

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку  
к процедуре защиты и процедуру защиты**

**(включая оценочные средства)**

**год набора-2019**

<b>Код и наименование специальности:</b>	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
<b>Уровень высшего образования:</b>	уровень специалитета
<b>Специализация ОПОП ВО:</b>	специализация № 2 «Прокурорская деятельность»
<b>Профиль:</b>	Прокурорская деятельность
<b>Форма обучения:</b>	очная
<b>Квалификация:</b>	юрист

**Москва – 2020**

**Программа утверждена на заседании:**

кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности, протокол № 12 от «29» апреля 2019 года

**Программа обновлена на заседании:**

кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности, протокол № 4 от 19 октября 2020 года

Авторы:

Перов Сергей Владимирович, директор Института прокуратуры, к.ю.н., доцент кафедры организации судебной и прокурорской деятельности

Отческа Татьяна Ивановна, заведующий кафедрой организации судебной и прокурорской деятельности, доктор юридических наук

Программа государственной итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (включая оценочные средства) // Перов С.В., Отческа Т.И. – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2020.

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2020

## **1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация №2 «Прокурорская деятельность», профиль «Прокурорская деятельность») проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета).

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц или 324 академических часа. Из объема государственной итоговой аттестации на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы установлено 6 зачетных единиц или 216 академических часов.

Государственная итоговая аттестация в Университете имени О.Е.Кутафина (МГЮА) включает следующие формы государственных аттестационных испытаний:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и осуществляется в целях:

выявления уровня знаний, умений и сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций;

систематизации и закрепления теоретических знаний и практических навыков; умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

применения полученных знаний, умений и навыков при решении прикладных задач;

выявления навыков ведения самостоятельной аналитической работы, при решении поставленных в работе проблем;

презентации навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

### **1.1. Требования, предъявляемые к подготовке выпускной квалификационной работы для допуска к ее защите**

Выпускная квалификационная работа должна содержать результаты самостоятельно проведенного обучающимся исследования, направленного на решение конкретной прикладной задачи (проблемы), включая результаты ее решения и (или) разработки проекта. Выводы по итогам проведенного исследования могут включать как теоретические разработки, так и предложения, носящие прикладной характер в рамках специализации –

прокурорская деятельность.

Выпускная квалификационная работа должна носить самостоятельный научно-исследовательский характер и отвечать следующим основным требованиям: актуальность тематики исследования; всесторонняя теоретическая проработка исследуемой проблемы; использование действующего законодательства и эмпирического материала; корректное использование научного аппарата исследования; научно-практическая ценность полученных результатов; обоснованность выводов; соблюдение правил оформления текста выпускной квалификационной работы (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка нормативных правовых актов и литературы, аккуратность исполнения); наличие сравнения отечественных и передовых зарубежных технологий и решений и/или анализа состояния и динамики достижений в профессиональной деятельности.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся на основании приказа о допуске к государственной итоговой аттестации, успешно сдавший государственный экзамен, представивший выпускную квалификационную работу, получивший отзыв научного руководителя и рецензию, получивший отчет-анализ текста работы на предмет степени самостоятельности выполнения выпускной квалификационной работы (отчет о проверке на объем заимствований). Отзыв руководителя должен содержать оценку соответствия требованиям подготовленности автора выпускной квалификационной работы. В отзыве даются ответы на следующие вопросы: достигнута ли цель работы; насколько хорошо выпускнику удалось решить поставленные в работе задачи; насколько полно использован фактический материал и информационные источники; какие аспекты темы раскрыты наиболее удачно; каков уровень самостоятельности автора, его дисциплинированности при работе над выпускной квалификационной работой; насколько хорошо автор владеет методами исследования правовых документов, использует компьютерные технологии; достоинства и недостатки в его работе; насколько обоснованы выводы и какова практическая ценность рекомендаций; возможен ли допуск к защите; подготовлен ли выпускник к профессиональной деятельности в соответствии с квалификационными требованиями ФГОС ВО.

## **1.2. Структура выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы. Она включает: титульный лист, содержание, введение, основную часть (в том числе теоретическую и практическую часть); заключение, список использованной литературы, приложения.

Введение является важной частью выпускной квалификационной работы. В нем прописывается краткое обоснование выбора темы работы, актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, определяются цели и задачи, методы исследования. Должны быть перечислены все наиболее

значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме; сформулировано и обосновано отношение выпускника к их научным позициям. В конце введения необходимо раскрыть краткое содержание последующих глав работы.

Основной текст выпускной квалификационной работы разбивается на главы, которые, в свою очередь, делятся на параграфы. В них раскрываются теоретические и эмпирические аспекты исследуемой проблемы, дается характеристика методологических подходов к исследованию проблемы, анализируется практика решения исследуемой проблемы. Каждая глава работы должна заканчиваться выводами автора по рассматриваемому вопросу. Показывается связь теоретических положений с правоприменительной практикой в сфере деятельности граждан, юридических лиц, органов государственной власти, правоохранительных органов, судов и др.

Заключение должно представлять собой обобщение выводов по главам работы, отражать достигнутые результаты исследования. В частности, содержатся указания на выявленные проблемы в правовом регулировании исследуемой сферы, перспективы их разрешения, формулируются конкретные предложения по совершенствованию действующего законодательства (в том числе, формулировки новых редакций статей анализируемых нормативных правовых актов и т.п.).

Список использованных источников составляется в следующем порядке: нормативно-правовые акты; иные акты, инструкции; иные официальные материалы (резолюции рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.); научная и учебная литература (монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи); иностранная литература; интернет-ресурсы; справочная литература.

Приложения могут состоять из копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений, проектов нормативных актов и т.п.

### **1.3. Требования к результатам освоения выпускной квалификационной работы**

Результаты обучения выпускников оцениваются на государственном экзамене и в ходе защиты выпускной квалификационной работы с помощью оценки компетенций (знаний, умений, владений навыками). Полученные компетенции выпускники демонстрируют в процессе написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускник, освоивший программу по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **правоприменительная деятельность:**

способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6);

**прокурорская деятельность:**

способностью обеспечивать законность рассмотрения дел судами и законность принимаемых судебных решений (ПК-27);

**научно-исследовательская деятельность:**

способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-29);

способностью обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований (ПК-30).

В рамках подготовки к процедуре защиты и процедуры защиты проверяется степень освоения выпускниками следующих компетенций:

**общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

1.3.3. В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-6);

способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

**профессионально-специализированными компетенциями (ПСК):**

способностью осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации (ПСК-2.1);

способностью участвовать в рассмотрении дел судами (ПСК-2.3);

способностью координировать деятельность правоохранительных органов по борьбе с преступностью (ПСК-2.4);

способностью применять организационно-распорядительные документы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника

(ПСК-2.5);

способностью осуществлять права и нести обязанности прокурорского работника и обеспечивать их реализацию (ПСК-2.6);

способностью соблюдать порядок прохождения государственной службы в органах прокуратуры, организационно-распорядительные документы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие прохождение службы в системе прокуратуры Российской Федерации (ПСК-2.7);

способностью использовать основы организации труда и управления в органах прокуратуры, реализовывать общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами (ПСК-2.9);

способностью реализовывать основы организации деятельности органа прокуратуры (ПСК-2.10);

способностью эффективно использовать предусмотренные законом средства защиты прокурором прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, принимать меры к своевременному и полному устранению выявленных нарушений закона (ПСК-2.11);

способностью применять в прокурорской деятельности методы анализа и прогнозирования состояния законности и правопорядка (ПСК-2.12);

способностью использовать методику и тактику осуществления прокурорского надзора, функций прокурорской деятельности (ПСК-2.13);

способностью составлять процессуальные и служебные документы, акты прокурорского реагирования (ПСК-2.14);

способностью реализовывать навыки публичных выступлений, профессионального ведения полемики в судебном процессе (ПСК-2.15).

#### **1.4. Перечень формируемых компетенций, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы специалитета в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

<b>Компетенции</b>	<b>Содержание компетенций</b>
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	<i>Знать</i> – социально значимые проблемы и процессы, основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
	<i>Уметь</i> – анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
	<i>Владеть</i> – навыками оценки и анализа социально значимых проблем и процессов, применения основ

	философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)	<i>Знать</i> - историю развития физической культуры, методы контроля и самоконтроля, технику безопасности при занятии физической культурой и спортом.
	<i>Уметь</i> – грамотно использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	<i>Владеть</i> – методиками самостоятельных занятий отдельными видами физической культуры.
способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)	<i>Знать</i> – основные закономерности безопасного существования человека в окружающем мире.
	<i>Уметь</i> – оказывать первую помощь, грамотно действовать в обстоятельствах, связанных с чрезвычайными ситуациями; предвидеть их возникновение, упреждать опасности, сводить до минимума их последствия.
	<i>Владеть</i> – приемами оказания первой помощи себе и окружающим, навыками выполнения служебных обязанностей работника прокуратуры в условиях чрезвычайных ситуаций; обеспечения эффективной деятельности работников в экстремальных условиях; способностью грамотного использования средств индивидуальной защиты, специальных средств, стрелкового оружия, приемов самообороны.
способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Знать</i> – принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов.
	<i>Уметь</i> – работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности.
	<i>Владеть</i> – приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности



(ОПК-6)	
<p>способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)</p>	<p><i>Знать</i> – источники (включая правовые базы (банки) данных), методы и способы получения, обработки и анализа юридически значимой информации, а также основные возможности информационно-коммуникационных технологий, способствующих решению профессиональных задач.</p> <p><i>Уметь</i> – получать, обрабатывать и анализировать юридически значимую информацию из различных источников, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p><i>Владеть</i> – методами и способами получения, обработки и анализа юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных; способами решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9)</p>	<p><i>Знать</i> – лексико-грамматический минимум, необходимый для работы с юридическими текстами на иностранном языке, основные виды устной и письменной профессиональной коммуникации, правила речевого этикета</p> <p><i>Уметь</i> – грамотно строить собственную речь на иностранном языке в разнообразных грамматических формах и в различных стилях общения; читать, понимать и переводить тексты юридической направленности на иностранном языке, пользоваться общими и специальными словарями, извлекать необходимую информацию из прочитанного на иностранном языке текста.</p>

	<i>Владеть</i> – необходимыми навыками говорения и письма на иностранном языке в сфере профессионального общения
способность осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6)	<i>Знать</i> – теоретические основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с коллизионными нормами российского законодательства и международными договорами с участием Российской Федерации в сфере международного частного права.
	<i>Уметь</i> – применять конвенционные, коллизионные и материально-правовые нормы в сфере международного частного права.
	<i>Владеть</i> – навыками составления проектов правовых актов в сфере международного частного права, принимать целесообразные и эффективные решения для разрешения спорного правоотношения с участием иностранного элемента.
способность обеспечивать законность рассмотрения дел судами и законность принимаемых судебных решений (ПК-27)	<i>Знать</i> – основы законодательства, регулирующие правоотношения, возникающие в связи с рассмотрением судами уголовных, гражданских, административных и арбитражных дел, нормы, регламентирующие участие прокурора в различных видах судопроизводства, содержание деятельности прокурора в различных видах судопроизводства.
	<i>Уметь</i> – выполнять функции прокурора в различных видах судопроизводства; выполнять функции государственного обвинителя при осуществлении уголовного преследования
	<i>Владеть</i> – навыками участия в рассмотрении дел судами в качестве прокурора
способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-29)	<i>Знать</i> – основы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области
	<i>Уметь</i> – самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей

	<p>профессиональной области; классифицировать и грамотно использовать современные методы научно-исследовательской работы</p>
<p>способность обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований (ПК-30)</p>	<p><i>Знать</i> – основные методы научно-исследовательской деятельности, методы критического анализа и оценки современных научных достижений.</p> <p><i>Уметь</i> – выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать поступающую информацию</p> <p><i>Владеть</i> – навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования, подготовки отчетов по результатам выполненных научных исследований</p>
<p>способность осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации (ПСК-2.1)</p>	<p><i>Знать</i> – содержание Конституции РФ и конституционного законодательства, а также правовые позиции Конституционного суда РФ.</p> <p><i>Уметь</i> – интерпретировать нормы конституционного права</p> <p><i>Владеть</i> – навыками реализации конституционно-правовых норм в деятельности органов, учреждений и организаций, должностных лиц и граждан средствами прокурорского реагирования.</p>
<p>способностью участвовать в рассмотрении дел судами (ПСК-2.3)</p>	<p><i>Знать</i> – стадии судебного процесса и действия, совершаемые на каждой из стадий.</p> <p><i>Уметь</i> – совершать действия, направленные на подготовку к рассмотрению дел судами и на реализацию прокурором своих процессуальных прав и обязанностей.</p>

	<i>Владеть</i> – способностью грамотно применять профессиональные знания в судебном процессе.
способность координировать деятельность правоохранительных органов по борьбе с преступностью (ПСК-2.4)	<i>Знать</i> – основы нормативно-правового регулирования, основные направления работы и координации деятельности правоохранительных и иных органов по противодействию преступности.
	<i>Уметь</i> – участвовать в процессе координации деятельности правоохранительных органов по противодействию преступности, разрабатывать программы и конкретные меры противодействия преступности для различных органов и организаций.
	<i>Владеть</i> – навыками разработки программ и конкретных мер противодействия преступности для различных органов и организаций.
способность применять организационно-распорядительные документы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника (ПСК-2.5)	<i>Знать</i> – законодательные и подзаконные нормы о прокурорском надзоре и прокурорской деятельности, в том числе организационно-распорядительные документы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника.
	<i>Уметь</i> – применять при осуществлении прокурорского надзора и прокурорской деятельности организационно-распорядительные документы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника.
	<i>Владеть</i> – навыками работы с организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника, а также навыками их применения при осуществлении прокурорского надзора и прокурорской деятельности.

<p>способность осуществлять права и нести обязанности прокурорского работника и обеспечивать их реализацию (ПСК-2.6)</p>	<p><i>Знать</i> – нормативно-правовые акты, регулирующие права и обязанности прокурорского работника, теоретические основы статуса прокурорского работника, содержание полномочий прокурорского работника и порядок их реализации.</p>
	<p><i>Уметь</i> – осуществлять права и нести обязанности прокурорского работника, обеспечивать их реализацию при осуществлении прокурорского надзора и прокурорской деятельности.</p>
	<p><i>Владеть</i> – навыками реализации прав прокурорского работника и выполнения им своих обязанностей.</p>
<p>способность использовать основы организации труда и управления в органах прокуратуры, реализовывать общие положения работы с ведомственными автоматизированными информационными комплексами (ПСК-2.9)</p>	<p><i>Знать</i> – общие положения и особенности ведомственных информационных систем в органах прокуратуры.</p>
	<p><i>Уметь</i> – использовать в профессиональной деятельности ведомственные автоматизированные информационные комплексы органов прокуратуры.</p>
	<p><i>Владеть</i> – методами и навыками работы с автоматизированными информационными комплексами, применяемыми органами прокуратуры.</p>
<p>способность реализовывать основы организации деятельности органа прокуратуры (ПСК-2.10)</p>	<p><i>Знать</i> – основы организации деятельности органа прокуратуры</p>
	<p><i>Уметь</i> – реализовывать основы организации деятельности органа прокуратуры</p>
	<p><i>Владеть</i> – навыками реализации основ организации деятельности органа прокуратуры районного звена.</p>
<p>способность эффективно использовать предусмотренные законом средства защиты прокурором прав и свобод человека и гражданина,</p>	<p><i>Знать</i> – законодательные и подзаконные нормы о прокурорском надзоре и прокурорской деятельности, содержание средств защиты прокурором прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства и порядок их применения, а также порядок применения мер к своевременному и полному устранению выявленных нарушений закона.</p>

охраняемых законом интересов общества и государства, принимать меры к своевременному и полному устранению выявленных нарушений закона (ПСК-2.11)	<i>Уметь</i> – эффективно использовать предусмотренные законом средства защиты прокурором прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, принимать меры к своевременному и полному устранению выявленных нарушений закона.
	<i>Владеть</i> – навыками использования, предусмотренных законом средств защиты прокурором прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, навыками принятия мер к своевременному и полному устранению выявленных нарушений закона.
способность применять в прокурорской деятельности методы анализа и прогнозирования состояния законности и правопорядка (ПСК-2.12)	<i>Знать</i> – основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации о состоянии преступности, ее применения в прокурорской деятельности, а также анализа и прогнозирования состояния законности и правопорядка на поднадзорной территории в соответствии с предметной (отраслевой) компетенцией прокуратуры.
	<i>Уметь</i> – применять в прокурорской деятельности основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации о состоянии преступности, а также анализировать и прогнозировать состояние законности и правопорядка на поднадзорной территории в соответствии с предметной (отраслевой) компетенцией прокуратуры.
	<i>Владеть</i> – навыками получения, хранения, обработки информации о состоянии преступности, ее применения в прокурорской деятельности, а также анализа и прогноза состояния законности и правопорядка на поднадзорной территории в соответствии с предметной (отраслевой) компетенцией прокуратуры.
способность использовать методику и тактику осуществления прокурорского	<i>Знать</i> – теоретические основы эффективного использования методики и тактики осуществления прокурорского надзора, функций прокурорской деятельности

надзора, функций прокурорской деятельности (ПСК- 2.13)	<i>Уметь</i> – эффективно использовать методику и тактику осуществления прокурорского надзора, функций прокурорской деятельности при проведении прокурорских проверок.
	<i>Владеть</i> – навыками эффективного использования методики и тактики осуществления прокурорского надзора, функций прокурорской деятельности при проведении прокурорских проверок.
способность составлять процессуальные и служебные документы, акты прокурорского реагирования (ПСК- 2.14)	<i>Знать</i> – сущность и содержание основных требований, предъявляемые к юридическим документам и актам прокурорского реагирования.
	<i>Уметь</i> – оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять юридические документы, акты прокурорского реагирования.
	<i>Владеть</i> – навыками работы с правовыми актами; процессуальными документами.
способность реализовывать навыки публичных выступлений, профессионального ведения полемики в судебном процессе (ПСК-2.15)	<i>Знать</i> – характер взаимосвязи логики, риторики и языка права.
	<i>Уметь</i> – осуществлять подготовку материала устного выступления с учетом требований логики, риторики, ораторского мастерства.
	<i>Владеть</i> – искусством ведения полемики, а также способностью не просто отражать правовые явления в особенной форме, но и конструировать своеобразную картину социального мира и правового поля.

## 2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Примерная тематика выпускных квалификационных работ, рекомендуемая обучающимся, разрабатывается, обсуждается и утверждается на заседаниях кафедр. Обучающиеся выбирают темы выпускных квалификационных работ в соответствии со своими интересами в пределах утвержденного примерного перечня тем выпускных квалификационных работ. По согласованию с научным руководителем обучающийся может предложить свою тему, не входящую в утвержденный кафедрой перечень, с мотивированным обоснованием целесообразности (рациональности) ее разработки. Предложенная

обучающимся тема должна соответствовать одному из приоритетных направлений исследований в рамках соответствующей специальности или учебной дисциплины (модуля), по которой предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы. При определении темы следует учитывать, что содержание выпускной квалификационной работы может основываться: на обобщении выполненной ранее обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующей учебной дисциплины (модуля); на использовании результатов практических заданий, выполненных при освоении учебной дисциплины (модуля), практики, собственного практического опыта работы. При выборе темы следует учитывать современные требования развития юридической науки и практики применения действующего законодательства.

### ***Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ***

1. Организация работы прокуратуры районного звена по подготовке в суды заявлений по административным спорам (в соответствии с требованиями АПК РФ).

2. Организация работы прокуратуры районного звена по подготовке в суды заявлений по административным спорам (в соответствии с требованиями КАС РФ).

3. Статус прокурора как лица, участвующего при рассмотрении судом административных споров, его процессуальное положение.

4. Получение прокурором информации о нарушениях закона, прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц, интересов Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований и реализация этой информации в прокурорской практике.

5. Теория и практика по реализации прокурором права обращения с административным иском заявлением в суд об оспаривании решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления и иных организаций, наделенных государственными или иными публичными полномочиями.

6. Теория и практика по реализации прокурором права обращения с административным иском заявлением в суд об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц, государственных, муниципальных служащих.

7. Подготовительные действия прокурора по формированию административных исковых заявлений, его роль в доказывании по делам в инициативной форме участия.

8. Право прокурора на выступление в судебных прениях, сущность и форма заключения прокурора по административному делу.

9. Теория и практика рассмотрения в судах административных дел о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение, в которых прокурор участвует с целью дачи заключения.



10. Теория и практика рассмотрения в судах административных дел о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке, в которых прокурор участвует с целью дачи заключения.

11. Характеристика форм участия прокурора в гражданском судопроизводстве на современном этапе (на основе требований ГПК РФ и Приказа Генеральной прокуратуры).

12. Совмещение процессуальных форм участия прокурора в гражданском судопроизводстве: возможность и реальность.

13. Статус прокурора как лица, участвующего в гражданском деле.

14. Разграничение компетенции должностных лиц Прокуратуры РФ по участию в судах различных звеньев систем судов общей юрисдикции.

15. Содержание искового заявления прокурора, предъявление им исков в суды общей юрисдикции (теория и практика).

16. Отмена или изменение судебных постановлений в кассационном порядке по делам, в которых прокурор выступает истцом (судебная практика).

17. Полномочия районного прокурора на подачу искового заявления, заявления, апелляционного представления, кассационного представления (теория и практика).

18. Теория и практика участия прокурора в приказном производстве.

19. Формы участия, реализуемые прокурором в исполнительном производстве (теоретический и практический аспекты).

20. Теория и практика рассмотрения в судах дел об усыновлении или отмене усыновления, рассмотренных с участием прокурора.

21. Теория и практика рассмотрения в судах дел о признании гражданина недееспособным вследствие психического расстройства, возбужденных по инициативе прокурора.

22. Реализация прокурором процессуальных прав и обязанностей при его участии в деле, рассматриваемом арбитражным судом.

23. Практика вступления прокурора в дело на проверочных стадиях арбитражного процесса.

24. Реализация прокурором полномочий в суде апелляционной инстанции (в соответствии с требованиями АПК РФ и Приказом Генеральной прокуратуры).

25. Реализация прокурором полномочий в суде кассационной инстанции (в соответствии с требованиями АПК РФ и Приказом Генеральной прокуратуры).

26. Реализация прокурором полномочий в суде первой инстанции (в соответствии с требованиями АПК РФ и Приказом Генеральной прокуратуры).

27. Участие прокурора при пересмотре судом принятых им и вступивших в законную силу судебных актов по арбитражному делу по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

28. Теория и практика применения прокурорами полномочий в приказном производстве.

29. Теория и практика применения прокурорами полномочий при направлении в суд заявления о вынесении судебного приказа.

30. Формы участия, реализуемые прокурором, в приказном производстве.
31. Соблюдение прокурором требований процессуального законодательства и соответствующих Приказов Генеральной прокуратуры при направлении в суды исковых заявлений (теория и практика).
32. Принципы и формы координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
33. Взаимодействие прокуратуры с органами законодательной, исполнительной и судебной власти.
34. Система и организационная структура прокуратуры Российской Федерации.
35. Понятие и система принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.
36. Условия и порядок приема на службу в органы и организации прокуратуры Российской Федерации.
37. Организация и осуществление прокурорских проверок.
38. Рассмотрение и разрешение заявлений, жалоб и иных обращений, поступивших в органы прокуратуры.
39. Организация прокурорского надзора за исполнением законов при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в прокуратуре районного звена.
40. Организация прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия в прокуратуре районного звена.
41. Организация прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания в прокуратуре районного звена.
42. Прокурорский надзор за расследованием преступления, предусмотренного ст. 124.1 УК РФ «Воспрепятствование оказанию медицинской помощи».
43. Прокурорский надзор за расследованием преступлений, предусмотренных ст. 124 УК РФ «Неоказание помощи больному» и ст. 125 УК РФ «Оставление в опасности».
44. Роль прокуратуры в защите права на занятие физической культурой и спортом.

### **3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

В процессе государственной итоговой аттестации к защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, успешно сдавшие государственный экзамен. Защита выпускной квалификационной работы проводится при соблюдении следующих условий:

присутствие не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии;

присутствие обучающегося;

наличие выпускной квалификационной работы, утвержденной заведующим кафедрой, презентации для защиты выпускной квалификационной

работы, справки о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования, отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных соответственно научным руководителем и рецензентом.

Защита выпускной квалификационной работы носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

обучающийся выступает с научным докладом с использованием презентационного материала. Презентация может отражать достигнутые автором результаты работы и предложения по совершенствованию действующего законодательства. Текст презентации не должен дублировать содержание доклада. Речь выступающего поясняет схемы, таблицы, графики, использованные в презентации. При подготовке презентации рекомендуется соотносить количество слайдов с необходимостью освещения всех основных вопросов работы, полученных выводов и научных результатов, и не выходить за рамки отведенного на защиту времени. Время выступления – не более 15 минут. В случае превышения Председатель комиссии либо один из членов государственной экзаменационной комиссии по его поручению имеет право прервать доклад и перейти к вопросам по теме выпускной квалификационной работы;

обучающийся отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и присутствующих на защите лиц;

оглашается отзыв научного руководителя;

оглашается рецензия на выпускную квалификационную работу;

научная дискуссия по выпускной квалификационной работе.

### **3.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций при защите выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Поэтому при защите выпускной квалификационной работы оценивается сформированность компетенций у выпускников. Оценка обучающегося при защите выпускной квалификационной работы носит комплексный характер, и складывается из оценки его квалификационного уровня, соответствия содержания выпускной квалификационной работы утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования; достоверность, оригинальность и новизна полученных в работе результатов; актуальность, практическая и теоретическая значимость работы; структурированность работы, глубина анализа, стиль и логика изложения; соответствие между целями, содержанием и результатами работы; вклад автора; качество презентации и доклада при защите.

Критерии оценивания степени достижения вышеуказанных компетенций и шкала, по которой оценивается степень их освоения, ниже расшифрованы по каждому показателю.

<b>Критерии оценивания выпускной квалификационной работы</b>	<b>Компетенции</b>
Соответствие содержания утвержденной теме, четкость формулировки <hr/> целей и задач исследования	Способность отразить актуальность избранной темы, продемонстрировать значимость исследования в теоретическом и практическом плане, конкретность и четкость формулировки проблемы, гипотезы (если предполагается данным исследованием), объекта, предмета, цели и задач исследования
Достоверность, оригинальность и новизна полученных в работе результатов	Способность выразить оригинальные идеи, обозначить новизну авторской методики по решению рассматриваемой проблемы, подчеркнуть практическую значимость полученных результатов, в том числе по внесению изменений в нормативные правовые акты, их достоверность, научный вклад автора в решение проблемной ситуации способность формулировать собственную точку зрения по рассматриваемой проблеме
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы	Способность обобщать и критически оценить результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявить и сформулировать актуальные научные проблемы
Структурированность работы	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь, владение навыками логичного изложения мыслей в письменном виде. <hr/> Способность анализировать взаимосвязи между различными правовыми явлениями с целью раскрытия правовых проблем и процессов
Глубина анализа	Умение проводить анализ нормативно-правовых актов, правильно квалифицировать факты и обстоятельства, разрабатывать нормативно

	<p>правовые акты в целях устранения выявленных правовых проблем и коллизий. Способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной и прокурорской деятельности</p>
<p>Стиль и логика изложения</p>	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь, владение навыками логичного изложения мыслей в письменном виде.</p> <hr/> <p>Способность критически оценивать содержание различных теорий, концепций, подходов; проводить сравнительный анализ между ними; определять возможности и ограничения в современных условиях, правильно применять юридическую терминологию.</p>
<p>Соответствие между целями, содержанием и результатами работы</p>	<p>Владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения.</p> <hr/> <p>Умение ставить цели и формулировать задачи.</p> <hr/> <p>Способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, саморазвиваться и повышать профессиональное мастерство.</p> <hr/> <p>Владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в профессиональной деятельности.</p>
<p>Вклад автора</p>	<p>Способность проводить анализ, формулировать собственные выводы в целях разработки новых положений по актуальным вопросам судебной и прокурорской деятельности</p>
<p>Качество презентации и доклада при защите</p>	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; владение навыками логически верного и аргументированного построения своего устного выступления и логичного изложения мыслей в письменном виде.</p>

	<p>Владение навыками логически верного и аргументированного построения своего устного выступления</p>

При оценивании выпускной квалификационной работы и ее защиты применяются следующие показатели и шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если:

- тема выпускной квалификационной работы актуальна;
- обучающийся свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме выпускной квалификационной работы;
- обучающийся способен выявить и грамотно сформулировать одну, две проблемы и предложить варианты их разрешения;
- выпускная квалификационная работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии;
- выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя и положительную рецензию;
- обучающийся получил рекомендации к продолжению заявленных научных исследований;
- обучающийся может поддержать дискуссию во время защиты выпускной квалификационной работы по исследуемым вопросам.

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если:

- тема выпускной квалификационной работы актуальна;
- обучающийся владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен;
- обучающийся способен выявить и сформулировать одну проблему;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам выпускной квалификационной работы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если:

- структура и оформление выпускной квалификационной работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- в работе не дается обоснования предлагаемых мероприятий; обучающийся слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите не иллюстрируется наглядными материалами;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы председателя, членов экзаменационной комиссии.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- работа по структуре и содержанию не соответствует требованиям методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы;
- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- работа получила отрицательный отзыв научного руководителя и отрицательную рецензию;
- при защите обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлен раздаточный материал.

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите выпускной квалификационной работы**

##### **4.1. Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
3. Гражданский кодекс РФ.
4. Уголовный процессуальный кодекс РФ.
5. Уголовный кодекс РФ.
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ.
7. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2201-1.
8. О Следственном комитете Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ.
9. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ.
10. Об оперативно-розыскной деятельности. Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ.
11. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2001 № 73-ФЗ.
12. О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства: Федеральный закон от 20.08.2004 № 119-ФЗ.
13. Об участии граждан в охране общественного порядка: Федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ.
14. О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок: Федеральный закон от 30.04.2010 № 68-ФЗ.
15. О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.1998 № 118-ФЗ.
16. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений: Федеральный закон от 15.07.1995 № 103-ФЗ.

17. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации: утв. Указом Президента РФ от 31.12.2015 № 683.
18. О едином учете преступлений: приказ Генеральной прокуратуры РФ, МВД России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29.12.2005 г. № 39/1070/1021/253/780/353/399; Типовое положение о едином учете преступлений; Типовое положение об учете уголовных дел; Типовое положение о едином порядке организации приема, регистрации и разрешения сообщений о преступлениях; Положение о едином порядке регистрации и учета уголовных дел и учета преступлений; Инструкция о порядке заполнения и представления учетных документов.
19. Об усилении прокурорского надзора и ведомственного контроля за законностью процессуальных действиями принимаемых решений об отказе в возбуждении уголовного дела при разрешении сообщений о преступлениях: приказ Генеральной прокуратуры РФ № 147. МВД РФ № 209, ФСБ РФ № 187, СК РФ № 23, ФСКН РФ № 119. ФТС РФ № 596, ФСИН РФ № 14, Минобороны РФ № 196, ФССП РФ № 110, МЧС РФ № 154 от 26.03.2014.
20. Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд: приказ МВД России, Минобороны России, ФСБ России, ФСО России, ФТС России, СВР России, ФСИН России, ФСКН России, СК РФ от 27.09.2013 № 776/703/509/507/1820/43/535/398/68; Инструкция.
21. Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения заявлений, сообщений о преступлениях и иной информации о происшествиях, связанных с безвестным исчезновением лиц: приказ МВД РФ, Генпрокуратуры РФ, СК РФ от 16.01.2015 № 38/14/5; Инструкция.
22. Об утверждении Инструкции по организации информационного обеспечения сотрудничества по линии Интерпола: приказ МВД РФ № 786, Минюста РФ № 310, ФСБ РФ № 470, ФСО РФ 454, ФСКН РФ № 333, ФТС РФ № 971 от 06.10.2006; Инструкция.
23. Об организации участия органов прокуратуры Российской Федерации в противодействии преступности: приказ Генерального прокурора РФ от 16.01.2012 № 7.
24. Об организации прокурорского надзора за исполнением законов о приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в органах дознания и предварительного следствия: приказ Генерального прокурора РФ от 05.09.2011 № 277.
25. Концепция цифровой трансформации органов и организация прокуратуры до 2025 года (утв. приказом Генерального прокурора РФ от 14.09.2017 № 627).
26. О порядке учета и рассмотрения в органах прокуратуры Российской Федерации сообщений о преступлениях: приказ Генерального прокурора РФ от 27.12.2007 № 212.



27. Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности: приказ Генерального прокурора РФ от 15.02.2011 № 33.
28. Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания: приказ Генерального прокурора РФ от 26.01.2017 № 33.
29. Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия: приказ Генерального прокурора РФ от 28.12.2016 № 826.
30. Об организации прокурорского надзора за соблюдением законодательства при содержании подозреваемых и обвиняемых в изоляторах временного содержания органов внутренних дел, пограничных органов ФСБ России, на гауптвахтах, в конвойных помещениях судов (военных судов): приказ Генерального прокурора РФ от 08.08.2011 № 237.
31. Об организации прокурорского надзора за исполнением требований закона о соблюдении разумного срока на досудебных стадиях уголовного судопроизводства: приказ Генерального прокурора РФ от 12.07.2010 № 276.
32. Об организации прокурорского надзора за соблюдением конституционных прав граждан в уголовном судопроизводстве: приказ Генерального прокурора РФ от 27.11.2007 № 189.
33. Об организации прокурорского надзора за соблюдением прав несовершеннолетних в досудебном производстве: приказ Генерального прокурора РФ от 14.11.2017 № 774.
34. О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа и прокурора: приказ Генерального прокурора РФ от 01.11.2011 № 373.
35. Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации: приказ Генерального прокурора РФ от 30.01.2013 № 45; Инструкция.
36. Инструкция о порядке учета, хранения, передачи вещественных доказательств по уголовным делам в органах прокуратуры Российской Федерации: утв. приказом Генерального прокурора РФ от 13.07.2017 № 486.
37. Об организации работы по ведению государственного единого статистического учета в органах прокуратуры Российской Федерации: приказ Генерального прокурора РФ от 24.07.2017 № 513.
38. Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения заявлений, сообщений о преступлениях и иной информации о происшествиях, связанных с безвестным исчезновением лиц: Приказ МВД России № 38, Генпрокуратуры России № 14, СК России № 5 от 16.01.2015.
39. О фальсификации документов первичного учета преступлений: информационное письмо Генерального прокурора РФ от 15.04.2013 № 11-14-13/Ип1294-13.
40. О практике прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении экспертной деятельности: решение коллегии Генеральной прокуратуры РФ от 24.10.2014.

41. Об организации предварительного расследования в Следственном комитете Российской Федерации: приказ Следственного комитета РФ от 15.01.2011 № 2.
42. Об организации процессуального контроля в Следственном комитете Российской Федерации: приказ Следственного комитета РФ от 09.01.2017 № 2.
43. Об организации процессуального контроля при возбуждении ходатайств о продлении срока предварительного следствия, избрания меры пресечения и виде заключения под стражу и продлении срока содержания под стражей: приказ Следственного комитета РФ от 15.01.2011 № 3.
44. Об установлении объема и пределов процессуальных полномочий руководителей следственных органов (следственных подразделений) системы Следственного комитета Российской Федерации: приказ Следственного комитета РФ от 15.01.2011 № 5.
45. Инструкция о порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств, ценностей и иного имущества в Следственном комитете Российской Федерации: утв. приказом Следственного комитета РФ от 30.09.2011 № 142.
46. Об организации приема, регистрации и проверки сообщений о преступлении в следственных органах (следственных подразделениях) системы Следственного комитета Российской Федерации: приказ Следственного комитета РФ от 11.10.2012 г. № 72.
47. О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности (вместе с «Инструкцией по исполнению участковым уполномоченным полиции служебных обязанностей на обслуживаемом административном участке», «Наставлением по организации службы участковых уполномоченных полиции»): Приказ МВД России от 29.03.2019 № 205.
48. Инструкция о порядке медико-санитарного обеспечения лиц, содержащихся в изоляторах временного содержания органов внутренних дел: утв. приказом МВД России от 31.12.1999 № 475.
49. Правила внутреннего распорядка изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел: утв. приказом МВД России от 22.11.2005 № 950.

## **4.2. Основная литература**

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник / Д. В. Володина, А. В. Доркина, Т. И. Отческа, А. В. Шевцов ; под ред. Т. И. Отческа. - Москва : Юстицинформ, 2017. - 500 с. - ISBN 978-5-7205-1369-6. –Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1006128>.
2. Винокуров Ю. Е. Прокурорский надзор : в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общей редакцией Ю.

- Е. Винокурова. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — ISBN 978-5-534-06667-8. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/444047>
3. Винокуров Ю. Е. Прокурорский надзор : в 2 т. Том 2. Особенная часть : [Электронный ресурс] учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; ответственный редактор Ю. Е. Винокуров. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-534-06668-5. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/444048>
4. Отческая Т.И. Теория и практика участия прокурора в рассмотрении судами гражданских, административных и арбитражных дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / Отческая Т.И., Володина Д.В., Отческий И.Е. ; отв. ред. Т.И. Отческая. — Москва : Проспект, 2018. — 224 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/41454>
5. Прокурорский надзор [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. Ф. Смирнов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2020. — 454 с. — ISBN 978-5-534-05988-5. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/450958>
6. Прокурорский надзор в : 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и специалитета / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 211 с. — ISBN 978-5-534-08811-3. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/426534>
7. Прокурорский надзор : в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — ISBN 978-5-534-10567-4. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/451470>.
8. Прокурорский надзор за исполнением законов. Участие прокурора в гражданском и арбитражном процессе Ч. 1. [Электронный ресурс]: курс лекций. Ч. 1 / Н. Н. Карпов, Н. В. Коваль и др. ; под общ. ред. Н. Н. Карпова; Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-392-26931-0. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38626>
9. Российское уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс] : курс лекций / под ред. А.В. Наумова. — 6-е изд. - М. : Проспект, 2017. — 782 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/37990>
10. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А.И. Рарога. - 10-е изд. - М. : Проспект, 2018. — 941 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/40435>
11. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А.И. Рарога. - М. : Проспект, 2017. — 624 с. — Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/32769>
12. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник / под

ред. А.И. Чучаева. 3-е изд. - М. : Проспект, 2017. – 462 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/33172>

13. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / Т. Ю. Вилкова, Н. М. Кипнис [и др.] ; ред. П. А. Лупинская, ред., сост. А. И. Паничева. - 2-е изд., перераб.. - М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - ISBN 978-5-91768-404-8. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/document?pid=415383>

### 4.3. Дополнительная литература

1. Винокуров А.Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "о прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 1. Разделы I—III / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 358 с. — ISBN 978-5-534-09660-6. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/428302>
2. Винокуров А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "о прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 2. Разделы IV—VII / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — ISBN 978-5-534-09662-0. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/428303>
3. Доказывание и принятие решений в состязательном уголовном судопроизводстве [Электронный ресурс]: монография / отв. ред. Л.Н. Масленникова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 384 с. - ISBN 978-5-16-105202-0. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/product/1001980>.
4. Доля Е.А. Формирование доказательств на основе результатов оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс]: монография. – М.: Проспект, 2014. – 376 с. – ISBN 978-5-392-12216-5. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/688>.
5. Дубоносов Е.С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум / Е. С. Дубоносов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — ISBN 978-5-534-04687-8. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/431605>
6. Егоров Н.Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04344-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453613>
7. Егоров, Н. Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04346-4. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453614>

8. Криминалистические средства и методы собирания доказательств [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / О. В. Волохова, Н. Н. Егоров [и др.] ; ред. Е. П. Ищенко. – М. : Проспект, 2016. – 288 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/31477>
9. Лупинская П.А. Решения в уголовном судопроизводстве : теория, законодательство, практика : монография. 3-е изд., стереотип. - М. : НОРМА-ИНФРА-М, 2015. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=103333>
10. Настольная книга прокурора : в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / О. С. Капинус [и др.] ; под общ. ред. О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — ISBN 978-5-534-08135-0. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/434279>
11. Настольная книга прокурора : в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — ISBN 978-5-534-08136-7. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/434280>
12. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л.М. Володина, Л.А. Воскобитова [и др.]; ред. Л.А. Воскобитова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Проспект, 2013, 2016. - 616 с. - ISBN 978-5-392-10406-2. - ISBN 978-5-392-18461-3. // Электронная библиотека МГЮА – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>, локальная сеть Моск. гос. юрид. ун-та им. О. Е. Кутафина (МГЮА).

#### **4.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к защите выпускной квалификационной работы**

Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:  
<http://www.ksrf.ru>

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:  
<http://www.supcourt.ru>

Официальные сайты других судов общей юрисдикции.

Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации:  
<http://www.sledcom.ru>

Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации:  
<http://genproc.gov.ru>;

Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации:  
<http://www.fparf.ru>;

Официальные сайты палат адвокатов субъекта Российской Федерации

Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты:  
<http://www.notariat.ru>

Официальные сайты нотариальных палат субъектов Российской Федерации: [notary.ru](http://notary.ru)

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»  
<http://www.law.edu.ru/>

Сайт «Библиотека юридических редкостей»: <http://oldlawbook.narod.ru>

СПС «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами**

#### **и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая программа подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, включая ОМ, размещена на сайте Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) и в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

### 5.1.2. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>	<p>ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:</p> <p>- № 18032020 от 20.03.2018 г.</p> <p>с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.;</p> <p>- № 19012120 от 20.03.2019 г.</p> <p>с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.;</p> <p>- № 20040220 от 02. 03. 2020 г. С 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г.</p>
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <p>- № 2TR/2019 от 24.12.2018 г.</p> <p>с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.;</p> <p>- №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>№ ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.</p>

3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

### 5.1.3. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https://apps.webofknowledge.com</a>	<p>ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sublicензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.;</li> <li>- sublicензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.;</li> </ul> <p>ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), sublicензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.</p>
----	----------------	-----------	---	--



2.	Scopus	сторонняя	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	<p>ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»:</p> <p>- лицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.;</p> <p>- лицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.;</p> <p>ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), лицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.</p>
3.	<p>Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost</p> <p>БД eBook Collection</p>	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	<p>ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно</p>
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	<p>ФГБУ «Российская государственная библиотека»,</p> <p>договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г.</p> <p>с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)</p>
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>	<p>ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно</p>

6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414- EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.  № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.

#### 5.1.4. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.  № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры:

				<p>- № 18494735 от 17.12.2018 г.</p> <p>с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.;</p> <p>- № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</p> <p>№ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.</p>
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	<p>ООО «Проспект», договоры:</p> <p>-№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.;</p> <p>- № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.</p>
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	<p>ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:</p> <p>-№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г.</p> <p>с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.;</p> <p>- № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.</p>

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

## 5.2. Перечень

**программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО**

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия

		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы ( СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации - хранятся на электронных носителях.

Обучающимся во время проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы запрещается иметь при себе и использовать средства связи и иные технические средства. При подготовке к ответу не допускается использование текстов нормативно-правовых актов, справочно-информационной системы Консультант-плюс, технических средств.

### 5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д.9. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 42 шт.,

стол студенческий трехместный – 10 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

стул – 135 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,

экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

2. Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,

наушники «накладного» типа – 1 компл.,

лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,

линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

3. Читальные залы на 93 посадочных мест:

стол студенческий двухместный – 24 шт.,

стол студенческий трехместный – 2 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,

стул – 93 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

4. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

стол студенческий одноместный – 4 шт.,

компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,

стул – 4 шт.

#### **5.4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования**

ОПОП ВО обеспечена помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, располагающимся по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9., стр.1, 2 ауд. №37.

### **6. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости гарантируется создание специальных условий получения образования по ОПОП ВО, в том числе во время подготовки к защите и во время самой защиты выпускной квалификационной работы.

Процедуры проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей, психофизического состояния, самочувствия. При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование с использованием дистанционных образовательных технологий и технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости для подготовки к ответу на практическом (семинарском) занятии, к ответу на зачете, экзамене, выполнению тестовых заданий обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 - 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного обучающегося.

#### **6.1. Процедуры выполнения заданий**

Для осуществления процедур оценивания Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА) создает фонды оценочных материалов, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Особенности форм представления оценочных материалов с учетом нозологий представлены ниже:

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Формы оценочных материалов, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ</b>	<b>Форма контроля и оценки результатов обучения</b>
с нарушениями зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля	<p>письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;</li> <li>- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;</li> <li>- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;</li> <li>-промежуточные аттестации проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>при возможности письменная проверка с</li> </ul>



		использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.
с нарушениями слуха	в печатной форме, в форме электронного документа	письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме (контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.); с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	в устной форме, в печатной форме, в форме электронного документа	письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; промежуточные аттестации проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере. При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

## **6.2. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к защите выпускной квалификационной работы созданы условия доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам: читальный зал располагается на первом этаже недалеко от входа, предназначенного для маломобильных групп обучающихся, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами, на каждом компьютере имеется возможность увеличения фрагментов изображения или текста с помощью экранной лупы, озвучивания отображаемого на экране текста. В ЭБС применяются специальные адаптивные технологии для лиц с ограниченными возможностями зрения: версия сайта для слабовидящих, эксклюзивный адаптивный ридер, программа невидимого доступа к информации, коллекция аудиоизданий.

Для формирования условий библиотечного обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) выполняется комплекс организационных и технических мероприятий:

1. Наличие рабочих мест в Электронном читальном зале с увеличенным пространством для работы, выделено и обозначено табличкой со знаком доступности для всех категорий инвалидности.

**2. Обеспечено комплексное обслуживание в читальных залах:**

- поиск изданий по электронному каталогу;
- возможность получения изданий из любого отдела

Библиотеки.

**3. Обеспечено удаленное обслуживание:**

- официальный сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – [www.msal.ru](http://www.msal.ru) и, следовательно, страничка Библиотеки, адаптирована для слабовидящих;
- возможен поиск изданий по электронному каталогу;
- возможен онлайн-заказ изданий.

**4. Рабочее место оборудовано:**

- «накладного» типа наушниками к компьютерам (у дежурного библиотекаря);
- выведена экранная лупа Windows 7 на «рабочий стол» экрана компьютера;

- бесплатной программой NVDA - NVDA программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере выводя всю необходимую информацию с помощью речи;
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – предназначена для чтения текстов, написанных мелким шрифтом (у дежурного библиотекаря);
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – удобна для просмотра страниц формата А4 (у дежурного библиотекаря).