

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра трудового права и права социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ТРУДОВОГО ПРОЦЕССА ЛИЦ,
ОБУСЛОВЛЕННАЯ ОСОБЫМ ХАРАКТЕРОМ
ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**

Б1.В.ДВ.04.03

год набора - 2023

**Код и наименование
направления подготовки:**

40.04.01 Юриспруденция

**Уровень высшего
образования:**

магистратура

**Направленность
(профиль):**

Правовое обеспечение государственного
управления

Формы обучения:

очная, заочная

Квалификация:

магистр

Программа утверждена на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения от «27» мая 2023 года, протокол № 9.

Авторы:

Морозов П.Е. - д.ю.н., проф. кафедры трудового права и права социального обеспечения (МГЮА)

Рецензент:

Шония М.Г. – генеральный директор ООО «Генацвале»

Морозов П.Е.

«Регламентация трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой должности»: рабочая программа / Морозов П.Е. - М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Регламентация трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой должности» понимание сущности основных правовых конструкций и осмысление содержания доктринальных положений регламентация трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой должности, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами трудового права, а также проблемами правоприменения.

Задачами дисциплины (модуля) «Регламентация трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой должности» являются:

- формирование умения и готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности оперировать нормами трудового права в российском судопроизводстве;

- понимание современного состояния и тенденций развития дифференцированного подхода к регулированию труда отдельных категорий работников;

- формирование комплексного представления о правовом регулировании отдельных категорий работников; систематизация знаний в этой области; осознание необходимости принятия дифференцированных норм в отношении регулирования труда определенного круга лиц для эффективного управления персоналом;

- углубленное изучение проблем дифференциации в правовом регулировании труда отдельных категорий работников с учетом современных реалий.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины (модуля) дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины (модуля), необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами (модулями) программы, такими как: «Регламентация трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой ими

должности»; «Административное принуждение»; «Актуальные проблемы информационной безопасности в Российской Федерации» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в сфере трудового права.

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы трудового права.

ПК-3 Способен давать юридические консультации и заключения по вопросам трудового права в различных сферах юридической деятельности.

№ п.п	Название раздела (темы) дисциплины (модуля)	Коды формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
1.	Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации.	УК-1, ПК-2	<p>ИУК 1.1 Анализирует проблемную ситуацию в трудовом праве как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>ИУК 1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации в трудовом праве, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>ИУК 1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников трудового права.</p> <p>ИУК 1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов в трудовом праве.</p> <p>ИУК 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в области трудового права</p> <p>ИПК 2.1 Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права</p> <p>ИПК 2.2 Понимает особенности различных форм реализации трудового права</p> <p>ИПК 2.3 Устанавливает фактические</p>

			<p>обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>ИПК 2.4 Определяет характер трудового правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p> <p>ИПК 2.5 Принимает обоснованные юридические решения по вопросам трудового права и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
2.	Правовое регулирование трудового процесса лиц, обусловленного особым характером занимаемой ими должности.	ПК-3	<p>ИПК 3.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы в трудовом праве</p> <p>ИПК 3.2 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации в трудовом праве</p> <p>ИПК 3.3 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм трудового права и полученных аналитических данных</p>

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- категории и концепции, основные понятия, используемые в целях регламентации трудового процесса лиц, обусловленного особым характером занимаемой ими должности;
- углубленные представления об общепризнанных международных принципах регламентации трудового процесса лиц, обусловленного особым характером занимаемой ими должности.

уметь:

- уметь осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов, руководящей и текущей судебной практики в области регламентации трудового процесса лиц, обусловленного особым характером занимаемой ими должности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с этим правовые отношения;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- оперировать юридическими понятиями и категориями.

владеть:

- юридической терминологией и необходимым понятийным аппаратом, касающимся регламентации трудового процесса лиц, обусловленного особым характером занимаемой ими должности;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

II. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов. Формой промежуточной аттестации выступает зачет.

2.1. Тематические планы

2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Семестр	Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля
			Лекции	Лаб. раб	Практические занятия	СР		
1	Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации.	2 курс / семестр 4	2		4	40	Ролевая игра	Самостоятельная работа, тестирование, эссе, доклады
2	Правовое регулирование трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой ими должности.	2 курс / семестр 4	-	2	8	52	Ролевая игра	Самостоятельная работа, тестирование, эссе, доклады
	Итого за семестр		2	2	12	92		Зачет

2.1.2. Тематический план для заочной формы обучения

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Курс	Виды образовательной деятельности, и трудоемкость (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Формы текущего контроля
			Лекции	Лаб. раб	Практические занятия	СР		
1	Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы	2	2	-	4	60	Ролевая игра	Самостоятельная работа, тестирование, эссе, доклады

	дифференциации.							
2	Правовое регулирование трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой ими должности.	2	-	2	4	26	Ролевая игра	Самостоятельная работа, тестирование, эссе, доклады
	ВСЕГО		2	2	8	92		Зачет – 4 академических часа

2.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации

1. Единство и дифференциация в правовом регулировании труда. Факторы дифференциации.

2. Специфика регулирования труда лиц, связанная с их психофизиологическими особенностями.

3. Особенности правового положения работников, обусловленные характером их трудовой связи с работодателем и местом осуществления трудового процесса.

4. Особенности регулирования труда лиц, в зависимости от вида осуществляемой ими экономической деятельности (в производственной, социальной и научной сферах), а также связанные со спецификой работодателя и т.д.

Задания для подготовки к лекции:

Ознакомление с программой, в которой содержатся указания на необходимое использование специальной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики.

2.3. Занятия семинарского типа

Практическое занятие 1.

Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации.

1. Единство и дифференциация в правовом регулировании труда.

2. Факторы дифференциации.

3. Специфика регулирования труда лиц, связанная с их психофизиологическими особенностями.

4. Особенности правового положения работников, обусловленные характером их трудовой связи с работодателем и местом осуществления трудового процесса.

5. Особенности регулирования труда лиц, в зависимости от вида осуществляемой ими экономической деятельности (в производственной,

социальной и научной сферах), а также связанные со спецификой работодателя и т.д.

6. Регламентация трудового процесса лиц, обусловленная характером занимаемой должности.

Задания для самопроверки

1. Разработайте схемы, посвященной факторам дифференциации в правом регулировании труда.

2. Составьте алгоритм действий с указанием необходимых документов по каждому из них:

- при заключении трудового договора с несовершеннолетним работником;

- при прекращении трудового договора с несовершеннолетним работником.

2. Подберите социально-партнерские соглашения, коллективные договоры, касающиеся льгот, предоставляемых работающим инвалидам.

Практическое занятие 2.

Правовое регулирование трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой ими должности

1. Правовой статус руководителя организации.

2. Специфика регулирования труда муниципальных и государственных гражданских служащих.

3. Правовое регулирование трудовых отношений работников, направляемых на работу в дипломатические и консульские учреждения РФ.

4. Особенности регулирования труда следователей, прокурорских работников, судей.

5. Правовое положение иностранных работников в Российской Федерации.

Задания для самопроверки

1. Сравнительный анализ норм Федерального закона от 27 июля 2010 года N 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» и гл.53 ТК РФ.

2. Подбор нормативных актов, касающихся правового положения иностранных работников.

3. Анализ судебной практики, касающейся руководителей организации

4. Составьте проект трудового договора с руководителем организации

Краткое описание подходов и задания для подготовки к практическому занятию по всем формам обучения

Каждая тема семинарского (практического) занятия содержит вопросы для изучения и задачи для предварительной подготовки, которые по указанию преподавателя необходимо решить к семинарскому занятию. Начинать подготовку к последнему следует с внимательного изучения текста лекции, методических указаний, соответствующего раздела учебника и специальной литературы. Рекомендуем использовать комментарии к Трудовому кодексу, тематические журналы. Для более глубокого усвоения основ трудового права как науки, развития навыков юридического мышления необходимо изучение классических монографий, в том числе советского периода.

При решении задачи сначала следует выяснить предмет трудового спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить, и в письменном виде сформулировать их. Затем изучить соответствующие нормативные правовые акты и судебную практику, относящиеся к ней (они, как правило, включены в список правовых источников к каждой теме), подобрать подходящие правовые нормы и дать их толкование применительно к данному казусу.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, необходимо дать точные ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты с указанием их статьи и пункта. При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключение на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать решение задачи и сделать четкие выводы.

Кроме задач, некоторые темы содержат задания (проанализировать правовые нормы, сравнить комментарии разных авторов по одному и тому же спорному вопросу, составить таблицу, разработать проект локального нормативного акта, сформулировать приказы работодателя и др.), цель которых - углубленное изучение нормативного материала и комментариев к нему, практическое применение полученных знаний.

Лабораторный практикум.

Практическое занятие 2. Правовое регулирование трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой ими должности.

1. Правовой статус руководителя организации.

Задание – составление юридического документа
«Исковое заявление»

Подготовьте исковое заявление в районный суд о взыскании компенсации при увольнении, компенсации за время вынужденного прогула, денежной компенсации морального вреда.

Фабула дела гражданина Шихова А.Р.

27 июня 2016 года между ООО «МАЛАХИТ» (работодатель) и Шихов А.Р. (работник) был заключен трудовой договор, по условиям которого работодатель предоставил работнику работу по должности директор в

объеме 1,00 ставки в структурном подразделении – «Дирекция», согласно пунктам 4.1-4.3 договора он заключен на определенный срок на основании решения учредителя № 01 от 23 марта 2016 года, начало работы – 27 июня 2016 года, окончание работы – 27 июня 2020 года, срок испытания – 6 месяцев. Согласно пункту 9 договора заработная плата составляет 100000 рублей - должностной оклад и 15% - надбавка за работу в особых климатических условиях. Договор подписан сторонами, также подписями работника подтверждено его ознакомление с должностной инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка и иными документами. Приказом № 01-П от 27 июня 2016 года Шихов А.Р. принят на работу. Решением общего собрания участников ООО «МАЛАХИТ» (протокол от 17 апреля 2017 года) единогласно постановлено прекратить трудовой договор с Шиховым А.Р. по пункту 2 статьи 278 Трудового кодекса РФ досрочно в связи с прекращением трудового договора.

Приказом № 37-У от 17 апреля 2017 года вышеназванный заключенный с истцом трудовой договор прекращен по пункту 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации (принятие уполномоченным органом юридического лица решения о прекращении трудового договора), основание – протокол общего собрания от 17 апреля 2017 года.

Главным бухгалтером К.Н.В., менеджером по персоналу И.Э.Ф., офис-менеджером К.М.А. были подписаны акты о том, что Шихов А.Р. отказался знакомиться с вышеназванными протоколом и приказом, они были зачитаны вслух, также был составлен акт об отказе забирать трудовую книжку, по почте истцу было направлено уведомление о прекращении трудового договора, предложено получить трудовую книжку или дать согласие на отправку её по почте. При увольнении истцу выплачено 107809,37 рублей.

2.4. Самостоятельная работа

Видами самостоятельной работы являются:

- предварительное ознакомление с программой перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных;
- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- поиск и изучение судебной практики по отдельным вопросам и составление обобщений судебной практики;
- подготовка рефератов; электронных презентаций;
- составление проектов процессуальных документов.
- решение задач, предложенных преподавателем, при подготовке к практическому занятию;
- подготовка тезисов докладов, сообщений для участия в научных конференциях.

Модельные задания:

1. Напишите заявление о предоставлении различных видов денежных выплат: пенсии, пособия, материнского (семейного) капитала.
2. Подготовка проекта нормативного правового акта, предусматривающего особенности труда прокурорских работников.
3. Разработка схемы, иллюстрирующей факторы дифференциации в сфере труда различных категорий работников.
6. В программе PowerPoint демонстрация материалов по регламентации трудового процесса лиц, обусловленных особым характером занимаемой должности.

2.4.1. Модели (особенности) самостоятельной работы обучающихся очной и заочной формы обучения по отдельным разделам и темам

№	Название темы	Задание для самостоятельной работы	Форма контроля преподавателем
1.	Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации	Подготовка докладов, сообщений, эссе	Дискуссия на практическом занятии, устный опрос, обсуждение докладов и эссе, проверка письменных работ, выполнения индивидуальных заданий.
2.	Правовое регулирование трудового процесса лиц, обусловленная особым характером занимаемой ими должности	Подготовка докладов, сообщений, эссе	Дискуссия на практическом занятии, устный опрос, обсуждение докладов и эссе, проверка письменных работ, выполнения индивидуальных заданий.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с п.2.10 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказ Университета от 25.08.2022 № 327) с целью фиксации результатов освоения дисциплины (модуля) преподаватель на последнем учебном занятии проводит контрольную проверку уровня знаний обучающихся в одной из указанных в разделе III «Оценка качества освоения дисциплины (модуля)» форм на усмотрении преподавателя реализующего дисциплину (модуль) в закрепленной за ним учебной группе, в соответствии с расписанием учебных занятий.

Тест для самопроверки

1. Выберите неверное утверждение

Допускается расторжение трудового договора за однократное грубое нарушение трудовой дисциплины

1) С женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до четырнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях

2) С беременными женщинами

3) С несовершеннолетними работниками при наличии согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

4) С совместителями

2. Руководитель организации:

1) несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный организации

2) несет ограниченную материальную ответственность

3) в случаях, предусмотренных федеральными законами, возмещает организации убытки, причиненные его виновными действиями

4) несет полную материальную ответственность только в том случае, если с ним заключен договор о полной материальной ответственности

Ролевая игра

Ролевая игра на тему: «Разработка системы оплаты труда и премирования руководителя организации и ее отражение в коллективном договоре»:

- представители работодателя предлагают закрепить в положении об оплате труда несколько видов стимулирующих выплат;

- представители профсоюза высказывают свои замечания и предложения по формулировкам представителей работодателя;

- представители сторон проводят дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения;

- заключение коллективного договора на согласованных условиях.

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации зачета по дисциплине (модулю)

1. Регулирование труда каких категорий работников нашло отражение в Трудовом кодексе РФ (раскройте любую категорию)?

2. Для каких категорий работников в Трудовом кодексе РФ предусмотрены специальные основания прекращения трудового договора?

1. Что такое единство и дифференциация в правовом регулировании труда? Факторы дифференциации.
2. Общая характеристика правового регулирования заключения трудового договора с прокурорскими работниками.
3. Процедура назначения на должность прокурорских работников.
4. Аттестация прокурорских работников.
5. Правовое регулирование прекращения трудовых (служебных) отношений с прокурорскими работниками.
6. Каково содержание правового статуса следователя как субъекта трудового права?
7. Укажите основания увольнения со службы в Следственном комитете.
8. Раскройте особенности заключения трудового договора с работником, направляемым на работу в представительство Российской Федерации за границей.
9. Дайте анализ условиям труда и отдыха работников, направляемых на работу в представительства Российской Федерации за границей.
10. Какие гарантии и компенсации предусмотрены работникам, направляемым на работу в представительства Российской Федерации за границей?
11. В чем заключаются особенности прекращения работы в представительстве Российской Федерации за границей?
12. В чем заключается специфика государственной гражданской службы?
13. Назовите составные части системы государственной гражданской службы.
14. Дайте понятие гражданского служащего.
15. Назовите составные элементы (этапы) процедуры поступления на государственную гражданскую службу.
16. Какие требования предъявляются к лицам, поступающим на государственную службу РФ?
17. Какие ограничения для прохождения государственной службы устанавливает ТК РФ и другие федеральные законы?
18. Какие запреты установлены для государственных служащих законодательством о службе?
19. Назовите запреты для государственных гражданских служащих, которые действуют после прохождения (оставления) ими службы.
20. Какие документы необходимо предоставить при заключении служебного контракта?
21. Как проходит конкурсный отбор для замещения должностей государственной службы?
22. Назовите этапы (процедуру) заключения служебного контракта.
23. Дайте понятие служебного контракта и назовите его характерные черты.

24. Назовите существенные условия служебного контракта. Какие иные условия могут в него включаться?

25. Дайте понятие перевода государственного служащего и назовите его отличительные черты.

26. Что такое ротация государственных гражданских служащих?

27. По каким основаниям может быть прекращён служебный контракт?

28. Каково содержание правового статуса муниципального служащего как субъекта трудового права?

29. Какие документы необходимо предоставить при поступлении на муниципальную службу?

30. Укажите основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.

31. Дайте понятие рабочего (служебного) времени муниципальных служащих.

32. Назовите виды поощрения и дисциплинарных взысканий муниципальных служащих.

33. Какие категории руководящих работников вам известны?

34. Назовите типы специальных правовых норм, распространяющихся в отношении руководящих работников.

35. В чем состоят особенности заключения трудовых договоров с руководителями?

36. В чем состоят особенности и правовые проблемы увольнения руководителей организаций по собственному желанию?

37. Каков порядок и в чем состоят правовые проблемы увольнения руководящих работников в связи со сменой собственника имущества организации?

38. Каков порядок увольнения по пп. 7.1, 9 и 10 ч. 1 ст. 81 ТК РФ?

39. Каков порядок прекращения трудового договора по п. 2 ч. 1 ст. 278 ТК РФ? Какие проблемы возникают в судебной практике при увольнении по данному основанию?

40. В чем состоят особенности материальной ответственности руководящих работников?

41. В чем состоят особенности, и какие правовые проблемы существуют в отношении применения дисциплинарной ответственности руководящих работников?

42. За какие нарушения трудового законодательства предусмотрена административная и уголовная ответственность руководящих работников?

43. Каким образом регулируется выплата компенсаций при расторжении трудового договора руководящим работникам? Какие проблемы судебной практики возникают в данном отношении?

44. Какие проблемы, связанные с формой оплаты труда руководящих работников, вам известны?

45. Какие правовые проблемы, связанные с работой по совместительству и конкуренцией руководящих работников со своим работодателем, вам известны?

46. Охарактеризуйте правовой статус иностранных работников.

47. Особенности временного перевода работника, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

48. Особенности прекращения трудового договора с работником, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты (в действующей редакции)

1. Конституция Российской Федерации.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948г.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
4. Европейская социальная хартия (пересмотренная) 1996 г.
5. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998г.
6. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 г.
7. Хартия основных прав работников. 1989. Конвенции и рекомендации МОТ, принятые в 1919-1990 гг.: В 2 т. Женева, 1991.
8. Трудовой кодекс РФ (с изменениями и дополнениями).
9. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в РФ» (с изменениями и дополнениями).
10. Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями).
11. Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (с изменениями и дополнениями).
12. Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями).
13. Федеральный закон от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
14. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями).
15. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями).

16. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"(с изменениями и дополнениями).

17. Федеральный закон от 23.05.2016 г. №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

18. Постановление Верховного Совета СССР от 10.04.1990 № 1420-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, охране материнства и детства, укреплению семьи».

19. Постановление Правительства РФ от 06.02.1993 № 105«О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».

20. Постановление Правительства РФ от 21.04.2010 N 258 "О минимальной продолжительности ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков и об условиях их предоставления работникам представительств Российской Федерации за границей".

21. Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».

22. Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

23. Постановление Правительства РФ от 16 марта 2000 г. № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий».

24. Постановление Правительства РФ от 20 декабря 2002 г. № 911 «О гарантиях и компенсациях работникам, направляемым на работу в представительства Российской Федерации за границей»

25. Постановление Правительства РФ от 13.03.2013 N 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности"

26. Постановление Правительства РФ от 13.03.2013 N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей"

27. Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2013 г. N 329 «О Типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»

28. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 N 2 «Об условиях оплаты труда руководителей федеральных государственных унитарных предприятий»

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2015 № 796 «Порядок принятия комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав решения о допуске лица к осуществлению педагогической деятельности, в том числе перечень документов, представляемых для принятия решения, сроки их рассмотрения комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, форма документа, содержащего данное решение»

30. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»

31. Постановление Правительства РФ от 27.08.2016 N 858 "О типовой форме трудового договора, заключаемого между работником и работодателем - субъектом малого предпринимательства, который относится к микропредприятиям"

32. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. N 601 "Об утверждении Временных правил работы вахтовым методом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 18, ст. 2919)

33. Постановление Правительства РФ от 19.04.2021 N 617 "Об установлении предельных значений среднесписочной численности работников и величины дохода некоммерческих организаций в целях распространения на них установленных главой 48.1 Трудового кодекса Российской Федерации особенностей регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений"

34. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2021 - 2023 годы.

35. Московское трехстороннее соглашение на 2019-2021 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей

36. Постановление Правления ПФ РФ от 27.10.2020 N 769п "О внесении изменений в постановление Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 730п"

37. Приказ Минтранса России от 16.10.2020 N 424 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей

38. Приказ МВД России от 30.07.2020 N 536 "Об утверждении формы ходатайства иностранного гражданина (лица без гражданства) о привлечении его в качестве высококвалифицированного специалиста и порядка его заполнения, а также форм и порядков уведомления Министерства внутренних дел Российской Федерации или его территориального органа об осуществлении иностранными гражданами (лицами без гражданства)

трудовой деятельности на территории Российской Федерации" (вместе с "Порядком заполнения ходатайства иностранного гражданина (лица без гражданства) о привлечении его в качестве высококвалифицированного специалиста", "Порядком представления организацией, оказывающей услуги по трудоустройству иностранных граждан (лиц без гражданства) на территории Российской Федерации».

39. Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 1 февраля 2022 г. N 20 "Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права".

40. Постановление Правительства РФ от 21 июля 2021 г. N 1230 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" (с изменениями и дополнениями)

41. Постановление Правительства РФ от 30 марта 2022 г. N 511 "Об особенностях правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в 2022 году".

42. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 773н "Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда" Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 февраля 2022 г. N 14-4/10/В-1848 О законодательстве, применяемом в случае заключения трудового договора о дистанционной работе с иностранными гражданами для осуществления трудовой деятельности за пределами РФ.

Постановления Пленума Верховного Суда РФ

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации»

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 № 52 "О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю".

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних»

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 21 от 2 июня 2015 г. «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации»

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 52 от 24.11.2015 «О применении судами законодательства, регулирующего труд спортсменов и тренеров».

Основная литература

1. Актуальные вопросы правового регулирования труда и социального обеспечения государственных служащих : научно-практическое пособие / М.И. Акатнова, Е.Е. Коломоец, П.Е. Морозов, Г.В. Шония ; под ред. П.Е. Морозова. – Москва : Проспект, 2022. – 411[1] с. – ISBN 978-5-392-21917-9. – ISBN 978-5-392-28268-5. – ISBN 978-5-392-35217-3. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/38428> : https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=58016&idb=0 (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
2. Лебедев В.М. Философия трудового права : монография. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 128 с. – ISBN 978-5-16-016540-0. – ISBN 978-5-00156-098-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178770> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
3. Буянова М.О. Трудовые споры : учебник. – Москва : РГ-Пресс, 2021. – 555 с. – ISBN 978-5-9988-1298-9. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/26255>
4. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров / А. А. Андреев, М. И. Акатнова [и др.] ; отв. ред. Н. Л. Лютов. – Москва : Проспект, 2017. – 688 с. – ISBN 978-5-392-21797-7. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34557> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
5. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 207 с. – ISBN 978-5-534-09787-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/516179> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

Дополнительная литература

1. Абаева Т.В. Правовое регулирование расторжения трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника : монография / Т. В. Абаева. – М. : Проспект, 2020. – 126 с. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=51495&idb=0 : <http://ebs.prospekt.org/book/27973> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
2. Алешина С.А. Нормативная база организации оплаты труда, пенсионного обеспечения и социальных гарантий сотрудников органов

внутренних дел. По состоянию на 1 марта 2008 г. : методическое пособие / С.А. Алешина, Е.Д. Чуракова ; Финансово-экономический департамент МВД России. – [Москва], [2008]. – 74 с. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=74347&idb=0 (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

3. Андреева Л.А. Правовые вопросы бригадного подряда : справочно-методическое пособие / Л.А. Андреева, О.М. Медведев. – Москва : Профиздат, 1984. – 64 с. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=75934&idb=0 (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

4. Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / С. А. Анохин, Р. М. Ахмедов, Т. А. Батрова [и др.]. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 111 с. – ISBN 978-5-238-02727-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027167> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

5. Балашова Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (постатейный) / Балашова Н.А., Балашова. Т.Н., Шерстобоев О.Н. // СПС КонсультантПлюс. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

6. Батусова Е.С. Правовое регулирование срочных трудовых договоров в России и некоторых зарубежных странах : монография. – М. : КОНТРАКТ, 2015. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

7. Братановский С.Н. Антикоррупция: правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации : монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленов, Н.Н. Косаренко ; Рос. эконом. ун-т им. Г.В. Плеханова. – М. : Русайнс, 2020. – 276 с – URL: <https://book.ru/books/934982> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

8. Комментарий к Закону РФ от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (постатейный) / Бондарева Э.С., Шавин В.А. [и др.]. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

9. Бондаренко, Э. Н. Динамика трудового правоотношения : монография. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. – 192 с. – ISBN 978-5-91768-602-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216859> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
10. Без автора, Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации : монография / под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова - М. : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – ISBN 978-5-91768-678-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/959895> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
11. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников : науч.-практ. пособие / Гусов К.Н., Циндяйкина Е.П., Цыпкина И.С. – М., 2018. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/37996> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
12. Дзарасов М.Э. Правовое регулирование труда работников-иностранцев. – Текст : электронный // Lex russica. – 2014. – N 8. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный
13. Егоров В. Трудовой договор : учеб. пособие / В. И. Егоров, Ю. В. Харитонов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : КноРус, 2015. – 456 с. – ISBN 978-5-406-03950-2. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=52968&idb=0 (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный
14. Жилин Г.А. Настольная книга судьи по трудовым спорам : учеб.-практ. пособие / Г. А. Жилин, В. В. Коробченко [и др.] ; ред. С. П. Маврин ; Конст. Суд РФ. - М. : Проспект, 2011. – 296 с. – ISBN 978-5-392-02060-7. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=39612&idb=0 (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный
15. Завгородний А. В. Конкурсные и трудовые правоотношения педагогических работников образовательных организаций Российской Федерации : монография. – Москва : Проспект, 2017. – 288 с. – ISBN 978-5-392-21837-0. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/35238> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

16. Гусов К.Н. Заключение трудового договора (вопросы теории и практики) : научно-практическое пособие / К. Н. Гусов, О. Б. Зайцева. — Москва : Проспект, 2014. — 144 с. — ISBN 978-5-392-12415-2. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/25165> (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). — Текст : электронный

17. Зайцева О. Б. Руководитель организации как субъект трудового права: монография / О. Б. Зайцева. — Москва : Проспект, 2015. — 184 с. — ISBN 978-5-392-16418-9. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/3237> (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). — Текст : электронный

18. Зайцева О.Б. Частные агентства занятости в России: особенности правового статуса. — Текст : электронный // Трудовое право в России и за рубежом. — 2016. — № 2. — URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#)

19. Зайцева О.Б. Нетипичные работодатели в Российской Федерации: правовая природа и перспективы развития : монография / О. Б. Зайцева, Ю. Г. Тулупова — Москва : Проспект, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-392-21104-3. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/32879> (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). — Текст : электронный

20. Закалюжная Н.В. Правовое регулирование нетипичных трудовых отношений : монография. М., 2013. — URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). — Текст : электронный

21. Коломоец Е.Е. Общее и особенное в трудовом договоре и служебном контракте, заключаемом с государственными гражданскими служащими : диссертация ... кандидата юридических наук : 12.00.05 / Коломоец Елена Евгеньевна; [Место защиты: Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина]. - Москва, 2011. — 168 с. — URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01005074292> (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). — Текст : электронный

22. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / отв. ред. Ю.П. Орловский. — М., 2019. — URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). — Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). — Текст : электронный

23. Комментарий к Федеральному закону от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (постатейный) / Жеребцов А.Н., Облезова А.О., Семенова А.В., Ситкова О.Ю., Степанов А.В., Очеретько Е.А., Шапиро И.В., Артемьев Е.В.,

Богатырева Н.В., Тишин Р.В. – СПС КонсультантПлюс, 2016. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

24. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко [и др.] ; под ред. Э. Г. Тучковой. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 1376 с. – ISBN 978-5-392-29108-3. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40575> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

25. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. А.М. Куренного, С.П. Маврина, В.А. Сафонова, Е.Б. Хохлова. – М, 2015. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

26. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / отв. ред. профессор Ю. П. Орловский. – М. : КОНТРАКТ, 2019. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

27. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование : научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. – Москва : ИЗиСП : ИНФРА-М, 2023. – 224 с. – DOI 10.12737/18874. – ISBN 978-5-16-012101-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1908840> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

28. Лютов Н.Л. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования : научно-практическое пособие / Н. Л. Лютов. – Москва : Юстицинформ, 2012. – ISBN 978-5-7205-1167-8. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01005518346> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

29. Нуртдинова А.Ф. Настольная книга кадровика: юридические аспекты / Нуртдинова А.Ф., Чиканова Л.А., Ю.П. Орловский; отв. ред. Ю.П. Орловский. – М. : ИНФРА-М : КОНТРАКТ, 2018. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

30. Оценка результативности служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России : монография / А. В. Зубач [и др.] ; под редакцией А. В. Зубача, Н. В. Артемьева. – Москва : Юрайт, 2023. – 115 с. –

ISBN 978-5-534-11236-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/518023> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

31. Петров А.Я. Особенности правового регулирования времени отдыха женщин и лиц с семейными обязанностями. – Текст : электронный // Законодательство и экономика. – 2013. – N 1. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

32. Петров А. Я. Дисциплинарная ответственность работников : практическое пособие. – Москва : Юрайт, 2023. – 89 с. – ISBN 978-5-534-05442-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/515162> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

33. Рогалева И.Ю. Дифференциация норм трудового права : диссертация ... кандидата юридических наук : 12.00.05 / Рогалева Ирина Юрьевна; [Место защиты: Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина]. – Москва, 2010. – 180 с. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01004745202> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

34. Текутьев Д.И. Правовой механизм повышения эффективности деятельности членов органов управления корпорации. – М. : Статут, 2017. – 176 с. – ISBN 978-5-8354-1319-5. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014920> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

35. Толкунова В.Н. Право женщин на труд и его гарантии. – М. : Юридическая литература, 1967. – URL: https://megapro.msal.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=43526&idb=0 (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: фонд библиотеки Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), для зарегистрированных пользователей. – Текст : непосредственный

36. Чесалина О.В. Работа на основе интернет-платформ (crowdwork и workondemandviaapps) как вызов трудовому и социальному праву. – Текст : электронный // Трудовое право в России и за рубежом. – 2017. – №1. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

37. Черных Н. В. Избрание по конкурсу научно-педагогических работников : монография. – Москва : Проспект, 2018. – 88 с. – ISBN 978-5-392-27386-7. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40421> (дата обращения:

03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

38. Шевченко О.А. Новое в правовом регулировании труда работников, занятых на подземных работах. – Текст : электронный // Трудовое право в России и за рубежом. – 2012. – N 2. – URL: [документ в СПС КонсультантПлюс](#) (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

39. Юридический словарь-справочник для государственных и муниципальных служащих / М. Б. Добробаба, А. В. Малько, Н. В. Мамитова [и др.] ; под ред. А. В. Малько, С. Е. Чаннова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 296 с. – ISBN 978-5-392-28167-1. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42671> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа : [Инструкции по подключению и работе с электронными ресурсами](#). – Текст : электронный

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем

удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
----	--------	-----------	-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
2.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
3.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина», Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
4.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
5.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
6.	ЛитРес:	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры:

	Библиотека			- № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.
--	------------	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;

				- № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 г. по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от

			03.07.2020 г. с
			03.07.2020 г. по
			02.03.2021 г.;
			- № ЭР-3/2021 от
			21.06.2021
			с 03.07.2021 г. по
			02.07.2022 г.;
			- № 32211498857 от
			24.06.2022 г. с
			03.07.2022 г. по
			02.07.2023 г.;
			- 32312506505 от
			27.06.2023 с 03.07.2023
			г. по 02.07.2024 г.

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г.	

		№31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно-правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,

- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитова д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.

Дисциплина (модуль) (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.