти же самые гражданки снова работают в данном магазине кассирами без регистрации и разрешения на работу. Сотрудники Главного Управления по вопросам миграции МВД России повторно возбудили административные дела и привлекли нарушителей к административной ответственности.

Несогласный с вынесенным решением директор магазина обратился в суд с жалобой об отмене вынесенного постановления, аргументируя тем, что нельзя повторно привлекать к административной ответственности за одно и тоже правонарушение.

Вопросы и задания по казусу:

1. Какие принципы административного процесса здесь используются? К какому виду административного процесса и административного производства относится данное дело? Дайте краткую характеристику данного вида производства.

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. По каким статьям следует квалифицировать данное деяние и в отношении каких субъектов? Дайте юридическую квалификацию рассматриваемой ситуации. Если бы данные нарушения были совершены в г. Москва или г. Санкт-Петербург изменились ли бы административные наказания за их совершение и каким образом?

3. Каковы сроки и порядок проведения плановых и внеплановых проверок? Возможно ли повторно привлекать к административной ответственности тех же лиц за совершение одного и того же правонарушения? Дайте ответ со ссылкой на правовые нормы. Каким образом можно воздействовать на нарушителей?

Казус № 2

Содержание казуса:

Прокуратура города Севастополя с привлечением специалистов федеральной миграционной службы России провела проверку исполнения миграционного законодательства.

В январе 2018 г. установлено, что в нарушение требований закона руководство ООО «Ромашка» приняло на работу 10 граждан из Узбекистана.

В ходе проверки было установлено, что ООО «Ромашка» не обеспечило постановку на миграционный учет этих иностранных граждан, пребывающих в общежитии «Романтик», которое находится на балансе предприятия и тем самым нарушило действующее законодательство. ООО «Ромашка» свою вину в совершении данного административного правонарушения не признала, аргументируя это тем, что иностранные граждане должны сами встать на миграционный учет.

Прокуратурой г. Севастополя в отношении ООО «Ромашка» было возбуждено дело об административном правонарушении.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте краткую характеристику прокурорского надзора. Какие существуют формы прокурорского реагирования на выявленные нарушения?

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации? Дайте юридический анализ данной ситуации.

3. Какие меры прокурорского реагирования вправе применить прокуратура г. Севастополя в данном случае? Что должно быть в содержании данного документа?

Казус № 3

Содержание казуса:

В сентябре 2017 года в г. Магадане осуществлялся набор абитуриентов для учебы на юридический факультет негосударственного ВУЗа.

В ходе проверки Рособрнадзором в декабре 2017 г. было обнаружено: состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов не соответствует лицензионным требованиям и условиям.

Также ВУЗ допускает нарушения в части правил размещения информации на сайте и обновлении сведений о своей работе.

Вместо очной формы обучения в ВУЗе активно использовалась дистанционная форма обучения.

В октябре 2017 г. ректор негосударственного ВУЗа за нарушение условий лицензии, выданной этой организации был привлечен к административной ответственности.

Вынесенное постановление о назначении административного наказания, ректор обжаловал в суд.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте понятие лицензии. Какой существует порядок выдачи лицензии в области образования?

2. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации. Дайте юридическую квалификацию данного казуса.

3. Возможно ли привлечь в данном случае к административной ответственности одновременно и юридическое лицо – ВУЗ и ректора? Можно ли к нарушителю применить другие меры административного принуждения, а не административное наказание? Какие?

Казус № 4

***Содержание казуса**:*

В середине 2018 г. по результатам контрольного мероприятия ОАО «Коронн» получило от проверяющих предписание по устранению выявленных нарушений лицензионных правил и условий.

Предписаниями общество обязали в трехмесячный срок представить проверяющим необходимую документацию и устранить выявленные нарушения законодательства.

Летом 2018 г. была проведена внеплановая документарная и выездная проверка. Из приказа на проверку следовало, что ее предметом являлось выполнение юридическим лицом ранее выданных предписаний, требований законодательства и лицензионных требований. В ходе проверки от общества были затребованы документы, не относящиеся к предмету проверки, проводимой с целью контроля выполнения предписаний. Контролирующим органом были выявлены новые нарушения, т.е. фактически проводилась повторная проверка по соблюдению ОАО условий лицензий и обязательных требований. По результатам мероприятия выявилось неисполнение предписаний, а также установлены новые нарушения. Одновременно было установлено, что предписание, выданное обществу в середине 2018 г., было исполнено им частично, о чем проверяющие были уведомлены. Был составлен акт. В целях устранения нарушений ООО получило еще одно предписание.

***Вопросы и задания по казусу**:*

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.

2. Какие нарушения в данном случае допустили контролирующие органы?

3. Какие меры административного принуждения может применить контролирующий орган в целях устранения выявленных нарушений лицензионных правил и условий? Где они закреплены?

Казус № 5

***Содержание казуса**:*

Гражданин С. обжаловал в судебном порядке отказ в приеме документов для прохождения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы. Свою позицию он обосновал тем, что пунктом 1 ст. 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части реализации мер по повышению престижа и привлекательности военной службы по призыву» установлены необоснованные ограничения для принятия гражданина на государственную гражданскую службу и прохождения гражданином государственной гражданской службы в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии. Согласно ч. 4 ст. 32 Конституции РФ граждане имеют равный доступ к государственной службе.

Представитель нанимателя обосновал свое решение тем, что для лиц, не исполнивших возложенную на них конституционную обязанность по защите Отечества путем прохождения военной службы по призыву (при отсутствии предусмотренных законом оснований для освобождения от исполнения воинской обязанности, призыва на военную службу или отсрочки от призыва), нормативно установлено дисквалифицирующее препятствие для доступа к государственной гражданской службе, сопряженного с повышенными репутационными требованиями к государственным гражданским служащим как лицам, осуществляющим соответствующую деятельность в публичных интересах, и тем самым подобное препятствие преследует конституционно значимую цель сохранения и надлежащего функционирования публичного правопорядка в целях устранения нарушений ООО получило еще одно предписание.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.

2. Какое решение по жалобе должен принять суд?

5 модуль:

1. *Контроль в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд*, за исключением полномочий по контролю в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по государственному оборонному заказу, осуществляет (укажите верный ответ):

а) Министерство промышленности и торговли РФ;

б) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом;

в) Федеральная антимонопольная служба;

г) Министерство экономического развития РФ.

2. Государственное *управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством* осуществляет (укажите верные ответы):

а) Министерство регионального развития РФ;

б) Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ;

в) Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;

г) Федеральное агентство специального строительства.

3. Государственное *управление государственным имуществом* осуществляет (укажите верные ответы):

а) Министерство экономического развития РФ;

б) Министерство финансов РФ;

в) Российский фонд федерального имущества;

г) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом;

д) Федеральное агентство по государственным резервам.

4. Органами государственного *управления в области охраны окружающей среды и природопользования* являются:

а) Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;

б) Министерство природных ресурсов и экологии РФ;

в) федеральное агентство водных ресурсов;

г) федеральная служба по надзору в сфере природопользования;

д) Федеральная служба лесного хозяйства;

е) федеральное агентство по недропользованию;

ж) министерство сельского хозяйства РФ;

з) Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий.

5. В *налоговую систему* входят (укажите правильные ответы):

а) Федеральная таможенная служба;

б) Пенсионный фонд РФ;

в) Министерство финансов РФ;

г) Федеральная налоговая служба;

д) Министерство экономического развития РФ.

6. *Систему таможенных органов* составляют (укажите верные ответы):

а) таможенные посты;

б) таможни;

в) Федеральная таможенная служба;

г) таможенные отделы;

д) региональные таможенные управления.

7. Закончите предложение: *Специально уполномоченным органом, представляющим в делах о банкротстве* и в процедурах банкротства требования об оплате обязательных платежей и требования Российской Федерации по денежным обязательствам, является …… …….

8. *Органом, принимающим решение о введении мер ограничения* (ответных мер) *внешней торговли* товарами, услугами и интеллектуальной собственностью, является (выберите верный ответ):

а) Федеральное Собрание;

б) Президент РФ;

в) Правительство РФ;

г) Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти;

д) Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ.

9. Органом регулирования естественных монополий является (укажите верный ответ):

а) Федеральная антимонопольная служба;

б) Министерство экономического развития РФ;

в) Министерство промышленности и торговли РФ;

г) Федеральная служба по тарифам.

10. *Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций* Российской Федерации подведомственны (укажите верные ответы):

а) Федеральная служба по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций;

б) Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации (федеральная служба);

в) Федеральное агентство по информационным технологиям;

г) Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям;

д) Федеральное агентство связи.

11.*Министерству природных ресурсов и экологии* Российской Федерации подведомственны (укажите верные ответы):

а) Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;

б) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования;

в) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору;

г) Федеральное агентство лесного хозяйства;

д) Федеральное агентство водных ресурсов;

е) Федеральное агентство по рыболовству;

ж) Федеральное агентство по недропользованию

12. Государственное *управление промышленным комплексом* осуществляют (укажите верные ответы):

а) Министерство промышленности и торговли РФ;

б) Министерство финансов РФ;

в) Министерство промышленности и энергетики РФ;

г) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору;

д) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

13. *Антимонопольное законодательство* РФ включает следующие законы (укажите верные ответы):

а) Закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;

б) ФЗ «О мерах по защите экономических интересов РФ при осуществлении внешней торговли товарами»;

в) ФЗ «О естественных монополиях»;

г) ФЗ «О защите конкуренции».

14. Государственное *управление воздушным транспортом* осуществляет (укажите верные ответы):

а) Федеральная аэронавигационная служба;

б) Федеральная служба по надзору в сфере транспорта;

в) Федеральная служба воздушного транспорта;

г) Федеральное агентство воздушного транспорта;

д) Министерство транспорта РФ.

15. Органами государственного *управления агропромышленным комплексом* являются (укажите верные ответы):

а) Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

б) Федеральное агентство лесного хозяйства;

в) Министерство сельского хозяйства РФ;

г) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;

д) Федеральное агентство по рыболовству.

16. *Наблюдение, оценка и прогноз состояния окружающей среды* является (укажите верный ответ):

а) экологической экспертизой;

б) надзором в области охраны окружающей среды;

в) контролем в области охраны окружающей среды;

г) мониторингом окружающей среды.

17. *Денежная эмиссия в РФ осуществляется* (укажите правильный ответ):

а) Министерством финансов РФ;

б) Центральным банком РФ;

в) Правительством РФ;

г) Президентом РФ.

18. Федеральными *органами* исполнительной власти, *подведомственными Министерству финансов* РФ, являются (укажите верные ответы):

а) федеральная налоговая служба;

б) федеральная таможенная служба;

в) федеральная служба по финансовым рынкам;

г) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора;

д) Федеральная служба по финансовому мониторингу;

е) Федеральное казначейство (федеральная служба);

ж) Счетная Палата Федерального Собрания РФ;

19. *Органами валютного регулирования* в Российской Федерации являются (укажите правильные ответы):

а) Правительство Российской Федерации;

б) Министерство финансов Российской Федерации;

в) Федеральная налоговая служба;

г) Центральный Банк Российской Федерации.

20. Видами деятельности в рамках *государственной монополии*, являются:

а) деятельность, связанная с производством, изготовление наркотических средств, психотропных веществ, предусмотренных специальным списком Правительства;

б) добыча газа и нефти;

в) военно-техническое сотрудничество;

г) осуществление воздушных перевозок;

д) опробование и клеймение государственным пробирным клеймом ювелирных и иных бытовых изделий из драгоценных металлов;

е) регулирование экспорта необработанных алмазов.

21. *Министерству экономического развития Российской Федерации подведомственны* следующие федеральные органы исполнительной власти (укажите верные ответы):

а) Федеральная служба государственной статистики;

б) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

в) Федеральная служба по аккредитации;

г) Федеральное агентство по государственным резервам;

д) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии;

е) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

22. *Аккредитацию иностранных юридических лиц (филиалов*), осуществляющих деятельность в области туризма осуществляет:

а) Министерство спорта, туризма и молодёжной политики РФ;

б) Министерство экономического развития РФ;

в) Федеральное агентство по управлению особыми экономическими зонами;

г) Федеральное агентство по туризму.

Казус №1

Содержание казуса:

Председатель Правительства России Мишин 1 августа 2016 года дал официальное задание министру промышленности Козлову разработать в течение месяца план развития промышленности Российской Федерации на ближайшие пять лет. Через месяц, 1 сентября 2016 года на внеочередном заседании Правительства РФ Председатель Правительства РФ Мишин предложил министру Козлову кратко обозначить ключевые направления развития промышленности. Министр ответил, что программа в полном объеме не готова и развернутый ответ на поставленный вопрос он дать не может. После этого Мишин публично, в присутствии других членов Правительства РФ, объявил выговор в письменной форме распоряжением министру Козлову и пообещал ему, что если данное им поручение не будет выполнено в самые кратчайшие сроки, то его ждёт увольнение с должности. На следующий день Козлов написал служебное письмо Президенту Путилову, в котором изложил необоснованность и незаконность его привлечения к дисциплинарной ответственности и попросил снять в него наказание.

Вопросы и задания по казусу:

1. Какова структура и система федеральных органов исполнительной власти? Перечислите основные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность федеральных органов исполнительной власти.

2 Каковы основные полномочия Председателя Правительства РФ по отношению к федеральным министерствам? Правильно ли министр Козлов был привлечён к дисциплинарной ответственности?

3. Укажите конституционные полномочия Президента РФ по отношению к Правительству РФ. Имеет ли право Президент РФ отменить решение Председателя Правительства РФ о наложении дисциплинарного взыскания на министра?

Казус № 2.

Содержание казуса:

ОАО «Кристалл» осуществляло добычу, разлив и оптово-розничную продажу природной минеральной воды. В 2018 году в прокуратуру г. Пятигорск поступило сообщение, о том, что указанное предприятие осуществляет свою деятельность без лицензии. При выезде на место выяснилось, что лицензии у предприятия нет. Из пояснений руководителя следовало, ОАО не может получить лицензию. Не знает куда обратиться и как её получить. А раз оно зарегистрировано как ОАО, то осуществляет данный вид деятельности законно.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.

2. Какие нарушения есть в данном случае?

3. Какую лицензию должно получить ОАО, в каком органе исполнительной власти и каков порядок её получения?

Казус № 3

Содержание казуса:

Иванова, являясь многодетной матерью, обратилась в суд с заявлением о признании недействующим пункта 2 части 11 Закона Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», предусматривающего возможность снятия с учета гражданина в случае утраты им оснований для бесплатного предоставления земельного участка в собственность в соответствии с данным законом.

В обоснование требований ссылалась на то, что в 2014 года их семья постановлена на учёт в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства. В 2017 г. семья Горбунцовой О.В. снята с такого учёта в соответствии с указанной нормой в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти бюджетных средств на приобретение жилого помещения. По мнению заявительницы, оспариваемое положение, согласно которому многодетная семья, переставшая состоять на учёте нуждающихся в жилых помещениях граждан, теряет право на бесплатное приобретение в собствен-

ность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, противоречит положениям Жилищного кодекса Российской Федерации, которыми предусмотрено право семей, имеющих трёх и более детей, получить жилое помещение по договору социального найма и земельный участок в собственность бесплатно.

Вопросы и задания по казусу:

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.
2. Дайте правовую оценку данного спора со ссылкой на законодательство.
3. Есть ли здесь противоречие федеральному законодательству?
4. Как Вы считаете, кто прав и какое решение примет суд?

6 модуль:

1. *Федеральную Службу Безопасности возглавляет*, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом РФ (выберите верный ответ):

а) Председатель Правительства РФ;

б) Федеральный министр ФСБ России;

в) Председатель ФСБ России;

г) Директор ФСБ России.

2. Федеральными *органами исполнительной власти, подведомственными Министерству обороны* Российской Федерации являются (укажите правильные ответы):

а) Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству;

б) Федеральная служба по оборонному заказу;

в) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю;

г) Федеральное агентство по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств;

д) Федеральное агентство специального строительства;

е) Федеральное агентство по обустройству государственной границы.

3. *Пенсионный Фонд Российской Федерации* это (выберите верный ответ):

а) Структурное подразделение Правительства Российской Федерации;

б) Федеральный орган исполнительной власти;

в) Орган государственного управления;

г) Саморегулируемая организация;

д) государственное учреждение.

4. *Академии наук Российской Федерации, имеющие государственный статус* (укажите правильные ответы):

а) Российская академия наук;

б) Российская академия сельскохозяйственных наук;

в) Российская академия медицинских наук;

г) Российская академия образования;

д) Российская академия архитектуры и строительных наук;

е) Российская академия художеств;

ж) Российская общественная академия естественных наук.

5. В Российской Федерации устанавливаются следующие *уровни профессионального образования* (укажите правильные ответы):

а) высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «бакалавр» – бакалавриат;

б) высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «специалист»;

в) неоконченное высшее образование, подтверждаемое соответствующей справкой;

г) высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «магистр» - подготовка специалиста или магистратура.

6. Основными *программами, разработанными и действующими в области обеспечения безопасности* РФ:

а) концепция научно-технической безопасности;

б) военная доктрина;

в) концепция экологической безопасности;

г) доктрина информационной безопасности;

д) стратегия национальной безопасности;

7. *Этапами порядка введения военного и чрезвычайного положения* на территории РФ являются:

а) согласование Президентом РФ с Федеральным Собранием введения военного (чрезвычайного) положения;

б) издание Президентом РФ указа о введении военного (чрезвычайного) положения;

в) незамедлительное обнародование и опубликование указа Президента;

г) незамедлительная передача указа Президента в Совет Федерации для утверждения;

д) рассмотрение Советом Федерации в течение 48 часов вопроса об утверждении указа Президента и оформление соответствующего постановления.

8. Вставьте пропущенные слова: Под *образованием* понимается целенаправленный процесс ……..….. в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

9. *Видами высших учебных заведений* являются (укажите верные ответы):

а) колледжи;

б) академии;

в) институты;

г) высшие школы;

д) университеты.

10. Федеральными *министерствами, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство* Российской Федерации, являются (укажите верные ответы):

а) Министерство культуры Российской Федерации;

б) Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации;

в) Министерство юстиции Российской Федерации;

г) Министерство промышленности и торговли Российской Федерации;

д) Министерство финансов Российской Федерации;

е) Министерство культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации.

11. Специально уполномоченным органом, осуществляющим *контроль за оборотом наркотических средств и психотропных веществ* является (укажите правильные ответы):

а) Министерство внутренних дел РФ;

б) Федеральная миграционная служба;

в) Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков;

г) Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

д) Министерство здравоохранения и социального развития РФ.

12. Федеральными *министерствами, руководство деятельностью которых осуществляет Президент* Российской Федерации, являются:

а) Министерство внутренних дел Российской Федерации;

б) Министерство иностранных дел Российской Федерации;

в) Министерство юстиции Российской Федерации;

г) Министерство образования Российской Федерации;

д) Министерство экономического развития Российской Федерации;

е) Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

13. *Государственная фельдъегерская служба* является федеральным органом исполнительной власти подведомственным (укажите правильный ответ):

а) Президенту Российской Федерации;

б) Правительству Российской Федерации;

в) Министерству экономического развития РФ;

г) Министерству обороны Российской Федерации;

14. Федеральными *органами* исполнительной власти, *подведомственными Министерству юстиции* РФ, являются (укажите правильные ответы):

а) Федеральная служба исполнения наказаний;

б) Федеральная регистрационная служба;

в) Федеральная служба судебных приставов;

г) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости;

д) Федеральное агентство по государственным резервам.

15. *Формами обучения в высшем учебном заведении* в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимся, являются:

а) очная;

б) очно-заочная;

в) дневная;

г) заочная

д) экстернат.

16. Структурными подразделениями МВД являются (укажите верные ответы):

а) служба противопожарной охраны;

б) национальная гвардия;

в) ГИБДД;

г) служба вневедомственной охраны;

д) государственные учреждения исполнения наказаний.

17. *Совет безопасности* это (укажите правильный ответ):

а) самостоятельный федеральный орган исполнительной власти;

б) конституционный орган, осуществляющий подготовку решений Президента России в области обеспечения безопасности;

в) государственный орган, формируемый Федеральным собранием РФ;

г) структурное подразделение Федеральной службы безопасности;

д) коллегиальный (совещательный) орган при Правительстве РФ.

18. К *основным общеобразовательным программам* относятся программы (укажите верные варианты ответа):

а) дошкольного образования;

б) начального общего образования;

в) основного общего образования;

г) среднего (полного) общего образования;

д) послевузовского профессионального образования.

19. К федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в области культуры являются (укажите верные ответы):

а) Министерство культуры Российской Федерации;

б) Федеральная служба по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия;

в) Федеральное агентство по культуре;

г) Федеральное архивное агентство.

20. Функции упраздняемого Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом были переданы (укажите верный ответ):

а) Министерству здравоохранения и социального развития;

б) Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития;

в) Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

г) Федеральному медико-биологическому агентству.

Казус № 1.

Содержание казуса.

В столовой университета произошло массовое отравление обучающихся, преподавателей и сотрудников университета. Государственный санитарный врач провел внеплановую проверку и принял решение о временном отстранении от работы повара столовой, являющегося носителем возбудителей инфекционного заболевания.

Вопросы и задания к казусу:

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.

2. Правомерны ли действия государственного санитарного врача?

3. К каким мерам административного принуждения относится указанная мера?

4. Можно ли было применить еще и другие меры административного принуждения и какие?

Казус № 2.

Содержание казуса.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее Рособрнадзор) провела плановую проверку у негосударственного юридического ВУЗа г. Москвы. В ходе проверки обнаружено: состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов не соответствует лицензионным требованиям.

Также ВУЗ допускает нарушения в части правил размещения информации на сайте и обновлении сведений о своей работе.

Рособрнадзором обнаружены нарушения в порядке приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на 2014/15 учебный год.

Вопросы и задания к казусу:

1. Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на нормативно-правовые акты.

2. Какие меры административно-правового воздействия может применить Рособрнадзор в данном случае?

3. Подготовьте проект процессуального документа, составленный Рособрнадзором в отношении данного негосударственного юридического ВУЗа г. Москвы.

Казус № 3.

Содержание казуса.

7 марта 2017 г. в г. Москве по ул. Иллюзорная в районе дома № 5 сотрудниками ДПС ГИБДД остановлена автомашина «Ниссан». В ходе проверки и досмотра транспортного средства в багажнике автомобиля было обнаружено три прозрачных пакетика с веществом зеленого цвета, а в ходе личного досмотра обнаружен пакет с веществом растительного происхождения.

Вопросы и задания к казусу:

1. Какие дальнейшие действия нужно произвести по данному делу?
2. Дайте юридический анализ ситуации.
3. Составьте проект процессуального акта об административном задержании водителя автомашины «Ниссан».

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Нормативно-правовые акты и официальные акты высших судебных органов

Нормативные правовые акты (в действующей редакции):

УКАЗАТЕЛЬ ПРАВОВЫХ АКТОВ К ПЕРВОЙ (ОБЩЕЙ) ЧАСТИ КУРСА

ПРЕДМЕТ, МЕТОД И СИСТЕМА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)».

Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061);

Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061);

Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (СЗ РФ, 2021, № 52 (ч.1). ст. 8973);

Федеральный Закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 42, ст. 5005).

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ НОРМЫ И ОТНОШЕНИЯ

Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, с изм. и доп. (СЗ РФ. 2002. № 1. ст. 1, 2);

Трудовой кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ. 2002, № 1(ч.1), ст. 3);

Земельный кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 44, ст. 4147);

Градостроительный кодекс РФ, с изм. и доп (СЗ РФ, 2005, № 1 (ч.1), ст. 16);

Гражданский кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1994, № 32, ст. 3301; 1996,.№ 5, ст. 410; 2001, № 49, ст. 4552; 2006, № 52 (ч. 1) ст. 5496);

Налоговый кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1998, № 31, ст. 3824; 2000, № 32, ст. 3340);

Уголовный кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 25, ст. 2954);

иные федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации на усмотрение обучающегося.

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ГРАЖДАНИНА

Указ Президента РФ от 05.03.2022 N 94 "О въезде в Российскую Федерацию, пребывании в Российской Федерации и выезде из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства с территорий Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины" (http://pravo.gov.ru, 05.03.2022);

Конвенция о защите прав человека и основных свобод и Протоколы к ней (СЗ РФ, 2001, № 2, ст. 163). Конвенция ратифицирована РФ 30 марта 1998 г. № 54-ФЗ (СЗ РФ, 1998, № 14, ст. 1514);

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 22, ст. 2031);

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3032);

Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 30, ст. 3285);

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 19, ст. 2060);

Федеральный закон от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», с изм. и доп. (СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485);

Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, №32, ст.1227);

Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», с изм. и доп. (ВСНД и ВС, 1993, №12, ст. 423);

Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах», с изм. и доп. (ВСНД и ВС, 1993, №12, ст. 425);

Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" (СЗ РФ, 2011, №48 ст. 6725);

Федеральный закон от 28 декабря 2012 г. №272-ФЗ "О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации» (СЗ РФ, 2012, №53 (часть I) ст. 7597);

Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 34, ст. 4029);

Федеральный Конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 9, ст. 1011);

Указ Президента РФ от 22 мая 2004 г. № 662 «Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по обеспечению конституционных прав граждан», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 21, ст. 2025);

Указ Президента РФ от 17 февраля 2010 г. № 201 «Об Управлении Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2010, № 8, ст. 838).

Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 г. №1666 "О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года" (СЗ РФ, 2012, № 52 ст. 7477);

Указ Президента РФ от 17 февраля 2010 г. №201 "Об Управлении Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций", с изм. и доп. (СЗ РФ, 2010, №8 ст. 838);

Постановление Правительства РФ от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию» (СЗ РФ, 1995, № 30, ст. 2939);

Постановление Конституционного Суда РФ от 02.02.1998 №4-П «По делу о проверке конституционности пунктов 10, 12 и 21 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. №713» (СЗ РФ 09.02.1998, № 6, ст. 783).

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)».

Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061).

Федеральный закон от 08.12.2020 N 394-ФЗ "О Государственном Совете Российской Федерации" //СЗ РФ. 2020. N 50 (часть III). ст. 8039.

Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061);

Федеральный закон от 6 октября 1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 42, ст. 5005);

Федеральный закон от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" //СЗ РФ. 2020. N 31 (часть I), ст. 5007.

Федеральный закон от 4 января 1999 г. №4-ФЗ "О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации" с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, №2 ст. 231);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2010, № 31, ст. 4179)

Закон РФ от 15 апреля 1993 года № 4802-1 «О статусе столицы Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, № 19, ст. 684);

Указ Президента РФ от 25 марта 2004 г. № 400 «Об Администрации Президента Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 13, ст. 1188);

Положение об Администрации Президента РФ, утв. Указом Президента РФ от 6 апреля 2004 № 490, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 15, ст. 1395);

Положение о Государственно-правовом управлении Президента Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 28 мая 2004 года № 699, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 22, ст. 2147);

Положение о полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе, утв. Указом Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2000, № 20, ст. 2112);

Указ Президента Российской Федерации от 09 марта 2004 года № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 11, ст. 945);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 28 июня 2007 г. № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 27, ст. 3256);

Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 23, ст. 2313);

Постановление Правительства РФ от 5 декабря 2005 г. № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 50, ст. 5311);

Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 года № 30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 4, ст. 305);

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 31, ст. 3233);

Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2005 г. № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 47, ст. 4933);

Устав города Москвы от 28.06.1995, с изм. и доп. (Вестник мэрии Москвы. 2001. № 18);

Постановление Конституционного Суда РФ от 27.01.1999 № 2-П «По делу о толковании статей 71 (пункт «г»), 76 (часть 1) и 112 (часть 1) Конституции Российской Федерации» (СЗ РФ, 1999, № 6, ст. 866);

Постановление Конституционного Суда РФ от 29.11.2006 № 9-П «По делу о проверке конституционности пункта 100 Регламента Правительства Российской Федерации» (СЗ РФ, 2006, № 50, ст. 5371);

Решение Верховного Суда РФ от 15.02.2007 № ГКПИ06-1355 «О признании недействующим абзаца третьего пункта 108 Регламента Правительства РФ, утв. Постановлением Правительства РФ от 01.06.2004 № 260» (Бюллетень Верховного Суда РФ, № 5, май, 2008).

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

Указ Президента РФ от 04.12.2009 № 1382 «Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы и кадров», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 49 (2 ч.), ст. 5922);

Указ Президента РФ от 27.11.2009 № 1356 «Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по государственным наградам», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 48, ст. 5793);

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 22, ст.2064);

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 31, ст. 3215);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе

Министерства иностранных дел Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 31, ст. 4174);

Федеральный закон от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 50, ст. 5245);

Федеральный Закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 13, ст. 1475);

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, 22, ст. 2331);

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3030);

Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. №342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, №49 (часть I) ст. 7020);

Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, №52 (ч. 1), ст. 6228;

Указ Президента РФ от 22 ноября 2012 г. №1575 "Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации" (СЗ РФ, 2012, №48 ст. 6668);

Указ Президента РФ от 31.12.2021 N 749 "О совершенствовании оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих" (СЗ РФ, 2022, №1, ч.1, ст. 76);

Указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 1, ст. 118);

Указ Президента РФ от 27 сентября 2005 г. № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 40, ст. 4017);

Указ Президента РФ от 01.07.2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов» (СЗ РФ, 2010, № 27, ст. 3446);

Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 6, ст. 440);

Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 6, ст. 439);

Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Рос-

сийской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (СЗ РФ, 2005, № 6, ст. 438);

Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (СЗ РФ, 2005, № 6, ст. 437);

Указ Президента РФ от 10 ноября 2007 г. № 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 47 (часть I), ст. 5749).

Апелляционное определение Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ от 14.03.2023 N АПЛ23-34 «Об оставлении без изменения Решения Верховного Суда РФ от 20.12.2022 N АКПИ22-951, которым отказано в удовлетворении заявления о признании недействующими пунктов 30, 34 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утв. Указом Президента РФ от 01.07.2010 N 821»

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ГОСУДАРСТВЕННЫХ И НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)».

Гражданский кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1994, № 32, ст. 3301; 1996, № 5, ст. 410; 2001, № 49, ст. 4552; 2006, № 52 (ч. 1) ст. 5496);

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 21, ст. 1930);

Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях», с изм. и доп. (СЗ РФ 2001, № 29, ст. 5147);

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 3, ст. 148);

Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 33, ст. 3340);

Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 99-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 27, ст. 2503);

Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 39, ст. 4465);

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 3, ст. 145);

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 45, ст. 4626);

Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей" от 24.02.2021 №20-ФЗ, (СЗ РФ, 2020, № 31, ст. 5056);

Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 28, ст. 2790);

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 23, ст. 2102);

Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 48, ст. 4746);

Федеральный закон от 27.12.2019 №485-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и Федеральный закон "О защите конкуренции", (СЗ РФ, 2019, № 52, ст. 7803);

Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 1, ст. 1);

Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», с изм. и доп. (СЗ РФ.1998. № 7. ст. 345);

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 33 (ч. 1), ст. 3441);

Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 19 ст. 2716);

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 52 (ч. 1), ст. 6249);

Федеральный закон от 29 июля 2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3283).

Указ Президента РФ от 03.03.2023 N 139 "О некоторых вопросах осуществления деятельности хозяйственных обществ, участвующих в выполнении государственного оборонного заказа" (СЗ РФ, 2023, № 10, ст. 1663).

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ РЕАЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, № 8, ст. 801);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (СЗ РФ, 2010, № 31, ст. 4179)

Порядок опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, утв. указом Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 22, ст. 2663);

Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утв. постановлением Правительства РФ от 13 августа 1997 года № 1009, с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 33, ст.3895);

Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 23, ст. 2313);

Постановление Правительства РФ от 5 декабря 2005 г. № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 50, ст. 5311);

Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 года № 30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 4, ст. 305);

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 31, ст. 3233);

Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2005 г. № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 47, ст. 4933);

Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007 г. №31 ст. 4017);

Закон РФ от 20 марта 1992 г. «Об установлении Звания Герой Российской Федерации и учреждении знака особого отличия – медали «Золотая звезда» (ВСНД и ВС, 1992, № 14, ст. 719,720);

Закон РФ от 15 января 1993 г. «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», с изм. и доп. (ВСНД и ВС, 1993, № 7, ст. 247);

Федеральный закон от 9 января 1997 г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 3, ст. 349);

Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (вместе с «Положением о государственных наградах Российской Федерации», «Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Рос-

сийской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации») (СЗ РФ, 2010, № 37, ст. 4643),

Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ «О военном положении» с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 5; ст. 375);

Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 23, ст. 2277);

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», с изм. и доп. (РГ, № 25 от 08.02.2011, РГ, № 28, 10.02.2011);

Налоговый кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1998, № 31, ст. 3824; 2000, № 32, ст. 3340);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 1, ст. 1, 2);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346).

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 1, ст. 1, 2);

Налоговый кодекс РФ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1998, № 31, ст. 3824; 2000, № 32, ст. 3340).

Законы субъектов РФ об административных правонарушениях

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)».

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 1, ст. 1, 2);

Налоговый кодекс РФ, с. изм. и доп. (СЗ РФ: 1998, № 31, ст. 3824; 2000, № 32, ст. 3340);

Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3012).

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ (СЗ РФ, 18.11.2002, №46, ст. 4532.

Кодекс административного судопроизводства РФ от 08.03.2015 №21-ФЗ (СЗ РФ. 2015, № 10, ст. 1391);

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 33 (ч. 1), ст. 3441);

Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 19 ст. 2716);

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 52 (ч. 1), ст. 6249);

Федеральный закон от 29 июля 2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3283).

Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 52 (ч. 1), ст. 5140);

Федеральный закон от 21.07.1997 №118-ФЗ «О судебных приставах» (СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590).

Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (СЗ РФ. № 41. Ст. 4849);

Федеральный закон "Об особенностях исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а также возврата просроченной задолженности в период распространения новой коронавирусной инфекции" от 20.07.2020 №215-ФЗ (СЗ РФ. —2020. № 30. Ст. 4741)

СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАКОННОСТИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)».

Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061);

Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447);

Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» (РГ, № 29 от 11.02.2011);

Федеральный Конституционный закон от 21 июня 1999 года № 1-ФКЗ «О военных судах в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 199, № 26, ст. 3170);

Арбитражно-процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3012).

Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (СЗ РФ.2020. N 31 (часть I). ст. 5007);

Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ «О парламентском контроле» (с изм.) // СЗ РФ.2013, № 19, ст. 2304.

Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (с изм.) // СЗ РФ. 2014, № 30 (Часть I), ст. 4213.

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 19, ст. 2060);

Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, №32, ст.1227);

Федеральный Конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 9, ст. 1011);

Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (с изм.) // СЗ РФ. 2013, № 14, ст. 1649.

Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 15 ст. 1277);

Федеральный закон от 17 ноября 1995 года № 168-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 47, ст. 4472);

Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 1, ст. 15);

Положение о Контрольном управлении Президента Российской Федерации, утв., Указом Президента РФ от 8 июня 2004 № 729, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 24, ст. 2395);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346).

УКАЗАТЕЛЬ ПРАВОВЫХ АКТОВ КО ВТОРОЙ (ОСОБЕННОЙ) ЧАСТИ КУРСА

Вторая (особенная) часть курса административного права, в соответствии с Программой, посвящена изучению проблем *административно-правовой организации государственного управления* многочисленными и весьма разнообразными *сферами, отраслями и видами деятельности людей и их объединений в стране.* В зависимости от решаемых государственных и общественных задач и специфики складывающихся при этом административно-правовых отношений, все эти многочисленные объекты государственного управления по устоявшейся традиции делятся на три крупномасштабных сферы:

1) *сфера экономической (хозяйственной) деятельности*. Как объект государственного управления экономика структурно представляет собой сложный многопрофильный комплекс разнообразных отраслей промышленности и агропромышленного производства, различных видов транспорта и связи, строительно-жилищного хозяйства и т.д.;

2) *сфера социально-культурной деятельности* представляет собой сложный комплекс регулируемых государством разнообразных общественных отношений, преимущественной задачей которых в конечном счете явля-

ется всестороннее развитие образования, культуры, науки, здравоохранения, социальной защиты населения в целях достойного удовлетворения культурных и социальных потребностей людей и обеспечения высоконравственного культурного облика общества в целом. Структурно эта сфера как объект государственного управления и административно-правового регулирования также включает различные отрасли социальной и культурной деятельности;

3) *сфера административно-политической деятельности* представляет собой также сложный комплекс общественных отношений, возникающих в процессе решения государством задач поддержания и защиты государственного суверенитета и территориальной целостности страны, ее безопасности и обороны, в том числе, при необходимости, с применением Вооруженных Сил; обеспечения твердого правопорядка и общественной безопасности в обществе, защиты прав, свобод и законных интересов граждан. Важной составляющей этой сферы является обеспечение внешнеполитических интересов страны, поддержание и развитие научно-технического и культурного сотрудничества с иностранными государствами и международными организациями. Как объект государственного управления и административно-правового регулирования эта сфера структурно охватывает области обороны, государственной безопасности, внутренних дел, юстиции и иностранных дел.

Важно подчеркнуть, что, несмотря на многообразие указанных выше сфер и общественных отношений в них, управленческие отношения являются непременным компонентом, экономических, социально-культурных и административно-политических отношений, испытывающих на себе властно-распорядительное воздействие административно-управленческих систем. Именно этим обстоятельством продиктована множественность актов административного законодательства, изучение которых входит в предмет административного права как учебной дисциплины, и подлежит использованию при разработке и написании курсовых и дипломных работ по кафедре административного права.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ

Конституция Российской Федерации. Конституционные основы государственного управления, в том числе в сфере экономики, установлены, например, ст.ст. 8, 9, 17, 34-36, 40, 42, 53, 55, 57, 58, 114, 132 и др.

Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061). В ст. 18 указанного Закона установлены полномочия Правительства РФ в сфере экономики, в, ст. 19 – в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной.

Правовые основы государственного управления в сфере экономики

Указ Президента РФ от 28.02.2022 N 79 (с изм. от 08.03.2022) "О применении специальных экономических мер в связи с недружественными действиями Соединенных Штатов Америки и примкнувших к ним иностранных

государств и международных организаций" (http://www.pravo.gov.ru. 28.02.2022);

Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6043);

Налоговый кодекс РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1998, № 31, ст. 3824; 2000, № 32, ст. 3340);

Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. № 26 (ч. I), ст. 3378.

Указ Президента РФ от 08.11.2021 N 633 "Об утверждении Основ государственной политики в сфере стратегического планирования в Российской Федерации" // СЗ РФ. 2021. № 46, ст. 7676.

Федеральный закон от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» (СЗ РФ, 2008, № 18, ст. 1940);

Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 4, ст. 251);

Федеральный закон от 17 мая 2007 г. № 82-ФЗ «О банке развития» (СЗ РФ, 2007, № 22, ст. 2562);

Федеральный закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 30 (часть II), ст. 3127);

Федеральный закон от 29.12.2014 г. № 473-ФЗ, в ред. «О территориях опережающего социально-экономического развития» (СЗ РФ. 2014. № 30, ст. 3756);

Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 31, ст. 4006);

Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 49, ст. 5491);

Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток» (СЗ РФ. 2015. № 29. Ч.1 Ст. 4338);

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 43, ст. 4190);

Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 48 ст. 4746);

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с изм и доп. (СЗ РФ, 2001, № 33 (Часть I), ст. 3431);

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 1, ст. 3);

Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 30.06.2015.

Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 9, ст. 713);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 510 «О Правительственной комиссии по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2008, № 28, ст. 3382);

Постановление Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 437 «О Министерстве экономического развития Российской Федерации» (СЗ РФ, 2008, № 24, ст. 2867).

Постановление Правительства РФ от 17.10.2011 N 845 "О Федеральной службе по аккредитации" (СЗ РФ. 2011. N 43. ст. 6079).

Постановление Правительства РФ от 02.06.2008 N 420 "О Федеральной службе государственной статистики" (СЗ РФ.2008. N 23. ст. 2710).

Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 N 218 "О Федеральной службе по интеллектуальной собственности" (СЗ РФ. 2012. N 14. ст. 1627).

Государственное управление промышленным комплексом, торговлей

Федеральный закон от 5 июня 2003 г. № 64-ФЗ «О ратификации Соглашения о правовом обеспечении формирования Таможенного союза и Единого экономического пространства» (СЗ РФ, 2003, № *23 ст. 2173);*

Налоговый кодекс РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ: 1998, № 31, ст. 3824; 2000, № 32, ст. 3340);

Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах» (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть I), ст. 44);

Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 12, ст. 1232);

Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 50, ст. 4859);

Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 50, ст. 4851);

Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 50, ст. 4850);

Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 117-ФЗ «Об экспорте газа» (СЗ РФ, 2006, № 30 ст. 3293);

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 52 (часть I), ст. 5140);

Федеральный закон от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 30, ст. 3774);

Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 26, ст. 3009);

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 30, ст. 3589);

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 30, ст. 3588);

Федеральный закон от 20 июня 1996 г. № 81-ФЗ «О государственном регулировании в области добычи и использования угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 26, ст. 3033);

Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» (СЗ РФ, 2008, № 26, ст. 3021);

Федеральный закон от 3 апреля 1996 г. № 29-ФЗ «О финансировании особо радиационно-опасных и ядерно-опасных производств и объектов» (СЗ РФ, 1996, № 15, ст. 1552);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 53, ст. 7600);

Закон РФ от 7 июля 1993 г. № 5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993 г., № 33, ст. 1309);

Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. №225-ФЗ "О соглашениях о разделе продукции", с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 1, ст. 18);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 20 марта 2006 г. № 231 «О Военно-промышленной комиссии при Правительстве Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 13, ст. 1360);

Указ Президента РФ от 25 апреля 2005 г. № 468 «О Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 18, ст. 1664);

Указ Президента РФ от 10 сентября 2005 г. № 1062 «Вопросы военно-технического сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами» (СЗ РФ, 2005, № 38, ст. 3800);

Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1085 «Вопросы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 34, ст. 3541);

Указ Президента РФ от 17 ноября 2003 г. № 1357 «О федеральном государственном унитарном предприятии «Рособоронэкспорт», с изм. и доп. (СЗ РФ, 47, ст. 4518);

Указ Президента РФ от 24.01.2011 № 86 «О единой национальной системе аккредитации» (РГ, № 14, 26.01.2011);

Постановление Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 438 «О Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации» (СЗ РФ, 2008, № 24, ст. 2868);

Постановление Правительства РФ от 17 июня 2004 г. № 294 «О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 25, ст. 2575);

Государственное управление энергетическим комплексом

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (СЗ РФ, 2007, № 49 ст. 6078);

Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 117-ФЗ «Об экспорте газа» (СЗ РФ, 2006, № 30 ст. 3293);

Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 13, ст. 1177);

Федеральный закон от 5 февраля 2007 г. № 13-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 7, ст. 834);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (СЗ РФ, 2010, № 34, ст. 4050);

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 43, ст. 4190);

Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ «О соглашениях о разделе продукции», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 1, ст. 18);

Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 14, ст. 1667);

Федеральный закон "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23.11.2009 №261-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 48, ст. 5711);

Федеральный закон от 20 июня 1996 г. № 81-ФЗ «О государственном регулировании в области добычи и использования угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 26, ст. 3033);

Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 48, ст. 4552);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 07.03.2023 N 361 "Об особенностях применения законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (СЗ РФ, 2023, № 11, ст. 1816);

Постановление Правительства РФ от 28 мая 2008 г. № 400 «О Министерстве энергетики Российской Федерации» (СЗ РФ, 2008, № 22, ст. 2577);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3348);

Постановление Правительства РФ от 29.12.2011 №1178 "О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике" (вместе с "Основами ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике", "Правилами государственного регулирования (пересмотра, применения) цен (тарифов) в электроэнергетике"), с изм. и доп. (СЗ РФ, 2012, № 4, ст. 504);

Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 321 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие энергетики" (СЗ РФ, 2014, № 18, ч.3, ст. 2167);

Распоряжение Правительства РФ от 9 июня 2020 г. № 1523-р «Об Энергетической стратегии РФ на период до 2035 года»;

Управление агропромышленным комплексом

Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 44, ст. 4148);

Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 50, ст. 5278);

Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть I), ст. 27);

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (СЗ РФ, 2005, № 30 (часть I), ст. 3119);

Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 52 (часть I), ст. 5270);

Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 28, ст. 2881);

Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 24, ст. 2249);

Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, 30, ст. 3018);

Федеральный закон от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 28, ст. 2787);

Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 206-ФЗ «О карантине растений», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2014, № 30, ст. 4207);

Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 29, ст. 3399);

Федеральный закон от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 51, ст. 5715);

Федеральный закон от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 29, ст. 3510);

Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 50, ст. 4870);

Федеральный закон от 3 августа 1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 32, ст. 3199);

Федеральный закон от 2 декабря 1994 г. № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, 32, ст. 3303);

Закон РФ от 14 мая 1993 г. № 4979-1 «О ветеринарии», с изм. и доп. (ВСНД И ВС РФ, 1993, № 24, ст. 857);

Закон РФ от 14 мая 1993 г. № 4973-1 «О зерне», с изм. и доп. (ВСНД И ВС РФ, 1993, № 22, ст. 799);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 16 июля 2003 г. № 784 «О дополнительных мерах по улучшению финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей» (СЗ РФ, 2003, № 29, ст. 2990);

Постановление Правительства РФ от 12 июня 2008 г. № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 25, ст. 2983);

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 327 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28, ст. 2903);

Постановление Правительства РФ от 11 июня 2008 г. № 444 «О Федеральном агентстве по рыболовству» (СЗ РФ, 2008, № 25, ст. 2979).

Антимонопольное регулирование и регулирование естественных монополий

Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 31 (часть I), ст. 3434);

Федеральный закон от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 34, ст. 3426);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 23 апреля 2008 г. № 293 «О государственном регулировании и контроле цен (тарифов, сборов) на услуги субъектов естественных монополий в транспортных терминалах, портах, аэропортах и услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей» (СЗ РФ, 2008, № 17, ст. 1887);

Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. № 980 «О государственном регулировании тарифов на услуги субъектов естественных монополий по транспортировке нефти и нефтепродуктов» (СЗ РФ, 2008, № 2, ст. 104);

Постановление Правительства РФ от 26 июня 2007 г. № 409 «Об утверждении Условий признания доминирующим положения кредитной организации и Правил установления доминирующего положения кредитной организации» (СЗ РФ, 2007, № 27, ст. 3296);

Постановление Правительства РФ от 24 октября 2005 г. № 637 «О государственном регулировании тарифов на услуги общедоступной электросвязи и общедоступной почтовой связи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 44, ст. 4561);

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28, ст. 2907);

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.03.2021 N 2 "О некоторых вопросах, возникающих в связи с применением судами антимонопольного законодательства" (Бюллетень Верховного Суда РФ, N 5, май, 2021).

Государственное управление в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Жилищный кодекс от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 1 (часть 1), ст. 14);

Градостроительный кодекс от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 1 (часть 1), ст. 16);

Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (СЗ РФ, 2008, № 30 (часть II), ст. 3617);

Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 47, ст. 4473);

Федеральный закон от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, 30 ст. 3799);

Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах», с изм. и доп. (СЗ РФ, *2005, № 1 (часть 1), ст. 41);*

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (СЗ РФ, 2010, № 34, ст. 4050)*;*

Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 1 (часть 1), ст. 40);

Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 34, ст. 3532);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 7 мая 2008 г. № 715 «О мерах по развитию жилищного строительства» (СЗ РФ, 2008, № 19, ст. 2117);

Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1084 «Вопросы Федерального агентства специального строительства», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004*,* № 34, ст. 3540);

Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 г. № 1038 «Об утверждении положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ» (СЗ РФ. 2013. № 47. Ст. 6117);

Постановление Правительства РФ от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 11, ст. 1336);

Ведомственная целевая программа "Создание условий для реализации государственной политики в сферах строительства, жилищного обеспечения и жилищно-коммунального хозяйства" (утв. приказом Минстроя России от 15.09.2021 N 670/пр).

Управление в области информационных технологий и связи

Федеральный закон от 31.07.2020 N 258-ФЗ "Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в Российской Федерации" (СЗ РФ. 2020. N 31 (часть I). ст. 5017);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (СЗ РФ, 2006, № 31 (часть I), ст. 3448);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (СЗ РФ, 2006, № 31 (часть I), ст. 3451);

Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 28, ст. 2895);

Федеральный закон от 20 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (СЗ РФ, 2010, № 52, ст. 6780)

Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, №15, ст. 2036);

Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 176-ФЗ «О почтовой связи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 29, ст. 3697);

Федеральный закон от 17 декабря 1994 г. № 67-ФЗ «О федеральной фельдъегерской связи», с изм. и доп. (СЗ РФ,1994, № 34, ст. 3547);

Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1992, № 7, ст. 300);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 20.11.2020 N 719 "О совершенствовании государственного управления в сфере цифрового развития, связи и массовых коммуникаций" (СЗ РФ, 2020, № 47, ст. 7508);

Указ Президента РФ от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена» (СЗ РФ, 2008, № 12, ст. 1110);

Указ Президента РФ от 8 июля 2003 г. № 759 «Об утверждении Положения о президентской связи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 28, ст. 2899);

Указ Президента РФ от 13 августа 2004 г. № 1074 «Вопросы Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 33, ст. 3437);

Указ Президента РФ от 8 мая 1998 г. № 511 «О совершенствовании работы государственных электронных средств массовой информации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 19, ст. 2079);

Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество» // Официальный интернет-портал правовой информации http:// www.pravo.gov.ru, 24.04.2014.

Постановление Правительства РФ от 2 июня 2008 г. № 418 «О Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации» (СЗ РФ, 2008, № 23, ст. 2708);

Постановление Правительства РФ от 16 марта 2009 г. № 228 «О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций» (СЗ РФ, 2009, № 12, ст. 1431);

Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2006 г. № 785 «Об утверждении Правил оказания услуг связи для целей телевизионного вещания и (или) радиовещания», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть II), ст. 249);

Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2005 г. № 222 «Об утверждении Правил оказания услуг телеграфной связи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 17, ст. 1557);

Постановление Правительства РФ от 1 апреля 2005 г. № 175 «Об утверждении Правил осуществления радиоконтроля в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 14, ст. 1255);

"Ведомственная программа цифровой трансформации Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации на 2021 - 2024 годы"
(утв. Минцифры России).

Государственное управление транспортным комплексом

Кодекс внутреннего водного транспорта РФ от 07 марта 2001 г. № 24-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 11, ст. 1001);

Кодекс торгового мореплавания от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ, изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, №10, ст.337);

Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 12, ст. 1383)

Конвенция о взаимном признании и исполнении решений по делам об административных нарушениях правил дорожного движения, подписанная в г. Москве 28 марта 1997 г., ратифицирована Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 134-ФЗ «О ратификации Конвенции о взаимном признании и исполнении решений по делам об административных нарушениях правил дорожного движения» (СЗ РФ, 2008, № 30 (часть I), ст. 3590);

Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток» (СЗ РФ. 2015. № 29. Ч.1 Ст. 4338);

Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 46, ст. 5557);

Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (СЗ РФ, 2007, № 46, ст. 5555);

Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 46, ст. 5553);

Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 7, ст. 837);

Федеральный закон от 30 июня 2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (СЗ РФ, 2003, № 27 (ч.1), ст. 2701);

Федеральный закон от 27 февраля 2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 9, ст. 805);

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 2, ст. 170);

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 2, ст. 169);

Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 18, ст. 1720);

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 127-ФЗ «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3805);

Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 10-ФЗ «О государственном регулировании развития авиации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 2, ст. 226);

Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с посл. изм. и доп. от 1 декабря 2007 г. (СЗ РФ, 1995, № 50, ст. 4873);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 20 февраля 2008 г. № 217 «О национальном центре авиастроения» (СЗ РФ, 2008, № 8, ст. 701);

Указ Президента РФ от 22 сентября 2006 г. № 1042 «О первоочередных мерах по обеспечению безопасности дорожного движения» (СЗ РФ, 2006, № 39, ст. 4040);

Указ Президента РФ от 8 августа 1998 г. № 938 «О повышении безопасности полетов в Российской Федерации и мерах по совершенствованию деятельности в области авиации» (СЗ РФ, 1998, 33, ст. 3960);

Постановление Правительства РФ от 1 февраля 2011 г. № 42 «Об утверждении правил охраны аэропортов и объектов их инфраструктуры» (РГ, от 02.02.2011 № 33)

Постановление Правительства РФ от 15 июля 2008 г. № 530 «Об утверждении Федеральных авиационных правил поиска и спасания в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2008, № 29 (часть II) ст. 3525);

Постановление Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 511 «Об утверждении Положения о Правительственной комиссии по транспорту и связи» (СЗ РФ, 2008, № 28, ст. 3383);

Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2006 г. № 237 «О Правительственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 18, ст. 2004);

Постановление Правительства РФ от 20 апреля 2006 г. № 223 «О Правительственной комиссии по обеспечению интеграции предприятий авиастроительного комплекса Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 17 (часть II), ст. 1877);

Постановление Правительства РФ от 23 апреля 2008 г. № 293 «О государственном регулировании и контроле цен (тарифов, сборов) на услуги субъектов естественных монополий в транспортных терминалах, портах, аэропортах и услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей» (СЗ РФ, 2008, № 17, ст. 1887);

Постановление Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. № 554 «Об утверждении Правил транспортно-экспедиционной деятельности» (СЗ РФ, 2006, № 37, ст. 3890);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 395 «Об утверждении Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3342);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 398 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3345);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 396 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3343);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 397 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта» (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3344);

Постановление Правительства РФ от 23 июля 2004 г. № 371 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 31, ст. 3261);

Постановление Правительства РФ от 23 июля 2004 г. № 374 «Об утверждении Положения о Федеральном дорожном агентстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 31, ст. 3264);

Постановление Правительства РФ от 09.03.2022 N 309 "Об установлении экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций и утверждении Программы экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций по эксплуатации высокоавтоматизированных транспортных средств" (http://pravo.gov.ru, 17.03.2022);

Распоряжение Правительства РФ от 21.12.2021 N 3744-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации до 2030 года» (СЗ РФ, 2022, № 1, ч. 4, ст. 264).

Государственное управление финансами, банковской и кредитной деятельностью

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31 ст. 3823);

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и (часть 2) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ,1998, № 31, ст. 3824, СЗ РФ, 2000, № 32, ст. 3340);

Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (www.eaeunion.org);

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6076);

Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 286-ФЗ «О взаимном страховании» (СЗ РФ, 2007, № 49 ст. 6047);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» (СЗ РФ, № 32, ст. 3476);

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (РГ, от 08.02.2011, № 39);

Федеральный закон от 17 мая 2007 г. № 82-ФЗ «О банке развития» (СЗ РФ, 2007, № 22, ст. 2562);

Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 1 (часть I), ст. 44);

Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах» (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть I), ст. 44);

Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 50, ст. 4859);

Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 52 (часть I), ст. 5029);

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 43, ст. 4190);

Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 28, ст. 2790);

Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 49, ст. 4562);

Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 33 (Часть I), ст. 3418);

Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2009, № 1, ст. 15);

Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 29, ст. 3686);

Федеральный закон от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № *10, ст. 1163);*

Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 28, ст. 3493);

Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 44, ст. 5394);

Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3813);

Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 13, ст. 1463);

Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 17, ст. 1918);

Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 20, ст. 7344);

Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе» (СЗ РФ, 1997, № 11, ст. 1238);

Федеральный закон от 11 января 1995 г. № 4-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 3, ст. 167);

Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-I «Об организации страхового дела в Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, № 2, ст. 56);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 31, ст. 3258);

Постановление Правительства РФ от 23.04.2021 N 636 "Об утверждении Положения о Федеральной таможенной службе, внесении изменений в Положение о Министерстве финансов Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (http://pravo.gov.ru, 27.04.2021);

Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 40, ст. 3961);

Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703 «О Федеральном казначействе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 49, ст. 4908);

Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 154 «Об утверждении положения о федеральной службе по регулированию алкогольного рынка» (СЗ РФ. 2009. № 9. Ст. 1119.

Постановление Правительства РФ от 20.03.2020 N 307 "О Федеральной пробирной палате" (СЗ РФ.2020. N 13. ст. 1921).

Постановление Правительства РФ от 05.06.2008 N 432 "О Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом" (СЗ РФ. 2008. N 23. ст. 2721);

Постановление Правительства РФ от 14.07.2021 N 1190 "Об утверждении Правил предоставления, использования и возврата субъектами Российской Федерации бюджетных кредитов, полученных из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов" (СЗ РФ. 2021. N 31. ст. 5902).

Государственное управление в области экологии и использования природных ресурсов

Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 2, ст. 133);

Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ, с изм. и доп. от (СЗ РФ, 2006, № 50, ст. 5278);

Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 23, ст. 2381);

Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 44, ст. 4147);

Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 52 (часть I), ст. 5270);

Федеральный закон от 10 июля 2001 г. № 92-ФЗ «О специальных экологических программах реабилитации радиационно-загрязненных участков территории» (СЗ РФ, 2001, № 29 ст. 2947);

Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 26 ст. 2582);

Федеральный закон от 7 мая 2001 г. № 49-ФЗ «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 20, ст. 1972);

Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», с изм. и доп (СЗ РФ, 2007, № 31, ст. 4017);

Федеральный закон от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 18, ст. 2222);

Федеральный закон от 1 мая 1999 г. № 94-ФЗ «Об охране озера Байкал», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 18, ст. 2220);

Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 191-ФЗ «Об исключительной экономической зоне Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, 51, ст. 6273);

Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3833);

Федеральный закон от 19 июля 1998 г. № 113-ФЗ «О гидрометеорологической службе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 30 ст. 3609);

Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 13, ст. 1463);

Федеральный закон от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 29, ст. 3510);

Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 4-ФЗ «О мелиорации земель», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 3, ст. 142);

Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 49, ст. 4694);

Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 48, ст. 4556);

Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире», изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 17, ст.1462);

Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 48, ст. 4552);

Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения», с изм. и доп. (СЗ РФ. 1996, № 3, ст. 141);

Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 12, ст. 1024);

Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 9, ст. 713);

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, № 35, ст. 3648);

Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах», с изм. и доп. (ВСНД РФ и ВС РФ, 1992, № 16, ст. 834);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 29 мая 2008 г. № 404 «О Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 22, ст. 2581);

Постановление Правительства РФ от 23 июля 2004 г. № 372 «О Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 31, ст. 3262);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 400 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере природопользования и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2004 г. № 370», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3347);

Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3348);

Постановление Правительства РФ от 16 июня 2004 г. № 282 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве водных ресурсов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 25, ст. 2564);

Постановление Правительства РФ от 17 июня 2004 г. № 293 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по недропользованию», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 26, ст. 2669);

Постановление Правительства РФ от 11 июня 2008 г. № 444 «О Федеральном агентстве по рыболовству» (СЗ РФ, 2008, № 25, ст. 2979);

Постановление Правительства РФ от 12 июня 2008 г. № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 25, ст. 2983);

Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2010 г. № 736 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве лесного хозяйства», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2010, № 40, ст. 4060);

Приказ Минприроды России от 18.02.2022 N 109 "Об утверждении требований к содержанию программы производственного экологического контроля, порядка и сроков представления отчета об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля" (http://pravo.gov.ru, 25.02.2022);

Постановление Правительства РФ от 08.02.2022 N 133 "Об утверждении Федеральной научно-технической программы в области экологического развития Российской Федерации и климатических изменений на 2021 - 2030 годы" (СЗ РФ, 2022, № 8, ст. 1151);

Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2021 N 3496-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации отрасли экологии и природопользования» (СЗ РФ, 2021, № 51, ст. 8889).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)»**,** в том числе статьи 2,7, 17, 37-44, 55, 144 п. «в» и другие.

Государственное управление образованием

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (СЗ РФ. 2012.№ 53. Ч.1. Ст. 7598.

Федеральный закон от 30.12.2020 N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации" (СЗ РФ.2021. N 1 (часть I), ст. 28);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи» (СЗ РФ, 2006, № 15, ст. 1583);

Указ Президента РФ от 6 апреля 2006 г. № 324 «О денежном поощрении лучших учителей», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 15, ст. 1582);

Указ Президента РФ от 30 августа 2004 г. № 1131 «О Совете при Президенте Российской Федерации по науке, технологиям и образованию», с. изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 36 ст. 3655);

Постановление Правительства РФ от 23 апреля 2008 г. № 294 «Об утверждении Правил отбора государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, которым предоставляется право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности» (СЗ РФ, 2008, № 17, ст. 1888);

Постановление Правительства РФ от 6 марта 2008 г. № 152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» (СЗ РФ, 2008, № 11 (часть I), ст. 1025);

Постановление Правительства РФ от 23 августа 2007 г. № 534 «О проведении эксперимента по государственной поддержке предоставления образовательных кредитов студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию» (СЗ РФ, 2007, № 35, ст. 4317);

Постановление Правительства РФ от 20 февраля 2007 г. № 116 «Об утверждении Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 9, ст. 1098);

Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2006 г. № 848 «О мерах государственной поддержки субъектов Российской Федерации, внедряющих комплексные проекты модернизации образования», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть II), ст. 299);

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 884 «Об утверждении Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации» (СЗ РФ, 2018, № 32, ч.2, ст. 5343);

Постановление Правительства РФ от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации» (СЗ РФ, 2018, № 26, ст. 3851);

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 885 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки» (СЗ РФ, 2018, № 32, ч.2, ст. 5344);

Постановление Правительства РФ от 29 мая 2008 г. № 409 «Об утверждении положения о федеральном агентстве по делам молодежи» (СЗ РФ. 2008. № 22. Ст. 2586);

Ведомственная программа цифровой трансформации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов" (утв. Рособрнадзором 10.01.2022);

Постановление Правительства РФ от 16.03.2022 N 387 "О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет" (вместе с "Положением о проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет") (http://pravo.gov.ru, 18.03.2022).

Государственное управление наукой

Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 15, ст. 1750);

Федеральный закон от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», с изм. и доп. (СЗ РФ, № 43, ст.4257);

Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 35, ст. 4137);

Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 35, ст. 4135);

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 308-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам интеграции образования и науки» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6069);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 10 июля 2008 г. № 1052 «Вопросы Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростехнологии» (СЗ РФ, 2008, № 28, ст. 3362);

Указ Президента РФ от 30 августа 2004 г. № 1131 «О Совете при Президенте Российской Федерации по науке, технологиям и образованию», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 36 ст. 3655);

Постановление Правительства РФ от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации» (СЗ РФ, 2018, № 26, ст. 3851);

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 885 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки» (СЗ РФ, 2018, № 32, ч.2, ст. 5344);

Постановление Правительства РФ от 14 июля 2008 г. № 522 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций» (СЗ РФ, 2008, № 29 (часть II), ст. 3520);

Положение о Совете по грантам Президента Российской Федерации для поддержки молодых российских ученых и ведущих научных школ Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2002 г. № 725 (СЗ РФ, 2002, № 40, ст. 3936);

Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «Об утверждении Положения о порядке присуждения ученых степеней» (СЗ РФ, 2013, № 40. Ч.3, ст. 5074).

Концепция развития научно-популярного туризма в Российской Федерации на период до 2035 года (Официальные документы в образовании", N 7, март, 2023).

Государственное управление в области культуры

Закон РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», с изм. и доп. (ВСНД РФ и ВС РФ, 1992, № 46, ст. 2615);

Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 26, ст. 2519);

Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 26, ст. 2519);

Федеральный закон от 20.10.2022 N 402-ФЗ "О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации" (СЗ РФ. 2022. № 43. Ст. 7265);

Федеральный закон от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 2, ст. 234);

Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 16, ст. 1799);

Федеральный закон от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 35, ст. 4136);

Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 22, ст. 2591);

Федеральный закон 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 25, ст. 2965);

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 1, ст. 2);

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 1, ст. 1);

Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, № 20, ст. 718);

Закон РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-I «О языках народов Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД РФ и ВС РФ, 1991, № 50, ст. 1740);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 30 августа 2004 г. № 1132 «О Совете при Президенте Российской Федерации по культуре и искусству», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 36, ст. 3656);

Указ Президента РФ от 15 марта 2005 г. № 291 «О мерах государственной поддержки ведущих профессиональных коллективов народного музыкального и хореографического искусства» (СЗ РФ, 2005, № 12, ст. 1022);

Указ Президента РФ от 11 августа 2005 г. № 953 «Об учреждении грантов Президента Российской Федерации в области театрального искусства» (СЗ РФ, 2005, № 33, ст. 3400);

Постановление Правительства РФ от 20 июля 2011 г. № 590 «О Министерстве культуры Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 31, ст. 4758);

Постановление Правительства РФ от 19 апреля 2008 г. № 285 «Об утверждении Правил выплаты автору вознаграждения при публичной перепродаже оригиналов произведений изобразительного искусства, авторских рукописей (автографов) литературных и музыкальных произведений» (СЗ РФ, 2008, № 17, ст. 1880);

Постановление Правительства РФ от 20 февраля 2007 г. № 117 «О лицензировании деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 9, ст. 1099);

Постановление Правительства РФ от 5 июля 2001 г. № 504 «Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда» (СЗ РФ, 2001, № 29, ст. 3015);

Постановление Правительства РФ от 25 марта 1999 г. № 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 13, ст. 1615);

Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирова-

ния организаций культуры и искусства», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 28, ст. 2670);

Постановление Правительства РФ от 6 октября 1994 г. № 1143 «Об утверждении Положения о Государственном своде особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации» (СЗ РФ, 1994, № 25, ст. 2710);

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 719 «Вопросы деятельности особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации», (СЗ РФ, 1995, № 30, ст. 2943);

Постановление Правительства РФ от 08.09.2021 N 1521 (ред. от 28.12.2021) "О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры" (вместе с "Правилами реализации мер по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры") (СЗ РФ, 2021, № 37, ст. 6541).

Государственное управление в области здравоохранения, защиты прав потребителей, труда и социального развития

Федеральный закон от 14.07.2022 N 236-ФЗ "О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации" (СЗ РФ.2022. N 29, ч. 1ст. 5203);

Федеральный закон от 13.07.2020 N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (СЗ РФ.2020. N 29, ст. 4499);

Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 160-ФЗ «О медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», (СЗ РФ, 2015, № 27, ст. 3951);

Федеральный закон от 23 февраля 2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции", с изм. и доп. (СЗ РФ, 2013, № 8 ст. 721);

Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 26 ст. 2581);

Федеральный закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 23 ст. 2291);

Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2000, № 2, ст. 150);

Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2010, № 27, ст. 920);

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 14, ст. 1650);

Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 38, ст. 4736);

Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2010, № 26, ст. 3006);

Федеральный закон от 30 марта 1995 г. № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 14, ст. 1212);

Федеральный закон от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2012, № 28, ст. 1064);

Закон РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантии прав граждан при ее оказании», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1992, № 33, ст. 1913);

Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2000, № 2, ст. 150, № 17, ст. 1902);

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 52 (часть I), ст. 5140);

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 1, ч. 1, ст. 3);

Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (СЗ РФ. 2013. № 52. Ч.1, Ст. 6989);

Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (СЗ РФ. 2013. № 52. Ч.1. Ст. 6965);

Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (СЗ РФ, 2008 г. №17, ст. 1755);

Федеральный закон от 30 апреля 2008 г. № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений» (СЗ РФ, 2008, № 18, ст. 1943);

Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 286-ФЗ «О взаимном страховании» (СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6047);

Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть I), ст. 19);

Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. № 284-ФЗ «О социальных гарантиях и компенсациях военнослужащим, проходящим военную службу в воинских формированиях Российской Федерации, дислоцированных на территориях Республики Белоруссия, Республики Казахстан и Киргизской Республики, а также лицам, работающим в этих формированиях» (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть I), ст. 47);

Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 51, ст. 4831);

Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 51, ст. 4832);

Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2000, № 26, ст. 2729);

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3802);

Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 29, ст. 3699);

Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 29, ст. 3686);

Федеральный закон от 7 мая 1998 г. № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 19, ст. 2071);

Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 43, ст. 4904);

Федеральный закон от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в РФ» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 17, ст. 1915);

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 3 ст. 148);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 608 «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2012, № 26 ст. 3526);

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28 ст. 2899);

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 323 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28 ст. 2900);

Постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 610 «Об утверждении положения о Министерстве труда и социальной защиты РФ» (СЗ РФ. 2012. № 26. Ст. 3528);

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28, ст. 2901);

Постановление Правительства РФ от 11 апреля 2005 г. № 206 «О Федеральном медико-биологическом агентстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 16, ст. 1456);

Ведомственная программа цифровой трансформации Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (утв. Минздравом России).

Государственное управление в области физической культуры, спорта

Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 50 ст. 6242);

Федеральный закон от 27 декабря 2006 г. № 240-ФЗ «О ратификации Международной конвенции о борьбе с допингом в спорте», принятую Генеральной конференцией ЮНЕСКО на 33-й сессии в г. Париже 19 октября 2005 г. (СЗ РФ, 2007, № 1 (часть I), ст. 3);

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 26, ст. 3177);

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3802);

Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 12, ст. 1024);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 607 «О Министерстве спорта Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2012, № 26, ст. 3525);

Концепция создания и функционирования государственной информационной системы "Единая цифровая платформа "Физическая культура и спорт" (утв. Минспортом России 26.04.2021);

Распоряжение Правительства РФ от 24.11.2020 N 3081-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года» (СЗ РФ, 2020, № 49, ч.2, ст. 7958);

Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2020 N 3615-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года» (СЗ РФ, 2021, № 1, ч.2, ст. 265).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)», в том числе статьи 3 п. 4; 4 п. 3; 13 п. 5; 55 п. 3; 59; 71 п.п. «м», «н», «т»; 72 п.п. «а», «б», «з», «к»; 77; 78 п. 4; 103 п. 1, п.п. «а», «б»; 106 п.п. «д», «е»; 132 п. 2.

Указ Президента РФ от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ до 2024 года» (РГ. 2018. № 75601).

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 08.11.2021 N 633 "Об утверждении Основ государственной политики в сфере стратегического планирования в Российской Федерации" (СЗ РФ, 2020, № 46, ст. 7676);

Указ Президента РФ от 02 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (СЗ РФ, 2021, № 27. Ч.2, ст. 5351);

Военная доктрина РФ (утв. Президентом РФ от 25.12.2014 г. № Пр-2976);

Указ Президента РФ от 5 февраля 2010 г. № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 7, ст. 724).

Полномочия Правительства РФ детализированы в Федеральном конституционном законе от 06 ноября 2020 № 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061).

Государственное управление в области обороны

Федеральный Конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 5, ст. 375);

Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 23, ст. 2750);

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 13, ст. 1475);

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 22, ст. 2331);

Федеральный закон от 29 декабря 2000 г. № 162-ФЗ «О знамени Вооруженных Сил Российской Федерации, знамени Военно-Морского Флота, знаменах иных видов Вооруженных Сил Российской Федерации и знаменах других войск», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, № 1 (Часть II), ст. 14);

Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2000, № 2, ст. 161);

Федеральный закон от 12 июля 1999 г. № 161-ФЗ «О материальной ответственности военнослужащих», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 29, ст. 3682);

Федеральный закон от 19 июля 1998 г. № 114-ФЗ «О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 30, ст. 3610);

Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 9, ст. 1014);

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе», с изм и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3030);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 7мая 1992 г. № 466 «О Создании Вооруженных Сил Российской Федерации» (ВСНД и ВС РФ, 1992, № 19, ст. 1077);

Указ Президента РФ от 10 ноября 2007 г. № 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 47 (часть I), ст. 5749). Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ: Устав внутренней службы, Дисциплинарный устав, Устав гарнизонной и караульной служб;

Указ Президента РФ от 03.04.2023 N 232 "О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества"

Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1082 «Вопросы Министерства обороны Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 34, ст. 3538);

Указ Президента РФ от 20 марта 2006 г. № 231 «О Военно-промышленной комиссии при Правительстве Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 13, ст. 1360);

Указ Президента РФ от 10 сентября 2005 г. № 1062 «Вопросы военно-технического сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 38, ст. 3800);

Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1083 «Об утверждении положения о федеральной службе по военно-техническому сотрудничеству» (СЗ РФ, 2004. № 34. Ст. 3539);

Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1085 «Вопросы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 34, ст. 3541);

Указ Президента РФ от 17 ноября 2003 г. № 1357 «О федеральном государственном унитарном предприятии «Рособоронэкспорт», с изм. и доп. (СЗ РФ, 47, ст. 4518);

Указ Президента РФ от 20 сентября 2010 г. № 1144 «О военно-административном делении Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 39 ст. 4929);

Указ Президента РФ от 27 июля 1998 г. № 901 «Об утверждении Положения о Военном округе Вооруженных Сил РФ», с изм и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3840);

Указ Президента РФ от 24 марта 2001 г. № 337с «Об обеспечении строительства и развития Вооруженных Сил Российской Федерации, совершенствовании их структуры» (СЗ РФ, 2001. № 14, ст. 1326);

Указ Президента РФ от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 38, ст. 4534);

Указ Президента РФ от 5 февраля 2010 г. № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 7, ст. 724);

Указ Президента РФ от 11 сентября 2007 г. № 1164 «Об утверждении Положения о Межведомственной комиссии по военнопленным, интернированным и пропавшим без вести и ее состава» (СЗ РФ, 2007, № 38, ст. 4512);

Указ Президента РФ от 1 сентября 2007 г. № 1132 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 37 ст. 4433). Военные комиссариаты – территориальные учетно-мобилизационные органы Министерства обороны РФ;

Указ Президента РФ от 18 декабря 2006 г. № 1422 «О Боевом знамени воинской части» (СЗ РФ, 2006, № 52 (часть III), ст. 5564);

Указ Президента РФ от 8 мая 2005 г. № 531 «О военной форме одежды, знаках различия военнослужащих и ведомственных знаках отличия», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2005, № 19, ст. 1787);

Указ Президента РФ от 30 сентября 2004 г. № 1258 «Вопросы денежного довольствия военнослужащих», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 41, ст. 4017);

Указ Президента РФ от 4 февраля 2002 г. № 141 «О знаменах видов Вооруженных Сил Российской Федерации» (СЗ РФ, 2002, № 6, ст. 564);

Указ Президента РФ от 2 октября 1998 г. № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности» (СЗ РФ, 1998, № 40, ст. 4941);

Указ Президента РФ от 14 ноября 1997 г. № 1227 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти в области мобилизационной подготовки и мобилизации» (СЗ РФ, 1997, № 46, ст. 5281);

Указ Президента РФ от 20 марта 2006 г. № 231 «О Военно-промышленной комиссии при Правительстве Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 13, ст. 1360);

Постановление Правительства РФ от 12 февраля 2003 г. № 91 «Об удостоверении личности военнослужащего Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 7, ст. 654);

Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 49 (часть II) ст. 5220);

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2008 г. № 574 «Об утверждении Положения о независимой военно-врачебной экспертизе и о внесении изменений в Положение о военно-врачебной экспертизе» (СЗ РФ, 2008, № 31, ст. 3744);

Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» (СЗ РФ, 2006, № 47 ст. 4894);

Постановление Правительства РФ от 29 мая 2006 г. № 333 «О военных сборах и некоторых вопросах обеспечения исполнения воинской обязанности», (СЗ РФ, 2006, № 23, ст. 2525);

Постановление Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан к военной службе» (СЗ РФ, 2000, № 2, ст. 225);

О Постановление Правительства РФ от 21 сентября 2000 г. № 745 «Об утверждении Положения о статусе воспитанников воинских частей», с изм. и доп. (СЗ РФ 2000, № 8, ст. 962, № 41, ст. 4074);

Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2006 г. № 852 «Об утверждении Положения о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований» (СЗ РФ, 2007, № 2, ст. 380);

Постановление Правительства РФ от 6 марта 2008 г. № 152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования» (СЗ РФ, 2008, № 11 (часть I), ст. 1026);

Постановление Правительства РФ от 30 апреля 2008 г. № 328 «Об утверждении Типового положения о суворовских военных, нахимовских военно-морских, военно-музыкальном училищах и кадетских (морских кадетских) корпусах» (СЗ РФ, 2008, № 19 ст. 2169);

Постановление Правительства РФ от 7 мая 2006 г. № 278 «Об утверждении Положения о Военно-промышленной комиссии при Правительстве Российской Федерации и ее состава», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 20, ст. 2175).

Государственное управление в области безопасности

Федеральный закон от 8 марта 2006 г. № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции» от 31 октября 2003 г., подписанной от имени Российской Федерации в г. Мерида (Мексика) 9 декабря 2003 г. (СЗ РФ, 2006, № 12, ст. 1231);

Федеральный закон от 20 апреля 2006 г. № 56-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о предупреждении терроризма» от 16 мая 2005 г., подписанную от имени Российской Федерации в г. Страсбурге 17 ноября 2005 г. (СЗ РФ, 2006, № 17 (часть I), ст. 1785);

Федеральный закон от 2 октября 2006 г. № 158-ФЗ «О ратификации Международной конвенции о борьбе с актами ядерного терроризма», подписанную от имени Российской Федерации в г. Нью-Йорке 14 сентября 2005 г. (СЗ РФ, 2006, № 41, ст. 4205);

Федеральный закон от 26.07.2017 №187-ФЗ "О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации" (СЗ РФ. 2017. № 31. Ч.1. ст. 4736);

Федеральный закон от 26 июля 2017 г. № 179-ФЗ «Об основах приграничного сотрудничества» (СЗ РФ. 2017. № 31. Ч.1. ст. 4728);

Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2001, №23, ст. 2277);

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности» (СЗ РФ, 2011, № 1 ст. 2);

Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 15, ст. 1269);

Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 22, ст. 2594);

Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 41, ст. 4673);

Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ «О внешней разведке», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 3, ст. 143);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (СЗ РФ, 2006, № 31 (часть I), ст. 3448);

Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 11, ст. 1146);

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3031);

Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3029);

Федеральный закон от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3806);

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, № 35, ст. 3649);

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1994, № 35, ст. 3648);

Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 35, ст. 3503);

Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 7, ст. 799);

Указ Президента РФ от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ до 2024 года» (РГ. 2018. № 75601).

Указ Президента РФ от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (СЗ РФ, 2016, № 1. Ч.2, ст. 212);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 30 января 2010 г. № 120 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 5, ст. 502);

Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (СЗ РФ, 2008, № 21, ст. 2429);

Указ Президента РФ от 15 февраля 2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 8, ст. 897);

Указ Президента РФ от 11 августа 2003 г. № 960 «Вопросы Федеральной службы безопасности Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 33, ст. 3254);

Указ Президента РФ от 7 августа 2004 г. № 1013 «Вопросы Федеральной службы охраны Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 32, ст. 3314);

Указ Президента РФ от 13 августа 2004 г. № 1074 «Вопросы Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 33, ст. 3437);

Указ Президента РФ от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28, ст. 2882);

Указ Президента РФ от 7 сентября 2004 г. № 1146 «Вопросы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 37, ст. 3712);

Указ Президента РФ от 16 августа 2004 г. № 1082 «Вопросы Министерства обороны Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 34, ст. 3538).

Управление в области внутренних дел

Федеральный закон от 28 мая 2001 г. № 62-ФЗ «О ратификации Конвенции об отмывании, выявлении, изъятии и конфискации доходов от преступной деятельности» от 8 ноября 1990 г., подписанную от имени Российской Федерации в г. Будапеште 7 мая 1999 г. (СЗ РФ, 2001, № 23, ст. 2280);

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (СЗ РФ, 2011, № 7 ст. 900);

Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ» (СЗ РФ. 2016. № 27. ч.1. Ст. 4159);

Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 51, ст. 5681);

Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 30, ст. 3285);

Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 33, ст. 3349);

Закон РФ от 11 марта 1992 г. № 2490-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1992, № 17, ст. 888);

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 26, ст. 3177);

Федеральный закон от 14 апреля 1999 г. № 77-ФЗ «О ведомственной охране», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 16, ст. 1935);

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3031);

Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3029);

Федеральный закон от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 31, ст. 3806);

Федеральный закон от 3 декабря 2008 г. № 242-ФЗ «О государственной геномной регистрации в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 49, ст. 5740);

Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 2, ст. 219);

Федеральный закон от 20 апреля 1995 г. № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 17, ст. 1455);

Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, № 32, ст. 1227);

Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 34, ст. 4029);

Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 50, ст. 4873);

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3032);

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, №22, ст. 2031);

Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», с изм. и доп. (ВСНД и ВС, 1993, №12, ст. 423);

Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах», с изм. и доп. (ВСНД и ВС, 1993, №12, ст. 425);

Указ Президента РФ от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ до 2024 года» (РГ. 2018. № 75601).

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2011, № 10, ст. 1334);

Указ Президента РФ от 5 апреля 2016 г. № 157 «Вопросы федеральной службы войск национальной гвардии РФ» (СЗ РФ. 2016. № 15. Ст.2072);

Указ Президента РФ от 26 октября 2004 г. № 1362 «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединенных Наций против транснациональной организованной преступности, касающихся взаимной правовой помощи», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 44, ст. 4327);

Указ Президента РФ от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина РФ на территории РФ – паспорте гражданина Российской Федерации» (СЗ РФ, 1997, №11, ст. 1301);

Постановление Правительства РФ от 17 января 2007 г. № 21 «Об утверждении Правил подачи иностранным гражданином или лицом без гражданства уведомления о подтверждении своего проживания в Российской Федерации» (СЗ РФ, 2007, № 4, ст. 526);

Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2006 г. № 237 «О Правительственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 18, ст. 2004);

Правила дорожного движения, утв. Постановлением Совета Министров РФ от 23 октября 1993 г. № 1090, с изм. и доп. (СА-93, № 47, ст. 4531).

Государственное управление в области юстиции

Федеральный закон от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности» (СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2291);

Федеральный закон от 10 июня 2008 г. № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» (СЗ РФ, 2008, № 24, ст. 2789);

Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2007, № 41, ст. 4849);

Федеральный закон от 21 июня 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах», с посл. изм. и доп. от 23 июля 2008 г. (СЗ РФ, 1997, № 30, ст. 3590);

Федеральный закон от 1 декабря 2006 г. № 199-ФЗ «О судопроизводстве по материалам о грубых дисциплинарных проступках при применении к военнослужащим дисциплинарного ареста и об исполнении дисциплинарного ареста», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2006, № 49 (часть I), ст. 5089);

Федеральный Закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 47, ст. 5340). Координацию деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляет Министерство юстиции РФ;

Основы законодательства о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, № 10, ст. 357);

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2002, № 23, ст. 2102);

Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 8 января 1997 г. № 1-ФЗ, с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 2, ст. 198);

Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы», с изм. и доп. (ВСНД и ВС РФ, 1993, № 33, ст. 1316);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 13 января 2023 г. № 10 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (СЗ РФ, 2023 № 3, ст. 553);

Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 42, ст. 4109);

Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 42, ст. 4111);

Постановление Правительства РФ от 04 июля 2013 г. № 565 «Об утверждении положения о военно-врачебной экспертизе» (СЗ РФ. 2013. № 28. Ст. 3831);

Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (СЗ РФ.

Постановление Правительства РФ от 3 марта 2008 г. № 135 «О государственных юридических бюро» (СЗ РФ, 2008, № 10 (часть II), ст. 933);

Постановление Правительства РФ от 19 сентября 2003 г. № 584 «Об утверждении Положения о ведении реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2003, № 39, ст. 3768).

Государственное управление в области иностранных дел

Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)», ст. 80, 83, 86, 114.

Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 №4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"(СЗ РФ, 2020, № 45 ст. 7061).

Федеральный Закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 29, ст. 2757);

Федеральный закон от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 28, ст. 3554);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» (СЗ РФ, 2010, № 31, ст. 4174);

Федеральный Закон от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ» (СЗ РФ, 1999, № 2, ст. 231);

Федеральный Закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», с посл. изм. и доп. (СЗ РФ, 1999, № 22, ст. 2670);

Федеральный закон от 23 июня 1995 г. № 93-ФЗ «О порядке предоставления Российской Федерацией военного и гражданского персонала для участия в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1995, № 26, ст.2401);

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.) (СЗ РФ, 2020, № 4, ст. 346);

Указ Президента РФ от 02 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (СЗ РФ, 2021, № 27. Ч.2, ст. 5251);

Указ Президента РФ от 31.03.2023 N 229 "Об утверждении Концепции внешней политики Российской Федерации" (pravo.gov.ru, 31.03.2023);

Указ Президента РФ от 21 декабря 1996 г. № 1752 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1996, № 52, ст. 5914);

Указ Президента РФ от 7 сентября 1999 г. № 1180 «Об утверждении Положения о Чрезвычайном и Полномочном После РФ в иностранном государстве», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2000, № 1 (ч. II), ст. 101);

Указ Президента РФ от 28 октября 1996 г. № 1497 «Об утверждении Положения о Посольстве Российской Федерации» (СЗ РФ, 1996, № 45, ст. 5090);

Указ Президента РФ от 5 ноября 1998 г. № 1330 «Об утверждении Положения о Консульском учреждении РФ», с изм. и доп. (СЗ РФ, 1998, № 45, ст. 5509);

Указ Президента РФ от 29 сентября 1999 г. № 1316 «Об утверждении Положения о Постоянном представительстве РФ при международной организации» (СЗ РФ. 1999, № 40, ст. 4819);

Указ Президента РФ от 14 июня 1997 г. № 582 «Об организации и порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти и российскими государственными учреждениями функций, связанных с деятельностью за рубежом» с изм. и доп. (СЗ РФ, 1997, № 24, ст. 2743);

Указ Президента РФ от 11 июля 2004 г. № 865 «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации», с изм. и доп. (СЗ РФ, 2004, № 28, ст. 2880); Указанному Министерству подотчетно Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, в соответствии с Указом Президента РФ от 06.09.2008 г. № 1315, с изм. и доп. (СЗ РФ, 2008, № 37, ст. 4181).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Электронно-образовательные ресурсы ФГБОУ ВПО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»:

- личный кабинет преподавателя;
- доступ к системам КонсультантПлюс и Гарант;
- «Цифровая научно-образовательная социальная сеть МГЮА (ЦНОСС);
- файловый сервер студентов и сотрудников;
- почтовый сервер сотрудников;
- электронная среда обучения Moodle;
- электронные редакторы курса (УМК, учебники и др.) – Ispring, eAutor;
- вебинарные комнаты;
- электронные ресурсы бибилиотеки МГЮА (электронный каталог, доступ в РГБ и др.);
- коллекция видео-лекций и др. электронных материалов;
- электронные образовательные инструменты и ресурсы: Panopto.

Иные Интернет-ресурсы:

- официальный портал правовой информации: parvo.gov.ru;
- официальный портал проектов правовых актов: regulation.gov.ru;
- официальный сайт Президента РФ: www.kremlin.ru;
- официальный сайт Правительства РФ: www.government.ru;
- официальный сервер Правительства Москвы: www.mos.ru;

4.2. Основная литература:

1. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 736 с. - ISBN 978-5-00156-083-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216381.

2. Административная ответственность: учебное пособие / отв. ред. Б. В. Россинский. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 248 с. - ISBN 978-5-00156-080-7. - Текст: электронный. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog/product/1099996 .

3. Административный процесс Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова [и др.]; ред. Л. Л. Попов; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2021. – 352 с. // Электронная библиотека (МГЮА) – Режим доступа: http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web , локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА).

IV.3. Дополнительная литература:

Административное принуждение: учебное пособие /отв. ред. Стандзонь Л.В. М.: Проспект. 2021. С. 270.

Административная реформа: учебное пособие /отв. ред. С.А. Старостина. М.: Проспект. 2021. С. 221.

Анисифорова М.В. Государственная служба РФ /учебное пособие. 2023. М.: Проспект. 592 с.

Анисифорова М.В. Правовые основы государственной службы РФ / учебное пособие. 2022. М.: Проспект. 456 с.

Попов, Л. Л. Административное право Российской Федерации: учебник для бакалавров / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : РГ-Пресс, 2013, 2017. – 568 с.

Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для акад. бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2013. – 396 с. – Режим доступа : https://biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975.

Агапов А.Б. Административная ответственность. 5-е изд., пер. и доп. Бакалавр и магистр. Академический курс. М: Юрайт, 2015 - 494 с.

Агапов А.Б. Административная ответственность. Учебник, М: Юрайт, 2011.

Агапов А.Б. Административное право. Учебник, М.: Юрайт, 2011.

Административное право. Учебник под ред. Н.Ю.Хаманевой – М.: Проспект, 2011.

Административное право. Учебник под ред. проф. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – М.: Норма, 2013.

Административный процесс / под ред. М.А. Штатиной. Учебник. М.:Юрайт. 2015 - 364 с. Правовое регулирование государственного контроля /отв. ред. Ноздрачев А.Ф. М.:Анкил. 2012 - 480 с.

Бахрах Д.Н. Административное право России: учебник. М.: Эксмо, 2011.

Бельский К.С. Административное право России. Электронный учебник. – М.: Кнорус, 2009.

Ведомственное нормотворчество /отв. ред. М.А. Лапина, В.А. Баранов. М.: Проспект. 2014. – 240 с.

Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г. Административное право России. Учебник. М.: Проспект, 2009.

Государственная служба и служебное право: учебное пособие / Ю. Н. Старилов. - М. : НОРМА: ИНФРА-М, 2015. - 240 с.

Государственный контроль и надзор в сфере предпринимательской деятельности: уч. пособие. /отв. ред. Зубарев. М.: Проспект. 2022. 176 с.

Давыдов К.В. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти. 2-е изд. испр. и доп. М.: Экоонис. 2011 - 312 с.

Демин А. А. Государственная служба. М.: Книгодел. 2013 - 184 с.

Калинина Л.А. Административная ответственность: Учебное пособие. — М.: Норма, 2009.

Костенников М.В., Куракин А.В., Кононов А.М. Актуальные проблемы административного права и процесса. 2-е изд. М.: Юнити-Дана, 2015. – 495 с.

Краснов А.С., Круглова Ю.Б. Административная ответственность. Учебно-методический комплекс. Сборник административно-процессуальных документов. М.: Проспект, 2015 - 250 с.

Круглов В.А., Попов Л.Л. Административно-деликтный процесс. Учебное пособие. – М., Издательство деловой и учебной литературы, 2005.

Манохин В.М. Административное право России: учебник. М: Ай пи эр Медиа, 2010.

Манохин. В., Конин Н., Соболева Ю. Административное право России. Практикум. М.: Ай пи эр. Медиа, 2009.

Мицкевич Л.А. Очерки теории административного права. Современное наполнение. М.: Проспект, 2015. – 296 с.

Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации. Учебное пособие. — М.: Юристъ, 2009.

Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право России. Учебник. – М.: Проспект, 2011.

Практикум по работе с обращениями граждан и организаций. Учебное пособие /отв. ред. Л.В. Стандзонь. М.: Проспект. 2022. 320 с.

Россинский Б.В. Исполнительная власть в системе государственного управления. Монография. М.: Норма: ИНФРА-М. 2023. 376 с.

Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право. Учебник. 5-е изд., пересмотр. М.: Норма. 2015 - 576 с.

Система и структура органов исполнительной власти РФ. Учебное пособие /отв. ред. С.А. Старостин. М.: Проспект. 2021. С. 176.

Старилов Ю.Н. Государственная служба и служебное право. Учебное пособие. М.: Норма; Инфра-М. 2015 - 240 с.

Стахов А.И., Кононов П.И. Административное право России. Учебник. М.: Юрайт. 2015 - 656с.

Тихомиров Ю.А. Административное право и административный процесс. Полный курс. – М.: ГУ-ВШЭ, 2008.

Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти: системный подход. М.: Юнити-Дана. 2015. 272 с.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность

одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

3.	Коллекции полнотекстовых электрон-	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор №

	ных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection			03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebsco-host.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
8.	ЛитРес: Библиотека		http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.;

		сторонняя		- № 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с

				03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; -№ 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http:// ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018	

		№31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
12.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях. Учебная дисциплина (модуль) обеспечена помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:
- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.
Комплекс средств:
- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:
- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 11 шт.

3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:
- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, расположенное по адресу г. Москва наб. Шитова д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:
- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.