

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра интеграционного и европейского права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПРАВО НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ В
АЗИАТСКО-ТИХООКЕАНСКОМ РЕГИОНЕ**

Б1.В.ДВ.01.03

год набора - 2023

Код и наименование направления подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ОПОП ВО:	Интеллектуальные права и право новых технологий
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация:	магистр

Москва - 2023

Программа утверждена на заседании кафедры интеграционного и европейского права, протокол № 8 от 24 марта 2023 г.

Автор:

Некотенева М.В. – кандидат юридических наук, доцент кафедры интеграционного и европейского права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Баев А.С. - кандидат юридических наук, генеральный директор ООО КонсалтСистемс

Некотенева М.В.

Право науки и технологий в Азиатско-Тихоокеанском регионе: рабочая программа дисциплины (модуля) – М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Право науки и технологий в Азиатско-Тихоокеанском регионе» являются:

приобретение обучающимися исходных (базовых) знаний содержания, проблем и перспектив правового регулирования научной деятельности в зарубежных странах Азиатско-Тихоокеанского региона;

приобретение обучающимися исходных (базовых) знаний содержания, проблем и перспектив правового регулирования научной, научно-технической, деятельности в странах Азиатско-Тихоокеанского региона

формирование у обучающихся умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и применения источников права, регулирующих общественные отношения, которые складываются в ходе осуществления научной деятельности в странах Азиатско-Тихоокеанского региона;

– подготовка обучающихся к освоению других дисциплин профессионального цикла магистерской программы, посвященных особенностям правового регулирования науки и технологий в других регионах мира.

Задачами дисциплины (модуля) «Право науки и технологий в Азиатско-Тихоокеанском регионе» являются:

– формирование умения и готовности выпускников в процессе своей профессиональной деятельности оперировать нормами российского и зарубежного права в области правового регулирования научно-исследовательской и научно-технической деятельности;

– подготовка обучающихся к освоению других дисциплин (модулей) ОПОП ВО, посвященных специальным вопросам и проблемам правового регулирования научно-исследовательской и научно-технической деятельности.

Вышеуказанные цели и задачи, имеющие практико-прикладной характер, достигаются во взаимосвязи с учебной практикой: научно-исследовательской работой (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Научно-исследовательский семинар №1 ориентирован на теоретико-исследовательскую подготовку обучающихся.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Право науки и технологий в Азиатско-Тихоокеанском регионе» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дис-

циплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-5

Профессиональные компетенции:

ПК-3

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Раздел I. Общие аспекты правового регулирования науки и технологий в Азиатско-Тихоокеанском регионе	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (Далее УК-5)	ИУК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИУК 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИУК 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач (Далее ИУК 5.1-5.3)
Раздел II. Особенности правового регулирования науки в некоторых странах Азиатско-Тихоокеанского региона	УК-5 ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ИУК 5.1-5.3 ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Программа дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часа.
Форма промежуточной аттестации – зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (модуля)	Триместр/ семестр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образо- вательного процесса	Форма теку- щего контро- ля/Форма промежуточ- ной аттеста- ции ¹
			Лек- ции	Прак- тиче- ские заня- тия	Лабора- торный практи- кум	СР		
Раздел I. Общие аспекты правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе								
1.	Тема 1. Модели правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе.	4	2			22	Лекция-презентация	Вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля)
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Решение практических заданий	
Раздел II. Особенности правового регулирования науки в некоторых странах Азиатско-Тихоокеанского региона								
2.	Тема 2. Право и организация науки в Японии	4		4		20	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
3.	Тема 3. Право и организация науки в Китае	4		4	2	25	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
4.	Тема 4. Право и организация науки в республике	4		4		25	Подготовка схем и таблиц, составле-	Перечень дискуссионных тем для проведения

¹ По усмотрению преподавателя с учётом имеющегося на кафедре фонда оценочных средств возможно использование иных форм текущего контроля.

	Корея						ние гlossария	коллоквиума
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Решение практических заданий	
Всего по ОФО			2	12	2	92	Зачет	

2.1.2. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (модуля)	Триместр/ семестр	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образо- вательного процесса	Форма теку- щего контро- ля/Форма промежуточ- ной аттеста- ции ²
			Лек- ции	Прак- тиче- ские заня- тия	Лабора- торный практи- кум	СР		
Раздел I. Общие аспекты правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе								
1.	Тема 1. Модели правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе.	5	2			22	Лекция-презентация	Вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля)
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Решение практических заданий	
Раздел II. Особенности правового регулирования науки в некоторых странах Азиатско-Тихоокеанского региона								
2.	Тема 2. Право и организация науки в Японии	5		2		22	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
3.	Тема 3. Право и организация науки в Китае	5		4	2	25	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
4.	Тема 4. Право и организация науки в республике Корея	5		4		25	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Решение практических заданий	

² По усмотрению преподавателя с учётом имеющегося на кафедре фонда оценочных средств возможно использование иных форм текущего контроля.

Всего по ОЗФО		2	10	2	94	Зачет
----------------------	--	----------	-----------	----------	-----------	--------------

2.1.3. Тематический план для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля)	курс	Виды учебной деятельности и объем (в ак. часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/Форма промежуточной аттестации ³
			Лекции	Практические занятия	Лабораторный практикум	СР		
Раздел I. Общие аспекты правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе								
1.	Тема 1. Модели правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе.	2	2			34	Лекция-презентация	Вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля)
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Решение практических заданий	
Раздел II. Особенности правового регулирования науки в некоторых странах Азиатско-Тихоокеанского региона								
2.	Тема 2. Право и организация науки в Японии	2		2		20	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
3.	Тема 3. Право и организация науки в Китае	2		4	2	18	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
4.	Тема 4. Право и организация науки в республике Корея	2		2		20	Подготовка схем и таблиц, составление глоссария	Перечень дискуссионных тем для проведения коллоквиума
Контрольная проверка уровня знаний по итогам модуля БМ 1							Решение практических заданий	
	Всего по ЗФО		2	8	2	92	зачет (4 ак.ч. на подготовку и сдачу зачета)	

³ По усмотрению преподавателя с учётом имеющегося на кафедре фонда оценочных средств возможно использование иных форм текущего контроля.

2.2. Занятия лекционного типа

Раздел I. Общие аспекты правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе

Тема 1. Модели правового регулирования и организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

1. Понятия и определения научной, научно-технической, научно-экспертной и научно-просветительской деятельности.
2. Содержание, гарантии и ограничения свободы научного и технического творчества.
3. Виды субъектов научной, научно-технической, научно-просветительской и научно-экспертной деятельности.
4. Правовой статус исследователей (научных работников, ученых) в РФ.
5. Система подготовки научных кадров и научной квалификации в РФ.
6. Проблемы совершенствования правового статуса субъектов научной и научно-технической деятельности в РФ и зарубежных странах.

Задание для подготовки к лекции

1. Ознакомиться с учебной литературой и по теме лекции, подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.
2. Ознакомиться с нормативными актами по теме лекции, подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.

2.3. Занятия семинарского типа

РАЗДЕЛ II ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ НАУКИ В НЕКОТОРЫХ СТРАНАХ АЗИАТСКО-ТИХООКЕАНСКОГО РЕГИОНА

Тема 2. Право и организация науки в Японии.

1. Государственная политика и государственное управление в сфере научной деятельности в Японии. Основные документы стратегического планирования, прогнозирования и программирования в сфере науки в Японии. Полномочия органов государственной власти.
2. Порядок финансирования научной деятельности. Осуществление грантового финансирования научных проектов.
3. Государственный контроль и надзор в сфере научной деятельности в Японии.

4. Меры стимулирования осуществления научной деятельности. Государственные преференции, льготы субъектам научной деятельности. Фонды поддержки научной деятельности.

5. Международное научно-техническое сотрудничество. Российско-Японское сотрудничество в области науки и технологий.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Ознакомиться с учебной литературой по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения или дополнения.

2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения или дополнения.

3. Составить таблицу «Основные акты, регулирующие осуществление научной деятельности в Японии».

Тема 3. Право и организация науки в Китае.

1. Государственная политика и государственное управление в сфере научной деятельности в Китае. Основные документы стратегического планирования, прогнозирования и программирования в сфере науки в Китае. Полномочия органов государственной власти.

2. Порядок финансирования научной деятельности. Осуществление грантового финансирования научных проектов.

3. Государственный контроль и надзор в сфере научной деятельности в Китае.

4. Меры стимулирования осуществления научной деятельности. Государственные преференции, льготы субъектам научной деятельности. Фонды поддержки научной деятельности.

5. Международное научно-техническое сотрудничество. Российско-Китайское сотрудничество в области науки и технологий.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Ознакомиться с учебной литературой по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения или дополнения.

2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения или дополнения.

4. Составить таблицу «Основные акты, регулирующие осуществление научной деятельности в Китае».

Тема 4. Право и организация науки в республике Корея.

1. Государственная политика и государственное управление в сфере научной деятельности в республике Корея. Основные документы стратегического планирования, прогнозирования и программирования в сфере науки в республике Корея. Полномочия органов государственной власти.

2. Порядок финансирования научной деятельности. Осуществление грантового финансирования научных проектов.

3. Государственный контроль и надзор в сфере научной деятельности в республике Корея.

4. Меры стимулирования осуществления научной деятельности. Государственные преференции, льготы субъектам научной деятельности. Фонды поддержки научной деятельности.

5. Международное научно-техническое сотрудничество. Российско-Корейское сотрудничество в области науки и технологий.

Задания для подготовки к практическому занятию

1. Ознакомиться с учебной литературой по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения или дополнения.

2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия, подготовить вопросы, требующие разъяснения или дополнения.

3. Составить таблицу «Основные акты, регулирующие осуществление научной деятельности в республике Корея».

2.4. Лабораторный практикум

Фабула дела:

При таких обстоятельствах Верховный суд направил запрос в Суд ЕС.

1. Подготовьте правовые позиции для рассмотрения запроса Судом ЕС за обе стороны процесса.

2. Представьте свои аргументы (стороны – заявитель и ответчик – определяются преподавателем) в рамках устного слушания.

Методические рекомендации для подготовки к лабораторному практикуму

Обучающийся должен определить и проанализировать правовые нормы, подлежащие применению к правоотношениям между сторонами спора, истолковать их с использованием общеправовых и специальных методов толкования, оценить фактические обстоятельства дела и дать им правовую оценку, необходимую для защиты интересов стороны, которую он представляет. Принимая во внимание особенности рассмотрения преюдициальных запросов Судом ЕС позицию необходимо вначале подготовить письменно, затем представить устно с учетом процессуальных норм, применимых к данным правоотношениям.

2.5. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме изучения основной и дополнительной литературы, нормативных материалов по дисциплине. Виды самостоятельной работы:

- поиск и изучение нормативных правовых актов, договоров, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;
- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам;
- поиск и изучение официальных материалов (разъяснений, отчетов, докладов и др.), подготовленных органами государственного управления в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- решение задач (кейсов) и тестовых заданий на основании материалов, имеющихся на кафедре;
- подготовка рефератов, докладов, эссе, презентаций;
- проектная деятельность.

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам курса:

- изучение учебной литературы и нормативных материалов по соответствующей теме;
- подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов;
- составление схем, сравнительных таблиц;
- изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения:

- самостоятельное планирование времени изучения тем в течение семестра;
- изучение учебной литературы и нормативных материалов на основе списка литературы;
- изучение судебной практики;
- подготовка письменных работ;
- подготовка к практическим занятиям;
- изучение дополнительных тем, определяемых по согласованию с преподавателем (факультативно).

Примерная тематика заданий для самостоятельных работ⁴

Семестр/курс	Тема занятия	Тема задания для самостоятельной работы	Форма контроля
4/5/2	Модели правового регулирования и	Составить глоссарий по теме, содержащий официальные (легальные)	Проверка преподавателем

⁴ Примечание: по согласованию с преподавателем могут быть избраны другие темы, не предусмотренные в таблице, но имеющие существенное теоретическое и практическое значение для учебной дисциплины.

	организации науки в Азиатско-Тихоокеанском регионе.	и (или) доктринальные (теоретические) определения важнейших правовых категорий (научной деятельности, других, тесно связанных с ними правовых категорий).	
4/5/2	Право и организация науки в Японии	Составить таблицу, отражающую сравнительный анализ систем подготовки научных кадров в России и Японии»	Проверка преподавателем, обсуждение в ходе практического занятия
4/5/2	Право и организация науки в Китае	Составить инструкции по порядку совершения действий, направленных на защиту научного и технического творчества в Китае.	Проверка преподавателем, обсуждение в ходе практического занятия
4/5/2	Право и организация науки в республике Корея	Составить таблицу, отражающую сравнительный анализ правовых основ международного сотрудничества и международной интеграции в сфере науки в законодательстве РФ и республики Корея.	Проверка преподавателем, обсуждение в ходе практического занятия

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Темы коллоквиумов, контрольных работ, эссе и рефератов

1. Актуальные проблемы использования опыта зарубежных стран в целях совершенствования российского законодательства о науке и технологиях (коллоквиум).
2. Проблемы и перспективы развития научной интеграции в Азиатско-Тихоокеанском регионе (коллоквиум).
3. Свобода научного и технического творчества как основное право человека (контрольная работа)
4. Эволюция правового статуса субъектов научной и научно-технической деятельности в Японии, Китае, Корее (или другом государстве Азиатско-Тихоокеанского региона (по согласованию с преподавателем)) (эссе)
5. Сравнительный анализ систем подготовки научных кадров в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)
6. Правовой статус уникальных научных установок и центров коллективного пользования: проблемы совершенствования (эссе)
7. Сравнительный анализ правового регулирования информационного обеспечения научной и научно-технической деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)
8. Законодательство об инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)
9. Сравнительный анализ правового регулирования инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)

10. Система и правовой статус государственных фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)
11. Сравнительный анализ правовых основ государственной политики и государственного управления в сфере научной, научно-технической, инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)
12. Сравнительный анализ правового регулирования науки и технологий в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона (эссе)
13. Анализ практики международных судебных органов по вопросам свободы научного и технического творчества (эссе)
14. Сравнительный анализ правовых основ международного сотрудничества и международной интеграции в законодательстве государств Азиатско-Тихоокеанского (эссе)
15. Обзор законодательства государства Азиатско-Тихоокеанского региона (по выбору студента) о правовом статусе исследователей (реферат)

3.2. Вопросы к зачету

1. Научная и научно-техническая деятельность как правовые категории.
2. Юридические критерии разграничения фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований.
3. Свобода научного и технического творчества как основное право человека: понятие, содержание, ограничения.
4. Правовой статус и виды субъектов научной и научно-технической деятельности: общая характеристика.
5. Правовой статус исследователей (научных работников, ученых) и других категорий работников научных организаций в республике Корея.
6. Правовой статус исследователей (научных работников, ученых) и других категорий работников научных организаций в Китае.
7. Правовой статус исследователей (научных работников, ученых) и других категорий работников научных организаций в Японии.
8. Правовое регулирование научно-просветительской и научно-экспертной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.
9. Правовой режим инфраструктуры научной и научно-технической деятельности: общая характеристика.
10. Правовое регулирование функционирования уникальных научных установок и центров коллективного пользования научным оборудованием в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.
11. Порядок финансирования научной и научно-технической деятельности: общая характеристика.
12. Порядок финансирования научной и научно-технической деятельности в республике Корея.
13. Порядок финансирования научной и научно-технической деятельности в Китае.

14. Порядок финансирования научной и научно-технической деятельности в Японии.

15. Правовое регулирование информационного обеспечения научной и научно-технической деятельности: общая характеристика.

16. Правовое регулирования взаимодействия научных, образовательных организаций и субъектов инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.

17. Цели и принципы государственной политики в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в республике Корея.

18. Цели и принципы государственной политики в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в Китае.

19. Цели и принципы государственной политики в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в Японии.

20. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти по регулированию и стимулированию научной, научно-технической и инновационной деятельности в республике Корея.

21. Полномочия органов государственной власти по регулированию и стимулированию научной, научно-технической и инновационной деятельности в Китае.

22. Полномочия органов государственной власти по регулированию и стимулированию научной, научно-технической и инновационной деятельности в Японии.

23. Полномочия органов государственной власти по регулированию и стимулированию научной, научно-технической и инновационной деятельности в республике Корея.

24. Государственный контроль и надзор в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в республике Корея.

25. Государственный контроль и надзор в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в Китае.

26. Государственный контроль и надзор в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в Японии.

27. Правовое регулирование государственных меры стимулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.

28. Правовой статус фондов поддержки научной, научной и инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.

29. Правовое регулирование государственных меры стимулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности в республике Корея.

30. Правовое регулирование государственных меры стимулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности в Китае.

31. Правовое регулирование государственных меры стимулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности в Японии.

32. Правовое регулирование государственных меры стимулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.

33. Правовой статус государственных корпораций и контролируемых государством юридических лиц, обеспечивающих разработку, производство и коммерциализацию высокотехнологической продукции в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.

34. Правовое регулирование международного сотрудничества и международной интеграции в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности в государствах Азиатско-Тихоокеанского региона.

35. Правовые основы участия РФ в международном сотрудничестве с государствами Азиатско-Тихоокеанского региона и международной интеграции в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности.

36. Порядок участия Корейских субъектов научной, научно-технической и инновационной деятельности в международном сотрудничестве и международной интеграции.

37. Порядок участия Корейских субъектов научной, научно-технической и инновационной деятельности в международном сотрудничестве и международной интеграции.

38. Порядок участия Китайских субъектов научной, научно-технической и инновационной деятельности в международном сотрудничестве и международной интеграции.

39. Порядок участия Японских субъектов научной, научно-технической и инновационной деятельности в международном сотрудничестве и международной интеграции.

40. Порядок участия иностранных субъектов научной, научно-технической и инновационной деятельности (представителей государств Азиатско-Тихоокеанского региона) в проектах международного сотрудничества и интеграции на территории РФ.

3.3. Методические указания по подготовке к зачету

1. Зачет, согласно учебному плану, проводится после завершения практических занятий по дисциплине (модулю).

2. Согласно программе рабочей дисциплины вопросы по курсу расположены по разделам и темам, в логической последовательности их изучения студентами. Подготовку ответов на вопросы рекомендуется осуществлять в указанной последовательности.

3. Экзаменационные вопросы включаются в билеты. В каждом билете содержится по два вопроса.

4. Получив билет, прежде всего следует внимательно прочитать его и точно уяснить, в чем именно суть каждого вопроса, какие его аспекты имеют существенный (ключевой) характер. При малейшей возникновении сомнений в предмете билета (вопроса) необходимо посоветоваться с преподавателем,

чтобы избежать распространенной ошибки – так называемой невольной «подмены вопроса»: в билете стоит один вопрос, а студент отвечает на какой-то другой.

5. При подготовке к ответу на вопросы билета, уяснив их содержание, необходимо сформулировать определения соответствующих понятий или раскрыть другие теоретические положения; активно использовать относящиеся к вопросу положения законодательных, подзаконных актов и международных договоров. Требуется знание не только общих положений, но и конкретных правовых норм.

От студента потребуются не только знания теоретических положений, но и умение ориентироваться в системе действующего правового регулирования, а также знание соответствующего конкретного правового акта (правовой нормы) по указанному в экзаменационном билете вопросу.

6. В ходе ответа необходимо четко и доходчиво излагать свой ответ, используя грамотный юридический язык: избегать слов (выражений) «мне кажется», «по логике вещей», «очевидно» и т.п.

3.4. Разбор конкретных ситуаций / решение задач по методу «кейс-стади».

Решение задач (казусов) позволяет изучать действующее законодательство в тесной связи с практикой, приобретать навыки анализа возникающих в жизни ситуаций в соответствии с требованиями закона. Задачи решаются не только и не столько для того, чтобы научить обучающихся, как следует поступать в отдельной конкретной ситуации, а для того, чтобы на основе правового анализа тех или иных обстоятельств ими были приобретены навыки правильного понимания и применения закона.

При первом обращении к задачам преподавателю следует разъяснить обучающимся следующие методические правила:

- приступая к решению задачи, необходимо изучить соответствующие главы учебника, конспект лекции, законодательные и иные правовые акты, рекомендованные по теме, при необходимости - ознакомиться с дополнительной литературой и правоприменительными решениями;

- после внимательного прочтения условия задачи и поставленных вопросов следует определить, какие фактические обстоятельства имеют значение для правильного разрешения описанной ситуации, найти подлежащие применению правовые нормы и применить их к фактическим обстоятельствам;

- сформулировать решение задачи, которое должно быть мотивированным, содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует, с обязательными ссылками на соответствующие правовые нормы.

Прежде чем использовать данную форму обучения, рекомендуется на одном из практических занятий продемонстрировать обучающимся методику решения задач на конкретном примере.

При выборе конкретных задач следует отдавать предпочтение тем, которые основаны на материалах судебной и иной правоприменительной

практики и обращают внимание обучающихся на наиболее актуальные вопросы правового регулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Предлагая обучающимся или иные задачи для решения, преподаватель не связан уже имеющимися практикумами и сборниками. Всегда допустимо составление собственных, авторских задач, незаменимых в случаях, когда они направлены на усвоение законодательных новелл, еще не нашедших отражения в публикациях.

3.5. Изучение и правовой анализ правовых документов.

Одним из важнейших профессиональных навыков юриста является составление правоприменительных и иных правовых документов. Поэтому одна из задач, стоящих перед преподавателем, заключается в том, чтобы ознакомить студентов с порядком составления этих документов, продемонстрировать примеры правильного их составления, а также предложить задания, направленные на обнаружение ошибок, допущенных составителями документов.

Прежде чем приступать к заданиям на выявление ошибок в предлагаемых документах, следует показать примеры наиболее удачных решений из правоприменительной практики, в том числе опубликованные. Кроме того, следует обратить внимание обучающихся на учебные и практические пособия, содержащие образцы различных правовых актов, издание которых имеет давнюю традицию.

Государственное управление научной деятельностью сопряжено с разработкой и реализацией различного рода стратегий и программ. Поэтому обучающимся при подготовке к занятиям необходимо обязательно знакомиться с такими программами, разработанными на различных уровнях, а преподавателю необходимо обеспечивать обсуждение их ключевых положений в ходе занятия.

Для анализа документов, содержащих ошибки, можно использовать как специальные задания, размещенные в практикумах, так и подготовленные преподавателем материалы. Большое количество разноплановых правоприменительных документов содержится в справочных правовых системах. Достаточный объем разнообразного материала можно найти на официальных сайтах государственных органов, российских, международных, зарубежных научных организаций.

Как показывает практика, обучающиеся проявляют большую заинтересованность в ознакомлении с такими документами, охотно участвуют в их обсуждении на практических занятиях в обстановке интересной профессиональной беседы. Воспитательное воздействие такого стиля проведения практического занятия также достаточно высоко, поскольку обучающиеся приобщаются к сопоставлению нормативных и фактических условий, в которых протекает научная, научно-техническая и инновационная деятельность в России и мире в целом.

3.6. Составление правовых документов.

Для приобретения обучающимися практических навыков применения действующего законодательства после ознакомления с примерами соответствующих программных и иных документов и выполнения заданий на выявление ошибок в качестве домашнего задания может быть предложено самостоятельное составление обучающимися их проектов по результатам проведенной обучающей игры, по материалам, опубликованным в периодических изданиях, размещенных на официальных Интернет-порталах различных государственных органов, научных организаций либо предложенных преподавателем. Положительные стороны и недостатки этих документов должны предварительно обобщаться преподавателем, а затем разбираться на практическом занятии. Возможна также проверка и анализ составленных документов другими обучающимися, и лишь в последующем – преподавателем.

3.7. Творческие задания и презентация полученных результатов.

Творческие задания могут носить как индивидуальный характер, так и выполняться в одной или несколькими группами обучающихся. (работа в малых группах).

Содержание творческих заданий может быть различным:

1. **Заполнение таблиц** прививает обучающемуся навык поиска необходимой правовой нормы, позволяет ему систематизировать свои знания, провести сравнительный анализ правовых институтов, явлений, понятий и т.д. При изучении настоящей дисциплины эта форма творческого задания может быть использована достаточно широко.

2. **Графическое**, но не табличное **изображение** соотношения различных понятий, явлений и т.д.: составление схем, сравнение понятий с помощью кругов Эйлера (например, понятий «научный работник», «работник научной организации» и «исследователь») и т.д.

3. **Сообщения (презентации) обучающихся с обзором публикаций** в специализированных юридических и научных изданиях по наиболее актуальным вопросам темы практического занятия.

4. Весьма полезным является и подготовка обучающимися **обзора** опубликованной **практики** деятельности органов управления наукой в РФ и зарубежных странах, а также международных организаций и интеграционных объединений в этой сфере. Подготовка таких презентаций вырабатывает навык работы с новейшими публикациями и соответствующей практикой, выявления актуальных вопросов организации и деятельности на рассматриваемом направлении правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.

5. Особую группу творческих заданий составляют так называемые **задания проблемного (аналитического) характера**, служащие усвоению некоторых теоретических и практических понятий. Как правило, они представляют собой вопрос, требующий не только изучение законодательства,

монографических источников, практики, но и формулирование им собственного вывода, суждений.

6. Полезными могут быть задания на изучение нормативного акта/ международного договора и составление его авторского оглавления. Такое задание может предлагаться применительно к документам, имеющим нумерацию статей без названия. Выполнение таких заданий прививает навык анализа юридических документов, знакомит с элементами законодательной техники. Кроме того, сам факт выполнения задания свидетельствует о действительном изучении искомого акта/договора.

7. Традиционной формой творческого задания является **подготовка и выступление обучающихся с докладами (сообщениями)** по темам, предложенных преподавателем. С одной стороны, подготовка доклада приучает к аналитической работе, помогает приобрести навыки публичных выступлений, с другой – позволяет остальным обучающимся группы глубже познакомиться с вопросом, знание которого дает более полное и глубокое представление о предмете, приводящихся научных исследованиях ее проблем, об истории данного института, об опыте других государств, международных организаций и интеграционных объединений.

Учитывая, что в дисциплине затрагиваются вопросы сравнительного правоведения, творческие задания могут быть использованы для наработки обучающимися навыков юридической компаративистики.

Поручая подготовить доклад, преподавателю следует сообщить обучающемуся, каким по продолжительности должно быть сообщение (продолжительность зависит от темы, однако в среднем она не должна превышать 5-7 минут), какие вопросы должны быть раскрыты обучающимся, какие средства презентации полученных результатов использовать. Особое внимание следует обратить внимание обучающихся на необходимость формулирования собственных оценок анализируемых вопросов, подготовки аргументации суждений.

По окончании сообщения следует предоставить обучающимся группы возможность задать вопросы выступающему. После ответов на вопросы необходимо поблагодарить лиц, выполнявших творческое задание, и подвести итог, возможно, дополнив презентацию важными сведениями, которые не нашли освещения в докладе, отметив сильные и слабые стороны презентации, а равно ошибки, если они были допущены.

3.8. Выполнение тестовых заданий.

Тесты удобно использовать для быстрой проверки усвоения материала дисциплины, повторения пройденного. Преимущества использования тестирования перед другими формами контроля знаний заключаются в том, что тестирование позволяет быстро оценить знания большого числа студентов при сравнительно несложной и оперативной проверке результатов выполнения тестов.

Перед применением тестов необходимо сообщить обучающимся об основных правилах тестирования (их можно изложить как устно, так и в

форме краткой письменной инструкции, помещенной перед собственно тестовыми заданиями, которые раздаются обучающимся). В частности, следует разъяснить, сколько вариантов ответа среди предложенных могут быть правильными (в зависимости от используемых тестов), допускается ли использование каких-либо материалов, в какой форме требуется отметить правильный, по мнению студента, ответ (галочка, крестик, подчеркивание и т.д.), сколько времени дается на выполнение задания (обычно на один вопрос дается одна минута) и т.д.

3.9. Направляемая дискуссия.

В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение какой-либо спорный вопрос для инициирования полемики. Вопросы выбираются преподавателем самостоятельно. Для более продуктивной работы, демонстрации значимости обсуждения преподаватель может прибегнуть к журнальным, газетным статьям, интервью, в которых затрагивается поставленный перед группой вопрос.

В чем, по мнению группы, положительная и отрицательная сторона обсуждаемых мер? Какой из названных вариантов, по мнению обучающихся, более привлекателен?

На обсуждение также могут быть поставлены вопросы, не имеющие однозначного ответа с целью оценки относительных достоинств и недостатков альтернативных решений.

После ответа одного обучающегося на поставленный вопрос другим обучающимся предлагается высказать дополнения, возражения, оценки. При необходимости преподаватель должен поставить дополнительные вопросы, направленные на более глубокое раскрытие рассматриваемого вопроса, требующие анализа правовых норм и проч. По окончании дискуссии необходимо подвести небольшой промежуточный итог, остановившись на наиболее существенных моментах рассмотренного вопроса.

Дискуссионные вопросы могут также рассматриваться с помощью таких образовательных технологий как работа в малых группах, «дебаты», «займи позицию (шкала мнений)», «смени позицию», дискуссия в стиле телевизионного ток-шоу и др.

3.10. Работа с видео- и аудиоматериалами

Просмотр и последующее обсуждение видеозаписей (в том числе размещенных на официальных сайтах государственных органов и научных организаций), учебных, документальных фильмов, аудиоматериалов чрезвычайно оживляет учебный процесс, делает освоение дисциплины наглядным и запоминающимся.

По усмотрению преподавателя могут быть использованы и иные образовательные технологии - «Ученик в роли учителя», «Каждый учит каждого», «Мозаика (ажурная пила)», «Метод Сократа», ПОПС-формула, «Один – вдвоем – все вместе», «Карусель», «Дерево решений», «Мозговой штурм», «Лестницы и змейки», дебаты, симпозиум и др.

3.11. Портфолио-технология

Метод портфолио в настоящее время рассматривается в качестве эффективной образовательной технологии, а также способа проверки и оценки полученных обучающимися знаний и приобретенных компетенций (портфолио-продукт). Портфолио представляет собой направленный, систематический и спланированный сообразно разделам (модулям) рабочей программы дисциплины сбор нормативного, практического, учебного и теоретического материала. Эта работа может выполняться обучающимися индивидуально каждым, а также по учебным группам. Сбор материала осуществляется либо в электронном варианте, либо на бумажных носителях, размещаемых в общей папке или же в отдельных папках в соответствии с разделами (модулями) учебной программы, к которым относится собранный материал. По мере подготовки материала по разделам программы он представляется преподавателю для ознакомления и последующего собеседования по содержанию собранного материала для проверки степени усвоения учебной программы. Такой подход обеспечивает как количественную, так и качественную без отметочную оценку выполненной обучающимся работы, получение представления о динамике его учебной и творческой активности, его направленности к выбору определенной специализации, позволяет скорректировать его подготовку по изучаемой дисциплине.

3.12. Внеаудиторные методы обучения

Успешному усвоению основ организации деятельности обучающегося будет способствовать посещение научных организаций, инновационных компаний, других структур, осуществляющих практическую деятельность в рассматриваемой сфере.

Из внеаудиторных форм обучения следует особо отметить большие возможности научного студенческого кружка, к участию в котором приглашаются как обучающиеся по программам бакалавриата, так и магистранты и аспиранты.

Основные направления использования интерактивных образовательных технологий по различным формам обучения указаны в приводимых ниже таблицах.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) основные нормативные правовые акты и международные договоры⁵:

⁵ В соответствии со ст. 9-1 «Официальный Интернет-портал правовой информации» Федерального закона от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания» указанные ниже и другие нормативные правовые акты, международные договоры по учебной дисциплине официально опубликованы (размещены) на портале www.pravo.gov.ru. Студенты также могут пользоваться информационно-справочными системами российского и иностранного законодательства, указанными ниже.

1. Law of the Peoples Republic of China on Science and Technology Progress, October 1, 1993.
2. Japan the Science and Technology Basic Law, 1995.
3. Пятый базовый план развития науки и технологий Японии. http://www8.cao.go.jp/cstp/kihonkeikaku/5basicplan_en.pdf
4. Korea Science and Technology Basic Law, 1999.
5. China national medium and long-term plan for the development of science and technology. https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&ved=0ahUKEwi538zoyuf-JAhVi1XIKHbpdAKQQFggbMAA&url=http%3A%2F%2Fsydney.edu.au%2Fglobalhealth%2Finternationalnetworks%2FNational_Outline_for_Medium_and_Long_Term_ST_Development1.doc&usg=AFQjCNFSz8ieO3CQYpuGXEAmbFwtffmlEQ&bvm=bv.110151844,d.bGg

б) основная учебная и научная литература:

1. С.Ю. Кашкин, А.Г. Барабашев М.В. Некотенева, Д.В. Пономарева В.Ю. Слепак, А.Ж. Степанян, А.О. Четвериков. Основы правового регулирования науки в России и мире : учебное пособие / кол. авторов ; отв. ред. С.Ю. Кашкин. — Москва : РУСАЙНС, 2021. — 160 с. ISBN 978-5-4365-6733-4. — Режим доступа: <https://megapro.msai.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1> <https://book.ru/book/939984>
2. Кашкин, С.Ю. Международная образовательная интеграция: содержание и правовое регулирование: монография / С.Ю. Кашкин, А.О. Четвериков; под ред. С.Ю. Кашкина. — М.: Проспект, 2018. — 293 с.
- 3.
4. Кашкин, С.Ю. Интеграционное право [текст]: учебник / С.Ю. Кашкин, П.А. Калиниченко, В.Ю. Слепак, А.Ж. Степанян, К.И. Трубачева, А.О. Четвериков. — М.: Проспект, 2017. — 745 с.
5. Кашкин, С.Ю., Основы интеграционного права [текст]: учебное пособие / С.Ю. Кашкин, А.О. Четвериков. — М.: Проспект, 2015. — 224 с

в) дополнительная литература:

1. Денисов В.И. Южнокорейская политика в области науки и техники. Некоторые аспекты научно-технического сотрудничества России и Республики Корея // Вестник МГИМО. 2010. №4
2. Кашкин С. Ю. Правовой статус научно-педагогических работников в государствах Европейского Союза и Северной Америки: сравнительный анализ // Актуальные проблемы российского права. 2016. № 1(62). С. 233–235.
3. Киселев В.Н., Нечаева Е.К. Инновационные цели современных государственных приоритетов в сфере науки: краткий обзор зарубежного опыта. // Инновации. 2015, № 7 (201). С. 46-53.

4. Нечаева Е.К. Становление международных отношений в научно-технической сфере // Новые тенденции развития интеграционного и европейского права. Москва. 2016. С.186-197.
5. Нечаева Е.К. К вопросу о регулировании международного научно-технического сотрудничества. // Международный академический вестник. 2016. № 3(15). С.44-47.
6. Сколково: российско-корейское сотрудничество. 14.11.2013 // Агентство инноваций и развития экономических и социальных проектов.
<http://www.innoros.ru/news/regions/13/11/skolково-rossiisko-koreiskoe-sotrudnichestvo>
7. Четвериков А.О. Вопросы науки и образования в учредительных актах интеграционных организаций стран Азии, Африки и Америки // Актуальные проблемы российского права. 2014. № 9.
8. Четвериков А.О. Правовые основы деятельности европейских интеграционных организаций в сферах науки, образования и молодежной политики // Законы России: опыт, анализ, практика. 2014. № 12.
9. Четвериков А.О. Правовые основы и перспективы евразийской интеграции в сферах науки, образования и молодежной политики // Международно-правовые чтения. Воронеж: Воронежский государственный университет. 2014.
10. Bennett M. L. How to Think about Law, Regulation and Technology: Problems with “Technology” as a Regulatory Target // Law, Innovation and Technology. 2013. Vol. 5.
11. Ruffert M., Steinecke S. The Global Administrative Law of Science. Springer. Heidelberg, Dordrecht, London, New York, 2011. 149 p.
12. Stajano A. Research, Quality, Competitiveness, European Union Technology Policy for the Knowledge-based Society. Second edition. US: Springer Science + Business Media, 2009. 543 p.
13. The Oxford Handbook of Law, Regulation and Technology / ed. by R. Brownsword, E. Scotford, K. Yeung London, 2017. 1360 p.

г) научная периодика:

Актуальные проблемы российского права.

Государство и право.

Евразийский юридический журнал.

Законность.

Закон и право.

Московский журнал международного права.

Право и политика.

Российская юстиция.

Российский юридический журнал.

Юридическая наука.

Lex Russica.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г.
----	----------------	-----------	---	--

				с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03.2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образо- вательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образо- вательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	https:// apps.webofknowledge.c om	ФГБУ «Государствен- ная публичная научно- техническая библиотека России», sublicензион- ные договоры: - № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионные договоры: - № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.; - № 21-1706-06235 от
----	----------------	-----------	---	--

				14.07.2021 г.
2.	Scopus	сторонняя	https:// www.scopus.com	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России», сублицензионные договоры: - № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионные договоры: - № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.; - № 21-1702-06235 от 14.07.2021 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http:// web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.;

				- № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebsco-host.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», догово- ры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно- издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от
----	--------------------	-----------	---	---

				14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры:

				-№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; -№ 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,

- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитова д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.